ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"

Подписано цифровой подписью: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"
DN: c=RU, st=Рязанская область, street=ул. Костычева, д.1, l=г. Рязань, title=Ректор, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА", 1.2.643.100.1=120D31303236323031303734393938, 1.2.643.100.3=120B30393238303039353838738, 1.2.643.100.4=120A3632323930303030363433, 1.2.643.3.131.1.1=120C363232383131383930343737, email=university@rgatu.ru, givenName=Александр Владимирович, sn=Шемякин, cn=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"
Дата: 2024.03.20 18:10:07 +03'00'

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФДП и СПО
Емельянова А.С.
14 марта 2024г
.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
учебной дисциплины
ЕН.01 «МАТЕМАТИКА»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;

- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно- методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин математического и общего естественно-научного цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Анисаров И.С./

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1.	Форма аттестации учебной дисциплины	4
2.	Результаты освоения учебной дисциплины	5
3.	Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	6
4.	Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины	7
4.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	7
5.	Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля	39
5.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	39
6.	Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины	45
6.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	45
7	Приложения	48

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «М***атематика»*** студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 30.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (о отраслям) базовой подготовки следующими умениями, знаниями
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен
уметь:
У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
знать:
З1 - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
З2 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
З3 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
З4 - основы интегрального и дифференциального исчисления.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.1. Форма аттестации по учебной дисциплине

Экзамен - 3 семестр

2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У1 - решать обыкновенные дифференциальные уравнения	В результате выполнения практической работы освоил умения решать обыкновенные дифференциальные уравнения	Опрос в процессе проведения практических занятий; Контрольная работа; Дифференцированный зачет
Знать:		
З1 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной ма-	В результате выполнения практических работ освоил знания основных понятий и методов ма-	Опрос в процессе проведения практических занятий; Контрольная работа;

тематики, теории вероятностей и математической статистики;	тематического анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики	Дифференцированный зачет;
З2 - основные численные методы решения прикладных задач	В результате выполнения практических работ освоил знания основных численных методов решения прикладных задач;	Опрос в процессе проведения практических занятий; Контрольная работа; Дифференцированный зачет;

Таблица 2.

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
Раздел 1. Основные понятия комплексных чисел			Тестирование	ОК 01, ОК 02		
Тема 1.1. Комплексные числа и действия над ними	Устный опрос Самостоятельная работа	ОК 01, ОК 02				
Раздел 2. Элементы линейной алгебры			Тестирование	ОК 02, ОК 05,		
Тема 2.1. Матрицы и определители	Устный опрос Практическая работа №3 Самостоятельная работа	ОК 02, ОК 05,				
Тема 2.2. Методы решения систем линейных уравнений	Устный опрос Практическая работа №4 Самостоятельная работа	ОК 03, ОК 04				
Раздел 3. Введение в анализ						
Тема 3.1. Функции многих переменных	Устный опрос Практическая работа №5 Тестирование Самостоятельная работа	ОК 09				

Тема 3.2. Пределы и непрерывность	Устный опрос Практическая работа №6 Самостоятельная работа	ОК 04, ОК 05			Контрольная работа	ОК 04, ОК 05
Раздел 4. Дифференциальные исчисления			Тестирование	ОК 02, ОК 03		

Тема 4.1. Производная и дифференциал	Устный опрос Практическая работа №7 Практическая работа №8 Самостоятельная работа	ОК 02, ОК 03				
Раздел 5. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения						
Тема 5.1. Неопределѐнный интеграл	Устный опрос Практическая работа №9 Самостоятельная работа	ОК 03, ОК 11				
Тема 5.2. Определѐнный интеграл	Устный опрос Практическая работа №10 Самостоятельная работа	ОК 01, ОК 05				
Тема 5.3. Несобственный интеграл	Устный опрос Практическая работа №11 Самостоятельная работа	ОК 01, ОК 09				
Тема 5.4. Дифференциальные уравнения	Устный опрос Самостоятельная работа	ОК 02, ОК 04			Дифференцированный зачет	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09,

4.Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

4. 1. Перечень вопросов для оценки знаний освоения дисциплины

(Вопросы для самопроверки)

Раздел 1. Линейная алгебра

1. Определители квадратных матриц. Теорема Лапласа.
2. Свойства определителей.
3. Матрицы. Определение матрицы, действия над матрицами: сложение, умножение на число, умножение двух матриц.
4. Обратная матрица. Вычисление обратной матрицы.
5. Матричная запись и матричное решение систем линейных алгебраических уравнений (СЛАУ).
6. Решение СЛАУ по формулам Крамера.
7. Ранг матрицы. Элементарные преобразования матриц. Ступенчатые матрицы.
8. Решение СЛАУ методом Гаусса.
9. Исследование и решение однородных систем.

Раздел 2. Основы дискретной математики

10. Как задается точность вычислений? Как определяется абсолютная ошибка вычислений? относительная ошибка?
11. Как рассчитывается погрешность косвенных измерений? Приведите формулы расчета погрешностей суммы, разности, произведения, частного, возведения в степень приближенных значений чисел.
12. В чем заключается итерационный метод исследования функций? В чем состоят достоинства итерационных методов? В чем смысл паутинной модели рынка?
13. Что такое множество? Что собой представляют элементы множества? точки множества? Что такое равные множества? пустое множество?
14. Что называется объединением множеств, пересечением, разностью, дополнением? Приведите примеры. Изобразите объединение, пересечение, разность и дополнение плоских областей схематично.
15. Какие множества называются числовыми? С помощью символики теории множеств покажите, как связаны между собой числа: действительные, рациональные, иррациональные, целые, натуральные.
16. Что такое декартово произведение? Как графически представить декартово произведение двух величин? трех величин?

Раздел 3. Теория рядов

17. Числовой ряд, его запись, определение, частичные суммы, сумма ряда. Сходимость числовых рядов.
18. Необходимый признак сходимости ряда.
19. Признак Даламбера сходимости ряда с положительными членами.
20. Интегральный признак сходимости рядов.
21. Предельный признак сравнения с обобщѐнным гармоническим рядов.
22. Знакопеременные и знакочередующиеся ряды. Теорема Лейбница, еѐ применение к оценке остатка ряда.
23. Абсолютная и условная сходимости знакопеременного ряда.
24. Функциональный ряд, область сходимости. Степенной ряд. Теорема Абеля.
25. Интервал и радиус сходимости степенного ряда. Ряды по степеням $(x - x_0)$.
26. Свойства степенных рядов: непрерывность суммы ряда, дифференцирование и интегрирование в интервале сходимости.
27. Единственность разложения функций в степенной ряд. Ряды Тейлора (Маклорена). Разложение в ряд Маклорена функций e^x, sinx,cosx, $(1 + x)^a$.

Раздел 4. Математический анализ

28. Понятие определѐнного интеграла как предела интегральных сумм.
29. Формула Ньютона-Лейбница для вычисления определѐнного интеграла.
30. Геометрический и физический смысл определѐнного интеграла.
31. Свойства определѐнного интеграла.
32. Замена переменной и интегрирование по частям в определѐнном интеграле.
33. Несобственные интегралы с бесконечными пределами интегрирования.
34. Несобственные интегралы от разрывных функций.
35. Вычисление площадей плоских фигур с помощью определѐнного интеграла.
36. Вычисление длины дуги с помощью определѐнного интеграла.
37. Вычисление объѐма тела с помощью определѐнного интеграла.

Раздел 5.Основы теории вероятностей и математической статистики

38. Основные понятия теории вероятностей: случайное событие, пространство элементарных событий. Алгебра событий. Диаграммы Эйлера-Венна.
39. Вероятность случайного события. Аксиомы вероятностей, следствия из них, теорема сложения.
40. Примеры вероятных пространств - геометрические вероятности и классическое определение вероятности. Формулы комбинаторики.
41. Теорема умножения вероятностей.
42. Формула полной вероятности и формула Байеса.
43. Предмет математической статистики. Генеральная совокупность и выборка. Вариационный ряд и его геометрическое изображение - полигон и гистограмма.
44. Точечные оценки параметров распределения. Гипотетическая интерпретация выборочных данных (ГИВД). Требования к точечным оценкам.
45. Выборочная средняя арифметическая и ее свойства.
46. Выборочная дисперсия и ее свойства, исправленная выборочная дисперсия.
47. Интервальные оценки параметров распределения. Доверительный интервал, доверительная вероятность.
48. Распределение Стьюдента и его простейшие свойства. Критерии согласия. Понятие о дисперсионном анализе. Схема применения однофакторного дисперсионного анализа,
49. Элементы корреляционного анализа. Метод наименьших квадратов. Коэффициент корреляции и его свойства.

Практические работы

Практическая работа №1

Действия над матрицами

1.

Даны матрицы $A=\begin{pmatrix}-1 & 7\\ 2 & -3\end{pmatrix}$ и $B=\begin{pmatrix}5 & -35\\ -30 & -5\end{pmatrix}$. Тогда $4\cdot A-\frac{1}{5}\cdot B=$ …

2.

Даны матрицы $A=\begin{pmatrix}-5 & -2\\ 2 & 6\end{pmatrix}$ и $B=\begin{pmatrix}7 & -4\\ -2 & 3\end{pmatrix}$. Тогда $3\cdot(A+B)=$ …

.

3.

Даны матрицы $A=\begin{pmatrix}2 & 1\\ -1 & 2\end{pmatrix}$ **и** $B=\begin{pmatrix}-1 & 2\\ 2 & -2\end{pmatrix}$.

Тогда матрица $A\times A-B\times B$ **равна …**

4.

Даны матрицы $A=\begin{pmatrix}2 & -3\\ -1 & 1\end{pmatrix}$ **и** $B=\begin{pmatrix}1 & 2\\ 0 & 1\end{pmatrix}$.

Тогда матрица $B\times A-A\times B$ **равна …**

Вычисление определителей

1. $\begin{vmatrix}1 & 3 & -2 & 3\\ 2 & 4 & 1 & 3\\ 3 & 5 & -2 & 3\\ 2 & 8 & -3 & 9\end{vmatrix}$ 2. $\begin{vmatrix}1 & 3 & -2 & 1\\ 3 & 5 & -4 & 3\\ 1 & 7 & -4 & 1\\ 2 & 2 & -3 & 3\end{vmatrix}$ 3. $\begin{vmatrix}3 & 2 & 5 & 3\\ 2 & 3 & 6 & 5\\ 1 & 6 & -9 & -11\\ 4 & 1 & 4 & 2\end{vmatrix}$ 4. $\begin{vmatrix}2 & 3 & 1 & 3\\ 4 & 6 & 3 & 5\\ 6 & 9 & 5 & 7\\ 8 & 9 & 7 & 9\end{vmatrix}$

5. $\begin{vmatrix}1 & 4 & 2 & 3\\ 3 & 2 & 1 & 2\\ 7 & 2 & 1 & 0\\ 2 & 6 & 4 & 2\end{vmatrix}$ 6. $\begin{vmatrix}3 & 2 & 3 & 5\\ 1 & 3 & 2 & 4\\ 9 & -1 & 6 & 8\\ 0 & 7 & 3 & 7\end{vmatrix}$ 7. $\begin{vmatrix}1 & 2 & 3 & 4\\ 2 & 3 & 4 & 5\\ 3 & 4 & 5 & 6\\ 4 & 5 & 6 & 7\end{vmatrix}$ 8. $\begin{vmatrix}2 & 7 & 4 & 5\\ 4 & 4 & 8 & 5\\ 1 & -9 & -3 & -5\\ 3 & 5 & 7 & 5\end{vmatrix}$

9. $\begin{vmatrix}6 & 2 & 3 & 9\\ 3 & 1 & 2 & 3\\ 6 & 3 & 5 & 3\\ 9 & 3 & 4 & 18\end{vmatrix}$ 10. $\begin{vmatrix}3 & 5 & 7 & 2\\ 6 & 7 & 5 & 4\\ 3 & -1 & -11 & 2\\ 6 & 1 & -13 & 6\end{vmatrix}$

Практическая работа №2 . Решение систем уравнений

В задачах требуется решить СЛАУ (систему линейных алгебраических уравнений) матричным методом, по формулам Крамера и методом Гаусса.

1. $\begin{cases} 2x_1 - 3x_2 - 5x_3 = 1 \\ 3x_1 + x_2 - 2x_3 = -4 \\ x_1 - 2x_2 + x_3 = 5 \end{cases}$ 2. $\begin{cases} x_1 - 3x_2 + x_3 = 2 \\ 2x_1 + x_2 + 3x_3 = 3 \\ 2x_1 - x_2 - 2x_3 = 8 \end{cases}$ 3. $\begin{cases} 2x_1 + 3x_2 - x_3 = 2 \\ x_1 - x_2 + 3x_3 = -4 \\ 3x_1 + 5x_2 + x_3 = 4 \end{cases}$

4. $\begin{cases} 4x_1 + 3x_2 - 2x_3 = -1 \\ 3x_1 + x_2 + x_3 = 3 \\ x_1 - 2x_2 - 3x_3 = 8 \end{cases}$ 5. $\begin{cases} 5x_1 - 2x_2 + x_3 = -1 \\ 2x_1 + x_2 + 2x_3 = 6 \\ x_1 - 3x_2 - x_3 = -5 \end{cases}$ 6. $\begin{cases} 3x_1 + 3x_2 + 2x_3 = -1 \\ 2x_1 + x_2 - x_3 = 3 \\ x_1 - 2x_2 - 3x_3 = 4 \end{cases}$

7. $\begin{cases} 2x_1 - x_2 + 3x_3 = 1 \\ x_1 + 2x_2 + x_3 = 8 \\ 4x_1 - 3x_2 - 2x_3 = -1 \end{cases}$ 8. $\begin{cases} x_1 - 2x_2 + x_3 = 4 \\ 2x_1 + x_2 + 3x_3 = 5 \\ 3x_1 + 4x_2 + x_3 = -2 \end{cases}$ 9. $\begin{cases} 2x_1 - x_2 + 3x_3 = 3 \\ x_1 + 2x_2 + x_3 = 2 \\ x_1 - 3x_2 + 4x_3 = -1 \end{cases}$

10. $\begin{cases} 3x_1 + x_2 - 2x_3 = 1 \\ x_1 - 2x_2 + 3x_3 = 5 \\ 2x_1 + 3x_2 - x_3 = -4 \end{cases}$

Практическая работа № 3 Действия над приближенными числами и их погрешностями

1. Найти абсолютную и относительную погрешности числа C

C = (A+B)·A, если A=2, ΔA=0,01; B=5, ΔB=0,05.

2. Найти абсолютную и относительную погрешности числа C

C = (A-B):A, если A=2, ΔA=0,01; B=5, ΔB=0,05.

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа C

C = (A·B)+A, если A=2, ΔA=0,01; B=5, ΔB=0,05.

4. Найти абсолютную и относительную погрешности числа C

C = (A:B)-A, если A=2, ΔA=0,01; B=5, ΔB=0,05.

Практическая работа №4 Составление диаграмм Эйлера-Венна. Решение примеров

ЗАДАЧА 1.

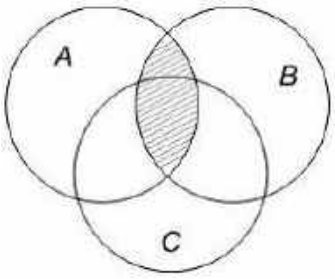
Из декартова произведения $N \times N$, где N – множество натуральных чисел взято подмножество $\rho = \{(x; y) \mid 2x + 1 > y\}$.

Тогда данному отношению принадлежит пара …

Варианты ответа: **(4; 9)** ; **(1; 10)** ; **(2; -3)** ; **(2; 2)** .

ЗАДАЧА 2.

На рисунке изображены множества $A, B,$ и $C.$



Заштрихованная область соответствует множеству …

Варианты ответа: $A \setminus B$; $\neg B \cap C$; $A \cup B$; $A \cap B$

ЗАДАЧА 3.

Даны множества $A=\{a, b, c, d, e\}$ **и** $B=\{c, d, e, g, k\}$.

Тогда множество $A \setminus B$ **равно …**

Варианты ответа: $\{g, k\}$; $\{c, d, e\}$; $\{a, b, c\}$; $\{a, b\}$

Задача 4.

Пусть $D = \{x \mid 3 \leq x \leq 33;\ x = 3n;\ n \in N\}$, тогда это множество, заданное перечислением всех его элементов, имеет вид …

Варианты ответа:

$D = \{1;2;3;\ldots;31;32;33\}$

$D = \{3;6;9;12;15;18;21;24;27;30\}$

$D = \{6;9;12;15;18;21;24;27;30\}$

$D = \{3;6;9;12;15;18;21;24;27;30;33\}$

Задача 5

Дано множество $X = \{x \mid x \in R \text{ и } x^2 - 8x + 15 = 0\}$.

Тогда верным утверждением будет: «Множество X _____».

Варианты ответа:

конечно и задано перечислением элементов

бесконечно и задано с помощью характеристического свойства

конечно и задано с помощью характеристического свойства

бесконечно и задано перечислением элементов

Практическая работа №5 Решение примеров по определению сходимости числовых рядов

Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера и исследовать сходимость на границах интервала.

1. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(2x)^n}{5^n \cdot \sqrt{n}}$.
2. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-5)^n}{(n+1) \cdot 2^{n-1}}$.
3. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{3^n x^{2n}}{n(n+1)}$.
4. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+6)^n}{4^{n+1}}$.
5. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+3)^n}{(2n-1)6^n}$
6. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-6)^n}{5n-3}$.
7. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-2)^n}{n \cdot 5^n}$.
8. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-3)^{n-1}}{3^n}$.
9. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+2)^n}{n}$.
10. $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-5)^n}{n \cdot 3^n}$.

$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-2)^n}{n5^n}$ $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{nx^n}{5^n}$ $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{x^{n+1}}{n^3}$; $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+2)^n}{2^n \cdot n}$.

Практическая работа №6 Применение теории рядов для приближенных вычислений
Вычислить с точностью до 0,001 определѐнный интеграл
разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$1.\int_0^1 x\sqrt{x}\sin\sqrt{x}\,dx. \qquad 2.\int_0^{1/4} x\ln\left(1+\sqrt{x}\right)dx. \qquad 3.\int_0^{1/2}\frac{dx}{\sqrt[3]{\left(1+x^3\right)^2}}.$$

$$4.\int_0^{1/4} e^{x^2}\,dx. \qquad 5.\int_0^{1/2}\cos\sqrt{x}\,dx. \qquad 6.\int_0^{1/\sqrt{3}} x^2\operatorname{arctg}x\,dx.$$

$$7.\int_0^{1/2}\frac{x\,dx}{\sqrt{1+x^3}}. \qquad 8.\int_0^{1/2}\frac{x\,dx}{\sqrt[4]{1+x^4}}. \qquad 9.\int_0^{1/2}\frac{dx}{\sqrt{1+x^4}}. \qquad 10.\int_0^{1/2}\sqrt{1+x^3}\,dx.$$

$$\int_0^1\sqrt{x}\sin x\,dx. \quad \int_0^1 x\cdot\cos\sqrt{x}\cdot dx. \quad \int_0^{0,5} x\cdot e^{-x^2}dx. \quad \int_0^1\sin x^2\,dx.$$

Практическая работа №7 Решение примеров с комплексными числами в алгебраической и тригонометрической формах.

$(3+2i)\cdot(1+5i)$;	$(3-i)\cdot(4+5i)$;	$(3+2i):(1+5i)$;	$(3-11i):(4+15i)$;
$(-5+i)\cdot(1-4i)$;	$(8+i)\cdot(-8+i)$;	$(-5+i):(1-4i)$;	$(8+i):(-8+i)$;
$(5+2i)\cdot(5-i)$;	$(8-i)\cdot(8+i)$.	$(5+7i):(5-i)$;	$(8-i):(8-i)$.

$(5+2i)^2$;	$(3-2i)^2$;	$(4+i)^2$;	$(3+i)^2+(3-i)^2$;	$(3-2i)^2-(3+2i)^2$;
$(3-3i)^2$;	$(4+4i)^2$;	$(5-5i)^2$;	$(-5+i)^2-(5-i)^2$;	$(6+i)^2-(-6+i)^2$;
$(1+i)^3$;	$(1-2i)^3$;	$(2+i)^3$.	$(3+i)^3+(3-i)^3$;	$(1-2i)^3-(1+2i)^3$.

Практическая работа №8 Решение примеров с комплексными числами и их геометрическое изображение

$(3+2i)+(1+5i)$;	$(3-11i)+(4+15i)$;	$(3+2i)-(1+5i)$;	$(3-11i)-(4+15i)$;
$(-5+i)+(1-4i)$;	$(8-i)+(-8+i)$;	$(-5+i)-(1-4i)$;	$(8+i)-(-8+i)$;
$(-5+7i)+(5-i)$;	$(8-i)+(4+i)$.	$(5+7i)-(5-i)$;	$(8-i)-(8-i)$.

Практическая работа №9 Вычисление интегралов различными методами

1. Найти интегралы методом подведения под знак дифференциала:

$$\int\frac{dx}{\arcsin x\cdot\sqrt{1-x^2}}; \quad \int\frac{x^3dx}{\sqrt{4-x^8}}; \quad \int e^{\sin^2 x}\cdot\sin 2x\,dx.$$

2. Найти интегралы методом интегрирования по частям:

$$\int(4-16x)\sin(4x)dx; \quad \int\arcsin x\,dx.$$

Практическая работа №10 Решение дифференциальных уравнений различными методами

Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$y' = \frac{y^2}{x^2} + 4\frac{y}{x} + 2. \qquad y' = \frac{x+y}{x-y}. \qquad xy' = \frac{3y^3 + 2yx^2}{2y^2 + x^2}.$$

$$xy' = \sqrt{x^2 + y^2} + y.$$

Практическая работа №11 Расчет вероятности событий

1. Три стрелка произвели залп по цели. Вероятность поражения цели первым стрелком равна 0,7; для второго и третьего стрелков эти вероятности соответственно равны 0,8 и 0,9. Найти вероятность того, что:1) только один из стрелков поразит цель; 2) только два стрелка поразят цель; 3) все три стрелка поразят цель.

2. Из трех орудий произвели залп по цели. Вероятность попадания в цель при одном выстреле из первого орудия равна 0,8; для второго и третьего орудия эти вероятности соответственно равны 0,6 и 0,9. Найти вероятность того, что: 1) только один снаряд поразит цель; 2) только два снаряда поразят цель; 3) все три снаряда поразят цель.

3. Два стрелка произвели по одному выстрелу по мишени. Вероятность поражения мишени каждым из стрелков равна 0,9. Найти вероятность того, что: 1) оба стрелка поразят мишень; 2) оба стрелка промахнутся; 3) только один стрелок поразит мишень; 4) хотя бы один из стрелков поразит мишень.

4. От аэровокзала отправились 2 автобуса - экспресса к трапам самолетов. Вероятность своевременного прибытия каждого автобуса в аэропорт равна 0,95. Найти вероятность того, что: 1) оба автобуса придут вовремя; 2) оба автобуса опоздают; 3) только один автобус прибудет вовремя; 4) хотя бы один автобус прибудет вовремя.

5. На участке две бригады. Вероятность выполнения плана первой бригадой равна 0,8; а вероятность выполнения плана второй 0,9. Требуется найти:1) вероятность выполнения плана участком; 2) вероятность выполнения плана только одной бригадой участка; 3) вероятность выполнения плана хотя бы одной бригадой участка.

6. Экзаменационный билет содержит три вопроса. Вероятность того, что студент даст правильный ответ на первый вопрос равна 0,9; вероятность правильного ответа на второй вопрос равна 0,8; на третий вопрос равна 0,7. Найти вероятность того, что студент ответит: 1) на все три вопроса правильно; 2) хотя бы на два вопроса.

7. Передающее устройство, канал связи и принимающее устройство могут быть повреждены. Вероятности повреждения соответственно равны 0,5; 0,4; 0,6. Найти вероятность того, что: 1) будет повреждено хотя бы одно; 2) хотя бы одно не будет повреждено; 3) система будет работать.

8. Коэффициенты использования рабочего времени у двух комбайнов соответственно равны 0,8 и 0,6. Считая, что остановки в работе каждого комбайна возникают случайно и независимо друг

от друга, определить относительное время: 1) совместной работы комбайнов; 2) работы только одного комбайна; 3) простоя обоих комбайнов.

9. Рабочий обслуживает три станка. Известно, что вероятность бесперебойной работы на протяжении одного часа после наладки равна для первого станка 0,9; для второго станка 0,8 и для третьего станка 0,7. Найти вероятность того, что за этот час: 1) лишь один станок откажет в работе и потребует вмешательства рабочего; 2) два станка потребуют вмешательства рабочего; 3) ни один станок не потребует вмешательства рабочего.

10. На ферме две бригады. Вероятность выполнения плана первой бригадой 0,7; второй 0,8. Найти вероятность: 1) выполнения плана фермой; 2) выполнение плана только одной бригадой; 3) выполнения плана хотя бы одной бригадой?

5.Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

5. 1. Задания в тестовой форме

Основы линейной алгебры. Определители

Определитель третьего порядка $\begin{vmatrix} 2 & 4 & 1 \\ -1 & 3 & 5 \\ 8 & -2 & 6 \end{vmatrix}$ равен …

- ✔ 218
- -218
- 130
- -130

Определитель третьего порядка $\begin{vmatrix} 2 & -3 & 1 \\ 6 & -6 & 2 \\ 2 & -1 & 2 \end{vmatrix}$ равен …

- ✔ 10
- -94
- 94
- -10

Основы Линейной алгебры. Действия над матрицами

Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} 5 & -35 \\ -30 & -5 \end{pmatrix}$. Тогда $4 \cdot A - \frac{1}{5} \cdot B = \ldots$

- $\begin{pmatrix} -3 & 21 \\ 2 & -11 \end{pmatrix}$
- ✔ $\begin{pmatrix} -5 & 35 \\ 14 & -11 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -8 & 0 \\ 32 & -8 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -9 & 63 \\ 8 & -2 \end{pmatrix}$

Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} -5 & -2 \\ 2 & 6 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} 7 & -4 \\ -2 & 3 \end{pmatrix}$. Тогда $3 \cdot (A + B) = \ldots$

- $\begin{pmatrix} -8 & -10 \\ 4 & 21 \end{pmatrix}$
- ✔ $\begin{pmatrix} 6 & -18 \\ 0 & 27 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} -36 & 6 \\ 12 & 9 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 6 & -6 \\ 0 & 9 \end{pmatrix}$

Основы линейной алгебры / Умножение матриц

Задание № 1

Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 2 \\ 2 & -2 \end{pmatrix}$

Тогда матрица $A \times A - B \times B$ равна ...

Варианты ответа:

- $\begin{pmatrix} 3 & -3 \\ -3 & 0 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 2 & -10 \\ -2 & 5 \end{pmatrix}$
- ✔ $\begin{pmatrix} -2 & 10 \\ 2 & -5 \end{pmatrix}$
- $\begin{pmatrix} 0 & 6 \\ 6 & -3 \end{pmatrix}$

Основы линейной алгебры. Правило Крамера. Линейные уравнения.

Систему $\begin{cases}x+7y=0,\\ 3x-5y=2\end{cases}$ решают по правилу Крамера.

- $x=\frac{\begin{vmatrix}0 & 7\\ 2 & -5\end{vmatrix}}{16}$ и $y=\frac{\begin{vmatrix}1 & 0\\ 3 & 2\end{vmatrix}}{16}$
- ✔ $x=\frac{\begin{vmatrix}0 & 7\\ 2 & -5\end{vmatrix}}{-26}$ и $y=\frac{\begin{vmatrix}1 & 0\\ 3 & 2\end{vmatrix}}{-26}$
- $x=\frac{\begin{vmatrix}1 & 0\\ 3 & 2\end{vmatrix}}{-26}$ и $y=\frac{\begin{vmatrix}0 & 7\\ 2 & -5\end{vmatrix}}{-26}$
- $x=\frac{-26}{\begin{vmatrix}0 & 7\\ 2 & -5\end{vmatrix}}$ и $y=\frac{-26}{\begin{vmatrix}1 & 0\\ 3 & 2\end{vmatrix}}$

Систему $\begin{cases}-x-2y=7,\\ 2x+y=-8\end{cases}$ решают по правилу Крамера.

- $x=\frac{\begin{vmatrix}7 & -2\\ -8 & 1\end{vmatrix}}{-5}$ и $y=\frac{\begin{vmatrix}-1 & 7\\ 2 & -8\end{vmatrix}}{-5}$
- $x=\frac{\begin{vmatrix}-1 & 7\\ 2 & -8\end{vmatrix}}{3}$ и $y=\frac{\begin{vmatrix}7 & -2\\ -8 & 1\end{vmatrix}}{3}$
- $x=\frac{\begin{vmatrix}-1 & -2\\ 2 & 1\end{vmatrix}}{\begin{vmatrix}7 & -2\\ -8 & 1\end{vmatrix}}$ и $y=\frac{\begin{vmatrix}-1 & -2\\ 2 & 1\end{vmatrix}}{\begin{vmatrix}-1 & 7\\ 2 & -8\end{vmatrix}}$
- ✔ $x=\frac{\begin{vmatrix}7 & -2\\ -8 & 1\end{vmatrix}}{3}$ и $y=\frac{\begin{vmatrix}-1 & 7\\ 2 & -8\end{vmatrix}}{3}$

Система линейных уравнений $\begin{cases} 4x+2y-z=9, \\ 3y+5z=1, \\ 7y=14 \end{cases}$ имеет решение …

- $x=-1;\ y=1;\ z=2$
- ✔ $x=1;\ y=2;\ z=-1$
- $x=1;\ y=-1;\ z=2$
- $x=-1;\ y=-2;\ z=1$

Система линейных уравнений $\begin{cases} 2x_1-x_2+x_3=0, \\ x_2+x_3=6, \\ x_2-x_3=-4; \end{cases}$ имеет решение …

- ✔ $x_1=-2;\ x_2=1;\ x_3=5$
- $x_1=4;\ x_2=7;\ x_3=-1$
- $x_1=2;\ x_2=5;\ x_3=1$
- $x_1=4;\ x_2=-1;\ x_3=7$

Основы аналитической геометрии / Координаты точек на плоскости и в пространстве

Дана точка A (-9; 2).

Координаты точки, симметричной данной относительно начала координат, равны …

- (-9; -2)
- (9; -2)
- (-9; 2)
- ✔ (9; -2)

Дана точка A (4;-7).

Координаты точки, симметричной данной относительно оси OX, равны …

- [x] (4; 7)
- [ ] (-4; 7)
- [ ] (4; -7)
- [ ] (-4; -7)

Основы аналитической геометрии / Скалярное произведение векторов

Даны векторы $\vec{a} = \{4; k\}$ и $\vec{b} = \{2; 3\}$. Известно, что они коллинеарны.

Тогда k равно …

- [ ] 2
- [ ] 8
- [ ] 3
- [x] 6

Основы аналитической геометрии / Линейные операции над векторами

Даны векторы $\vec{a} = \{-5; 3; -1\}$ и $\vec{b} = \{1; -2; 2\}$.

Тогда сумма векторов $3\vec{a} + 2\vec{b}$ имеет координаты …

- [x] $\{-13; 5; 1\}$
- [ ] $\{-14; 7; -1\}$
- [ ] $\{-4; 1; 1\}$
- [ ] $\{-3; -1; 3\}$

Основы аналитической геометрии / Уравнение прямой на плоскости

Уравнение прямой, проходящей через две точки A и B, имеет вид

$$\frac{x-x_A}{x_A-x_B}=\frac{y-y_A}{y_A-y_B}.$$

Тогда уравнение прямой, проходящей через точки $A(-1;3)$ и $B(3;2)$, имеет вид …

- ✔ $x+4y-11=0$
- $x+4y-13=0$
- $x-y+4=0$
- $4x+y-11=0$

Основы аналитической геометрии / Линии и их уравнения на плоскости

Количество общих точек у линий $x^2-y^2=4$ и $x+y=2$ равно …

- 2
- 0
- 3
- ✔ 1

Основы аналитической геометрии / Кривые второго порядка

Известно, что окружность с центром в точке $O_1\ (-2;\ 3)$ проходит через точку $M\ (10;\ 8)$. Тогда уравнением этой окружности является …

- $x^2+y^2=13^2$
- $(x-2)^2+(y+3)^2=(\sqrt{185})^2$
- ✔ $(x+2)^2+(y-3)^2=13^2$
- $(x+2)^2+(y-3)^2=(\sqrt{185})^2$

Дифференциальное исчисление / Правила дифференцирования

Производная функции $y=\left(9e^x+4\sin x\right)\cdot x^8$ равна …

- ✔ $(9e^x + 4\cos x)\cdot x^8 + (9e^x + 4\sin x)\cdot 8x^7$
- $(9e^x + 4\cos x)\cdot 8x^7$
- $(9xe^{x-1} + 4\cos x)\cdot x^8 + (9e^x + 4\sin x)\cdot 8x^7$
- $(9e^x - 4\cos x)\cdot x^8 + (9e^x + 4\sin x)\cdot 8x^7$

Дифференциальное исчисление / Производная сложной функции

Производная функции $y = (7x^3 - \ln(4x))^2$ равна …

- $2(21x^2 - \frac{1}{x})$
- $2(7x^3 - \ln(4x))(21x^2 - \frac{1}{4x})$
- $2(7x^3 - \ln(4x))$
- ✔ $2(7x^3 - \ln(4x))(21x^2 - \frac{1}{x})$

Дифференциальное исчисление / Производная функции в точке

Дана функция $f(x) = 5e^x - 3^x + 9$. Значение $f'(0)$ равно …

- 13
- $-\ln 3$
- ✔ $5 - \ln 3$
- 4

Дифференциальное исчисление / Экстремум функции

Для функции $y = x^3 - 3x^2 - 24x + 7$ точкой минимума будет …

- ✔ 4
- -19
- -73
- -2

Дифференциальное исчисление / Наибольшее и наименьшее значения функции

Наименьшее значение функции $f(x)=e^x+x^3$ на отрезке $[0,1]$ равно …

- 0
- e
- ✔ 1
- $e+1$

Дифференциальное исчисление / Дифференциал функции

Для приближенного вычисления значения функции $y(x)$ в точке $x_0+\Delta x$ можно использовать соотношение $y(x_0+\Delta x)\approx y(x_0)+y'(x_0)\cdot\Delta x$, где $y'(x_0)\cdot\Delta x$ – приращение функции в точке x_0. Функция $y(x)$ определяется из условия задачи. Значения x_0 и Δx выбираются так, чтобы было легко вычислить $y(x_0)$ и при этом Δx, взятое по модулю, должна быть как можно меньше. Тогда приближенное значение выражения $(1{,}98)^6$ равно …

- 60,2547
- 16,2
- 64
- ✔ 60,16

Интегральное исчисление / Методы вычисления неопределенных интегралов

Неопределенный интеграл $\int\frac{3x^4+2x^2-3x+7}{x^2}dx$ равен …

- ✔ $x^3+2\cdot x-3\cdot\ln|x|-\frac{7}{x}+C$
- $x^3-3\cdot\ln|x|-\frac{7}{x}+C$
- $x^3+2\cdot x-3\cdot\ln|x|-\frac{7}{x}$
- $x^3+\frac{1}{2}\cdot x-\frac{1}{3}\cdot\ln|x|-\frac{1}{7\cdot x}+C$

Неопределенный интеграл $\int\frac{3dx}{2-5x}$ равен …

- $\frac{3}{5}\cdot\ln|2-5x|+C$
- $-\frac{3}{5}\cdot\ln|t|+C$
- $-15\cdot\ln|2-5x|+C$
- ✔ $-\frac{3}{5}\cdot\ln|2-5x|+C$

Интегральное исчисление / Определенный интеграл. Формула Ньютона - Лейбница.

Определенный интеграл $\int_{-1}^{1}\left(6x^2-4x+3\right)dx$ равен …

- -4
- 4
- 0
- ✔ 10

Интегральное исчисление / Геометрические приложения определенного интеграла

Площадь фигуры, ограниченной параболой $y=\frac{1}{2}x^2+1$, прямыми $x=-2$, $x=3$ и осью абсцисс, равна …

- $4\frac{1}{6}$
- ✔ $10\frac{5}{6}$
- $5\frac{5}{6}$
- $6\frac{5}{6}$

Интегральное исчисление / Физические приложения определенного интеграла

Скорость движения тела задана уравнением $v(t)=4t^3-2t-3$. Тогда путь, пройденный телом за 3 секунды от начала движения, равен …

- 106
- 72
- 99
- ✔ 63

Интегральное исчисление / Свойства определенного интеграла

Определенный интеграл $\int_{-2}^{2}(x^2+\frac{1}{x^4})dx$ равен …

- $\frac{189}{4}$
- $\frac{127}{24}$
- ✔ $\frac{21}{4}$
- $\frac{16}{3}$

Дифференциальные уравнения / Дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменным...

Решением (общим интегралом) дифференциального уравнения с разделяющимися переменными $\frac{dy}{5x^4}-(1+y^2)dx=0$ является …

- ✔ $arctg\, y - x^5 = c$
- $-\frac{1}{15x^3}-y-\frac{y^3}{3}=c$
- $arctg\, y-\frac{1}{15x^3}=c$
- $\ln|1+y^2|-x^5=c$

Дифференциальные уравнения / Однородные дифференциальные уравнения

Если в дифференциальном уравнении $y'=F(x,y)$ функцию $F(x,y)$ можно записать в виде $f(\frac{y}{x})$ или $\varphi(\frac{x}{y})$, то дифференциальное уравнение $y'=f(\frac{y}{x})$ называется дифференциальным уравнением первого порядка с однородной правой частью. Подстановка $y=u\cdot x$ сводит решение уравнения к решению уравнения с разделяющимися переменными.

Решением дифференциального уравнения $y'=\frac{y}{x}+\frac{x}{y}$

(его общим интегралом) является …

- ✔ $\frac{y^2}{x^2}=2\cdot\ln|x|+c$
- $y^2=2\cdot x^2\ln|x|$
- $\frac{1}{2}\ln\left|\frac{y}{x}\right|=x+c$
- $\frac{y^2}{2}=2\ln|x|+c$

Дифференциальные уравнения / Линейные дифференциальные уравнения первого порядка

Дифференциальное уравнение вида $y' + P(x) \cdot y = Q(x)$ называется дифференциальным уравнением первого порядка.

Для решения уравнения такого типа используют подстановку: $y = u \cdot v$.

Тогда $y' = u' \cdot v + u \cdot v'$.

Сделав подстановку в исходное уравнение, нужно вынести за скобки u и выражение, стоящее в скобках приравнять к нулю.

Решив полученное дифференциальное уравнение, найдем v.

Затем решаем оставшееся дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными.

Тогда решением (общим интегралом) дифференциального уравнения $xy' + y = x^2$ является …

- $y = \frac{c}{x} + x^2$
- $y = \frac{3}{x} + \frac{x^2}{3}$
- $y = \frac{x^2}{3}$
- ✔ $y = \frac{c}{x} + \frac{x^2}{3}$

Дифференциальное уравнение вида $y' + P(x) \cdot y = Q(x)$ называется дифференциальным уравнением первого порядка.

Для решения уравнения такого типа используют подстановку: $y = u \cdot v$.

Тогда $y' = u' \cdot v + u \cdot v'$.

Сделав подстановку в исходное уравнение, нужно вынести за скобки u и выражение, стоящее в скобках приравнять к нулю.

Решив полученное дифференциальное уравнение, найдем v.

Затем решаем оставшееся дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными.

Тогда решением (общим интегралом) дифференциального уравнения $xy' + y = x^2$ является …

- $y = \frac{c}{x} + x^2$
- $y = \frac{3}{x} + \frac{x^2}{3}$
- $y = \frac{x^2}{3}$
- ✔ $y = \frac{c}{x} + \frac{x^2}{3}$

Дифференциальные уравнения / Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными...

Общим решением дифференциального уравнения $2y'' + y' - 3 = 0$ является …

- $y = C_1 e^{-x} + C_2 e^{1,5x}$
- $y = Ce^{x} + e^{-1,5x}$
- ✔ $y = C_1 e^{x} + C_2 e^{-1,5x}$
- $y = e^{x} + e^{-1,5x}$

Задание № 29

06ьum1pcWCHllCM1111<IH cpcHumm.Horo)IaBHCHI!JI $y''=8\cos 4x-12$ J!BJ!JICTCJI ...

Вар1-1аНТb1 oreera·

$y=-128\cos 4x-6x^2+C_1x+C_2$

$y=-\frac{1}{2}\cos 4x-6x^2$

$y=-\frac{1}{2}cos4x-6x^2+C$

$y=-\frac{1}{2}cos4x-6x^2+C_1x+C_2$

.aH¢J¢lepeHu,11a11bHb1eypaeHeHtt91/OcHOBH enoHffrnflreop1-11-1AH¢l¢1epeHu,Ha11bHb1·xypaeHeHHi1

Задание № 30

PeweHIICM ,ilm <I>epeHu;Ha.llbHOro ypaBHCHIUI $x^2y'+2xy-1=0$ JIBJIJICTCJI ·. .

ВарНаНТbl oTBera:

—, $y=\frac{C+x}{x^2}$

$y=x^2$

PR,D,bl I YHCfiOBbl8PR,D,bl

Задание № 31

IhBecTeH nepB1>nJ1JICH'1llC JIOB oro pJ1.11a $\sum_{n=1}^{to} an$ 11 <j>opMyna ero n-oro'1lICHa: $a_1=1, an=a-l+1$. 'leTBepnnJ1JICH pJ1.11a paBeH ...

BapHaHTbl onera:

''' 26

677

PRAbl CyMMa 4Hcnoeoro PRA•

Задание № 32

,[(aHU1cn0Bof1plI,!I $\sum_{n-0}^{00} an$,r,11e $a_n=\frac{(-2)^n}{(n+1)2}$.

'lfacnl'IHR8 C)'llllllrn S4 paBHa ...

BapHaHTbl oreera:

16

25

''' 244

225

19

225

431

225

За.qaH11e N2 33

,[{rur: nccrreii:oemnra tmcrroeoro p.!Jl:a $\sum_{n=1}^{\infty} a_n$ Ha cxo,1t11MocTL

MQroIO BOcnOJlb!OB•TbCJ! ll]JlI'JH•KO l.[(•n•MOCJ>•(liill $\lim_{n\to\infty} \frac{a_{n+1}}{a_n} < 1$).

Tor11• cxq!!JlUU1McJ1 aonaeTcJ! pJ!.!l ...

