


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

Утверждаю:

Председатель учебно-методической
комиссии по специальности 36.03.01
Ветеринарно-санитарная экспертиза

 / Э.О. Сайтханов
20 марта 2024 года

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к прохождению учебной практики и самостоятельной работы студентов
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Уровень профессионального образования: бакалавриат

Направление подготовки: 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) программы: Ветеринарно-санитарная экспертиза и
биологическая безопасность продовольственного сырья

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Курс: 1

Семестр: 2

Рязань

2024

Лист согласований

Методические указания составлены с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 года, № 939.

Разработчик:
заведующий кафедрой анатомии и физиологии животных
Кулаков В. В.



Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры анатомии и физиологии животных 20 марта 2024 года, протокол № 7а.

Заведующий кафедрой анатомии и физиологии животных
Кулаков В. В.



1. Цели учебной практики

Целью учебной практики (общепрофессиональной практики) является закрепление теоретических знаний и получение первичных практических профессиональных умений и навыков по дисциплинам, реализуемым в ходе учебного процесса.

2. Задачи учебной практики

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственный;
- технологический;
- организационно-управленческий.

Задачи учебной практики: научиться на практике применять системный анализ при решении задач профессиональной деятельности; научиться работе в команде; изучить правила техники безопасности при осуществлении профессиональных задач; освоить первичные навыки оценки биологического статуса животных, а также оценки качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения; отработать практически методы оценки типовых патологических процессов и конкретных болезней при проведении предубойной и послеубойной ветеринарно-санитарной экспертизе животных и птицы.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика – общепрофессиональная практика относится к обязательной части Блока 2. Практика (Б2.О.01(У)).

4. Тип учебной практики – общепрофессиональная практика.

4.1. Вид, способы и форма проведения практики, применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- Вид – учебная;
- Способы – стационарные и выездные;
- Форма – дискретно.

С применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Наличие практической подготовки: «Практика полностью реализуется в форме практической подготовки»;

4.3. Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

- Изучение нормативных документов, правил и другой документации в области техники безопасности;
- Отработка навыков подготовки лабораторной посуды, реактивов и оборудования;
- Приготовление и хранение реактивов в лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы;
- Оценка клинического статуса животного по результатам клинического осмотра;

- Освоение методики препарирования;
- Оценка видовой принадлежности продуктов убоя животных;
- Подготовка отчетной документации.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на первом курсе (2 семестр) продолжительностью 216 часов (4 недели) в специализированных лабораториях факультета ветеринарной медицины и биотехнологии, в условиях учебного вивария и ветеринарной клиники при факультете ветеринарной медицины и биотехнологии.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции, установленные рабочей программой практики:

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа УК-1.2. Уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта УК-1.3. Владеть исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы,

		<p>основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации</p> <p>УК-3.2. Уметь определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач</p> <p>УК-3.3. Владеть организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности</p> <p>УК-6.2. Уметь самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией</p> <p>УК-6.3. Владеть приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1. Знать последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм животных, человека и природную среду, методы и способы защиты от них</p> <p>УК-8.2. Уметь принимать решения по обеспечению безопасности в условиях производства и чрезвычайных ситуациях</p> <p>УК-8.3. Владеть навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-животные-среда обитания»</p>

4.1.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональная практика	ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и	ОПК-1.1. Знать технику безопасности и правила личной гигиены при обследовании животных, способы их фиксации; схемы клинического исследования животного и порядок исследования отдельных систем

	систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения	организма; методологию распознавания патологического процесса ОПК-1.2. Уметь собирать и анализировать анамнестические данные, проводить лабораторные и функциональные исследования необходимые для определения биологического статуса животных ОПК-1.3. Владеть практическими навыками по самостоятельному проведению клинического обследования животного с применением классических методов исследований
--	---	---

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Ветеринарно-санитарный контроль на перерабатывающих предприятиях, направленный на обеспечение безопасности человека и животных от заболеваний, передаваемых через продукты убоя, и охрану окружающей среды	животные всех видов, направляемые для перерабатывающих предприятий сырье и продукты убоя животных, подлежащие ветеринарно-санитарной экспертизе для определения их пригодности к использованию на пищевые, кормовые и другие цели предприятия перерабатывающей промышленности, холодильники, санитарные бойни, ветеринарно-санитарные утилизационные заводы, лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на рынках и другие объекты и сооружения материалы, процессы, услуги и методы исследования,	ПК-1 Способен понимать сущность типовых патологических процессов и конкретных болезней при проведении предубойной и послеубойной ветеринарно-санитарной экспертизы животных и птицы	ПК-1.1. Знать параметры функционального состояния животных и птицы в норме и при патологии; этиологию и факторы, способствующие возникновению заразных и незаразных болезней животных; пути распространения возбудителей инфекционных и инвазионных болезней животных и птицы, в том числе общих для человека и животных ПК-1.2. Уметь методически правильно производить клиническое обследование животных и птицы при проведении предубойной экспертизы; правильно отбирать, фиксировать и пересылать патологический материал для лабораторного исследования; давать заключение о здоровье животных и птицы при направлении на	13.012 Ветеринарный врач

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	подлежащие контролю соответствие ветеринарно-санитарным требованиям на		переработку ПК-1.3. Владеть навыками предубойной экспертизы животных и птицы; приемки животных и птицы на перерабатывающих предприятиях; организации подачи животных и птицы на убой, в том числе при необходимости проведения карантинных мероприятий	

7. Структура и содержание учебной практики

Объем учебной практики – общепрофессиональной практики составляет 6 зачетных единиц 216 академических часов. Контактная работа 120 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Практическая подготовка
1	Правила техники безопасности в ветеринарной лаборатории и ветеринарно-санитарной экспертизы.	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Изучение нормативных документов, правил и другой документации в области техники безопасности
2	Правила работы с лабораторной посудой и оборудованием.	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Отработка навыков подготовки лабораторной посуды, реактивов и оборудования
3	Техника приготовления основных реактивов, используемых при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы.	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Приготовление и хранение реактивов в лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы
4	Техника безопасности при работе с животными и птицей. Овладение приемами обращения с	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8,	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3,	Оценка клинического статуса животного по результатам

	животными, фиксация различных видов животных, сбор анамнеза о больном животном. Оценка клинического статуса животного	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	клинического осмотра
5	Отработка навыков препарирования, приемами пользования анатомическим инструментарием.	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Освоение методики препарирования
6	Видовые особенности анатомического строения костей и внутренних органов.	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Оценка видовой принадлежности продуктов убоя животных
7	Видовые особенности лимфатической системы убойных животных (крупный рогатый скот, лошадь, свинья, овца).	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-1, ПК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	
8	Подготовка отчетных документов по практике	УК-1, УК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3	Подготовка отчетной документации

8. Форма отчетности по учебной практике

1. План (График) учебной практики – общепрофессиональная практика
2. Индивидуальное задание
3. Отчет (в бумажном и электронном виде)

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении учебной практики.

Во время прохождения общепрофессиональной практики обучающийся использует научно-исследовательские и научно-производственные технологии, принятые при проведении ветеринарных и зоотехнических исследований.

10. Обязанности руководителя практикой от образовательной организации. Обязанности обучающихся.

Обязанности руководителя:

- Составляет рабочий график(план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обязанности обучающихся: выполнение индивидуального задания, предусмотренного программой практики; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; соблюдение требования охраны труда и пожарной безопасности.

11. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)

По результатам учебной практики в зачетную книжку и ведомость выставляется зачет. Формой аттестации является составление и защита отчёта по учебной практике.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

а) Основная литература

1. Байматов, В. Н. Патологическая физиология : учебник / В.Н. Байматов, В.М. Мешков ; под ред. В.Н. Байматова. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 411 с. + Доп. материалы [Электронный ре-сурс]. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/16062. - ISBN 978-5-16-009117-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093731>

2. Дмитриева, Т. А. Топографическая анатомия домашних животных [Текст] / Т. А. Дмитриева, П. Т. Саенко, М. Ш. Шакуров. – М.: КолосС, 2008. – 413 с.

3. Зеленецкий, Н. В. Анатомия животных [Текст] / Н. В. Зеленецкий, К. Н. Зеленецкий. - М., С.-Пб., Краснодар: Лань, 2014. – 848 с.

4. Климов, А. Ф. Анатомия домашних животных [Текст] / А. Ф. Климов, А. И. Акаевский. – М., С.-Пб., Краснодар: Лань, 2011. – 1040 с.

5. Клиническая диагностика внутренних болезней животных : учебник для ВО / С. П. Ковалев, А. П. Курдеко, Е. Л. Братушкина [и др.] ; под редакцией С. П. Ковалева [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 540 с. — ISBN 978-5-8114-5655-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143705>

6. Петраков, А. В. Оперативная хирургия с топографической анатомией животных [Текст] / К. А. Петраков, П. Т. Саленко, С. М. Панинский. – М.: КолосС, 2008. – 453 с.

7. Писменская, В. Н. Анатомия и физиология сельскохозяйственных животных : учебник и практикум для вузов / В. Н. Писменская, Е. М. Ленченко, Л. А. Голицына. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-07289-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450785>

8. Смолин, С. Г. Физиология и этология животных : учебное пособие для вузов / Смолин, Сергей Григорьевич. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 628с.

Дополнительная литература

1. Коробов, А. В., Щербаков Г. Г., Паршин П. А. Методологические основы к порядку клинического обследования больного животного. Учебное пособие (монография) – М.: «АквариумПринт», 2008. – 64 с.

2. Кузнецов, А.Ф. Гигиена содержания животных [Электронный ресурс] : учебник / А.Ф. Кузнецов, В.Г. Тюрин, В.Г. Семенов, В.Г. Софронов ; под ред. А.Ф. Кузнецова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 380 с. — ЭБС «Лань».

Периодические издания

1. Ветеринария : науч.-производ. журн. / учредитель и изд. : АНО "Редакция журнала "Ветеринария". – 1924 - . – Москва , 2020 - . – Ежемес. – ISSN 0042-4846. – Текст : непосредственный.

2. Ветеринария сельскохозяйственных животных : науч.-практич. журн. / учредитель создатель : Издательский дом «Панорама». - 2004 , ноябрь - . - Москва : ИД

«Панорама» ; ЗАО «Сельхозиздат», 2020 - . – Ежемес. – ISSN 2074-6830. – Текст : непосредственный.

3. Вестник Рязанского государственного агротехнологического университета имени П.А. Костычева : науч.-производ. журн. / учредитель и издатель федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева». – 2009 - . – Рязань, 2020 - . - Ежекварт. – ISSN : 2077 – 2084 – Текст : непосредственный.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС «Лань». – URL : <https://e.lanbook.com>
2. ЭБС «Znaniy.com». - URL : <https://znaniy.com>
3. ЭБ РГАТУ. - URL : <http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp>
4. Справочно-правовая система «Гарант». - URL : <http://www.garant.ru>
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL : <http://www.consultant.ru>
6. Научная электронная библиотека eLibrary. - URL : <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
7. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (ЦНСХБ) - URL : <http://www.cnsnb.ru>
8. Научная электронная библиотека КиберЛенинка. - URL : <https://cyberleninka.ru>
9. Федеральный портал «Российское образование». - URL : <http://www.edu.ru/documents/>
10. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL : <http://window.edu.ru/>
11. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL : <http://fcior.edu.ru/>
12. Polpred.com Обзор СМИ. - URL : <http://polpred.com/>

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестаций обучающихся

Оформляется отдельным документом как приложение 1 к рабочей программе.

Во время учебной практики руководителем проводится текущий контроль каждого студента в виде устного опроса непосредственно на рабочем месте при выполнении разделов практики. По итогам учебной практики студенты оформляют отчет, который передается на кафедру в последний день практики, для проверки руководителем практики (преподавателем кафедры, осуществляющим руководство и проведение учебной практики). По результатам учебной практики в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость выставляется зачет (второй семестр).

Форма итогового контроля – зачет

Общие требования к оформлению текста отчёта по учебной практике

При оформлении отчета следует придерживаться следующих правил набора компьютерного текста: левое поле – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм; шрифт – 14 пт, TimesNewRoman; межстрочный интервал в тексте – 1,5, в названии таблиц и рисунков, графах таблиц – 1; отступы перед разделами, подразделами, пунктами и подпунктами, а также после них – 18 пт. Перед названием таблицы – 12 пт, после названия рисунка – 12 пт.

Абзацный отступ («красная строка») – 1,25. Переносы выставляются автоматически. В наименовании разделов, подразделов, пунктов и подпунктов переносы слов не используются.

Требования к изложению текста.

Основную часть отчета следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста отчета на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам

измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах.

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

– применять математический знак минус (–), перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

– применять без числовых значений математические знаки, например:

(больше), < (меньше), = (равно), > (больше или равно), < (меньше или равно), ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);

– применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов пробелом отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания после кавычек и скобок пробелом не отделяют.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки процента, а так же единицы измерения величин от чисел отделяют пробелом (например: 17 %, 1,033 г/см³, 3 л, 250 м и т.д.).

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (например: 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многозначные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (например: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отделены пробелом от относящихся к ним наименований: например, «25 м». Числа с буквами в обозначениях не разбиваются: например, «в пункте 2а». Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки: например, «2.13.6».

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел пробелом не отделяют: например, «–15», «увеличение микроскопа ×20».

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие (15...20 см), дефис (15-20 см), либо предлоги (от 15 до 20 см). По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (например: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т. е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов.

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (*в 1919 году и XX веке или в 1919 г. и XX в.; и другие, то есть или и др., т. е.*).

Сокращения, употребляемые самостоятельно: *и др., и пр., и т. д., и т. п.*

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. вет. наук, ген., чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И. И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г., с., пос., обл., ул., просп.* Например: *в с. Н. Павловка, но: в нашем селе.*

Употребляемые только при цифрах: *в., в. в., г., г. г., до н. э., г. н. э., тыс., млн., млрд., экз., к., р.* Например: *20 млн. р., 5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Например: *... заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

Требования к оформлению иллюстраций.

Иллюстрации, сопровождающие работу, могут быть выполнены в виде диаграмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т. е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учётом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту выпускной квалификационной работы или в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в приложении.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной), например: *рисунок 10*. Нумерация рисунков должна быть сквозной. Иллюстрации должны иметь наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию – над наименованием. В тексте необходимо проанализировать результаты, отображенные на рисунке, и сделать в скобках ссылку.

Подписи к рисункам выполняют шрифтом 14 пт, интервал – 1. Рисунки и подписи к ним отделяются от текста пустыми строками.

При оформлении графиков оси абсцисс и ординат отображаются сплошными линиями. На окончании координатных осей предпочтительнее стрелки не ставить.

Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

– либо командами ВСТАВКА → РИСУНОК (используемые для вставки рисунков из коллекции, из других программ и файлов, со сканера, созданные кнопками на панели рисования, автофигуры, объекты *WordArt*, а так же диаграммы). При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;

– либо командами ВСТАВКА → ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.

Весь иллюстративный материал называется рисунками. Нумерация рисунков сквозная, через весь текст работы. Выравнивание рисунков и подписей под ними выполняется по центру.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную общепрофессиональную практику

студента _____ курса, группы _____

№ п/п	(ФИО) Наименование учебного элемента (согласно разделам практики)	Контроль выполнения
1		
2		
3		
4		
5		

6		
7		
8		

Ознакомлен _____ / _____
ФИО студента *подпись*

Преподаватель _____ / _____
ФИО *подпись*

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»**

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии

**ОТЧЕТ
 о прохождении учебной практики
 (общепрофессиональной практики)**

 (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки: 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) программы: _____

Сроки практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Университета/ профильной организации, а также их фактический адрес)

Руководитель практики от Университета

подпись

Ф.И.О.

Отчет подготовлен

подпись

Ф. И.О

Рязань 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»**

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
прохождения учебной практики (общепрофессиональная практика)

(фамилия, имя, отчество студента)

Курс __ Группа ____ Направление подготовки: 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Перечень планируемых результатов (компетенций) обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения.

ПК-1. Способен понимать сущность типовых патологических процессов и конкретных болезней при проведении предубойной и послеубойной ветеринарно-санитарной экспертизе животных и птицы.

№ п/п	Период выполнения видов работ и заданий	Содержание программы практики (виды работ и индивидуальные задания)	Отметка о выполнении
1		Правила техники безопасности в ветеринарной лаборатории и лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы.	
2		Правила работы с лабораторной посудой и оборудованием.	
3		Техника приготовления основных реактивов, используемых при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы.	
4		Техника безопасности при работе с животными и птицей. Владение приемами обращения с животными, фиксация различных видов животных, сбор анамнеза о больном животном. Оценка клинического статуса животного	
5		Отработка навыков препарирования, приемами пользования анатомическим инструментарием.	
6		Видовые особенности анатомического строения костей и внутренних органов.	
7		Видовые особенности лимфатической системы убойных животных (крупный рогатый скот, лошадь, свинья, овца).	
8		Подготовка отчетных документов по практике	

Руководитель практики от Университета

подпись

Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАТУ)

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОТЕХНОЛОГИИ

КАРЕЛИНА О. А..

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по прохождению и защите учебной практики
для студентов факультета ветеринарной медицины и биотехнологии очной
формы обучения по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-
санитарная экспертиза,
профиль «Ветеринарно-санитарная экспертиза и биологическая
безопасность»
квалификация (степень) Бакалавр

Рязань, 2024

Учебно-методические указания по прохождению и защите учебной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного приказом № 939 Министерства образования и науки РФ 19 сентября 2017 года.

Учебно-методические указания разработаны:

кандидатом сельскохозяйственных наук, доцентом О. А. Карелиной

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры зоотехнии и биологии 19 марта 2024 года, протокол №8

И.о. заведующего кафедрой зоотехнии
и биологии, доцент



Федосова О. А.

В учебно-методических указаниях представлены основные положения по проведению, организации, содержанию и защите учебной практики студентами факультета ветеринарной медицины и биотехнологии по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

ВВЕДЕНИЕ

1. Цели учебной практики

Целью учебной практики - научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин; формирование компетенций в области научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи учебной практики:

1. Подготовить студентов к осознанному и углубленному изучению дисциплин профессионального цикла.
2. Сформировать у студентов основы профессионального мастерства.
3. Сформировать у студентов основы командной работы.
4. Ознакомить студентов с методами по обеспечению безопасности в условиях производства и чрезвычайных ситуациях.
5. Сформировать у студентов навыки сбора, анализа и обобщения научно-технической информации в области животноводства и ветеринарно-санитарной экспертизы.
6. Ознакомить студентов с современными методами научных исследований и методами постановки научно-хозяйственного эксперимента в области животноводства.

3. Вид и тип практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения практики - стационарная, выездная.

Форма проведения практики - дискретно (по периодам проведения).

4. Место практики в структуре ООП

Учебная практика - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к части блока Б2 – «Практика» (модули (Б2.О.02(У))).

5. Место и время проведения учебной практики

Место проведения практики – ФГБОУ ВО РГАТУ.

Учебная практика включает экскурсии на животноводческие объекты.

Время проведения практики – 4 семестр, продолжительность 2 недели.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования компетенций:

Таблица - Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Производить критический анализ отечественного и мирового исторического опыта с целью его актуализации и использования для решения социальных и профессиональных задач. УК-1.2. Владеть принципами и методами

		<p>системного подхода к выявлению диалектических и формально-логических противоречий проблемной ситуации, способствующего решению поставленных задач.</p> <p>УК-1.3. Способность применять аналитико-синтетические методы для выработки системной стратегии действий в проблемных ситуациях.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Учитывать правила социального взаимодействия при реализации руководящей роли в организации командной работы.</p>

Таблица - Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Учёт факторов внешней среды	<p>ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов</p>	<p>ОПК-2.1. Знать экологические факторы окружающей среды, их классификацию и характер взаимоотношений с живыми организмами; основные экологические понятия, термины и законы биоэкологии; межвидовые отношения животных и растений, хищника и жертвы, паразитов и хозяев; экологические особенности некоторых видов патогенных микроорганизмов; механизмы влияния антропогенных и экономических факторов на организм животных</p> <p>ОПК-2.2. Уметь использовать экологические факторы окружающей среды и законы экологии в с/х производстве; применять достижения современной микробиологии и экологии микроорганизмов в животноводстве и ветеринарии в целях профилактики инфекционных и инвазионных болезней и лечения животных; использовать методы экологического мониторинга при экологической экспертизе объектов АПК и производстве с/х продукции; проводить</p>

		<p>оценку влияния на организм животных антропогенных и экономических факторов</p> <p>ОПК-2.3.</p> <p>Владеть представлением о возникновении живых организмов, уровнях организации живой материи, о благоприятных и неблагоприятных факторах, влияющих на организм; основой изучения экологического познания окружающего мира, законов развития природы и общества; навыками наблюдения, сравнительного анализа, исторического и экспериментального моделирования воздействия антропогенных и экономических факторов на живые объекты; чувством ответственности за свою профессию</p>
Современные технологии, оборудование и научные основы профессиональной деятельности	<p>ОПК-4. Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач</p>	<p>ОПК-4.1.</p> <p>Знать технические возможности современного специализированного оборудования, методы решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2.</p> <p>Уметь применять современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ОПК-4.3.</p> <p>Владеть навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий.</p>
Представление результатов профессиональной деятельности	<p>ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1.</p> <p>Знать современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов</p> <p>ОПК-5.2.</p> <p>Уметь применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных</p> <p>ОПК-5.3.</p> <p>Владеть навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами в Интернете</p>

Таблица - Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Ветеринарно-санитарный контроль на перерабатывающих предприятиях, направленный на обеспечение продовольственной безопасности, защиты человека и животных от инфекционных и инвазионных болезней и охраны окружающей среды	ПК-12. Способен выполнять научные исследования по заданной тематике в соответствии с областью профессиональной деятельности	ПК-12.1. Способен выполнять научные исследования по заданной тематике в соответствии с областью профессиональной деятельности ПК-12.2. Уметь проводить эксперименты по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию ПК-12.3. Владеть методами постановки эксперимента по заданной методике, обработки и анализа результатов, в том числе оценки статистической достоверности результатов исследований и составления отчетов по выполненному заданию	13.012 Ветеринарный врач

7. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Подготовительный этап, включающий получение на кафедре, проводящей практику консультации и инструктаж по всем вопросам её проведения, в том числе инструктаж по технике безопасности	УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-12
2	Экспериментальный этап, включающий сбор, обработку и анализ полученной информации	УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-12
3	Промежуточная аттестация по итогам практики - составление, оформление и защита отчёта по практике	УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-12

7.1. Содержание учебной практики

Вопросы:

1. Нормативные документы, используемые при оформлении научного текста.
2. Этапы подготовки научного текста.
3. Особенности научного текста, язык и стиль изложения.
4. Оформление отчета по научно-исследовательской работе.
5. Графический анализ результатов опыта.
6. Современные методы исследований в животноводстве.
7. Биологические методы исследований (описательный метод, сравнительный метод, экспериментальный метод).
8. Защита отчета в форме презентации.

