МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
П.А. КОСТЫЧЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАТУ)

ПРИКАЗ

31.08.2020 № 114/а

Об утверждении Регламента проведения заседаний
диссертационного совета Д220.057.03 при ФГБОУ ВО РГАТУ
в удаленном интерактивном режиме

В целях создания условий для непрерывного функционирования государственной системы научной аттестации в ФГБОУ ВО РГАТУ, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22 июня 2020 г. № 734 «Об особенностях порядка организации работы советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук», письмом Министерства науки и высшего образования РФ от 17 июля 2020 г. № МН-3/3452 «О проведении заседаний диссертационных советов в дистанционном режиме», реализации прав соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук в период проведения мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации,

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемый Регламент проведения заседаний диссертационного совета Д220.057.03 при ФГБОУ ВО РГАТУ в удаленном интерактивном режим (далее - Регламент).

2. Контроль за исполнением настоящего Регламента возложить на Борычева С.Н.

Ректор Н.В. Бышов

Приложение к Приказу
ФГБОУ ВО РГАТУ
от «31» 08 2020 г. № 114/а

Регламент проведения заседаний диссертационного совета Д220.057.03 при ФГБОУ ВО РГАТУ в удаленном интерактивном режиме

1. Регламент проведения заседаний диссертационного совета Д 220.057.03 при ФГБОУ ВО РГАТУ в удаленном интерактивном режиме (далее Регламент) разработан в целях создания условий для непрерывного функционирования государственной системы научной аттестации в ФГБОУ ВО РГАТУ, реализации прав соискателей ученых Степеней кандидата и доктора наук в период проведения мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

Регламент определяет особенности порядка организаций работы диссертационного совета Д 220.057.03 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссовета) в ФГБОУ ВО РГАТУ (далее - университет) в удаленном интерактивном режиме в период проведения мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Удаленный интерактивный режим заседаний диссовета университета предполагает дистанционное участие в работе диссовета с применением информационных и телекоммуникационных технологий, программных и технических средств, обеспечивающих опосредованное (дистанционное) участие в этом заседании находящихся вне места его проведения членов диссертационного совета, официальных оппонентов по диссертации (далее - оппоненты), а также лиц, которые могут присутствовать на заседании диссертационного совета.

Проведение заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме возможно с использованием помещения и персонального оборудования члена (членов) диссовета, оппонентов и (или) иных лиц, так и помещения и оборудования университета.

3. Решение о проведении заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме принимает ректор университета в форме распоряжения на основании ходатайства председателя диссовета в форме служебной записки, при наличии заявления одного или нескольких указанных в п. 2 Регламента лиц или согласия соискателя ученой степени (далее - соискатель).

4. Член диссовета, оппонент и (или) иное лицо не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты планируемого заседания диссовета направляет по электронной почте на адрес университета электронный образ заявления (хорошо читаемая фото- или сканкопия) с просьбой об участии в заседании диссовета в удаленном интерактивном режиме (Приложение 1).

5. В случае рассмотрения на заседании диссовета вопроса, по которому требуется присутствие соискателя в случаях, предусмотренных пунктами 36, 58, 65, 69 Положения о диссертационном совете, проведение заседания в удаленном интерактивном режиме допускается с его письменного согласия (Приложение 2).

6. Университет уведомляет всех участников заседания диссовета об адресах электронной почты, на которые направляются заявления и согласие на участие в работе диссовета в удаленном интерактивном режиме. Адреса электронной почты размещаются на сайте университета в разделе «Диссертационные советы».

Ученый секретарь диссовета доводит до сведения всех участников заседания об адресах электронной почты, на которые направляются заявления и согласие.

Заявления членов диссертационного совета могут быть направлены в диссовет как до, так и после издания распорядительного акта, регламентирующего проведение заседания в дистанционном режиме.

В случае если от участника заседания диссертационного совета, проводимого в удаленном интерактивном режиме, не поступило заявление об участии в заседании в дистанционном формате, либо, такое участие невозможно, университет должен обеспечить присутствие участника заседания в обычном режиме при условии соблюдения противоэпидемических мер.

7. В удаленном интерактивном режиме заседания диссовета могут принимать участие дистанционно следующие лица:

- члены диссовета, не являющиеся работниками университета;
- члены диссовета, которые не могут присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины), в том числе в случае нахождения в изоляции (самоизоляции) или перевода на дистанционный режим исполнения должностных обязанностей;
- оппонентов и иных лиц.

8. Доля членов диссовета, которые могут дистанционно участвовать в заседании диссовета, не может превышать двух третей от общего числа участвующих в заседании членов диссовета.

9. Не могут принимать участие в заседании диссовета в удаленном интерактивном режиме соискатель, председатель диссовета и ученый секретарь диссовета. Указанные лица должны присутствовать на заседании в месте его проведения по адресу, указанному в объявлении о защите диссертации.

10. Университет в случае принятия решения о проведении заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме, обеспечивает необходимые условия для взаимодействия участников заседания диссовета с помощью информационных и телекоммуникационных технологий, программных и технических средств. Расходы, связанные с организацией заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме, несет университет.