8ap11aHTb1 onera:

$\frac{1}{9}+\frac{4}{13}+\frac{9}{17}+\ldots+\frac{n^2}{4n+5}+\ldots$

$\frac{1}{7}+\frac{2!}{7}+\frac{3!}{7}+\ldots+\frac{n!}{7^n}+\ldots$

$\frac{\sqrt{3}}{1}+\frac{(\sqrt{3})^2}{3}+\frac{(\sqrt{3})^3}{5}+\ldots+\frac{(\sqrt{3})^n}{2n-1}+\ldots$

✔ $\frac{2}{5}+\frac{2^2\cdot 2^2}{5^2}+\frac{2^3\cdot 3^2}{5^3}+\ldots+\frac{2^n\cdot n^2}{5^n}+\ldots$

PR,l\bl/CreneHHb1e PRi\bl

Задание № 34

Y CTeneHHoro pima $1+\frac{1}{1\cdot 2}x+\frac{1}{1\cdot 2\cdot 3}x^2+\frac{1}{1\cdot 2\cdot 3\cdot 4}x^3+\ldots+\frac{1}{n!}x^n+\ldots$

pa,1111yc CXO.!lllllIO C1H R paBeH ...

BapHaHTbl oreera:

✔ ∞

0

2

1

Ряды / Разложение в ряды Тейлора и Маклорена

3a.QaHHe N!!35

Ecm1 $\cos z = 1-\frac{z^2}{1\cdot 2}+\frac{z^4}{1\cdot 2\cdot 3\cdot 4}-\frac{z^6}{1\cdot 2\cdot 3\cdot 4\cdot 5\cdot 6}+\ldots$

TOICThl.J>C ncpBblX •metta pll,!la Mmmopetta .!IJIJI lj>)'HKQllll

$f(x)=\cos(4x)$ mreroT Brl.!l ...

Bap1laHTbl oreera

$-8x^2+\frac{32x^4}{3}-\frac{256x^6}{45}$

✔ $1-8x^2+\frac{32x^4}{3}-\frac{256x^6}{45}$

$1+8x^2+\frac{32x^4}{3}+\frac{256x^6}{45}$

$x-8x^3+\frac{32x^5}{3}-\frac{256x^7}{45}$

PA,D,bl/Heo0XOJJ>1Mb1'1 np3HaK CXOAHMOCTH pf!Aa

Задание № 36

.IJIDI11ccrrc.rtoBaHIU1eonpoca o cx:q!tl1MocT11mcrroeoro p-"Jl.a $\sum_{n=1}^{\infty} a_n$

IICnOJIL'J]CTCJI Heo6xq!tlll\1bi'I IIJ.>II'Di:tK CXO,!tlll\IOCTII 1.filCJIOBOro pH,.!t;a

($\lim_{n\to\infty} a_n=0$) Tor11a MO;KCT CXO,l\IITbCJ! PJ!.!l ...

BamaHTbl oTBera:

$\frac{1}{7}+\frac{3}{14}+\frac{5}{21}+\ldots+\frac{2n-1}{7n}+\ldots$

$1+2^2+2^3+2^4+\ldots+2^n+\ldots$

$\ln 1+\ln 2+\ln 3+\ldots+\ln n+\ldots$

✔ $\frac{\sin 1}{1}+\frac{\sin 2}{2^2}+\frac{\sin 3}{3^2}+\ldots+\frac{\sin n}{n^2}+\ldots$

PRAbl/HeoOXOAHMblH npH3H3K CXO,!I,HMOCm PRA3

3a.a.aHHe N236

;i::(JV1 nccne,11oa alilV1 aonpoca o cxo,!111111ocm •mcnoaoro p!l,!la Lan

n l

ncnoJlh'3)'CTCH HeoOxo;:n1Mbri:'1 IIJ.>II'n-rnK cxo;:nubcn1 l:JncrroBoro pJIJJ:tt

$\lim_{n\to\infty} a_n = 0$ Tor,110 I\IO;KCT cxo,!IIITbCJI p!l,!I ...

BapHaHTbl orsera:

$\frac{1}{7}+\frac{3}{14}+\frac{5}{21}+..+\frac{2n-1}{7n}+$

$1+2^2+2^3+2^4+...+2^n+.$

$\ln 1+\ln 2+\ln 3+...+\ln n+.$

✔ $\frac{\sin 1}{1}+\frac{\sin 2}{2^2}+\frac{\sin 3}{3^2}+...+\frac{\sin n}{n^2}+...$

OcHOBbl ,!I,HCKJeTHO MareMarnmJ OeHOBHble no11RmR reopHH MHQ)I(ecrs

3,!I,aHHe N2 38

Ilycn $D = \{x$ I3'S .t 33; .t = 3n; n E N}, ror.zta no hlliO;Kcrno .rn.ztmm:oe ncpc'[n1crrcHncM Bccx cro :3JICMCHTOB,

III\ICCTBll,!I ,.,

Bap1aHni orsera:

$D = \{1;2;3;...;31;32;33\}$

$D = \{3;6;9;12;15;18;21;24;27;30\}$

$D = \{6;9;12;15;18;21;24;27;30\}$

.;e $D = \{3;6;9;12;15;18;21;24;27;30;33\}$

0CHOBbl,!IHCKPBTHOHMaTeMarnKHf npMOenp0113BBl\eHHel\B'/XMHOJI<BCTB

3al\aH•e N2 39

Ih t1eKapTOBa npornmet1eHill! $N \times N$ .r.i:1e N – lliO;Kecrao HaT)JJaJll>Hl>IX •mcen

B'3JITO nODiO;KCCTBO $p = \{(x;y) \mid 2x+1 > y\}$.

Tor,!la,!laHHOMY OTHOWCHIIIOr:qnllia,!lllCA\lIT napa ...

Bap•aHTblornera:

(-t;9)

(2:-3)

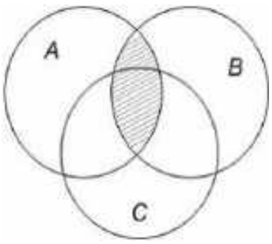
., • (2;2)

(1:10)

OcHOBbl I\HCKperHol1 MaTeMaTHKH AeiicTBH Hal\MHOJ1<ec1BaMH

3al\aH•e N2 40

Ha pncyttKe 1 l1oopxi.:em1 MHO;KeCTBa A,B, 11 C.



3aWT]JllXOBaJiHaJIOOJlacn. COOTBCTCTBYCTMHO;KCCTBY ...

Bap•aHTbl onera:

$A \setminus B$

$A \cup B$

., . $A \cap B$

$A \cap B \cap C$

OCHOBbl A:pe1HoHMnMm /Cnoco5bl3aD,aHl1MHO:K3C1B,KJH.JHbl3 ecmE4HbEki!HD:+ecna

}laHo UJo;i;ccTBo $X = \{x \mid x \in R \cup x^2 - 8x + 15 = 0\}$. TDrA• acpHJol\I)lllC[TA\!ICIUICM ilW1«:lIHcKccTBo

Y. ».

Bap11aHrb101sera·

конечно и задано перечислением элементов

OecEOHt:rno II 'la.lt:IHO c noMOI.l.JlifoJ xap: IErepHcn1-rccKorci cB01nBfl

✔ конечно и задано с помощью характеристического свойства

oeci:oHe'lllo !!1:\!tOHO ncpe'n1cmmrn 3nc1lemoB

Задание № 42

J:J:aHI>urnoJKecrna $A=\{a, b, c, d, e\}$H B={ç, d, e ,g, k}.

Tor,!la rnoJKecrno $A \setminus B$ paaHo ...

8ap11aHTbI orBera·

{g, k}

{c, d, e}

{a, b, c}

–' e {a, b}

Основы теории вероятностей и математической статистики / Элементы комбинаторики

Задание № 43

Ih 6yKB CJIOBa «MO.!l)'Jlb» COCTaBJVllQT paJJDl'!HbIC CJIOBa, COCTOJIUUIC Il WCCTII O)(Il, Ka;l;,!lall Il KOTOpbIX, BCTPe•rneTCJI poBHO 0.!lllH pa·i, HO O)l(lla «I>» MO)l.'.CT CTOJITI> TOJlbKO Ha nocJIC.'lffCM MCCTC.

"Incno TaKIIX CJIOB paBHO ...

BapHaHTbI oreera:

120

6

no

OCHOBbITeOPHH eepOATHOCTeH HMaTeMarn4eCKOH CTaTHCTHKH KnaCCH4eCKOe onpeAeneHHe eepOATHOCrn

Задание № 44

B)I>He JO wapoa, u11e10lll!IX HOMepa: 1, l, ..., JO. Ih ypHI>I Ha)Ta,!I B1>IHII11rn10lO.!lllH wap.BepoI!THocn co61>m1J1A – «BbIH)'ThiM wap CO)'.ICJlA([IT 1..111<j>py 7» -paBHa ...

BapHaHTbI OTBera:

J

7

10

JO

10

OtHOBbIreopHH eepoATHOCTeH H1o1are1o1arn4etKOH crarncrnrnKapaKrepHcrn KHeapHaHOHHoro PAAa. 8blllopo4Hoe cpeAHee

Задание № 45

;:I:atteap11am10HHI>nlp:

1,3,3, 3, 3, 4,11.

;J:llJlHero Bi>IOOpO IHOC cpe,!IHCC paBHO ..•

BapHaHTbI onera:

19

4

-I

19

7

3

Основы теории вероятностей и математической статистики / Математическое ожидание дискретной случайной величины

Задание № 46

3aKOH pncnpe.!{e.JJelD-V:I BepoJ1THOCTei:1,!lIDI .ro:ICKpeTHOI:I C.rry''1ai'o-10(I BCIDP.IlD-lbI X ID\ICCI Btm:

I,]0 31 0 71·

IaTCl\laTI-I''ICC:KOC oaaI,D;aHJIC M(X) :>TOH cny rnlmoJ:1 BCIDP.DD-lbI paBHO ...

Варианты ответа:

5.7

0.21

11

Зар,аННе N!? 47

MeeTc.a: ,!J;Ba .HIHKa c nal\nlO'lIKaJ\UBepoKIHocTI> BblH)'TI> OpaK0Bm-n0y10 rra: nlO'1KY 1113 nepeoro .a:wKa paetta 0,,.2.
BepoHIHOCTb BbIIf)Jb 6paK0Bam0y10 JiaJ\nlO'l.fhy 1111BToporo JIII{IIKa paBHa 0,,.25. HayTa.n; Bbnum.1moT no otn1oi'::1
naJ\nlO'l.IKeH'3 Kffil\,ZI;oro ml(HKa. BepoHIHOCTb Toro,.rro o6e Jia1\u00'(.1KH oKa&)."TC.11 OpaKoBalillhm.n1.paBHa ...

Вар'laHTbIOTBeTa:

0.45

– 0,5

0.95

0,05

Основы теории вероятностей и математической статистики / Объем выборки

3a,l\aH•e N'.II 48

Cny•rnfarnll BbloopKa cpc;H a6mypnemoB Ha IT(lHChIHLIX :JK3aMeHax .11ana cne.zzyio11ne Ha6paHH1>1c HM 6annu 13. 12, 14, 11, 12, 14, 10, 12, 13, 11. 15. 10. 12, 13, 10, 11, 13, 15, 12, 12. 061>eM ,!l3HHOil BblOOpKH paBCH ...

Варианты ответа

4

20

6

15

0CHOBHble 4•CneHHble MeTO,!\bl/ np•5n•)l(eHHble 4•tna "):leHCTB•R C H•M•

3a,l\aHHe N'.11 49

Ilycn. $a=3,8$ 11 $b=6,2$.

Heo6xo,!lln.10 Hai' 1 ma•1eHne $a+4b$.

CHa•rnna •111cna 0Kpyrn11m1 .110 UCli>IX, a rIOTOM npo.iteJiaJIH Bl>l'1llCJICHIVI.

Iloll)"111m1 $3,8+4\cdot6,2'''\ 4-4\cdot6=-20$.

Tor.11a a6comoTHall riorpelllHo cn. rIO.ll)'1CHHoro pe8)1li>TaTa paBHa ...

Вар•аНТbl orsera:

1

0,-1

0,8

0,2.

Основные численные методы / Численное дифференцирование

Задание № 51

HeK010paJ14>')HK1.llll $y=f(x)$ a.itaHa B Bil,!lernom11.11>1

x_i	0	2	4	6
y_i	10,5	12,7	13,7	15,5

.D:llll'33,!laHHoil B Bll,!lCT30llllll.ll>1<l>)'HKl.11111 $y=f(x)$ 3H3ICHIlC $f''(0,6)$"" ...

(Bl>l'1llCJICHIVI l1)l011'3BO,!lHTC C T0HOCThlO .!10 COThIX.)

BapHaHTbl orsera:

1,3

1.91

0,96

2..6

0CHOBHble 4•Cfi9HHb19 MeTO,!lbl np•fin•)l(eHH09 peweH•e MbIKHOB9HHbIX /:•HJi1JepeH4•at1bHbIK YPaBH9H•H

Задание № 52

.D:llll ypaBHCHIVI $y'=SX^2+3y$ rrim H3alli>HOM)'CJIOBllll y(O) = 2 c waroM

h = OJ 1110•1Hocn.10 .110 .11ecllThIXy(O.2.) paBHO ...

Вар•aHTbloTBera:

0

6

2.6

3.4

3a.v,aHHe N!53

il:JU1 Bl>I'lllCJieHIIJI o6I>eMa umpa 61>m II'lMepeH ero paryc r. 0Ka·ianoc1> $r = 20$ CM c norpeI11Ho cn10 $0,2$ CM. KaK II'lBCCTHO, 061>eM umpa $V = \frac{ff}{3} r^3$. il:Jlll 06ner1eHIIJI CICTa1lICJIO Jr 'laMCHilfill1lICJIOM 3. Ilpn ,!laHHofi 'laMCHC a6comoTHYO norpeI11Ho cn MOAcr-IO C'nITan paBHOfi $0,15$. fam nOJIY!CH o6I>eM $V = \frac{!}{3} \cdot 3 \cdot 20^3 = 32000$ cM^3. Tor,11a OTHOCIITCJibHaJI norpellHOCTb rIOJIY'ICHHOro JlC'f)'JlbTaTa paBHa ...

- 8apHaHTbl oreera:
- 0,03
- 0 05
- 0,01
- 0,08

3a.v,aHHe N!54

Дана таблица значений некоторой функции

i	x_i	y_i
0	2,3	7,74
▮	2,5	7,38
2	2,7	7,2

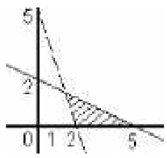
Tor,11a KOHe•rnaJI pa·mocT1> $t:i^2 y_0$ paBHa ...

- BapHaHTbl oreera:
- -0.18
- 0.18
- 0,54
- -0,54

Задание № 55

061mcnro peWCHilll CIKrCl\bl HcpnBeHCIB $\begin{cases} 5x_1 + 2x_2 \geq 10, \\ 2x_1 + 5x_2 \geq 10, \\ x_1 \geq 0 \end{cases}$ JIB.Il!ICTCH ...

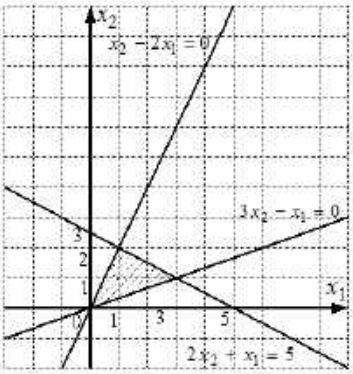
Еарианть отвэта



Линейное программирование / Графический метод

Задание № 56

Областью решения системы неравенств $\begin{cases} x_2 - 2x_1 \le 0, \\ 2x_2 + x_1 \le 5, \\ 3x_2 - x_1 \ge 0 \end{cases}$ является заштрихованный многоугольник



Тогда максимальное значение функции $L = 4x_1 - x_2 + 2$, где x_1, x_2 принадлежат области решений, равно …

Варианты ответа:

- 14
- 3
- 2
- ✔ 13

Линейное программирование / Симплексный метод

Задание № 67

Пусть известна математическая модель некоторой задачи.

Требуется найти наименьшее значение $L = 10x_1 - 7x_2$ при линейных ограничениях

$$\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 \ge 21, \\ -15x_1 + x_3 \le 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 \le 24, \\ x_1 \ge 0, \\ x_2 \ge 0, \\ x_3 \ge 0. \end{cases}$$

Тогда для решения задачи симплекс-методом вводят дополнительные неизвестные и получают систему линейных ограничений …

Варианты ответа:

- $\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 - x_4 = 21, \\ -15x_1 + x_3 + x_5 = 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 + x_6 = 24, \\ x_1 \ge 0, \\ x_2 \ge 0, \\ x_3 \ge 0. \end{cases}$
- $\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 + x_4 = 21, \\ -15x_1 + x_3 + x_5 = 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 + x_6 = 24, \\ x_1 \ge 0, \\ x_2 \ge 0, \\ x_3 \ge 0, \\ x_4 \ge 0, \\ x_5 \ge 0, \\ x_6 \ge 0. \end{cases}$
- ✔ $\begin{cases} 7x_1 + 12x_2 - x_4 = 21, \\ -15x_1 + x_3 + x_5 = 45, \\ -2x_1 - 8x_2 + 3x_3 + x_6 = 24, \\ x_1 \ge 0, \\ x_2 \ge 0, \\ x_3 \ge 0, \end{cases}$

ЗаАаННе N2 58

Ilirntt nepeB0'3KH TOBapoB m ,!IB)'X CKJrn,110B B TJlll rnrwnrna 3a,11att B BH,11e raGmIQbI

	Ma2a3uHNgJ	Ma2a3UIIN!2	Ma2a3UIIN!3	3anacbt
O<JraiJN!I	80	–	100	180
O<JraCN!t2	–	120	–	120
Ilompe611.	80	120	100	

Tor,11a CTOIIMOCTb nepeB030K paBHa …

BapHaHTbl OTBera:

1920

3600

200

640

m-1-e iHo::ni.:iori::a1i1VMP08aHt1:: / nJraHJB<::I d,.!J,Q4H rvHe iHJ"O ni::oipc;r.1111CECIH 1:'1

Задание № 59

,!IJVI 1hrorot5JICHI-V1 .IIB)'X n1uoB 1-n,llemrl:I A l'I D 1u:rrom.·iyc1c11 rpn BH1ld l\1t11epne1no:B 1.2. J .,llJu:npol'I'IBO.llCUrn Qlllioro 1n;xc.rm11: BHJJ:a A Tpc6ycTc1.1rnTpa-nui. MC1TC[JHdJIOe BH.1'.li:l L 2 3 ceioncrcmctnio 2 Kr 3 5 Kr;8KT, a .I.J11(rq>VH'lDO,'.JCTDfl C;{[IOreo 11l e11L:l mw B 3 1u 2.5 KC 5 rrr. Ilpe; npmune 06enel.1e1 10 'Jflnflctt\UJ rn1epmrnon DII,'.lfl 1. !,3 B 1<ornr1<0TBOX oooмeTCTBeHHo 300 J<C; 1000iu:000 Kr. llpnoMm or p•orni.ol{lm 0!1110ro u3,11•rnrn BHll• A oocnwlll!<T 120pyiinefi,a u·3,11emJJJ BH,11•B-90pyOlll!.

Jpe6yeTc" coct BHTb nJrnH IIJJOH'mocma H3,ll; mdi:BH,!l;a A H B raKoi-I,crr.:.61.1npu6.IJIL 01ptamu:m..{HH Oi.urn H-160rn.nYett.Tlycn..Rhmyrn;eHllx! W?tlemTti

Rn,ri A T-T r:2 1-m:emrtt RHll R.

Tor.u<1 rhrre\Utllllltl.:Jat.>1.1.1u.at:Jlb m.ua lnt Gy.ueT 111\lt:lb mu .

Вариант ы ответа

$$\begin{cases} 2x_1+3x_2 \ge 300, \\ 3,5x_1 + 2,5x_2 \le 1000, \\ 8x_1+5x_2 \ge 2000, \\ x_1 \ge 0, \\ x_2 \ge 0, \end{cases}$$

$F = 120x_1 + 90x_2 \to max$

$$\begin{cases} 2x_1+3x_2 \le 300, \\ x_1 - 2,5x_2 \le 1000, \\ 8x_1+5x_2 \ge 2000, \\ x_1 \ge 0, \\ x_2 \ge 0, \end{cases}$$

$F = 120x_1 + 90x_2 \to max$

$$\begin{cases} 2x_1+3x_2 \ge 300, \\ 3, x_1 - 2,5x_2 \ge 1000, \\ 8x_1+5x_1 \le 2000, \\ x_1 \ge 0, \\ x_2 > 0, \end{cases}$$

$F = 120x_1 + 90x_2 \to min$

$$\begin{cases} 2x_1+3x_2 \le 300, \\ 3,5x_1 + 2,5x_2 \ge 1000, \\ 8x_1+5x_2 \ge 2000. \end{cases}$$

Задание № 60

TlpHpenremn-1·a1'a'lJMm.-rnei:tnorll npoгpm\fl\.fl f]lORam.-rsr CHl\mneKc – Me'T01'0M fihrn nOlJ)f'lfeH 0t'J;J.-JHr.- pe··y.m.TaToR 1'Jrsr BblJ.>a:KClUU: QCJICBOI •f>)'HKll:IIH L:

1) $L = 44 - x_1 + x_2$ •

2) $L = 30 + x_1 - x_2$,

3) $L = 40 + 2x_1 + 3x_2$,

4) $L = 13 - x_1 - x_2$.

Bia,rm•1e H)l)KHO 61>mo ttmnH ttan60JI1>111ee 1tta•1eHHe L ,llJUI neorpm..1arelThHI>IX ·ma'lemm Bxo,11111(BX B m1tte(H1>1e YJ>aBHetnlll tteirlBeCTHbIX.

Tom.Ko o,iJ;HH 1-1•lnony'1le1-1HJ.n::: cnoco6oa 1am1c1-1 L no1BOIDleT ,rJ;an OTBeT o eC Ha1-16om.me1.1llfal:1e1-1i.1-1

Tu1;u_<1 ttanGuJlb111ee 5tta.1ettue L patitto …

Вар11<:1H1b1u11:11a.

JO

44

40

13

Задание № 61

Частное $\frac{z_1}{z_2}$ комплексных чисел $z_1 = 2+2i$ и $z_2 = 1-i$ равно ...

Варианты ответа:

- $2+2i$
- $-0{,}5i$
- ✔ $2i$
- 2

Основы теории комплексных чисел / Тригонометрическая форма комплексного числа

Задание № 62

Тригонометрическая форма комплексного числа $z = \frac{\sqrt{3}}{4} + \frac{1}{4}i$ имеет вид ...

Варианты ответа:

- ✔ $z = \frac{1}{2}\left(\cos\frac{\pi}{6} + i\cdot\sin\frac{\pi}{6}\right)$
- $z = \frac{1}{\sqrt{8}}\left(\cos\frac{\pi}{6} + i\cdot\sin\frac{\pi}{6}\right)$
- $z = \frac{1}{2}\left(\sin\frac{\pi}{6} + i\cdot\cos\frac{\pi}{6}\right)$
- $z = \frac{1}{2}\left(\cos\frac{\pi}{3} + i\cdot\sin\frac{\pi}{3}\right)$

Основы теории комплексных чисел / Решение уравнений

Задание № 63

Корни квадратного уравнения $2{,}5x^2 + x + 1 = 0$ равны ...

Варианты ответа:

- $x_1 = -\frac{4}{5},\ x_2 = \frac{2}{5}$
- ✔ $x_{1,2} = -\frac{1}{5} \pm \frac{3}{5}i$
- $x_{1,2} = \frac{1}{5} \pm \frac{3}{5}i$
- $x_{1,2} = -5 \pm 3i$

Основы теории комплексных чисел / Действия над комплексными числами в тригонометрической форме

Задание № 64

Частное комплексных чисел $z_1 = 5(\cos(-60°) + i\sin(-60°))$ и $z_2 = \frac{1}{2}(\cos(-20°) + i\sin(-20°))$ равно ...

Варианты ответа:

- $10(\cos 40° + i\sin 40°)$
- ✔ $10(\cos(-40°) + i\sin(-40°))$
- $\frac{5}{2}(\cos(-40°) + i\sin(-40°))$
- $10(\cos(-80°) + i\sin(-80°))$

Основы теории комплексных чисел / Сопряженные комплексные числа

Задание № 65

Число, сопряженное с комплексным числом $z=(3-2i)^2$, равно …

Варианты ответа:

- ✔ $\overline{z}=5+12i$
- $\overline{z}=-5-12i$
- $\overline{z}=\frac{1}{5-12i}$
- $\overline{z}=-5+12i$

Основы теории комплексных чисел / Модуль комплексного числа

Задание № 66

Модуль комплексного числа $z=2i\cdot(i-5)$ равен …

Варианты ответа:

- ✔ $\sqrt{104}$
- -12
- $\sqrt{96}$
- $-\sqrt{104}$

Теория пределов / Предел функции в точке

Задание № 67

Предел функции $\lim\limits_{x\to 3}\frac{x^3-2x-3}{x^2+3x+3}$ равен …

Варианты ответа:

- 0
- $\frac{7}{6}$
- ✔ $\frac{6}{7}$
- ∞

Теория пределов / Второй замечательный предел

Задание № 68

Предел функции $\lim\limits_{x\to\infty}(1-\frac{3}{2x})^{7x}$ равен …

Варианты ответа:

- $e^{\frac{21}{2}}$
- ∞
- ✔ $e^{-\frac{21}{2}}$
- $e^{-\frac{14}{3}}$

Теория пределов / Способы задания числовых последовательностей

Задание № 69

Шестой член последовательности $b_n=\frac{(-1)^{n-1}}{n^2+4}$ равен …

Варианты ответа:

- $\frac{1}{40}$
- $-\frac{1}{16}$
- ✔ $-\frac{1}{40}$
- $-\frac{5}{40}$

Теория пределов / Раскрытие неопределенности вида "бесконечность на бесконечность"

Задание № 70

Предел функции $\lim\limits_{x\to\infty}\dfrac{5x^4+3x^2-1}{4x^5+2x-9}$ равен …

Варианты ответа:

- $\frac{1}{9}$
- $\frac{5}{4}$
- ∞
- ✔ 0

Теория пределов / Первый замечательный предел

Задание № 72

Предел функции $\lim\limits_{x\to 0}\dfrac{\sin 4x}{3x}$ равен …

Варианты ответа:

- $\frac{1}{12}$
- $\frac{4}{3}e$
- ✔ $\frac{4}{3}$
- $\frac{1}{3}$

Кейс-задания / Кейс 1 подзадача 1

Задание № 73

Функция $f(x)=x^3+x^2-5x+7$ задана на отрезке $[0;\ 2]$.

$\int\limits_0^2 f(x)dx=$ …

Варианты ответа:

- $6\frac{1}{3}$
- $10\frac{1}{3}$
- ✔ $10\frac{2}{3}$
- $6\frac{2}{3}$

Кейс-задания / Кейс 1 подзадача 2

Задание № 74

Функция $f(x)=x^3+x^2-5x+7$ задана на отрезке $[0;\ 2]$.

Наибольшее значение данной функции равно …

Варианты ответа:

Введите ответ:

✔ 9

Кейс-задания / Кейс 2 подзадача 1

Задание № 75

В таблице приведено количество пропущенных занятий в группе студентов по месяцам:

N	ФИО	сентябрь	октябрь	ноябрь
1	Алексеев	0	28	12
2	Андреев	42	26	14
3	Гусева	0	0	2
4	Зверева	0	4	12
5	Кротов	10	18	22
6	Михеева	0	0	0
7	Петрова	8	12	52
8	Смехова	4	0	8
9	Чернова	0	36	18
10	Яковлев	6	28	54

Вероятность того, что выбранный случайным образом студент пропустил в октябре не более 6 часов занятий, равна …

Варианты ответа:

- 6
- $\frac{3}{5}$
- ✔ $\frac{2}{5}$
- 1

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

6. 1. Задания для оценки знаний освоения дисциплины

3 семестр
(Контрольная работа)

Вариант 1

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы $A=\begin{pmatrix}2 & -3\\ -1 & 1\end{pmatrix}$ **и** $B=\begin{pmatrix}1 & 2\\ 0 & 1\end{pmatrix}$.

Тогда матрица $B\times A-A\times B$ **равна …**

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix}1 & 3 & -2 & 3\\ 2 & 4 & 1 & 3\\ 3 & 5 & -2 & 3\\ 2 & 8 & -3 & 9\end{vmatrix}$$

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

С = (А·В)+А, если А=2, ΔА=0,01;

В=5, ΔВ=0,05.

4. Решить задачу

Из декартова произведения $N\times N$ **, где** N **– множество натуральных чисел взято подмножество** $\rho=\{(x;y)\mid 2x+1>y\}$.

Тогда данному отношению принадлежит пара …

Варианты ответа: **(4; 9)** ; **(1; 10)** ; **(2; -3)** ; **(2; 2)** .

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty}\frac{(x-2)^n}{n5^n}$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определѐнный интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^1 \sqrt{x}\sin x dx\,.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(3 + 2i) \cdot (1 + 5i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом подведения под знак дифференциала:

$$\int \frac{dx}{\arcsin x \cdot \sqrt{1-x^2}};$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$y' = \frac{y^2}{x^2} + 4\frac{y}{x} + 2\,.$$

Вариант 2

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} -1 & 7 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} 5 & -35 \\ -30 & -5 \end{pmatrix}$. Тогда $4 \cdot A - \frac{1}{5} \cdot B = \ldots$

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix} 1 & 4 & 2 & 3 \\ 3 & 2 & 1 & 2 \\ 7 & 2 & 1 & 0 \\ 2 & 6 & 4 & 2 \end{vmatrix}$$

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа C

C = (A+B)·A, если A=2, ΔA=0,01;

B=5, ΔB=0,05.

4. Решить задачу

Пусть $D = \{x \mid 3 \leq x \leq 33;\ x = 3n;\ n \in N\}$, тогда это множество, заданное перечислением всех его элементов, имеет вид …

Варианты ответа:

$D = \{1;2;3;\ldots;31;32;33\}$

$D = \{3;6;9;12;15;18;21;24;27;30\}$

$D = \{6;9;12;15;18;21;24;27;30\}$

$D = \{3;6;9;12;15;18;21;24;27;30;33\}$

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{x^{n+1}}{n^3};$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определѐнный интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^1 x \cdot \cos\sqrt{x} \cdot dx.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(-5 + i) \cdot (1 - 4i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом подведения под знак дифференциала:

$$\int \frac{x^3 dx}{\sqrt{4 - x^8}}$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$y' = \frac{x + y}{x - y}.$$

Вариант 3

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы $A=\begin{pmatrix}-5 & -2\\ 2 & 6\end{pmatrix}$ и $B=\begin{pmatrix}7 & -4\\ -2 & 3\end{pmatrix}$. Тогда $3\cdot(A+B)=$ …

.

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix}1 & 2 & 3 & 4\\ 2 & 3 & 4 & 5\\ 3 & 4 & 5 & 6\\ 4 & 5 & 6 & 7\end{vmatrix}$$

3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа С

С = (А:В)-А, если А=2, ΔА=0,01;

В=5, ΔВ=0,05.

4. Решить задачу

Даны множества $A=\{a, b, c, d, e\}$ **и** $B=\{c, d, e, g, k\}$.

Тогда множество $A\setminus B$ **равно …**

Варианты ответа: $\{g, k\}$; $\{c, d, e\}$; $\{a, b, c\}$; $\{a, b\}$

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty}\frac{nx^n}{5^n}$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определѐнный интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^{0,5} x\cdot e^{-x^2}dx\,.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(3+2i):(1+5i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом интегрирования по частям:

$$\int \arcsin x\,dx$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$xy' = \frac{3y^3 + 2yx^2}{2y^2 + x^2}.$$

Вариант 4

1. Выполнить действия над матрицами

Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 2 \\ 2 & -2 \end{pmatrix}$.

Тогда матрица $A \times A - B \times B$ равна …

2. Вычислить определитель

$$\begin{vmatrix} 3 & 2 & 3 & 5 \\ 1 & 3 & 2 & 4 \\ 9 & -1 & 6 & 8 \\ 0 & 7 & 3 & 7 \end{vmatrix}$$

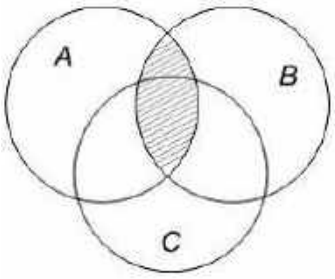
3. Найти абсолютную и относительную погрешности числа C

C = (A-B):A, если A=2, ΔA=0,01;

B=5, ΔB=0,05.

4. Решить задачу

На рисунке изображены множества $A, B,$ и C.



Заштрихованная область соответствует множеству …

Варианты ответа: $A \setminus B$; $\neg B \cap C$; $A \cup B$; $A \cap B$

5. Найти радиус и интервал сходимости степенного ряда, используя абсолютную сходимость степенных рядов в соответствующем интервале и применяя признак сходимости Даламбера:

$$\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x+2)^n}{2^n \cdot n}.$$

6. Вычислить с точностью до 0,001 определѐнный интеграл разложением подынтегральной функции в ряд Маклорена:

$$\int_0^1 \sin x^2 dx.$$

7. Выполнить действия над комплексными числами.

$$(-5 + i) : (1 - 4i)$$

8. Результат, полученный в задании 7 изобразить геометрически в комплексной плоскости и записать в тригонометрической форме.

9. Найти интеграл методом интегрирования по частям:

$$\int (4 - 16x)\sin(4x)dx$$

10. Найти общее решение дифференциального уравнения, являющегося однородным относительно переменных:

$$xy' = \sqrt{x^2 + y^2} + y.$$

4 семестр

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Что такое матрица? Как определяется ее размер?
2. В элементе a_{ij} матрицы что определяют индексы?
3. Какая матрица называется прямоугольной? квадратной? нулевой? единичной? треугольной? диагональной?
4. Что такое матрица-строка? матрица-столбец?
5. Какие элементы образуют главную диагональ матрицы?
6. Что такое транспонированная матрица? симметричная матрица?
7. Что собой представляет определитель матрицы? Запишите формулы для вычисления определителей первого и второго порядков.
8. Перечислите основные свойства определителей.
9. Что такое алгебраическое дополнение элемента определителя? Запишите формулы разложения определителя по элементам строки и столбца.
10. Какие операции над математическими объектами называются линейными? Перечислите основные свойства линейных операций над матрицами.
11. Что называется произведением матриц? Запишите формулу для определения элементов матрицы произведения. Сформулируйте основные свойства произведений матриц.
12. Как представить систему уравнений в матричном виде?
13. Воспроизведите правило транспонирования произведения матриц.
14. Как возвести матрицу в степень?
15. Что такое обратная матрица? Опишите последовательность вычисления обратной матрицы.
16. Можно ли менять местами операции определения обратной матрицы и транспонирования?
17. Какие преобразования называются элементарными по отношению к матрицам?
18. Что такое ранг матрицы и как его определить методом элементарных преобразований?
19. Как записать систему уравнений в матричном виде?
20. Что собой представляет матричный метод решения систем линейных уравнений? метод уравнений Крамера?
21. Опишите последовательность решения систем уравнений методом Гаусса.
22. Как формируется расширенная матрица систем уравнений? К какому виду она приводится в итоге преобразования по методу Гаусса?
23. Как задается точность вычислений? Как определяется абсолютная ошибка вычислений? относительная ошибка?
24. Как рассчитывается погрешность косвенных измерений? Приведите формулы расчета погрешностей суммы, разности, произведения, частного, возведения в степень приближенных значений чисел.
25. Что такое числовой ряд?
26. Перечислите основные свойства знако постоянных рядов.
27. Какие ряды используются в качестве «стандартных» при определении сходимости рядов методом сравнения?
28. Что представляет собой признак Даламбера сходимости рядов? Сравнение с каким рядом используется в признаке Даламбера?
29. В чем суть признака Лейбница? Для сходимости каких рядов он используется?
30. Что такое функциональный ряд? Что понимается под областью сходимости функционального ряда?
31. Что такое равномерная сходимость ряда? Сформулируйте теорему Вейерштрасса о равномерной сходимости рядов.
32. Какие ряды называются мажорантными?

33. Перечислите основные свойства функциональных рядов.
34. Какие ряды называются степенными? Сформулируйте теорему Абеля о сходимости степенных рядов.
35. Что такое радиус сходимости степенного ряда? Как он определяется?
36. Что собой представляет ряд Тейлора?
37. Как можно использовать разложение функций в ряд для приближенного вычисления иррациональных величин? при интегрировании функций? при решении дифференциальных уравнений?
38. Что собой представляет ряд Фурье?
39. Как определяются коэффициенты разложения функций в ряд Фурье для произвольных функций? для четных и нечетных функций? для периодических функций?
40. Опишите особенности применения рядов в задачах: определения приближенных значения функций, вычисления определенных интегралов, решения дифференциальных уравнений.
41. Какие числа называют комплексными? комплексно сопряженными?
42. Дайте геометрическую интерпретацию комплексного числа.
43. Дайте тригонометрическую и показательную формы комплексного числа.
44. Какие функции называются монотонно возрастающими? монотонно убывающими? Могут ли монотонные функции иметь разрывы? иметь равные нулю производные?
45. Сформулируйте необходимое и достаточное условия возрастания и убывания функции. Поясните сказанное на графиках функций.
46. Какие существуют виды экстремумов? Что общего и в чем разница между точкой экстремума и критической точкой?
47. Дайте определения минимума и максимума функции. Запишите соответствующие математические выражения и сделайте графическую иллюстрацию.
48. Сформулируйте два достаточных условия существования экстремумов. Поясните их смысл.
49. Как связаны выпуклость и вогнутость функций и графиков функций со знаками второй производной?
50. Запишите математическую формулировку определения выпуклости (вогнутости) функции. Сопроводите пояснения графическими построениями.
51. Что называется точкой перегиба графика функции? Запишите и поясните необходимое и достаточное условия существования точки перегиба.
52. Что называется асимптотой графика функции? Какие существуют виды асимптот?
53. Запишите выражения для определения горизонтальной, вертикальной и наклонной асимптот.
54. Опишите общую схему и последовательность исследования функции.
55. Какое действие называется интегрированием?

56. Какая функция называется первообразной для данной функции f(x)?

57. Чем отличаются друг от друга различные первообразные функции для данной функции f{x)?

58. Дайте определение неопределенного интеграла.

59. Дайте определение подынтегральной функции и подынтегрального выражения.

60. Какой геометрический образ соответствует неопределенному интегралу $\int f(x)dx$?

61. Как проверяется результат интегрирования?

62. При каком условии справедливо равенство $\int f(x)dx = F(x) + C$?

63. Чему равны производная и дифференциал неопределенного интеграла?

64. Чему равен неопределенный интеграл от дифференциала функции F (x)?

65. Сформулируйте основные свойства неопределенного интеграла.

66. В чем заключается метод замены переменных при отыскании неопределенного интеграла?

67. Выпишите формулу Ньютона — Лейбница и объясните ее смысл.

68. Приведите основные свойства определенного интеграла.

69. Объясните, в чем заключается геометрический смысл определенного интеграла.

70. В чем заключается соответствие между пределом интегральной суммы и определенным интегралом?

7. Приложения.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Григорьев, В.П. Математика : учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / В.П. Григорьев, Т.Н. Сабурова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-7178-0. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=345524 — **ЭБС Академия**

2. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449006 –**ЭБС Юрайт**

3. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449005 –**ЭБС Юрайт**

4. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449004 - **ЭБС Юрайт**

Дополнительная литература:

1. Далингер, В. А. Математика: тригонометрические уравнения и неравенства : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08453-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт *сайт+. — URL: https://urait.ru/bcode/454080 -**ЭБС Юрайт**

2. Далингер, В. А. Математика: логарифмические уравнения и неравенства : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05316-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт *сайт+. — URL: https://urait.ru/bcode/449055 - **ЭБС Юрайт**

3. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449007 - **ЭБС Юрайт**

4. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449036 - **ЭБС Юрайт**

5. Башмаков М. И. Математика: учеб. для студ.учреждений сред. проф. образования / М.И. Башмаков. — 6-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 256 с. — (Профессиональное образо-

вание). — ISBN 978-5-4468-8534-3. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=414531 — **ЭБС Академия**

Интернет-ресурсы :

1. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – Режим доступа: www.fipi.ru
2. Центр Инженерных Технологий – Режим доступа: http://www.exponenta.ru/
3. Математика для колледжей – Режим доступа: http://www.mathege.ru
4. Тесты по математике – Режим доступа: http://uztest.ru

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: http://window.edu.ru
6. Формулы, уравнения, теоремы, примеры решения задач - Режим доступа: http://matematika.electrichelp.ru/matricy-i-opredeliteli/
7. Материалы по математике для самостоятельной подготовки - Режим доступа: http://www.mathprofi.ru/
8. Доступная математика - Режим доступа: http://www.cleverstudents.ru/

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации для самостоятельной работы [Электронный ресурс] :Свирина Г.Н.. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp

Методические указания к практическим занятиям

[Электронный ресурс]:Свирина Г.Н.. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. П.А.КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФДП и СПО

Емельянова А.С.
14 марта 2024 г

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ЕН.02 Экологические основы природопользования
Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения Очная

Факультет : дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69;
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно- методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

- рабочей программой учебной дисциплины Экологические основы природопользования

Разработчик(и):
Шапкин В.Ю., преподаватель ФДП И СПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин математического и общего естественно-научного цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Анисаров И.С./

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1.Паспорт фонда оценочных средств 4

1.1. Форма аттестации учебной дисциплины 4

2. Результаты освоения учебной дисциплины 5

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины
4. по темам (разделам). Формы и методы контроля 8

5. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 9

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 15

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 24

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

$У_1$ - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
$У_2$ - соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

$З_1$-принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания;
$З_2$- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
$З_3$- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
$З_4$- принципы и методы рационального природопользования;
$З_5$- методы экологического регулирования;
$З_6$- принципы размещения производств различного типа;
$З_7$- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
$З_8$- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
$З_9$- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
$З_{10}$- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
$З_{11}$- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
$З_{12}$- охраняемые природные территории

1.1. **Форма аттестации по учебной дисциплине**
зачет

2. Результаты освоения учебной дисциплины

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Форма контроля и оценивания**
Уметь:		
$У_1$ Уметь анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности ОК1-9 ПК 1.1-1.3 ПК 3.1-3.5	Умеет анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
У2 Уметь использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания ОК 1,2,3,4,7,9	Умеет использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
$У_3$ Уметь соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Умеет соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
Знать:		
З1 Знать принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
$З_2$- Знать особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на	Знает особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на

окружающую среду; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	воздействия на окружающую среду;	практическом занятии
$З_3$- Знать об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
$З_4$ - Знать принципы и методы рационального природопользования; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы и методы рационального природопользования;	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
$З_5$- Знать методы экологического регулирования; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает методы экологического регулирования;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
$З_6$ - Знать принципы размещения производств различного типа; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы размещения производств различного типа;	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
$З_7$ - Знать основные группы отходов, их источники и масштабы образования; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает основные группы отходов, их источники и масштабы образования;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
$З_8$ Знать понятие и принципы мониторинга окружающей среды; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает понятие и принципы мониторинга окружающей среды;	Устный опрос, экологический диктант, тестирование, экспертная оценка на практическом занятии
$З_9$- Знать правовые и социальные	Знает правовые и	Устный опрос,

вопросы природопользования и экологической безопасности; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;	тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
$З_{10}$- Знать принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
$З_{11}$- Знать природоресурсный потенциал Российской Федерации; ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает природоресурсный потенциал Российской Федерации;	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии
$З_{12}$- Знать охраняемые природные территории ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09	Знает охраняемые природные территории	Устный опрос, тестирование, экологический диктант, экспертная оценка на практическом занятии

2.2. Портфолио как форма контроля *включается по усмотрению преподавател*

Таблица 2.