9. Оформление результатов научного проекта и подготовка презентаций в программе PowerPoint. (Подготовить презентацию по теме: «Безопасность жизнедеятельности - это наука о сохранении здоровья и обеспечении безопасности человека в среде обитания» (по группам)
10. Правила техники безопасности при работе с животными.
11. Соблюдение личной гигиены при обследовании животных.
12. Правовая основа обеспечения безопасности жизнедеятельности в РФ.
13. **Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» № 68-ФЗ от 11.11.1994 г.** (последняя редакция от 30.10.2007 г.).
14. **Федеральный закон «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» № 151 от 22.08.1995г.** (последняя редакция от 28.04.2008г.)
15. Мероприятия по защите населения. Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при ЧС.
16. Методы защиты человека от основных видов опасного и вредного воздействия природного и техногенного происхождения.
17. **Основные принципы обеспечения безопасности населения в ЧС.**
18. **Основными способами и средствами защиты населения в ЧС.**
19. **Средства индивидуальной защиты (СИЗ) населения.**
20. **Прогнозирование и оценка возможных последствий ЧС.**
21. **Мероприятия, необходимые для предотвращения ущерба от ЧС.**
22. **Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.**
23. Источники, представляющие опасность для человека и окружающей среды
24. [Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания.](#)
25. Источники загрязнения биосферы.
26. Идентификация и классификация опасных и вредных производственных факторов.
27. Виды, источники и уровни негативных факторов производственной и бытовой среды.
28. Меры по защите человека от вредных веществ.
29. Взаимодействие человека и среды обитания.
30. Чрезвычайные ситуации военного и мирного времени. Классификация чрезвычайных ситуаций.
31. Методы исключения чрезвычайных ситуаций.
32. Устройство ветеринарной лаборатории.
33. Основные методы и правила работы с инструментами и оборудованием.
34. Метрологические принципы, применяемые в лабораторных ветеринарно-санитарных исследованиях.
35. Измерение клинико-физиологических показателей организма животных разных видов.
36. Параметры функционального состояния животных разных видов в норме и при патологии.
37. Меры профилактики заболеваний животных различной этиологии.
38. Планирование и технологии проведения санитарно-ветеринарных мероприятий на ферме.
39. Современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
40. Характеристика информационно-поисковых систем.
41. Основные научные проблемы ветеринарно-санитарной экспертизы.
42. Планирование и организация эксперимента.
43. Структура научного исследования (выбор темы и постановка задачи, сбор информации, разработка и утверждение методики эксперимента, эксперимент и обработка экспериментальных данных).
44. Схема проведения научного исследования.
45. Объект и предмет исследования.
46. Основные методические приемы постановки экспериментов. Виды экспериментов.
47. Учет экспериментальных данных и оформление документации.
48. Анализ результатов исследований и их экономическая оценка.

49. Определение достоверной разницы показателей между группами.
50. Анализ и оценка результатов опыта. Оценка статистической достоверности.

8. Форма отчетности по практике

Защита отчёта.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой аттестации является составление и защита отчёта по учебной практике.

10. Требования к оформлению текста отчета по практике.

10.1 Оформление отчета

В конце учебной практики (не позднее последнего дня практики) студент должен сдать отчет на кафедру, осуществляющую реализацию программы практики.

Отчет составляется студентом самостоятельно. Он является основным документом, характеризующим деятельность студента во время проведения практики. В отчете должны быть кратко отражены все вопросы соответственно рабочему плану практики, внесены все изученные в ходе практики методики. Содержание отчета должно показать, что практикант изучил все вопросы в пределах программы.

Отчет должен быть грамотно оформлен.

При выполнении в печатной форме текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, на одной стороне листа формата А4 с полями слева – не менее 20, справа – 10, сверху – 20 и снизу – 20 мм. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель не менее 12, рекомендуемый кегель 14), абзацный отступ 1,25 см, с использованием автоматического переноса (в наименовании разделов, подразделов, пунктов и подпунктов переносы слов не используются), выравнивание – по ширине, межстрочный интервал – полуторный, в названиях таблиц и рисунков, графах таблиц – одинарный. Отступы перед разделами, подразделами, пунктами и подпунктами, а также после них – 18 пт., перед названием таблицы – 12 пт., после названия рисунка – 12 пт.

Страницы нумеруются в нижней части страницы в центре. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Основную часть отчета следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста отчета на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом. Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют. Тире от предшествующих и последующих элементов пробелом отделяют обязательно. Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания после кавычек и скобок пробелом не отделяют. Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел. Знаки процента, а также единицы измерения величин от чисел отделяют пробелом (например: 17 %, 1,033 г/см³, 3 л, 250 м и т.д.). Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (например: 15 °С, но 15° Цельсия).

Многочисленные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (например: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера. Числа должны быть отделены пробелом от относящихся к ним наименований: например, «25 м». Числа с буквами в обозначениях не разбиваются: например, «в пункте 2а». Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки: например, «2.13.6». Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел пробелом не отделяют: например, «-15», «увеличение микроскопа ×20».

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие (15...20 см), дефис (15-20 см), либо предлоги (от 15 до 20 см). По всему тексту следует придерживаться

принципа единообразия.

Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов, сокращение русских слов и словосочетаний в работе – по ГОСТ 7.12.

Иллюстрации, сопровождающие работу, могут быть выполнены в виде диаграмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т. е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту работы или в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в приложении.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими цифрами (если их более одной), например: рисунок 10. Нумерация рисунков должна быть сквозной. Иллюстрации должны иметь наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию – над наименованием. В тексте необходимо проанализировать результаты, отображенные на рисунке, и сделать в скобках ссылку.

Подписи к рисункам выполняют шрифтом 14 пт, интервал – 1. Рисунки и подписи к ним отделяются от текста пустыми строками.

Пример оформления рисунка:

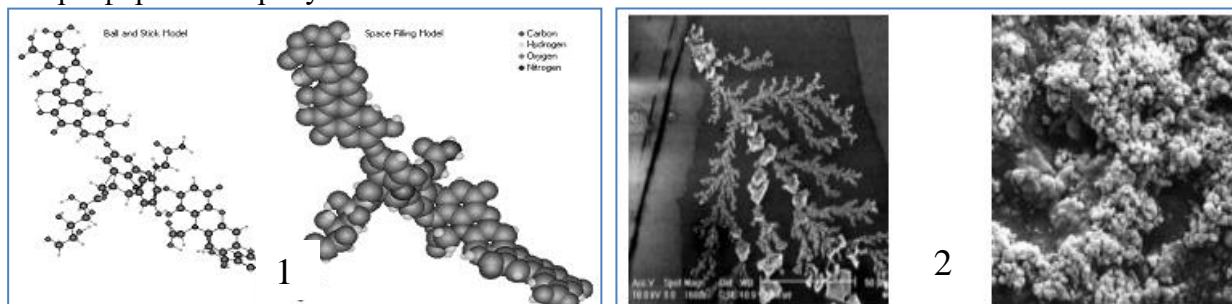


Рисунок 1 – Строение молекулы гуминовой кислоты: 1 – Модели пространственной трехмерной структуры; 2 – Строение гуминовой кислоты при электронной микроскопии. А. СЭМ, Ув. × 1600. В. СЭМ, Ув. × 35000 (цит. по NEU Humic Acid Research Group, 2001).

Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Ширина таблиц должна соответствовать ширине текста. Все таблицы, приводимые на одной странице, должны иметь одинаковую ширину.

Все таблицы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация сквозная в пределах работы.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1 – Показатели крови молодняка

Показатели	Группа			
	контрольная	опытная 1	опытная 2	опытная 3
Общий белок, г/л	72,50 ± 1,44	81,10 ± 1,53***	81,7 ± 1,55***	82,1 ± 1,64***
Глюкоза, ммоль/л	2,16 ± 0,11	2,58 ± 0,16**	2,61 ± 0,19**	2,59 ± 0,17**
Кальций, ммоль/л	2,62 ± 0,08	2,82 ± 0,08*	2,87 ± 0,12*	2,90 ± 0,12*
Фосфор, ммоль/л	1,47 ± 0,05	1,59 ± 0,10	1,62 ± 0,15	1,62 ± 0,17

*P≤0,1; ** P≤0,05; ***P≤0,001

Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении до-пускается писать слово «то же», а далее кавычками (-”-). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

10.2. Структура отчета

В отчете, в краткой форме, должны быть отражены основные моменты прохождения практики: краткие описания проведенных манипуляций и их практические результаты в соответствии с изученными темами.

Структура отчета:

- Титульный лист (приложение 2)
- Содержание
- Основная часть (разбивается на несколько пунктов и содержит описание выполненной студентом работы в соответствии с предложенными заданиями)
- Список использованных источников.

Ссылки на использованные источники в тексте проставляются в квадратных скобках, указывается номер данного источника в списке использованных источников, например, [3].

В конце работы приводится список использованных источников в алфавитном порядке с указанием фамилии и инициалов авторов, названия работы, места издания, издательства, года публикации, объема литературного источника (не менее 5 источников).

Под списком ставится дата и личная подпись автора отчета.

Общий объем отчета должен составлять 10-15 страниц.

Пример оформления списка использованных источников:

Книги с одним автором

Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика [Текст] / Г. В. Атаманчук. – М.: РАГС, 2003. – 268 с.

Книги с двумя авторами

Глушаков, С. В. Самоучитель для работы на персональном компьютере: учеб. курс [Текст] / С. В. Глушаков, А. С. Сурядный. – М.: АСТ; Фолио, 2002. – 275 с.: ил., табл.

Книги с тремя авторами

Иванов, А. И. Математика: учеб. для вузов [Текст] / А. И. Иванов, Б. И. Петров, И. Б. Болимов; под ред. А. И. Иванова [и др.]. – М.: Рассвет, 2004. – 324 с.: ил.

Книги четырех авторов

Современная информатика: наука, технология, деятельность [Текст] / Р. С. Гиляровский [и др.]; под ред. Ю. М. Арского. – М., 1997. – 211 с.

Статьи из сборников

Захаров, В. А. Вклад ученых академии в аграрную науку и производство [Текст] / В. А. Захаров // Сб. науч. тр. Ученых Рязанской ГСХА (160-летию профессора П. А. Костычева посвящается). – Рязань, 2005. – С. 3-8.

Статьи из журналов

Ивашкевич, В. Б. Повышение прозрачности информации о ценных бумагах [Текст] / В. Б. Ивашкевич, Ф. И. Харисова // Финансы. – 2005. – № 3. – С. 16-17.

Диссертации и авторефераты диссертаций

Ганюхина, Т. Г. Модификация свойств ПВХ в процессе синтеза: Дис.канд. хим. наук: 02.00.06 [Текст] / Т. Г. Ганюхина. – Н. Новгород, 1999. – 109 с.

Балашова, Т. В. Синтез, строение и свойства бипиридилных комплексов редкоземельных элементов: Автореф. дис. канд. хим. наук: 02.00.08 [Текст] / Т. В. Балашова. – Н. Новгород, 2001. – 21 с.

Патентные документы

А.с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б. С. Бабакин, Э. И. Каухчешвили, А. И. Ангелов (СССР). – №

3599260/28-13; Заявлено 2.06.85; Оpubл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.

Стандарты

ГОСТ 10749.1-80. Спирт этиловый технический. Методы анализа. – Взамен ГОСТ 10749-72; Введ. 01.01.82 до 01.01.87. – М.: Изд-во стандартов, 1981. – 4 с.

Электронные ресурсы

Statsoft, Inc. (1999). Электронный учебник по статистике. Москва, Statsoft. Режим доступа: <http://www.Statsoft.ru/home/textbook>. – Загл. с экрана.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики учебной практики

Основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 249 с. – ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433085>
2. Жаров, А. В. Патологическая анатомия животных / А. В. Жаров. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 604 с. — ISBN 978-5-507-48178-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/343232>.
3. Животноводство : учебник / Г. В. Родионов, А. Н. Арилов, Ю. Н. Арылов, Ц. Б. Тюрбеев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 640 с. — ISBN 978-5-8114-1568-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211508>
4. Левахин, В.И. Методика научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Левахин, С.И. Николаев, А.В. Харламов, Г.И. Левахин. – Электрон. дан. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. – 88 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76660>. – Загл. с экрана.
5. Смолин, С. Г. Физиология и этология животных / С. Г. Смолин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 628 с. — ISBN 978-5-507-47087-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/326159>
6. Трифонова, М. Ф. Основы научных исследований : Учеб. пособие / Трифонова, М. Ф., Заика, П. М., Устюжанин, А. П. – М. : Колос, 1993. – 239 с.

Дополнительная литература:

1. Банников, А. Г. Основы экологии и охрана окружающей среды : Учебник для вузов / А. Г. Банников, А. А. Вакулин, А. К. Рустамов. – 3-е изд. ; перераб. и доп. – М. : Колос, 1999. – 303 с.
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. – ЭБС Юрайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438362>
3. Коноваленко, Л.Ю. Современные ресурсо- и энергосберегающие технологии переработки продукции животноводства: научно-аналит. обзор [Электронный ресурс] / Л.Ю. Коноваленко. – Электрон. дан. – пос. Правдинский: 2012. – 52 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104400>.
4. Кузнецов, А. Ф. Современные производственные технологии содержания сельскохозяйственных животных : учебное пособие / А. Ф. Кузнецов, Н. А. Михайлов, П. С. Карцев. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 456 с. — ISBN 978-5-8114-1312-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/6600>.
5. Максимов, В. И. Основы физиологии и этологии животных : учебник для вузов / В. И. Максимов, В. Ф. Лысов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 504 с. — ISBN 978-5-507-44827-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247586>.
6. Ряднов, А.А. Физиология животных [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Ряднов. – Электрон. дан. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. – 184 с. – Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/76623>. – Загл. с экрана.

7. Чикалёв, А. И. Основы животноводства : учебник / А. И. Чикалёв, Ю. А. Юлдашбаев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-1739-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211814>.

Программное обеспечение и интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека РГАТУ – Режим доступа: [http:// bibl.rgatu.ru/web](http://bibl.rgatu.ru/web).
2. ЭБС ЮРАЙТ – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>
3. ЭБС ЛАНЬ – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

Поисковые системы

www.yandex.ru;

www.google.ru;

www.bing.com;

www.yahoo.com;

www.rambler.ru;

www.mail.ru.

Сайты: <http://www.mcx.ru>;

www.agropoisk.ru;

<http://www.agro-delo.ru>;

<http://fermer.ru>;

www.ryazagro.ru

www.allbest.ru

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) проведения практики

Учебная практика – научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

наименование практики (тип практики)

студента _____ курса, группы _____
(ФИО)

№ п/п	Содержание программы практики (виды работ и индивидуальное(ые) задание (я))	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении

Руководитель практики от университета _____
(звание, подпись, ФИО)

Приложение 2

Форма титульного листа отчета:

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»**

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии
Кафедра _____

ОТЧЕТ

**о прохождении учебной практики – научно-исследовательской работы
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс _____ **Группа** _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) программы _____

Сроки практики _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____
(звание, подпись, Ф.И.О.)

Отчет подготовлен _____ / _____
(подпись, Ф.И.О.)

Рязань 20 _____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАТУ)

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОТЕХНОЛОГИИ

САЙТХАНОВ Э.О.
ПОЗОЛОТИНА В.А.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по прохождению и защите производственной практики
(технологическая практика)

для студентов факультета ветеринарной медицины и биотехнологии
по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза,
профиль «Ветеринарно-санитарная экспертиза и биологическая
безопасность продовольственного сырья»
квалификация (степень) Бакалавр



Рязань, 2024

Учебно-методические указания по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, квалификация (степень) «бакалавр», профиль «Ветеринарно-санитарная экспертиза и биологическая безопасность продовольственного сырья» составлены с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 года, № 939

Разработчики:

кандидат биологических наук, доцент, заведующий кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы, хирургии, акушерства и внутренних болезней животных Э.О. Сайтханов;

кандидат с.-х. наук, доцент кафедры зоотехнии и биологии В.А. Позолотина

В учебно-методических указаниях представлены основные положения по проведению, организации, содержанию и защите технологической практики студентами факультета ветеринарной медицины и биотехнологии по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи технологической практики	34
2. Требования к уровню освоения технологической практики	34
3. Организация технологической практики	34
5. Указания по прохождению отдельных этапов технологической практики	37
5.1 Технологическая практика.....	37
5.1.1 Рабочее место практики.....	37
5.1.2 График технологической практики	37
5.2.3 Руководство технологической практикой	39
5.2.4 Написание отчета	39
5.2.5 Аттестация по итогам практики	39
6. Общие правила написания и оформления отчета о технологической практике	41
7. Инструкция по охране труда и пожарной безопасности при прохождении технологической практики	44
8. Критерии оценки прохождения технологической практики	44
9. Список рекомендуемой литературы	45

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Целью практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области технологии приемки и переработки мяса и мясной продукции, молока и молочной продукции; в области обеспечения надлежащего санитарного режима на предприятиях мясной и (или) молочной промышленности.

Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности:

- производственный;
- технологический;
- организационно-управленческий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Согласно долгосрочным договорам о проведении практики студентов ФГБОУ ВО РГАТУ на основных предприятиях и организациях, соответствующих профилю образовательной программы, **местами проведения** технологической практики являются:

- подразделениях государственного ветеринарного надзора на мясоперерабатывающих предприятиях и (или) молокоперерабатывающих предприятиях.

Технологическая практика проводится на основании долгосрочных договоров ФГБОУ ВО РГАТУ с основными предприятиями или посредством заключения разовых индивидуальных договоров.

Особенности выбора места проведения практики для лиц с ОВЗ. При организации производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения в обязательном порядке учитывается состояние здоровья и требования по доступности среды.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, учреждениях и организациях, вправе проходить в этих организациях технологическую практику, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях и организациях, соответствует требованиям к содержанию типа производственной практики.

Согласно договору о прохождении практики каждому студенту на время практики предоставляются жилье, рабочее место, необходимые инструменты, оборудование, спецодежда и другие средства для выполнения заданий по программе производственной практики.

Распределение студентов по местам прохождения практики производится не менее, чем за месяц до ее начала. Студенты направляются на места практики на основании приказа ректора университета.

Организацию и учебно-методическое руководство от университета осуществляют научно-педагогические работники кафедр факультета ветеринарной медицины и биотехнологии, имеющие ученую степень, должность доцента или профессора, назначенные в качестве руководителей, за которыми закрепляется студент, а именно:

– кафедра зоотехнии и биологии.

Перед отправкой студентов на практику с ними проводится инструктивно-методическое собрание (инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также получение индивидуальных заданий, направлений на практику).

Руководители технологической практики от университета подробно разъясняют студентам основные вопросы по программе практики, сообщают о сроках, порядке ведения отчетной документации, обеспечивают учебно-методическими указаниями.

Руководитель технологической практики от учебного заведения осуществляет контроль за прохождением студентом технологической практики (включая выезд на место практики студента) и дает заключение об эффективности и возможности выполнения программы практики, оказывает необходимую практическую и консультационную помощь.

На весь период прохождения технологической практики на обучающихся распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии, в учреждении и организации.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении технологической практики составляет:

– для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю;

– для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

По возвращении с практики студент обязан предоставить следующие отчетные документы:

– индивидуальный *договор* установленного образца с места прохождения производственной практики (при отсутствии между вузом и организацией долгосрочного договора), подшивается к отчету.

– путевой лист (направление на производственную практику) подшивается к отчету;

– характеристика (отзыв) руководителя от организации (предприятия), подшивается к отчету (приложение 1).

– грамоты, благодарности за выполненную работу от руководителя практики от организации (при наличии) – предоставляются в деканат.

– отчет.

При отсутствии названных документов (кроме грамот, благодарностей) студент к защите не допускается. В случае утери документов дубликаты выдаются в учебном управлении административного корпуса ФГБОУ ВО РГАТУ (205 кабинет, тел.: 8-4912-35-87-57).

Для подтверждения освоения компетенций, формируемых в процессе прохождения технологической практики студент предоставляет отчет, рабочий план (график), индивидуальное задание.

По завершению каждого из этапов (разделов) технологической практики студент должен отчитаться о своей работе перед руководителем практики от производства. Данный факт подтверждается отметкой «выполнено» в рабочем плане

(графике) технологической практики.

По прибытии в ФГБОУ ВО РГАТУ студент в течение 10 дней предоставляет отчет (далее – отчетные документы) для регистрации на кафедры факультета ветеринарной медицины и биотехнологии.

Отчетные документы регистрирует старший лаборант кафедры, о чем составляется соответствующая запись в журнале.

Защита отчетов организуется на соответствующей кафедре в течение двух недель после прибытия с практики.

Для проведения процедуры защиты заведующим кафедрой назначается комиссия не менее чем из трех человек. Результаты защиты отчетов по практике регистрируются в ведомости и, в соответствии с типом практики выставляется оценка по двухбалльной системе – «не зачтено», «зачтено».

На защиту отчета обучающийся обязан предоставить комиссии все отчетные документы и зачетную книжку.

Процедура защиты практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам освоения соответствующих компетенций, в соответствии с разделами, установленными в настоящей программе и тематиками, отраженными в учебно-методический указаниях. После окончания доклада члены комиссии, при необходимости, задают вопросы, направленные на дополнительное подтверждение его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные общей программой практики и конкретным индивидуальным заданием;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и пройти защиту отчета по практике.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану (в период каникул).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию получившие оценку «неудовлетворительно», могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета и действующим Положением о порядке отчисления обучающихся.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость технологической практики составляет 9 З.Е. (324 часа, 6 дней).

Сроки проведения технологической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год и с учетом требований образовательного стандарта.

Технологическая практика у студентов факультета ветеринарной медицины и биотехнологии по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза проходит на третьем курсе в шестом семестре.

Таблица 1 – Содержание и трудоемкость технологической практики

Разделы (этапы) практики	З.Е.	Часы	Компетенции
Технологическая практика в том числе:	9	324	УК-3; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-7; ПК-9
<i>Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, охране труда, пожарной безопасности)</i>	1	36	УК-3; УК-8; ОПК-3
<i>Технологическая практика</i>	8	288	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-7; ПК-9

4. УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ЭТАПОВ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

4.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

4.1.1 Рабочее место практики

Местом прохождения практики может быть подразделение государственного надзора на (в):

- подразделениях государственного ветеринарного надзора на мясоперерабатывающих предприятиях и (или) молокоперерабатывающих предприятиях.

Место прохождения практики должно обеспечить успешное выполнение студентом программы практики и квалифицированное руководство.

4.1.2 График технологической практики

В соответствии с учебным планом и государственным стандартом по подготовке бакалавров ветеринарно-санитарной экспертизы, практика проводится на третьем курсе, трудоемкость 324 часа или 9 З.Е., продолжительность 6 недель. Самовольное изменение срока практики недопустимо.

В зависимости от направления производственной деятельности предприятия студент должен отработать элементы прохождения практики, отраженные в таблице 3.

Таблица 3 – Элементы прохождения технологической практики

№ п/п	Наименование элементов освоения	Формируемые компетенции	Примечание
1.	Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, охране труда, пожарной безопасности	УК-3; УК-8, ОПК-3	регистрация в соответствующих журналах учета на месте прохождения практики обязательна
2.	Организационная структура предприятия (организации/учреждения), в том числе ведомственная принадлежность подразделения в котором студент непосредственно проходит производственную практику	УК-3; УК-8, ОПК-3	
<i>*При прохождении технологической практики на предприятии по переработке молока и молочных продуктов</i>			
3.	Приемка и ветеринарно-санитарные требования к сырью, используемому для производства молока и молочной продукции*	ОПК-1, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-7, ПК-9	
4.	Технологическая схема производства питьевого молока*	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7, ПК-3, ПК-9	Представляется в отчете в виде блок-схемы
5.	Технологическая схема производства кисломолочных продуктов*	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7, ПК-3, ПК-9	Представляется в отчете в виде блок-схемы
6.	Технологическая схема производства масла и сыров*	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7, ПК-3, ПК-9	Представляется в отчете в виде блок-схемы
7.	Производственный контроль в цехе или на участке, контролируемые параметры и периодичность контроля (краткое описание системы ХАССП)*	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-7, ПК-9	Раздел отчета по данному элементу должен составляться на основе системы ХАССП предприятия с приложением копий соответствующих документов
8.	Схема, методы и средства ветеринарно-санитарных мероприятий (мойка, дезинфекция, дезинсекция, дератизация)*	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-7, ПК-9	Представляется в отчете в виде подробной схемы с указанием наименований и концентрации моющих и дезинфицирующих средств

Выполнения каждого из элементов, отраженных в таблице 3, по прибытии на место практики согласуется с руководителем практики от организации (учреждения)

и в дальнейшем фиксируется в рабочем графике (плане) технологической практики отметкой «выполнено» / «не выполнено» (форма – приложение 2).

В случае невозможности выполнения каких-либо элементов практики, вне зависимости от причин, необходимо незамедлительно сообщить об этом руководителю практики от образовательной организации.

4.2.3 Руководство технологической практикой

Руководство практикой студента осуществляется в двух направлениях: учебно-методическое и практическое, непосредственно при проведении работ.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели специальных кафедр факультета ветеринарной медицины и биотехнологии.