11. При проведении заседаний диссовета университета в удаленном интерактивном режиме обеспечиваются:

- визуальная идентификация соискателя ученой степени, членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц;

- возможность участников заседания диссертационного совета слышать и видеть друг друга;
- непрерывная видео- и аудиотрансляция выступлений соискателя ученой степени, членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц;
- возможность направлять председательствующему и (или) участникам заседания документы, проекты документов по рассматриваемым на заседании диссертационного совета вопросам, а также демонстрировать участникам заседания содержание данных документов.

12. Дистанционный режим проведения заседаний не должен препятствовать соблюдению принципов коллегиальности, открытости, гласности диссовета.

13. Университет обеспечивает публичность заседания диссовета, на котором рассматривается вопрос о присуждении ученой степени, в частности допуск к заседанию иных лиц по их заявлению, изъявившим желание присутствовать на нем. Допуск к заседанию иных лиц может быть обеспечен в заявительном порядке посредством их подключения к заседанию, проводимому в форме видеоконференций, а также к просмотру трансляции заседания в онлайн режиме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Университет обеспечивает техническую возможность подключения и порядок подключения к заседанию, проводимому в дистанционном режиме. Необходимые для подключения разъяснения размещаются на сайте университета в доступном для ознакомления виде. В объявлении также должна содержаться информация о возможности участия в дискуссии и направлении вопросов соискателю.

В случае нарушения порядка работы диссовета со стороны присутствующих на заседании иных лиц, их участие в заседании может быть ограничено по решению председательствующего на заседании при условии соблюдения требований, позволяющих продолжить проведение заседания.

15. Университет обеспечивает дистанционное участие в заседании и взаимодействие членов диссовета, официальных оппонентов и иных лиц,

находящихся вне места проведения заседания диссовета (лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции либо в заявлении о лишении ученой степени, лиц, приглашаемых для рассмотрения диссертации, направляемой в Минобрнауки России на дополнительное заключение, а также других участников).

16. При условии аудиовизуального контакта в заседании одна треть или большее количество членов диссертационного совета должна участвовать в его заседании в очном режиме, находясь в университете - в месте проведения заседания, указанному в объявлении о защите диссертации.

17. Заседание диссовета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей списочного состава диссовета, включая членов диссовета, участвующих в заседании дистанционно. Явочный лист заполняется ученым секретарем диссовета и подписывается на заседании диссовета председательствующим и ученым секретарем.

18. В начале заседания председательствующий оглашает список присутствующих членов диссовета, в том числе участвующих дистанционно. В стенограмме заседания диссовета приводится список всех участников (включая членов диссовета, оппонентов и иных лиц) с указанием участвующих в заседании дистанционно.

19. Аудиовидеозапись заседания диссовета в течение всего заседания фиксирует ход заседания диссовета, в том числе присутствие всех участников этого заседания, включая присутствующих дистанционно.

20. В случае разрыва аудиовидеозаписи или возникновения технических неполадок председатель диссовета объявляет пятнадцатиминутный технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между диссоветом и членом диссовета, участвующим в заседании дистанционно, полностью не восстановлена аудиовидеозапись или не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссовета.

При отсутствии возможности обеспечения кворума или взаимодействия участников заседания диссовета в случае разрыва аудиовидеозаписи или возникновения технических неполадок заседание переносится на другой день.

21. При проведении заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме решение диссовета по рассматриваемому на заседании вопросу принимается открытым голосованием членов диссертационного совета.

22. Решение диссовета по вопросу присуждения ученой степени считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссовета, участвовавших в заседании диссертационного совета. По иным вопросам решение считается принятым, если за него проголосовало большинство участвующих в заседании членов диссовета.

Председательствующий или по его решению ученый секретарь производит подсчет голосов и оглашает результаты голосования, что отражается в материалах стенограммы заседания и других документах.

23. Порядок учета голосов при открытом голосовании предполагает подсчет голосов, поданных «за» предполагаемое решение диссовета, а также голосов, поданных «против». Присутствующие члены диссовета, не участвовавшие в голосовании, указываются в заключении диссовета отдельно.

24. Распорядительный акт университета, ходатайство председателя диссовета, заявления и согласия хранятся в организации, приобщаются к материалам второго экземпляра аттестационного дела соискателя ученой степени и направляются в Минобрнауки России по запросу. Протокол счетной комиссии и бюллетени тайного голосования не заполняются и в аттестационное дело соискателя ученой степени не включаются.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО РГАТУ

Бышову Н.В.

_____

(указать статус – член диссовета, оппонент, иное лицо)

_____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить участие в заседании диссертационного совета _____, назначенного на _____ в удаленном интерактивном режиме в связи _____.

(указать причину, при наличии)

Гарантирую подключение к заседанию и участие в заседании диссертационного совета в соответствии с требованиями Регламента.

Дата Подпись

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО РГАТУ

Бышову Н.В.

_____

(соискатель ученой степени кандидата наук / доктора наук)

_____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Выражаю согласие на проведение заседания диссертационного совета _____, назначенного на _____ по рассмотрению _____ в удаленном интерактивном режиме.

Дата Подпись