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1						
Природные ресурсы и рациональное природопользование	экологический диктант	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07,ОК09	Устный опрос	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09		
Тема №. 1. 2. Загрязнение окружающей среды						
Тема 1. 3. Природоохранный потенциал.	экологический диктант	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07	Устный опрос	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07		
Раздел 2 Правовые и социальные вопросы природопользззования						
Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.	экологический диктант	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07	Устный опрос	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07		
					Тестиро-вание	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09

					зачет	ОК 01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 07, ОК09

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

Экологические диктанты.

Экологический диктант по теме: «Введение в экологию природопользования»

1. Что исследует наука экология? Какие направления включает прикладная экология?
2. Раскройте понятие "природопользование".
3. Охарактеризуйте предмет изучения и назовите задачи дисциплины "Экологические основы природопользования".
4. В чем отличия дисциплин "Экологические основы природопользования" и "Экология"?
5. Расскажите о принципиальном строении Земли.
6. Из каких компонентов и в каком процентном соотношении состоит газообразная оболочка Земли?
7. По какому признаку атмосферу подразделяют на тропосферу, стратосферу, так называемые верхние слои атмосферы (мезосферу, термосферу и экзосферу)?
8. Какие составляющие входят в совокупность всех вод Земли?
9. Дайте определение биосферы, назовите ее составляющие.
10. Входят ли в состав биосферы высокогорные ледники, облака, нефтяные скважины? Каким аргументом можно подтвердить, что биосфера появилась на Земле 4 млрд лет назад.
11. Что такое экологический фактор? Какую реакцию вызывает экологический фактор у живых организмов?
12. Какими факторами определяются границы распространения жизни в биосфере? Какие факторы лежат за пределами приспособительных способностей?
13. Приведите примеры известных вам круговоротов веществ, происходящих в природе, раскройте их сущность.
14. Как вы понимаете способность бактерий "фиксировать" азот?
15. Какое значение имеет производство азотсодержащих соединений на химических заводах?
16. Почему в системе чередования севооборотов в сельском хозяйстве наряду с удобрениями используют бобовые растения?
17. За 300 лет растения суши и Мирового океана могут использовать для фотосинтеза весь углекислый газ, содержащийся в атмосфере. Почему этого не происходит?
18. Что такое биотоп и биоценоз? От чего зависит стабильность биогеоценоза?
19. Почему неустойчивы агроценозы? Можно ли считать биогеоценозом: а) лужу; б) табун лошадей; в) ковыльную степь?
20. Что такое экосистема? Охарактеризуйте основные компоненты экосистемы.
21. В чем сходство и отличие природных и антропогенных экосистем? Приведите примеры. Можно ли считать экосистемой: а) вольер со слоном; б) нашу планету в целом; в) заболоченный берег реки?
22. Какие негативные последствия для природных экосистем возникают вследствие жизнедеятельности людей?
23. Дайте определение понятию "трофические цепи" и приведите примеры пищевых цепей в природе.
24. Взаимосвязаны между собой пищевые цепи или нет? Как в них происходит биологическое накопление синтетических веществ?

Экологический диктант по теме: «Природные ресурсы - материальная основа природопользования»

1. Что такое окружающая природная среда, материальная среда? Дайте определение окружающей природной среды.
2. Охарактеризуйте систему "человек — окружающая среда". Назовите основные направления взаимодействия человека и природы.
3. Каким образом развитие человеческого общества влияет на его взаимодействие с природой?
4. Раскройте взаимосвязь развития производительных сил и потребления природных ресурсов?
5. Приведите примеры увеличения потребления природных ресурсов с развитием цивилизации.
6. Раскройте сущность и приведите примеры преднамеренного и непреднамеренного воздействия человека на окружающую природную среду.
7. Что такое экологический кризис, приведите примеры экологических кризисов в истории человечества.
8. Почему современный экологический кризис называют "кризис редуцентов"?
9. Какие признаки характеризуют современный экологический кризис?
10. Назовите основные причины загрязнения биосферы.
11. Приведите примеры истощения энергетических ресурсов?
12. В чем выражается сокращение биоразнообразия?
13. Какие глобальные изменения происходят в атмосфере?
14. В чем причины и каковы последствия разрушения озонового слоя?
15. В чем причины и каковы последствия парникового эффекта?
16. Какие вы знаете глобальные континентальные проблемы?
17. Каковы основные причины уничтожения тропических лесов?
18. Что является основными источниками загрязнения Мирового океана?
19. Каковы последствия увеличения численности населения?
20. Почему процесс урбанизации опасен для окружающей природной среды.
21. Назовите основные методы регулирования охраны окружающей природной среды
22. Какие основные административные меры охраны окружающей природной среды вы знаете?
23. Перечислите основные методы очистки газообразных выбросов.
24. Каким образом при помощи строительства высоких труб достигается рассеяние выбросов в атмосфере?
25. Опишите этапы и способы очистки промышленно-бытовых сточных вод.
26. Раскройте сущность утилизации промышленного мусора.
27. Дайте определение понятию "малоотходное производство". Какова его цель?
28. Назовите основные принципы организации малоотходных производств.
29. Приведите примеры совмещения различных видов производств,
30. Назовите ключевые проблемы природопользования России. Дайте их краткую характеристику.
31. Как вы считаете, если принять время жизни нашей планеты за один год, то в какое время родился человек?
32. Раскройте проблемы атмосферы, подтвердите свои доводы примерами.
33. Раскройте проблемы Мирового океана, подтвердите свои доводы примерами.
34. Раскройте социально-экономические проблемы, подтвердите свои доводы примерами.

Экологический диктант по теме: «Природные ресурсы - материальная основа природопользования»

1. По какому признаку компоненты окружающей природной среды можно отнести к природным ресурсам?

2. По каким признакам классифицируют природные ресурсы?

3. Дайте определение исчерпаемых и неисчерпаемых природных ресурсов.

4. Приведите примеры возобновимых, невозобновимых и относительно возобновимых природных ресурсов.

5. Какие формы природопользования вы знаете?

6. Какие мероприятия направлены на восстановление животного и растительного мира?

7. Какие признаки характеризуют рациональное природопользование?

8. Каким образом используются шлаки ТЭС в металлургической промышленности?

9. Какие существуют методы вторичного использования материалов?

10. Какие существуют энергосберегающие технологии?

11. Как осуществляется вторичное использование воды в промышленности?

12. Назовите основные методы очистки промышленных
сточных вод.

13. Какие окислители и восстановители используются для очистки сточных вод?

14. Какие существуют виды полезных ископаемых?

15. Какие растения используются в качестве полезных ископаемых?

16. Какие существуют виды использования земель?

17. Какие факторы определяют плодородие почвы?

18. Назовите основные типы деградации земельных ресурсов.

19. Назовите виды ветровой и водной эрозии почвы

20. Какие меры позволяют предупредить водную и ветровую эрозию почвы?

21. Почему происходит засоление почв?

22. Какие растения растут на засоленных почвах?

23. Каким образом можно закрепить пески?

24. Как используются закрепленные растительностью пески в народном хозяйстве?

25. Какие признаки характерны для процесса опустынивания?

26. Дайте определения верховым, низинным и переходным болотам.

27. Какая флора и фауна соответствует каждому виду болот?

28. В результате каких процессов (по каким типам) происходит заболачивание земель?

29. Какие существуют способы регулирования водного режима при осушении болот?

30. С какой целью осуществляется рекультивация земель?

31. Что подразумевается под комплексным освоением лесных ресурсов?

32. Какие виды продукции получают из растительного
сырья?

33. Какие методы используются для .воспроизводства лесных ресурсов?

34. Какие существуют виды использования животного мира?

35. Какую пользу приносят насекомые?

36. Назовите типы и основные задачи особо охраняемых природных территорий России.

37. Дайте определение биосферного заповедника и какова основная цель его организации?

38. Для каких стран наиболее актуальна проблема обеспеченности пищевыми ресурсами и почему?

39. Охарактеризуйте современную демографическую ситуацию в России.

40. Какие существуют пути решения демографических проблем?

Экологический диктант по теме: « Рациональное природопользование и охрана окружающей среды»

1. В каких формах проявляется влияние загрязнения биосферы на организм человека?

2. Какие существуют источники загрязнения биосферы?

3. В чем выражается прямое воздействие на человека загрязнений биосферы?

4. Какие заболевания вызываются загрязнением биосферы?

5. В чем выражается косвенное воздействие на человека загрязнений биосферы?

6. Приведите примеры косвенного воздействия на человека загрязнений биосферы.

7. Назовите основные загрязнители атмосферы.

8. Какие защитные мероприятия используются для снижения атмосферного загрязнения?

9. Что является причиной возникновения и какие существуют виды смога? Почему он опасен?

10. Назовите основные загрязнители почвы.

П. Какие виды хозяйственной деятельности приводят к загрязнению почвы?

12. Почему происходит накопление токсичных веществ в пищевых цепях?

13. Приведите примеры миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ.

14. Какова цель проведения "зеленой революции"?

15. Назовите пути осуществления "зеленой революции".

16. Назовите различия между первой "зеленой революции" ?.

17. Назовите отрицательные последствия первой "зеленой революции".

18. В каких случаях и почему мелиорация оказывает пагубное влияние на почву?

19. Какие существуют причины нарушения равновесия природных экосистем?

20. Назовите основные группы пестицидов.

21. Почему пестициды оказывают негативное влияние на окружающую природную среду?

22. Какие факторы обусловливают возникновение экологического риска?

23. Каким образом ликвидируют последствия аварийного загрязнения жидкими токсичными веществами?

24. Назовите методы ликвидации последствий аварийного загрязнения жидкими токсичными веществами.

25. Назовите методы ликвидации последствий аварийного загрязнения радиоактивными веществами.

26. С какой целью проводится экологический мониторинг?

27. Какие существуют виды мониторинга?

28. Дайте определение биоиндикации и приведите примеры биологических индикаторов,

29. Приведите примеры физико-химических методов мониторинга.

30. Какие методы используются для ведения глобального мониторинга?

Устный опрос по теме «Окружающая среда и здоровье человека»

1. Влияние окружающей среды на здоровье человека

Экологический диктант по теме: «Нормативно-правовые вопросы охраны окружающей среды и природопользования».

1. Назовите основные нормативно-правовые акты, которые регулируют использование отдельных природных ресурсов и охрану окружающей природной среды.

2. Охарактеризуйте основные этапы формирования российского законодательства.

3. Раскройте понятие и сущность экологического права.

4. Дайте общую характеристику Федерального закона "Об охране окружающей среды".

5. Какие отношения в сфере охраны окружающей природной среды регулирует Федеральный закон "Об охране окружающей среды"?

6. Назовите основные элементы экономического механизма охраны окружающей природной среды.

7. С какой целью нормируется качество окружающей природной среды?

8. Какие задачи стоят перед экологическим контролем?

9. Какие общественные отношения регулируются природоресурсными нормативными актами?

10. Дайте характеристику Земельного кодекса РФ. П. Дайте характеристику Водного кодекса РФ.

12. Какие обязанности землепользователей предусмотрены Земельным кодексом РФ?

13. Каким образом государство контролирует деятельность землепользователей?

14. Какими способами осуществляется охрана водных объектов?

15. Назовите организации ООН, посвященные охране окружающей природной среды.

16. Какие принципы международного сотрудничества являются основополагающими в области экологии?

17. Какие задачи стоят перед мировым сообществом для перехода к устойчивому развитию?

18. Назовите основные формы международного сотрудничества в сфере охраны окружающей природной среды.

19. Какие международное организации занимаются охраной окружающей природной среды?

20. Приведите примеры участия России в международном сотрудничестве.

21. Каким образом ведется государственный учет природных ресурсов?

22. Из каких источников финансируется природоохранная деятельность?

23. Какие природоохранные мероприятия финансируются :1 из государственного бюджета?

24. С какой целью лицензируется природопользование? >

25. Можно ли считать возмещение вреда окружающей среде вследствие правонарушения платой за природопользование?

26. В чем значение Федерального закона "Об отходах производства и потребления"?

27. Какие виды деятельности лицензируются?

28. Приведите примеры лимитов природопользования,

29. Какие существуют виды платы в сфере природопользования и охраны окружающей природной среды?

30. Назовите основные меры экономического стимулирования охраны окружающей природной среды.

31. Какие задачи стоят перед органами общей и специальной компетенции в сфере охраны окружающей природной среды?

32. В чем значение экологического воспитания и образования?

33. Какими средствами осуществляется экологическое воспитание?

Экологический диктант по теме: «Российское природоохранное законодательство»

1. Какие предусмотрены формы юридической ответственности за нарушения экологического законодательства?

2. В каких нормативных правовых актах определены условия применения юридической ответственности за нарушения экологического законодательства?

3. Какие виды ответственности применяются к гражданам?

4. Какие виды ответственности применяются к юридическим лицам?

5. За какие проступки, посягающие на государственную собственность на природные ресурсы, предусмотрена административная ответственность КоАП РФ?

6. Какие административные правонарушения в области охраны окружающей среды предусмотрены КоАП РФ?

7. Какая максимальная сумма штрафа установлена КоАП РФ за экологические правонарушения для юридических лиц?

8. Какие расходы подлежат компенсации при исковом возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина вследствие загрязнения окружающей среды?

9. Какие документы подтверждают факт причинения вреда здоровью гражданина?

10. В каких случаях предусмотрено возмещение вреда здоровью граждан со стороны государства?

11. Какие расходы подлежат компенсации при исковом возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие загрязнения?

12. Кто имеет право предъявить исковые требования в случае причинения вреда окружающей среде?

13. С какой целью проводится оценка воздействия на окружающую среду при планировании хозяйственной деятельности?

14. С какой целью проводится государственная экологическая экспертиза при планировании хозяйственной деятельности?

15. Назовите основные этапы принятия экологически значимых решений.

16. На каких принципах базируется проведение государственной экологической экспертизы?

17. Какими правами наделены граждане и общественные объединения в процессе проведения государственной экологической экспертизы?

18. Какое значение имеет общественная экологическая экспертиза?

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

Задания в тестовой форме

Введение в экологию природопользования

Тест 1.

Выберите верные продолжения приведенных ниже утверждений.

1. Термин "экология" впервые в 1866 г. ввел ученый:

а) Элтон б) Вернадский в) Геккель

2. Экологические факторы — это..,

а) факторы, связанные с влиянием организмов друг на Друга;

б) любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;

в) факторы, связанные с влиянием окружающей среды на человека,

3. Одно из экологических правил гласит, что чем беднее видами сообщество, тем...

а) будет ниже число особей каждого отдельного вида;

б) у каждого вида меньше шансов на существование;

в) выше численность особей каждого отдельного вида.

4. Абиотические факторы — это..,

а) экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;

б) экологические факторы среды, показывающие способы воздействия человека на живые организмы;

в) экологические факторы среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.

5. Биоценоз — это...

а) население вида на определенной территории;

б) биологический ритм жизни;

в) весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов.

6. Редуценты — это...

а) организмы, окончательно разрушающие органические соединения до минеральных;

б) это зеленые растения, создающие из биогенных элементов органическое вещество;

в) потребители органического вещества, перерабатывающие его в новые формы.

7. Экологическая система — это...

а) система экологических и биологических факторов, благотворно влияющих на существование организмов и неорганических компонентов;

б) любая совокупность организмов и неорганических компонентов, в которой может поддерживаться круговорот веществ;

в) системная организация ученых-экологов, занимающихся проблемой изучения организмов и неорганических компонентов.

8. К космическим ресурсам относятся:

а) солнечная радиация, энергия приливов и отливов;

б) энергия солнца и энергия ветра;

в) энергия звезд и энергия комет.

9. Каким из сочетаний четырех характерных экологических факторов наиболее эффективно ограничивается потенциально бесконечный рост природных популяций:

а) климат, экология, болезни, охота;

б) недостаток пищи, хищники, климат, болезни;

в) температура, свет, вода, болезни?

10. Процессы разрушения поверхности почвы и выноса плодородного слоя водой или ветром называют:

а) смыванием; б) диффузией; в) эрозией.

Тест 2

Выберите правильные ответы на предложенные вопросы,

1. Какое загрязнение атмосферы и всей окружающей среды является самым опасным:

а) загрязнение сернистым газом;

б) загрязнение фреонами;

в) радиоактивное загрязнение?

2. Что составляет основную часть используемых человеком водных ресурсов:

а) речной сток;

б) воды морей и озер;

в) ледниковые воды?

3. Ученый, выяснивший причину приспособления организмов к окружающей среде:

а) Ламарк; б) Рулье; в) Дарвин; г) Сукачев.

4. К каким из перечисленных экологических факторов относится температура окружающей среды:

а) абиотические; б) биотические; в) антропогенные?

5. Как называется группа организмов одного вида, занимающая определенную территорию и в той или иной степени изолированная от других сходных групп:

а) популяция; б) вид;

в) сообщество; г) экосистема?

6. Как называется процесс, отражающий эволюционные изменения, ведущие к упрощению организмов;

а) аморфоз; б) идиоадаптация; в) общая дегенерация?

7. Какие из перечисленных автотрофных организмов способны создавать органические вещества из неорганических соединений:

а) консументы; б) продуценты;

в) редуценты; г) деструкторы.

8. Какую область обитания живых организмов охватывает биосфера:

а) верхние слои атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

б) нижняя часть атмосферы, верхние слои гидросферы и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

в) нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

г) верхние слои атмосферы, нижние слои гидросферы и нижняя часть литосферы, населенные живыми организмами?

9. Каковы размеры биосферы по вертикали:

а) примерно 30—32 км; б) около 17—21 км;

в) примерно 10 км; г) немногим больше 40 км?

10. Выберите правильный ответ;

а) организмы обитают над поверхностью суши не выше 6 км над уровнем моря, опускаются не ниже 11 км в глубь океана и до 15 км в недра земли;

б) организмы обитают над поверхностью суши не выше 8 км над уровнем моря, опускаются не ниже 17 км в глубь океана и до 1 км в недра земли;

в) организмы обитают над поверхностью суши не выше 3 км над уровнем моря, опускаются не ниже 5 км в глубь океана, до 0,5 км в толщу земли,

Антропогенное воздействие на природу.

Тест 3

1. Как давно возникла биосфера?

а) 7 млрд лет назад; б) 3,5—4,5 млрд лет назад;

в) 25 млн лет назад; г) 180—200 млн лет назад.

2. Можно сказать, что современная биосфера — продукт деятельности...

а) продуцентов; б) живого вещества;

в) антропогенного г) мертвого вещества,

воздействия человека;

3. Укажите неверную функцию живого вещества биосферы:

а) энергетическая;

б) газовая;

в) перераспределительная;

г) деструкционная;

д) концентрационная;

е) окислительно-восстановительная.

4. Для какой функции живого вещества биосферы характерен процесс минерализации, т. е. разложения до углекислого газа, аммиака и воды после гибели организмов мертвых органических веществ:

а) энергетическая; б)газовая;

в) перераспределительная;

г) деструкционная;

д) концентрационная;

е) окислительно-восстановительная.

5. Укажите синоним биосферы —

а) эдасфера; б) жилая зона;

в) экосфера; г) тропосфера.

6. Укажите неверный ответ. До появления жизни на Земле в основном протекали следующие геохимические процессы:

а) образование новых горных пород;

б) синтез новых минералов;

в) миграция различных водных растворов;

г) формирование кристаллических решеток минералов;

д) разрушение горных пород.

7. Процессы, упомянутые в предыдущем вопросе, происходят в большей степени за счет энергии:

а) ветра; б) солнца;

в) луны; г) приливов и отливов.

8. Важнейшим геохимическим фактором в большом (геологическом) круговороте веществ является:

а) солнечная энергия; б)

кислород; в) воздушные потоки;г) вода.

9. Как называется совокупность мелких живых организмов, свободно парящих или плавающих в толще воды:

а) сапрофаги; б) зоопланктон;

в) фитопланктон; г) зоофаги?

10. В составе биосферы преобладают:

а) азот (75—80%) и кислород (20%);

б) водород (65—70%) и углерод (10%),

Антропогенное воздействие на природу.

Тест 4

1. Как называют суммарную массу твердых веществ, вносимых реками:

а) мягким стоком; б) плавающим стоком;

в) твердым стоком; г) конечным стоком?

2. Границы биосферы определяются:

а) присутствием растительных и животных организмов и продуктов их жизнедеятельности;

б) результатами антропогенной деятельности человека;

в) в зависимости от изменения климата,

3. Характерной особенностью биосферы является...

а) ее однородность;

б) то, что разнообразие видов в экосистемах на Земле возрастает в направлении от низких широт к высоким и переходе от засушливых районов к районам с избытком влаги;

в) развитие живого вещества в условиях неравномерного содержания и распределения химических элементов;

г) неспособность биосферы противостоять внутренним возмущениям, включая антропогенное воздействие.

4. К мировым экологическим проблемам относятся: а) озоновые дыры; б) парниковый эффект;

в) высокая смертность; г) катастрофы и их ликвидация.

5. Как называют колебание численности популяций и установление их причин:

а) динамикой популяций; б) видовым изменением;

в) популяционным изменением; г) динамикой сообщества?

6. Назовите важнейший биогенный химический элемент: а) фтор; б) кальций;

в) хлор; г) фосфор.

7. Какая из перечисленных экосистем наиболее крупная: а) ландшафт; б) природный район;

в) лес; г) биосфера.

8. Как называется мертвое органическое вещество: а) детрит; б) сапротофаг;

в) гумус; г) эпифит.

9. Как называется любая совокупность взаимодействующих организмов и условий среды:

а) ареал; б) экотоп;

в) экосистема; г) ландшафт.

10. Какие из перечисленных факторов являются абиотическими:

а) свет; б) питательные элементы;

в) бактерии; г) атмосфера.

Природные ресурсы - материальная основа природопользования

*Тест 5***.**

1. Какие бывают экосистемы по источнику энергии: а) автотрофные; б) гетеротрофные;

в) биотические; г) антропогенные.

2. Как называется суммарная масса особей вида, группы видов или сообщества, выраженная в определенных единицах:

а) вес; б) удельный вес;

в) сумма; г) биомасса.

3. Какие высказывания на ваш взгляд верны:

а) в биосферу извне постоянно вливается солнечная энергия;

б) в природе существуют только незамкнутые системы;

в) совершается многократный круговорот веществ;

г) в природе существуют только возобновимые природные ресурсы.

4. Азот играет важную роль в жизни организмов, так как...

а) он входит в состав ДНК;

б) он входит в состав белка;

в) он входит в состав углеводов;

г) он легко усваивается.

5. Биогеоценоз — это..,

а) микроорганизмы, разрушающие органическое вещество;

б) один из вариантов экосистемы;

в) совокупность природы и природных явлений;

г) место обитания живых организмов.

6. Постройте пищевую цепь в необходимой последовательности из следующих звеньев:

а) фитофаги; б) хищники; в) зеленые растения; г) детрит.

7. Какое вещество определяет плодородие почвы:

а) земля; б) песок;

в) глина; г) гумус.

8. Как называется относительная устойчивость видового состава живых организмов, их численности, продуктивности, распределения в пространстве:

а) экологическое равновесие;

б) экологическая пирамида;

в) экологическая сукцессия;

г) экологическая политика,

9. Организмы одного вида на одной территории составляют: а) ландшафт; б) класс;

в) популяцию; г) род,

10. Где наиболее велико экологическое разнообразие: а) в липняке; б) в тропическом лесу;

в) в бору; г) на лугу.

Тест 6

1. Плотность популяций зависит прежде всего от... а) дефицитного ресурса; б) климата;

в) ландшафта; г) мутагенеза,

2. Выберите группу причин, нарушающих стабильность популяций:

а) разрушение места обитания, загрязнение среды, вселение новых видов;

б) загрязнение среды, увеличение прироста, снижение конкурентности;

в) отсутствие конкурентов, отсутствие экологических ниш,

3. Как называется оценка среды по состоянию организмов и видовому составу экосистем:

а) биорелаксация; б) биореакция;

в) биоиндикация; г) биоадаптация?

4. В лесных экосистемах основную массу продуцируют: а) мхи; б) травы;

в) деревья; г) кустарники.

5. Лесные экосистемы важны тем, что..,

а) обогащают атмосферу кислородом и поддерживают уровень содержания в ней диоксида углерода;

б) обогащают атмосферу кислородом и азотом;

в) служат главным источником древесины;

г) служат главной статьей дохода экономики страны,

6. Какой вид деятельности является главным в использовании лесов:

а) заготовка грибов и ягод;

б) заготовка лекарственных растений;

в) заготовка древесины;

г) охота,

7. Что является главным ресурсом агроэкосистемы:

а) консументы; б)
растительность; в) почва; г)
животные,
8. Гумус образуется из остатков растительности и животных при воздействии:
а) консументов — гумификаторами;
б) микроорганизмами — гумификаторами;
в) автотро
г) инфекцией,
9. Найдите наиболее точное определение термину "зеленая революция":
а) период, когда сбор урожая во всем мире максимален:
сорта; б) период, когда в сельском хозяйстве используют новые более жизнестойкие

в) период, когда в сельском хозяйстве кардинально меняют основной подход к выращиванию растений;
г) период активизации общественного движения "зеленых"
10. Что явилось результатом второй "зеленой революции' (с 80-х гг.):
а) снижение количества пестицидов;
б) эрозия почв;
в) получение экологически чистых продуктов;
г) повышение биологического разнообразия

Рациональное природопользование и охрана окружающей среды

Тест 7

1. Что является важнейшим свойством почвы:
а) наличие щелочных металлов;
б) наличие минеральных элементов питания (кальций. калий, азот);
в) наличие редуцентов;
г) наличие гумуса,
2. Что явилось результатом первой "зеленой революции* (60-70-е гг.)
а) большой расход энергии (угля, нефти, газа);
б) ухудшение почв;
в) повышение биологического разнообразия;
г) улучшение качества сельскохозяйственной продукции.
3. С чем связано загрязнение почвы тяжелыми металлами:
а) с использованием навоза как удобрения;
б) с внесением фосфорных удобрений;
в) с автомашинами, использующими этилированный бензин;
г) с пестицидами.
4. Чему способствует уменьшение озонового слоя:
а) росту уровня заболеваемости раком кожи у людей;
б) урожайности бобовых;
в) возникновению парникового эффекта;
г) повышает иммунитет людей.
5. Какой из перечисленных газов является основным загрязнителем воздуха:
а) бор; б) оксид серы;
в) озон; г) диоксид углерода.
6. Каким полезным для человека свойством обладают фитонциды, выделяемые растениями, они:
а) увлажняют атмосферу;
б) улучшают газообмен;
в) убивают микроорганизмы,
7. Какие из перечисленных объектов относятся к рекреационным системам:
а) луга; б) скверы;
в) парки; г) сады.

8. Что имеет наибольший период разложения (более 1000 лет) в природной среде из нижеперечисленного мусора?

а) консервная банка; б) стекло;

в) полиэтиленовый пакет; в) фильтр от сигарет.

9. Процесс развития городов с увеличением их доли в биосфере называется:

а) агломерацией; б) урбанизацией;

в) мелиорацией.

10. Главной задачей продуцентов в составе городских экосистем является:

а) производство органического вещества;

б) регулирование газового обмена;

в) потребление живых организмов;

г) уничтожение отходов.

Тест 8

1. Чему в большей степени соответствуют кислотные дожди:

а) воде озера, где развиваются аэробные процессы с выделением метана и сероводорода;

б) сухому вину;

в) серной кислоте;

г) яблочному уксусу.

2. По какой причине опадающие листья с деревьев в городе лучше не сжигать:

а) они имеют неприятный запах;

б) содержат вредные вещества;

в) создают при этом густой дым;

г) необходимы для образования гумуса.

3. К наиболее острым проблемам г. Москвы с экологической точки зрения относятся проблемы, связанные с:

а) перенаселением;

б) водоснабжением;

в) чрезмерными нагрузками на литосферу;

г) атмосферным загрязнением.

4. Какой способ используется в очистных сооружениях с физической очисткой;

а) отстаивание; б) осаждение; в) электролиз; г) фильтрация.

5. За состоянием чего ведется наблюдение при биомониторинге;

а) фауны; б) флоры;

в) ареала; г) региона.

6. Какие из станций, вырабатывающих энергию, менее опасны:

а) ГЭС; б) АЭС; в) ТЭС?

7. На сколько лет, по подсчетам, хватит запасов угля: а) 40—50 лет; б) 250 лет;

в) они не ограничены; г) 20—30 лет?

8. Что еще можно получать из медных руд: а) железо; б) золото;

в) серебро; г) фтор.

9. Выберите факторы, угрожающие позвоночным животным, включенным в Красную книгу:

а) разрушение местообитания охраняемых видов;

б) интродукция новых видов;

в) переэксплуатация;

г) промышленная добыча.

10. К особо охраняемым территориям относятся: а) заказники; б) пастбища;

в) заповедники; г) городские скверы.

Российское природоохранное законодательство

Тест 9

1. В ведении субъекта РФ могут находиться следующие особо охраняемые территории:

а) заповедники;

б) национальные парки;

в) лечебно-оздоровительные местности;

г) природные парки.

2. В ведении органов местного самоуправления могут находиться следующие особо охраняемые территории:

а)заповедники;

б) национальные парки;

в) лечебно-оздоровительные местности;

г) природные парки.

3. Какая из перечисленных ниже особо охраняемых территорий отвечает следующим требованиям: является научно-исследовательским и природоохранным учреждением; включает в себя объекты, имеющие особую экологическую, историческую и эстетическую ценность; предназначена для использования в природоохранных, просветительских, научных и культурных целях и для регулируемого туризма:

а) заповедник;

б) заказник;

в) национальный парк;

г) природный парк;

д) ботанический сад,

4. Территории каких особо охраняемых объектов полностью изымаются из хозяйственного использования?

а) заповедники;

б) заказники;

в) национальные парки;

г) памятники природы;

д) ботанические и дендрологические сады,

5. Какие особо охраняемые территории могут создаваться без изъятия у владельцев участков земли?

а) заповедники;

б) заказники;

в) национальные парки;

г) памятники природы;

д) ботанические и дендрологические сады;

е) лечебно-оздоровительные местности,

6. Лесопарк был объявлен памятником природы. При этом обязанности по его охране были возложены на АОЗТ (бывший совхоз), на земле которого этот лесопарк находился. Кто должен финансировать обеспечение установленного режима охраны памятника природы?

а) АОЗТ;

б) федеральный бюджет;

в) местная администрация;

г) экологический фонд,

7. Орган местного самоуправления обратился в районный комитет по охране природы с просьбой дать заключение по вопросу об образовании природного парка. Какие из перечисленных ниже пунктов проекта Положения о данной особо охраняемой территории соответствуют действующему законодательству?

а) природный парк создается по решению органа местного самоуправления и находится в его ведении;

б) данная территория отнесена к особо охраняемым объектам регионального значения;

в) является муниципальной собственностью;

г) разбита на функциональные зоны (природоохранного и рекреационного значения) с различными режимами охраны и использования;

д) полностью изымается из гражданского оборота, на ней запрещена любая хозяйственная деятельность.

8. Какие из перечисленных ниже пунктов проекта Положения о курорте соответствуют действующему законодательству?

а) природная территория признается курортом местного значения органом местного самоуправления и находится в его ведении;

б) данная территория является муниципальной собственностью;

в) для данной территории устанавливаются округа санитарной охраны

Ключ к тестам

Тест	Правильный вариант ответа									
№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	в	б	в	а	в	а	б	а	б	в
2	в	а	а	а	а	в	б	в	б	а
3	б	б	в	г	в	а	б	г	б	а
4	в	а	б	а, б	а	г	г	а	в	а,б,г
5	а, б	г	а, в	б	б, в	в,а,б,г	г	а	в	б
6	а	а	в	в	а	в	в	б	в	а, г
7	б, г	а,б	в	а	б	в	б,в,г	а	а	б
8	б	б	г	а,г	а, б	а	б	а,б,в	а, б	а,в
9	в, г	в, г	в, г	а. г	б,в,г	б, в	а, в,г	а, в	—	—

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

1) Задания в тестовой форме

1. Изучением основных закономерностей рационального взаимодействия общества и природы занимается наука

а)охрана природы
б)экологические основы природопользования
в)биология
г)экология

2. Круговорот веществ в природе, существующий в результате деятельности живых организмов, поддерживает устойчивость

а)ноосферы
б)гидросферы
в)атмосферы
г)биосферы

3. Воздействуя на окружающую среду, приспосабливая «улучшая» ее согласно своим потребностям, человек оказывает на среду _ воздействия

а)преднамеренные
б)только положительные
в)нейтральные
г)непреднамеренные

4. Основной вклад в загрязнение гидросферы России отходами потребления населения вносят ...

а)бытовые сточные воды
б)стоки и отходы птицефабрик
в)удобрения и пестициды
г)твердые бытовые отходы

5. Распашка лесных земель под сельскохозяйственные угодья, увеличение спроса на древесное топливо, промышленная вырубка лесов могут стать причиной ...

а)обезлесения
б)появления смога
в) «парникового эффекта»
г)появления «озоновой дыры»

6. Загрязнения воздуха в мегаполисах не производят ...

а)заводы
б)электростанции
в)трамваи
г)автомобили

7. Антропогенным загрязнением, действующим, в основном, только на человека является ...

а)распыление пестицидов над полями
б)радиоактивное загрязнение воды и почвы
излучение мобильного телефона при разговоре
г)загрязнение почвы тяжелыми металлами

8. Распашка лесных земель под сельскохозяйственные угодья, увеличение спроса на древесное топливо, промышленная вырубка лесов могут стать причиной ...

а)обезлесения
б)появления смога

в) «парникового эффекта»
г)появления «озоновой дыры»

9. К экономическим методам стимулирования предприятий на природоохранную деятельность относят ...

а)налоговые и иные льготы
б)паспортизацию
в)лицензирование природопользования
г)лимиты на природопользование

10. В настоящее время демографический взрыв имеет место в странах ...

а)Европы
б)Северной Америки
в)Африки
г)скандинавских

11. К ископаемым энергетическим ресурсам относится ...

а)энергия *ветра*
б)солнечная энергия
в)каменный уголь
г)красный гранит

12. Установите соответствие между примерами использования природных ресурсов и соответствующим им видами природопользования:

1) несколько ресурсов используются в отдельной области хозяйстве (например, ископаемые фосфаты и калийные сопл, некоторых делаются минеральные удобрения для сельского хозяйства)
2) используется один отдельно взятый ресурс (например, железная руда)
3) используются все природные ресурсы Урала

*Укажите соответствие **для каждого** нумерованного элемента задания*

а)ресурсное природопользование
б)отраслевое природопользование
в)территориальное природопользование
г)общее природопользование

13. Основной вклад в загрязнение гидросферы России отходами потребления населения вносят ...

а)бытовые сточные воды
б)стоки и отходы птицефабрик
в)удобрения и пестициды
г)твердые бытовые отходы

14. Процесс разрушения почвенного покрова под действием талых и дождевых вод называется почвы.

а)ветровой эрозией
б)водной эрозией
в)засолением
г)истощением

15. Рассеивание газовых выбросов в атмосферу производится с целью ...

а)сокращения выбросов «парниковых газов»
б)уменьшения локального **загрязнения** атмосферы

в)разгона дождевых облаков
уменьшения регионального загрязнения атмосферы

16. К особо охраняемой природной территории не относится ...
а)природный заказник
б)городской парк
в)национальный парк
г)государственный заповедник

17. Земная кора является единственным источником ...
а)природного газа
б)водяных паров
в)кислорода
г)первичной продукции

18. Увеличение количества индустриально разрушенных территорий связано с развитием способа добычи полезных ископаемых.
а)тоннельного
б)шахтного
в)закрытого
г)открытого

19. С помощью биоиндикаторов, (например, загрязнение воздуха чутко воспринимается мхами, лишайниками, бабочками) проводится мониторинг.
а)физико-химический
б)аналитический**i**
в)дистанционный
г)биологический

20. Соблюдение нормативов, определяющих качество природной среды, обеспечивает ...
*Укажите н**е менее двух** вариантов ответа*
а) деградацию природных экосистем
б) экологическую безопасность населения
в) сохранение генетического фонда
г) сокращение биологического разнообразия

21. **Необходимость культурного поведения на лоне природы необходимо внушать с периода ...**
а) наступления зрелости
б) школы
в) раннего детства
г) наступления молодости

22. **В зонах экологического бедствия в результате отрицательных изменений в окружающей среде происходят ...**
*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*
а) деградация фауны и флоры
б)разрушение естественных экологических систем
в) круговорот веществ в природе
г) восстановление природного равновесия

23. По инициативе граждан, общественных объединений и органов местного самоуправления может проводиться независимая экологическая ...

а) стандартизация

б) предпринимательская деятельность

в) общественная экспертиза

г) государственная экспертиза

24. Установите причинно-следственную последовательность событий, связанных с ростом народонаселения.

а) снижение продолжительности *жизни*

б) рост народонаселения

в) дефицит ресурсов

г) снижение качества *жизни*

25. **Установите соответствие между ресурсосберегающими технологиями и отраслями производства в которых они используются:**

1) использование термальных вод, ветра и воды

2) использование отходов горного производства в качестве строительного материала

3) переработка отходов лесозаготовок биотехнологическими методами

*Укажите соответствие дл**я каждого** нумерованного элемента задания*

а)металлургия

б) целлюлочно-бумажная промышленность

в) энергетика

сельское хозяйство

26. Установите соответствие между источником и видом загрязнения:

1) сельское хозяйство

2) атомные электростанции

3) тепловые электростанции

*Укажите соответствие дл**я каждого** нумерованного элемента задания*

а) пестициды

б)тяжелые металлы

в)радионуклиды

г) оксиды азота

27. Одним из главных загрязнителей атмосферного воздуха является ...

а)аргон

б) метан

в)диоксид серы

г)хлористый натрий

28. В настоящее время остро стоит вопрос о рациональном использовании ...

а) космических ресурсов

б) климатических ресурсов

в) энергии земных недр

г)пресных вод

29. Загрязнение почвы тяжелыми металлами максимально ...

а) вблизи атомных электростанций

б) вокруг гидроэлектростанций

в) на территории и вокруг аэропортов

г)вокруг предприятий цветной металлургии

30. Вещества, выделяемые листьями и цветами деревьев, обезвреживающие городской воздух, убивающие вредных микроорганизмов, задерживающие развитие возбудителей инфекции, называются ...

а) катализаторами
б) лекарствами
в) фитонцидами
г)бактериями

31. Россия участвует в международных соглашениях об охране ...

*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*

а) Кунгурской ледяной пещеры
б) белых медведей в Арктике
в) озера Байкал
г) природы Антарктиды

32. Текстильная промышленность загрязняет гидросферу ...

а) пестицидами
б) красителями
в) радионуклидами
г) биогенными веществами

33. В безветренную погоду в больших городах и промышленных регионах образуется смог (ядовитая смесь загрязнений воздуха и тумана), что приводитк резкому росту числа заболеваний ...

*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*

а) легких
б) суставов
в) мышц бедра
г) сердечно-сосудистой системы

34. Экология служит теоретической и естественно-научной основой

*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*

а) социальных явлений
б) экономических наук
в) рационального природопользования
г) охраны природы

35. Живое вещество в биосфере выполняет функции.

*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*

а) транспортную и миграционную
б) пластическую и каталитическую
в) биохимическую и энергетическую
г) газовую и концентрационную

36. Люди начали разрушительное воздействие на природу в эпоху …

а) начала использования огня
б) производства бронзовых топоров
в) появления паровозов
г) овладения атомной энергией

37. Развитие промышленного производства требует …

*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*

а) разработки новых месторождений полезных:
б) строительства населенных: пунктов и дорог
в) регуляции теплового режима Земли
г) изменения естественного круговорота веществ в природе

38. Естественными причинами экологических катастроф являются ...
*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*
а) землетрясения и извержения вулканов
б) наводнения и падение метеоритов
в) смоги и использование ядохимикатов
г) опустынивание и промышленные выбросы

39. Установите соответствие между загрязнителями вод Мирового океана них влиянием на окружающую среду

1) радиоактивные вещества
2) промышленные и бытовые стоки
3) нефть и нефтепродукты

а) образование поверхностной пленки и нарушение газообмена
б)химическое загрязнение и
в) бактериологическое заражение
г) изменение волновых и энергетических параметров среды

40. Повторная переработка тары, упаковки, материальных ресурсов, позволяющая экономить сырье и энергию называется ...
а) рекультивацией
б) рециркуляцией
в) круговоротом веществ
г) рекреацией

41. В связи с недостатком площадей рентабельной пашни перспективным направлением является сельскохозяйственное использование Мирового ... (Слово введите в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

_____

42. К ископаемым энергетическим ресурсам относится ...
а) энергия ветра
б) каменный уголь
в) красный гранит
г) солнечная энергия

43. К принципам рационального природопользования относится ...
а) отказ от пиролиза
б) применение традиционных технологических процессов
в)приоритет охраны природы над ее использованием
г) отказ от комплексного использования материальных ресурсов

44. Эффективной и безотходной является технология, основанная на использования отходов одного звена производства другими, то есть по аналогии с процессами.
а) ноосферными
б) атмосферными
в) гидросферными

г) биосферными

45. Запасы недр на Земле являются ...

а) возобновимыми

б) относительно возобновимыми

в) исчерпаемыми

г) неисчерпаемыми

46. Самый северный природный заказник страны создан на Земле Франца-Иосифа (группа островов в Северном Ледовитом океане) для охраны и восстановления численности популяций ...

а) моржей

б)белых медведей

в)северных оленей

г) лосей

47. Рассеивание газовых выбросов в атмосферу производится с целью ...