Перед отъездом студентов на практику ответственные лица проводят консультацию по соответствующим разделам программы, выдают индивидуальные задания по проведению опытов в условиях производства и сбору материала для написания выпускных квалификационных и курсовых работ, статей и докладов на студенческие научные конференции. Проводится инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

Декан факультета (заместитель декана) проводит консультацию по общим вопросам практики. Студенты обеспечиваются программой практики и другой документацией (включая путевой лист и договор с организацией-местом прохождения практики).

Прибыв на место практики, студент сообщает об этом руководителю организации, который, приказом (в обязательном порядке) закрепляет руководителя практики от предприятия – ветеринарно-санитарного врача или иное компетентное лицо имеющее профильное образование.

Студент знакомит его с программой практики и, вместе с ним, разрабатывают календарный рабочий план отработки всех разделов практики с учетом особенностей организации (предприятия).

4.2.4 Написание отчета

Основным источником для написания отчета являются наблюдения и ветеринарные документы, а также дополнительный материал, собранный студентом во время прохождения практики (журналы ветеринарного учета, текущие и перспективные планы работы, данные лабораторных исследований и т.п., нормативные документы). Образец титульного листа отчета представлен в приложении 5.

В отчете должен быть проведен подробный анализ работы студента по всем разделам практики. При его написании необходимо соблюдать требования таблицы 3 по описанию основных элементов практики.

Форма отчета приведена в приложении 7.

4.2.5 Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями настоящих методических указаний письменного отчета и учетной документации, перечисленной в разделе 3 настоящих учебно-методических указаний.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО РГАТУ, проверив отчетные документы, оценивает и передает их председателю комиссии по защите отчетов. Защита отчетов происходит на кафедральной комиссии (состав комиссии определяется на заседании соответствующей кафедры с привлечением преподавателей, осуществляющих учебно-методическое руководство отдельными разделами практики).

Защита отчетов студентов академической группы проводится в назначенное председателем комиссии время.

Результаты защиты отчета по практике регистрируются в ведомости и, в соответствии с типом практики выставляется оценка по двухбалльной системе – «не зачтено», «зачтено».

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от хозяйства или не аттестованный комиссией, по итогам защиты может быть отчислен из университета.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА О ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

При оформлении отчета следует придерживаться следующих правил набора компьютерного текста: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм; шрифт – 14 пт, Times New Roman; межстрочный интервал в тексте – 1,5, в названии таблиц и рисунков, графах таблиц – 1; отступы перед разделами, подразделами, пунктами и подпунктами, а также после них – 18 пт. Перед названием таблицы – 12 пт, после названия рисунка – 12 пт.

Абзацный отступ («красная строка») – 0,5. Переносы выставляются автоматически. В наименовании разделов, подразделов, пунктов и подпунктов переносы слов не используются.

Требования к изложению текста. Основную часть отчета следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста отчета на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах.

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

– применять математический знак минус (–). Перед отрицательными значениями величины следует писать слово «минус»;

– применять без числовых значений математические знаки, например, (больше), < (меньше), = (равно), > (больше или равно), < (меньше или равно), ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);

– применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов пробелом отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания после кавычек и скобок пробелом не отделяют.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки процента, а также единицы измерения величин от чисел отделяют пробелом (например, 17 %, 1,033 г/см³, 3 л, 250 м и т.д.).

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (например, 15 °С, но 15° Цельсия).

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. Используемые в

тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Например, ... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ)*.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* или с использованием встроенного в *Microsoft Word* редактора формул и вставлены в документ как объект. Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причём каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Урожай соломы при 19 % влажности определяется по формуле:

$$Y = \frac{X(100 - B)}{81},$$

где X – урожай соломы в поле, ц/га;

B – фактическая влажность соломы, %.

Группа формул, объединённых фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно напротив острия скобки.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие работу, могут быть выполнены в виде диаграмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т. е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учётом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту отчета и (или) в приложении.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами, например, *рисунок 10*. Нумерация рисунков должна быть сквозной. Иллюстрации должны иметь наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию – над наименованием. В тексте необходимо проанализировать результаты, отображенные на рисунке, и сделать в скобках ссылку.

Подписи к рисункам выполняют шрифтом 14 пт, интервал – 1, форматирование – по центру, в конце подписи ставится точка. Рисунки и подписи к ним отделяются от текста пустыми строками. Весь иллюстративный материал называется рисунками. Нумерация рисунков сквозная, через весь текст работы. Пример оформления рисунка в приложении Г.

Требования к оформлению таблиц. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Ширина таблиц должна соответствовать ширине текста. Все таблицы, приводимые на одной странице, должны иметь одинаковую ширину. Все таблицы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация сквозная в пределах

работы. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее знаком -//-. Ставить знак -//- вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (-). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими. Наименование таблицы размещается над ней, форматирование – по левому краю, без абзацного отступа, точка в конце наименования не ставится.

Пример оформления таблицы в приложении Г.

Порядковые номера в таблице (1 столбец) выравниваются по центру. Данные, приводимые во втором столбце – по левому краю, в остальных – по центру. Вертикальное выравнивание текста в строках таблицы выполняется по центру. Интервал внутри таблиц – одинарный, размер шрифта при необходимости 12 пт вместо 14 пт (используется, если таблицы очень громоздки). Но в таком случае все таблицы в работе должны иметь шрифт 12 пт.

При переносе таблицы на другой лист заголовки помещают над первой частью, над последующими пишут, используя тот же шрифт, что и в тексте работы: *Продолжение таблицы 1*; над последней – *Окончание таблицы 1*. Вторая строка таблицы с указанием порядковых номеров столбцов должна повторяться на каждой странице.

Примечания или сноски к приведенным в таблице данным печатают непосредственно под ней. Около данных ставится значок * или арабская цифра в виде верхнего индекса (Гвинея¹), в примечании дается подробное пояснение по приведённым сноскам.

6. ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Содержание подробной инструкции по технике безопасности приводится в Правилах по охране труда при работе в ветеринарных лабораториях и Правилах по охране труда в животноводстве, утвержденных приказом Минсельхоза РФ от 10 февраля 2003 г. N 49, основанных на нормативных актах, Законах РФ и других документах, перечисленных в тексте Правил.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Критерии оценки на защите отчета по технологической практике

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Ветеринарно-санитарная экспертиза: учебное пособие / составители А. В. Красников [и др.]. – Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2022. – 79 с. – ISBN 978-5-94664-464-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/253553>.
2. Ветеринарно-санитарная экспертиза: учебно-методическое пособие. – Рязань: РГАТУ, 2021. – 109 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/183974>.
3. Датченко, О. О. Ветеринарно-санитарная экспертиза: практикум: учебное пособие / О. О. Датченко, В. В. Ермаков. – Самара: СамГАУ, 2024. – 144 с. – ISBN 978-5-88575-738-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/408134>.
4. Пронин, В. В. Ветеринарно-санитарная экспертиза. Практикум: учебное пособие для вузов / В. В. Пронин, С. П. Фисенко. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 268 с. – ISBN 978-5-507-48968-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/401018>.
5. Смирнов, А.В. Практикум по ветеринарно-санитарной экспертизе [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – СПб.: ГИОРД, 2015. – 320 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58742

Дополнительная литература

1. Боровков, М. Ф. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства / М. Ф. Боровков, В. П. Фролов, С. А. Серко; Под ред.: Боровков М. Ф. – 6-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 476 с. – ISBN 978-5-507-47001-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/322529>.
2. Васильев, Д. А. Ветеринарно – санитарная экспертиза при вирусных болезнях с-х животных: учебное пособие / Д. А. Васильев, А. В. Летаров, П. С. Майоров. – Ульяновск: УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2022. – 176 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/291932>.
3. Лунева, О. Н. Ветеринарно-санитарная экспертиза мясного сырья и продукции: учебное пособие / О. Н. Лунева. – Орел: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2023. – 95 с. – ISBN 978-5-9929-1375-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/409550>.
4. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Ветеринарно-санитарная экспертиза», специальность 36.05.01 Ветеринария. Квалификация – ветеринарный врач: методические указания / составитель А. Ю. Козловская. – Великие Луки: Великолукская ГСХА, 2023. – 30 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/340289>.
5. Мишанин, Ю. Ф. Рыбы. Строение, болезни, ветеринарно-санитарная экспертиза / Ю. Ф. Мишанин. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 560 с. – ISBN

- 978-5-507-47401-1. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/367046>.
6. Пронин, В. В. Методики ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения. Практикум / В. В. Пронин, С. П. Фисенко, У. И. Кундрюкова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 188 с. – ISBN 978-5-507-47031-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/320792>.
7. Савостина, Т. В. Ветеринарно-санитарная экспертиза молока и молочных продуктов / Т. В. Савостина, А. С. Мижевикина. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 188 с. – ISBN 978-5-507-44282-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/218909>.
8. Урбан, В. Г. Сборник нормативно-правовых документов по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов / В. Г. Урбан; Под ред.: Воронин Е. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 384 с. – ISBN 978-5-507-46287-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/305255>.

Перечень электронных библиотечных систем

1. Электронная библиотечная система «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
2. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: <http://znanium.com/>
3. Электронная библиотечная система «БиблиоРоссика» – Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/librarians.html/>
4. Электронно-библиотечная система «IPR-books» – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Электронная Библиотека РГАТУ – Режим доступа: <http://bibl.rgatu.ru/web>

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента (ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

Проходил (а) технологическую практику с _____ по _____ В _____

(наименование и адрес организации)

в качестве _____
(практиканта, должность (при трудоустройстве))

В процессе работы проявил себя как _____
(трудолюбивый, нетрудолюбивый) _____
_____ работник.

К порученным делам относился (лась) _____,
(добросовестно, не добросовестно)

с должностными обязанностями _____.
(справлялся (лась), не справлялся (лась))

Интерес к работе и любознательность _____.
(проявлял (а), не проявлял (а))

За период практики освоил _____
(перечислить освоенные приемы и манипуляции, и соответствующие им компетенции)

Подпись руководителя практики от производства _____
подпись, Ф.И.О.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения технологической практики

(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс _____ группа _____

направление подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-8.Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения

ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ОПК-6.Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

ПКО-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной

ПК-3. Способен осуществлять контроль производства и сертификацию продукции животноводства, пчеловодства, водного промысла и кормов

ПК-7. Осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений

ПК-9. Способен проводить ветеринарно-санитарную экспертизу меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, пищевых яиц

№ п/п	Содержание программы практики (виды работ и индивидуальные задания)	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, охране труда, пожарной безопасности		
2	Организационная структура предприятия (организации/учреждения), в том числе ведомственная принадлежность подразделения в котором студент непосредственно проходит производственную практику		
<i>**При прохождении технологической практики на предприятии по переработке мяса и мясных продуктов</i>			
3	Приемка и ветеринарно-санитарные требования к сырью, используемому для производства мяса и мясной продукции**		
4	Технологическая схема производства вареных колбас**		
5	Технологическая схема производства варено-копченых колбас**		
6	Технологическая схема производства варено-копченых мясных кусковых изделий**		
7	Производственный контроль в цехе или на участке, контролируемые параметры и периодичность контроля (краткое описание системы ХАССП)**		
8	Схема, методы и средства ветеринарно-санитарных мероприятий (мойка, дезинфекция, дезинсекция, дератизация)**		
9	Подготовка отчёта по практике		
10	Сдача отчёта руководителю практики		

Руководитель практики от Университета _____
(звание, подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации _____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Примеры библиографического описания

Книги одного, двух, трёх авторов

1. Коренман, И. М. Фотометрический анализ: Методы определения органических соединений [Текст] / И. М. Коренман. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Химия, 1975. – 359 с.
2. Энтелис, С. Г. Кинетика реакций в жидкой фазе: Количеств, учёт влияния среды [Текст] / С. Г. Энтелис, Р. П. Тигер. – М.: Химия, 1973. – 416 с.
3. Фиалков, Н. Я. Физическая химия неводных растворов [Текст] / Н. Я. Фиалков, А. Н. Житомирский, Ю. Н. Тарасенко. – Л.: Химия. Ленингр. отделение, 1973. – 376 с.
4. Flanaut, J. Les elements des terres rares [Текст] / J. Flanaut. – Paris: Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырёх и более авторов, а также сборники статей

5. Комплексные соединения в аналитической химии: Теория и практика применения [Текст] / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – М.: Мир, 1975. – 531 с.
6. Обеспечение качества результатов химического анализа [Текст] / П. Буйташ, Н. М. Кузьмин, Л. Лейстнер и др. – М.: Наука, 1993. – 165 с.
7. Аналитическая химия и экстракционные процессы: Сб. ст. [Текст] / Отв. ред. А. Т. Пилипенко, Б. И. Набиванец. – Киев: Наук, думка, 1970. – 119 с.
8. Experiments in materials science [Текст] / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York a.c: Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из журналов и газет

9. Чалков, Н. Я. Химико-спектральный анализ металлов высокой чистоты [Текст] / Н. Я. Чалков // Завод. лаб. – 1980. – Т. 46. – № 9. – С. 813-814.
10. Козлов, Н. С. Синтез и свойства фторосодержащих ароматических азо-метинов [Текст] / Н. С. Козлов, Л. Ф. Гладченко // Изв. АН БССР. Сер. хим. наук. – 1981. – № 1. – С. 86-89.
11. Марчак, Т. В. Сорбционно-фотометрическое определение микроколичеств никеля [Текст] / Т. В. Марчак, Г. Д. Брыкина, Т. А. Белявская // Журн. аналит. химии. – 1981. – Т. 36. – № 3. – С. 513-517.
12. Определение водорода в магнии, цирконии, натрии и литии на установке С2532 [Текст] / Е. Д. Маликова, В. П. Велюханов, Л. С. Махинова, Л. Л. Кунин // Журн. физ. химии. – 1980. – Т. 54. – Вып. 11. – С. 2846-2848.
13. Иванов, Н. Стальной зажим: ЕС пытается ограничить поставки металла из России [Текст] / Николай Иванов // Коммерсантъ. – 2001. – 4 дек. – С. 8.
14. Mukai, K. Determination of phosphorus in hypereutectic aluminium-silicon alloys [Текст] / K. Mukai // Talanta. – 1972. – Vol. 19. – № 4. – P. 489-495.

Статья из продолжающегося издания

15. Живописцев, В. П. Комплексные соединения тория с диантипирилметаном [Текст] / В. П. Живописцев, Л. П. Пятосин // Учен. зап. – Пермь: изд-во Перм. ун-та, 1970. – № 207. – С. 184-191.

Статьи из неперIODических сборников

16. Любомилова, Г. В. Определение алюминия в танталониобиевых минералах [Текст] / Г. В. Любомилова, А. Д. Миллер // Новые метод. исслед. по анализу редкоземельн. минералов, руд и горн. пород. – М., 1970. – С. 90-93.
17. Маркович, Дж. Ассоциация солей длинноцепочечных третичных аминов в углеводородах [Текст] / Дж. Маркович, А. Кертес // Химия экстракции: Докл. Межд. конф., Гетеборг, Швеция, 27 авг. – 1 сент. 1971. – М., 1971. – С. 223-231.

Диссертация

18. Ганюхина, Т. Г. Модификация свойств ПВХ в процессе синтеза: Дис. канд. хим. наук: 02.00.06 [Текст] / Т. Г. Ганюхина. – Н. Новгород, 1999. – 109 с. Автореферат диссертации
19. Балашова, Т. В. Синтез, строение и свойства биπиридильных комплексов редкоземельных элементов: Автореф. дис. канд. хим. наук: 02.00.08 [Текст] / Т. В. Балашова. – Н. Новгород, 2001. – 21 с.

Депонированные научные работы

20. Крылов, А. В. Гетерофазная кристаллизация бромида серебра [Текст] / А. В. Крылов, В. В. Бабкин; Редкол. «Журн. прикладной химии». – Л., 1982. – 11 с. – Деп. в ВИНТИ 24.03.82; № 1286-82.
21. Кузнецов, Ю. С. Изменение скорости звука в холодильных расплавах [Текст] / Ю. С. Кузнецов; Моск. хим.-технол. ин-т. – М., 1982. – 10 с. – Деп. в ВИНТИ 27.05.82; № 2641.

Патентные документы

22. А. с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья [Текст] / Б. С. Бабакин, Э. И. Каухчешвили, А. И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; Заявлено 2.06.85; Оpubл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
23. Пат. 4194039 США, МКИЗ В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layerpoivolefinshrinkfilm [Текст] / W.V. Muelier; W.R. Grace&Co. – № 896963; Заявлено 17.04.78; Оpubл. 18.03.80. – 3 с.
24. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок [Текст] / Йосиаки Инаба; К. К. Тое Касэй. – № 53-69874; Заявлено 12.06.78; Оpubл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

25. ОСТ 10749.1-80. Спирт этиловый технический. Методы анализа. – Взамен ГОСТ 10749-72; Введ. 01.01.82 до 01.01.87 [Текст]. – М.: Изд-во стандартов, 1981. – 4 с.
26. Отчет о НИР. Проведение испытания теплотехнических свойств камеры КХС-2 – 12-ВЗ: Отчет о НИР (промежуточ.) / Всесоюз. заоч. ин-т пищ. пром-сти (ВЗИПП); Руководитель В. М. Шавра [Текст]. – ОЦО 102ТЗ; Кг ГР 80057138; Инв. № Б119699. – М., 1981. – 90 с.

Электронные ресурсы

27. Н. И. Кубракова, О. М. Васильева; под ред. Н. И. Размариловой. – Электрон. текстовые дан. (1 файл). – Томск, 2004. – Режим доступа: <http://www.lib.tru.ru/fulltext/m/2004/m26.pdf>, свободный. – Загл. с экрана.
28. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ.

Технологий РГБ; ред. Власенко Т.В.; Web-мастер Козлова Н.В. – Электрон. Дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1977. – Режим доступа: <http://www.rsb.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

Реферат из реферативного журнала

29. Новости химического прогресса [Реферат]// Химия: РЖ. – 1981. – № 1, вып. 19С – С. 38 (1 С138). Реф. ст.: Richardson, S. M. Simulation of injection moulding / S. M. Richardson, H. J. Pearson, J. R. A. Pearson // Plast and Rubber: Process. – 1980. – Vol. 5, № 2. – P. 55-60.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Образец оформления рисунков и таблиц



Рисунок 1 – Наложение защитной спиральной повязки на переднее латеральное копытке коровы-первотелки.

Таблица 1 – Изменения физико-химических показателей говядины при хранении (на 5 сутки хранения)

№ п/п	Наименование пробы	рН мяса	Кол-во ЛЖК	р-я на пероксидазу (±)
1	Контроль	6,64	3,6	+
2	Опыт 1	6,50	4,5	+
3	Опыт 2	7,05	–	+
4	Опыт 3	7,22	9,5	–

Примечание: температурный режим хранения $4\pm 2^{\circ}\text{C}$.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
П.А. КОСТЫЧЕВА»

Кафедра _____

ОТЧЕТ
по производственной практике
(технологическая практика)

Согласовано: руководитель практики Университета _____ подпись / Ф.И.О. руководитель практики профильной организации _____ подпись / Ф.И.О.	от	Выполнил: студент (ка) _____ группы __ курса факультета ветеринарной медицины и биотехнологии _____ _____ (фамилия, имя, отчество, подпись) Направление подготовки: 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза Место прохождения практики: _____ _____
	от	Начало «__» _____ 20__ года Окончание «__» _____ 20__ года Дата сдачи _____ на проверку _____ Проверил: _____ Дата «__» _____ 20__ года Оценка _____

Рязань, 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»**

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОТЕХНОЛОГИИ

КАФЕДРА _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Студенту _____

Обучающемуся по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Место прохождения практики _____

Цель работы: получение профессиональных технологических умений и навыков для решения определённых образовательной программой по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза в условиях действующих организаций.

Примерная схема и методика исследований:

1. Изучить технологические процессы переработки мяса и мясной продукции, молока и молочной продукции в условиях действующих организаций.
2. Освоить предусмотренные программой практики компетенции.

Руководитель практики (от университета) _____

Дата выдачи задания

Задание принял к исполнению

Руководитель практики от профильной организации _____

форма отчета по практике по технологической практике

Отчет состоит из следующих основных частей:

1. **Титульный лист** (согласно приложению 5 настоящих учебно-методических указаний). Номер страницы не ставится.
2. **Содержание** (включаются все элементы прохождения практики, список использованной литературы, приложения)
3. **Описательная часть** – описание освоения элементов прохождения практики (оформляется в виде таблицы, шапка таблицы должна дублироваться на каждой странице):

Наименование элемента прохождения практики	Формируемые компетенции
Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, охране труда, пожарной безопасности	УК-3; УК-8, ОПК-3
<i>перечисляются виды пройденных инструктажей, инструкций с которыми студент был ознакомлен по прибытию на место прохождения практики</i>	
Организационная структура предприятия (организации/учреждения), в том числе ведомственная принадлежность подразделения в котором студент непосредственно проходит производственную практику	УК-3; УК-8, ОПК-3
<i>общая краткая характеристика места прохождения практики: наименование, географическое расположение, природно-климатические условия, наличие автомобильного и железнодорожного сообщения, фактический адрес, организационная структура (основные и вспомогательные цеха / объекты). По усмотрению студента возможно включение дополнительной важной информации в данный раздел; организационная структура ветеринарной службы на предприятии (в организации) и ветеринарную сеть района (города), к которому территориально относится предприятие (организация); штат ветеринарных специалистов подразделения государственного ветеринарного надзора. Организация ветеринарного дела в государственном ветеринарном учреждении в ведомстве которого находится подразделение государственного ветеринарного надзора;</i>	
Приемка и ветеринарно-санитарные требования к сырью, используемому для производства молока и молочной продукции*	ОПК-1, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-7, ПК-9
<i>В данном разделе в обязательном порядке отражается:</i> - приемка и анализ сопроводительных документов; - контроль транспорта и транспортной упаковки, в том числе в части ее маркировки; - методика отбора проб; - все контролируемые при приемке параметры качества и безопасности сырья и нормативные документы в соответствии с которыми они определяются	
Технологическая схема производства питьевого молока*	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7, ПК-3, ПК-9
<i>Представляется в виде блок-схемы. Указываются основные этапы, технологические режимы (температура, экспозиция, влажность и т.п.). Дается ссылка на нормативную документация. В приложении к отчету целесообразно (не обязательно) разместить копии деклараций о соответствии на конкретный вид продукта</i>	
Технологическая схема производства кисломолочных продуктов*	ОПК-2, ОПК-3,

Представляется в виде блок-схемы. Указываются основные этапы, технологические режимы (температура, экспозиция, влажность и т.п.). Дается ссылка на нормативную документация. В приложении к отчету целесообразно (не обязательно) разместить копии деклараций о соответствии на конкретный вид продукта	ОПК-7, ПК-3, ПК-9
Технологическая схема производства масла и сыров*	
Представляется в виде блок-схемы. Указываются основные этапы, технологические режимы (температура, экспозиция, влажность и т.п.). Дается ссылка на нормативную документация. В приложении к отчету целесообразно (не обязательно) разместить копии деклараций о соответствии на конкретный вид продукта	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7, ПК-3, ПК-9
Производственный контроль в цехе или на участке, контролируемые параметры и периодичность контроля (краткое описание системы ХАССП)*	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-7, ПК-9
Дается краткое описание основных элементов системы ХАССП (цель системы, основные критические контрольные точки, контроль, корректирующие действия)	
Схема, методы и средства ветеринарно-санитарных мероприятий (мойка, дезинфекция, дезинсекция, дератизация)*	
В данном разделе в обязательно порядке представляются: - порядок поддержания санитарного режима предприятия (кратность и порядок мойки помещений, оборудования, инвентаря, система гигиены персонала предприятия) - схема, методы и средства дезинфекции (с указанием наименований, концентраций и режимов применения дезинфицирующих средств); - схема, методы и средства дезинсекции (средства, способы применения, эффективность); - схема, методы и средства дератизации (средства и способы);	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-7, ПК-9
Индивидуальное задание: ... (форма в приложении 6 к настоящим учебно-методическим указаниям)	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ПК-3, ПК-7, ПК-9
Описываются элементы выполнения индивидуального задания	

* При прохождении практики на мясоперерабатывающем предприятии пример отражения результатов прохождения практики в отчете аналогичен данному описанию

4. Библиографический список. Размещается библиографическое описание источников, с использованием которых оформлены отдельные элементы отчета. В список источников в обязательном порядке включают нормативные и технические документы. Библиографический список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

5. Приложение. В обязательном порядке к отчету прилагаются:

- индивидуальный договор установленного образца с места прохождения производственной практики, подшивается к отчету (при отсутствии между вузом и организацией долгосрочного договора);
- путевой лист (направление на производственную практику) подшивается к отчету;
- характеристика (отзыв) руководителя от организации (предприятия), подшивается к отчету.

