

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
П.А. КОСТЫЧЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАТУ)

П Р И К А З

23.03.2020 № 44

О мерах по предупреждению
распространения
коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

В соответствии письмом департамента научно-технологической политики и образования
Минсельхоза России №13/566

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать в университете оперативный штаб по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (далее оперативный штаб ФГБОУ ВО РГАТУ).
2. Утвердить персональный состав оперативного штаба ФГБОУ ВО РГАТУ
(приложение 1).
3. Для обеспечения работы оперативного штаба ФГБОУ ВО РГАТУ выделить
аудиторию №5 1-го учебного корпуса, расположенного по адресу г. Рязань, ул. Костычева, д.1.
4. Проректору по развитию и качеству образовательного процесса Шашковой И.Г.
обеспечить организацию работы горячей линии (тел. 8-4912-34-30-98; E-mail: hotline@rgatu.ru)
для оперативной связи и взаимодействия.
5. Утвердить План неотложных мероприятий по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (приложение 2).
6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.В. Бышов

Приказ вносит:

Согласовано:

Дата

Первый проректор

Проректор по АХР

Борычев С.Н.

Корнилов С.В.

23.03.2020

23.03.2020

Дата

Проректор по
развитию и
качеству
образовательного
процесса

Шашкова И.Г.

23.03.2020

УТВЕРЖДЕН

**приказом ректора ФГБОУ ВО РГАТУ
от 23 марта 2020 года № 47**

СОСТАВ

оперативного штаба ФГБОУ ВО РГАТУ

1. Бышов Николай Владимирович, ректор ФГБОУ ВО РГАТУ, руководитель оперативного штаба ФГБОУ ВО РГАТУ.
2. Борычев Сергей Николаевич, первый проректор, заместитель руководителя оперативного штаба ФГБОУ ВО РГАТУ.
3. Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР, заместитель руководителя оперативного штаба ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Шашкова Ирина Геннадьевна, проректор по развитию и качеству образовательного процесса, секретарь оперативного штаба ФГБОУ ВО РГАТУ.
5. Лазуткина Лариса Николаевна, проректор по научной работе.
6. Федоскина Ирина Вадимовна, проректор по воспитательной работе.
7. Дмитриев Анатолий Юрьевич, начальник штаба гражданской обороны ФГБОУ ВО РГАТУ.

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора ФГБОУ ВО РГАТУ
от 23 марта 2020 года № 47

П Л А Н
неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители
1	<i>Мероприятия, проводимые в служебных помещениях</i>	
1.1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общего пользования (с частотой обработки - каждые 2 часа), входных групп, лифтов, комнат приема пищи, отдыха, санузлов, комнат и оборудования для занятия спортом и т.п.	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
1.2	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться более 10 человек (холлы, служебные залы, столовые и другие), специализированным оборудованием для обеззараживания воздуха	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР, Структурные подразделения
1.3	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (не менее 2 метров между сотрудниками)	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР

1.4	Во избежание скопления большого количества сотрудников в столовых увеличить период их работы и установить график посещения столовых в обеденный перерыв. Увеличить периодичность проведения влажной уборки в столовых с применением дезинфектантов (не реже, чем 1 раз в 4 часа), обеспечить использование специализированного оборудования для обеззараживания воздуха	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
1.5	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
1.6	Обеспечить наличие в зонах приема граждан средств гигиены и дезинфекции	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
2	<i>Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей</i>	
2.1	Принять меры по исключению массового скопления сотрудников при их входе (выходе) в здания (из зданий) ФГБОУ ВО РГАТУ	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
2.2	Обеспечить измерение температуры обучающихся, сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в здания ФГБОУ ВО РГАТУ (при выявлении температуры выше нормы принять меры по исключению дальнейшего пребывания указанных лиц в зданиях ФГБОУ ВО РГАТУ, за исключением отдельного помещения, оборудование которого предусмотрено пунктом 3.7 настоящего плана)	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
2.3	Сотрудникам университета, у которых выявлена температура выше нормы, покинуть рабочее место, вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать непосредственного руководителя о состоянии своего здоровья и местонахождении, а также о соблюдении режима самоизоляции на дому	Сотрудники университета

2.4	Обеспечить организацию удаленного доступа к информационным ресурсам ФГБОУ ВО РГАТУ для выполнения сотрудниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции	Шашкова Ирина Геннадьевна, проректор по развитию и качеству образовательного процесса
2.5	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видеоформат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия	Федоскина Ирина Вадимовна, проректор по воспитательной работе, структурные подразделения
2.6	Пришедшим на личный прием гражданам рекомендовать обращаться в письменной форме в целях защиты здоровья граждан, а также предупреждения распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV). В этих целях разместить данную информацию на информационно-просветительских стендах/стойках	Санкова Елена Ивановна, заведующая канцелярией
2.7	Скорректировать сроки проведения конкурсов на замещение вакантных должностей	Борычев Сергей Николаевич, первый проректор
2.8	Отменить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Рекомендовать сотрудникам, уходящим в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования	Борычев Сергей Николаевич, первый проректор
2.9	Перевести на дистанционное обучение обучающихся в ФГБОУ ВО РГАТУ	Борычев Сергей Николаевич, первый проректор, Шашкова Ирина Геннадьевна, проректор по развитию и качеству образовательного процесса
2.10	Подготовить указания об особом режиме работы в университете	Борычев Сергей Николаевич, первый проректор

2.11	Организовать ежедневный сбор информации о случаях заболевания коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) среди обучающихся и сотрудников ФГБОУ ВО РГАТУ и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции	Борычев Сергей Николаевич, первый проректор
3	<i>Мероприятия по взаимодействию с посетителями</i>	
3.1	Организовать информирование о способах получения гражданами информации по интересующим вопросам без личного посещения здания ФГБОУ ВО РГАТУ в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и на информационно-просветительских стендах/стойках	Шашкова Ирина Геннадьевна, проректор по развитию и качеству образовательного процесса Санкова Елена Ивановна, заведующая канцелярией
3.2	В помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
3.3	Разместить на входе в главный корпус ФГБОУ ВО РГАТУ бокс для приема входящей корреспонденции для ее последующей регистрации	Канцелярия
3.4	При визуальном выявлении в помещении для приема посетителей лиц с симптомами заболеваний предложить гражданину обратиться к врачу, а также воспользоваться другими доступными способами обращения в ФГБОУ ВО РГАТУ (письменное обращение, официальный сайт)	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР, Санкова Елена Ивановна, заведующая канцелярией
3.5	В зоне приема граждан разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)	Федоскина Ирина Вадимовна, проректор по воспитательной работе

3.6	Обеспечить продолжительность нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут	Санкова Елена Ивановна, заведующая канцелярией
3.7	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания до приезда бригады скорой медицинской помощи	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
4	<i>Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ</i>	
4.1	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусной инфекцией (2019-nCoV)	Борычев Сергей Николаевич, первый проректор
4.2	Обеспечить размещение новостей на официальном сайте о мерах, применяемых в ФГБОУ ВО РГАТУ в связи с эпидемиологической обстановкой	Шашкова Ирина Геннадьевна, проректор по развитию и качеству образовательного процесса
5	<i>Иные мероприятия</i>	
5.1	Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактных измерителей температуры, индивидуальных дезинфицирующих средств, диспенсеров с дезинфицирующими средствами, масок, специализированного оборудования для обеззараживания и очистки воздуха	Корнилов Сергей Владиславович, проректор по АХР
5.2	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих средств	Борычев Сергей Николаевич, первый проректор