а) уменьшения локального загрязнения атмосферы

б) уменьшения регионального загрязнения атмосферы

в) разгона дождевых облаков

г) сокращения выбросов «парниковых газов»

48. Наиболее строго охраняемыми природными территориями являются ...

а) государственные природные заповедники

б) ботанические сады

в)дендрологические парки

г)национальные парки

49. **В задачи локального (санитарно-гигиенического мониторинга) не входит**

а) контроль над содержанием пестицидов в почве отдельно взятого района

б) «парниковых газов» в атмосфере

в) тяжелых металлов в поверхностных водах города

г) оксидов углерода

50. **От качества окружающей среды зависит ...**

а) уровень урбанизации страны

б) численность населения страны

в) скорость роста населения

г) здоровье и продолжительность жизни населения

51. **Права общественных и некоммерческих объединений, осуществляющих деятельность в области охраны природы содержит ...**

а) Федеральный закон "Об охране окружающей среды

б) Федеральный закон «О животном мире»

в)Лесной кодекс

г) Земельный кодекс

52. Направление охраны природы, когда в результате общения с природой человек становится добрее, мягче, в нём пробуждаются лучшие чувства называется

а) экономическим

б) воспитательным

в)здравоохранительным

г) научным

53. **Физические лица могут нести все виды ответственности, а юридические, то есть предприятия. учреждения и организации, привлекаются лишь к**

а) административной и гражданско-правовой

б) уголовной и дисциплинарной

в)административной и уголовной

г) дисциплинарной и материальной

54. К формам и методам экономического механизма охраны окружающей среды относятся

а) создание особо охраняемых территорий

б) ведение реестров в Красной книге

в)учет ресурсов и природоресурсные кадастры

г) плата за пользование природными ресурсами

55. Одним на главных загрязнителей атмосферного воздуха является ...

а) диоксид серы

б) хлористый натрий

в)аргон

г)метан

56. Снижение смертности при одновременной высокой рождаемости является причиной ...

а) демографического взрыва

б) падения численности мирового населения

в)уменьшения антропогенного загрязнения

г) сокращения площади пахотных земель в мире

57. Установите соответствие между методами и способами очистки сточных вод:

1) механическая очистка

2) химически очистка

3) биологически очистка

а) осаждение нерастворимых примесей

б)применение бактериального разложения

в) естественное природное самоочищение

г) использование реагентов для очистки

58. Химические вещества, пли физические агенты, или биологические виды, которые воздействуют на окружающую природную среду и находятся в количествах выше естественного уровня, называются ...

а) гормонами

б) загрязнителями

в)катализаторами

г) фитонцидами

59. Наиболее токсичными и загрязняющими воды веществами являются ...

а) оксиды углерода

б) пыль и мусор

в)нефтепродукты

г) оксиды азота

60. Химические вещества, используемые для борьбы с сорняками, вредителями сельскохозяйственных растений, называются ...

а)удобрениями
б)фитофагами
в)пестицидами
г) лекарствами

Вопросы к зачёту по дисциплине
«Экологические основы природопользования»

1. Экология как научная основа рационального природопользования. Структура, содержание и задачи экологии. Понятие рационального природопользования.

2. Экологические факторы и законы экологии. Методы экологических исследований.

3. Биосфера – область взаимодействия природы и общества (структура и понятие биосферы; учение В. И. Вернадского о биосфере; экологическое равновесие и круговорот веществ в природе)

4. Виды антропогенного воздействия человеческого общества на разных этапах исторического развития; преднамеренное и непреднамеренном воздействие человека на условия существования.

5. «Экологический риск», «экологическая катастрофа» и «экологический кризис»; признаки экологического кризиса.

6. Глобальные экологические проблемы и пути их решения.

7. Континентальные экологические проблемы.

8. Природные ресурсы, классификация природных ресурсов по возобновимости, исчерпаемости. Природные ресурсы России.

9. Виды, методы, принципы рационального природопользования. Комплексные, вторичные, энерго-, ресурсо- сберегающие технологии.

10. Принципах размещения производства и природоохранные мероприятия предприятий; понятие «безотходные технологии» и «малоотходные технологии»; загрязнение среды отходами производства и потребления.

11. «Агроценоз» и «агросистема»; свойства почвы и причины ее деградации; проблемы использования земельных ресурсов.

12.«Зеленые революции» и их последствия. Пищевые ресурсы человечества. Проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции.

13. Современное состояние и охрана атмосферы: изменение состава и загрязнение атмосферы (естественное и антропогенное).

14. Современное состояние и охрана атмосферы: озоновые «дыры», глобальное потепление.

15. Современное состояние и охрана атмосферы: выхлопные газы и радиоактивное загрязнение.

16. Рациональное использование и охрана водных ресурсов: причины дефицита пресной воды.

17. Рациональное использование и охрана водных ресурсов: загрязнение нефтью и нефтепродуктами (на примере схемы процессов распределения и разрушения нефти, разлитой в море).

18. Рациональное использование и охрана водных ресурсов: основные меры по охране водных ресурсов; очистка сточных вод.

19. Использование и охрана недр: полезные ископаемые, их классификация, способы добычи.

20. Использование и охрана недр: охрана природной среды при разработке полезных ископаемых. Рекультивация земель.

21. Почвенные ресурсы, их использование и охрана: почвы, почва как среда жизни, типы почв, плодородие.

22. Почвенные ресурсы, их использование и охрана: эрозия почв, основные виды эрозии почв.

23. Почвенные ресурсы, их использование и охрана: рациональное использование и охрана земель.

24. Современное состояние и охрана растительности: значение растений в природе и жизни человека.

25. Современное состояние и охрана растительности: охрана и восстановление лесов, правильное ведение лесного хозяйства, борьба с потерями древесины, лесными пожарами.

26. Рациональное использование и охрана животных: прямое и косвенное воздействие человека на животных, охрана редких и исчезающих животных.

27. Виды, задачи, функции и методы экологического мониторинга.

28. «Качество окружающей среды», стандарты качества, санитарно-гигиенических нормативы; понятие «экологической оценки предприятий»; оценка, регулирование и прогнозирование последствий природопользования.

29. Права и обязанности граждан по охране окружающей природной среды на основе Федерального закона «Об охране окружающей среды». Экологическая безопасность, факторы экологической опасности.

30. Государственные, экономические и административные методы управления природопользованием; органы управления и контроля в области охраны окружающей среды, их цели и задачи.

32. Человечество и созданная им среда обитания («смертность», «рождаемость», «продолжительность жизни»,; факторы, влияющие на смертность, рождаемость, продолжительность жизни; проблема сохранения человеческих ресурсов, рост народонаселения; потребности человека).

33. Способы ликвидации последствий заражения окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами.

34. Классификация основных загрязнителей биосферы.

35. Загрязнение атмосферного воздуха (основные загрязнители атмосферы и их влияние на природную среду и человека)

36. Загрязнение вод (основные загрязнители пресных, морских, подземных вод и их воздействии на живые организмы и человека; самоочищение воды и вторичное ее использование)

37. Загрязнение почвы (основные загрязнители почвы и влияние ядохимикатов, удобрений, нефтепродуктов, бытовых и промышленных отходов на природную среду и человека)

38. Антропогенное влияние на растительный и животный мир (значение леса, растительного и животного мира для биосферы; причины их гибели)

39. Международное сотрудничество в области природопользования. Концепция устойчивого развития

40. Промышленные предприятия и транспорт как одни из основных источников загрязнения.

41. Экология и здоровье человека (профилактические мероприятия по охране здоровья человека, медицинских и социальных аспектах взаимодействия человека и среды обитания; влияние основных загрязнителей на здоровье человека и животных)

42. Природопользование и охрана природы в Рязанской области.

Основная литература:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1.Константинов, В. М. Челидзе Ю.Б. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс) учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования / В.М. Константинов. - 17-е изд.; стереотип. - М.: Академия, 2018.-**ЭБС АКАДЕМИЯ**

2.Гурова, Т. Ф. Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для СПО / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09485-5. - **ЭБС Юрайт**

Дополнительная литература:

1.Хван Т.А Экологические основы природопользования [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Хван Т.А., Шинкина М.В. – 5 –е изд. пер и доп. – М**.: Юрайт**, 2017

Интернет-ресурсы

1. Официальный портал Глобального Просветительского Проекта – **ЭкоМир** - http://www.ecoworld.ru/
2. Журнал «Региональная экология»- http://www.ecosafety-spb.ru

Учебно-методические издания: Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/ Меньшова Т.В. - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс]/ Меньшова Т.В. - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

1. Константинов, В. М. Экологические основы природопользования [Текст]: учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования. - 14-е изд.; стереотип. - М.: Академия, 2017.

Дополнительная литература:

Хван Т.А. Экология. Основы рационального природопользования [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов ВПО и СПО /Хван Т.А., Шинкина М.В. – 5 –е изд. пер и доп. – М.: Юрайт, 2017- ЭБС «Юрайт»

Интернет-ресурсы:

http://www.macroevolution.narod.ru/human.htm – интернет-сайт «Происхождение и эволюция человека»

Журнал «Знание – сила» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.znanie-sila.ru

Основная литература:

1.Константинов, В. М. Челидзе Ю.Б. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс) учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования / В.М. Константинов. - 17-е изд.; стереотип. - М.: Академия, 2017.-ЭБС АКАДЕМИЯ

Дополнительная литература:

1.Хван Т.А Экологические основы природопользования [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Хван Т.А., Шинкина М.В. – 5 –е изд. пер и доп. – М**.: Юрайт**, 2017

Учебно-методические издания: Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/ Меньшова Т.В. - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс]/ Меньшова Т.В. - Рязань: РГАТУ, 2018- ЭБ «РГАТУ»

Тест

Дисциплина : _Химия_

Форма контроля :____ *промежуточная аттестация*

Сформированные компетенции:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции

	растениеводства.
ПК 1.2	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.
ПК 1.3.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.
ПК 2.1	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.
ПК 2.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.
ПК 2.3	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.
ПК 3.1	Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.
ПК 3.2	Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
ПК 3.3.	Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.
ПК 3.4	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.
ПК 3.5.	Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

Инструкция для экзаменующегося :

На выполнение работы отводится 45 мин. Тест включает 26 заданий. Из них:

- 13 заданий 1-го уровня трудности *(*с выбором 1-го правильного ответа)*

- 10 заданий 2-го уровня трудности **
- 3 *Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.*
- *6* *Задания на установление соответствия.*
- *1* *Задания на установление правильной последовательности.*
- - *Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов*

- 3 задания 3-го уровня трудности *** (с кратким ответом на вопрос) Эти ответы должны быть сформулированы самостоятельно и записаны словом или цифрой.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

Тестовые задания

(Вариант 1)

*задание 1 Термин "экология" впервые в 1866 г. ввел ученый:

а) Элтон б) Вернадский в) Геккель

*задание 2 Экологические факторы — это..,

а) факторы, связанные с влиянием организмов друг на Друга;

б) любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;

в) факторы, связанные с влиянием окружающей среды на человека,

*задание 3 Одно из экологических правил гласит, что чем беднее видами сообщество, тем...

а) будет ниже число особей каждого отдельного вида;

б) у каждого вида меньше шансов на существование;

в) выше численность особей каждого отдельного вида.

*задание 4 Абиотические факторы — это..,

а) экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;

б) экологические факторы среды, показывающие способы воздействия человека на живые организмы;

в) экологические факторы среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.

*задание 5 Биоценоз — это...

а) население вида на определенной территории;

б) биологический ритм жизни;

в) весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов.

*задание 6 Редуценты — это...

а) организмы, окончательно разрушающие органические соединения до минеральных;

б) это зеленые растения, создающие из биогенных элементов органическое вещество;

в) потребители органического вещества, перерабатывающие его в новые формы.

*задание 7 Экологическая система — это...

а) система экологических и биологических факторов, благотворно влияющих на существование организмов и неорганических компонентов;

б) любая совокупность организмов и неорганических компонентов, в которой может поддерживаться круговорот веществ;

в) системная организация ученых-экологов, занимающихся проблемой изучения организмов и неорганических компонентов.

*задание 8 К космическим ресурсам относятся:

а) солнечная радиация, энергия приливов и отливов;

б) энергия солнца и энергия ветра;

в) энергия звезд и энергия комет.

*задание 9 Процессы разрушения поверхности почвы и выноса плодородного слоя водой или ветром называют:

а) смыванием; б) диффузией; в) эрозией.

*задание 10 Указать, какое загрязнение атмосферы и всей окружающей среды является самым опасным:

а) загрязнение сернистым газом;

б) загрязнение фреонами;

в) радиоактивное загрязнение

*задание 11 Указать, что составляет основную часть используемых человеком водных ресурсов:

а) речной сток;

б) воды морей и озер;

в) ледниковые воды

*задание 12 Ученый, выяснивший причину приспособления организмов к окружающей среде:

а) Ламарк; б) Рулье; в) Дарвин; г) Сукачев.

*задание 13 Указать, к каким из перечисленных экологических факторов относится температура окружающей среды:

а) абиотические; б) биотические; в) антропогенные

**задание 14 Указать, как называется группа организмов одного вида, занимающая определенную территорию и в той или иной степени изолированная от других сходных групп:

а) популяция; б) вид;

в) сообщество; г) экосистема

**задание 15 Какие из перечисленных автотрофных организмов способны создавать органические вещества из неорганических соединений:

а) консументы; б) продуценты;

в) редуценты; г) деструкторы.

**задание 16 Указать, какую область обитания живых организмов охватывает биосфера:

а) верхние слои атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

б) нижняя часть атмосферы, верхние слои гидросферы и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

в) нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

г) верхние слои атмосферы, нижние слои гидросферы и нижняя часть литосферы, населенные живыми организмами

**задание 17 Установите соответствие:

а) организмы обитают над поверхностью суши не выше 6 км над уровнем моря, опускаются не ниже 11 км в глубь океана и до 15 км в недра земли;

б) организмы обитают над поверхностью суши не выше 8 км над уровнем моря, опускаются не ниже 17 км в глубь океана и до 1 км в недра земли;

в) организмы обитают над поверхностью суши не выше 3 км над уровнем моря, опускаются не ниже 5 км в глубь океана, до 0,5 км в толщу земли,

**задание 18 Укажите верные функции живого вещества биосферы:

а) энергетическая;

б) газовая;

в) перераспределительная;

г) деструкционная;

д) концентрационная;

е) окислительно-восстановительная.

**задание 19 До появления жизни на Земле в основном протекали следующие геохимические процессы:

а) образование новых горных пород;

б) синтез новых минералов;

в) миграция различных водных растворов;

г) формирование кристаллических решеток минералов;

д) разрушение горных пород.

**задание 20 Характерной особенностью биосферы является...

а) ее однородность;

б) то, что разнообразие видов в экосистемах на Земле возрастает в направлении от низких широт к высоким и переходе от засушливых районов к районам с избытком влаги;

в) развитие живого вещества в условиях неравномерного содержания и распределения химических элементов;

г) неспособность биосферы противостоять внутренним возмущениям, включая антропогенное воздействие.

**задание 21 К мировым экологическим проблемам относятся:

а) озоновые дыры; б) парниковый эффект;
в) высокая смертность; г) катастрофы и их ликвидация.

**задание 22 Указать последовательность укрупнения экосистем:
а) ландшафт; б) природный район;
в) лес; г) биосфера.

**задание 23 Важнейшим геохимическим фактором в большом (геологическом) круговороте веществ является:
а) солнечная энергия; б) кислород; в) воздушные потоки;г) вода.

***задание 24 Указать, как называется процесс, отражающий эволюционные изменения, ведущие к упрощению организмов.

***задание 25 Указать, каковы размеры биосферы по вертикали.

***задание 26 Указать, как давно возникла биосфера.

инструкция для экзаменатора

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	в
2	б
3	в
4	а
5	в
6	а
7	б
8	а
9	в
10	в
11	а
12	а
13	а
14	а
15	б
16	в
17	а
18	А,б,г,д,е
19	Б,в,г,д
20	б
21	А,б
22	А,в,б,г

23	г
24	идиоадаптация
25	17-21 км
26	3,5-4,5 млрд лет назад

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

24	25	26
7	7	7

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля

и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Тестовые задания

(Вариант 2)

*задание 1 Биоценоз — это...

а) население вида на определенной территории;

б) биологический ритм жизни;

в) весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов.

*задание 2 К космическим ресурсам относятся:

а) солнечная радиация, энергия приливов и отливов;

б) энергия солнца и энергия ветра;

в) энергия звезд и энергия комет.

*задание 3 Ученый, выяснивший причину приспособления организмов к окружающей среде:

а) Ламарк; б) Рулье; в) Дарвин; г) Сукачев.

*задание 4 Термин "экология" впервые в 1866 г. ввел ученый:

а) Элтон б) Вернадский в) Геккель

*задание 5 Экологическая система — это...

а) система экологических и биологических факторов, благотворно влияющих на существование организмов и неорганических компонентов;

б) любая совокупность организмов и неорганических компонентов, в которой может поддерживаться круговорот веществ;

в) системная организация ученых-экологов, занимающихся проблемой изучения организмов и неорганических компонентов.

*задание 6 Указать, что составляет основную часть используемых человеком водных ресурсов:

а) речной сток;

б) воды морей и озер;

в) ледниковые воды

*задание 7 Указать, к каким из перечисленных экологических факторов относится температура окружающей среды:

а) абиотические; б) биотические; в) антропогенные

*задание 8 Одно из экологических правил гласит, что чем беднее видами сообщество, тем...

а) будет ниже число особей каждого отдельного вида;

б) у каждого вида меньше шансов на существование;

в) выше численность особей каждого отдельного вида.

*задание 9 Редуценты — это...

а) организмы, окончательно разрушающие органические соединения до минеральных;

б) это зеленые растения, создающие из биогенных элементов органическое вещество;

в) потребители органического вещества, перерабатывающие его в новые формы.

*задание 10 Экологические факторы — это..,

а) факторы, связанные с влиянием организмов друг на Друга;

б) любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;

в) факторы, связанные с влиянием окружающей среды на человека,

*задание 11 Абиотические факторы — это..,

а) экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;

б) экологические факторы среды, показывающие способы воздействия человека на живые организмы;

в) экологические факторы среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.

*задание 12 Процессы разрушения поверхности почвы и выноса плодородного слоя водой или ветром называют:

а) смыванием; б) диффузией; в) эрозией.

*задание 13 Указать, какое загрязнение атмосферы и всей окружающей среды является самым опасным:

а) загрязнение сернистым газом;

б) загрязнение фреонами;

в) радиоактивное загрязнение

**задание 14 Установите соответствие:

а) организмы обитают над поверхностью суши не выше 6 км над уровнем моря, опускаются не ниже 11 км в глубь океана и до 15 км в недра земли;

б) организмы обитают над поверхностью суши не выше 8 км над уровнем моря, опускаются не ниже 17 км в глубь океана и до 1 км в недра земли;

в) организмы обитают над поверхностью суши не выше 3 км над уровнем моря, опускаются не ниже 5 км в глубь океана, до 0,5 км в толщу земли

**задание 15 Важнейшим геохимическим фактором в большом (геологическом) круговороте веществ является:

а) солнечная энергия; б) кислород; в) воздушные потоки;г) вода.

**задание 16 Указать последовательность укрупнения экосистем:

а) ландшафт; б) природный район;
в) лес; г) биосфера.

**задание 17 Указать, как называется группа организмов одного вида, занимающая определенную территорию и в той или иной степени изолированная от других сходных групп:

а) популяция; б) вид;
в) сообщество; г) экосистема

**задание 18 К мировым экологическим проблемам относятся:

а) озоновые дыры; б) парниковый эффект;
в) высокая смертность; г) катастрофы и их ликвидация.

**задание 19 Указать, какую область обитания живых организмов охватывает биосфера:

а) верхние слои атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

б) нижняя часть атмосферы, верхние слои гидросферы и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

в) нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами;

г) верхние слои атмосферы, нижние слои гидросферы и нижняя часть литосферы, населенные живыми организмами

**задание 20 Какие из перечисленных автотрофных организмов способны создавать органические вещества из неорганических соединений:

а) консументы; б) продуценты;
в) редуценты; г) деструкторы.

**задание 21 До появления жизни на Земле в основном протекали следующие геохимические процессы:

а) образование новых горных пород;
б) синтез новых минералов;
в) миграция различных водных растворов;
г) формирование кристаллических решеток минералов;
д) разрушение горных пород.

**задание 22 Укажите верные функции живого вещества биосферы:

а) энергетическая;

б) газовая;

в) перераспределительная;

г) деструкционная;

д) концентрационная;

е) окислительно-восстановительная.

**задание 23 Характерной особенностью биосферы является...

а) ее однородность;

б) то, что разнообразие видов в экосистемах на Земле возрастает в направлении от низких широт к высоким и переходе от засушливых районов к районам с избытком влаги;

в) развитие живого вещества в условиях неравномерного содержания и распределения химических элементов;

г) неспособность биосферы противостоять внутренним возмущениям, включая антропогенное воздействие.

***задание 24 Указать, как давно возникла биосфера.

***задание 25 Указать, как называется процесс, отражающий эволюционные изменения, ведущие к упрощению организмов.

***задание 26 Указать, каковы размеры биосферы по вертикали.

инструкция для экзаменатора

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	в
2	а
3	а
4	в
5	б
6	а
7	а
8	в
9	а
10	б
11	а
12	в
13	в
14	а
15	г
16	А,в,б,г

17	а
18	А,б
19	в
20	б
21	Б,в,г,д
22	А,б,г,д,е
23	б
24	3,5-4,5 млрд лет назад
25	идиоадаптация
26	17-21 км

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

24	25	26
7	7	7

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Таблица соответствия Тестов типам заданий и уровням сложности

Специальность : 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Дисциплина: Экологические основы природопользования

Преподаватель: Шапкин В.Ю.

Наименование раздела/темы	Общее количество тестовых заданий	Типы заданий					Уровни сложности					
		С выбором 1-го правильного ответа *	С выбором нескольких правильных ответов **	На установление соответствия **	На установление правильной последовательности **	С кратким ответом***	1-й уровень *	**50%**	2-й уровень **	На уровне **40 %**	3-й уровень ***	Не менее **10 %**
Раздел 1. Взаимодействие природы и общества	52	26	2	12	6	6	26	50%	20	40%	6	10%
Тема 1.1. Введение в экологию природопользования	6	6	0	0	0	0	6	13%	0	0	0	0
Тема 1.2. Антропогенное воздействие на природу.	6	4	0	2			4	8%	2	3%	0	0
Раздел 2. Природные ресурсы и рациональное	2	0	2	0	0	0	0	0	2	3%	0	0

природопользование												
Тема 2.1 Природные ресурсы - материальная основа природопользования.	10	2	0	8	0	0	2	4%	8	15%	0	0
Тема 2.2. Рациональное природопользование и охрана окружающей среды.	12	2	0	6	0	4	2	4%	6	11%	4	7%
Тема 2.3 Окружающая среда и здоровье человека.	10	4	0	4	0	2	4	8%	4	8%	2	3%
Раздел 3. Нормативно-правовые вопросы охраны окружающей среды и природопользования	3	3	0	0	0	0	3	7%	0	0	0	0
Тема 3.1. Российское природоохранное законодательство.	3	3	0	0	0	0	3	7%	0	0	0	0

Основная литература:

1. Гальперин, М. В. Экологические основы природопользования : учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016287-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1074611 **- ЭБС Znanium**

2. Константинов, В. М. Экологические основы природопользования : учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. — 17-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-5843-9. — Текст : электронный // ЭБС Академия [сайт]. — URL: https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=293443 -**ЭБС Академия**

Дополнительная литература:

1. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450693 **- ЭБС Юрайт**

2. Гурова, Т. Ф. Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09485-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452780 **- ЭБС Юрайт**

Интернет-ресурсы

1. Журнал «Региональная экология»- http://www.ecosafety-spb.ru
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Режим доступа: http://window.edu.ru
3. «Экология производства» – журнал. Форма доступа: www.ecoindustry.ru

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации для самостоятельной работы [Электронный ресурс] :... - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс]:Белова М.Н.. - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ РГАТУ. - URL : http://bibl.rgatu.ru/web/Default.asp

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Изложить в следующей редакции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО
А. С. Емельянова
«16» марта 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

ПО ВЫБОРУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Курс 2 **Семестр** 4

Рязань, 2023

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
-Приказ Министерства просвещения РФ от 24.05.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями на 20 декабря 2022 года;
-Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»
- Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 №71763)

Разработчики:
Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО
Анисаров И.С.. преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств одобрен предметно-цикловой комиссией цикла общеобразовательного цикла социально-гуманитарных дисциплин ФДП и СПО 16 марта 2023 г., протокол № 8.

Председатель предметно-цикловой комиссии /И. С. Анисаров/

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
	1.1. Форма аттестации учебной дисциплины	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	7
4.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
	4.1. Задания для оценки освоения дисциплины	8
5.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
	5.1 Задания для оценки освоения дисциплины	9
6.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
	6.1 Задания для оценки освоения дисциплины	10
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ	13

1. **Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «Выполнение индивидуального проекта по выбору обучающегося» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** следующими умениями, знаниями:

Уметь:

У1 формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность;

У2 составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;

У3 выделять объект и предмет исследования;

У4 о п р е д е л я т ь цели и задачи проектной и исследовательской работы;

У5 работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;

У6 выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования;

У7 рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу;

У8 оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, вебсайты, буклеты, публикации);

У9 работать с различными информационными ресурсами;

У10 разрабатывать и защищать проекты различных типологий;

У11 оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу);

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1- основы методологии проектной и исследовательской деятельности;

З2 - структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;

З3 - характерные признаки проектных и исследовательских работ;

З4 - этапы проектирования и научного исследования;

З5 - формы и методы проектирования, учебного и научного исследования;

З6 - требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы.

1.1. **Форма аттестации учебной дисциплины**

Другая форма контроля (защита индивидуального проекта)

2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний (таблица 1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Основные умения		
У1 формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность;	Формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У2 составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;	Составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У3 выделять объект и предмет исследования;	Выделять объект и предмет исследования;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У4 определять цели и задачи проектной и исследовательской работы;	Определять цели и задачи проект-ной и исследовательской работы;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У5 работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;	Работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У6 выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования;	Выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У7 рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу;	Рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У8 оформлять результаты проектной и исследовательской	Оформлять результаты проектной и исследовательской работы (со	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта

боты (создавать презентации, веб-сайты, буклеты, публикации);	здавать презентации, веб-сайты, буклеты, публикации);	
У9 работать с различными информационными ресурсами;	Работать с различными информационными ресурсами;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У10 разрабатывать и защищать проекты различных типологий;	Разрабатывать и защищать проекты различных типологий;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
У11 оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу);	Оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу);	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
Усвоенные знания		
З1- основы методологии проектной и исследовательской деятельности;	Знать основы методологии проектной и исследовательской деятельности;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
З2 - структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;	Знать структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
З3 - характерные признаки проектных и исследовательских работ;	Знать характерные признаки проектных и исследовательских работ;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
З4 - этапы проектирования и научного исследования;	Знать этапы проектирования и научного исследования;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
З5 - формы и методы проектирования, учебного и научного исследования;	Знать формы и методы проектирования, учебного и научного исследования;	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта
З6 - требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы.	Знать требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы.	Беседа, самостоятельная работа, защита индивидуального проекта

Таблица 2.

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**					
	Текущий контроль		**Рубежный контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые У, З;**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З**
Раздел 1. Подготовительный этап	*Беседа, самостоятельная работа*	*У1, У2, З1-З5*	*Беседа, самостоятельная работа*	*У1, У2, З1-З5*		
Раздел 2. Поисковый этап	*Беседа, самостоятельная работа*	*У3-У6, З1-З5*	*Беседа, самостоятельная работа*	*У3-У6, З1-З5*		
Раздел 3. Аналитический этап	*Беседа, самостоятельная работа*	*У3-У6, З1-З5*	*Беседа, самостоятельная работа*	*У3-У6, З1-З5*		
Раздел 4. Практический этап	*Беседа, самостоятельная работа*	*У3-У11, З1-З6*	*Беседа, самостоятельная работа*	*У3-У11, З1-З6*		
Раздел 5. Презентационный этап	*Самостоятельная работа, за- щита индивидуального проекта*	*У10, У11, З5, З6*	*Беседа, самостоятельная работа*	*У10, У11, З5, З6*	*Дифференцированный зачет (защита индивидуального проекта)*	*У1-У11, З1-З6*
Раздел 6. Контрольный этап	*Беседа, самостоятельная работа*	*У1-У11, З1-З6*	*Беседа, самостоятельная работа*	*У1-У11, З1-З6*		

4. Контрольно-оценочные материалы для текущей аттестации учебной дисциплины «Выполнение индивидуального проекта по выбору обучающегося».

Тематика беседы

Раздел 1. Подготовительный этап

- поиск проблемного поля;
- выбор темы и её конкретизация;

Раздел 2. Поисковый этап

- уточнение тематического поля и темы проекта, её конкретизация;
- определение и анализ проблемы;
- постановка цели проекта;

Раздел 3. Аналитический этап

- анализ имеющейся информации;
- поиск информационных лакун;
- сбор и изучение информации;
- поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности;
- составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ;
- анализ ресурсов;

Раздел 4. Практический этап

- выполнение запланированных технологических операций;
- текущий контроль качества составления проекта;
- внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта;
- подготовка и оформление презентационных материалов;

Раздел 5. Презентационный этап

- презентация проекта;
- изучение возможностей использования результатов проекта.

Раздел 6. Контрольный этап

- оценка результатов и процесса проектной деятельности

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

Вопросы для письменного опроса

Раздел 1. Подготовительный этап

- письменно заявить о выбранной теме
- письменно определить основные аспекты выбранной темы;

Раздел 2. Поисковый этап

- письменно определить основную проблему и цель проекта;

Раздел 3. Аналитический этап

- предоставить письменный план индивидуального проекта: пошаговое планирование работы над проектом;
- предоставить список основных информационных источников работы над проектом;

Раздел 4. Практический этап

- письменный отчет о выполнении запланированных технологических операций;
- предоставление «чернового» варианта презентационных материалов;

Раздел 5. Презентационный этап

- презентация проекта;

Раздел 6. Контрольный этап

- письменная оценка результатов и процесса проектной деятельности, анализ ошибок и недочетов.

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины

Защита индивидуального проекта предназначена для промежуточной аттестации и оценки знаний и умений, аттестуемых по программе учебной дисциплины «Выполнение индивидуального проекта по выбору обучающегося».

Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть отнесены к одному из трех типов: исследовательский; информационно-поисковый; практико-ориентированный.

Исследовательский тип работы требует хорошо продуманной структуры, обозначения цели, обоснования актуальности предмета исследования, обозначения источников информации, продуманных методов, ожидаемых результатов. Исследовательские проекты полностью подчинены логике пусть небольшого, но исследования и имеют структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием.

Информационно-поисковый проект требует направленности на сбор информации о каком-то объекте, физическом явлении, возможности их математического моделирования, анализа собранной информации и ее обобщения, выделения фактов, предназначенных для практического использования в какой-либо области. Проекты этого типа требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом. Такие проекты могут быть интегрированы в исследовательские и стать их органичной частью.

Практико-ориентированный проект отличается четко обозначенным с самого начала конечным результатом деятельности участников проекта.

Подготовка презентации к защите индивидуального проекта

Презентация индивидуального проекта представляет собой документ, отображающий графическую информацию, содержащуюся в проекте, достигнутые автором работы результаты и предложения по совершенствованию исследуемого предмета. Презентация индивидуального проекта содержит основные положения для защиты, графические материалы: рисунки, таблицы, которые иллюстрируют предмет защиты проекта.

Для того чтобы лучше и полнее донести свои идеи до тех, кто будет рассматривать результаты исследовательской работы, надо подготовить текст выступления. Он должен быть кратким, и его лучше всего составить по такой схеме:

1) почему избрана эта тема;
2) какой была цель исследования;
3) какие ставились задачи;
4) какие гипотезы проверялись;
5) какие использовались методы и средства исследования;
6) каким был план исследования;
7) какие результаты были получены;
8) какие выводы сделаны по итогам исследования;
9) что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении.

Презентация (электронная) для защиты индивидуального проекта служит для убедительности и наглядности материала, выносимого на защиту.

Основное содержание презентации:

1 слайд - титульный

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории автора и тему его работы.

На данном слайде указывается следующая информация:

-полное название учебного заведения;

-название цикловой комиссии;

-тема индивидуального проекта

-ФИО обучающегося

-ФИО руководителя индивидуального проекта

-год выполнения работы

2 слайд - ВВЕДЕНИЕ

Должно содержать обязательные элементы индивидуального проекта:

-Актуальность

-Цели и задачи проекта

-Объект проекта

-Предмет проекта

-Период проекта

3-20 слайды (основная часть)- непосредственно раскрывается тема работы на основе собранного материала, дается краткий обзор объекта исследования, характеристика основных вопросов индивидуального проекта (таблицы, рисунки, диаграммы).

21 слайд (ВЫВОДЫ)

-итоги проделанной работы

-основные результаты в виде нескольких пунктов

-обобщение результатов, формулировка предложений по их устранению или совершенствованию

Критерии оценки индивидуального проекта

Защита индивидуального проекта заканчивается выставлением оценок.

«Отлично» выставляется:

работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

имеет положительные отзывы руководителя;

при защите работы обучающийся показывает достаточно глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследованиями, вносит обоснованные предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется:

носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

имеет положительный отзыв руководителя;

при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется:

носит практический характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором, в ней

просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и оформлению;
при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Вопросы для подготовки к защите индивидуального проекта

1) почему избрана эта тема?
2) какой была цель исследования?
3) какие ставились задачи?
4) какие гипотезы проверялись?
5) какие использовались методы и средства исследования?
6) каким был план исследования?
7) какие результаты были получены?
8) какие выводы сделаны по итогам исследования?
9) что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении?

ПРИЛОЖЕНИЯ

7.Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1.Куклина Е.Н. Основы учебно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]/: учебное пособие / Куклина Е.Н., Мазниченко М.А., Мушкина И.А.- 3-е изд, испр, доп. – М.: Юрайт, 2020- **ЭБС «Юрайт»**

Интернет-ресурсы:

1.Глобальная школьная лаборатория:https://globallab.org/ru/#.
WaXDS61ePfY
2.Лицей НИУ ВШЭ: https://school.hse.ru/docum
3.Открытая школа: http://openschool.ru
4. Электронный учебник по курсу «Проектная деятельность как способ организации семиотического образовательного пространства»-https://studfiles.net/preview/3239633/
5. Электронное учебное пособие для школьников. Проектная деятельность в школе – http://www.surgpu.ru/media/medialibrary/2015/01.
6. Бесплатная электронная библиотека :Электронное учебное пособие **Яковлева Н.Ф.**Проектная деятельность в образовательном учреждении- WWW.METODICHKA.X-PDF.RU

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс) Шехова Н.Е..- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Учебные аудитории для самостоятельной работы:

Аудитория для самостоятельной работы. Аудитория
№203б, учебный корпус №1:

Проектор TOSHIBA TLP-XC2000, Экран APOLLO SAM-1104 203x203 см, Монитор ASER V

173,
Системный блок neos DEPO, МФУ XEROX WORKCENTRE 5020, Принтер HP LaserJet P1102, Персональные компьютеры (монитор ViewSonic VA2407h, системный блок NL-AMD/A320M-HDV) с подключением к локальной сети, с выходом в internet, Радиокласс "Сонет-РСМ" РМ-1-1*, Лупа 8611L (X3, X8) с кольцевой светодиодной подсветкой**, Бесконтактный инфракрасный термометр Berrcom, вариант исполнения JXB – 178***

Аудитория для самостоятельной работы. Аудитория
№204б, учебный корпус №1:

Персональные компьютеры (Монитор ASER V 173,
FLATRON L 1734S LG, PROVIEW SP716KP.
Системный блок neos DEPO) с подключением к локальной сети, с выходом в internet, Сканер HP ScanJet 3800 L1945A, Радиокласс "Сонет-РСМ" РМ- 1-1*, Лупа 8611L (X3, X8) с кольцевой светодиодной подсветкой**, Бесконтактный инфракрасный термометр Berrcom, вариант исполнения JXB – 178***

Программное обеспечение:

1. Свободно распространяемое программное обеспечение (7-Zip, A9CAD, Adobe Acrobat Reader, Advego Plagiatus, Edubuntu 16, eTXT Антиплагиат, GIMP, Google Chrome, K-lite Mega Codec Pack, LibreOffice 4.2, Mozilla Firefox,

Microsoft OneDrive, Opera, Thunderbird, WINE, Альт Образование 9, Справочно-правовая система "Гарант"); Электронная информационно-Образовательная среда Moodle http://ino-rgatu.ru/login/index.php

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТИМ.
П.А.КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО
А. С. Емельянова
«14» марта 2024г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОГСЭ.01 «Основы философии»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань,2024

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями-
Федерального государственного образовательного стандарта среднегопрофессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного ПриказомМинобрнауки России от05.02.2018№69;
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднегопрофессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (поотраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образованияпоукрупненнымгруппампрофессий,специальностей38.00.00Экономикаиуправление

Разработчик:

Анисаров Илья Станиславович ,преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социального экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Цыбульская Е.В./

В результате освоения учебной дисциплины «Основы философии» студентдолженобладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика ибухгалтерский учет(поотраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют иобщиекомпетенции (ОК1 –ОК6,ОК 9)

ОК	Умения	Знания
ОК 1.	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 9.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Формойаттестациипоучебнойдисциплинеявляетсядругаяформаконтроля(4семестр).

1. Результатыосвоенияучебнойдисциплины,подлежащиепроверке

Врезультатеаттестациипоучебнойдисциплинеосуществляетсякомплекснаяпроверкаследующихуменийизнаний,атакждинамикаформированияобщихкомпетенций(см.табл.1):

Таблица1.

Результаты обучения(освоенныеумения,усвоенные знания)		Основные показателиоценкирезультата	Формы,методыконтроля
Кодыумений,знаний	**Наименования умений,знаний**		
Умения:			
У1	- ориентироваться вобщих философскихпроблемах бытия,познания,ценностей, свободы и смысла жизникак основе формированиякультурыгражданинаи будущегоспециалиста	Уметьориентироватьсявобщих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободыисмыслажизникак основе формированиякультуры гражданина и будущегоспециалиста	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала, оценка логичностиответа на вопрос,оценкаэссе
Знать:			
З1	- основные категории ипонятияфилософии	Знатьосновныекатегориии понятияфилософии	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала,оценкалогичности ответа на вопрос,оценкаэссе
З2	- роль философии вжизни человека иобщества	Знатьипониматьрольфилософиивжизничеловека ивобществе	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала, оценка логичностиответа на вопрос,оценка правильности и системностизаполненияатаблицы
З3	- основы философскогоученияобытие	Знатьи пониматьосновыфилософскогоученияобытие	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала, оценка логичностиответа на вопрос, оценкаправильностиисистемности заполненияатаблицы
З4	- сущность процессапознания	Знатьипониматьсущность процесса познания	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала, оценка логичностиответа на вопрос, оценкаправильностиисистемности заполненияатаблицы
З5	- основы научной,философской ирелигиознойкартинмира	Знатьосновынаучной,философской и религиознойкартинмира	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала, оценка логичностиответа на вопрос, оценкаправильностиисистемности заполненияатаблицы

З6	-обусловиях формирования личности,о свободе и ответственности засохранениежизни, культуры, окружающейсреды	Знатьобусловияхформирования личности, освободе и ответственностизасохранениежизни,культуры,окружающейсреды	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала, оценка логичностиответа на вопрос, оценкаправильности и системностизаполнениятаблицы

З7	-о социальных иэтическихпроблемах, связанных с развитием ииспользованием достижений науки,техникиитехнологий	Знатьосоциальныхиэтическихпроблемах,связанныхсразвитиемииспользованием достижений науки, техникиитехнологий	оценка правильности, полноты идоступностиизложения материала, оценка логичностиответа на вопрос, оценкаправильностиисистемности заполнениятаблицы

Портфолиокакформаконтролявключаетсяпоусмотрениюпреподавателя.

Таблица2.

2. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам)

Элемент учебнойдисциплины	Формыиметодыконтроля					
	Текущийконтроль		Рубежныйконтроль		Промежуточная аттестация	
	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел1.СУЩНОСТЬ, СТРУКТУРАИЗНАЧЕНИЕ ФИЛОСОФИИ Тема1.1. Философия,кругеепроблеми рольвобществе	*Устныйиписьменный опрос*	*У1,З1-7,ОК1, ОК2,ОК3, ОК4,ОК09*				
Раздел2.ОСНОВНЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ТИПЫФИЛОСОФСКОГОЗНАНИЯ Тема2.1. ФилософияДревнегоМира	*Устный и письменныйопрос*	*У1,З1-7,ОК1,ОК2,ОК4, ОК5,ОК6*	*Тестирование*	*У1,З1-7,ОК1,ОК2,ОК4, ОК5,ОК6*		
Тема 2.2. Высокаяклассика Древнегреческойфилософии	*Устныйиписьменный опрос*	*У1,З1-7,ОК2, ОК3,ОК4, ОК6,ОК9*				
Тема 2.3. Философия эпохи эллинизмаиДревнегоРима	*Устный и письменныйопрос*	*У1,З1-7,ОК3,ОК4,ОК5,ОК6*				
Тема2.4. ФилософияСреднихвеков	*Устныйиписьменный опрос*	*У1,З1-7,ОК4, ОК5,ОК6,ОК9*				
Тема2.5. Философия эпохи Возрождения иНовоговремени	*Устныйиписьменный опрос*	*У1,З1-7,ОК2, ОК4,ОК5, ОК6,ОК9*				

Тема2.6. Немецкаяклассическая философия. Марксистскаяфилософия	*Устный и письменныйопрос*	*У1,31-7,ОК1,ОК3,ОК4, ОК5,ОК9*				
Тема2.7. Историярусскойфилософии	*Устныйиписьменный опрос*	*У1,31-7,ОК3, ОК5,ОК6,ОК9*				
Тема 2.8.Иррационалистическиешколы западнойфилософии	*Устный и письменныйопрос*	*У1,31-7,ОК2,ОК3,ОК5, ОК6,ОК9*				
Раздел3.ФИЛОСОФСКОЕ ОСМЫСЛЕНИЕ ПРИРОДЫ ИРАЗВИТИЯ Тема№3.1. Учениео бытии. Сущностьиформыматерии. Философияразвития	*Устный и письменныйопрос*	*У1,31-7,ОК1,ОК2,ОК4, ОК5,ОК6,ОК9*	*Тестирование*	*У1,31-7,ОК1,ОК2,ОК4, ОК5,ОК6,ОК9*		
Раздел4.ПРОБЛЕМА ЧЕЛОВЕКА,СОЗНАНИЯИ ПОЗНАНИЯВФИЛОСОФИИ. Тема№4.1. Сущностьисмысл существованиячеловека.	*Устныйиписьменный опрос*	*У1,31-7,ОК1, ОК2,ОК3, ОК4,ОК6,ОК9*				
Тема№4.2. Происхождениеисущностьсознания	*Устный и письменныйопрос*	*У1,31-7,ОК1,ОК2,ОК3,ОК9*				
Тема№4.3. Теорияпознания	*Устный и письменныйопрос*	*У1,31-7,ОК2,ОК3,ОК4, ОК6,ОК9*	*Тестирование*	*У1,31-7,ОК2,ОК3,ОК4, ОК6,ОК9*		
Промежуточнаяаттестация					*Другая форма*	*У1,31-7,*ОК1–ОК6,ОК 9,

					контроля	

3. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоенияучебнойдисциплины

Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Раздел1.СУЩНОСТЬ,СТРУКТУРАИЗНАЧЕНИЕФИЛОСОФИИ

Тема1.1.