Дополнительно в качестве приложений могут прилагаться:

- громоздкие таблицы, иллюстрации, а также копии документов, имеющих

- непосредственное отношение к отчету;
- нормативно-техническая документация;
 - актами выполнения исследований
 - инструкции и другими документами, необходимые при проведении практической работы ветеринарно-санитарного специалиста с учетом конкретной организации (предприятия);
 - копии изученных документов;
 - фотографии постановки опытов (при их проведении), оборудования, объектов исследования, территорий, на которых проводился опыт, общего вида организации;

Весь иллюстративный материал должен быть пронумерован и снабжен подписями, размещаемыми ниже фотографий. По тексту отчета необходимо в соответствующих местах сделать ссылки на приложения.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАТУ)

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОТЕХНОЛОГИИ

САЙТХАНОВ Э.О.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по прохождению и защите производственной практики
(ветеринарно-санитарная практика)

для студентов факультета ветеринарной медицины и биотехнологии
по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза,
профиль «Ветеринарно-санитарная экспертиза»
квалификация (степень) Бакалавр



Рязань, 2024

Учебно-методические указания по прохождению и защите производственной практики (ветеринарно-санитарная практика) разработаны для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, квалификация (степень) «бакалавр», профиль «Ветеринарно-санитарная экспертиза» составлены с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, квалификация (степень) «бакалавр», утвержденного приказом № 939 Министерства образования и науки РФ 19 сентября 2017 года.

Разработчик:

кандидат биологических наук, доцент, заведующий кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы, хирургии, акушерства и внутренних болезней животных Э.О. Сайтханов

В учебно-методических указаниях представлены основные положения по проведению, организации, содержанию и защите ветеринарно-санитарной практики студентами факультета ветеринарной медицины и биотехнологии по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы, хирургии, акушерства и внутренних болезней животных, протокол № 7 от 20 марта 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи производственной практики – (ветеринарно-санитарной практики)	64
2. Организация производственной практики	65
3. Содержание и трудоемкость производственной практики	68
4. Указания по прохождению отдельных этапов производственной практики	68
4.1 Рабочее место практики	68
4.2 План производственной практики (ветеринарно-санитарной практики)	68
4.3 Руководство производственной практикой (ветеринарно-санитарной практикой)	70
4.4 Написание отчета	71
4.5 Аттестация по итогам практики	71
5. Общие правила написания и оформления отчета	72
6. Инструкция по охране труда и пожарной безопасности	75
7. Критерии оценки прохождения производственной практики (ветеринарно-санитарной практики)	75
9. Список рекомендуемой литературы	76

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ - ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНАЯ ПРАКТИКА

Целью практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, по внутренним болезням, паразитарным и инфекционным болезням, ветеринарной санитарии, по ведению ветеринарной документации, ветеринарно-санитарной экспертизе продукции животного и растительного происхождения, профилактическим и ветеринарно-санитарным мероприятиям.

Задачи производственной практики

- проведение ветеринарно-санитарной экспертизы сырья и продуктов убоя животного происхождения;
- организация, планирование и контроль ветеринарно-санитарных мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии, дератизации и дезактивации на предприятиях по переработке сырья и продуктов животного происхождения и объектах ветеринарного надзора;
- использование нормативных и технических документов по ветеринарно-санитарным мероприятиям;
- использование новых ветеринарных препаратов для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий;
- участие в промышленных испытаниях новых видов продуктов питания, полученных из сырья животного происхождения;
- ветеринарно-санитарный контроль на перерабатывающих предприятиях, направленный на обеспечение безопасности человека и животных от заболеваний, передаваемых через продукты убоя, и охрану окружающей среды;
- контроль выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий;
- ветеринарно-санитарный контроль качества сырья животного и растительного происхождения, технологии производства кормов для сельскохозяйственных, домашних животных и птиц; выполнение государственного ветеринарно-санитарного контроля при экспортно-импортных операциях.
- обеспечение ветеринарно-санитарного благополучия предприятий по переработке сырья и продуктов животноводства;
- организация выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий на государственном, региональном, муниципальном уровнях и на предприятиях;
- организация мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарной безопасности и биологической защиты перерабатывающих предприятий в чрезвычайных ситуациях;
- обработка результатов ветеринарно-санитарной экспертизы на объектах государственного ветеринарного надзора;
- участие в организации методического руководства в производственной деятельности специалистов предприятия, в организации испытаний и внедрении новых ветеринарно-санитарных препаратов и средств, в разработке нормативной и технической документации по ветеринарно-санитарной экспертизе и ветеринарной санитарии.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Согласно долгосрочным договорам о проведении практики студентов ФГБОУ ВО РГАТУ на основных предприятиях и организациях, соответствующих профилю образовательной программы, **местами проведения** производственной практики (ветеринарно-санитарная практика) являются:

- областные (краевые, республиканские), районные (межрайонные) и городские ветеринарные станции, областные (краевые, республиканские), районные (межрайонные) ветеринарные лаборатории и подведомственные им подразделения, с обязательным прохождением не менее 1 недели на мясоперерабатывающих предприятиях всех форм собственности.

Производственная практика (ветеринарно-санитарная практика) проводится на основании долгосрочных договоров ФГБОУ ВО РГАТУ с основными предприятиями или посредством заключения разовых индивидуальных договоров.

Особенности выбора места проведения практики для лиц с ОВЗ. При организации производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения в обязательном порядке учитывается состояние здоровья и требования по доступности среды.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, учреждениях и организациях, вправе проходить в этих организациях производственную практику, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях и организациях, соответствует требованиям к содержанию типа производственной практики.

Согласно договору о прохождении практики каждому студенту на время практики предоставляются жилье, рабочее место, необходимые инструменты, оборудование, спецодежда и другие средства для выполнения заданий по программе производственной практики.

Распределение студентов по местам прохождения практики производится не менее, чем за месяц до ее начала. Студенты направляются на места практики на основании приказа ректора университета.

Организацию и учебно-методическое руководство от университета осуществляют научно-педагогические работники кафедр факультета ветеринарной медицины и биотехнологии, имеющие ученую степень, должность доцента или профессора, назначенные в качестве руководителей, за которыми закрепляется студент.

Перед отправкой студентов на практику с ними проводится инструктивно-методическое собрание (инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также получение индивидуальных заданий, направлений на практику).

Руководители производственной практики от университета подробно разъясняют студентам основные вопросы по программе практики, сообщают о сроках, порядке ведения отчетной документации, обеспечивают учебно-методическими указаниями.

Руководитель производственной практики от учебного заведения осуществляет контроль за прохождением студентом производственной практики

(включая выезд на место практики студента) и дает заключение об эффективности и возможности выполнения программы практики, оказывает необходимую практическую и консультационную помощь.

На весь период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии, в учреждении и организации.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики составляет:

- для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

По возвращении с практики студент обязан предоставить следующие отчетные документы:

- индивидуальный *договор* установленного образца с места прохождения производственной практики (при отсутствии между ВУЗом и организацией долгосрочного договора), подшивается к отчету.
- *путевой лист* (направление на производственную практику) подшивается к отчету;
- *характеристика* (отзыв) руководителя от организации (предприятия), подшивается к отчету (приложение 1).
- *грамоты, благодарности* за выполненную работу от руководителя практики от организации (при наличии) – предоставляются в деканат.
- *отчет*.

При отсутствии названных документов (кроме грамот, благодарностей) студент к защите не допускается. В случае утери документов необходимо обратиться в деканат.

Для подтверждения освоения компетенций, формируемых в процессе прохождения производственной практики (ветеринарно-санитарной практики) студент предоставляет отчет, рабочий план (график), индивидуальное задание.

По завершению каждого из этапов (разделов) производственной практики (ветеринарно-санитарной практики) студент должен отчитаться о своей работе перед руководителем практики от производства. Данный факт подтверждается отметкой «выполнено» в рабочем плане (графике) практики соответствующего вида практики.

По прибытии в ФГБОУ ВО РГАТУ студент в течение 10 дней предоставляет отчет (далее – отчетные документы) для регистрации на кафедры факультета ветеринарной медицины и биотехнологии.

Защита отчетов организуется на соответствующей кафедре в течение двух недель после прибытия с практики.

Для проведения процедуры защиты заведующим кафедрой назначается комиссия не менее чем из трех человек. Результаты защиты отчетов по практике регистрируются в ведомости.

На защиту отчета обучающийся обязан предоставить комиссии все отчетные документы и зачетную книжку.

Процедура защиты практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам освоения соответствующих компетенций, в соответствии с разделами, установленными в настоящей программе и тематиками, отраженными в учебно-методический указаниях. После окончания доклада члены комиссии, при необходимости, задают вопросы, направленные на дополнительное подтверждение его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные общей программой практики и конкретным индивидуальным заданием;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и пройти защиту отчета по практике.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану (в период каникул).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию получившие оценку «неудовлетворительно», могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета и действующим Положением о порядке отчисления обучающихся.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (ветеринарно-санитарной практики) составляет 12 З.Е. (432 часа, 8 недель).

Сроки проведения производственной практики (ветеринарно-санитарной практики) устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год и с учетом требований образовательного стандарта.

Производственная практика (ветеринарно-санитарная практика) у студентов факультета ветеринарной медицины и биотехнологии по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза проходит на 4 курсе в восьмом семестре.

Таблица 1 – Содержание и трудоемкость производственной практики

Разделы (этапы) практики	З.Е.	Часы
Производственная практика (ветеринарно-санитарная практика) в том числе:	12	432
<i>Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, охране труда, пожарной безопасности)</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
<i>Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>	<i>11</i>	<i>396</i>

4. УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ЭТАПОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Рабочее место практики

Местом прохождения производственной практики (ветеринарно-санитарной практики) может быть подразделение государственного надзора на (в):

- областные (краевые, республиканские), районные (межрайонные) и городских ветеринарные станции на основании долгосрочных договоров ФГБОУ ВО РГАТУ с основными предприятиями (организациями, учреждениями) или посредством заключения разовых индивидуальных договоров.

Место прохождения практики должно обеспечить успешное выполнение студентом программы производственной практики и квалифицированное руководство.

4.2 План производственной практики (ветеринарно-санитарной практики)

В зависимости от направления производственной деятельности предприятия студент должен отработать элементы прохождения производственной практики (ветеринарно-санитарной практики), отраженные в таблице 2.

Таблица 2 – Элементы прохождения производственной практики (ветеринарно-санитарной практики)

№ п/п	Наименование элементов освоения	Формируемые компетенции	Примечание
9.	Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, охране труда, пожарной безопасности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3	регистрация в соответствующих журналах учета на месте прохождения практики обязательна
10.	Организационная структура предприятия (организации/учреждения), в том числе ведомственная принадлежность подразделения в котором студент непосредственно проходит производственную практику	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	
11.	Эпизоотическая ситуация района/города, субъекта Российской Федерации в ретроспективе за 3 года по заболеваниям, включенным в перечень особоопасных и карантинных	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3;	согласно ведомственной принадлежности подразделения государственной ветеринарной сети или предприятия в котором студент проходит практику
12.	Ветеринарно-санитарные, противоэпизоотические и противоэпидемические мероприятия при подозрении/установлении заболеваний, включенных в перечень особоопасных и карантинных	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3	
13.	Получение, отработка и закрепление умений и навыков диагностики инфекционных и инвазионных заболеваний.	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3	
14.	Получение, отработка и закрепление умений и навыков проведения ветеринарного осмотра убойных животных и/или сельскохозяйственной птицы, ветеринарно-санитарного осмотра продуктов убоя	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3	
15.	Получение, отработка и закрепление умений и навыков обработки продуктов убоя, отнесенных в результате ветеринарно-санитарной экспертизы к категории ветеринарно-санитарного брака	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3;	
16.	Получение, отработка и закрепление умений и навыков установления качества продуктов животноводства	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3;	при закреплении в ГЛВСЭ дополнительно продукции растениеводства

№ п/п	Наименование элементов освоения	Формируемые компетенции	Примечание
		ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3;	
17.	Регистрация данных ветеринарно-санитарной экспертизы, диагностических исследований, противоэпизоотических мероприятий (ведение журналов учета и составление отчетности)	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3;	
18.	Индивидуальное задание: ... (форма в приложении 6 к настоящим учебно-методическим указаниям)	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3;	дается индивидуально руководителем практики от Университета перед направлением на практику с учетом мета прохождения практики

Выполнения каждого из элементов, отраженных в таблице 2, по прибытии на место практики согласуется с руководителем практики от организации (учреждения) и в дальнейшем фиксируется в рабочем графике (плане) производственной практики (ветеринарно-санитарной практики) отметкой «выполнено» / «не выполнено» (форма – приложение 2).

В случае невозможности выполнения каких-либо элементов практики, вне зависимости от причин, необходимо незамедлительно сообщить об этом руководителю практики от образовательной организации.

4.3 Руководство производственной практикой (ветеринарно-санитарной практикой)

Руководство практикой студента осуществляется в двух направлениях: учебно-методическое и практическое, непосредственно при проведении работ.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели специальных кафедр факультета ветеринарной медицины и биотехнологии.

Перед отъездом студентов на практику ответственные лица проводят консультацию по соответствующим разделам программы, выдают индивидуальные задания по проведению опытов в условиях производства и сбору материала для написания выпускных квалификационных и курсовых работ, статей и докладов на студенческие научные конференции. Проводится инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

Прибыв на место практики, студент сообщает об этом руководителю организации, который, приказом (в обязательном порядке) закрепляет руководителя практики от предприятия – ветеринарно-санитарного врача или иное компетентное лицо имеющее профильное образование.

Студент знакомит его с программой практики и, вместе с ним, разрабатывают календарный рабочий план отработки всех разделов практики с учетом особенностей организации (предприятия).

4.4 Написание отчета

Основным источником для написания отчета являются наблюдения и ветеринарные документы, а также дополнительный материал, собранный студентом во время прохождения практики (журналы ветеринарного учета, текущие и перспективные планы работы, данные лабораторных исследований и т.п., нормативные документы). Образец титульного листа отчета представлен в приложении 5.

В отчете должен быть проведен подробный анализ работы студента по всем разделам практики. При его написании необходимо соблюдать требования таблицы 3 по описанию основных элементов практики.

Форма отчета приведена в приложении 7.

4.5 Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями настоящих методических указаний письменного отчета и учетной документации, перечисленной в разделе 3 настоящих учебно-методических указаний.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО РГАТУ, проверив отчетные документы, оценивает и передает их председателю комиссии по защите отчетов. Защита отчетов происходит на кафедральной комиссии (состав комиссии определяется на заседании соответствующей кафедры с привлечением преподавателей, осуществляющих учебно-методическое руководство отдельными разделами практики).

Защита отчетов студентов академической группы проводится в назначенное председателем комиссии время.

Результаты защиты отчета по практике регистрируются в ведомости и, в соответствии с типом практики выставляется оценка по пятибалльной системе – «не удовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично».

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от хозяйства или не аттестованный комиссией, по итогам защиты может быть отчислен из университета.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА

При оформлении отчета следует придерживаться следующих правил набора компьютерного текста: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм; шрифт – 14 пт, Times New Roman; межстрочный интервал в тексте – 1,5, в названии таблиц и рисунков, графах таблиц – 1; отступы перед разделами, подразделами, пунктами и подпунктами, а также после них – 18 пт. Перед названием таблицы – 12 пт, после названия рисунка – 12 пт.

Абзацный отступ («красная строка») – 1,25. Переносы выставляются автоматически. В наименовании разделов, подразделов, пунктов и подпунктов переносы слов не используются.

Требования к изложению текста. Основную часть отчета следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста отчета на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах.

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

– применять математический знак минус (–). Перед отрицательными значениями величины следует писать слово «минус»;

– применять без числовых значений математические знаки, например, (больше), < (меньше), = (равно), > (больше или равно), < (меньше или равно), ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);

– применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов пробелом отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания после кавычек и скобок пробелом не отделяют.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки процента, а также единицы измерения величин от чисел отделяют пробелом (например, 17 %, 1,033 г/см³, 3 л, 250 м и т.д.).

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (например, 15 °С, но 15° Цельсия).

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого

понятия. Например, ... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* или с использованием встроенного в *Microsoft Word* редактора формул и вставлены в документ как объект. Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причём каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Урожай соломы при 19 % влажности определяется по формуле:

$$Y = \frac{X(100 - B)}{81},$$

где X – урожай соломы в поле, ц/га;

B – фактическая влажность соломы, %.

Группа формул, объединённых фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно напротив острия скобки.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие работу, могут быть выполнены в виде диаграмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т. е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учётом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту отчета и (или) в приложении.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами, например, *рисунок 10*. Нумерация рисунков должна быть сквозной. Иллюстрации должны иметь наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию – над наименованием. В тексте необходимо проанализировать результаты, отображенные на рисунке, и сделать в скобках ссылку.

Подписи к рисункам выполняют шрифтом 14 пт, интервал – 1, форматирование – по центру, в конце подписи ставится точка. Рисунки и подписи к ним отделяются от текста пустыми строками. Весь иллюстративный материал называется рисунками. Нумерация рисунков сквозная, через весь текст работы. Пример оформления рисунка в приложении Г.

Требования к оформлению таблиц. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Ширина таблиц должна соответствовать ширине текста. Все таблицы, приводимые на одной странице, должны иметь одинаковую ширину. Все таблицы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация сквозная в пределах работы. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же

повторении допускается писать слово «то же», а далее знаком -//-. Ставить знак -//- вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими. Наименование таблицы размещается над ней, форматирование – по левому краю, без абзацного отступа, точка в конце наименования не ставится.

Пример оформления таблицы в приложении Г.

Порядковые номера в таблице (1 столбец) выравниваются по центру. Данные, приводимые во втором столбце – по левому краю, в остальных – по центру. Вертикальное выравнивание текста в строках таблицы выполняется по центру. Интервал внутри таблиц – одинарный, размер шрифта при необходимости 12 пт вместо 14 пт (используется, если таблицы очень громоздкие). Но в таком случае все таблицы в работе должны иметь шрифт 12 пт.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут, используя тот же шрифт, что и в тексте работы: *Продолжение таблицы 1*; над последней – *Окончание таблицы 1*. Вторая строка таблицы с указанием порядковых номеров столбцов должна повторяться на каждой странице.

Примечания или сноски к приведенным в таблице данным печатают непосредственно под ней. Около данных ставится значок * или арабская цифра в виде верхнего индекса (Гвинея¹), в примечании дается подробное пояснение по приведённым сноскам.

6. ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Содержание подробной инструкции по технике безопасности приводится в Правилах по охране труда при работе в ветеринарных лабораториях и Правилах по охране труда в животноводстве, утвержденных приказом Минсельхоза РФ от 10 февраля 2003 г. N 49, основанных на нормативных актах, Законах РФ и других документах, перечисленных в тексте Правил.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНОЙ ПРАКТИКИ)

Таблица 4 – Критерии оценки на защите отчета по производственной практике (ветеринарно-санитарной практике)

Результат зачета	Критерии
«отлично», высокий уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности
«хорошо», повышенный уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений практики, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи
«неудовлетворительно»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений практики, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

9. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Боровков, М.Ф. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства [Электронный ресурс] / М. Ф. Боровков, В. П. Фролов, С. А. Серко. - СПб.: Лань, 2013. - 480 с. - ЭБС «Лань».
2. Ветеринарная санитария [Электронный ресурс]: учеб, пособ. / А. А. Сидорчук и др. - СПб.: Лань, 2011. – 368 с. — ЭБС «Лань».
3. Внутренние болезни животных [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Г.Г. Щербаков, А.В. Яшин [и др.] - СПб.: Лань, 2014. – 720с. - ЭБС «Лань».
4. Никитин, И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела [Текст]: Учебник / И.Н. Никитин, В.А. Альпакин - М.: Колос, 2014. - 368 с.
5. Новак, М.Д. Паразитарные болезни животных [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обуч. по направлению подготовки (специальности) 111801 Ветеринария (квалификация (степень)"специалист"/ М.Д. Новак, С.В. Енгашев. - М.: РИОР: ИНФРА-М. 2013. - 192 с.
6. Паразитология и инвазионные болезни животных [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по спец. Ветеринария / М.Ш. Акбаев. Ф.И. Василевич. Р.М. Акбаев и др.; Под ред. М.Ш. Акбаева. - 3-е изд.; перераб. и доп. - М.: КолосС. 2008. - 776 с.
7. Серегин, И. Г. Ветеринарно-санитарный надзор на мясокомбинатах, перерабатывающих предприятиях, фермах и рынках [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И. Г. Серегин - М.: Российский университет дружбы народов, 2011. - ЭБС «БиблиоРоссика», ЭБС «IPR-books».
8. Сидорчук. Александр Андреевич. Общая эпизоотология: учебник для вузов по спец. "Ветеринария" / Сидорчук. Александр Андреевич. Воронин. Квгений Сергеевич, Глушков, Анатолий Андреевич. - М.: КолосС. 2005. - 170 с.
9. Смирнов, А.В. Практикум по ветеринарно-санитарной экспертизе [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон.дан. — СПб.: ГИОРД, 2015. — 320 с. — Режим доступа:http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58742
10. Сон, К. Н. Ветеринарная санитария на предприятиях по производству и переработке сырья животного происхождения [Электронный ресурс]: учеб, пособ. /К. Н. Сон, В. И. Родин, Э. В. Бесланеев. - СПб.: Лань, 2013. — 416 с. — ЭБС «Лань».

Дополнительная литература

1. Ветеринарное законодательство. [Текст] Сборник нормативных правовых документов по ветеринарии. Том 1, 2, 3, 4. Под редакцией В.М. Авилова - М.: Колос, 2002 г.
2. Ветеринарно-санитарный надзор при импорте-экспорте сырья и продукции животного происхождения [Текст]: учеб. пособие / Серегин, Иван Георгиевич, Уша, Борис Вениаминович. – М.: МГУПБ, 2006. - 324 с.
3. Кондакова, И.А. Дератизация [Текст]: методические указания/ И.А. Кондакова. - Рязань: РГАТУ, 2010.-21 с.