Философия,кругеепроблемирольвобществе

Вопросыдля**устногоопроса:**

Какиевопросыпринятосчитатьмировоззренческими?Когд авозникломировоззрение?

Опишитемифологическийтипмировоззрения.

Чем,преждевсего,характеризуетсярелигиозноемировоззрение?Вче мотличиерелигии от мифа?

Начемстроитсяфилософскоемиропонимание?

Что является основой для формирования стихийного мировоззрения?Назовите возможные пути приобщения отдельного человека к философии.Чтопонимаетсяпод"фундаментальнымнастроением"вфилософ ии?

Раздел2.ОСНОВНЫЕИСТОРИЧЕСКИЕТИПЫФИЛОСОФСКОГОЗНАНИЯ

Тема2.1.ФилософияДревнегоМира

Вопросыдля**письменногоопроса:**

Как понимается системность применительно к философскому знанию?Каковосновной вопросфилософии?

Чтотакоемудрость?

Перечислите основные символы философской мудрости.Вчемсостоит спецификафилософскихпроблем?

Чтотакоефилософскаякритика?

Рефлексия-чтостоитзаэтимпонятием?

Чтопонимаетсяподгуманистичностьюфилософскогознания?

Назовитеосновныекритериидифференциациифилософиинатеоретическуюипрактическую.

Тема 2.2. ВысокаяклассикаДревнегреческойфилософии

Вопросыдля**эвристическойбеседы:**

Кого принято называть первым китайским

философом?Чтотакое«Дао»?

КаковбылидеалчеловекауКонфуция?
Какие категории в философии Китая были самыми важными?Какую роль играла философия в жизни китайского общества?Чтотакое«Веды»?
ЧтомызнаемобиографииБудды?
Каковосодержание«благородныхистин»?

Тема 2.3. ФилософияэпохиэллинизмаиДревнегоРима

Вопросыдля**письменногоопроса:**
Какая философская школа появилась в Греции первой?Какиекатегориивфилософиювведидревниегрек и?
Какова философская система Сократа?Ктотакиесофисты?
КаковабылафилософскаясистемаПлатона?
КакоценивалирольчеловекависториифилософыГреции?

Тема2.4. ФилософияСреднихвеков

Написание **эссе** на тему: «Почему в Средневековье философия стала «служанкойрелигии»?

Критериоцениванияэссе:
Отметка «отлично» ставится, если студент продемонстрировал личное отношение к теме, сравнилсвоюточкузрениясизречениямифилософов,полученнымивходеизученияТемы.
Отметка «хорошо» ставится, если студент продемонстрировал личное отношение, однакопренебрёгзнаниями, полученнымивходеизученияТемы назанятии.
Отметка «удовлетворительно» ставится, если студент отнёсся к заданию формально, выразивнеобосонованноематериалами занятияотношениек заданной теме

Тема2.5. ФилософияэпохиВозрожденияи Новоговремени

Вопросыдляустногоопроса:
Почему для обозначения эпохи принят термин «Возрождение»?Каким было отношение к религии у философов эпохи Возрождения?Чтопонимается под терминомгуманизм?
КаксоотносилисьфилософияиискусствовэпохуВозрождения?

Каковы были представления о философии в Европе в эпоху Возрождения?КакфилософыВозрождения понимали рольчеловекавмире?

Тема2.6. Немецкаяклассическаяфилософия.Марксистскаяфилософия

Написание **эссе** на тему: «Что легло в основу Реформации, и каковы её последствия дляразвития религии»
Критериоцениванияэссе:
Отметка «отлично» ставится, если студент продемонстрировал личное отношение к теме, сравнилсвоюточкузрениясизречениямифилософов,полученнымивходеизученияtемы.
Отметка «хорошо» ставится, если студент продемонстрировал личное отношение, однакопренебрёгзнаниями, полученнымивходеизученияtемы назанятии.
Отметка «удовлетворительно» ставится, если студент отнёсся к заданию формально, выразивнеобоснованноематериалами занятияотношениек заданной теме.

Тема2.7. Историярусскойфилософии

Вопросыдля**письменногоопроса**:
КакиенаукилегливосновуфилософииНовоговремени?
Ктосчитаетсяоснователемрационализма,какиенаучныеидеиразрабатывалоэтонаправление?
Чтотакоеэмпиризм?
Как понимали знание сторонники эмпиризма?Чтотакое«Утопия»?
КакфилософияНовогоВремениизменилавосприятиемирачеловеком?
Чтотакое«идеальноегосударство»помнениюмыслителейэтогопериода?

Тема 2.8.
Иррационалистическиешколы западнойфилософии

Вопросыдля**устногоопроса**:
КогоизфилософовуказанногопериодаприравниваюткАристотелю?Чтотакое«вещьвсебе»помнению Канта?
Что такое категорический императив?КакобосновывалсяКантомагностицизм?
Расскажите об основных вехах биографии ГегеляЧтотакое Гегелевскаядиалектика?
Каковытризаконадиалектики?
ЧтоГегельпонималпод «отрицаниемотрицания»?

Раздел3.ФИЛОСОФСКОЕОСМЫСЛЕНИЕПРИРОДЫИРАЗВИТИЯ
Тема№3.1.Учение обытии.
Сущностьиформыматерии.Философияразвития

Вопросыдлятестирования

1. … создал патриотическую идеологическую систему, которая утверждала принципысоборного единения народа, морально-этические нормы и ценности русского человека,национальногомиросозерцания,идеалОтечества(«СвятаяРусь»):

а) Григорий Сковорода;б)АндрейРублев;

в) Сергий Радонежский;г)ВладимирIСвятой.

2. Религиозно-философское обоснование идеи единства Русского государства во главе сегоисторическисложившимсяцентром–Москвой(идеи«Москва–ТретийРим»)содержится:

а)всочиненииИосифаВолоцкого«ПросветительилиОбличиеересижидовствующих»;

б)в «посланиях» монаха Псковского Спасо-Елеазарова монастыря Филофея;в)в«СоборномУложении»ИванаIII;

г)в сочинениях афонского учёного монаха Максима Грека, прибывшего на Русь дляучастияв переводахисверкебогослужебныхкниг.

3. Первымрусскимфилософомсчитается:

а)игумен Троице-Сергиевского монастыря Сергий Радонежский (1321–1392),благословившиймосковскогокнязяДмитрияДонскогонаКуликовосражениестатарами;

б)Андрей Рублев (1360–1430), иконы которого предстают перед нами как «философиявкрасках»;

в)киевскиймитрополитИлларион(XIв.),создавшийпроповедь-молитву«Словоозаконеи благодати»;

г)ГригорийСковорода(1722–1794),критиковавшийофициальнуюрелигиюзаеёдогматизмисхоластику.

4. Идеиисихазма(религиозно-этическогоученияопревосходстведуховныхначалнадматериальными)высказывались вXVIвеке:

а) представителем нестяжателей – Нилом Сорским;б)представителемиосифлян – ИосифомВолоцким;

в)представителемИзбраннойРады–АндреемКурбским;

г)представителем «ближнегокруга»ИванаIV–монахомСильвестром.

5. Заложивосновурусскойфилософскойантропологии(трактат«Очеловеке,егосмертиибессмертии»),…попыталсяприменитьматериалистическуюметодологиюканализу явлений психики и духовности, но пришел к идеям, схожим с идеями Платона (овечности души и переходееот одного телак другому):

а) М.В. Ломоносов (1711–1765);б)А.С.Хомяков (1804–1860);

в) К.С. Аксаков (1817–1860);г)А.Н.Радищев(1749–1802).

6. ИстинуП.А.Флоренскийпонималкак:

а)нечто очевидное, а потому не нуждающееся в
доказательстве;б)то,что приноситпользу,выгоду;
в)совокупностьпризнанныхвданныймоментнаучнымсообществомпредпосылок,определяющихконкретноенаучноеисследование;

г) адекватное, подтверждённое практикой отражение предметов и явленийдействительностипознающимсубъектом.

7. Этапыстановлениярусскогоматериализмасвязанысименами:а) МаксимаГрекаиФилофея;
б)М.В.ЛомоносоваиА.Н.Радищева;в)А.
С.ХомяковаиК.С.Аксакова;
г)НилаСорскогоиП.Я.Чаадаева.

8. … поставил вопрос о «русском пути»: или для России не осталось иного пути, кромезападноевропейского,илионапойдетсамобытнымпутем,отвечаяна«важнейшиевопросы,какиезанимают человечество»:
а)Т.Н.
Грановский;б)К.Д.
Кавелин;
в)И.П.Кулибин;г)
П.Я.Чаадаев.

9. Триглавныхнаправлениянародничества:
а)консерватизм(К.Н.Леонтьев),персонализм(Н.А.Бердяев),онтологизм(С.Л.Франк);
б)анархистское(М.А.Бакунин),пропагандистское(П.Л.Лавров),заговорщическое(П.Н.Ткачёв);
в)философияправа(И.А.Ильин),философиякультуры(Г.П.Федотов),философияистории(Н. Я. Данилевский);
г)марксистское(Г.В.Плеханов),диалектическое(А.М.Деборин),«механистическое»(И.И.Скворцов-Степанов).

10. ПринципединстваВселенной,всегосущего,высшийпринципорганизациибытиявфилософииВ.С. Соловьёваполучилназвание:
а)триединства;б
)
пантеизма;в)кос
мизма;
г)всеединства.

11. Н.А.Бердяевназываетчеловека:
а)носителемразума;
б)«экзистенциальнымцентром»,наделённымсвободой;в)и
деальнымцентром«я»;
г)символическимсуществом.

12. Термин«ненасилие»вмировоззренииЛ.Н.Толстогоследуетпониматькак:а)бе
здействие,подобное«недеянию»Лао-цзы;
б)сотворениедобра;
в)непричинениезладругому;
г) серединамеждудобромизлом.

Правильныеответы:ГБВАААВГБГБВ
Критериоценивания:10-12правильныхответов–«отлично»

8-10–«хорошо»
7-8–«удовлетворительно»

Раздел4.ПРОБЛЕМАЧЕЛОВЕКА,СОЗНАНИЯИПОЗНАНИЯВФИЛОСОФИИ.
Тема№4.1. Сущностьи смыслсуществованиячеловека.

Контрольнаяработа
Вариант1
Максимальныйбалл-18

Задание1.Ответьтенавопросытеста

1. Познание в современной философии преимущественно рассматривается как:а)способности,умения, навыкивопределённой областидеятельности;
б)значимаяинформацияваспектедеятельности;
в)объективнаяреальность,даннаявсознаниидействующегочеловека;г) обусловленныйпрактикойпроцессприобретенияиразвитиязнаний.

2. Всовременнойгносеологииобъектпознания:
а)существует «сампосебе»;
б)противостоитсубъектупознания;
в)всвоёмопределениизависитотконцептуальнойсистемыпознающего;г) являетсячастьюсамопознающего субъекта.

3. Разделфилософии,изучающийпроблемубытия,называется:
а)
аксиологией;б)ме
тодологией;в)онт
ологией;
г) антологией.

4. Категория«бытие»вводитсявфилософскийобиход:
а)
Парменидом;б)Ж.
П.Сартром;в)
Аристотелем;г)
Буддой.

5. Понятие…обозначаетреальнуюосновуконкретногомира,проявляющуюсявразличныхформах существованияпредметови явлений:
а)пространство;б)
время;
в)сознание;
г) субстанция.

6. Историифилософиисуществовалиразличныемнения отом,сколькосубстанцийлежитвосновебытия.Дуалистами называют техфилософов, которые:
а)признаютпервичностьодногоиздвухначал–материальногоилиидеального;б)считаютравноправнымикак материальное, так и идеальноеначала;

в)утверждаютнеобходимостьучётамножественностифакторов(начал),определяющихразвитиемира;

г) вариантыбив верны.

7. Основнымиформамибытияявляются:
а)«взаимодействиемеждуматериейиинформацией»,
«выделениеисохранениеединства»;б)материальное,идеальное,человеческое,социальное;
в)объективное,субъективное,имманентное,трансцендентное;г)
сознательное,бессознательное,подсознательное,духовное.

8. Субъектпознаниявсовременнойгносеологии–это:
а)абстрактныйиндивид;
б)реальныйучёный или философ;
в)техническиесредства(компьютер,научноеоборудованиеит.д.);г)
мыслительныйколлектив.

9. Практикапосвоимфункциямвпроцессепознаниянеявляется:
а)основойпознанияиегодвижущейсилой;б)цел
ьюпознания;
в)критериемистины;
г) успешнойзаменойтеоретическихисследованийинаучноготворчества.
10. Научное познание принципиально отличается от других форм осмысления мира
наличием:а)субъективизмаипредвзятости;
б)методов – приёмов, способов организации познавательной
деятельности;в)верывнепогрешимость авторитетных учёных;
г)
синкретизма,т.е.слитностиматериальногоиидеального,субъективногоиобъективного,природногои человеческого.

11. Наукакакспецифическийтипдуховногопроизводстваисоциальныйинститутвозниклавэпоху:
а)античности;
б)среднихвеков;в)
Возрождения;
г) Новоговремени.
11баллов_____

Задание2.Ответьтенавопросы,высказавсвоемнение
1. Можнолиутверждать,чтогоры,реки,моря,звёздыит.д.–
этообъективнаяистина?Чтовывидитеобщегоивчёмразличиепонятий «объективнаяреальность»и «объективнаяистина»?
2 балла_____

Задание3.Проанализируйтеследующиеопределенияистины:
– истина–этообщепринятаяточказрения;
– истина–этопроцессверногоотражениямиравсознании;
– истина–этото,чтоясноичёткомыслится;
– истина–этоправдивое,честноевысказывание;
– истина – это положение, которое можно непосредственно подтвердить
опытом.5баллов____
Критериоценки:18-20баллов–«отлично»,15-18баллов–«хорошо»,12-14баллов - «удовлетворительно», менее 12баллов–работане зачтена

Тема№4.2. Происхождениеисущностьсознания

Групповаятворческаяработа
Темытворческихработ:

Особенности человеческого сознанияЕстьлисознаниеуживотных

?
Объективныйидеализм

Солипсизм
Умеренный
материализмФизикализм
Дуализм
Теория
отраженияЧтотакое
мышление?
Творческая работа выполняется группой обучающихся, во внеучебное время, самостоятельно подконтролем руководителя, и представляется занятии. Обучаемый имеет право на получение впроцессеработы консультаций отпреподавателя.
Работаоцениваетсяпоследующимкритериям:
Представлениеработы(выступление):
- наличие представления – выступление по представлению работы (если отказ от выступления – отметка за представление«2»)
- соблюдениерегламента(времяна представлениеработы7 – 10 минут)
- уверенностьичеткостьвыступления
- ответы навопросы

Содержаниеработы:
- соответствие её теме, проблеме
- использованиемножестваактуальныхисточников
- использованиеИнтернет–ресурсов
- наличиеактуализациииивыводов

Оформлениеработы:
- аккуратность,творческийподход
- соответствиестандартам оформления(для реферата)
- соблюдениерекомендуемогообъёма (дляреферата 10– 15страниц)
- художественное,эстетическоеоформлениеработы(для презентации).

Тема№4.3. Теорияпознания

Вопросыдля**устногоопроса:**

Чтоизучаетгносеология?
Какие критерии истины выделяют в современных философских концепциях?Вчемразличиефилософского и научного знания?
Чтотакоепринципверифицируемости?
Чтотакоепринципфальсифицируемости?
Какиекритериирациональностивыделяютсявсовременнойфилософии?

4. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоенияучебнойдисциплины

Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Раздел I. Введение в философиюТестирование

Вариант 1

№ п/п	Наименованиевопроса	Ответнавопрос	Ответ
1.	Чем объясняетсяпоявлениеи существование философии?	а)желаниемлюдейпоразмышлятьожизни б) желанием человека выжить в этом сложном мирев)способностью человекак абстрактному мышлению г)всемиуказаннымивышепричинами д) возникновение философии не объясняетсякакими-либопричинами	Г
2.	Одной из узловыхпроблемфилософской антропологииявляется-	а)проблемасвязиматериииисознания б) проблема формирования системы ценностейв)проблема сущностичеловека г)проблемаистины	В
3.	Аксиология– это	а) философское учение о ценностях человеческогобытия б)философскоеучениеоприроде в) философское учение о методах деятельностичеловека г) философское учение о человекед)философскоеучениеопознании	А
4.	Философы–идеалисты -	а)признаютпознаваемостьмирачеловеком б) отрицают возможность познаваемости мирачеловеком в) абсолютизируют изменчивость мира и человекаг)считают, что восновевсегосущего лежит духовноеначало д)признаютнеобходимымплюрализммнений	Г
5.	Человека принципиальноотличает от животного то,что онявляется-	а) творениемприроды б)универсальнымвомногихотношенияхсуществомв) мыслящимсуществом г) совершенным во всех отношениях существомд) независимым от природысуществом	Б
6.	Какая из перечисленныхфилософских концепцийявляется определённойконцепцией смысла жизничеловека?	а) эвдемонизмб) агностицизмв) сцеинтизмг) плюрализмд) панлогизм	А

7.	Представители какогофилософского течениясчитают, что мир и человекразвиваютсяв соответствиисвсеобщими	а) материалистыб) идеалисты в) диалектикиг) метафизикид) эклектики	В

	законамиразвития?		
8.	Как определяется статусчеловеческогосознания?	а) это сущностный атрибут бытия человекаб) это «дар божийчеловеку» в) это средство выживания человекаг)все этиутвержденияверны д) эти утверждения не отражают статусачеловеческогосознания	А
9.	Какиеобщиеуровни человеческого познанияопределяетфилософия?	а) знаниеинезнание б) чувственный, логический, практическийв) обыденно-практический, художественныйнаучный	Б
10.	Общей закономерностьюразвития культурыявляется-	а)неопределённостьразвитиякультуры б)неравномерностьразвитияотдельныхсоставныхкультуры в) несправедливое распределение культурныхценностей г) отставание развития культуры от развитияобщества	Б

Критериотметки:
Отметка «отлично»выставляетсяприправильном ответена100%(**10**вопросовтеста,правильновыполненныеситуации).
Отметка«хорошо»выставляетсяприправильномответена90-70%(**9-7**вопросовтеста,правильновыполненныеситуации).
Отметка«удовлетворительно»выставляетсяприправильномответена60-50%(**6–5**вопросовтеста,правильно выполненные ситуации)

Вариант2

№ п/п	Наименованиевопроса	Ответнавопрос	Ответ
1	Связь науки и философиизаключаетсявтом, что-	а)философияявляетсяотраслью науки б) наукаявляетсясоставнойчастьюфилософии в) это две неразрывно взаимосвязанные составныедуховнойкультуры общества	В
2.	Где и когда появилосьпонятие«философия»?	а) в Древнем Востоке, примерно в III тысячелетии дон.э. б) в Древней Греции, в VI веке до н.э.в)вДревнемРиме, вIвеке дон.э. г) вСредневековойЕвропе, вXIвеке д)воФранции,вXVIIIвеке	Б
3.	Какая из общих отраслейфилософии исследуетпроблемы познавательнойдеятельностичеловека?	а) онтологияб)аксиология в)социальнаяфилософия г) философская антропологияд) гносеология е)методология	Д
4.	Представители какогофилософскоготечения отрицают	а) агностикиб) идеалисты в)	А

	возможностьпознаниямирачеловеком?	эклектикиг)пл юралисты	
5.	Когоизвыдающихся мыслителейчеловечества	а)Пифагора б) Демокрита	Д В

	считают «отцомдиалектики»?	в)АвгустинаБлаженного г)Г.В.Ф.Гегеля	Г
6.	Сущностным параметромчеловека является то, чтоон-	а) мыслящеесущество б) совершенное во многих отношениях существов)«дитяприроды» г)неповторимоеинезаменимоесущество	Г
7.	Как, в целом, философиярешает проблему смыслажизничеловека?	а)нетобщегосмыслажизничеловека,укаждогоонсвой б) несмотря на различия людей, можно вывести нафилософском уровне интегральный общий смыслжизничеловека в)смыслжизнивсамойжизничеловека г) в философии существуют все указанные точкизрения д)все утвержденияверны	Г
8.	Двумя противоположнымиконцепциями происхождения сознанияявляются-	а) монизмиплюрализм б)панлогизмиэволюционизмв)материализм иидеализм г)диалектикаиметафизика д)гностицизмиагностицызм	Б
9.	Одной из общих формпознанияявляетс я-	а)научная б) естественнонаучнаяв) логическая г)критическая	А
10.	*Какфилософия определяет роль культурывжизни человека?*	а) культура облагораживает человека, обеспечиваетегоразвитие б) культура закрепощает человека, сдерживает егоистинноеразвитие в) в философии существуют и та, и другая точкизрения	В

Критериотметки:
Отметка «отлично»выставляетсяприправильном ответена100%(**10**вопросовтеста,правильновыполненныеситуации).
Отметка«хорошо»выставляетсяприправильномответена90-70%(**9-7**вопросовтеста,правильновыполненныеситуации).
Отметка«удовлетворительно»выставляетсяприправильномответена60-50%(**6–5**вопросовтеста,правильно выполненные ситуации)

Вариант 3

№ п/п	Наименованиевопроса	Ответнавопрос	Ответ
1.	Философия и религия – это-	а)двевзаимосвязанныенаучныеотрасли б)двеопределённымобразомсвязанныедругсдругомсоставляющиедуховнойкультуры в) две составляющие духовной культуры,являющиесяантиподамипоотношениюдругдругу	Б

2.	Онтология–это-	а) философскоеучение обытии б) философское учение о ценностяхв) философское учение о познанииг) философское учение об обществед)философское учениеочеловеке	А

3.	Одной из узловыхпроблем гносеологииявляется проблема-	а) формирования системы ценностейб) смыслажизничеловека в)сущностичеловека г) выживания человека и человечествад) истины	Д
4.	Представители какихфилософских теченийдаютпринципиально разныеответына вопрос: Изменяется ли мир ичеловек?	а) диалектики, метафизики, эклектикиб) материалисты, идеалисты, дуалистыв)гностики,агностики, скептики г)монистыиплюралисты	А
5.	Какие философы считают,что, несмотря на всё своёмногообразие, мир имеетединоеобщееоснование,и только одна точказрения может бытьистинной?	а)монисты б) материалистыв) эклектики г) метафизикид) скептики	А
6.	Одной из узловыхпроблем философскойантропологии являетсяпроблема-	а)человеческогопознания б) методов человеческой деятельностив)смыслажизничеловека г)формированиясистемыценностей	В
7.	Что из перечисленногониже, является, по сути,определённой концепциейсмыслажизни человека?	а) агностицизмб) дуализм в) скептицизмг) стоицизм	Г
8.	Важнейшей функциейсознанияв системе деятельности человекаявляетсято,чтосознание-	а) регулируетдеятельностьчеловека б) обеспечивает деятельность человеканеобходимымисредствами в)обаутвержденияверны г)обаутвержденияневерны	А
9.	Общимисферами человеческого познанияявляются-	а)природа,общество,техника,человек б) обыденно – практическая, художественная,научная в) естествознание, технознание, обществознаниег)чувственная,логическая, практическая	А
10.	Общей закономерностьюразвития культурыявляется-	а) историческое противостояние культуры иантикультуры б) автономное развитие отдельных сторон культурыв)противоречиявразвитиикультуры г)материальнаякультуравсегдавсвоёмразвитииопережаетдуховную культуру	А

Критериотметки:

Отметка «отлично»выставляетсяприправильном ответена100%(10вопросовтеста,правильновыполненныеситуации).

Отметка«хорошо»выставляетсяприправильномответена90-70%(9-7вопросовтеста,правильновыполненныеситуации).

Отметка«удовлетворительно»выставляетсяприправильномответена60-50%(6–

5вопросовтеста,правильно выполненные ситуации).

Раздел2.ОСНОВНЫЕИСТОРИЧЕСКИЕТИПЫФИЛОСОФСКОГОЗНАНИЯ

1. Основной проблемой древнекитайской философии
является:а) доказательстводытияБожия;
б)методпознания;
в) устройство общества в нем человека, поиск истинного
пути;г)развитие мировойцивилизации иеётипов.

2. Материю древние греки понимали как общую основу (субстанцию) всего существующего.Уходя от конкретизации материального начала мира,некоторыеантичные философывводилиабстрактныепонятия, полагая, что восновевсего:
а) вода(Фалес),огонь(Гераклит),воздух(Анаксимен);
б) монада(Лейбниц),субстанция(Спиноза),абсолют(Шеллинг);
в) гомеомерии (Анаксагор), апейрон (Анаксимандр), атом
(Демокрит);г) варианты*а*и *в* верны.

3. Наиболее известным из софистов был Протагор из Абдер. Ему принадлежит знаменитаяформула «… есть мера всех вещей: существующих, что они существуют, несуществующих, чтоонине существуют»:
а)
универсум;б)
человек;
в)Бог;
г)природа.

4. Сократговорил: «Язнаю,чтоничегонезнаю,но…»:
а)знатьвсёиневозможно;
б)знанияувеличиваютскорбь;в)
знать что-то вовсе и не
нужно;г)другие не знаютиэтого.

5. Средневековая философия включает в себя следующие исторические
этапы:а) античность, возрождение, новое время;
б)апологетика,патристика,схоластика;
в) возрождение, просвещение, неклассическая
философия;г)варианты*аиб*верны.

6. Средневековаяфилософия(III–XVвв.)синтезируетосновныеидеинарождающегосяхристианствасфилософскимиидеямиантичности. Еёидейно-теоретическимикорнямистали:
а) гедонизм, атомизм, этический
рационализм;б)платонизм,неоплатонизмиарис
тотелизм;
в) пифагореизм, эпикуреизм,
натурфилософия;г)варианты*аиб*верны.

7. Задача средневековой философии, с точки зрения схоластов, состояла в том,
чтобы:а) исследовать социальную действительность;
б)исследоватьприроду;

в)найтирациональныедоказательстваверы;
г)сформироватьхристианскуюфилософиювпротивовесязыческой.

8. УчениеФомыАквинского(1221–1274)ицелоерелигиозно-философскоенаправление,имсозданное,называется:
а)
атомизмом;б)
томизмом;
в)
августинизмом;г)
папизмом.

9. Термин«гуманизм»происходитотлат.*humanus*, что означает:а)
божественный;
б) человеческий
(человечный);в)природный;
г)животный.

10. Наосновании концепцииофизическомединствевселеннойДж.Бруновысказалмысль:
а)космос–одновременнопустаяинаполненнаябесконечность,каквечноенесотворенноебытие(бог);
б)бесконечностькосмоса–божественныйатрибут,посколькумирсозданбесконечнымбогом;
в)космосбесконечен,но окруженпустым пространством(богом);
г) космоссотворенбогом иконечен,сам богбесконечен ипостояннотворитновыемиры.

11. НиколайКоперник(1473–1543)обосновалгелиоцентрическуюкартинумира,восновекоторой:
а)астрономическаямодельсСолнцемвкачествецентрапланетарнойсистемы;
б)представлениеотом,чтоЗемляявляетсяцентром вселенной,аСолнцеизвёздывращаютсявокругнеё;
в) представлениеотом,чтоСолнцеявляетсяцентромвселенной,а Землястоитнатрёхки тах;
г) астрономическаямодель,согласно которойвселенная имеетдва центра–Солнце иЗемлю.

12. ЗаключительнымэтапомэпохиВозрожденияталаРеформация,котораяпривелакрасколуримск ойцеркви исозданию нового типахристианскоговероучения:
а) арианства;
б)
католицизма;в)
православия;
г)протестантизма.

13. По своей социальной сущности философия Нового времени выразила
интересы:а) феодальнойаристократии;
б)католическогодуховенства;
в)утвердившегосяклассабуржуазии;
г)доминиканскихифранцисканскихмонастырей.

14. ДевизомфилософииНовоговременистановитсяизречение:
а)КвинтаТертуллиана–«верую,ибоабсурдно»;
б)И.Ньютона,выразившеестремлениеучёных-естественниковифилософоввыработатьнаучнуюкартинумира впротивовес церковной–«ничего сослов»;
в)АнсельмаКентерберийского–«вераищетразум»,выразившеестремлениеучёных-теологовнаучно обосновать церковную картинумира;
г) Протагора–«человекестьмеравсехвещей:существующих,чтоонисуществуют,несуществующих– что

онине существуют».

15. Поиски«универсального»методапознаниямыслителямиXVII–XVIIIвв.привеликразделениюфилософовна сторонников:

а)эмпиризмаирационализма;

б)рационализмаиэмпириокритицизма;в) материализмаиидеализма;

г) номинализмаиреализма.

16. ПомнениюДжонаЛокка(1632–1704),душачеловека –это:

а) частицамировогодуха,познающая путёминтуицийиоткровений;

б)вместилище«врождённыхидей»,которыеопределяютнаправлениеисодержаниепознания;

в) человеческая мысль, как чистый лист бумаги, получающая знания из чувственного опыта;г) совокупность«врождённыхпринципов»мышления,которыепозволяютнаоснове чувственныхвосприятийформироватьпонятияиидеи.

17. ОсновнымзакономфилософииИммануилаКантастал«Категорический _____»

18. ГеоргВильгельмГегельразработал_____(количество)законадиалектики

Ключ: ВГБГББВББВАББАВ-императив-
триКритерииотметки:
Отметка«отлично»выставляетсяприправильномответена90-100%(**17-18**вопросовтеста).
Отметка«хорошо»выставляется приправильномответена 80-70%(**14-17**вопросовтеста).
Отметка«удовлетворительно»выставляетсяприправильномответена60-50%(**9–13**вопросовтеста)

Раздел3.ФИЛОСОФСКОЕОСМЫСЛЕНИЕПРИРОДЫИРАЗВИТИЯ

Контрольнаяработапотеме:

1. Заполнитетаблицу: Критериииистинывразныхфилософскихконцепциях

Концепцияистины	**Определениеистины**	**Критериистины**
Классическая		
Когерентности		
Прагматическая		
Конвенциональная		

2. Ответьтенавопросы:

1. Учениео бытии

1. Раздел философии, изучающий проблему бытия, называется:д)аксиологией;

е)методологией;ж)онтологией;

з) антологией.

2. Категория «бытие» вводится в философский обиход:д)Парменидом;

е)Ж.П.Сартром;ж)Аристотелем;

з) Буддой.

3. Понятие…обозначаетреальнуюосновуконкретногомира,проявляющуюсявразличныхформахс ществованияпредметови явлений:
д)пространство;е)
время;
ж)сознание;
з) субстанция.

4. Висториифилософиисуществовалиразличныемненияотом,сколькосубстанцийлежитвосновеб ытия.Дуалистами называют техфилософов, которые:
д)признают первичность одного из двух начал – материального или
идеального;е)считаютравноправнымикак материальное, так и идеальноеначала;
ж)утверждаютнеобходимостьучётамножественностифакторов(начал),определяющихразвитиемир а;
з) вариантыбиверны.

5. Основнымиформамибытияявляются:
д)«взаимодействие между материей и информацией», «выделение и сохранение
единства»;е)материальное,идеальное,человеческое,социальное;
ж)объективное,субъективное,имманентное,трансцендентное;з)
сознательное,бессознательное,подсознательное,духовное.

6. Представитель элеатов, Парменид, опровергал существование небытия. Он утверждал, чтонебытие не существует, потому что оно немыслимо. А немыслимо оно потому, что сама мысль онебытииделает небытиебытием вкачестве предметамысли.
Означаетлиэто,что«можномыслитьито,чегонет»?ПравлиПарменид,опровергаясуществованиенебыт ия?Еслинет, товчём ошибочностьегосуждения? Ответобоснуйте.

2. Научноепознание

1. Познание в современной философии преимущественно рассматривается
как:д)способности,умения, навыкивопределённой областидеятельности;
е)значимаяинформацияваспектедеятельности;
ж)объективнаяреальность,даннаявсознаниидействующегочеловека;з)
обусловленныйпрактикойпроцессприобретенияиразвитиязнаний.

2. Всовременнойгносеологииобъектпознания:
д)существует «сампосебе»;
е)противостоитсубъектупознания;
ж)всвоёмопределениизависитотконцептуальнойсистемыпознающего;з)
являетсячастьюсамопознающего субъекта.

3. Субъектпознаниявсовременнойгносеологии–это:
д)абстрактныйиндивид;
е)реальныйучёный или философ;
ж)техническиесредства(компьютер,научноеоборудованиеит.д.);з)
мыслительныйколлектив.

4. Практика по своим функциям в процессе познания не
является:д)основойпознанияи егодвижущей силой;
е)цельюпознания;
ж)критерием истины;
з) успешнойзаменойтеоретическихисследованийинаучноготворчества.
5. Научное познание принципиально отличается от других форм осмысления мира
наличием:д)субъективизмаипредвзятости;

е)методов–
приёмов,способоворганизациипознавательнойдеятельности;ж)верывнепогре
шимость авторитетных учёных;
з)
синкретизма,т.е.слитностиматериальногоиидеального,субъективногоиобъективного,природногои человеческого.

6. Наукакакспецифическийтипдуховногопроизводстваисоциальныйинститутвозниклавэпоху:
д)античности;
е)среднихвеков;ж
)Возрождения;
з) Новоговремени.

7. Ученик Пиррона Тимон заявлял: «Я чувствую, что вещь сладкая, но не знаю, сладкая ли онана самом деле». Дайте оценку данному высказыванию. Какое философское направление здесьпроявляетсебя?

8. Можно ли утверждать, что горы, реки, моря, звёзды и т.д. – это объективная истина? Что вывидитеобщегоивчёмразличиепонятий «объективнаяреальность»и «объективнаяистина»?

9. Проанализируйтеследующиеопределенияистины:
– истина–этото,чтоприноситпользу,способствуеткарьере;
– истина–этото,что«экономноописываетобъект»;
– истина–этото,чтосогласуетсяправиламиизаконамилогики;
– истина–эторезультатсоглашениямеждулюдьми;
– истина–этообщепринятаяточказрения;
– истина–этопроцессверногоотражениямиравсознании;
– истина–этото,чтоясноичёткомыслится;
– истина–этоправдивое,честноевысказывание;
– истина–этоположение,котороеможнонепосредственноподтвердитьопытом.

Раздел4.ПРОБЛЕМАЧЕЛОВЕКА,СОЗНАНИЯИПОЗНАНИЯВФИЛОСОФИИ.

Контрольнаяработа

1.Проблемычеловекавсоциальной философии

1. Неповторимоесвоеобразиеотдельногочеловека(внешность,характер,привычки,особенностиит.д.), впротивоположность типовым чертам,– это:
а)индивид;
б)индивидуальность;в)
личность;
г) субъект.

2. ЧтоимелввидуК.Маркс,когдаписал:«Сущностьчеловеканеестьабстракт,присущийотдельномуиндивиду, она естьсовокупностьвсехобщественных отношений»:
а)человек– это марионеткавруках общества;
б)
сущностьчеловекасоциальна,анебиологична;в)ориги
нальностьличностинеболеечемиллюзия;
г) изменениеобщественныхотношенийменяетличность.

3. В структуру человека как живой системы сегодня не

включается:а)психическое;
б)социальное;

в)техническое;г
)идеальное.

4. Ж.-П. Сартр считает, что «нет никакой природы человека, как нет и Бога, который бы егозадумал. Человек просто существует, и он не только такой, каким себя представляет, но и такой,какимонхочет стать».

Можно ли согласиться с философом? За счёт чего, по его мнению, происходит становлениечеловека?

5. Какследует понимать следующеевысказываниеЭ. Фроммаиз его «Кредо»:«Яверю, чтокаждыйчеловекпредставляетвсёчеловечество.Всемысвятыеигрешники,ниодиннепревосходит другого и не судья ему. Все мы прозрели вместе с Буддой, всех нас распяли на крестевместесХристом,и всемыубивалиограбили вместесЧингисханом,Сталиным иГитлером»?

6. Выберите те черты человека, которые характеризуют его личность: физическая сила, сила воли,ответственность,высокийрост,свобода,развитыйхудожественныйвкус,музыкальнаяодарённость,личноедостоинство,разумность,безответственность,голубоглазость,рабскаяпокорность, интеллектуальное богатство, чувствительность к боли, страх высоты, темперамент,математическаяодарённость,смелость,самосознание, цепкаяпамять,тучность, трудолюбие

2. Философияглобальныхпроблем

1. Сглобальнымипроблемами(экологическими,военнымиидр.),человечествовплотнуюостолкнулось:

а)вXII–XIIIвв.;
б)вXVI–XVIIвв.;
в)нарубежеXIX–XXвв.;г)
нарубежеXX–XXIвв.

2. Глобальныепроблемы–это:

а)объективный, естественный процесс распространения достижений «высоких» культур навесьмир, с целью«подъема»«низших»культурна уровень передовыхстранЗапада;

б)общепланетарные проблемы, которые угрожают самому существованию цивилизации идажежизнина планете;

в)процесс дифференциации, обособлениялокальныхцивилизаций,тенденция к размываниюнравственных устоев и потере цивилизационных ценностей, приоритет чувственных наслаждений,ослаблениеответственности за продолжение рода.

3. Вчислоглобальныхпроблем«второгоплана»включают:

а)международныйтерроризм,наркобизнесинаркоманию;
б)распространениеСПИДа,проблемыздравоохраненияв целом;
в)предотвращениемировойтермоядернойвойны,установлениененасильственногомира;г)
вариантыа*и*б верны.

4. Специфичностьглобальныхпроблемсостоитвтом,что:

а) в них переплетаются мировоззренческие, научно-технические, социальные,экономические,политические идр. аспекты;
б)онидолжнырассматриватьсясучетомспецификиконкретнойстраны,региона мира;
в)прииханализеучаствуютмногиенауки– физика,химия,биохимия,генетика,антропология,экология,психологияидр.); дляихизученияиразрешениянужныресурсы,капитальныевложения

3. Культура

1. Виддуховногопроизводствавобластиэстетическогоосвоениямира-
2. Природа,обработаннаячеловеком вцелях удовлетвореният ех илиных потребностей -
3. Механизмразвитиякультурыможноохарактеризоватьспомощьюследующихпонятий:

4.Употреблениепонятий«культура»и«цивилизация»приобрелоустойчивыйхарактервфилософии:
5. Уровеньразвитияматериальнойидуховнойкультуры-
6. Установитесоответствиемеждупонятиямиихопределениями:
1) культура
а)историческиопределенныйтипобщества,представляющийсобойособуюступеньвего развитии
2) цивилизация
в)природа,обработаннаячеловекомвцеляхудовлетвореният ехилиных потребностей
3) общественно-экономическая отношенийформация
с) совокупность материальных междулюдьми впроцессе общественногопроизводства
4) способпроизводства
д)уровеньразвитияматериальнойидуховнойкультуры
5) производственныеотношения ипроизводственныхотношений
е) исторически конкретное единство производительных сил

4.Наука

1. Авторфилософскогопроизведения«Рассужденияометоде»_____
2. Познавательнаяоперация,состоящаявфиксированииредультатовопыта,наблюденияилиэксперимента_____
3. Форма знания, содержащая предположение, сформулированноенаоснове рядафактов, нуждающееся вдоказательствах
a) предположение
b) загадка
c) проблема
d) гипотеза
e) аксиома
4. Понятие,обозначающееположение,принимаемоебездоказательства
a) аксиома
b) гипотеза
c) закон
d) теория
e) теорема
5. Понятие, обозначающее систему принципов, приемов, правил,требований,которымируководствуютсявпроцессепознания
a) закон
b) теория
c) гипотеза
d) метод
e) факт
6. Формасуществованиязнания,характеризуемаяпроблематичностьюивысокойстепеньюнедостоверности
a) закон
b) теория
c) гипотеза
d) принцип
e) факт
f) аксиома
7. Методнаучногоисследования,находящийсяна стыкеэмпирическогои теоретическогоуровнейнаучногоисследования
a) математическоемоделирование
b) эксперимент
c) наблюдение
d) измерение

е) вычисление

8. Метод научного познания, в основе которого лежат
чувственныеспособности человека
a) моделирование
b) анализ
c) наблюдение
d) идеализация
e) описание
9. Методнаучногопознания,предполагающийиспытаниеизучаемогоявлениявконтролируемыхиуправляемых условиях
a) дедукция
b) индукция
c) наблюдение
d) эксперимент
e) описание
10. Методнаучногопознания,результатомкоторогоявляетсяформированиетакихпонятий,как «точка»,«прямая»,«идеальныйгаз»
a) индукция
b) дедукция
c) идеализация
d) аналогия
e) наблюдение

10баллов_____

Задание2.Научныйметод

1. Научноеисследование,направленноенепосредственнонаобъектиреализуемоепосредствомнаблюдения и эксперимента,называется:
2. Основнымиуровняминаучногоисследованияявляютсяэмпирическийи_____.
3. Методамиэмпирическогоуровнянаучногоисследованияявляются:
4. Методамитеоретическогоуровнянаучногоисследованияявляются:
5.… - испытание изучаемых явлений в контролируемых и управляемых условиях.6.…-объединение элементоввединое целое.
7… - мысленное объединение существенных признаков предметов.8…-переход от общего кчастному.
Процессмысленногоотвлеченияотрядасвойствиотношенийпредметаназывается_____.

8баллов_____

6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестацииучебнойдисциплины

Задания для оценки освоения

дисциплиныВопросыкитоговойаттестации

1. Когдаипочемупоявиласьфилософия?
2. Вчёмзаключаетсярольфилософиивжизничеловека?
3. Вчём вы видите рольфилософиивдеятельностиспециалиста?
4. КакиеидеиантичныхфилософовВысчитаетеактуальнымидлясовременностиипочему?
5. ВчёмВывидитеосновныедостиженияфилософовНовоговремени?
6. ВчёмВывидитеосновныедостиженияРусскойфилософииXIX -XX вв.?
7. Какиепроблемыявляютсяосновнымипроблемамисовременнойфилософии?
8. Назовитеиобоснуйте«вечные»проблемыфилософии.
9. КакиеизфилософскихтеченийВыбыотнесликмонистскимиплюралистским,ипочему?
10. Каксоотносятсямеждусобойфилософскиепонятия«бытие»и«материя»?
11. Какиевариантыструктурыбытияпредлагаетфилософия?
12. Определитеиобоснуйтеположениечеловекавсистемебытия.
13. Вчёмзаключаетсяикакрешаетсяфилософиейпроблема происхождениячеловека?
14. Вчём заключаетсяикакрешается философиейпроблемасущностичеловека?

15. В чём заключается проблема смысла жизни человека и какие концепции смысла жизнипредлагаетфилософия?
16. Вчёмзаключаетсярольсознаниявжизничеловека?
17. Каковаприродаирольпознаниявжизничеловека?
18. Чтотакоеистинаизачемонанужначеловеку?
19. Определитеиобоснуйтеобщиекатегориибытиячеловека
20. Являетсялитворчество сущностнымпараметром бытиячеловека?
21. Какуюроль играетлюбовьвжизничеловека?
22. Каксвязанымеждусобойпонятия«индивид»,«индивидуальность»,«личность»?
23. Определитеосновныеформы,субъектыифакторысоциализацииндивида.
24. Обоснуйтенеобходимостьсоциальногоконтроля.
25. ВчёмВы видитерольсоциальныхстатусоввжизничеловека?
26. Вчёмзаключаетсяпроблемаглавнойроличеловека?
27. Определитеосновныефакторысоциальногопрестижаиавторитеталичности?
28. Определитеиобоснуйтеобщиесоставныекультуры?
29. Определитеиобоснуйтеглавныезакономерностифункционированиякультуры
30. Покакимпризнакамопределяютсявидыкультуры?
31. Определитеиобоснуйтерольмораливжизнилюдей.
32. Определитеиобоснуйтесоциальнуюрольрелигии.
33. Зачемнужнолюдямискусство?
34. Чтотакое«глобализация»и«антиглобализм»?
35. Как Вы думаете, что переживает человеческая цивилизация в настоящее время – кризисилиподъём? Обоснуйте свой ответ.
36. Какиеугрозыпереживаетсегоднячеловечество?

Критериотметки:

Обучаемому задается 3 – 5 вопросов по разным темам (если имеются задолженности по темам иразделам,то по 1 –3 вопросамкаждой темыи раздела, покоторым имеетсязадолженность).
Отметка **«5» («отлично»)** выставляется, если обучаемый уверенно отвечает на поставленные емувопросы,уверенноориентируетсявфилософскойпроблематике,знаетосновныефилософские категории, их взаимосвязь, аргументирует свои ответы элементами программного материала,имеетсвоюобоснованную точкузрения.
Отметка **«4» («хорошо»)** выставляется, если обучаемый отвечает на поставленные ему вопросы,ориентируется в основной философской проблематике, знает основные философские категории,представляет их взаимосвязь, стремится аргументировать свои ответы элементами программногоматериала, но допускает при аргументации несущественные ошибки, затрудняется выразить своюточкузренияпо проблемам.
Отметка **«3» («удовлетворительно»)** выставляется, если обучаемый неуверенно отвечает напоставленные ему вопросы,или затрудняется ответить на какой-либо вопрос,знает основныефилософские категории, представляет их взаимосвязь, но затрудняется в аргументации своихответовэлементами программногоматериала, неимеет своейобоснованнойточкизрения.
Отметка **«2» («неудовлетворительно»)** выставляется, если обучаемый затрудняется ответитьнапоставленные ему вопросы, слабо представляет сущность основных философских категорий, неориентируетсявэлементах программного материала.

Переченьрекомендуемыхизданий,интернет-ресурсов,дополнительнойлитературы.

Основнаялитература:

1. Губин, В. Д. Основы философии : учебное пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-484-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1694043 (дата обращения: 04.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490051 (дата обращения: 04.05.2022).

3. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09669-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491445 (дата обращения: 04.05.2022).

Дополнительная литература:

1. Лавриненко, В. Н. Основы философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00563-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489674 (дата обращения: 04.05.2022).

2. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489642 (дата обращения: 04.05.2022).

3. Стрельник, О. Н. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Стрельник. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04151-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488644 (дата обращения: 04.05.2022).

4. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01608-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491338 (дата обращения: 04.05.2022).

5. Краткий философский словарь / Под ред. А.П. Алексеева. – М.: РГ-Пресс. 2021.

Интернет-ресурсы

http://platonanet.org.ua/load/knigi_po_filosofii/aksiologija/70-Электронная библиотека по философии.

http://www.nauki-online.ru/filosofija - NAUKI-ONLINE.RU- Наука и техника, экономика и бизнес,раздел Философия.

Информационная система “Единое окно доступа к образовательным ресур-

сам”http://window.edu.ru

Учебно-методическиеиздания:

МетодическиерекомендациипосамостоятельнойработеЭлектронныйресурс]/АнисаровИ.С.-Рязань:РГАТУ,2020- ЭБ«РГАТУ»

Методические указания к практическим занятиям[Электронный ресурс]/ Анисаров И.С. - Рязань:РГАТУ, 2020-ЭБ«РГАТУ»

Периодические издания:

1.Научно-теоретический журнал «Вопросы философии» [Текст]-М. РАН-ежемесячно-2016-2020

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВОСЕЛЬСКОГОХОЗЯЙСТВАРОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕГОСУДАРСТВЕННОЕБЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙГОСУДАРСТВЕННЫЙАГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙУНИВЕРСИТЕТИМ.П.А.КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО
А. С. Емельянова
« 14 » марта 2024 г

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОГСЭ.02 «История»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань,2024

Фондоценочныхсредствразработанвсоответствиистребованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессиональногообразования(ФГОССПО)поспециальности38.02.01Экономикаи бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки Россииот05.02.2018№ 69;
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднегопрофессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (поотраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образованияпоукрупненнымгруппампрофессий,специальностей38.00.00Экономикаиуправление

Разработчик:

АнисаровИ.С.,преподавательФДПиСПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социального экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Цыбульская Е.В./

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	Паспортфондаоценочныхсредств	4
1.1.	Формааттестацииучебнойдисциплины	4
2.	Результатыосвоенияучебнойдисциплины	5
3.	Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам).Формыиметодыконтроля	7
4.	Контрольно–оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебнойдисциплины	10
4.1.	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	10
5.	Контрольно–оценочныематериалыдлярубежногоконтроляосвоенияучебнойдисциплины	12
5.1	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	12
6.	Контрольно–оценочныематериалыдляпромежуточнойаттестацииучебнойдисциплины	13
6.1.	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	13

2.Паспортфонда оценочных средств

Врезультатеосвоенияучебнойдисциплины«История»студентдолженобладатьпредусмотреннымиФГОС по специальности СПО38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общиекомпетенции: ОК2,ОК3, ОК5,ОК6,ОК9.

Врамкахпрограммыучебнойдисциплиныобучающимисяосваиваютсяумениязнания

ОК	Умения	Знания
ОК 1.	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 9.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Формойаттестациипоучебнойдисциплинеявляетсязачет-собеседование

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины,подлежащиепроверке

2.1. Врезультатеаттестациипоучебнойдисциплинеосуществляетсякомплекснаяпроверкаследую щих умений изнаний,атакжединамикаформированияобщихкомпетенций(см.табл.1):

Таблица1.

Результатыобучения-освоенныеумения,усвоенныезнания		**Основные показателиоценкирезультата**	**Формы, методы контроля**
Кодыумений,знаний	**Наименованияумений, знаний**		
Умения:			
У1	Умения:распознаватьзадачуи/или проблему впрофессиональном и/илисоциальномконтексте;анализироватьзадачу и/или проблемуивыделятьеѐсоставные части;определятьэтапырешениязадачи;выявлятьиэффективно искатьинформацию,необходимую длярешения задачи и/или про-блемы; составить план дей-ствия; определить необхо-димыересурсы; владетьактуальнымиметодами работывпрофессиональнойи смежныхсферах;реализовать составленныйплан;оценивать результатипоследствия своих действий (самостоятельно илис помощьюнаставника)	Умеет распознаватьзадачуи/или проблему в профессиональном и/или социальномконтексте; анализироватьзадачуи/или проблемуивыделятьеѐсоставныечасти;определятьэтапырешения задачи;выявлятьиэффективно искатьинформацию,необходимуюдлярешениязадачии/илипроблемы; составить план действия; определить необходимыересурсы; владетьактуальнымиметодами работывпрофессиональнойи смежныхсферах;реализовать составленныйплан;оценивать результатипоследствиясвоих действий(самостоятельноили спо-мощьюнаставника)	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
У2	определятьзадачидля поиска информации;определять необходимыеисточники информации;планироватьпроцесс поиска;структурировать получае-мую информацию;выделятьнаиболее значимоевперечнеинформации; оцениватьпрактическуюзначимость результатовпоиска;оформлять результаты поиска	Умеетопределятьзадачидляпоискаинформации;определятьнеобходимыеисточникиинформации;планироватьпроцесспоиска;структурироватьполучаемую информацию;выделятьнаиболее значимоевперечнеинформации;оцениватьпрактическуюзначимость результатовпоиска;оформлятьрезультатыпоиска	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.

У3	определятьактуальностьн ормативно-правовойдо-кументации впрофессио-нальнойдеятельности;при менятьсовременнуюнаучн уюпрофессиональ-нуютерминологию;	определятьактуальностьнор мативно-правовойдоку-ментации впрофессиональ-нойдеятельности; применятьсовременнуюнауч нуюпрофессиональнуютерм инологию;	домашняяработа,опрос,э вристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.

	определять и выстраиватьтраектории профессиональ-ногоразвитияи самообразования определятьактуальность нормативно-правовойдокументации впрофессиональнойдеятельности; применятьсовременнуюнаучнуюпрофессиональнуютерминологию; определять и выстраивать траекториипрофессиональногоразвитияисамообразования	определять и выстраиватьтраектории профессиональ-ногоразвитияи самообразования определятьактуальность нормативно-правовойдокументации впрофессиональнойдеятельности; применятьсовременнуюнаучнуюпрофессиональнуютерми-нологию; определять и вы-страивать траекториипрофессионального развитияисамообразования	
У4	организовыватьработуколлективаи команды;взаимодействоватьсколлегами,руководством, клиентамивходепрофессиональнойдеятельности	организовыватьработу коллектива и команды;взаимодействоватьс коллегами,руководством,клиентами входепрофессиональной деятельности	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
У5	грамотноизлагатьсвоимысли оформлятьдоку-ментыпо профессиональнойтематикена государственномязыке,проявлятьтолерантностьврабочем коллективе	грамотноизлагатьсвоимыслиоформлятьдоку-ментыпо профессиональнойтематикена государственномязыке,проявлятьтолерантность в рабочемколлективе	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
У6	описыватьзначимость своей профессии(специальности); применятьстандарты антикоррупционногоповедения	описыватьзначимость своейпрофессии(специальности);применятьстандартыантикоррупционногопове-дения	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольная работа.
У7	применятьсредства информационныхтехнологийдля решенияпрофессиональныхзадач;использоватьсовременноепрограммноеобеспечение	применятьсредства информационныхтехнологийдля решенияпрофессиональныхзадач;использоватьсовременноепрограммное обеспечение	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.

У8	пониматьобщийсмыслчетко произнесенныхвысказыванийна известныетемы(профессиональныеибытовые),пониматьтекстына базовыепрофессиональныетемы; участвоватьвдиалогахназнакомыеобщиеипрофессиональныетемы;строить простые высказывания о себе иосвоейпрофессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить своидействия(текущиеи	пониматьобщийсмыслчетко произнесенныхвысказыванийна известныетемы(профессиональные ибытовые),пониматьтексты на базовые профессиональныетемы; участвоватьвдиалогахназнакомые общиеипрофессиональныетемы; строить простые высказывания о себе иосвоейпрофессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить своидействия(текущиеи	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.

	планируемые);писатьпростые связные сообще-ния на знакомые илиинтересующиепрофессио-нальныетемы	планируемые);писатьпростые связные сообщения назнакомыеили интересующиепрофессиональныетемы	
Знать:			
31	актуальныйпрофессиональныйи социальныйконтекст,вкотором приходитсяработатьи жить; основныеисточникиинформациииресурсы длярешениязадачипроблемвпрофессио-нальном и/или социальномконтексте; алгоритмывыполненияработ в профессиональнойи смежных областях;методыработывпрофессиональнойсмежных сферах;структурупланадля решениязадач;порядокоценки результатоврешениязадач профессиональнойдеятельности	Знать и понимать актуальныйпрофессиональныйисоциальныйконтекст,вко-тором приходитсяработатьижить; основныеисточни-киинформации иресурсыдлярешениязадачи проблемвпрофессиональном и/или социальном контексте; алгоритмывыполненияработ в профессиональнойисмежных областях;методыработывпрофессиональнойсмежных сферах;структурупланадля решениязадач;порядокоценки результатоврешениязадачпрофессиональнойдеятельности	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
32	номенклатураинформационных источниковприменяемыхв профессиональнойдеятельности; приемыструктурированияинформации;форматоформления результатовпоискаинформации	Знать и понимать номенклатураинформационных источниковприменяемыхвпрофессиональнойдеятельности; приемыструктурированияинформации; формат оформлениярезультатовпоискаинформации	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
33	содержаниеактуальной нормативно-правовой документации;современная научнаяипрофессиональная терминология;возможные траекториипрофессионального развитияисамообразования	Знать содержаниеактуальнойнормативно-правовой документации;современнаянаучнаяипрофессиональ-ная терминология;возмож-ные траекториипрофессионального развитияисамообразования	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
34	психологическиеосновы деятельности коллектива, психологическиеособенности личности;основыпроектно	психологическиеосновы деятельности коллектива, психологическиеособенности личности;основыпроектной деятельности	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.

	й деятельности		
35	особенностисоциальногои культурногоконтекста;правилаоформлениядокументовипостроенияустныхсообщений	Знать и понимать особенностисоциальногои культурногоконтекста;правилаоформления документов и построенияустныхсообще-	домашняя работа, опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.

		ний	
З6	сущностьгражданско-патриотическойпозиции,общечеловеческихценностей; значимостьпрофессиональнойдеятельноститипопрофессии (специальности);стандарты антикоррупционногоповеденияипоследствияегонарушения	Знать и понимать сущностьгражданско-патриотическойпозиции,общечеловеческихценностей;значимостьпрофессиональной деятельноститипопрофессии (специальности);стандарты антикоррупционногоповедения и последствияегонарушения	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
З7	современныесредстваиустройстваинформатизации;порядокихприменения программноеобеспечениев профессиональной деятельности	Знать современные средстваи устройстваинформатиза-ции; порядокихпримене-нияи программноеобеспечениевпрофессиональной деятельности	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.
З8	правилапостроенияпростыхи сложныхпредложенийна профессиональныетемы; основныеобщеупотребительныеглаголы(бытоваяипрофессиональнаялексика);лексическийминимум,относящийсякописаниюпредметов,средствипро-цессов профессиональнойдеятельности; особенностипроизношения; правилачтениятекстов профессиональной направленности	Знать правила построенияпростыхисложныхпред-ложений на профессиональныетемы; основныеобщеупотребительные глаголы(бытоваяипрофессиональнаялексика);лексическийминимум,относящийсякописаниюпредметов,средствипро-цессовпрофессиональной деятельности; особенностипроизношения; правилачте-ниятекстовпрофессиональнойнаправленности	домашняяработа,опрос,эвристическая беседа,самостоятельная работа,контрольнаяработа.

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийся приобретает**практическийопыт:**

- умеет ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации вРоссиии мире

- умеет выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических,политическихикультурныхпроблем

- знаетипонимаетосновныепроцессы(интеграционные,поликультурные,миграционныеиные)политическогоиэкономическогоразвитияведущих государств ирегионовмира

Таблица 2.

3. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам)

Элементучебнойдисциплины	Формыиметодыконтроля					
	Текущийконтроль		Рубежныйконтроль		Промежуточнаяаттестация	
	Формаконтроля	Проверяе-мыеОК,У, З	Форма контро-ля	Проверяемые ОК,У,З	Форма кон-троля	Проверяемые ОК,У,З
Введение						
Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холод-нойвойны.						
Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулированиев Ев-ропе	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема 1.2 Первыеконфликты и кризисы холодной вой-ны.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема 1.3 Страны«третьего мира»:крах колониализмаиборьба противотсталости.	*Устный опросПрактическоеза-нятие*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9	Письменный опрос	У2,У3,У6, У9, З2, З3. З6, З9, ОК.2,ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9		
Раздел2.Основныесоциально-экономическиеиполитическиетенденцииразвитиястранвовторойполовине XXвека						
Тема 2.1 Крупнейшиестранымира.США.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема 2.2 Крупнейшиестранымира.Германия.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2,				

		ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема 2.3 РазвитиестранВосточнойЕвропывовторойполовине XXвека	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9	Письменный опрос	У1-У2,З1-З6,ОК1-ОК9		
Тема 2.4 Социально-экономическоеи политическоеразвитиегосударствВосточнойиЮжной Азииво второйполовине XXвека.Япония.Китай.	*Устный опросСамостоятельнаяработа*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема2.5. Социально-экономическоеи политическоеразвитие государств Восточнойи ЮжнойАзиивовторойполовинеXXвека.Индия.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема2.6.ЛатинскаяАмерика. Проблемы развития вовторойполовинеXX-началеXXIвека.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема 2.7. Советская концепция«нового политическогомышления».	*Практическоеза-нятие*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема2.8. Международные отношенияво второйполовине XXвека.От двухполюсной системыкновойполитической модели.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9	Письменный опрос	У2,У3,У6, У9, З2, З3. З6, З9, ОК.2,ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9		
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX-началеXXI века.						
Тема3.1.Научно-техническая революцияикультура.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2,				

		ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема3.2.Духовная жизнь в советском и российскомобществах.	*Устный опрос*	У1-У2,З1-З6, ОК.2,ОК.3, ОК.5, ОК.6,ОК.9	Письменный опрос	У2,У3,У6, У9, З2, З3. З6, З9, ОК.2,ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9		
Раздел4.МирвначалеXXIвека.Глобальныепроблемычеловечества.						
Тема4.1.Глобализацияиглобальныевызовычеловеческойцивилизации.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности.Противодействиемеждународному терроризмуиидеологическомуэкстремизму.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9				
Тема4.3. Российская Федерация-проблемысоциально-экономическогоикультурногоразвития.	*Устный опрос*	У2,У3,У6, У9,З2,З3. З6,З9,ОК.2, ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9	Письменный опрос	У2,У3,У6, У9, З2, З3. З6, З9, ОК.2,ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9		
Промежуточнаяаттестация					собеседдование	У2,У3,У6, У9, З2, З3. З6, З9, ОК.2,ОК.3,ОК.5, ОК.6,ОК.9

4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроля освоенияучебнойдисциплины

4.1. Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Вопросыдляустногоопроса:

РазделI.Втораямироваявойна.Послевоенноедесятилетие.

Тема 1.1.Введение.Россияимирвновейшейистории

1. Каковыосновныетенденцииразвитияновейшейистории?
2. Периодизацияновейшейистории?
3. МестоРоссиивновейшейистории?

Тема1.2.ПричиныипредпосылкиВтороймировойвойны.

1. ПричиныихарактерВтороймировойвойны?
2. Дипломатиянакануневойны?

Тема1.3.БоевыедействияВтороймировойвойны.

1. ПериодизацияВтороймировойвойны?
2. ОсновныевоенныеоперацииВеликойОтечественнойвойны?
3. ОсновныевоенныеоперацииВтороймировойвойны?

Тема1.4.Послевоенноемирноеурегулирование.

1. Тегеранскаямирнаяконференция?
2. Ялтинскаямирнаяконференция?
3. Потсдамскаямирнаяконференция?
4. Парижскаямсан-Францискаямирныеконференции?

Тема 1.5. Политическая ситуация в США и СССР после Второй мировойвойны.

1. Социально- экономическое и политическое развитие СССР после Второймировойвойны?
2. Социально- экономическое и политическое развитие США после Второймировойвойны?

Тема 1.6.Лига НацийиООН

1. Лиганацийиеезначениевмировойистории?
2. ООНиее значениевжизниобщества?

РазделII.СССРи странызападав60-80годыXXвека.

Тема2.1.Хрущѐвская«оттепель»вСССР

1. БорьбазавластьпослесмертиИ.В.Сталина?
2. Социально-экономическиереформы Н.С.Хрущева?
3. Политическиереформы Н.С.Хрущева?

Тема 2.2.СССРв70-80гг.XXвека.

1. Вчѐмсостояласутьреформы А.Н.Косыгина?
2. ПолитическоеразвитиеСССр приЛ.И.Брежневе?

Тема2.3.СССРв1985-1991гг.

1. Социально-экономическиереформы М.С.Горбачева?
2. ПолитическиереформыМ.С.Горбачева?
3. ПерестройкавСССРиеезначение?

Раздел III. Современный мирТема 3.1.Развитиесуверенной России.

1. Социально-экономическиереформыприб.С.Ельцине?
2. ПолитическиереформыприБ.С.Ельцине?
3. Расскажитеобосновныхвнешнеполитическихреформах Б.Н.Ельцина?

Тема3.2.Россияв2000-2010 гг.

1. Социально-экономическиереформы В.В.Путина?
2. Социально-экономическиереформы В.В.Путина?
3. ВнешнеполитическийкурсВ.В.Путина?

5. Контрольно – оценочные материалы для рубежного контроля освоенияучебнойдисциплины

5.1. Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

РазделI.Втораямироваявойна.Послевоенноедесятилетие

Контрольная работа: письменный
опрос1вариант

1. Россияимирвновейшейистории
2. БоевыедействияВтороймировойвойны
3. Эпоха «государств

благоденствия»2 вариант

1. ЛиганацииОН
2. ПричиныипредпосылкиВтороймировойвойны
3. ПолитическаяситуациявВШАиСССРпослеВтороймировойвойны

РазделII.СССРи странызападав60-80годыXXвека.

Контрольная работа: письменный
опрос1 вариант

1. Хрущевская«оттепель»
2. ВнешняяполитикаСССРвконце70-80хгг.
3. Интеграционные процессы в

Европе2 вариант

1. СССРв70-80еегг.
2. ВнешняяполитикаСССРвконце 50-70-х гг.
3. Европейскийсоюз

6. Контрольно – оценочные материалы для промежуточной аттестацииучебнойдисциплины

6.1. Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Вопросыксобеседованию:

1. Введение.Россияимир вновейшейистории
2. Международныеотношенияидипломатиянакануневойны.
3. СоветскийСоюзнакануневойны.«Зимняявойна».
4. Причины,начало,особенностивойнывЕвропе.«Страннаявойна».
5. ВеликаяОтечественнаявойна1941-1945гг.Основныевоенныеоперации.ВойнавЯпонии.
6. Послевоенноемирноеурегулирование.
7. ВнешняяполитикаСССРв1945-53 гг.
8. ВнешняяполитикаСШАв1945-53гг.
9. Экономическое развитие стран Запада в середине. XX века. СтруктурныйэкономическийкризисначалаI980-хгг.Экономическаямодернизациявстранах Европы и СШАв70-80хгг.
10. СтраныЛатинскойАмерики,Юго-ВосточнойАзии в70-80гг.
11. Лига наций и основные направления ее деятельности. Причины созданияООН. Разработка концепции ООН. Система организаций ООН. РезультатыдеятельностиЛигинаций.Оценкадеятельности ООН.
12. Хрущѐвская«оттепель»вСССР
13. ВнешняяполитикаСоветского Союзавконце50-70гг.XXв
14. Особенности современной стратегии ведущих стран Запада.Проблемы экономическогоразвития стран вусловияхглобализации.
15. Особенности «информационной революции». Производственная культура вусловиях становления информационной экономики. Эволюция социальнойструктурызападногообщества вXX-начале XXI в.
16. Наука и культура в 50-60е годы.17.СССРв70-80гг.XX века.
18. ВнешняяполитикаСССРв70-начале80-хгг.–периодразрядкимеждународнойнапряжѐнности
19. СССРв1985-1991
20. Интеграционные процессы в Европе21.Европейский союз
22. Развитиесуверенной России.
23. НАТО и другие экономические и политические организации.24.Военно-политическиеконфликты XX-XXI вв.
25. Россия в2000-2010гг.
26. КультуравXX-XXIвв.Основныеправовыеизаконодательныеактымиро-вого сообществавXX-XXI вв.
27. Экономическое, политическое развитие ведущих стран мира.28.Революцииварабскихстранах в1979-2012гг.
29. Диктаторскиережимывстранах АзииилатинскойАмерики

30. Проблемысовременнойгеополитики

7.Приложение

Рекомендуемаялитература

Основнаялитература:
Карпачев С.П. История России пособие [Электронный ресурс]/: учебное пособие для СПО, 2-еизд.,пер и доп, М.: Юрайт,2020 – ЭБС«Юрайт»

Дополнительнаялитература:
Толмачева,Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие [Электрон-ный ресурс]/Р.П.Толмачева. – 2-е изд. – М.: Издательство – торговая корпорация «Дашков иК0»,2020. – 404 с. – ЭБС«Руконт»

Интернет-ресурсы:
1. Интернет-журнал«Урокиистории»http://www.urokiistorii.ru
2. Интернет-журнал«Былыегоды»http://www.bg.stur.ru
3. Интернет-журнал«История»http://mes.igh.ru
4. Интернет-журнал«НовейшаяисторияРоссии»http://history.spbu.ru
5. Информационнаясистема–Единоеокнодоступакобразовательнымресур-самhttp://window.edu.ru

Учебно-методическиеиздания:

Методическиерекомендациипосамостоятельнойработе[Электронныйресурс]/АнисаровИ.С.-Рязань:РГАТУ,2020-ЭБ«РГАТУ»

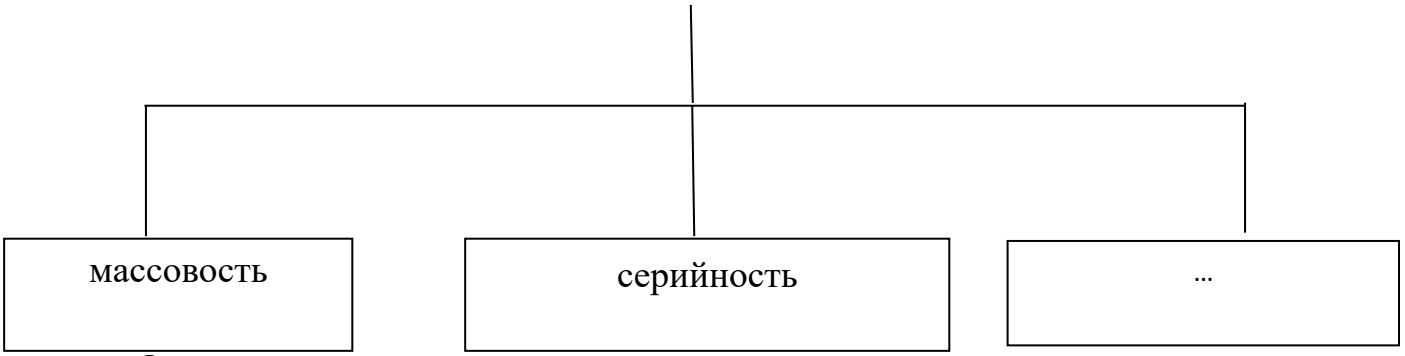
Методическиеуказаниякпрактическимзанятиям[Электронныйресурс]/АнисаровИ.С.-Рязань:РГАТУ,2020-ЭБ«РГАТУ»

Тестпоисториинапроверкуостаточных знаний

1 вариант

1. ЛидерИспаниив1930-егоды
1)Рузвельт2)Муссолини3)Франко4)Перрон
2. Когданачаласьвтораямироваявойна?
1)3августа1939года2)22июня1941года3)1сентября1939 года
3. Противостояние между «западным» и «восточным» блоками, длившееся с середины1940-хгг. до середины1980-х гг., получилоназвание:
1)«необъявленнойвойны»; 2)«политикасдерживания»;
3) «ядерныйдиалог»; 4) «холоднаявойна».
4. Какоесловопропущеновсхеме?

Отличительныечертысобытийипроцессов историиXXвека



Ответ:_____

5. Запишитеслово,пропущенноевсхеме.

1)Индустриализация	процесс создания крупного машинного производства и на этой основепереход отаграрного киндустриальномуобществу
2)	устойчивое падение доли промышленного производства в национальном доходе страны, сопровождаемое уменьшением числа занятыхработников всоответствующихотраслях.

Ответ:_____

6. Ниже приведен перечень дипломатических вопросов. Все они, за исключением одногосвязаныспонятием«Крымскаяконференция».Найдитеиукажитетерминнесвязанный спонятием«Крымская конференция».

Согласованы планы разгрома Германии, решались военные вопросы и проблема послевоенногоустройстваЕвропы,былоприняторешениеосозданииОрганизацииОбъединенныхНаций(ООН),передача СССР бывшей Восточной Пруссии, приняты решения о создании в Германиизоноккупации.

*Ответ*_____

7. Политика, направленная на снижение агрессивности противостояния стран социалистического и капиталистического лагерей, проводимая в конце 1960-х — конце 1970-х гг.,получиланазваниепериод_____.

8. Международная организация, созданная в 1949 г. для взаимодействия стран «социалистическоголагеря»вэкономическойсфере,получиласокращѐнноеназвание_____.

9. Выберитеизнижеприведѐнногосписказосновныеположенияполитики Б.Н.Ельцина

1) периодперестройки
2) поэтапнаяконституционнаяреформа
3) широкомасштабнаяантиалкогольнаякампания
4) период«оттепели»
5) политика«шоковой терапии»
6) карибскийкризис

10. Установитеправильноесоответствие:

1)политикагласности,XIXВсесоюзнаяпартийная конференция,отмена 6-йстатьиКонституцииСССР	а)1953—1964гг.
2) создание СЭВ, «Ленинградскоедело»,переименование ВКП(б)вКПСС	б)1965—1982гг.
3)Суэцкийкризис,запускпервоговмиреискусственногоспутникаЗемли,лик-	в)1985—1990гг.

видацияМТС

4) принятие третьей КонституцииСССР,выдворениеинакомыслящихза рубеж, г)1945—1953гг.
разрядкамеждународнойнапряженно-сти

11. Заполнитепустыеячейкитаблицы,используявприведѐнномнижеписке данные

Название	Цель	Времяпроведения
«Тайфун»	Наступление немецкой группы армий «Центр»на Москву	30сентября—началодекабря1941 г.
«Уран»	Контрнаступление Красной Армии для окружения и разгрома немецко-фашистских войскподСталинградом	1
2	Планнемецкогокомандования—окружитьи разгромитьКраснуюАрмиюнаКурскомвыступе	5—12июля1943г.—оборонительныйэтапКрасной Армиивходе Курокой битвы
«Кутузов» и «Полководец Румянцев»	НаступлениеЗападногоиБрянскогофронтов сОрловскогоплацдарманасевереКурскоговыступа НаступлениеВоронежскогоиСтепногофронтоввюжнойчастиКурскоговысту-па	12июля—23августа1943г.—наступательныйизавершающийэтапвходе Курской битвы
«Рельсоваявойна» и «Концерт»	Действияпартизанвтылуврага,нарушавшие подвозвооруженийдлявермахта	Август —ноябрь 1942г. Сентябрь 1943г.
«Оверлорд»	ВысадкасоюзниковвНормандии—открытие второгофронта	3
«Багратион»	4	22июня— 29августа 1944 г.
Берлинская операция	5	16 апреля— 8мая 1945 г.

А)Наступление1-го,2-гоиЗ-гоБелорусскогои1-гоПрибалтийскогофронтов—освобождениеБелоруссии, Литвыичасти Латвии
Б)19ноября1942г.—2февраля1943 г.
В)6июня1944г.
Г) «Цитадель»
Д) Наступление 1-го, 2-го Белорусского и 1 -го Украинского фронтов для взятия столицыГермании

12. Расположитесобытиявхронологическомпорядке:

1) образованиеНАТО
2) правлениеЮ.В.Андропова
3) Карибскийкризис
4) идеологическоезакрепощениеобщественногосознания

13. Определитепотексту,вчемсостоялиосновноесодержание,цельизначениедоговора.Назовитенеменеетрѐх положений.

ИзДоговораозапрещенииииспытанийядерногооружия.

«ПравительстваСоюзаСоветскихСоциалистическихРеспублик,СоединенногоКоролевстваВеликобританииСевернойИрландии,СоединенныхШтатовАмерики...стремясьдос-

тичь навсегдапрекращениявсехиспытательныхвзрывовядерного оружия,исполненные решимостипродолжатьпереговоры сэтойцельюи желаяположитьконец зараженияокружающейчеловекасредырадиоактивнымивеществами,согласилисьонижеследующем:

СтатьяI.

1. Каждый из Участников настоящего Договора обязуется запретить, предотвращать и непроизводить любые испытательные взрывы ядерного оружия и любые другие ядерные взрывы влюбомместе, находящемся подегоюрисдикцией иликонтролем:

а)ватмосфере;заеѐпределами,включаякосмическоепространство;подводой,включаятерриториальныеводыиоткрытое море; и

б) в любой другой среде, если такой взрыв вызывает выпадение радиоактивныхосадковзапределами территориальныхграницгосударства...».

14. Дайтеоценкуполитическимпреобразованиямвстраневгодыперестройки.

15. Сравните экономические преобразования в сфере промышленности в период «оттепели» и меры экономической реформы под руководством А.Н. Косыгина во 2-й половине1960-хгг. укажитеобщиечерты и отличия.

2 вариант

1. ВкакомгодубылподписанпактоненападениимеждуСССРиГерманией?

1)1936г. 2)1937 г. 3) 1938г. 4) 1939г.

2. Вэтойстранеквластипришлифашистывоглавес Б.Муссолини

1)Франция2)Испания3)Италия

3. Советскиевойскав1980-егг.участвовалибоевыхдействияхв:

1)Венгрии;2)Афганистане;3)Корее;4) Вьетнаме.

4. Какоесловопропущеновсхеме?

Ответ:_____

5. Запишитеслово,пропущенноевсхеме.

1)Национализация	передача в собственность государства земли, промышленных предприятий, банков, транспорта или другого имущества, принадлежащего частнымлицам.
2)	возвратгосударствомнационализированногоимуществапрежнимвладельцам.

Ответ:_____

6. Ниже приведен перечень дипломатических вопросов. Все они, за исключением одного связаны с понятием «Берлинская конференция». Найдите и укажите вопрос не связанныйспонятием«Берлинская конференция».

Открытие Второго фронта, вопросы послевоенного устройства мира, решен вопрос о западных границах Польши, решен вопрос о репарациях с Германии, создан Международный военныйтрибунал для суда над нацистскими преступниками, передача СССР бывшей Восточной Прус-сии.

Ответ_____

7. Государственная программа, по которой Соединѐнные Штаты Америки передавалисвоим союзникам во Второй мировой войне, в том числе СССР, боеприпасы, технику, про-довольствиеистратегическоесырьѐ,называется__.

8. Соглашение о создании Содружества Независимых Государств, подписанное руководителями РСФСР, Белоруссии и Украины в декабре 1991 г., ознаменовавшее прекращениесуществованияСССР,поместуподписанияполучилоназвание _____соглашения.

9. Выберите изнижеприведѐнногосписка основные положения политики Н.С. Хрущева

1) периодперестройки
2) поэтапнаяконституционнаяреформа
3) широкомасштабнаяантиалкогольнаякампания
4) период«оттепели»
5) политика«шоковой терапии»
6) карибскийкризис

10. Установитеправильноесоответствие:

1)передачаКрымавсоставУкраины,созданиесовнархозов,вводсоветскихвойсквВенгрию	а)1945-1953гг.
2)ускорениесоциально-экономическогоразвития,выводсоветскихвойскизАфганистана, взрывнаЧернобыльскойАЭС	б)1985-1990гг.
3)вводвойскстранОВДвЧехословакию,начало экономическойреформыА.Н.Косыгина	в)1965—1985гг.
4)борьбаскосмополитизмом,преобразованиеСовнаркома в Совет министров, дело «врачей-отравителей»	г)1953-1964гг.

11. Заполнитепустыеячейкитаблицы,используявприведѐнномнижеспискеданные

Название	Цель	Времяпроведения

1	Наступление немецкой группы армий «Центр»наМоскву	30сентября—началодекабря 1941 г.
«Уран»	КонтрнаступлениеКрасной Армиидляокружения иразгромнемецко-фашистскихвойск подСталинградом	2
«Цитадель»	План немецкого командования — окружить иразгромить Красную Армию на Курском выступе	5—12 июля 1943 г. — оборонительный этап Красной Армии входеКурокой битвы
«Кутузов» и «Полководец Румянцев»	3	12 июля — 23 августа 1943 г. — наступательный и завершающийэтапвходе Курскойбитвы
«Рельсоваявойна» и «Концерт»	Действияпартизанвтылуврага,нарушавшиеподвозвооружений длявермахта	Август — ноябрь 1942 г.Сентябрь 1943г.
«Оверлорд»	4	6 июня1944г.
5	Наступление 1-го, 2-го и 3-го Белорусского и1-гоПрибалтийскогофронтов—освобождение Белоруссии, Литвы и части Латвии	22июня— 29августа 1944 г.
Берлинская операция	Наступление1-го,2-гоБелорусскогои1-гоУкраинского фронтов для взятия столицыГермании	16 апреля— 8мая 1945 г.

А)19ноября1942г. —2февраля1943г.
Б)Высадка союзниковвНормандии—открытиевторогофронта
В)НаступлениеЗападногоиБрянскогофронтовсОрловскогоплацдарманасевереКурскоговыступаНаступлениеВоронежскогоиСтепногофронтоввюжнойчастиКурскоговыступа
Г)«Тайфун»Д)
«Багратион»

12. Расположитесобытиявхронологическомпорядке:

1) правлениеЛ.И.Брежнева
2) образованиеСЭВ
3) подписаниепактаМолотова-Риббентропа
4) политикаперестройки

13. На основе текста документа укажите не менее трѐх социально-экономическихдостиженийСССРвгоды второйпятилетки

ИзрезолюцииXVIIIсъездаВКП(б).

«1. В результате успешного выполнения второго пятилетнего плана ... в СССР разрешена основная историческая задача второй пятилетки — окончательно ликвидированы все эксплуататорские классы, полностью уничтожены причины, порождающие эксплуатацию человека человеком и разделение общества на эксплуататоров и эксплуатируемых.Решена труднейшая задача социалистической революции: завершена коллективизация сельского хозяйства, колхозныйстрой окончательно окреп. В нашей стране«осуществлена в основном первая фаза коммуниз-ма,социализм»...

2. Главная и решающая хозяйственная задача второй пятилетки — завершение техническойреконструкции народного хозяйства СССР — в основном выполнена. Коренным образом обно-вилсяпроизводственно-технический аппаратстраны. Свыше 80 процентов всей продукции промышленности получено ... с новых предприятий, построенныхили целиком реконструированных за первую и вторую пятилетки; около 90 процентов всехдействующихвсельскомхозяйстветракторовикомбайновпроизведены советскойпромышленностьювовторойпятилетке.Заданиявторойпятилеткивобласти

промышленностиитранспортавыполненыдосрочно.

14. Дайтеоценкуполитическимпреобразованиямвстраневгоды«оттепели».

15. Сравните внутриполитическую ситуацию в СССР в конце 1940-х и в конце 1970-хгг.общееи различия.

3вариант

1. Формаобъединениянаселениявборьбесфашизмом:
1)коалиция2)народныйфронт3)пацифизм4)демократическийфронт

2. Вавгусте1945 годаСССРобъявилвойну:
1)Японии2)Италии3)Германии4)Финляндии

3. Какое государство, и в каком году участвовало в войне с Финляндией:
1)Германия,1941г.; 2)СССР,1939г.;
3)Япония,1940г.; 4)США,1939**г.**

4. Какоесловопропущеновсхеме?

Ответ:_____

5. Запишитеслово,пропущенноевсхеме.

1)**Монополизация**	ситуациявэкономике,когдаодинилинесколькокрупныхпроизводите-лей или продавцов обладают на рынке подавляющим преимуществом впроизводстваисбытеопределенногоассортиментатоваров
2)	проводимаягосударствомиегоорганамиполитика,направленнаянасдержи ваниемонополизмаи развитиеконкуренции.

Ответ:_____

6. Ниже приведен перечень дипломатических вопросов. Все они, за исключением одного связаны с понятием «Тегеранскаяконференция». Найдите и укажите вопрос не связанныйспонятием«Тегеранская конференция».

установлен точный срок открытия союзниками второго фронта во Франции, намечены контуры послевоенного устройства мира, создан Международный военный трибунал для суда наднацистскими преступниками, достигнуто единство взглядов по вопросам обеспечения между-народнойбезопасностиипрочногомира,положеноначалорешенияпольскоговопроса

Ответ_____

7. В 1992 – 1994 гг. ценная бумага целевого назначения, предназначенная для бесплатнойпередачигражданамобъектовгосударственнойсобственностиназывается _____.

8. Спроведениемполитики«_____»начала1990-хгг.связаносокращениерасходовнакультуру,здравоохранение.Культураиздравоохранениефинансировалисьиз

государственногобюджета.Всвязискризисомэкономикииирадикальнамиреформамипопереходукрынкурезкосократилосьфинансированиеэтихсфержизни общества.

9. Выберите изнижеприведѐнногосписка основные положения политики М.С. Горбачева

1) периодперестройки
2) поэтапнаяконституционнаяреформа
3) широкомасштабнаяантиалкогольнаякампания
4) период«оттепели»
5) политика«шоковой терапии»
6) карибскийкризис

10. Установитеправильноесоответствие:

1)политикагласности,XIXВсесоюзнаяпартийная конференция,отмена 6-йстатьиКонституцииСССР	а)1953—1964гг.
2) создание СЭВ, «Ленинградскоедело»,переименование ВКП(б)вКПСС	б)1965—1982гг.
3)Суэцкийкризис,запускпервоговмиреискусственногоспутникаЗемли,ликвидацияМТС	в)1985—1990гг.
4) принятие третьей КонституцииСССР,выдворениеинакомыслящихзарубеж,разрядкамеждународнойнапряженно-сти	г)1945—1953гг.