4. Лабораторные методы в ветеринарно-санитарной экспертизе пищевого сырья и готовых продуктов [Текст]: учебное пособие / Серегин, Иван Георгиевич, Уша, Борис Вениаминович. - СПб.: РАПП, 2008. - 408 с.
5. Лимаренко, А.А. Кормовые отравления сельскохозяйственных животных: [Электронный ресурс] / А.А. Лимаренко, А. Г. Бажов, А. И. Баранников. -СПб. : Лань, 2007. - ЭБС «Лань».
6. Практикум по ветеринарной санитарии, зоогигиене и биоэкологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Ф. Кузнецов, В. И. Родин, В.В. Светличкин и [др.]. - СПб, М, Краснодар.: Лань, 2013. - 512 с. - ЭБС «Лань».
7. Практикум по диагностике инвазионных болезней животных [Текст]: учебное пособие по спец. 110501 "Ветеринарно-санитарная экспертиза" и 111201 "Ветеринария" / М.Ш. Акбаев, Ф.И. Василевич. В.Г. Меньшиков; Под ред. М.Ш. Акбаева. - М.: КолосС. 2006. - 536 с.
8. Производственный ветеринарно-санитарный контроль молока и молочных продуктов [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обуч. по спец. 110501 Вет.-сан. экспертиза направл. (бакалавриат), 110500 - Вет-сан. экспертиза (магистры), спец. 111201 - Ветеринария, 200503 - Стандартизация и сертификация / Серегин, Иван Георгиевич, Дунченко, Нина Ивановна, Михалева, Лидия Петровна. - М.: ДеЛипринт, 2009. - 403 с.
9. Смирнов, А. В. Практикум по ветеринарно-санитарной экспертизе: Учебное пособие / А.В. Смирнов. - СПб.: ГИОРД, 2009. - 336 с.
10. Урбан, В.Г. Сборник нормативно-правовых документов по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Г, Урбан. - СПб.: Лань, 2010. — 384 с. - ЭБС «Лань»

Перечень электронных библиотечных систем

6. Электронная библиотечная система «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
7. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» - Режим доступа: <http://znanium.com/>
8. Электронная библиотечная система «БиблиоРоссика» - Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/librarians.html/>
9. Электронно-библиотечная система «IPR-books» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
10. Электронная Библиотека РГАТУ – Режим доступа: <http://bibl.rgatu.ru/web>

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента (ка) _____
 (фамилия, имя, отчество)

Проходил (а) производственную практику (ветеринарно-санитарную практику) с
 _____ по _____ в _____

 (наименование и адрес организации)

в качестве _____
 (практиканта, должность (при трудоустройстве))

В процессе работы проявил себя как _____
 (трудолюбивый, нетрудолюбивый) _____
 _____ работник.

К порученным делам относился (лась) _____,
 (добросовестно, не добросовестно)
 с должностными обязанностями _____.

Интерес к работе и любознательность _____.
 (проявлял (а), не проявлял (а))

За период практики освоил _____
 (перечислить освоенные приемы и манипуляции, и соответствующие им компетенции)

Подпись руководителя практики от производства _____

 подпись, Ф.И.О.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики (ветеринарно-санитарной практики)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)
Курс _____ группа _____ направление подготовки 36.03.01
Ветеринарно-санитарная экспертиза

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с
планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Содержание программы практики (виды работ и индивидуальные задания)	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении

Руководитель практики от Университета:

_____ должность, подпись, ФИО

Руководитель практики от профильной организации:

_____ должность, подпись, ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Примеры библиографического описания

Книги одного, двух, трёх авторов

1. Коренман, И. М. Фотометрический анализ: Методы определения органических соединений [Текст] / И. М. Коренман. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Химия, 1975. – 359 с.
2. Энтелис, С. Г. Кинетика реакций в жидкой фазе: Количеств, учёт влияния среды [Текст] / С. Г. Энтелис, Р. П. Тигер. – М.: Химия, 1973. – 416 с.
3. Фиалков, Н. Я. Физическая химия неводных растворов [Текст] / Н. Я. Фиалков, А. Н. Житомирский, Ю. Н. Тарасенко. – Л.: Химия. Ленингр. отделение, 1973. – 376 с.
4. Flanaut, J. Les elements des terres rares [Текст] / J. Flanaut. – Paris: Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырёх и более авторов, а также сборники статей

5. Комплексные соединения в аналитической химии: Теория и практика применения [Текст] / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – М.: Мир, 1975. – 531 с.
6. Обеспечение качества результатов химического анализа [Текст] / П. Буйташ, Н. М. Кузьмин, Л. Лейстнер и др. – М.: Наука, 1993. – 165 с.
7. Аналитическая химия и экстракционные процессы: Сб. ст. [Текст] / Отв. ред. А. Т. Пилипенко, Б. И. Набиванец. – Киев: Наук, думка, 1970. – 119 с.
8. Experiments in materials science [Текст] / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York a.c: Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из журналов и газет

9. Чалков, Н. Я. Химико-спектральный анализ металлов высокой чистоты [Текст] / Н. Я. Чалков // Завод. лаб. – 1980. – Т. 46. – № 9. – С. 813-814.
10. Козлов, Н. С. Синтез и свойства фторосодержащих ароматических азо-метинов [Текст] / Н. С. Козлов, Л. Ф. Гладченко // Изв. АН БССР. Сер. хим. наук. – 1981. – № 1. – С. 86-89.
11. Марчак, Т. В. Сорбционно-фотометрическое определение микроколичеств никеля [Текст] / Т. В. Марчак, Г. Д. Брыкина, Т. А. Белявская // Журн. аналит. химии. – 1981. – Т. 36. – № 3. – С. 513-517.
12. Определение водорода в магнии, цирконии, натрии и литии на установке С2532 [Текст] / Е. Д. Маликова, В. П. Велюханов, Л. С. Махинова, Л. Л. Кунин // Журн. физ. химии. – 1980. – Т. 54. – Вып. 11. – С. 2846-2848.
13. Иванов, Н. Стальной зажим: ЕС пытается ограничить поставки металла из России [Текст] / Николай Иванов // Коммерсантъ. – 2001. – 4 дек. – С. 8.
14. Mukai, K. Determination of phosphorus in hypereutectic aluminium-silicon alloys [Текст] / K. Mukai // Talanta. – 1972. – Vol. 19. – № 4. – P. 489-495.

Статья из продолжающегося издания

15. Живописцев, В. П. Комплексные соединения тория с диантипирилметаном [Текст] / В. П. Живописцев, Л. П. Пятосин // Учен. зап. – Пермь: изд-во Перм. ун-та, 1970. – № 207. – С. 184-191.

Статьи из неперодических сборников

16. Любомилова, Г. В. Определение алюминия в танталониобиевых минералах [Текст] / Г. В. Любомилова, А. Д. Миллер // Новые метод. исслед. по анализу редкоземельн. минералов, руд и горн. пород. – М., 1970. – С. 90-93.
17. Маркович, Дж. Ассоциация солей длинноцепочечных третичных аминов в углеводородах [Текст] / Дж. Маркович, А. Кертеc // Химия экстракции: Докл. Межд. конф., Гетеборг, Швеция, 27 авг. – 1 сент. 1971. – М., 1971. – С. 223-231.

Диссертация

18. Ганюхина, Т. Г. Модификация свойств ПВХ в процессе синтеза: Дис. канд. хим. наук: 02.00.06 [Текст] / Т. Г. Ганюхина. – Н. Новгород, 1999. – 109 с.

Автореферат диссертации

19. Балашова, Т. В. Синтез, строение и свойства бипиридилных комплексов редкоземельных элементов: Автореф. дис. канд. хим. наук: 02.00.08 [Текст] / Т. В. Балашова. – Н. Новгород, 2001. – 21 с.

Депонированные научные работы

20. Крылов, А. В. Гетерофазная кристаллизация бромида серебра [Текст] / А. В. Крылов, В. В. Бабкин; Редкол. «Журн. прикладной химии». – Л., 1982. – 11 с. – Деп. в ВИНТИ 24.03.82; № 1286-82.

21. Кузнецов, Ю. С. Изменение скорости звука в холодильных расплавах [Текст] / Ю. С. Кузнецов; Моск. хим.-технол. ин-т. – М., 1982. – 10 с. – Деп. в ВИНТИ 27.05.82; № 2641.

Патентные документы

22. А. с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья [Текст] / Б. С. Бабакин, Э. И. Каухчешвили, А. И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; Заявлено 2.06.85; Опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.

23. Пат. 4194039 США, МКИ3 В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layerpoivolefinshrinkfilm [Текст] / W.V. Muelier; W.R. Grace&Co. – № 896963; Заявлено 17.04.78; Опубл. 18.03.80. – 3 с.

24. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок [Текст] / Йосиаки Инаба; К. К. Тое Касэй. – № 53-69874; Заявлено 12.06.78; Опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

25. ОСТ 10749.1-80. Спирт этиловый технический. Методы анализа. – Взамен ГОСТ 10749-72; Введ. 01.01.82 до 01.01.87 [Текст]. – М.: Изд-во стандар-тов, 1981. – 4 с.

26. Отчет о НИР. Проведение испытания теплотехнических свойств камеры КХС-2 – 12-ВЗ: Отчет о НИР (промежуточ.) / Всесоюз. заоч. ин-т пищ. пром-сти (ВЗИПП); Руководитель В. М. Шавра [Текст]. – ОЦО 102ТЗ; Кг ГР 80057138; Инв. № Б119699. – М., 1981. – 90 с.

Электронные ресурсы

27. Н. И. Кубракова, О. М. Васильева; под ред. Н. И. Размариловой. – Электрон. текстовые дан. (1 файл). – Томск, 2004. – Режим доступа: <http://www.lib.tru.ru/fullext/m/2004/m26.pdf>, свободный. – Загл. с экрана.

28. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. Технологий РГБ; ред. Власенко Т.В.; Вед-мастер Козлова Н.В. – Электрон. Дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1977. – Режим доступа: <http://www.rsb.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

Реферат из реферативного журнала

29. Новости химического прогресса [Реферат]// Химия: РЖ. – 1981. – № 1, вып. 19С – С. 38 (1 С138). Реф. ст.: Richardson, S. M. Simulation of injection moulding / S. M. Richardson, H. J. Pearson, J. R. A. Pearson // Plast and Rubber: Process. – 1980. – Vol. 5, № 2. – P. 55-60.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Образец оформления рисунков и таблиц



Рисунок 1 – Наложение защитной спиральной повязки на переднее латеральное копытке коровы-первотелки.

Таблица 1 – Изменения физико-химических показателей говядины при хранении (на 5 сутки хранения)

№ п/п	Наименование пробы	рН мяса	Кол-во ЛЖК	р-я на пероксидазу (\pm)
1	Контроль	6,64	3,6	+
2	Опыт 1	6,50	4,5	+
3	Опыт 2	7,05	–	+
4	Опыт 3	7,22	9,5	–

Примечание: температурный режим хранения $4\pm 2^{\circ}\text{C}$.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
 П.А. КОСТЫЧЕВА»

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по производственной практике (ветеринарно-санитарной практике)

Согласовано: руководитель практики Университета _____ / подпись / Ф.И.О. руководитель практики профильной организации _____ / подпись / Ф.И.О.	от	Выполнил: студент (ка) _____ группы __ курса факультета ветеринарной медицины и биотехнологии _____ _____ (фамилия, имя, отчество, подпись) Направление подготовки: 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза Место прохождения практики: _____ _____ Начало «__» _____ 20__ года Окончание «__» _____ 20__ года Дата _____ сдачи _____ на проверку _____ Проверил: _____ Дата «__» _____ 20__ года Оценка _____

Рязань, 20__ г.

Индивидуальное задание на производственную практику (ветеринарно-санитарную практику)

ФИО студента _____
курс _____ группа _____ Место прохождения практики _____

Индивидуальное задание _____

Руководитель практики от Университета:

должность, подпись, ФИО

Руководитель практики от профильной организации:

должность, подпись, ФИО

форма отчета по производственной практике (ветеринарно-санитарной практике)

Отчет состоит из следующих основных частей:

1. **Титульный лист** (согласно приложению 5 настоящих учебно-методических указаний). Номер страницы не ставится.
2. **Содержание** (включаются все элементы прохождения практики, список использованной литературы, приложения)
3. **Описательная часть** – описание освоения элементов прохождения практики (оформляется в виде таблицы, шапка таблицы должна дублироваться на каждой странице):

Наименование элемента прохождения практики	Формируемые компетенции
Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, охране труда, пожарной безопасности	
<i>перечисляются виды пройденных инструктажей, инструкций с которыми студент был ознакомлен по прибытию на место прохождения практики</i>	
Организационная структура предприятия (организации/учреждения), в том числе ведомственная принадлежность подразделения в котором студент непосредственно проходит производственную практику	
<i>общая краткая характеристика места прохождения практики: наименование, географическое расположение, природно-климатические условия, наличие автомобильного и железнодорожного сообщения, фактический адрес, организационная структура (основные и вспомогательные цеха / объекты). По усмотрению студента возможно включение дополнительной важной информации в данный раздел; организационная структура ветеринарной службы на предприятии (в организации) и ветеринарную сеть района (города), к которому территориально относится предприятие (организация); штат ветеринарных специалистов подразделения государственного ветеринарного надзора. Организация ветеринарного дела в государственном ветеринарном учреждении в ведомстве которого находится подразделение государственного ветеринарного надзора;</i>	
Эпизоотическая ситуация района/города, субъекта Российской Федерации в ретроспективе за 3 года по заболеваниям, включенным в перечень особоопасных и карантинных	
<i>приводятся данные по подробному изучению эпизоотической ситуацию района, области с использованием для этого журнал эпизоотического состояния района, эпизоотической карты, данных официальных интернет-источников, системы ВЕТИС</i>	
Ветеринарно-санитарные, противоэпизоотические и противоэпидемические мероприятия при подозрении/установлении заболеваний, включенных в перечень особоопасных и карантинных	
<i>приводятся данные по анализу выполнения противоэпизоотических мероприятий во время заготовки, транспортирования животных, содержания их на скотобазе мясоперерабатывающих предприятий; противоэпизоотических мероприятий при производстве, хранении и реализации продуктов животноводства; методы отбора патологического материала при подозрении на инфекционную болезнь; методы взятия,</i>	

консервирования, фиксации и пересылки в ветеринарную лабораторию патологического материала от животных с различной степенью эпизоотологической опасности инфекционных болезней, правила составления сопроводительной документации; описываются (с обязательным указанием технических параметров) методики ветеринарно-санитарных противоэпизоотических и противоэпидемических мероприятий, используемые в профильной организации; методы утилизации или уничтожении непригодных продуктов животного происхождения, используемые в профильной организации	
Получение, отработка и закрепление умений и навыков диагностики инфекционных и инвазионных заболеваний	
описываются отработанные умения и навыки проведения исследований патологического материала на предмет диагностики инфекционных и инвазионных заболеваний; регистрация результатов лабораторной диагностической экспертизы с целью постановки своевременного и достоверного диагноза	
Получение, отработка и закрепление умений и навыков проведения ветеринарного осмотра убойных животных и/или сельскохозяйственной птицы, ветеринарно-санитарного осмотра продуктов убоя	
описываются отработанные методы ветеринарно-санитарного осмотра убойных животных (и (или) птицы), продуктов убоя продуктивных животных и (или) сельскохозяйственной птицы и (или) кроликов; отражаются освоенные навыки в области ветеринарно-санитарного осмотра, умения регистрировать данные ветеринарно-санитарной экспертизы в соответствующем журнале	
Получение, отработка и закрепление умений и навыков обработки продуктов убоя, отнесенных в результате ветеринарно-санитарной экспертизы к категории ветеринарно-санитарного брака	
описываются приемы и способы предупреждения производственных пороков шкур при их снятии; способы консервирования и дезинфекции шкур при заболеваниях животных; рецептура и правила приготовления консервирующих и дезинфицирующих смесей и растворов; правила личной и производственной профилактики при обработке трупов или туш больных животных; правила пользования, виды и способы правки и заточки инструментов; методики выполнения операции по обработке трупов или туш больных животных, допущенных ветеринарным надзором на техническую переработку; методика консервирования шкур павших и больных животных; методику хлорирования сточных вод в отстойнике и спуск в канализацию	
Получение, отработка и закрепление умений и навыков установления качества продуктов животноводства	
описываются методики ветеринарно-санитарной экспертизы, выполняемые в процессе прохождения практики, направленные на получение, отработку и закрепление умений и навыков установления качества продуктов животноводства (и растениеводства – при прохождении практики в ГЛВСЭ на продовольственном рынке)	
Регистрация данных ветеринарно-санитарной экспертизы, диагностических исследований, противоэпизоотических мероприятий (ведение журналов учета и составление отчетности)	
основные формы учета в подразделении государственного надзора (государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы – формы № 23 – № 26-вет; предприятия по убою животных, хранению и	

<p><i>переработке продуктов животного происхождения – формы № 32 – № 43), журналом для записи эпизоотического состояния района (города), ветеринарная отчетность (форма №5-вет);</i></p> <p><i>ознакомление с методикой оформления актов, протоколов, ветеринарных сопроводительных документов;</i></p> <p><i>ознакомление с методикой составления заявок на ветеринарное оборудование, приборы и реактивы для подразделения государственного ветеринарного надзора; особенностями хранения ветеринарных клейм, штампов, бланков строгой отчетности.</i></p>	
<p>Индивидуальное задание: ... (форма в приложении 6 к настоящим учебно-методическим указаниям)</p>	
<p><i>Описываются элементы выполнения индивидуального задания</i></p>	

4. Библиографический список. Размещается библиографическое описание источников, с использованием которых оформлены отдельные элементы отчета. В список источников в обязательном порядке включают нормативные и технические документы. Библиографический список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

5. Приложение. В обязательном порядке к отчету прилагаются:

- индивидуальный договор установленного образца с места прохождения производственной практики, подшивается к отчету (при отсутствии между ВУЗом и организацией долгосрочного договора);
- путевой лист (направление на производственную практику) подшивается к отчету;
- характеристика (отзыв) руководителя от организации (предприятия), подшивается к отчету.

Дополнительно в качестве приложений могут прилагаться:

- громоздкие таблицы, иллюстрации, а также копии документов, имеющих непосредственное отношение к отчету;
- нормативно-техническая документация;
- актами выполнения исследований
- инструкции и другими документами, необходимые при проведении практической работы ветеринарно-санитарного специалиста с учетом конкретной организации (предприятия);
- копии изученных документов;
- фотографии постановки опытов (при их проведении), оборудования, объектов исследования, территорий, на которых проводился опыт, общего вида организации;

Весь иллюстративный материал должен быть пронумерован и снабжен подписями, размещаемыми ниже фотографий. По тексту отчета необходимо в соответствующих местах сделать ссылки на приложения.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»**

**Факультет ветеринарной медицины
и биотехнологии**

**Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы, хирургии, акушерства и
внутренних болезней животных**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**по выполнению и защите выпускной квалификационной работы
бакалавра**

Направление подготовки:

36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Профиль подготовки:

«Ветеринарно-санитарная экспертиза»

**Рязань
2024**

Методические указания разработаны с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, квалификация (степень) – бакалавр, направленность (профиль) «Ветеринарно-санитарная экспертиза» разработана с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного приказом № 939 Министерства образования и науки РФ 19 сентября 2017 года и Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева», рассмотренного и одобренного учёным советом 31.08.2022 г. (протокол № 1).

Разработчики:

заведующий кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы, хирургии, акушерства и внутренних болезней животных, канд. биол. наук, доцент, Сайтханов Э. О.;

заведующий кафедрой анатомии и физиологии животных, канд. биол. наук, доцент Кулаков В.В.;

заведующая кафедрой эпизоотологии, микробиологии и паразитологии, канд. вет. наук, доцент Кондакова И.А.

В указаниях представлена методика выполнения и подготовки выпускной квалификационной работы, а также подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы бакалавра, изложены требования, предъявляемые к структуре, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы, хирургии, акушерства и внутренних болезней животных, протокол № 7 от 20 марта 2020 г.

Заведующий кафедрой



Э.О. Сайтханов

СОДЕРЖАНИЕ

с.

Введение	91
1. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы	111
2. Примерная структура выпускной квалификационной работы бакалавра	113
3. Методика выполнения и оформления разделов выпускной квалификационной работы	116
3.1. Рекомендации по оформлению раздела «ВВЕДЕНИЕ»	116
3.2. Рекомендации по оформлению раздела «ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ»	116
3.3. Рекомендации по оформлению раздела «СОБСТВЕННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ»	117
3.4. Рекомендации по оформлению раздела «ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЙ»	117
3.5. Рекомендации по оформлению разделов «ВЫВОДЫ» и «ПРАКТИЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ»	117
3.6. Рекомендации по оформлению раздела «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ»	117
3.7. Рекомендации по оформлению раздела «ПРИЛОЖЕНИЯ»	121
4. Общие требования к оформлению текста выпускной квалификационной работы и срокам её представления к защите	122
Приложение 1	128
Форма заявления на закрепление темы выпускной квалификационной работы	128

ВВЕДЕНИЕ

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) программы «Ветеринарно-санитарная экспертиза» в ФГБОУ ВО РГАТУ установлена учебным планом основной образовательной программы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, квалификация (степень) «бакалавр», утвержденного приказом № 939 Министерства образования и науки РФ 19 сентября 2017 года и проводится в форме:

проводится в форме:

- государственного экзамена;
- выпускной квалификационной работы.
- Методические указания по защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) – Ветеринарно-санитарная экспертиза, регламентируют методику подготовки, требования к оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра.

Методические указания по подготовке к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) – Ветеринарно-санитарная экспертиза подготовлены в соответствии со следующими документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г. №301;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015 N 636;

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, , квалификация (степень) «бакалавр», утвержденного приказом № 939 Министерства образования и науки РФ 19 сентября 2017 года.

Законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими образовательную деятельность;

Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ;

Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО РГАТУ.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения, отражает способность к самостоятельной профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

Цель выполнения выпускной квалификационной работы: систематизировать и закрепить полученные знания, подробно изучить прикладные аспекты ветеринарно-санитарной экспертизы, приобрести практические навыки в проведении ветеринарно-санитарной оценки продуктов животноводства и растениеводства, определении биологической безопасности и безвредности продовольственного сырья и готовой продукции, а также умение обобщать информацию, полученную опытным путем.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную научно-исследовательскую или научно-производственную разработку,

отражающую полученные в период обучения освоение обучающимся следующих компетенций:

Перечень компетенций, формируемых в процессе выполнения выпускной квалификационной работы

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа</p> <p>УК-1.2. Уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p>УК-1.3. Владеть исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знать методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе</p> <p>УК-2.2. Уметь обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их решению в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы</p> <p>УК-2.3. Владеть управлением проектами в области соответствующей профессиональной</p>

		<p>деятельности; распределением заданий и мотивацией к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализации профильной проектной работы и процессом обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием плана-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта</p>
Коммуникация	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знать компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.2. Уметь создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации</p> <p>УК-4.3. Владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать</p>	<p>УК-6.1. Знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей</p>

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	совершенствования профессиональной деятельности УК-6.2. Уметь самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией УК-6.3. Владеть приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать основные средства и методы физического воспитания УК-7.2. Уметь подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств УК-7.3. Владеть методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональная практика	ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения	ОПК-1.1. Знать технику безопасности и правила личной гигиены при обследовании животных, способы их фиксации; схемы клинического исследования животного и порядок исследования отдельных систем организма; методологию распознавания патологического процесса ОПК-1.2. Уметь собирать и анализировать анамнестические данные, проводить лабораторные и функциональные исследования необходимые для определения биологического статуса животных ОПК-1.3. Владеть практическими навыками по самостоятельному проведению клинического обследования животного с применением классических методов исследований
Учёт факторов внешней среды	ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1. Знать экологические факторы окружающей среды, их классификацию и характер взаимоотношений с живыми организмами; основные экологические понятия, термины и законы биоэкологии; межвидовые отношения животных и растений, хищника и жертвы, паразитов и хозяев; экологические особенности некоторых видов патогенных микроорганизмов; механизмы влияния антропогенных и экономических факторов на организм животных

		<p>ОПК-2.2. Уметь использовать экологические факторы окружающей среды и законы экологии в с/х производстве; применять достижения современной микробиологии и экологии микроорганизмов в животноводстве и ветеринарии в целях профилактики инфекционных и инвазионных болезней и лечения животных; использовать методы экологического мониторинга при экологической экспертизе объектов АПК и производстве с/х продукции; проводить оценку влияния на организм животных антропогенных и экономических факторов</p> <p>ОПК-2.3. Владеть представлением о возникновении живых организмов, уровнях организации живой материи, о благоприятных и неблагоприятных факторах, влияющих на организм; основой изучения экологического познания окружающего мира, законов развития природы и общества; навыками наблюдения, сравнительного анализа, исторического и экспериментального моделирования воздействия антропогенных и экономических факторов на живые объекты; чувством ответственности за свою профессию</p>
Правовые основы профессиональной деятельности	<p>ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса</p>	<p>ОПК-3.1. Знать основы национального и международного ветеринарного законодательства, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях</p> <p>ОПК-3.2. Уметь находить современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране</p> <p>ОПК-3.3. Владеть нормативно-правовой базой и этическими нормами при осуществлении профессиональной деятельности</p>
Современные технологии, оборудование и научные основы профессиональной деятельности	<p>ОПК-4. Способен обосновывать и реализовывать профессиональную деятельность современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также</p>	<p>ОПК-4.1. Знать технические возможности современного специализированного оборудования, методы решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.2. Уметь применять современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты</p> <p>ОПК-4.3. Владеть навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий</p>

	методы при решении общепрофессиональных задач	
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знать современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов ОПК-5.2. Уметь применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных ОПК-5.3. Владеть навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами в Интернете
Анализ рисков здоровью человека и животных	ОПК-6. Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	ОПК-6.1. Знать существующие программы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, трассировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб ОПК-6.2. Уметь проводить оценку риска возникновения болезней животных, включая импорт животных и продуктов животного происхождения и прочих мероприятий ветеринарных служб, осуществлять контроль запрещенных веществ в организме животных, продуктах животного происхождения и кормах ОПК-6.3. Владеть навыками проведения процедур идентификации, выбора и реализации мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен понимать сущность типовых патологических процессов и конкретных болезней при проведении предубойной и послеубойной ветеринарно-санитарной экспертизе животных и птицы	ПК-1.1. Знать параметры функционального состояния животных и птицы в норме и при патологии; этиологию и факторы, способствующие возникновению заразных и незаразных болезней животных; пути распространения возбудителей инфекционных и инвазионных болезней животных и птицы, в том числе общих для человека и животных ПК-1.2. Уметь методически правильно производить клиническое обследование животных и птицы при проведении предубойной экспертизы; правильно отбирать, фиксировать и пересылать патологический материал для лабораторного исследования; давать заключение о здоровье животных и птицы при направлении на переработку

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-1.3. Владеть навыками предубойной экспертизы животных и птицы; приемки животных и птицы на перерабатывающих предприятиях; организации подачи животных и птицы на убой, в том числе при необходимости проведения карантинных мероприятий
ПК-2 Способен обеспечивать безопасные условия хранения и утилизации трупов, ветеринарных конфискатов и других биологических отходов	<p>ПК-2.1. Знать требования нормативно-правовых актов, предъявляемые к условиям хранения и утилизации биологических отходов; пути передачи и факторы, способствующие распространению возбудителей инфекционных и инвазионных болезней животных и птицы, в том числе общих для человека и животных</p> <p>ПК-2.2. Уметь планировать и организовывать обращение и утилизацию биологических отходов, в том числе при проведении карантинных мероприятий</p> <p>ПК-2.3. Владеть навыками оценки ветеринарно-санитарного состояния объектов для утилизации трупов животных; осуществлением карантинных мероприятий на подведомственных объектах с соблюдением правил хранения и утилизации биологических отходов</p>
ПК-3. Способен осуществлять контроль производства и сертификацию продукции животноводства, пчеловодства, водного промысла и кормов	<p>ПК-3.1. Знать нормативно-технические документы в области ветеринарно-санитарной оценки и контроля производства безопасной продукции животноводства, пчеловодства, водного промысла и кормов, а также продуктов растительного происхождения; правила проведения ветеринарно- санитарной экспертизы и контроля качества продуктов питания животного происхождения; основные понятия и термины в области оценки качества продуктов убоя животных, их химический состав, пищевую ценность, факторы, формирующие качество</p> <p>ПК-3.2. Уметь правильно оценивать качество и контроль выпуска сельскохозяйственной продукции; давать оценку пригодности подконтрольной продукции по органолептическим свойствам и результатам лабораторных исследований; контролировать режимы рабочих параметров всех звеньев переработки животноводческого сырья; проводить бактериологический анализ мяса и мясных продуктов; использовать методы теххимического контроля консервированных продуктов животного и растительного происхождения</p> <p>ПК-3.3. Владеть методами оценки качества сельскохозяйственной продукции и кормов на соответствие требованиям нормативно-технической документации; проведения биохимических и бактериологических исследований животноводческой продукции; техникой отбора проб, консервирования материала и транспортировки в ветеринарную лабораторию для бактериологического, вирусологического, физико-химического, микологического, токсикологического и радиометрического исследования; навыками проведения ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и выдачи обоснованного заключения об их биологической безопасности, а также проведения ветеринарно-санитарного контроля продуктов растительного происхождения</p>
ПК-4. Способен осуществлять контроль транспортировки подконтрольных объектов	ПК-4.1. Знать нормы и правила по организации и контролю транспортировки животных, сырья, продукции животного происхождения, продукции пчеловодства и водного промысла; профилактические мероприятия по предотвращению зоонозов; биологию и жизненные циклы возбудителей инфекционных и инвазионных болезней, в том числе общих

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>для человека и животных, птиц, а также факторы, благоприятствующие их распространению</p> <p>ПК-4.2. Уметь проводить ветеринарно-санитарный предубойный осмотр животных и птицы, послеубойную ветеринарно-санитарную экспертизу туш и органов; организовывать и контролировать погрузку и транспортировку убойных животных, сырья, продукции животного и растительного происхождения; вести учетно-отчетную документацию; оформлять ветеринарные сопроводительные документы, в том числе с использованием современных информационных систем</p> <p>ПК-4.3. Владеть методами ветеринарно-санитарного предубойного осмотра животных и птицы; способами и методикой транспортировки убойных животных, сырья и продукции животного происхождения; способами и методами ветеринарно-санитарной обработки транспортных средств; навыками работы при осуществлении электронного документооборота</p>
<p>ПК-7. Осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений</p>	<p>ПК-7.1. Знать нормативно-технические документы в области ветеринарно-санитарной оценки и контроля производства безопасной продукции животноводства, пчеловодства, водного промысла и кормов, а также продуктов растительного происхождения; правила проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и контроля качества продуктов питания животного происхождения; основные понятия и термины в области оценки качества продуктов убоя животных, их химический состав, пищевую ценность, факторы, формирующие качество</p> <p>ПК-7.2. Уметь контролировать режимы рабочих параметров всех звеньев переработки животноводческого сырья; планировать и организовывать работу производственных подразделений основываясь на законодательные акты, регламентирующие требования к системе управления качеством продукции и охраны труда</p> <p>ПК-7.3. Владеть навыками разработки локальных нормативно-правовых актов, ведения учетно-отчетной документации, анализа производственной деятельности для выявления звеньев технологического процесса отрицательно влияющих на качество, безопасность или себестоимость продукции с последующей актуализацией и корректировкой запланированных мероприятий в соответствии с требованиями системы менеджмента</p>
<p>ПК-8 Способен проводить ветеринарно-санитарную экспертизу мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции</p>	<p>ПК-8.1. Знать государственные стандарты в области ветеринарно-санитарной оценки и контроля производства безопасной продукции животноводства и кормов; правила проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и контроля качества продуктов питания животного происхождения; профилактические мероприятия по предотвращению зоонозов; современные средства и способы дезинфекции, дезинсекции и дератизации боенских и мясоперерабатывающих предприятий; нормы и правила по организации и контролю транспортировки животных, мясного сырья и продукции; биологию и жизненные циклы возбудителей инфекционных и инвазионных болезней животных и птиц, в том числе опасные для человека, а также факторы, благоприятствующие их распространению; основные понятия и термины в области оценки качества продуктов убоя животных, их химический состав, пищевую ценность, факторы, формирующие качество</p> <p>ПК-8.2. Уметь проводить ветеринарно-санитарный предубойный осмотр животных и птицы; послеубойную ветеринарно-санитарную экспертизу туш и органов; правильно оценивать качество и контроль выпуска сельскохозяйственной продукции; давать оценку пригодности подконтрольной продукции по органолептическим свойствам и результатам</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>лабораторных исследований; контролировать режимы рабочих параметров всех звеньев переработки животноводческого сырья; организовывать и контролировать погрузку и транспортировку убойных животных, сырья, продукции животного и растительного происхождения; определять видовую принадлежность мяса животных; проводить бактериологический анализ мяса и мясных продуктов; использовать методы теххимического контроля консервированных продуктов животного и растительного происхождения</p> <p>ПК-8.3. Владеть методами ветеринарно-санитарного предубойного осмотра животных и птицы; оценки качества сельскохозяйственной продукции и кормов, проведения биохимических и бактериологических исследований животноводческой продукции; техникой отбора проб, консервирования материала и транспортировки в ветеринарную лабораторию для бактериологического, вирусологического, физико-химического, микологического, токсикологического и радиометрического исследования; способами и методикой транспортировки убойных животных, сырья и продукции животного происхождения; навыками проведения ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и выдачи обоснованного заключения об их биологической безопасности, а также проведения ветеринарно-санитарного контроля продуктов растительного происхождения</p>
<p>ПК-9 Способен проводить ветеринарно-санитарную экспертизу меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, пищевых яиц</p>	<p>ПК-9.1. Знать государственные стандарты в области ветеринарно-санитарной оценки и контроля производства безопасной продукции пчеловодства, кормов, а также молока и молочных продуктов, продуктов растительного происхождения; правила проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и контроля качества продуктов питания животного и растительного происхождения; профилактические мероприятия по предотвращению зоонозов и отравлений; современные средства и способы дезинфекции, дезинсекции и дератизации перерабатывающих предприятий; нормы и правила по организации и контролю транспортировки животных и птицы, пчел, сырья, продукции животного происхождения, продукции пчеловодства; биологию и жизненные циклы возбудителей инфекционных и инвазионных болезней животных, птицы и пчел, в том числе опасные для человека, а также факторы, благоприятствующие их распространению; основные понятия и термины в области оценки качества продуктов убоя животных, их химический состав, пищевую ценность, факторы, формирующие качество</p> <p>ПК-9.2. Уметь проводить ветеринарно-санитарную оценку молока и молочных продуктов, яиц, продукции пчеловодства, продуктов растительного происхождения; правильно оценивать качество и контроль выпуска сельскохозяйственной продукции; давать оценку пригодности подконтрольной продукции по органолептическим свойствам и результатам лабораторных исследований, контролировать режимы рабочих параметров всех звеньев переработки животноводческого и растительного сырья; организовывать и контролировать погрузку и транспортировку животных, птицы, пчел, сырья, продукции животного и растительного происхождения; использовать методы теххимического контроля консервированных продуктов животного и растительного происхождения</p> <p>ПК-9.3. Владеть методами ветеринарно-санитарной экспертизы молока и молочных продуктов, яиц, продукции пчеловодства, продуктов растительного происхождения; оценки качества сельскохозяйственной продукции и кормов, проведения биохимических и бактериологических исследований животноводческой продукции; техникой отбора проб, консервирования материала и транспортировки в ветеринарную лабораторию для бактериологического, вирусологического, физико-</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	химического, микологического, токсикологического и радиометрического исследования; способами и методикой транспортировки животных и птицы, пчел, сырья и продукции животного и растительного происхождения; навыками проведения ветеринарно-санитарной экспертизы молока и молочных продуктов, яиц, продукции пчеловодства, продуктов растительного происхождения и выдачи обоснованного заключения об их биологической безопасности, а также проведения ветеринарно-санитарного контроля продуктов растительного происхождения и кормов
<p>ПК-10. Способен проводить ветеринарно-санитарную экспертизу пресноводной рыбы и раков, морской рыбы и икры</p>	<p>ПК-10.1. Знать государственные стандарты в области ветеринарно-санитарной оценки и контроля производства безопасной продукции водного промысла и кормов; правила проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и контроля качества рыбы и гидробионтов; профилактические мероприятия по предотвращению зоонозов; современные средства и способы дезинфекции, дезинсекции и дератизации предприятий рыбной промышленности; нормы и правила по организации и контролю транспортировки продукции аквакультуры и водного промысла; биологию и жизненные циклы возбудителей инфекционных и инвазионных болезней рыб и гидробионтов, в том числе опасные для человека, а также факторы, благоприятствующие их распространению; основные понятия и термины в области оценки качества продуктов водного промысла, их химический состав, пищевую ценность, факторы, формирующие качество</p> <p>ПК-10.2. Уметь проводить ветеринарно-санитарную экспертизу рыбы и гидробионтов; правильно оценивать качество и контроль выпуска продукции аквакультуры и водного промысла; давать оценку пригодности подконтрольной продукции по органолептическим свойствам и результатам лабораторных исследований; контролировать режимы рабочих параметров всех звеньев переработки рыбного сырья; организовывать и контролировать погрузку и транспортировку рыбы и гидробионтов, сырья, продукции водного промысла; определять видовую принадлежность рыбы и гидробионтов; проводить бактериологический анализ рыбы и гидробионтов; использовать методы теххимического контроля консервированных продуктов водного промысла</p> <p>ПК-10.3. Владеть методами ветеринарно-санитарной экспертизы продукции аквакультуры и водного промысла; оценки качества рыбы, гидробионтов и продукции из них; проведения биохимических и бактериологических исследований продукции; техникой отбора проб, консервирования материала и транспортировки в ветеринарную лабораторию для бактериологического, вирусологического, физико-химического, микологического, токсикологического и радиометрического исследования; способами и методикой транспортировки рыбы и гидробионтов, сырья и продукции аквакультуры и водного промысла; навыками проведения ветеринарно-санитарной экспертизы рыбы, гидробионтов и продукции из них и выдачи обоснованного заключения об их биологической безопасности, а также проведения ветеринарно-санитарного контроля продукции водного промысла и аквакультуры</p>
<p>ПК-12. Способен выполнять научные исследования по заданной тематике в соответствии с областью профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-12.1. Способен выполнять научные исследования по заданной тематике в соответствии с областью профессиональной деятельности</p> <p>ПК-12.2. Уметь проводить эксперименты по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию</p> <p>ПК-12.3. Владеть методами постановки эксперимента по заданной методике, обработки и анализа результатов, в том числе оценки статистической достоверности результатов исследований и составления отчетов по выполненному заданию</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР) БАКАЛАВРА

1.1 Подготовка к процедуре защиты ВКР

1.1.1 Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) оформляется обучающимся как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

1.1.2 Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность (профиль) – Ветеринарно-санитарная экспертиза выполняется в виде выпускной квалификационной работы бакалавра.

1.1.3 Основными качественными критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- актуальность темы;
- достаточность использованной литературы по теме;
- обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач;
- глубина и обоснованность анализа полученных результатов;
- четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы;
- правильность ответов на вопросы членов ГЭК.

1.1.4 Примерные темы выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), формируются заведующими кафедрами и утверждаются деканом факультета. Данный перечень доводится деканатом до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала

государственной итоговой аттестации. Факт ознакомления обучающегося с примерными темами выпускных квалификационных работ удостоверяется подписью обучающегося.

1.1.5 После выбора темы каждому обучающемуся необходимо написать заявление на имя декана факультета (Приложение № 1).

1.1.6 По письменному заявлению обучающегося может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

1.1.7 Темы для выполнения выпускной квалификационной работы обучающимися утверждаются приказом ректора не позднее начала преддипломной практики. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора закрепляется научный руководитель выпускной квалификационной работы бакалавра из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты). Изменение темы выпускной квалификационной работы осуществляется по заявлению студента, подписанного научным руководителем и заведующим кафедрой. Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно не позднее, чем по истечении 1/3 срока, отведенного на ее подготовку. Изменение темы оформляется приказом ректора.

1.1.8 Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:

- выбор темы и ее утверждение в установленном порядке;
- формирование структуры и календарного графика выполнения работы, согласование с научным руководителем;
- составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы;
- сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности и других организациях;
- обработка и анализ полученной информации с применением современных методов;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по результатам анализа;
- оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями и представление ее руководителю;
- доработка первого варианта выпускной квалификационной работы с учетом замечаний научного руководителя;

- чистовое оформление выпускной квалификационной работы, списка использованных документальных источников и литературы, приложений;
- подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы на заседании экзаменационной комиссии;
- подготовка демонстрационных чертежей или раздаточного материала, включающего в себя в сброшюрованном виде компьютерные распечатки схем, графиков, диаграмм, таблиц, рисунков и т.п.;

1.1.9 Кафедра устанавливает календарный график периодической проверки хода выполнения выпускной квалификационной работы. В указанные сроки обучающийся отчитывается перед руководителем выпускной квалификационной работы.

1.1.10 После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы научный руководитель выпускной квалификационной работы представляет на кафедру, где выполняется выпускная квалификационная работа, письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв).

1.1.11 Подготовленная к защите выпускная квалификационная работа представляется выпускником научному руководителю, не позднее, чем за неделю до ее защиты.

1.1.12 Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная обучающимся и консультантами, представляется научному руководителю.

1.1.13 Научный руководитель готовит отзыв (Приложение 2) на выпускную квалификационную работу, в котором должно быть отражено:

- характеристика научного содержания работы;
- степень самостоятельности обучающегося в проведении исследований и обсуждении полученных результатов;
- понимание обучающимся этих результатов;
- способность обучающегося критически анализировать научную литературу;
- результаты проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования, в том числе содержательного, детализированные по разделам работы, комментарии научного руководителя по обнаруженному заимствованию.

1.1.14 Результаты проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований в обязательном порядке прилагаются к отзыву с последующим

представлением в ГЭК. Результаты проверки должны быть подписаны научным руководителем.

1.1.15 В заключении научный руководитель должен отметить достоинства и недостатки выполненной работы. Отзыв должен заканчиваться выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите (с обязательным учетом результатов проверки на объем заимствования, в том числе содержательного).

1.1.16 Научный руководитель должен оценить работу обучающегося во время выполнения данной выпускной квалификационной работы, приобретенные знания и сформированные компетенции.

1.1.17 Выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя (при наличии консультанта – с его подписью на титульном листе) передается заведующему кафедрой, который на основании этих материалов решает вопрос о готовности выпускной квалификационной работы и допуске обучающегося к защите ВКР. В случае положительного решения вопроса ставит свою подпись и дату на титульном листе работы.

1.1.18 В случае отрицательного решения заведующим кафедрой вопроса о готовности выпускной квалификационной работы и допуске обучающегося к ее защите этот вопрос обсуждается на заседании кафедры. На основании мотивированного заключения кафедры декан факультета делает представление на имя ректора университета о невозможности допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

1.1.19 При наличии допуска к защите и отзыва научного руководителя выпускная квалификационная работа представляется к защите в государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся имеет право на публичную защиту выпускной квалификационной работы при отрицательном отзыве научного руководителя.

1.1.20 Выпускник, получив положительный отзыв о ВКР от научного руководителя ВКР и разрешение о допуске к защите, должен подготовить доклад (до 10 минут), в котором четко и кратко излагаются основные результаты исследования, проведенные при выполнении ВКР. При этом целесообразно пользоваться техническими средствами и (или) использовать раздаточный материал для председателя и членов ГЭК.

1.1.21 Доклад включает в себя: актуальность выбранной темы, предмет изучения, методы, использованные при изучении проблемы, новые результаты,

достигнутые в ходе исследования и вытекающие из исследования, основные выводы.

1.1.22 Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

1.1.23 Кафедра университета обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Факт ознакомления обучающегося удостоверяется подписью.

1.1.24 Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

1.1.25 Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается университетом в соответствии с Положением о порядке размещения текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов обучающихся в электронно-библиотечной системе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» и проверке их на объём заимствования.

1.1.26 Доступ третьих лиц к электронным версиям ВКР осуществляется по заявлению на имя первого проректора. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

1.2 Процедура защиты ВКР

1.2.1 Итогом выполнения выпускной квалификационной работы является сама работа и ее публичная защита, которая проводится с целью оценки государственной экзаменационной комиссией степени усвоения выпускником, завершающим обучение, практических навыков, знаний и умений, определяющих его способность к профессиональной деятельности.

1.2.2 Защита выпускной квалификационной работы проводится по месту нахождения университета. В случае выполнения выпускных квалификационных работ по заявкам работодателей могут быть организованы выездные заседания государственной экзаменационной комиссии, если защита выпускной квалификационной работы требует специфического материально-технического оснащения.

1.2.3 Процедура защиты ВКР включает в себя в качестве обязательных элементов:

- выступление выпускника с кратким изложением основных результатов ВКР;
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии и лиц, присутствующих на заседании ГЭК.

1.2.4 Процедура защиты ВКР может включать в себя следующие дополнительные элементы:

- заслушивание отзыва научного руководителя. Если научный руководитель не присутствует на защите, зачитывается его отзыв одним из членов ГЭК.
- ответы выпускника на замечания членов ГЭК и лиц, выступивших в ходе обсуждения ВКР.

1.2.5 В деканате факультета составляется график защиты обучающимися выпускных квалификационных работ, который размещается на информационном стенде факультета. Изменение утвержденного порядка очередности защиты обучающихся возможно только по решению председателя ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителя).

1.2.6 Обучающийся, не явившийся на защиту выпускной квалификационной работы без уважительной причины в соответствии с утвержденной очередностью, считается не прошедшим защиту выпускной квалификационной работы.

1.2.7 В государственную экзаменационную комиссию до начала заседания должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа;
- отзыв научного руководителя;
- копия приказа о допуске обучающихся к защите выпускной квалификационной работы;
- отчет о результатах проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований;
- материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (при наличии).

1.2.8 Заседание ГЭК начинается с объявления списка обучающихся, защищающих выпускные квалификационные работы на данном заседании. Председатель комиссии оглашает регламент работы, затем в порядке очередности приглашает на защиту обучающихся, каждый раз объявляя фамилию, имя и отчество выпускника, тему выпускной квалификационной работы, фамилию и должность научного руководителя.

1.2.9 Защита выпускных квалификационных работ должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке высокой требовательности и принципиальности.

1.2.10 Для доклада обучающемуся предоставляется не более 10 минут. Из доклада обучающегося должно быть ясно, в чем состоит личное участие обучающегося в получении защищаемых результатов. Доклад должен сопровождаться демонстрацией иллюстративных материалов и (или) компьютерной презентацией. Все необходимые иллюстрации к защите должны быть выполнены четко и в размерах, удобных для демонстрации в аудитории. Графики, таблицы, схемы должны быть аккуратными и иметь заголовки. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время защиты ВКР запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается использование обучающимися при защите ВКР справочной литературы, печатных материалов, вычислительных и иных технических средств.

1.2.11 Обучающемуся рекомендуется сделать распечатку ключевых слайдов презентации для каждого члена ГЭК.

1.2.12 Для демонстрации компьютерной презентации и иллюстративных материалов аудитория, в которой проводится защита выпускной квалификационной работы, оснащается соответствующими техническими средствами (ноутбук, проектор, экран).

1.2.13 После доклада обучающегося ему задаются вопросы по теме работы, причем вопросы могут задавать не только члены ГЭК, но и все присутствующие.

1.2.14 В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом научного руководителя выпускной квалификационной работы.

1.2.15 После ответа обучающегося на вопросы слово предоставляется научному руководителю выпускной квалификационной работы (если он присутствует). Если научный руководитель не присутствует на защите, зачитывается его отзыв одним из членов ГЭК.

1.2.16 Затем председатель выясняет у членов ГЭК, удовлетворены ли они ответом обучающегося, и просит присутствующих выступить по существу выпускной квалификационной работы.

1.2.17 Общее время защиты одной выпускной квалификационной работы не более 20 минут.

1.2.18 Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке, присвоении квалификации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместитель) обладает правом решающего голоса. Решение принимается по завершении

защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки обучающегося, качество выполнения и оформления работы и ход ее защиты, выявленном уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач.

1.2.19 Каждый член ГЭК дает свою оценку работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и, после обсуждения, выносятся окончательное решение об оценке работы. В случае необходимости может быть применена процедура открытого голосования членов ГЭК. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.2.20 Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя, качества презентации результатов работы (демонстрационных материалов), оценки ответов на вопросы членов ГЭК.

1.2.21 Критерии оценок размещены в фонде оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

1.2.22 На этом же заседании ГЭК принимает решение о рекомендации результатов лучших выпускных квалификационных работ к публикации в научной печати, внедрению на производстве, о выдвижении работы на конкурс, о рекомендации лучших обучающихся в магистратуру, о выдаче диплома с отличием.

1.2.23 По завершении работы секретарь ГЭК проставляет оценки в протоколах и зачетных книжках, а также делает запись в зачетных книжках о форме, теме, руководителе и дате защиты выпускной квалификационной работы, присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче диплома (с отличием или без отличия). Все члены ГЭК ставят свои подписи в зачетных книжках.