11. Заполнитепустыеячейкитаблицы,используявприведѐнномнижеспискеданные

Название	Цель	Времяпроведения
«Тайфун»	Наступлениенемецкойгруппыармий«Центр»на Москву	30сентября—началодекабря1941 г.
«Уран»	1	19ноября1942г.—2февраля 1943 г.
«Цитадель»	План немецкого командования — окружить иразгромить Красную Армию на Курском высту-пе	5—12 июля 1943 г. — оборонительный этап Красной Армии входе Курскойбитвы
«Кутузов» и «Полководец Румянцев»	Наступление Западного и Брянского фронтов сОрловского плацдарма на севере Курского выступаНаступлениеВоронежскогои Степногофронтовюжнойчасти Курскоговыступа	2
3	Действияпартизанвтылуврага,нарушавшиеподвозвооружений длявермахта	Август — ноябрь 1942 г.Сентябрь 1943г.
«Оверлорд»	ВысадкасоюзниковвНормандии—открытие второгофронта	6 июня1944г.

«Багратион»	4	22июня— 29августа 1944 г.
Берлинская операция	Наступление1-го,2-гоБелорусскогои1-гоУкраинского фронтов для взятия столицыГермании	5

А) 12 июля — 23 августа 1943 г. — наступательный и завершающий этап в ходе Курской битвыБ)«Рельсовая война»и«Концерт»
В)КонтрнаступлениеКрасноймиидляокруженияиразгромнемецко-фашистскихвойскподСталинградом
Г)16апреля—8мая1945 г.
Д)Наступление1-го,2-гои3-гоБелорусскогои1-гоПрибалтийскогофронтов—освобождениеБелоруссии, Литвыи частиЛатвии

12. Расположитесобытиявхронологическомпорядке:

1) образованиеОВД
2) правлениеН.С.Хрущева
3) ВойнавКорее
4) политикашоковойтерапии

13. Какиепроявления«культаличности»называются?Укажитенеменеетрехпроявле-ний.

ИздокладаПервогосекретаряЦККПССН.С.Хрущѐва.

«…речь идѐт о том, как постепенно складывался культ личности Сталина, который превратился на определенном этапе в источник целого ряда крупнейших и весьма тяжѐлых извращенийпартийныхпринципов,партийнойдемократии, революционнойзаконности...

Сталинввелпонятие«врагнарода».Этоттерминсразуосвобождалотнеобходимости всяких доказательств идейной неправоты человека или людей, с которыми ты ведешь полемику; он давал возможность всякого, кто в чем-то не согласен со Сталиным..., кто был просто оклеветан, подвергнуть самым жестоким репрессиям... Произвол одного лица поощрял и допускалпроизвол других лиц. Массовые аресты и ссылки тысяч и тысяч людей, казни без суда и нор-мальногоследствияпорождалинеуверенностьвлюдях,вызывалистрахидажеозлобление...
...Ясное дело, что здесь были проявлены со стороны Сталина в целом ряде случаев нетерпимость,грубость,злоупотреблениевластью.Вместодоказательствсвоейполитическойправотыи мобилизации масс он нередко шел по линии репрессий и физического уничтожения не толькодействительных врагов, но и людей, которые не совершали преступлений против партии и Со-ветскойвласти...»

14. Дайтеоценкуполитическимпреобразованиямвстраневгоды«застоя».

15. Сравните процессы демократизации в период «оттепели» и перестройки. Укажите общие черты и различия.

Времятестирования:

Подготовка5мин.;

выполнение 83

мин.;оформление и сдача*2*

мин.;всего*90* мин.

Оценкарешениятестовых задач,выполнениятеста

3аправильныйответнавопросы№1-

3выставляется1балл.Заправильныйответнавопросы№4-

9выставляется2балла.Заправильныйответнавопросы№10-15

выставляется3 балла.

3анеправильныйответ навопросыилиневерноерешениезадачивыставляется отрицательнаяоценка-0баллов.

Результатытестирования:

33-28 правильных ответов – отличный результат;**27-22 правильных ответов** – хороший результат;**21-16**–удовлетворительныйрезультат.

Ключк тесту

№ вопроса	Вариант		
	1вариант	**2вариант**	**3вариант**
1	3	4	2
2	3	3	1
3	4	2	2
4	глобальность	Апогейсталинизма	национализация
5	деиндустриализация	денационализация	демонополизация
6	ПередачаСССРбывшейВосточнойПруссии	ОткрытиеВторогофронта	СозданМеждународныйвоенныйтрибунал для суда над нацистскими преступниками
7	разрядки	лендлиз	ваучер
8	СЭВ	Беловежское	шоковаятерапия
9	2,5	4,6	1,3
10	1-в 3-а 2-г 4-б	1 -г 3-в 2 –б 4-а	1 –в 3-а 2 -г 4 -б
11	1-г 3-в 5-д 2-а 4-б	1 -а 3-в 5-д 2 –г 4-б	1 –в 3-б 5-г 2 -а 4-д
12	4,1,3,2	3,2,1,4	3,1,2,4
13	Содержание: договор, подписанныйведущими европейскими государствамиСССРдоговораозапрещении	Социально-экономические достиженияСССРвгодывторойпятилетки:1)уничтожены причины, порождающие	Проявления «культа личности: появлениепонятия«врагнарода»;жестокиерепрессии,произволрядапартийныхдеятелей,массовыеарестыиссыл-

	испытанийядерногооружия;	эксплуатацию человека человеком и	

	Цель:предотвращениеиспользованияядерногооружия; Значение:обеспечениежизниназем-ле	разделение общества на эксплуататорови эксплуатируемых; 2) завершена коллективизациясельскогохозяйства;3)осуществленавпервыефазакоммунизма,социализма.	китысячи тысячлюдей,казнибез судаинормальногоследствия;проявления со стороны Сталина в целом ряде случаевнетерпимость,грубость,злоупотреблениевластью.
14	Положительные черты перестройки:свободныйвыездзарубеж,сво-бода слова и мысли, прекращениегонений за веру, возмож-ность заниматься предпринимательством,развитиечастной. Котрицательным факторам перестройкиотносятся:утратастабильности, падение морали, утрата чувствазащищенности,уверенностив зав-трашнемдне,ослаблениепорядкав стране,нарастаниемежнациональныхконфликтов.	Положительные черты «оттепели»:строительный бум и улучшение быто-вых условий в целом, рост потребле-ния, оттепель и реабилитация миллио-нов незаконно осужденных людей, развитиекосмическойотрасли. Отрицательные черты оттепели: недоконцапреодоленныйсталинскийтип руководства, ошибки в сельском хозяйстве, сворачивание реформированияэкономики.	Положительные черты эпохи «застоя»:развитие промышленности (8-я пяти-летка (1966 - 1970 гг.) стала самой ус-пешной в советской истории и получи-ла название «золотой»); первый выходчеловека в космос» на международнойаренеСССРнаращивалс войавторитет;период «бархатных репрессий» - исчез-ла атмосфера всеобщего страха» к на-чалу 70-х годов СССР догнал США поядерноймощи. Отрицательные черты: застой в экономике; антисоветские настроения вмире,отсутствиесвободыслова;неоправданныефинансовыезатратынаармию.
15	Общие черты политик: децентрализация управления; развитие новых отраслей: химической, строительствоэлектростанций;экстенсивнаяосноваразвитияпромышленности. Различныечерты политик: А.Н. Косыгин уделял вниманиеразвитиюлегкойпромышленности,априН.С.	В качестве общих характеристик могутбытьназваны: -однопартийнаяполитическаясистема -преследованиеинакомыслящих -жесткий партийный контроль над всемисферамижизни -нежеланиелидерасерьезнореформироватьсуществующуюсистему. Внутриполитическаяситуацияв СССРвконце1940-хгг.	В качестве общих характеристик могут быть названы: реформы недалижелаемогорезультата,непринесли благоденствиянародустраныизакончились всеобщим разочарованием; отсутствие четкого плана действий; отстранение обоих лидеров от власти,причембезпроведениярепрессий.

	Хрущевеведущейоставаласьтяжелаяпромышленность.		**Различия** 1)демократичностьпроведенияре-

		- высокийавторитетлидера(культличности) - фактическиединоличныйхарактеруправления -репрессивныекампании -нестабильноеположениепартноменклатуры из-за постоянной угрозы репрессий со стороны лидера, политикапостоянной «перетряски»кадров -высокая степень веры населения видеологическиеустановкигосударства Внутриполитическаяситуацияв СССРвконце1970-хгг. - низкийавторитетлидераивсегоруководства -большаярольколлегиальногоуправленияврешенииважнейших государственныхвопросов - отсутствиеширокихрепрессивныхкампаний -стабильное положение партноменклатуры, лидер выступает фактически какмарионеткавеераруках -падение веры населения в коммунистическиеидеалы	форм-Н.С.Хрущев былединоличнымхозяином, "народ безмолвствовал", ре-формы же М.С. Горбачева широко ос-вещались в СМИ, то естьреформыГорбачева были более демократичными, чем реформыХрущева; 2) контролируемость проводимых реформ. Н.С. Хрущев до самого отстранения от власти контролировал проведениереформ. УМ.С.Горбачевареформывышлиз-подегоконтроля; 3) отношение обоих реформаторов кизмененииюобщественногостроя иэкономической основы страны. РеформыН.С. Хрущева не затрагивали сути су-ществующего строя, он не посягал наизменение роли партии в жизни стра-ны, а основой для экономической жиз-ни страны попрежнему оставался го-сударственный план. Начатая же М.С.Горбачевым компания как совершенствованиесоциалистической системы в дальнейшемтрансформироваласьвдискриди-тацию политических и моральных ценностей"реальногосоциализма".Общимдля всех слоев народа и для самой правящей "номенклатуры" стало падениеморали,разочарованиевдостигн

			утых результатахинеготовностьнести
			жертвырадикоммунизмаимировой революции.

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Изложить в следующей редакции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВОСЕЛЬСКОГОХОЗЯЙСТВАРОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.П.А.КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО
А. С. Емельянова
« 14 » марта 2024 г..

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ОГСЭ .03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность **38.02.01Экономика и бухгалтерскийучет (по отраслям)**
Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань,2024

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального
- образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отрас-лям),утвержденного Приказом Минобрнауки России от05.02.2018 №69;

-Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)представленнойОрганизациейразработчиком Федеральнымучебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по указанным группам профессий,специальностей 38.00.00.Экономика и управление.

Разработчики:
Аксенова Татьяна Олеговна,преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социального экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Цыбульская Е.В./

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ПаспортФондаконтрольно-оценочныхсредств	4
1.1.	Формааттестацииучебнойдисциплины	4
2.	Результатыосвоенияучебнойдисциплины	5
3.	Контроль и оценка освоения учебной дисциплины потемам(разделам).Формыиметодыконтроля	8
4.	Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебной дисциплины	11
4.1.	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	11
5.	Контрольно-оценочныематериалыдлярубежногоконтроляосвоенияучеб-нойдисциплины	46
5.1.	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	46
6.	Контрольно-оценочныематериалыдляпромежуточнойаттестации учебной дисциплины	104
6.1.	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	104

1. **Паспорт**Фондаконтрольно-оценочныхсредств

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» студентдолжен обладать предусмотреннымиФГОС по специальности СПО **38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**,следующими умениями, знаниями, направ-ленныминаформированиеобщихкомпетенций:

Код ОК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способырешения задачпрофессиональнойдеятельности,применительно кразличным контекстам	У 1 - распознавать задачу и/илипроблему в профессиональноми/или социальном контексте;анализировать задачу и/илипроблему и выделять её состав-ные части; определять этапырешения задачи; выявлять иэффективно искать информацию,необходимуюдлярешениязадачии/илипроблемы; У 2 - составить план действия;определить необходимые ре-сурсы; владеть актуальными методамиработы в профессиональной исмежных сферах; реализоватьсоставленный план; оцениватьрезультат и последствия своихдействий(самостоятельно илиспомощьюнаставника)	З 1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, вкотором приходится работать ижить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З 2 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы впрофессиональной и смежныхсферах; структуру плана для ре-шения задач; порядок оценки ре-зультатов решения задач профессиональнойдеятельности
ОК02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задачпрофессиональнойдеятельности	У 3 - определять задачи для поиска информации; определятьнеобходимые источники ин-формации; планировать процесспоиска; структурировать полу-чаемую информацию; выделятьнаиболее значимое в перечнеинформации; оценивать прак-тическую значимость результа-товпоиска;оформлятьрезуль-татыпоиска	З 3 - номенклатура информационныхисточниковприменяемыхв профессиональной деятельности; приемы структурированияинформации; формат оформле-ния результатов поиска информации
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностноеразвитие.	У4- применятьсовременнуюнаучную профессиональнуютерминологию; определять и выстраивать траектории профессиональногоразвитияи самообразования.	З 4 - современная научная ипрофессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК04 Работать в коллек-тиве и команде,эффектив но взаи-модействовать сколлегами, руко-водством, клиен-тами.	У 5- организовывать работуколлективаикоманды;вз аимо-действовать с коллегами, руко-водством, клиентами в ходепрофессиональной деятельно-сти.	З 5 -психологические основы де-ятельностиколлектива, психо-логические особенности лично-сти; основы проектной деятель-ности

ОК05 Осуществлятьустную и письменную коммуникациюнагосударственном языке сучетом особенно-стей социальногоикультурного контекста.	У 6 - грамотно излагать своимысли и оформлять документыпо профессиональной тематикена государственном языке, проявлятьтолерантностьврабочемколлективе	З 6 - особенности социального икультурного контекста; правилаоформления документов и построенияустных сообщений
ОК06 Проявлять гражданско-патриотическуюпозицию, демонстрировать осознанное поведениена основе традиционных общечеловеческихценностей.	У7-описыватьзначимостьсво-ей профессии (специальности);применять стандарты антикоррупционногоповедения	З 7 - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствияегонарушения.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У8понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	З8-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсяприобретает**практическийопыт:**

- общения на иностранном языке на профессиональныеи общие темы в рамках будущей профессиональнойдеятельности

-чтенияипониманиятекстовнаиностранномязыкенабазовыепрофессиональныетемы

- изложениявписьменномвидепростыхсвязныхсообщенииназнакомыеилиинтересующиепрофессиональныетемы

Формааттестациипоучебнойдисциплине

другая форма контроля (тест) – 3,4

семестры,экзамен – 5 семестр

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины

2.1. Врезультатеаттестациипоучебнойдисциплинеосуществляетсякомплекснаяпроверкаследую щихуменийизнаний,атакждинамикаформированияобщихкомпетенций(см.табл.1):

Таблица1.

Результатыобучения(освоенные умения,усвоенныезнания)		**Основные показатели оценкирезультата**	**Формы, методыконтроля**
Коды уме-ний, знаний	**Наименования умений,знаний**		
У.1.	распознавать задачуи/или проблему в про-фессиональном и/илисоциальном контексте;анализировать задачуи/или проблему и выде-лять её составные части;определять этапы реше-ния задачи; выявлять иэффективно искать ин-формацию, необходи-мую для решения задачии/илипроблемы;	Врезультатеустногоопроса,письменного опроса,выступленияссообщениямина занятиях осво-ил умения в распознавании, анализированиипроблемы,выделениисоставных частей, этапах работы,нахождении информации, необхо-димойдлярешенияпроблемы	устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
У.2.	составить план действия; определить необходимые ресурсы;реализовать составленныйплан;оцениватьрезультат и последствиясвоих действий (самостоятельноилиспомощьюнаставника)	Врезультатеустногоопроса,письменногоопросаосвоилумениясоставлении/реализациипла-на,оценкерезультата работы	устный опрос, письменный опрос,анализ по прой-денным темам;промежуточнаяаттестация в видетестирования
У.3.	определятьзадачидляпоискаинформации;определятьнеобходимыеисточникиинформации;планироватьпроцесспоиска;структурироватьполучаемуюинформацию;выделятьнаиболее значимое в перечне информации; оцениватьпрактическуюзначимостьрезультатовпоиска;оформлятьрезультатыпоиска	В результатеустного опроса,письменного опроса,овладелумениямивопределениизадачдляпоиска информации, источникиинформации, планирова-нии/структурировании/оценке/оформлениииинформации	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
У 4	применять современнуюнаучную профессио-нальную терминологию;определятьивыстраивать траектории профес-	В результатеустного опроса,письменного опроса освоил уме-ния в применении современнойпрофессиональнойтерминологии, определять, планировать и разви-	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценкавыступле-ний с сообщения-

	сиональногоразвитияи	вать своесамообразование	миназанятиях;

	самообразования.		промежуточнаяат тестация в видетестировани я
У 5	организовыватьработуколлективаикоманды;взаимодействоватьсколлегами,руковод-ством, клиентами в ходепрофессиональнойдея-тельности.	В результатеустного опроса,письменного опроса освоил уменияворганизацииработыкоманды	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
У 6	грамотноизлагатьсвоимысли и оформлять документыпопрофессиональнойтематикенагосударственномязыке	В результатеустного опроса,письменного опроса освоил уме-ния в оформлении документациипопрофильной тематике	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
У 7	описыватьзначимостьсвоей профессии (специальности);применятьстандартыантикоррупционногоповедения	В результатеустного опроса,письменного опроса освоил умениявописаниизначимостисвоейпрофессии	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
У 8	применятьсредстваинформационных технологийдлярешенияпрофессиональныхзадач;использоватьсовременноепрограммноеобеспечение	В результатеустного опроса,письменного опроса освоил уме-ния в применении средств инфор-мационных технологий. Исполь-зовании программного обеспече-ния	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
У 9	пониматьобщийсмыслчеткопроизнесенныхвысказываний наизвестныетемы(профессиональныеибытовые), пониматьтекстынабазовые профессиональ-	В результатеустного опроса,письменного опроса освоил уме-ния в понимании общего смыславысказывания.текстов на профессиональныетемы.составлении диалогов,построениивысказыванийпоразличнымтемам.написа-	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступленийссообщениями назанятиях;промежуточная

	ные темы; участвовать вдиалогахназнакомыеобщиеипрофессиональныетемы;строитьпростые высказывания осебеиосвоейпрофессиональнойдеятельности;краткообосновыватьиобъяснитьсвоидействия(текущиеипланируемые);писатьпростыесвязныесооб-щения на знакомые илиинтересующиепрофес-сиональныетемы	ниисообщений	аттестацияввидетестирования
З.1.	актуальный профессиональный и социальныйконтекст, в которомприходится работать ижить; основные источ-ники информации и ресурсыдлярешениязадачи проблем в профессиональном и/или социальномконтексте	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнания об основных источникахинформации для решения задач впрофессиональном и/или социаль-номконтексте	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
З 2	алгоритмы выполненияработ в профессиональ-ной и смежных обла-стях; методы работы впрофессиональной исмежных сферах; струк-туру плана для решениязадач; порядок оценкирезультатовреше нияза-дач профессиональнойдеятельности	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнания об алгоритме, методах ра-боты, оставлении плана, оценкерезультатовработы	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
З 3	номенклатураинформационных источниковприменяемых в профес-сиональнойдеятельности;приемыструктури-	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнания о приемах структурирования-нияинформации,оформлениирезультатовпоиска	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценкавыступле-нийссообщения-

	рования информации;формат оформления ре-зультатов поиска ин-формации		мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
З 4	современная научная ипрофессиональная тер-минология; возможныетраектории профессио-нального развития и са-мообразования	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнанияосовременнойпрофессио-нальнойтерминологии	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
З 5	психологические основыдеятельностиколлекти-ва, психологическиеособенности личности;основы проектной дея-тельности	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнанияопсихологических особен-ностях личности и основах про-ектнойдеятельности	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
З 6	особенностисоциального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнания об особенностях социаль-ного и культурного контекста. Оправилах построения и оформле-нияустных сообщений	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования
З 7	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческихценностей; значимостьпрофессиональной дея-тельностипопрофессии(специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствияегонарушения.	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнания о сущности гражданско-патриотической позиции и обще-человеческихценностях	контрольнаяработа, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежуточнаяаттестация в видетестирования

З 8	современные средства иустройства информати-зации; порядок их при-менения и программноеобеспечен ие в профес-сиональной деятельно-сти	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнания осовременных средствахинформациииипрограмм номобес-печении	контрольнаярабо-та, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-миназанятиях; промежуточнаяат тестацияввиде

			тестирования
З 9	правила построенияпростых и сложныхпредложенийна профес-сиональные темы; ос-новные общеупотреби-тельные глаголы (быто-вая и профессиональнаялекси ка); лексическийминимум, относящийсяк описанию предметов,средств и процессовпрофессионал ьной дея-тельности; особенностипроизноше ния; правилачтениятекстовпр офес- сиональной направлен- ности	В результатеустного опроса,письменного опроса приобрелзнания о построении простых исложных предложений, основнойлексикинабытовыеипро фессио-нальные темы, о правилах чтениятекстов профессиональнойнаправленност и	контрольнаярабо-та, устный опрос,письменный опрос,оценка выступле-ний с сообщения-мина занятиях;промежут очнаяаттестация в видетестирования

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсяприобретает**практическийопыт:**

- общения на иностранном языке на профессиональныеи общие темы в рамках будущей профессиональнойдеятельности

-чтенияипониманиятекстовнаиностранномязыкенабазовыепрофессиональныетемы

- изложениявписьменномвидепростыхсвязныхсообщениинаознакомыеилиинтересующиепрофессиональныетемы

Таблица2

3. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам)

Элемент учебнойдисциплины	Формыиметодыконтроля					
	Текущийконтроль		Рубежныйконтроль		Промежуточнаяаттестация	
	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З
3семестр Раздел1.Использованиеиностранногоязыкавповседневнойжизни						
Тема 1.Великобритания	Чтение текстаAmysteriousrobberyсполным пониманием содержания.Выполнить лексико-грамматическиеупражнения потексту	ОК 01, ОК 05, У1,У6, З1,З6	*Выполнить лексико-грамматические упражнениякступовариантам.*	ОК 01, ОК 05,У1, У6, З1,З6		
Тема 2.Компьютеры	*Выполнить лексико-грамматические заданияповариантам*	ОК 02, ОК 03, У3,У4. З3, З4	*Выполнитьлексико-грамматическиеупражнения к тексту по вариантам.*	ОК 02, ОК 03У3,У4.З3,З4		
Тема 3.Образование	*Чтение текста SCIENCE.сполнымпониманиемсодержания.Выполнитьлексико-грамматическиеупражнениянотексту*	ОК01-04,У1-5,З1-5	*Выполнить лексико-грамматические упражнения ктексту по вари-антам.*	ОК01-04,У1-5,З1-5		
					тест	ОК01-05,У1-5, З1-5
4семестр **Раздел2Использованиеиностранногоязыкавпрофессиональнойдеятельности**						

Тема4. Моябудущая профессия	*Выполнить лексико-грамматические заданияповариантам*	ОК 09У8,У9, З8, З9	*Выполнить лексико-грамматические заданияповариантам*	ОК 09, , З9		
Тема 5.Устройство на работу	*Выполнить лексико-грамматические заданияповариантам*	ОК01-06У1-7,З1-7	*Выполнить лексико-грамматические заданияповариантам*	ОК01-06,У1-7,З1-7		
Тема6. Деловоеобщение	*Выполнить лексико-грамматические заданияповариантам*	ОК 03 – 05, У4-6. У9, З4-6.З9	*Выполнить лексико-грамматические задания по вариантам*	ОК 03 – 05, У4-6.У9,З4-6. З9		
					Тест	ОК01-06, У4-6.У9,З4-6. З9
5семестр **Раздел3Использованиеиностранногоязыкавпрофессиональнойдеятельности**						
Тема1 Экономика	*Выполнитьлексико-грамматическиезадания потексту*	ОК01-04,ОК09, У1-5, У8,З1-5, З8	*Выполнитьлексико-грамматические заданияповариантам*	ОК01-04,ОК 09,У 1-5, У8, З1-5,З8		
Тема2. Менеджмент	*Выполнитьлексико-грамматическиезадания потексту*	ОК05, ОК06 У6, У7, З6, З7	*Выполнитьлексико-грамматические заданияповариантам*	ОК05, ОК06, У6, У7, З6, З7		
Тема3. Бухгалтерский учет	*Выполнитьлексико-грамматическиезадания потексту*	ОК03, ОК05, У4, У6, З4, З6	*Выполнитьлексико-грамматические заданияпо вари-*	ОК03, ОК05, У4, У6, З4, З6		

			антам			
					тест	ОК01-06,09,К 1-7,У8,З1-7,З8
Итоговаяаттестацияввидеэкзамена						ОК01-09,У1-8, З1-8

4. Контрольно – оценочные материалы для текущего контроляосвоенияучебнойдисциплины

4.1. Задания для оценки освоения дисциплиныРаздел 1. Использование иностранного языка в повседневной жизниТема1.Великобритания

1 Circlethe correctoption.

Hi Camilla **0*I've just started / I've just been started*** my new job – just two days after the interview!It's been a bit strange. First of all, on my first day it was raining really hard. There was a terrible trafficjam and the bus **1*arrived / was arrived*** thirty minutes late. We **2*were giving /were being given*** apresentation by our new boss, and everyone was waiting for me! Then we **3*took / were taken*** on a tourof the factory by one of the other employees. It's a fruit factory. The fruit **4*delivered / is delivered*** herefrom farms, and we sort it into good fruit and bad fruit. That's my job. It's really boring but **5*it'll pay /it'llbepaid***mybillsfromcollege,soit'sOKfornow.At themoment, we'reworkingwithoranges.

We have to put them into boxes. It's hard work and we **6*only allowed / are only allowed*** two breaks aday, so we get really hungry too. One of the other new workers **7*made / was made***a mistake todaywhen she **8*picked up / waspicked up*** an orange and ate it. But those oranges **9*only used / are onlyused*** to make marmalade. They're really horrible, and afterwards, her face was green! Oh, **I've just 10*told / have been told*** that it's time to go back to work (I'm writing this on my tea break!), so speaksoon! Alexis

2. Readthetext. Puttheeventsinorder0–6.

Amysteriousrobbery

Mr Fergus Dilger turned up at his toy shop in Fareham, England on Monday morning to find that hehadbeenrobbed! Someonehad enteredtheshopatsomepointbetween the momenthe closedat 5.30 p.m. on Saturday, and the time he arrived on Monday morning. The mystery was that there had beenmoney in the shop, and it was still there. The thieves also hadn't stolen his computer or any of the ex-pensive computer games in the store. The only thing that was missing was about twenty packets ofchildren's cards. These come from a game with pictures of monsters, which has been incredibly popu-lar since it went on sale last year. MrDilger spoke to me by phone this morning. "If they had stolensomething valuable, I would have called the police" he said, "but this is crazy!" Later in the day, thecrime was solved by video cameras in the street outside the shop. They had recorded a pair of peopleabout 1½ metres tall climbing through a window at the back of the shop late on Saturday evening. "Itseems clear that some children saw the open window and decided to steal the cards for their favouritegame" said a police officer this afternoon, after we had contacted them about the events. "But becauseMrDilger said he wouldn't complain to us, we haven't begun an investigation. Nevertheless, we willvisit all schools in the local area to remind children that a crime is a crime." MrDilger told us that hisshopwould beopen throughout theweek, as usual.

A reporter spoke to MrDilger.Thethieves took the cards.
MrDilger left a window open.MrDilger discovered the crime.Thethieves werefilmed.
The children's card game went on sale.Thepolicelearnedabout thecrime.

3. **Read the text again. Are the sentences True or False? If you don't have enough information,write'Not stated'**.

1. MrDilgersawhowthe crimewashappening.
2. Thethievestookalotofcash.
3. Thecardsshowhundredsof differentmonsters
4. MrDilgerphonedthepolice.
5. Thecrimehappenedatthe weekend.
6. Thereweretwocriminals.
7. Thepolicehavebeenvisitinglots of schools.

Тема2.Компьютеры

Вариант 1

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

A traveller who had been riding in the rain and was wet through, arrived at a small hotel in the country.There was only one fireplace in the hall and a lot of people around it. The traveller thought of a planhow to get warm. He asked the hotel owner to take some fish to his horse. The hotel owner was sur-prised but the traveller insisted and the hotel owner did as he was asked. All the people rushed out tosee the horse eat fish. The traveller had the fireplace all to himself and felt comfortable. When the ho-tel owner returned he said, "I was sure horses do not eat fish."— "Then why did you take it to myhorse?"

Вопросы:

1. Whydid thehotel ownertryto feed thehorsewith fish?
2. Whydid thetraveller ask him to do it?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Thetraveller thoughtof aplanhowto getwarm.

Ш.Составьтепредложения,расположивсловавнужномпорядке.

1.mistakes/Pat/number/has/fewest/the/pupils/all/of/made/the/of.
2.most/in/quality/honesty/is/the/admire/of/1/people/all.
3.when/known/you/since/have/Mr. Blake?

IV. Закончитедиалогвопросами, подходящимипосмыслу. Sue isbackfromthe shopsandsheistalkingtoherhusbandJoe.J:

___S:Ihad to take ataxi becausethebags wereveryheavy.

J:_____

S:Yes,Idid.Igot nearlyeverythingIneeded.

J:_____

S:Well, Iwent tothe butcher'sand to thebakeryandto thegrocer's.

J:_____

S:Idon't rememberhow manyrollsIhavebought.Several, anyway.

J:_____._____

S:Ididn't buyanysteakbecausethebutcher didn't haveitat that earlyhour.

V. Соединитепосмыслуфразыизправойилевойколонок.

1. IsTedstillinhospital?	a. I'mafraidnot
2. CouldIspeakto Bob,please?	b.Iam afraid hedoes.
3. Doeshehavetogo now?	c.Iamafraidso.

Вариант 2

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

A young writer has just managed to publish his first book. He is very proud of his success and is boast-ing of it to everybody around. For more than half an hour he has been talking about his success to oneof his friends who is also a writer. At last he thinks that his friend is not very much interested andapologizes saying "I am sorry to have taken so much of your time, it is so selfish of me." — "Nevermind," answered his friend absent-mindedly. "You haven't taken my time at all. I've been thinking overthe plot of mynew novel."

Вопросы:

1. Wasthe youngwritermodest?
2. Whywasn'thisfriend annoyed?

II. Поставьтевопросыкподчеркнутомучленупредложения.

Thewriter is proudof his success andis boastingof it to everybodyaround.

III.Составьтепредложения,расположивсловавнужномпорядке.

1. quietly/nobody/spoke/he/so/could/that/him/hear.
2. mind/Bob/to-night/do/cinema/the/us/to/you/if/comes/with?

3. the/marks/parents/the/sent/to/are/pupils'/at/their/year/the/of/end.

IV.Закончитедиалогвопросами, подходящимипосмыслу. Janehas met Terryin thestreet.

J:Hi,there_____

T:Fine, thanks.

J:

_____

TTothe post-office.Iwant to send aparcel to myparents.

J:_____

T:No, theylivein theStates.

J:_____-

T:Ihavestudiedat thisUniversityfortwoyears already.

J: _____

T:I'llstayinLondonfor thesummerholiday.Iwon'tgobacktotheStates.

V.Соединитепосмыслуфразыизлевойиправойколонок.

1. Doyouwantteaorcoffee? a.NeitherdoI.
2. Hedoesn't sharethis point ofview. b.Either willdo.
3. Hethinks sciencemakes us wiser. c. So doI

Тема 3.Образование*SCIENCE.*

Either person associates the 21 century with the progress of science. Tremendous changes in the life& conditions of people took place in it. Centuries ago we couldn't` t even think about the things wedealwith now.

100 years ago people didn`t fly to various cities, countries & continents. And now we just buy aticket & fly to any place of destination at a great speed, make long – distance flight to any direction.The speed of some planes is about 1000 km perhour. Soyoucan crossthe Atlantic using only 1,5hour.Such planes mayconnect various remoteplaces bythe direct flights.

Speaking about the inventions of the previous century it` s important to mention radio. It was invented by Russian scientist Alexander Popov & it changed the whole life of people.It found a greatuse in the 20 century. By means of it people can do an endless number of jobs, get all kinds of information, direct the work of machines, help planes to land etc. It also was extremely strange for our parentsto hereGagarin`s talkingfrom thespace.

Nowadays radio of course gave its place to TV & computer but in some remote places of the worldit` s still known as the only way of getting information from the "Big Land". And it becomes moreprecious because of that. And also how soldiers in different hot pointswould communicate if they hadnotradio transmission?

Sopeoplehavea righttosaythatradio isamasterpieceofscience&technology.

So is TV. It` s the most magnificent source of Mass Media. It gives us either pleasure or amusement,useful information, 70 per cent of which we get by the means of eyesight, 15 – by listening. TV dis-playsus theentirepictureof current events,showingthe details liveor in recording.

Using TV people control technique & equipment, industry & traffic. In the field of medicine it givesus an opportunity to make so – called "jewelry" surgeries which can be directed by famous doctors &professorsover TV.

Speaking about medicines science gave a chance to the great amount of people to survive. And nowmany of them date back their lives to the day of medical intrusion. Not long ago the Medical Commit-teefor Inventions &Discoveries recognized anewscientificdiscoveryincancer diagnostic.

A great amount of people live only because they have an artificial heart or kidney which is the productsof science.

The medical equipment is improved day by day. Tremendous money is impact in this engineering &eitherperson understandsthegreat use of it.

Also one of the wonders of our age is so – called "electronic brain" or computer as we call it. Somemodels of it can touch, smell, hear, see &feel. The considerable amount of people have computers athome.Suchmechanismsorganizethe life &workofpeoplein variousspheresof humanactivity.

But the most magnificent scientific achievement is, of course, "Nuclear Fission". It put upside – downall the lifeof previous generations.

When atom splits it sets free much energy & people try to use it. The former USSR was the firstcountry in the world which learned to use it in peaceful purposes. Atomic power theoretically can beused in ships, locomotives, and jet – planes. For example the first atomic ice – breaker "Lenin" waslaunched in the USSR. But the greatest fame atomic energy got by means of weapons. Either countryknows aboutsuch energy & weaponsbutonly severalcountriesof theworldhave the technology.Such information is, of course, Top – Secret. `cause using it in peaceful life is useful. But in the case ofwar, as a weapon, it may bring global catastrophe including ecological, environmental damage. It canbecomethereasonofexhaust &pollution &of courseit canlead to deathof either livingorganism.

Butthe advantagesofatomic power are tremendous.The atomic fuelhasno smoke, no fire,nonoise. Atomic power stations are the most pure stations among the traditional stations when they worknormally.But in the caseof collapsetheybringdeath.

Many scientists declare that we are on the way to a new kind of life – "The Age Of Atom".Amongotherscientific discoveriesaretelephone,varioushomeequipment,satelliteantennas, flightstothespaceetc.

We use either of these things in our current life & don` t think about the life without them. Theybringpleasure&comforttoourhouses,healthtoourorganisms&newmethodstomakeourlifese-

cure.Theyareusualforus.Butsciencedevelopsveryfast&ifafewyearswemayhaveothernewfacilitieswhich we can`timagine now.

I. FindtheEnglish equivalentstothe followingwords:

Разнообразные –
variousПрямыерейсы–
directflights
Передачаинформациипорадио–
radiotransmissionШедеврнаукиитехнологии- the masterpiece of science and technologyПередаватьдеталивпрямомэфире-
toshowthedetailsliveМедицинскоеучастие-medicalintrusion
Огромныеденьгивкладываютсявинженерноедело –
tremendousmoneyisimpactinengineeringЯдернаяреакция– nuclearfission
Атомрасщепляется –
atomsplitsСпускатьнаводу-
tolaunchСовершенносекретно–
TopSecret
Вред для окружающей среды –
environmentaldamageИстощение,опустошение –
toexhaust
Спутниковыеантенны-satelliteantennas

II. Answerthefollowingquestionsonthetext.

Why is the XXI century called the century of progress of science?Whatinventions of theXXcenturyarementioned in this text?
Which way of carrying out medical surgeries is remembered in the text?Howis computer called in thetext?
How do you understand the meaning of the words Nuclear Fission?Wherecan Nuclear Fission beused?

III. Commenton theidea.

Weareonthewaytoanewkindoflife–theAgeofAtom.Givenotlessthanthreeargumentsproving your point of view.

Упражнение 1.*Употребите глаголы, данные в скобках, так, чтобы предложения выражалиреальноеусловие.*

1. If I *(see)* John, I'll tell him your news. 2. He *(be)* very pleased if it *(be)* really true. 3. If you *(go)* totown on Monday, you *(meet)* my brother Tom. 4. If you *(need)* help, my father *(help)* you. 5. We*(have)* a picnic lunch if the day *(be)* fine. 6. If you (ask) a policeman, he *(tell)* you the way. 7. I *(finish)*the job tomorrow if I *(can)*. 8. I *(not/take)* an umbrella if *(not/rain)*. 9. If they *(catch)* the bus now, they*(arrive)* at half past nine. 10. He *(find)* the answers if he *(look)* in the keys. 11. If he *(write)* to her, she*(answer)* at once. 12. He *(lose)* weight if he *(stop)* eating too much. 13. If she *(be)* patient, I *(try)* toexplain. 14. If we *(leave)* at once, we *(catch)* the early train. 15. Ifshe*(drink)* thismedicine, she*(feel)*muchbetter.

Упражнение 2. *Раскройте скобки таким образом, чтобы предложения выражали: a) реальноеусловие; b)нереальноеусловие.*

1. If I *(know)*, I *(tell)* you. 2. If she *(want)* to talk, she *(ring up)*. 3. If he *(have)* enough money, he *(buy)*a large house. 4. She *(feel)* lonely if Peter *(go)* away. 5. We *(be)* pleased to see you if you *(arrive)*. 6. Ifwe *(can)* come on Sunday, we *(come)*. 7. I *(understand)* Mr Smith if he *(speak)* slowly. 8. We *(not/go)*byship unless there*(be)*no otherway.

Упражнение 3. *Выберите наиболее подходящие типы условных предложений и раскройтескобки*.

1. If it *(rain)*, I won't go out. 2. You would learn more if you *(study)* sometimes. 3. If he *(ask)* me, Iwould have told him the answer. 4. You would have done well if you *(take)* my advice. 5. I wouldn'tphone you here unless it *(be)* urgent. 6. She'll catch cold, if her feet *(get)* wet in this weather.

7. Unlessyou apologize at once, I never (*speak)* to you again. 8. If we *(have)* nothing to do, life would be boring.Упражнение 4. *Составьте предложения, найдя соответствие между левой и правой колонка-ми.*

1.If Igoonadiet	a.we'llmakeasnowman.

2.Ifit'ssunnytomorrow	b. I'llbuyyousomesweets.
3.IfJohndoesn'thurry	cshe'll havetotakeataxi.
4. Ifitsnows	d.I'llloseweight.
5. Iftherearenobuses	e.he'llbelate.
6.Ifyouareagood girl	f.we'llgoforapicnic.

Упражнение5.*Закончитепредложения.*

1. IfIhadenough money….
2. Ifitdoesn'trainsoon….
3. I'llstayathomeif… .
4. Iwouldn'thave cometothetheatreontime if…
5. IfIlefthome forworkearlier….
6. IfIwonaprize….
7. IfIwereaking… .
8. IfItold myparents thetruth ….
9. If Iwereyou….
10. If Iwererich….

Упражнение6.*Отметьтепредложения,вкоторыхдопущеныошибки.*

I.

a) Whatwouldyoustudywhenyouwenttocollegenext year?

b) Whatwill youstudyifyougotothecollegenextyear?II.

a) Whatwillyoubewhenyou growup?

b) What you be if you grow

up?III.

a) Ifshehadn'tbrokenthewindow,shewouldn'thavehadtopayforit.

b) Ifshehasn'tbrokenthewindow,shewouldn't havehadtopayforit.IV.

a) Iwouldn'tdothatifIwere you.

b) Iwouldn'tdothatifIwasyou.V.

a) Mymother will blameme ifsheknew.

b) Mymother will blame meif sheknows.

Упражнение7.*Поставьтеглаголы,данныевскобкахвнужнуюформу.*

1. If I see him, I *(tell)* him the news. 2. The table will break if you *(stand)* on it. 3. If he *(eat)* all thecakes, he will be ill. 4. If I find your book, I *(let)* you know. 5. The police *(arrest)* him if they catchhim.6.If he*(read)*lateatnight,he issleepyin themorning.7.Ifhe*(need)*apen, he canborrow mine. 8. Your car *(be stolen)* if you left it unlocked. 9. The teacher will get angry if you *(make)* many mistakes. 10. She will be furious if she *(hear)* this. 11. If you boil some water, I *(make)* tea. 12. If youleave your bag here, it *(be lost).* 13. You'll miss the bus if you *(not/leave)* at once. 14. If you comelate,they*(not/let)*you in.

Упражнение8.*Поставьтеглаголы,данныевскобкахвнужнуюформу.*

1. If I tell you a secret, you *(promise)* to keep it? 2. If I had a player typewriter, I *(listen)* to music. 3. IfI*(know)*heraddress,I'dwritealettertoher. 4. If heworkedslowly, he*(not/make)*somanymistakes. *5.* I could tell you the truth if I *(know).* 6. He might get fat if he *(not/stop)* eating much. 7. I (have) acar if I could afford it. 8. What would you do if you *(get)* stuck between two floors? 9. If he *(know)*that it was dangerous he wouldn't come. 10. If I *(win)* a big money prize, I'd give up my job.Упражнение9.*Поставьтеглаголы, данныевскобкахвнужнуюформу.*

1. Ifyou *(arrive)*tenminutesearlier,youwouldhavegot aseat.
2. Ishouldn'thavebelieveditifI*(not/see)*it withmyown eye.
3. Ifyouhadtoldmethatbeforehand, I *(find)*some moneyforyou.
4. Ifhehadaskedyou,you*(answer)?*
5. IfI*(have)*abook,Iwouldn'thavebeenbored.
6. Ifyou *(speak)*slowly,hemighthaveunderstoodyou.
7. I*(take)*ataxi ifIhadunderstood that it was toolate.

8. IfI*(be)*readywhenhecalled, hewould havetaken me with him.
9. Shehadaheadache, otherwiseshe*(come).*
10. If mymother*(know)*abouttheparty,shewouldhavebaked acake.
11. IfI*(try)*again,Ithink thatIwouldhavesucceeded.
12. IfIwereyou,I*(not/buy)*suchexpensivethings.
13. IfI(live)inthe country,I(have) adog.
14. What you(do)ifsomeonegaveyouamillionpounds?
15. If I *(be)* you, I *(look)* for another

job.Butfor–еслибыне

1. Butforthe rain we*(reach)*the stationon time.
2. Butforthe weatherI(enjoy)myholidays.
3. ButforthemosquitoesI(sleep)well.Упражнение

10.*Объединитепредложенияпообразцу*.Образец.I'llpass thisexam.I'llgototheuniversity. =

IfIpassthisexam,I'llgototheuniversity.