1.2.24 Запись о выпускной квалификационной работе, защищенной на «неудовлетворительно» в зачетную книжку не вносится.

1.2.25 Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

1.2.26 По окончании оформления всей необходимой документации в аудиторию приглашаются обучающиеся, защитившие выпускные квалификационные работы, и все присутствующие на заседании. Председатель ГЭК объявляет оценки и решение комиссии о присвоении квалификации выпускникам и о выдаче дипломов.

1.2.27 Протокол во время заседания ведет секретарь ГЭК. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве университета.

1.2.28 Особенности подготовки к процедуре защиты и защита ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируются соответствующим Положением университета.

1.2.29 Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений осуществляется в соответствии с положением университета.

2. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Одним из важнейших критериев выбора темы выпускной квалификационной работы является её актуальность, которая определяется значением темы среди наиболее важных проблем ветеринарно-санитарной экспертизы. При выборе темы важно учитывать состояние научно-исследовательской и учебной базы университета. Содержание выпускной квалификационной работы должно быть связано с научным направлением выпускающей кафедры.

Выпускающая кафедра разрабатывает и обеспечивает обучающихся методическими указаниями, содержащими требования к выполнению и оформлению работы в соответствии с квалификацией выпускника.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из отраженного ниже списка. После выбора темы каждому обучающемуся необходимо написать заявление на имя декана факультета (приложение 1).

По письменному заявлению обучающегося на имя декана заведующий кафедрой своим распоряжением может предоставить возможность подготовки и защиты ВКР по предложенной обучающимся теме в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР бакалавра определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого обучающегося в виде списка тем.

Тема ВКР бакалавра должна быть актуальной, соответствовать направлению подготовки, области профессиональной деятельности выпускника. Темы могут быть как теоретического, так и практического применения.

Окончательное название темы и содержание задания выпускной квалификационной работы обучающегося утверждаются на заседании выпускающей кафедры и оформляются в виде соответствующего протокола.

Темы для выполнения ВКР бакалавра утверждаются приказом ректора не позднее начала производственной практики.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося на имя декана, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом проректора по учебной работе.

1.1. Примерные темы ВКР бакалавра:

1. Ветеринарно-санитарная экспертиза куриных яиц кросса «Ломан белый», полученный при разных технологиях выращивания птицы.
2. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя свиней при спарганозе.
3. Ветеринарно-санитарная характеристика меда в динамике при хранении.
4. Ветеринарно-санитарная экспертиза туш и внутренних органов свиней при токсоплазмозе в хозяйствах Рязанской области.
5. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя крупного рогатого скота и овец при смешанных инвазиях в хозяйствах Рязанской области.
6. Ветеринарно-санитарная экспертиза коровьего молока в ООО «АПК «Русь» Рязанского района Рязанской области.
7. Ветеринарно-санитарная экспертиза и санитарная оценка молока коровьего при травматическом поражении вымени.
8. Ветеринарно-санитарные показатели мяса кроликов при использовании в рационе препаратов прополиса в качестве биологически активной добавки.
9. Ветеринарно-санитарная характеристика свинины при дистрофических поражениях печени.
10. Ветеринарно-санитарная экспертиза свиных субпродуктов в ООО ТПК «Синергия».
11. Ветеринарно-санитарная оценка рыбы семейства щучьих, карповых в естественных водоемах Рязанской области.
12. Ветеринарно-санитарная экспертиза живой рыбы, реализуемой на ярмарках выходного дня г. Рязани.
13. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя кроликов породы «Серый великан».
14. Ветеринарно-санитарная характеристика кожаного сырья производителей Рязанской области.
15. Ветеринарно-санитарная экспертиза копченой рыбы производителей Рязанской области.
16. Ветеринарно-санитарная характеристика говядины при дистрофических поражениях печени.
17. Ветеринарно-санитарная характеристика свинины при обнаружении воспалительных заболеваний печени.
18. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя диких промысловых животных.
19. Ветеринарно-санитарная экспертиза и сравнительная оценка молока товарного и для внутрихозяйственного использования.
20. Ветеринарно-санитарная характеристика производства коровьего молока в ЗАО «Рассвет» Рязанского района Рязанской области.
21. Ветеринарно-санитарная экспертиза рыбы семейства сельдевых.
22. Ветеринарно-санитарные показатели мяса кроликов при использовании в рационе препарата сосновых почек в качестве биологически активной добавки.
23. Ветеринарно-санитарная характеристика свинины при саркоптозе.
24. Ветеринарно-санитарная характеристика говядины при заболеваниях почек.
25. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя пернатой дичи.
26. Ветеринарно-санитарная экспертиза вяленой рыбы производителей Рязанской области.
27. Ветеринарно-санитарная оценка рыбных консервов и пресервов производителей Рязанской области.
28. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя свиней при заболеваниях сердечнососудистой системы.
29. Ветеринарно-санитарная оценка молока коров при использовании для лечения мастита современных лекарственных средств.
30. Ветеринарно-санитарная характеристика говядины при обнаружении воспалительных заболеваний легких.

3. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

В целях оказания обучающемуся теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы ему из числа профессорско-преподавательского состава кафедры назначается научный руководитель. Научные руководители утверждаются приказом ректора по университету.

Научный руководитель:

- выдает индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу (приложение 4);
- разъясняет обучающемуся требованиями, предъявляемые к выпускным квалификационным работам;
- оказывает помощь в определении проблематики исследования и в составлении плана выпускной квалификационной работы и календарного графика его выполнения;
- направляет работу обучающегося с научной литературой и другими информационными источниками по теме;

- помогает сформулировать цель и задачи работы;
- ориентирует обучающегося в методиках проведения исследований и экспериментов, а также в способах обработки данных;
- осуществляет текущее консультирование по возникающим в связи с выполнением работы вопросам или указывает источники информации, в которых обучающийся может найти на них ответы;
- контролирует выполнение графика выпускной квалификационной работы;
- оказывает организационную и методическую помощь обучающемуся, особенно в тех случаях, когда для выполнения работы необходимо провести исследования с выходом в организации, предприятия или учреждения, получить от них необходимую документацию;
- по ходу выполнения работы делает необходимые замечания и контролирует их устранение;
- после ознакомления с итоговым текстом работы подписывает работу и, тем самым, выносит решение о допуске обучающегося к защите;
- составляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу и характер ее выполнения обучающимся (приложение 2);
- консультирует обучающегося по подготовке его выступления на защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Исполнение рекомендаций и исправления замечаний научного руководителя остается на усмотрение обучающегося, т.к. ответственность за качество содержания и оформления выпускной квалификационной работы целиком и полностью лежат на обучающемся.

4. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы составляет от 40 до 60 страниц компьютерного текста (без приложений). Выпускная квалификационная работа должна включать основные разделы, приведенные в таблице 1, которые войдут в содержание. В таблице 1 указано примерное количество страниц отдельных разделов выпускной квалификационной работы.

Таблица 1 – Структура выпускной квалификационной работы

Название и нумерация разделов	Количество страниц
ВВЕДЕНИЕ.....	2
1. ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ.....	15-20
2. СОБСТВЕННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ.....	14-22
2.1. Материалы и методы исследований.....	3-5
2.2. Результаты исследований.....	10-15
2.3. Экономическое обоснование результатов исследований.....	1-2
3. ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЙ.....	2-3
ВЫВОДЫ.....	1
ПРАКТИЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ.....	1
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	4-5

Первая страница выпускной квалификационной работы – титульный лист – единого образца, выдается в деканате совместно с бланком отзыва научного руководителя. Второй страницей является содержание, в котором должны быть отражены все разделы и подразделы работы в последовательности, указанной в таблице 1.

Разделы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ВЫВОДЫ», «ПРАКТИЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» не имеют нумерации перед названием, как указано в таблице 1.

На титульном листе номер страницы не проставляется. Номера выставляются, начиная с содержания внизу, в центре. Страница с содержанием будет иметь номер 2. Во всей работе, включая приложения, нумерация страниц сквозная, включая приложения. В том случае, если в качестве приложений используются копии документов, допускается проставлять номер страницы черной гелевой ручкой, печатными буквами.

В содержании необходимо указать наименования и номера всех разделов и подразделов. Наименование и номера пунктов и подпунктов указываются при необходимости. Промежуток от названия раздела до номера страницы, указанного в содержании, должен быть заполнен точками. Над номерами страниц в содержании надо проставить обозначение «с.», как указано на странице 3 настоящих указаний.

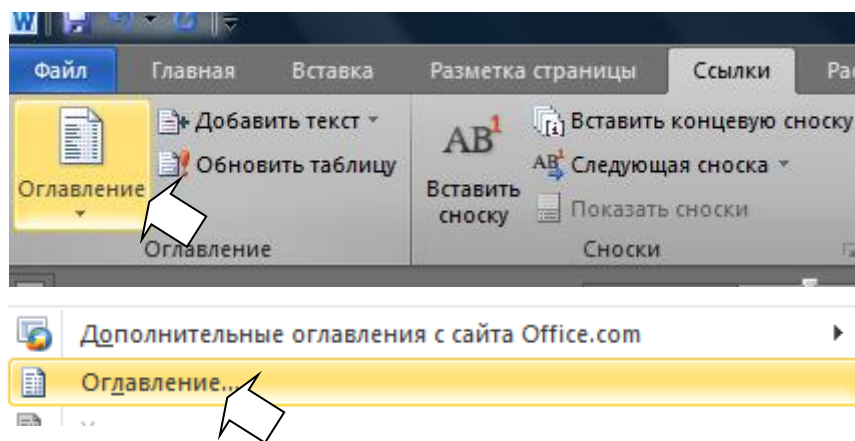
Рекомендуется использовать создание автоматического оглавления в Microsoft Word (рис. 1). Для этого необходимо, чтобы все разделы и подразделы имели определенный стиль, созданный вручную по требованиям настоящих методических рекомендаций.

Наименование раздела оформляется в соответствии со следующими требованиями: шрифт – Times New Roman, буквы – прописные, размер – 14, интервал – одинарный, начертание текста – полужирный, выравнивание – по центру, без абзацного отступа, отступ до – не требуется (раздел всегда размещается с новой страницы), отступ после – 12 пт.

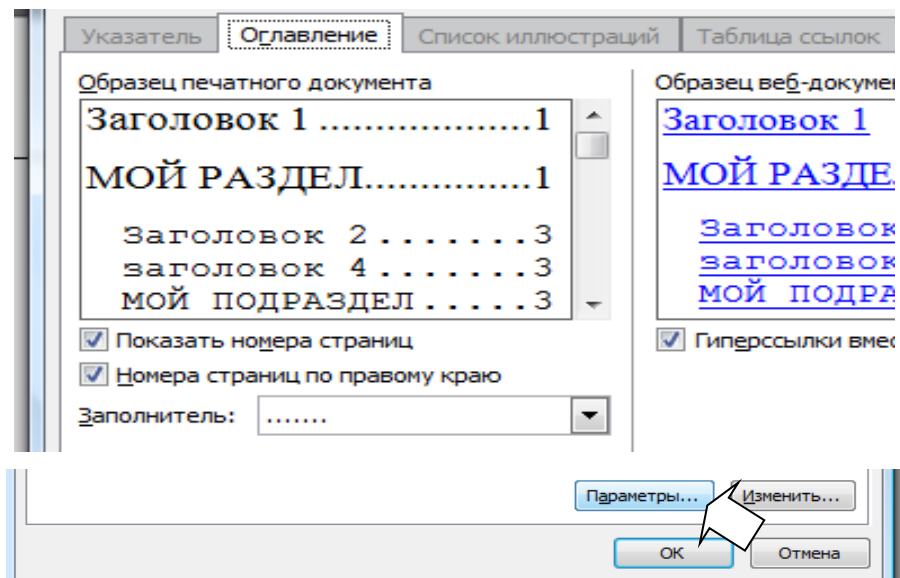
Наименование подраздела должно отвечать следующим требованиям: шрифт – Times New Roman, буквы – строчные, размер – 14, интервал – одинарный, начертание текста – полужирный, выравнивание – по центру, без абзацного отступа, отступ до – 12 пт, отступ после – 12 пт.

Наименование пункта должно отвечать следующим требованиям: шрифт – Times New Roman, буквы – строчные, размер – 14, интервал – одинарный, начертание текста – обычный, выравнивание – по центру, без абзацного отступа, отступ до – 12 пт, отступ после – 12 пт.

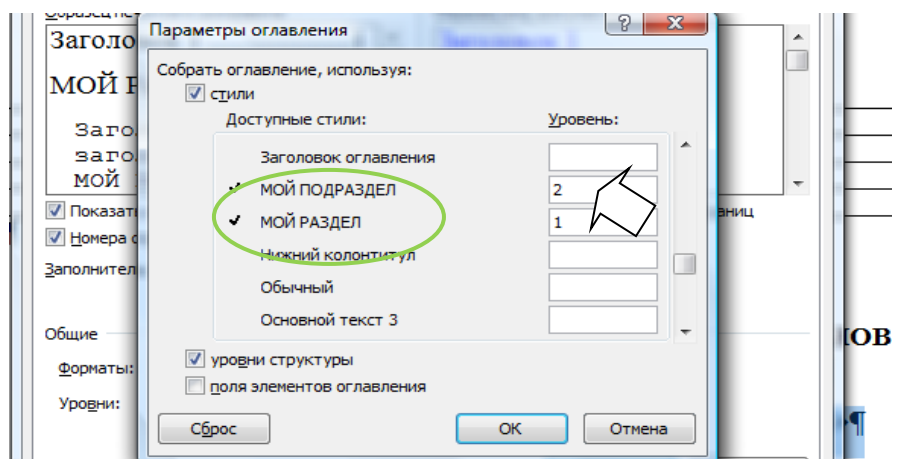
Наименование подпункта должно отвечать следующим требованиям: шрифт – Times New Roman, буквы – строчные, размер – 14, интервал – одинарный, начертание текста – курсив, выравнивание – по центру, без абзацного отступа, отступ до – 12 пт, отступ после – 12 пт.



Шаг 1: во вкладке «Ссылки» открываем «Оглавление»



Шаг 2: выбираем размещение номеров страниц, заполнитель и далее входим в «Параметры»



Шаг 3: проставляем напротив созданных нами стилей раздела / подраздела требуемый уровень в содержании

Рисунок 1 – Алгоритм создания автоматического оглавления (на примере Microsoft Word 2010).

5. МЕТОДИКА ВЫПОЛНЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ РАЗДЕЛОВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Рекомендации по оформлению раздела «ВВЕДЕНИЕ»

Во введении выпускной квалификационной работы излагаются актуальность, научно-практическое значение исследований, формулируются цель и задачи работы.

Актуальность определяется в соответствии со значимостью исследований для обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия объекта исследований.

Научно-практическое значение отражает новизну проводимых исследований, теоретическое обоснование предложений по совершенствованию деятельности в области ветеринарно-санитарной экспертизы.

Подзаголовки «Актуальность» и «Научно-практическое значение» в тексте введения не указываются.

Цель и задачи приводятся в конце введения и выделяются жирным шрифтом.

Цель – это краткое изложение направления научных исследований. Цель работы формулируется в соответствии с названием.

Например: тема выпускной квалификационной работы – «Ветеринарно-санитарная характеристика продуктов убоя крупного рогатого скота при крупозной пневмонии»; возможная формулировка цели – «Проанализировать влияние крупозной пневмонии на ветеринарно-санитарные показатели качества мяса и внутренних органов и определить возможность их дальнейшего использования».

Цель реализуется благодаря последовательному решению ряда **задач**, которые отражают этапы исследований. На основании задач составляются обзор литературы, материалы и методы, результаты собственных исследований, выводы и практические предложения, обсуждение полученных результатов. Фактически задачи являются планом выполнения выпускной квалификационной работы. Количество задач должно быть не менее трёх.

Например:

1. Установить частоту выявления крупозной пневмонии на мясоперерабатывающих предприятиях Рязанского района Рязанской области.
2. Изучить влияние крупозной пневмонии на органолептические, микробиологические и физико-химические показатели говядины.
3. Определить ветеринарно-санитарную оценку продуктов убоя крупного рогатого скота при крупозной пневмонии.

5.2. Рекомендации по оформлению раздела «ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ»

Обзор литературы имеет большое значение при оценке творческого подхода обучающегося к выполнению выпускной квалификационной работы, отображает степень изученности проблемы. В обзоре приводятся результаты исследований отечественных и зарубежных учёных за последние 10 лет, уделяется внимание истории вопроса. Литературный обзор должен содержать анализ существующих концепций, методик и результатов экспериментальных исследований по теме выпускной квалификационной работы.

Для составления обзора литературы необходимо использовать статьи и резюме из научных, реферативных журналов, монографии, авторефераты кандидатских и докторских диссертаций, материалы научно-практических конференций, симпозиумов, сборники научных статей, в обязательном порядке – действующую нормативно-техническую документацию (законы, нормы, постановления, регламенты, государственные стандарты и др.). Результаты следует приводить в соответствии с поставленными в работе задачами, соблюдая хронологическую последовательность при цитировании работ исследователей. Цитируемые материалы по каждой работе должны быть изложены кратко (5-7 строк), отражать основные моменты проведенных учёным исследований. Необходимо анализировать публикации с противоречивыми результатами, что указывает на недостаточную изученность вопроса и перспективность исследований в выбранном направлении.

Оформление ссылок в тексте работы.

Библиографические ссылки употребляют:

- при цитировании;
- при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- при необходимости обращения к другому изданию, где более полно изложен вопрос.

Внутритекстовые ссылки размещаются непосредственно в строке после текста, к которому относятся. Оформляются в скобках с указанием номера в списке литературы, например [31]. Могут быть приведены ссылки на несколько работ одного или разных авторов [12-17, 19].

Возможные примеры ссылок на литературные источники в выпускной квалификационной работе: «Как сообщают Б.В. Уша [17], И.Г. Серегин [36],...»; «Согласно исследованиям П.В. Житенко [15]...»; «Работы В.Е. Никитченко [7, 8] свидетельствуют о...»; «Изучая особенности ветеринарно-санитарной оценки печени при жировой дистрофии, М.Ф. Боровков [3] пришел к выводу, что ...»; «Авторами Л.П. Михалева, А.Л. Яцюта [11] определена высокая эффективность дезинфицирующего средства «Вироцид...»; «В соответствии с требованиями ГОСТ «Мясо. Методы микробиологических исследований» [13] при проведении бактериоскопии необходимо учитывать данные не менее чем 25 полей зрения, что согласуется с методикой, предложенной П.В. Смирновым [17] ...».

При цитировании работ учёных, законодательных актов и других источников кавычки не ставятся. При составлении обзора литературы возможно использование текста из разных работ без употребления вводных фраз, приведённых в предыдущем абзаце. В итоге

должен получиться связный текст, характеризующий степень изученности определённого вопроса.

Цифра в квадратных скобках обозначает номер источника в списке использованной, при выполнении выпускной квалификационной работы литературы.

Каждый подраздел в обзоре литературы завершается кратким резюме, в котором обобщается основной смысл изложенного.

Например: «Таким образом, анализ работ отечественных и зарубежных исследователей показывает, что, количество гликогена в печени крупного рогатого скота после двухчасовой транспортировке на автомобильном транспорте существенно снижается».

В конце раздела «Обзор литературы» необходимо сделать обобщающее краткое заключение о степени изученности проблемы и перспективах выполнения дальнейших исследований.

5.3. Рекомендации по оформлению раздела «СОБСТВЕННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ»

В подразделе 2.1. «Материалы и методы исследований» следует указать предприятие, район и сроки проведения исследований, перечислить объекты исследования, привести объём собранного материала и методику отбора проб, подробно изложить использованные методики, включая приборы, инструменты, полевое оборудование и химические реагенты, опираясь на достоверные литературные источники. Основные методы исследований должны соответствовать действующей нормативной документации.

В подразделе 2.2. «Результаты исследований» последовательность изложения результатов выполненной работы приводится в соответствии с решаемыми задачами.

Один из вариантов изложения материала (пример, тема: «Ветеринарно-санитарная оценка продуктов убоя крупного рогатого скота при заболеваниях вымени»):

1. Данные по частоте выявления и классификации выявляемых заболеваний вымени на предприятии (я).
2. Подробная послеубойная характеристика установленных патологических изменений вымени.
3. Ветеринарно-санитарная органолептическая характеристика образцов говядины.
4. Ветеринарно-санитарная физико-химическая характеристика образцов говядины.
5. Ветеринарно-санитарная оценка продуктов убоя крупного рогатого скота при обнаружении патологических изменений вымени.
6. Определение экономического ущерба от потери продукции.

Описание выполненных исследований иллюстрируется таблицами, графиками, диаграммами, картограммами, схемами, рисунками, фотографиями, анализ которых необходимо привести в тексте раздела. Каждый структурный элемент излагаемого материала должен сопровождаться пояснениями и предварительными заключениями, подкреплёнными данными из литературных источников. Например: *«По результатам бактериоскопии поверхностных и внутренних слоев мяса видно, что в контрольной группе спустя 7 дней хранения обнаружены единичные кокки и палочки. Максимальное количество микроорганизмов в поверхностном слое обнаружилось на 12 день исследований (более 25), препараты окрашивались плохо, что говорит о свежести мяса».*

В разделе 2.3. «Экономическое обоснование результатов исследований (эффективность ветеринарных мероприятий, определение и прогнозирование экономического ущерба)» приводятся расчёты ущерба от выбраковки продукции животноводства, а также (в зависимости от темы) эффективность и безопасность лечебных мероприятий).

Данный подраздел является обязательным. Расчет экономического эффекта производится с использованием общепринятых методов экономического анализа, в том числе с учетом требований к оформлению результатов определения экономической эффективности ветеринарных мероприятий (И.Н. Никитин, 2014).

5.4. Рекомендации по оформлению раздела «ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЙ»

Обсуждение результатов представляет собой анализ исследований, ветеринарно-санитарных мероприятий и производственных опытов, который основывается на сопоставлении данных ветеринарной отчетности, результатов собственных исследований и материалов отечественной и зарубежной литературы с обязательным цитированием авторов. Последовательность изложения результатов в обсуждении должна соответствовать последовательности изложения материала в разделах собственных исследований.

5.5. Рекомендации по оформлению разделов «ВЫВОДЫ» и «ПРАКТИЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ»

Выводы должны быть лаконичными (не более 3-5 строк каждый) с конкретными цифровыми данными. В них формулируются основные результаты работы, отражающие их актуальность, новизну и значение для науки и практики. По существу выводы являются краткими ответами на поставленные во введении выпускной квалификационной работы задачи. Выводы нумеруются арабскими цифрами. Количество выводов должно быть сопоставимо с числом задач исследований (обычно эти значения равны, но выводов не может быть больше, чем задач).

После выводов формулируются практические предложения (2-3) для улучшения существующей обстановки по изучаемой проблеме. Они включают использование современных методов и средств мониторинга, ветеринарно-санитарного контроля. Практические предложения должны включать рекомендации, выполнимые в ближайшей перспективе.

5.6. Рекомендации по оформлению раздела «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ»

Список использованной литературы является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы и показывает умение выпускника применять на практике знания, полученные при изучении соответствующих учебных дисциплин.

В список включаются библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

Рекомендуется включать в список также библиографические записи на цитируемые в тексте работы документы и источники статистических сведений.

В работах ретроспективного или обзорного характера возникает необходимость упоминания того или иного издания. В том случае, если в список включаются библиографические сведения об изданиях, с которыми читатель непосредственно не знакомился, в библиографической записи указывается источник сведений, из которого взяты данные об издании (по форме: «Цит. по ...» или «Приводится по ...»).

Составление списка – длительный процесс, начинающийся с момента определения темы работы. Необходимо сразу начать вести личную библиографическую картотеку (удобнее – на отдельных карточках или в отдельном электронном документе), выписывая из каталогов, картотек, библиографических пособий, списков в изданиях все источники, которые имеют отношение к теме. При ознакомлении с каждым источником библиографические данные проверяются и уточняются. Цитаты, фактические, статистические и иные сведения выписываются с точным указанием страниц.

Все библиографические сведения необходимо приводить по правилам, предусмотренным действующими государственными стандартами.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т. п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц.

При наличии трёх и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М.) и Санкт-Петербург (СПб.).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения о стандарте должны включать: обозначение и наименование стандарта.

Примеры:

Книги одного, двух, трёх авторов

1. Коренман, И. М. Фотометрический анализ: Методы определения органических соединений [Текст] / И. М. Коренман. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Химия, 1975. – 359 с.

2. Энтелис, С. Г. Кинетика реакций в жидкой фазе: Количеств, учёт влияния среды [Текст] / С. Г. Энтелис, Р. П. Тигер. – М.: Химия, 1973. – 416 с.

3. Фиалков, Н. Я. Физическая химия неводных растворов [Текст] / Н. Я. Фиалков, А. Н. Житомирский, Ю. Н. Тарасенко. – Л.: Химия. Ленингр. отделение, 1973. – 376 с.

4. Flanaut, J. Les elements des terres rares [Текст] / J. Flanaut. – Paris: Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырёх и более авторов, а также сборники статей

5. Комплексные соединения в аналитической химии: Теория и практика применения [Текст] / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – М.: Мир, 1975. – 531 с.

6. Обеспечение качества результатов химического анализа [Текст] / П. Буйташ, Н. М. Кузьмин, Л. Лейстнер и др. – М.: Наука, 1993. – 165 с.

7. Аналитическая химия и экстракционные процессы: Сб. ст. [Текст] / Отв.

ред. А. Т. Пилипенко, Б. И. Набиванец. – Киев: Наук, думка, 1970. – 119 с.

8. Experiments in materials science [Текст] / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York a.c: Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из журналов и газет

9. Чалков, Н. Я. Химико-спектральный анализ металлов высокой чистоты [Текст] / Н. Я. Чалков // Завод. лаб. – 1980. – Т. 46. – № 9. – С. 813-814.

10. Козлов, Н. С. Синтез и свойства фторосодержащих ароматических азометинов [Текст] / Н. С. Козлов, Л. Ф. Гладченко // Изв. АН БССР. Сер. хим. наук. – 1981. – № 1. – С. 86-89.

11. Марчак, Т. В. Сорбционно-фотометрическое определение микроколичеств никеля [Текст] / Т. В. Марчак, Г. Д. Брыкина, Т. А. Белявская // Журн. аналит. химии. – 1981. – Т. 36. – № 3. – С. 513-517.

12. Определение водорода в магнии, цирконии, натрии и литии на установке С2532 [Текст] / Е. Д. Маликова, В. П. Велюханов, Л. С. Махинова, Л. Л. Кунин // Журн. физ. химии. – 1980. – Т. 54. – Вып. 11. – С. 2846-2848.

13. Иванов, Н. Стальной зажим: ЕС пытается ограничить поставки металла из России [Текст] / Николай Иванов // Коммерсантъ. – 2001. – 4 дек. – С. 8.

14. Mukai, K. Determination of phosphorus in hypereutectic aluminium-silicon alloys [Текст] / K. Mukai // Talanta. – 1972. – Vol. 19. – № 4. – P. 489-495.

Статья из продолжающегося издания

15. Живописцев, В. П. Комплексные соединения тория с диантипирилметаном [Текст] / В. П. Живописцев, Л. П. Пятосин // Учен. зап. – Пермь: изд-во Перм. ун-та, 1970. – № 207. – С. 184-191.

Статьи из неперiodических сборников

16. Любомилова, Г. В. Определение алюминия в тантало-ниобиевых минералах [Текст] / Г. В. Любомилова, А. Д. Миллер // Новые метод. исслед. по анализу редкоземельн. минералов, руд и горн. пород. – М., 1970. – С. 90-93.

17. Маркович, Дж. Ассоциация солей длинноцепочечных третичных аминов в углеводородах [Текст] / Дж. Маркович, А. Кертеc // Химия экстракции: Докл. Межд. конф., Гетеборг, Швеция, 27 авг. – 1 сент. 1971. – М., 1971. – С. 223-231.

Диссертация

18. Ганюхина, Т. Г. Модификация свойств ПВХ в процессе синтеза: Дис. канд. хим. наук: 02.00.06 [Текст] / Т. Г. Ганюхина. – Н. Новгород, 1999. – 109 с.

Автореферат диссертации

19. Балашова, Т. В. Синтез, строение и свойства бипиридных комплексов редкоземельных элементов: Автореф. дис. канд. хим. наук: 02.00.08 [Текст] / Т. В. Балашова. – Н. Новгород, 2001. – 21 с.

Депонированные научные работы

20. Крылов, А. В. Гетерофазная кристаллизация бромида серебра [Текст] / А. В. Крылов, В. В. Бабкин; Редкол. «Журн. прикладной химии». – Л., 1982. – 11 с. – Деп. в ВИНТИ 24.03.82; № 1286-82.

21. Кузнецов, Ю. С. Изменение скорости звука в холодильных расплавах [Текст] / Ю. С. Кузнецов; Моск. хим.-технол. ин-т. – М., 1982. – 10 с. – Деп. в

ВИНИТИ 27.05.82; № 2641.

Патентные документы

22. А. с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья [Текст] / Б. С. Бабакин, Э. И. Каухчешвили, А. И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; Заявлено 2.06.85; Опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.

23. Пат. 4194039 США, МКИЗ В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layer poivolefin shrink film [Текст] / W.V. Muelier; W.R. Grace & Co. – № 896963; Заявлено 17.04.78; Опубл. 18.03.80. – 3 с.

24. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок [Текст] / Йосиаки Инаба; К. К. Тое Касэй. – № 53-69874; Заявлено 12.06.78; Опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

25. ГОСТ 10749.1-80. Спирт этиловый технический. Методы анализа. – Взамен ГОСТ 10749-72; Введ. 01.01.82 до 01.01.87 [Текст]. – М.: Изд-во стандартов, 1981. – 4 с.

26. Отчет о НИР. Проведение испытания теплотехнических свойств камеры КХС-2 – 12-В3: Отчет о НИР (промежуточ.) / Всесоюз. заоч. ин-т пищ. пром-сти (ВЗИПП); Руководитель В. М. Шавра [Текст]. – ОЦО 102Т3; КГ ГР 80057138; Инв. № Б119699. – М., 1981. – 90 с.

Электронные ресурсы

27. Н. И. Кубракова, О. М. Васильева; под ред. Н. И. Размариловой. – Электрон. текстовые дан. (1 файл). – Томск, 2004. – Режим доступа: <http://www.lib.tru.ru/fullex/m/2004/m26.pdf>, свободный. – Загл. с экрана.

28. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. Технологий РГБ; ред. Власенко Т.В.; Web-мастер Козлова Н.В. – Электрон. Дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1977. – Режим доступа: <http://www.rsb.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

29. Урбан, В.Г. Сборник нормативно-правовых документов по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Урбан. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2010. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/395>. — Загл. с экрана.

Реферат из реферативного журнала

30. [Реферат]// Химия: РЖ. – 1981. – № 1, вып. 19С – С. 38 (1 С138). Реф. ст.: Richardson, S. M. Simulation of injection moulding / S. M. Richardson, H. J. Pearson, J. R. A. Pearson // Plast and Rubber: Process. – 1980. – Vol. 5, № 2. – P. 55-60.

Необходимо представлять единый список литературы к работе в целом. В этом случае каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него приводится ссылка в тексте работы.

Литературные источники необходимо располагать в алфавитном порядке без разделения по видовому признаку издания (например: книги, статьи, законы, электронные издания и др.).

Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определённого автора на проблему).

Начинается список с работ учёных на русском языке, после них в соответствии с латинским алфавитом в список включаются работы на иностранных языках.

Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются.

Раздел «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» размещается после раздела «ПРАКТИЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ» и предшествует разделу «ПРИЛОЖЕНИЯ».

Список использованной литературы должен включать не менее 20 библиографических источников.

5.7. Рекомендации по оформлению раздела «ПРИЛОЖЕНИЯ»

Приложение к выпускной квалификационной работе не является обязательной частью, при необходимости оно может включать копии экспертиз (заключений) ветеринарных лабораторий, лабораторий ветеринарно-санитарной экспертизы (по отдельным видам исследований; ход вспомогательных громоздких вычислений, которые нецелесообразно приводить в результатах исследований; копии актов о проведении ветеринарно-санитарных мероприятий, технические схемы выполнения исследовательских работ, иллюстрации, фотографии патологических изменений и т. п.

Приложения обозначаются строчными буквами русского алфавита, например: ПРИЛОЖЕНИЕ А (выравнивание – по правому краю).

Название приложения выравнивается по центру. В содержании к работе приводятся приложения в алфавитном порядке с названиями.

6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И СРОКАМ ЕЁ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К ЗАЩИТЕ

При выполнении выпускной квалификационной работы с использованием компьютера следует придерживаться следующих правил: левое поле – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм; шрифт – 14 пт, Times New Roman; межстрочный интервал в тексте – 1,5, в заголовках и графах таблиц – 1. В таблицах допускается использовать размер шрифта – 12 пт.

Абзацный отступ – 1,25. Переносы выставляются автоматически.

Требования к изложению текста. Изложение содержания пояснительной записки должно быть кратким и чётким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки.

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
 - применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещённых в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «Ø»;
 - применять без числовых значений математические знаки, например: (больше), < (меньше), = (равно), > (больше или равно), < (меньше или равно), ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);
 - применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.
- Правила печатания знаков.** Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключённых в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки процента от чисел отбивают пробелом.

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращённое обозначение шкалы (например, 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многозначные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (например: 13 692). Не разбивают четырёхзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отделены пробелом от относящихся к ним наименований: например, «25 м». Числа с буквами в обозначениях не разбиваются: например, «в пункте 2а». Числа и буквы, разделённые точкой, не имеют отбивки: например, «2.13.6».

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют: например, «-15», «увеличение микроскопа ×20».

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие (15...20 см), дефис (15-20 см), либо предлоги (от 15 до 20 см). По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (например: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т. е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов.

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (*в 1919 году и XX веке* или *в 1919 г. и XX в.*; и другие, то есть или и др., т. е.).

Сокращения, употребляемые самостоятельно: и др., и пр., и т. д., и т. п.

И. И. Употребляемые только при именах и фамилиях: г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. физ.-мат.наук, ген., чл.-кор. Напр.: доц. Иванов

И. И. Слова, сокращаемые только при географических названиях: г., с., пос., обл., ул., просп. Например: в с. Н. Павловка, но: в нашем селе.

Употребляемые только при цифрах: в., в. в., г., г. г., до н. э., г. н. э., тыс., млн., млрд., экз., к., р. Например: 20 млн. р., 5 р. 20 к.

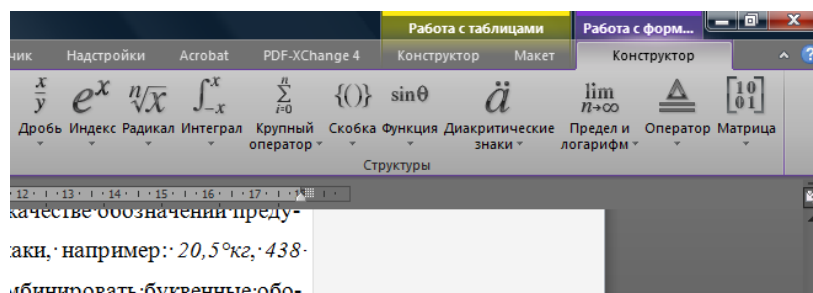
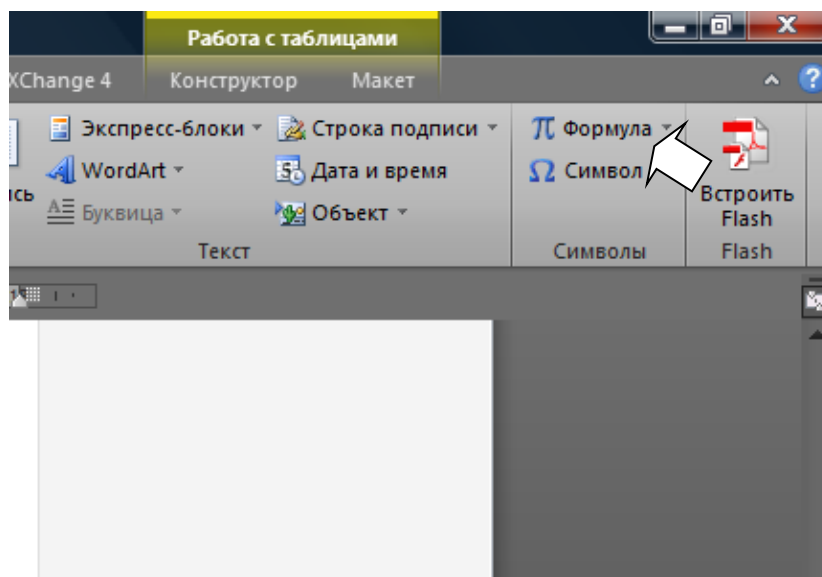
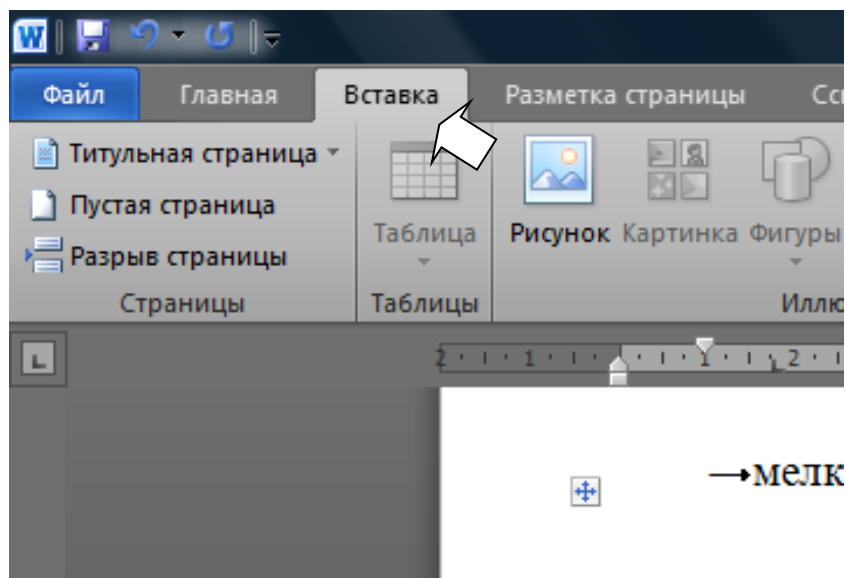
Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Например: ... заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).

В пояснительной записке следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, например: $20,5 \text{ кг}$, $438 \text{ Дж/(кг}\cdot\text{К)}$, $36 \text{ }^\circ\text{C}$. При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* или с использованием команды «Вставка» *Microsoft Word* (рисунок 2).

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.



качестве обозначений преду-
аки, например: $20,5 \text{ кг}$; 438
мбинировать буквенные обо-

Рисунок 2 – Создание формулы (на примере Microsoft Word 2010).

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причём каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Кислотное число жира вычисляют по формуле (1):

$$X = \frac{(aK \times 5,61)}{H}, \text{ где} \quad (1)$$

a – количество 0,1 н раствора гидроксида калия (натрия), пошедшее на титрование;

K – поправка на титр;

$5,61$ – количество миллиграммов гидроксида калия (натрия);

H – масса навески исследуемого жира.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Нумерация формул в пределах пояснительной записки сквозная. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединённых фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно напротив острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте номер ставят в круглых скобках. Например: ...из формулы (1) следует....

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения (=; ≠; ≥; ≤ и т. п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде крестика. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчёты представляются в системе СИ.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие работу, могут быть выполнены в виде диаграмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т. е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учётом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в оформлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту выпускной квалификационной работы или в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в приложении.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной), например: рисунок 10. Нумерация рисунков должна быть сквозной. Иллюстрации должны иметь наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию – над наименованием. В тексте необходимо проанализировать результаты, отображенные на рисунке, и сделать в скобках ссылку (рисунок 1).

Подписи к рисункам выполняют шрифтом 14 пт, интервал – 1. Рисунки и подписи к ним отделяются от текста пустой строкой или интервалом в 12 пт. После названия рисунка ставят точку.



При оформлении графиков оси абсцисс и ординат изображаются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелки не ставят.

Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

– либо командами ВСТАВКА → РИСУНОК (используемые для вставки рисунков из коллекции, из других программ и файлов, со сканера, созданные кнопками на панели

рисования, автофигуры, объекты Word Art, а так же диаграммы). При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых Word;

– либо командами ВСТАВКА → ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором Word стандартной конфигурации.

Весь иллюстративный материал называется рисунками. Нумерация рисунков сквозная, через весь текст работы. Выравнивание рисунков и подписей под ними выполняется по центру.

Требования к оформлению таблиц. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Ширина таблиц должна соответствовать ширине текста. Все таблицы, приводимые на одной странице, должны иметь одинаковую ширину.

Все таблицы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация сквозная в пределах работы.

Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками («-»). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо ячейке таблицы, то в ней ставят прочерк (-). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

Порядковые номера в таблице выравниваются по центру. Данные, приводимые во втором столбце – по левому краю, в остальных – по центру. Вертикальное выравнивание текста в строках таблицы выполняется по центру. Интервал внутри таблиц – одинарный, размер шрифта при необходимости 12 пт вместо 14 пт (используется, если таблицы очень громоздки).

Пример оформления таблицы:

Таблица 1 – Категории молодняка крупного рогатого скота

Категория	Требования (нижние пределы)		
	по живой массе, кг, не менее	класс	подкласс
Супер	550	А	1
Прима	500	А	1
Экстра	450	Б	1
Отличная	400	Г	1
Хорошая	350	Г	1
Удовлетворительная	300	Д	2
Низкая	Менее 300	Д	2

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут, используя тот же шрифт, что и в тексте работы: *Продолжение таблицы 1*; над последней – *Окончание таблицы 1*. Вторая строка таблицы с указанием порядковых номеров столбцов должна повторяться на каждой странице.

Примечания или сноски к приведенным в таблице данным печатают непосредственно под ней. Около данных ставится значок * или арабская цифра в виде верхнего индекса (Гвинея¹), в примечании дается подробное пояснение по приведённым сноскам.

На таблицу в тексте работы обязательно должны быть сделаны ссылки, после которых описываются приведенные результаты. Например: В таблице 1 приведены сведения из ГОСТ Р 54315-2011 «Крупный рогатый скот для убоя. Говядина и телятина в тушах, полутушах и четвертинах. Технические условия», [17] о требованиях к живой массе молодняка крупного рогатого скота и определению категории упитанности. Данные требования следует учитывать при установлении категории упитанности при приемке скота на мясокомбинате (убойном пункте).

Выпускную квалификационную работу переплетают в твёрдую обложку. Научному руководителю необходимо сдать переплетенную работу и её электронную версию не позднее, чем за 30 дней до защиты.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная обучающимся и консультантами, представляется руководителю.

Научный руководитель готовит отзыв на выпускную квалификационную работу, в котором должно быть отражено:

характеристика научного содержания работы;

степень самостоятельности обучающегося в проведении исследований и обсуждении полученных результатов;

понимание обучающимся полученных результатов;

способность обучающегося критически анализировать научную литературу;

результаты проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования, в том числе содержательного, детализированные по разделам работы, комментарии научного руководителя по обнаруженному заимствованию в виде выписки за подписью руководителя.

Сводный отчет о результатах проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований в обязательном порядке прилагается к отзыву с последующим представлением в ГЭК. Отчет должен быть подписан научным руководителем.

В заключение научный руководитель должен отметить достоинства и недостатки выполненной работы. Отзыв обязательно должен заканчиваться выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите (с обязательным учетом результатов проверки на объем заимствования, в том числе содержательного).

Научный руководитель также обязательно должен оценить (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) работу обучающегося во время выполнения данной выпускной квалификационной работы, приобретенные

знания и сформированные компетенции. В отзыве руководитель должен также дать свои рекомендации обучающемуся для продолжения обучения в магистратуре или аспирантуре.

Выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя (при наличии консультанта – с его подписью на титульном листе) передается заведующему кафедрой, который на основании этих материалов решает вопрос о готовности выпускной квалификационной работы, допуске обучающегося к ее защите, и в случае положительного решения вопроса ставит свою подпись и дату на титульном листе работы.

В случае отрицательного решения заведующим кафедрой вопроса о готовности выпускной квалификационной работы и допуске обучающегося к ее защите этот вопрос обсуждается на заседании кафедры, далее, при необходимости, на заседании учебно-методической комиссии факультета ветеринарной медицины и биотехнологии.

На основании мотивированного заключения кафедры (решения учебно-методической комиссии), заведующий (председатель учебно-методической комиссии) делает представление на имя ректора университета о невозможности допуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

При наличии допуска к защите и отзыва руководителя выпускная квалификационная работа представляется к защите в экзаменационной комиссии. Обучающийся имеет право на публичную защиту выпускной квалификационной работы при отрицательном отзыве руководителя.

Выпускная квалификационная работа в бумажном и электронном виде, отзыв и заключение руководителя о доле заимствования материалов в работе передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Форма заявления на закрепление темы выпускной квалификационной работы

Заведующему кафедрой _____

(наименование

кафедры)

(Фамилия И.О.)

студента 4 курса очной формы обучения
факультета ветеринарной медицины и
биотехнологии по направлению подготовки
36.03.01 Ветеринарно-санитарная
экспертиза

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы _____

(название темы)

и назначить моим научным руководителем _____

(ФИО, должность, место работы)

Выполнение выпускной квалификационной работы планируется на материалах
предприятия _____

(дата)

Согласовано:

Руководитель темы

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____

Зав. кафедрой _____

(ФИО, ученая степень, звание)

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П. А. Костычева»

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу бакалавра

студент

(фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

1. Характеристика работы (по всем разделам выпускной квалификационной работы бакалавра)

2. Положительные стороны работы

3. Степень самостоятельности обучающегося в проведении исследований и обсуждении полученных результатов

4. Результаты проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования, в том числе содержательного, детализированные по разделам работы, комментарии научного руководителя по обнаруженному заимствованию

5. Заключение

6. Фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень и звание руководителя

(подпись)

« ____ » _____ 202__ год

Ознакомлен: _____ / _____

подпись / Фамилия И.О. обучающегося

« ____ » _____ 202__ г

Ректору ФГБОУ ВО РГАТУ
 А.В. Шемякину
 обучающегося ___ курса факультета
 ветеринарной медицины и
 биотехнологии
 направление подготовки
 36.03.01 Ветеринарно-санитарная
 экспертиза

 (Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

Представляю выпускную квалификационную работу на тему:
 «_____», выполненную на кафедре
 _____ . Выпускная квалификационная работа
 выполнена мною лично под руководством _____

 (Ф.И.О, должность руководителя ВКР).

С фактом проверки вышеуказанной выпускной квалификационной работы с использованием системы проверки уникальности текста ВКР ВУЗ ЭБС «IPRbooks», результатами экспертизы и возможными санкциями при обнаружении плагиата ознакомлен.

 (подпись обучающегося)

Даю согласие на размещение вышеуказанной выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО РГАТУ и использование всей работы или ее части по усмотрению ФГБОУ ВО РГАТУ.

 (подпись обучающегося)

Сообщаю, что в вышеуказанной работе отсутствуют производственные, технические, экономические, организационные и других сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с моим решением.

«___» _____ 20__ г.

 (подпись обучающегося)

Задание на выпускную квалификационную работу

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П. А. Костычева»

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ / _____

подпись / Фамилия И.О.

« _____ » _____ 202__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу бакалавра

студент _____

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема _____

утверждена приказом по университету от « _____ » _____ 202__ г. № _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы _____

3. Руководитель работы _____

(фамилия, имя, отчество)

4. Календарный план

Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения	Подпись

5. Дата выдачи задания « _____ » _____ 202__ г.

Подпись руководителя _____

6. Задание принял к исполнению « _____ » _____ 202__ г.

Подпись студента _____