1. Hecanfind acheap flat. He'llstayherefortwo moreweeks.
2. Theydon'tspeakEnglish,sohisEnglishdoesn't improve.
3. Thebabyisa girl.They'llcallherAnn.
4. Hedoesn'tworkovertime.Hedoesn'tearn much.
5. Hedidn't help me.Ididn't do mywork on time.
6. Ididn'tseethe signal,soIdidn't stop.
7. Wedidn't visitthe museumbecausewehad notime.
8. Youwill comelate.Youneed toa taxi.
9. Theshopisclosed.Ican'tbuymilk forsupper.

Упражнение11.*Раскройтескобки, употребляяглаголывправильной форме.*

Text

Laura *(live)* in a big city. If she *(live)* in the country, she *(have)* a dog. Laura *(share)* a flat with threeother girls. But if it *(be)* possible, she *(live)* on her own. If she *(live)* in the country, she *(buy)* a littlecottage, and she *(grow)* her own flowers and vegetables. In town, she *(travel)* by underground and *(go)*shopping in big department stores, but she *(not/like)* this at all. If she *(be)* in the country, she *(ride)* herbike, and she *(buy)* things in the little village shop. She *(love)* walking and often *(go)* for a walk intown,but thestreets arenoisy.In the country, she*(walk)*across thefieldswith herdog.

Упражнение12.*Переведитенаанглийский*

1.Если увидишь Тома, попроси его позвонить мне. 2. Я бы получил эту работу, если бы уменя было образование (had a degree). 3. Если бы у меня была машина, я бы не опоздална поезд. 4. Если бы он знал, что ты вчера был дома, он бы зашел. 5. Будь я на твоем ме-сте,я бы стал проситьеепомочь.

Упражнение 13.*Переведите на английский язык. Обозначьте (RC – реальное условие, UC– не-реальноеусловие)*

1. Якуплюхлеб,если магазинвсеещебудетоткрыт.
2. Натвоем местеябыпоследовалсоветуродителей. (follow)
3. Елитызвонишьпотелефонупосле8вечера, этодешевле.
4. Елимыприедемрано,будетнетруднокупить билетынаконцерт.
5. Если быуменябыло5тысячевро,ябыотправилсянаГаити (Haiti).
6. Елибымнененужнобылоидти,ябыс удовольствиемпоболталстобой.
7. Тебеследуетзанятьсячем-тоновым,если тебескучно.
8. Этотпирогбылбывкуснее,если бытыдобавилбольшесахара.
9. Елибыуменябылобольшедрузей,ябылбысчастливее.
10. Елимыпойдемкуда–нибудьпоесть(gooutfor ameal),давайпойдемвресторан.
11. Растениезасыхает,елитынеполиваешьего.
12. Елиясплюмалоночью,язасыпаюнауроках.(feelsleepy)

Раздел 2 Использование иностранного языка впрофессиональной деятельностиТема4.

Моябудущаяпрофессия

Вариант 1

I. Прочитайтеиответьтенавопросы.

ThefamouscomposerRakhmaninovwasalsoaverygoodpianist.Whenhewasasmallboyhewasaskedtoplayatahomepartyattheirfriends'place.Thoughhewasonlyeighthewasquiteexperi-encedinplayingthe pianoanddiditwell.Atthatconcert hewastoplayone ofBeethoven'ssonatas.Itmustbementionedthattherearesevеralverylongintervalsinthatsonata.Ineachofthesei ntervalsthe boytookhishandsoff thekeyboard andwaited.During one ofthese intervalstheoldmotherofthehostess came up to him and said, "My boy, why don't you play something that you know very well?"***Вопросы:***

1. Whydid theboystopplayingseveral times?
2. Didtheold ladyknow Beethoven's musicwell?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Rakhmaninovwasafamouspianistandcomposer.

.Составьтепредложения,расположивсловавнужномпорядке.

1. George/about/happy/neither/idea/the/Helen/nor/was.
2. activities/why/important/all/have/them/is/to/it/for/extra/class/of?
3. to/ask/catalogue/a/for/wrote/the/Sally/university/to.**IV.Законч итедиалогвопросами, подходящимипосмыслу.**Dianais talkingto her friend Jason about herweek-end.

J:_____

D:Wewentto Cambridgeforthe day.

J:_____

D:No, not verymuch. Wewent on theriver and John got wet.

J:_____

D:Theweather was coldand wet.

J:_____

D:John enjoyed seeingKing's CollegeChapelmost of all.

J:_____

D:It took morethan threehours. Thejourneywasboring.

V. Соединитепосмыслуфразыизлевойиправойколонок.

1. CanIhaveyourdictionaryfor awhile?		a. Withpleasure
2. CanIuseyourtelephone?	,	b.'Hereyouare.
3. Can youhelpmewiththisexercise?		c.Yes,please.

Вариант 2

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

A certain king was in the habit of writing verses. He thought highly of them. Since he was a king thepeople to whom he showed them tried to praise them too. Once he showed his verses to a wise man.The wise man didn't like them. It made the king very angry and he put the man into prison. Some timepassed and the king decided to set him free. The king invited him to dinner and showed him his newverses.Thenheaskedthewisemanwhathethoughtofthem.Thewisemanturnedtothekingandsaid,"Send me back to prison."

Вопросы:

1. Wasthe kingwise?
2. Whydid thewisemanask tosend himback toprison?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Thekingthought highlyof his verses.

III.Вставьтеартикль,гденеобходимо.

1. Wouldyou liketo stayin ...town orgoto ...country...next Sunday.
2. Janetis...reporterwhowrites... interestingarticlesabout...spacetravels.

3. ...GreatFireofLondonstartedat... nightin... streetnotfar fromLondonandspread veryquickly as ...hoteastwindwasblowing.

IV.Составьтепредложения, расположивсловавнужномпорядке.1.he/to/interest/didn't/in /take/seem/any/anything.

2. street/the/changed/has/recently/been/name/of/the.
3. you/last/were/too/do/to/homework/night/your/tired?**V.Закончит едиалогвопросами, подходящимипосмыслу.**Chris and Jeff are talking about life in big cities and in the country.Ch:._____
J:IlivedinNewYorkfive yearsago.Ch:._____
J: Not very much. There were too many people, and there was too much noise.Ch:_____
J: Most young people go to New York because they want excitement.Ch:_____
J:Yes,it is.New Yorkis tooexpensive foryoungpeople.
Ch:_____
J:As Iwas born in asmall townIjust want a quietlife.That'sall.

VII.Соединитепосмыслуфразыизлевойиправойколонок.

1. Howisyoursister? a. Prettygood,thankyou.
2. How'sbusiness? b.Delightful!
3. Howaboutgoingona picnic? c.Verywell,thank you.

Тема5.
Устройствонаработу
Вариант1

1. Прочитайтетекст и дайтеразвёрнутыеответынавопросы:

Most banks in the USA open at 9:00and close between 3:00 and 5:00, but stay open later on Fridays.Somebanks havelongerhours in order toattract customers.

What`s the best way to carry money safely while you are travelling? There are three possibilities – personalchecksfromyourcountry,traveller`s checks andcreditcards.SomeAmericanbanksacceptforeignchecks such as Eurocheques, the only problem is that only banks, which are used to dealing with foreign-erswill know what Eurochequesare.

It may be more convenient to carry traveller`s checks, which are insured against lost. They should be indollars, because only a few banks do much business in foreign currencies. If your checks are not in dol-lars, it may take you a long time to find a bank that will exchange them. You can use traveller`s checksalmost anywhere – in restaurants, stores or ticket offices – without having to go to a bank. If you ran outof them, you can buy more at most banks. Their service charge will vary, though, so ask what it is beforeyoubuyyourchecks.

Credit cards can be cancelled if they are lost or stolen. And because they are widely accepted in the US, itis easy to use them to pay for lodging, transportation, meals and things you want to buy from largerstores.

1. Whataretheopeninghours inmost banks ofthe USA?
2. Doyoualwayshavetogotoabankifyouwanttousetraveller`schecks?
3. Isita goodideatohavecreditcardwhenyoutravelintheUSA?
4. What is the best wayto carrycash?
5. Whatcurrencyshouldtraveller`s checksbein?
6. Whereshouldyou goifyouwanttocashaEurocheque?
7. Canyoubuytraveler`schecksin banks?

2. Выберитеправильныйвариантответа:

1. Iliked myjob, butIhadabad relationship withmyboss andI…to be moreindependent.
1. wanted
2. hadwanted
3. haswanted

4. wants

1. When… the HappyMealintroduced?

1.were

2.–

3. did
4. was

1.It's…thantakingyour car.

1. morecheaper
2. cheap
3. morecheap
4. cheaper

1. Thereare… in thejar.

1. fish
2. fishes
3. afish
4. afishes

1.Тебенеобязательноработать семь днейвнеделю.

1. Youmustn't worksevendaysaweek.
2. Youhaven't toworksevendaysaweek.
3. Youdon't havetoworksevendaysaweek.
4. Youmustn't toworksevendaysaweek.

3. Дополнитеследующиепредложениявсоответствиисодержаниемтекста:

1. Theworkinghours for most banks in the USA_____.
2. Thebestwaytocarrymoney_____.
3. Ifyourcheques arenotindollars_____.
4. Traveller`scheckscanbe used_____.
5. Ifyourunoutofthem_____.
6. Creditcardscanbe cancelled_____.
7. Creditcards arewidelyacceptedin theUSA, so_____.

4. Ответьтенавопросыинтервьюприустройственаработу:

1. Do you doanysport?
2. AreyoutakingEnglishlanguagelessonsatthemoment?
3. Do youenjoyspeakingEnglish?
4. HaveyouevervisitedanyEnglish-speakingcountries?
5. Wouldyouliketoworkabroadatsometimeinthefuture?
6. Haveyou everworked for abig companylikeours?
7. Sowillyoubefreeto workforusnextmonth?

Вариант2

1. Прочитайтетекст идайтеразвёрнутыеответынавопросы.

An employer has several options to consider when he wants to hire a new employee. First of all, he maylook within his own company. But if he can't find anybody suitable for the position he will look outsidethecompany.Ifthereis a personnelofficeinthecompany,hecanaskthemto helphimtofindaqualifiedapplicant. The employer can also use other valuable sources, for example, employment agencies, consult-ing firms, placement offices and professional societies. He can also advertise in a newspaper or in a mag-azineand requestcandidates to send in resumes.

The employer has two sets of qualifications to consider if he wants to choose from among the applicants.He must consider both professional qualifications and personal characteristics. A candidate's educationexperience and skills are included in his personal qualifications. These can be listed on a resume. A Re-sume or Curriculum vitae (CV) is an objective written summary of your personal, educational, and expe-riencequalifications.Personalcharacteristicsorpersonalitytraitsmustbeevaluatedthroughinterviews.

1. Whichoptionsshould anemployer firstconsider when hewantsto hireanewemployee?

2. Whatservicedoesapersonneldepartment provide?
3. In whatwaycanthenew employeesbefoundoutsideone'scompany?
4. Whatqualificationsdoestheemployerconsiderinchoosinganemployee?
5. Whatismeantby"professionalqualification"forajob?
6. Whatpersonalcharacteristicsdoestheadministratorconsiderwhenchoosinganemployee?
7. Whatis"aresume"?

2. Выберитеправильныйвариантответа:

1. Todaypeople often … for different employers, manyareself-employed
1. working
2. areworking
3. haveworked
4. work
1. When … the company
floated?1.–
2. was
3. were
4. did
1. TheUSAhas…livingareaper person thanJapan.
1. bigger
2. morebigger
3. mostbigger
4. big
1.Therearemany…
1. factory
2. factorys
3. factories
4. afactories
1.Тыдолжен быть насобрании
1. Youhavetobeatthemeeting
2. Youdon'thavetobeatthemeeting
3. Youcanbeatthemeeting
4. Youmustn'tbeatthemeeting.

3. Дополнитеследующиепредложениявсоответствиисодержаниемтекста:

1. Whenanemployerwantstohireanew employee,hemay_____.
2. Personnelofficewillhelpyou_____.
3. Theemployercanalso_____.
4. Hemustconsiderboth_____.
5. Acandidate'seducationexperienceandskills_____.
6. Candidate'spersonalqualificationscanbelisted_____.
7. mustbeevaluatedthroughinterviews.

4. Ответьтенавопросыинтервьюприустройственаработу:

1. Do you doanysport?
2. AreyoutakingEnglishlanguagelessonsatthemoment?
3. Do youenjoyspeakingEnglish?
4. HaveyouevervisitedanyEnglish-speakingcountries?
5. Would youliketoworkabroadatsometimeinthefuture?
6. Haveyou ever workedforabigcompanylikeours?
7. Sowillyoubefreetoworkforusnext month?

Тема6.
Деловоеобщение

1. Прочитайтетекст и дайтеразвёрнутыеответынавопросы:

David lost his traveler's check. He went to the traveller's check office and they told him that he had tocall New York before they could do anything. They let him use their phone- it was a toll-free number.The clerk asked him how much he had lost and what the check numbers were. Luckily, he had them writ-ten down. Then the clerk wanted to know where he bought the check and if he had any ID. David gavehim his passport number. The clerk gave David "a file number" and told him where the nearest refundoffice was. David told the clerk he had already been there and the clerk spoke to the agent. After that Da-vid filled out a form with all the same information on it. Then finally, the agent okeyed the thing, the su-pervisorinitiated it and David got his check.

1. WhathappedtoDavid?
2. Wherediдhegothen?
3. Whatdidhewanttraveller'scheck companytodo whenhewent totheiroffice?
4. Whatdidhehaveto dofirst?
5. Did he havetopayforthephone call?
6. Whatwerethefour thingstheclerkin NewYorkwantedto know?
7. Whywas it easyforDavid to get newchecks?

2. Выберитеправильныйвариантответа:

1. Twentyyearsagomostpeople…workaroundthe ageoftwentyandretiedattheageofsixty-five.
1. havestarted
2. werestarting
3. start
4. started

1.Where…thefirstrestaurantslocated?

1. were
2. was
3. –
4. did

1.It's… than takingatrain.

1. relaxing
2. relaxed
3. morerelaxing
4. morerelaxed

1.Theyare…

1. abusinessman
2. businessmans
3. businessmen
4. abusinessmen

1.Здесьнельзякурить.

1. Youmustn'tsmokehere.
2. Youdon'thavetosmoke here.
3. Youmustsmokehere.
4. Youcan'tsmokehere.

3. Дополнитеследующиепредложениявсоответствиисодержаниемтекста:

1. Davidlost_____.
2. Inthetraveler'scheckofficehewastold_____.
3. TheclerkaskedDavid_____.
4. Theclerkalsowanted toknow_____.
5. Davidgavetheclerk_____.
6. Davidfilledout theform_____.
7. Davidgothischeckafter_____.

4. Ответьтенаследующиевопросы:

1. What kind of company would you like to organize (private company, family company, stock-jointcompany)?
2. Willyoumakegoods orprovideservices?
3. Will it be asmall companyor alargecompany?
4. Will yourunacompanyyourself?
5. Whatwillthefullnameofyourcompany?
6. Howmanypeopleareyougoingtoemploy?
7. Where will be the head-office of your company located?Iwish / if only

5. Puttheverbsgiven in bracketsintothecorrectform.

1. IwishI_____(be)tallersothatIcould bein thebasketball team.
2. IwishI_____(can drive) acarandwecouldgo travelling.
3. TheBrowns liveinthecity, but theywish they_____(live)inthesuburbs.
4. Robertcan't danceverywell, buthe wisheshe_____(candance)better.
5. Kateis havingahardtimelearningEnglish attheUniversity.Shewishesshe_____(study) itbetterat school.
6. Mikedidn'tgotocollege afterschool. Now,hewisheshe_____(go)tocollege.
7. Theweather was hot whilewewerethere.Iwish it_____(be)abit cooler.
8. Iwishyou_____(stop)watchingTVwhileIam talkingtoyou.
9. Iwish she_____(cancome)yesterdaybutshehadanimportantmeeting.
10. IwishI_____(know)someoneto whomIcouldhavegoneforadvicewhenIwas18.

6. Раскроитескобки,употребляятребующуюсяформусослагательногонаклоненияпосле «Iwish».

1. Theweatherwasawful.Iwishit_____(tobe)better.
2. IwishI_____(toknow)Sue's telephonenumber.
3. Iwish it_____(not torain)somuch inEnglandlastweek.
4. Doyouwishyou_____(tostudy)scienceinsteadoflanguageslastyear?
5. Ifeelsick.IwishI_____(notto eat)somuch.
6. It's crowdedhere. Iwish there_____(not tobe) so manypeople.
7. IwishI_____(tobe)taller.
8. Iwishyou_____(stop)shouting.Iamnotdeafyouknow.
9. Iwish he_____(toborrow)thatbook from the librarylast week.
10. Iwishyou_____(to give)him myphone numberat that party.
11. Iwish it_____(tostop)raining.
12. IwishI_____(canspeak)severallanguages.
13. If onlyI_____(tohave) thechanceto studywhenIwasyounger.

7. Подчеркнитеверныйвариант.

1) Iwishhe...(will get/got/wouldget)onbetterwithhisparents.
2) Iwishyou...(stopped/willstop/wouldstop)talkingatthelessons.
3) IwishI... (have/had/hadhad) moremoney.
4) IfonlyI...(was having/havehad/had had)thechancetostudywhenIwasyounger.
5) If only I... (would keep / kept / had kept) my appointment with the dentist yesterday. I wouldn't havetoothachenow.
6) Ifonlyyou...(will/would/wouldn't)makelessnoise.
7) IwishI...(hadbeen /hadn'tbeen/weren't)disappointedafter suchaninspiringspeechyesterday.
8) If only you ... (had been / would be / were) tolerant of each other's moods in your family! You wouldgeton better.
9) IwishI... (had learnt /learnt / havelearnt)to trust myown judgments in mychildhood.

8. Подчеркнитеверныйвариант.

1) Iwishhe...(willget/got/wouldget)onbetterwithhisparents.
2) Iwishyou...(stopped/willstop/wouldstop)talkingatthelessons.
3) IwishI... (have/had/hadhad) moremoney.

4) IfonlyI...(was having/ havehad /had had)the chanceto studywhenIwasyounger.
5) IfonlyI... (wouldkeep/ kept/had kept)myappointment
withthedentistyesterday.Iwouldn'thavetoothachenow.
6) Ifonlyyou...(will/would/wouldn't)makelessnoise.
7) IwishI...(hadbeen/hadn'tbeen/weren't)disappointedaftersuchaninspiringspeechyesterday.
8) If only you ... (had been / would be / were) tolerant of each other's moods in your family! You wouldgeton better.
9) IwishI... (had learnt /learnt / havelearnt)to trust myown judgments in mychildhood.

Ответыкупражнениям.

1.

1 were, 2 could drive, 3 lived, 4 could dance, 5 had studied, 6 had gone, 7had been, 8 stopped, 9 couldhavecome,10 had known

2.

1 had been, 2 knew, 3 hadn't rained / hadn't been raining, 4 had studied / had been studying, 5 hadn't eaten, 6 were not, 7 were, 8 stopped, 9 had borrowed, 10 had given, 11 would stop, 12 could speak, 13 hadhad

3.

1would get, 2would stop, 3had, 4 had had,5 had kept,6 would, 7 hadn'tbeen, 8 wouldbe, 9 had

5семестр

Раздел 3 Использование иностранного языка впрофессиональной деятельностиТема1

Экономика

1.Readandtranslatethesentences. UnderlinetheInfinitivesandsayinwhatfunctionstheyareused:

1 ThesecountrieshopetoimportmoreAustralianuraniumto helppowertheirfastgrowingeconomies.
2 Theprogramtargetedtosetupapoliticalandeconomicpartnership.
3 Theyagreedtoreleasebasicfinancial data.
4 Lastyearthecorporationsoughttoobtainaninternationalcreditratingtoraisefunds.
5 Thecontractshavefailedtoattractenoughcriticalmass.
6 Thecompanymanaged to substantiallylift profitability.
7 MrWangseekstofurthercalminvestor concerns.
8 Barclays'investment bankingarm madeaprofitin Augustdespitebeingforced towritedownthevalue ofassets hit bymarket turmoil.

2TranslateintoEnglish:

1 Онинадеютсяувеличитьэкспортвближайшеевремя.
2 Онпоставилисебезадачусоздатьновуюкомпанию.
3 Онисогласилисьопубликоватьвсефинансовыепоказатели.
4 Имнеудалосьзаинтересоватьэтихпокупателей.
5 Компаниястараласьуспокоитьобеспокоенныхинвесторов.

3UsetherightInfinitivefromthislistand translatethesentences:

toallow toimpliment tobecome tostand downtolead to be sold to growtooverhaul

1 Theyhave anambitiousplan... Europe'smostcompetitivecar companywithineightyears.
2 MilesFlint'sdecision...aspresidentofSonyEricssonsurprisedmany.
3 China'splan...individualinvestorsto buyoverseassecurities hasnotmaterialisedyet.
4 This is an ideal time... long-term reforms that will allow individual economies to grow faster andadaptbetterto changes.
5 TheSwedish companystillhas significant potential... inthe rest of Europe.
6 MsReding'scomments presageasweepingplan... therules to bepresentedin Mayor June.

7 Heclearlywelcomedtheopportunity...hisowncompany.
8 57percentof globaldevices...nextyearwillbetoemergingmarkets.

Ex4TranslateintoEnglish:

1 Газетыписалиопланахкомпаниирасширитьпроизводство.
2 Ихрешениеперенестисрокивыставкивызваломноговопросов.
3 Всеприветствоваливозможностьсозданияновыхрабочихмест.
4 Этаидеяпригласитьвсехдиректороввсемпонравилась.
5 Планорганизациионовогоотделавызвалмного возражений.

Тема 2.Менеджмент

1. Замените выделенные части предложений герундиальными оборотами, употребляя, гденеобходимо,соответствующиепредлоги.

1.Iamtold thatyouare verybusy.2. Doyoumind if Ismokehere?3.Willyou objectifIclosethe door? 4. Thank you that you did it. 5. My teacher insists that I should read aloud every day. 6. Will Mary haveanythingagainst itifItakeher umbrellaforsome time?7.1remember thatIhaveseenthis picturesomewhere. 8. That you are against John's proposal does not mean that I must decline it. 9. The fact that youtookEnglish lessons some yearsago helpsyou inyour studiesnow.

2. Замените части предложений герундиальными оборотами, употребляя, где необходимо,соответствующиепредлоги.

1. When the young man graduated from Harvard, he returned to Russia. 2. They gave up the idea that theywould find work. 3. The girls were afraid that they might miss the train. 4. Mary asked John to forgive herthat she had not answered his letter sooner. 5. After we had passed our examinations, we had a very enter-taining evening. 6. Michael remembered that he had enjoyed the trip to the Bahamas. 7. I am thankful thatT have been given a chance to hear this outstanding singer. 8. Helen insisted that she should be given thatjob. 9. I don't remember that I have ever seen anyone dance like Plisetskaya. 10. Tom was afraid that hemightbe late. 11.Billremembered that hehadwalked about thefactorygatefor months.

3.Переведитенаанглийскийязык,употребляягерундий.

1. Вы не возражаете, если я пойду гулять? 2. Я не могу не бояться. 3. Она жаловалась на то, что унее нет времени. 4. Продолжайте работать. 5. Я настаиваю на том, чтобы повидать моего друга. 6.Мама возражает против того, что я много играю в футбол. 7. Он жалуется на то, что я ему не по-мог. 8. Мы оставили мысль о по купке новой мебели. 9. Она боялась, что ее накажут. 10. Перестаньте разговаривать. 11. Я не отрицаю, что был там вчера. 12. Я одобряю ваше желание учитьнемецкийязык.

3..Выберитеизскобокгерундийилиинфинитив.

1. I am planning … (to visit/visiting) my granny next week. (Я планирую навестить бабулю наследующейнеделе.)
2. When they finish … (to eat/eating) their lunch, they'll go to the office. (Когдаонизакончатобедать,ониотправятсявофис.)
3. Hesuggested…(tobuy/buying)somefood.(Онпредложилкупитьнемногопродуктов.)
4. DoesSallyenjoy…(togo/going)tothegym?(Сэллинравитсяходитьвтренажерныйзал?)
5. Don't put off … (to write/writing) a report till the end of the month. (Неоткладывайнаписаниедоклададоконцамесяца.)
6. Johnrefused…(toanswer/answering)myquestion.(Джонотказалсяотвечатьнамойвопрос.)
7. Mybrotherintends…(toget/getting)marriedsoon.(Мойбратнамереваетсяскорожениться.)
8. Ithinkshedidn't mean…(tohurt/hurting)you.(Думаю,онанехотелаобидетьтебя.)
9. Keep…(tobeat/beating)theeggs.(Продолжайвзбиватьяйца.)
10. Fred can't afford … (to travel/travelling) this year. (Фред не может себе позволить в этом годупутешествовать.)
11. Weexpect…(toleave/leaving)tomorrow. (Мысобираемсяуехатьзавтра.)
12. Marydecided…(tofly/flying)toVenice.(Мэрирешилаполететьв Венецию.)

13. The sportsmen hope … (to get/getting) the best results. (Спортсмены надеются добиться лучшихрезультатов.)
14. Areyougoingtogiveup …(tosmoke/smoking)?(Тысобираешьсябросатькурить?)
15. Theydon't want … (to have/having) anymorechildren.(Онибольшенехотятиметьдетей.)
16. Idon'tmind…(towashup/washingup).(Янепротивтого,чтобыпомытьпосуду.)
17. Girls,stop…(togiggle/giggling).(Девочки,перестаньтехихикать.)
18. Benlikes…(toplay/playing)chess.(Бенлюбитиграть вшахматы.)
19. Laragoes…(to dance/dancing)everyweekend.(Лараходитнатанцыкаждыевыходные.)
20. Harrycan'tstand… (towork/working)onSaturdays.(Гарриневыноситработыпосубботам.)

4. Выберитеинфинитивсчастицейtoилибезнее.

1. Wecan…(speak/tospeak)Spanish. (Мыумеемговоритьпо-испански.)
2. Heoftenmakesme…(feel/tofeel) guilty.(Ончастозаставляетменячувствоватьвиноватой.)
3. Youhave…(be/tobe)friendlyandpolite. (Тыдолженбытьдружелюбнымивежливым.)
4. Shemust …(stay/to stay). (Онаобязанаостаться.)
5. Thelawyerwill…(call/tocall)youlater. (Юристпозвонитвампозже.)
6. I'dlike…(send/tosend)himapresent.(Ябыхотелапослатьемуподарок.)
7. You'dbetter…(move/tomove)faster.(Тебелучшедвигатьсябыстрее.)
8. We heard somebody … (enter/to enter) the apartment. (Мы слышали, как кто-то вошел в квартиру.)
9. Mother wants … (paint/to paint) the walls in the kitchen. (Мама хочет покрасить стены накухне.)
10. Wedecided…(sell/tosell)thecar.(Мырешилипродатьмашину.)
11. Healways fails…(keep/tokeep)hisword.(Онвсегданесдерживаетслово.)
12. Iamtrying…(lift/tolift)thisheavystone.(Япытаюсьподнятьэтоттяжелыйкамень.)
13. Letme… (give/to give)yousomeadvice. (Позвольмнедатьтебесовет.)
14. Itmay…(cost/tocost)too much.(Этоможет стоить слишкоммного.)
15. Shesawhim…(cross/tocross)thestreet.(Онавидела,каконпереходитулицу.)

5. Составьтепредложения,выбравначалоизпервогостолбцаиокончание–извторого.

1. Sheisinterested	a) drinkingalcohol.
2. Iwould like	b)to seeingmydaughter.
3. Youshouldgive up	c) beingill.
4. We reallyenjoy	d)laughingather.
5. I'mlookingforward	e) to livinginadirtyhouse.
6. Heis used	f)talkingto drunk people.
7. Shepretended	g) swimminginthesea.
8. Pamelaisgood	h)tohaveacupofcoffee.
9. Icouldn't help	i)insurfingthe Internet.
10. Sheavoids	j) atridingahorse.

Ответы:

3.

1. tovisit
2. eating
3. buying
4. going
5. writing
6. toanswer
7. toget
8. tohurt
9. beating
10. totravel
11. toleave

12. tofly
13. toget
14. smoking
15. tohave
16. washingup
17. giggling
18. playing
19. dancing
20. working

4.

1. speak
2. feel
3. tobe
4. stay
5. call
6. tosend
7. move
8. enter
9. topaint
10. tosell
11. tokeep
12. tolift
13. give
14. cost
15. cross

5.

1 – i (Ее интересует проведение времени в интернете.)2– h (Я быхотел выпить чашкукофе.)
3 – a (Тебе нужно бросить употреблять алкоголь.)4–g(Намочень нравитсяплаватьвморе.)
5 – b (С нетерпением жду встречи с дочкой.)6–e(Онпривыкжитьвгрязномдоме.)
7 –c(Онапритворилась больной.)
8 – j (У Памелы есть способности к езде верхом на лошади.)9– d (Я немог несмеяться над ней.)
10–f(Онаизбегаетразговоровспьяными.)

Тема 3.Бухгалтерскийучет

1.Переведитенарусскийязык,обращаявниманиенапричастиянастоящеговремени.

1. Thegirl standingatthe windowis mysister.
2. Havingbeen sentto thewrongaddresstheletter didn’trich him.
3. Hesatinthearm-chair thinking.
4. Shecameuptousbreathingheavily.
5. Thehallwasfull oflaughingpeople.
6. Thesinginggirlwasaboutfourteen.
7. Havingreadthe book IgaveittoPete.
8. Thelargebuildingbeingbuiltin ourstreetis a new school– house.
9. Havingfinishedtheexperimentthestudentsleft the laboratory.
10. Beingbusy, hepostponed his trip.
11. Havingbeenwritten longago,themanuscriptwasimpossible toread.
12. Havingbeenbuiltof concrete,thehousewasalwayscoldin winter.

2.*Раскройтескобки, употребивпричастиенастоящеговременивактивнойипассивнойформе.*
1. (To impress) bythe film,theykept silent.
2. (Tolose)thebook,the studentcouldn’trememberthetopic.
3. Hespent thewholeday(to read)abook.
4. (Totravel) aroundAmericaforamonth, shereturnedtoEngland.
5. HewatchedMike(togo)outof thedoorand(to cross)thestreet.
6. Thequestion (todiscuss) nowisveryimportant.
7. (Topack) inthe beautiful box the flowers lookedverylovely.
8. (To descent) themountains, theyheardaman callingforhelp.
9. (To reject) byeverybodyhe became amonk.
10. (Toshow)thewrongdirection,thetravelerssoon losttheirway.
3.*Раскройтескобки, употребивIndefiniteилиPerfectParticipleI.Переведите.*
1. (Towrite)outallthe words,Istartedtolearnthem.
2. (Tobuy)food,theyleftsupermarket.
3. (tobark)dogdoesn’tbite.
4. Sheenteredtheroom(tosmile).
5. (Todrink)coffeeshewastalkingtoher friend.
6. (Tofind)the keys,we wereable toopen thedoor.
7. (Tomake)thereport,Tomlefttheroom.
8. (Tosee)herhe raised hishat.
9. Mytask (to finish),Iwent tobed.
10. While(to learn)the pronunciationof thewords welearned theirmeaning.
4.*Переведитенарусскийязык,обращаявниманиенапричастиепрошедшеговремени.*
1. Hedoesn’tlikeboiledmilk.
2. Irememberwellhiswords saidatthemeeting.
3. Wedon’tlikethebook boughtlastweek.
4. Thestolenthingswerereturnedtotheowner.
5. Askedaboutthisevent,herepliednothing.
6. Theexplanationgiven wasnotcomplete.
7. Whenburnt,coalproducesheat.
8. Theresultsreceived wereof great importancefor thefurtherwork.
9. Whenreconstructedthetheatrelookedmorebeautifulthan before.
10. Sheshowed us alist of the newlypublished books.
5.*Раскройтескобки, употребивпричастиепрошедшего времени.Переведите.*
1. Theletter(to write)byhim wasverylong.
2. Weareinterested inthegoods(to produce)bythis factory.
3. Shedidn’t understandthe word(to say)byhim.
4. Hedidn’t seethe things (tokeep) in her box.
5. Idon’tlikethevideo(tobuy)yesterday.
6. Thisisthehouse(tobuild)manyyears ago.
7. Thequestion(toput)totheprofessor wasimportant.
8. When(tooffer)toworkabroad,herefused.
9. Thearticle onagriculture(to publish) in this magazine was written bySmith.
10. Youcangetthebook(torecommend) byourteacher inthelibrary.
11. When(touse)for buildingpurposes,concreteisveryimportant.
12. When(to complete)thenew buildingwill accommodate3000 students.

5. Контрольно – оценочныематериалыдлярубежногоконтроляосвоенияучебной дисциплины

5.1. Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Тема1Великобритания
Тема1.

Вариант 1
I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.
The school teacher of History was having the last class of the school year. At the end he spoke about thefinalexaminationinhistory.Hesaidthateachpupilshoulddevoteallthеremainingtimepreparingforthe final examination. "The examination papers are being typed now," he said. "Are there any questionsconcerning the exam?" There was a long silence and then one of the pupils stood up and asked, "Who istypingthe examination cards?"
Вопросы:
1. Whatexaminationdidthe teacherspeakabout?
2. Whydid thepupil want to know who the typistwas?
II. Поставьтевопросыкподчеркнутомучленупредложения.
Theexamination papersarebeingtyped now.
III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.
Jack Jones (I — leave) his office at 6 p.m. He (2 — have) a very busy day. He (3 — walk) home and in afew minutes (4 — reach) the street where he (5 — live) for many years. What he (6 — see) as he (7 — come) round the corner (8 — make) him very angry. A man just (9 — get) out of a car (10 — park) rightin front of the gate of Mr Jones' house. There (11 — be) the "No Parking" notice that he (12 — put) in thefrontgarden. Mr Jones (13— get) angry, he (14— change) into the clothes he always (15 — wear) when(16— work) in thegarden and (17—go) out.
The houses farther down the street (18 — have) no cars (19 — park) outside them. This (20 — be) because a few weeks earlier "Police Notice— No Parking" in clear white letters (21 — fix) up. Suddenly anidea(22—start) to formin his mind.
A little while later he (23 — take) his wife out to see what he (24 — do). To her surprise she (25 — find)that the little black and white "No Parking" notice (26 — take down) and in its place (27 — be) a newboard (28 — paint) bright blue with white letters on it which (29 — say) "Polite Notice— No Parking."Since that time Jones never (30 — trouble) with cars (31 — park) outside the gate of his house again. It(32 — be) a funny thing, but true, that people usually (33 — read) what they (34 — expect) to see. Hardlyanyone (35 — notice) that it (36 — be) a "polite notice" and not a "police notice" that (37 — write) in hisfrontgarden.
IV. Выберитеправильныйвариант.
1. Hislittlesisterisfond...to beforeshegoesto sleep.
a)ofreading, b) toread,c) ofbeingread,d) ofhavingread.
2. They... tohavereturned.
a)say, b)said, c)havesaid, d)aresaid.
3. Wedidn't knowhowmuchtimeit... usto finishthework.
a)takes,b)took,c)willtake,d)wouldtake.
4. Hurryup, the train ... in aminute.
a)isleaving,b)wasleaving,c)hasleft,d)willbeleft.
5. YouwillnotbeabletospeakEnglishunlessyou...hardatit.
a)willwork,b)work,c)don'twork,d)won'twork.
6. I... the Browns allmylife.
a)know, b)knew, c) haveknown, d)had known.
7. Hesaid he ...us during the weekend.
a)visited,b)wouldvisit, c)willvisit, d)visit.
8. Theautumn... veryrainythisyear.
a)hasbeen, b)was, c)had been,d)wasbeing.
9.half ofthestoryI gaveitup.
a)Reading,b)Read,c) Havingread,d)Havingbeenread.
10. Wehopetheweatherwon'tchangeforthe ....
a)good,b)better,c)bad,d)worse.

11. Itwas...anexcitingstory.
a)so, b)such,c)as, d)so much.
12. Wearelookingforward...seeingthis film.
a)to, b)at, c)for, d) on.
13. Thenovelis highly... of.
a)said,b) told,c) spoken,d)talked.
14. Shelooked athim ....
a)anger,b)angry,c) angrily,d)beingangry.
15. Bill .... tobeat thestation at 3.
a)must, b) should,c)is,d)will be.
16. There'slightinthehouse,they ..... beathome.
a)have, b)can't, c)mustn't, d)must.
17. Sheworks ..... asecretaryat anoffice.
a)as, b)like,c)alike, d) so.
18. Youdidn'thaveto useadictionary, ... you?
a)did, b)didn't, c)had,d)hadn't.
19. WhichbookshallIgive you? ..... bookwilldo.
a)Some,b)Any,c)No, d)Anything.
20. Heis..... man whorobbed thebank.
a)—,b)a,c)an,d) the.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. Моичасыостановились,янезнаю,сколькосейчас времени.
2. Кто-нибудьещевидел,какты выходилизшколы?
3. Втекстебыломалонезнакомыхслов,иясмогпонятьего,непользуясьсловарем.
4. Онипереехалинановуюквартирувпрошломмесяце.
5. Неоткрывайокно,здесь холодно.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. Thecapital ofCanadais... .
a)Ottawa,b)Quebec,c)Toronto,d)Melbourne.
2. TheBritishmoneyis ....
a)franks,b)dollars,c)crones,d) pounds.
3. RobinHood is....
a)anationalheroofEngland,b)aBritishspy,c)apopularcharacterofnovelsandtales,d)afamouswriter.
4. MargaretThatcherwas....
a)Queenof Britain,b) British PrimeMinister,c)leaderofthe Labourparty,d)afilmstar.
5. Inthe UnitedStates"downtown"means....
a)awayfrom the centre,b) inthe centre, c) inasuburb,d)asmall town.

Вариант 2

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

An American was travelling in Switzerland. Once he was taken by a local man to the hills. The manshouted, "Hello!" and after about five minutes the echo came back. "You can't have that in America, canyou?" said the Swiss. "Yes, we can," replied the American. "At my house in the hills, every night before Igotobed,Iputmyheadoutofthedoorandshout,'It'stimetogetup.'Ninehourslatertheechowakesme up."

Вопросы:

1. Howlongdid ittaketheecho in Switzerlandto comeback?
2. DidtheAmericantellthetruth?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Oncehewas takenbyalocal manto thehills.

III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.

There (1 — be) many ways of (2 — get) to know people and their country. One way (3 — be) to get a jobthere.
My friend and I (4 — think) it (5 — look) just what we (6 — dream) of for the summer holiday in England. We (7 — can) improve our English, and it not (8 — cost) us anything, and we probably (9 — make)enoughmoney(10— have) aweek or two inLondon at theend.
In June we (11 — set) off for Sonnybrook Fruit Farm in East Anglia. We (12 — find) the farm building,but there (13 — be) no one about. We (14 — knock) on the door of the farmhouse, it (15— open) by awoman. We (16 — explain) to her what we (17 — come) for. Then we (18 — take) to a low white build-ing which (19 — be) our accommodation. We (20 — be) to pay 20 pounds per week for this and food.There(21—be) other studentstoo,fromdifferentcountries.They(22—tell) usa lotofthings.They(23 — say) there (24 — be) not enough work for everyone, and you (25 — have) to be up early if you (26 — want)to work.
The next day we (27 — come) to the farmyard by 7. That day we (28 — be) lucky. We (29 — send) topick strawberries. Some of the others who (30 — pick) strawberries before (31 — tell) us what to do. We(32 — start) working. After I (33 — work) for five minutes I (34 – get) a backache, but I (35 – keep) on(36 – work). We (37 – work) hard till twelve when we (38 — have) an hour off for lunch. By that time I(39— pick) thirteen boxes and myfriend(40 —do) fourteen.

IV. Выберитеправильныйвариант.

1. Imust ...this worktoday.
a)make,b) do,c) bemaking,d) be doing.
2. How...timesdidyoucallme?
a)much,b)many,c)little,d) few.
3. It'squiettoday,...nowind.
a)itis, b)thereis,c) itwas, d)there was.
4. Thistest is ...difficult formeto do.
a)too, b)enough,c) even,d)still.
5. Shall Igiveyou...moretea?
a)some, b)any,c)no,d) much.
6. Hewas ...injured intheaccident.
a) bad, b) badly, c) very, d)
strongly.7.What did he...?
a)speak,b)talk, c)say,d)tell.
8. Doyourememberwhen youwenttothetheatre...?
a)last,b) lasttime,c)atlast, d)forthelasttime.
9. Marydoesn't leam Spanish, ...?
a)doesit,b)doesn't it,c) doesn'tshe,d)doesshe.
10. Canyoutellmewhattime...?
a)is it,b) itis, c) isthere, d)thereis.
11. Themoreyoudo now, the...will beleftfortomorrow.
a)more, b)-much,c) less,d) little.
12. Why...Iask anybodyfor help,Ican do it myself.
a)can,b)could, c)have,d)should.
13. Bythe end ofthenext weekthey... alltheexams.
a)havepassed,b)had passed,c) willhavepassed, d) will pass.
14. Everybody... the film is interesting.
a)say,b)says,c) said,d) havesaid.
15. Weweresorrywe...thebus.
a)miss, b)missed, c)havemissed, d)had missed.
16. Wehavenot decided yet whenwe... intothe newflat.
a)move, b)moved,c)shall move,d)wouldmove.
17. Tedsuggested...the partyathis place.
a)holding, b) to hold, c) havingheld, d) beingheld.
18. Thereareheavycloudsin the sky,it ... torainsoon.

a)isunlikely,b) issure,c)is possible,d)seems.
19. All thebooks ... .
a)havesold, b) sold, c) have been sold, d)had been.
20. I'dlikehim..... a success.
a)tobe,b) tohavebeen,c) being,d)willbe.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. —Чтотычитаешь?—Ячитаюинтересную статьювсегодняшнейгазете.
2. Внашейшколефранцузкийнепреподают.
3. Ятебезвонилсегоднянесколькораз.
4. Вкакойинститутытсобираешьсяпоступать?
5. Когдаябыламаленькой,ядумала,чтохлебрастетнадеревьях.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. TheQuakersare....
a)areligious movement,b) apopgroup,c) thetitleof abook, d)thetitleof afilm.
2. Whatgreathistoricaleventhappenedin1066?
a)theRomaninvasion, b)abourgeois revolution,c)thebattle ofHastings,d) theDanishinvasion.
3. Theprintingpress wasinvented by... .
a)Oliver Cromwell, b)WilliamCaxton, e)Williamthe Conqueror, d)Alexander Bell.
4. Secondaryeducationin Britainis ....
a)compulsive,b)compulsory,c)optional,d)voluntary.
5. Thesizeof thehousein Britain is determinedbythe number of....
a)sittingrooms, b)kitchens, c) bedrooms, d)floors.

Тема2.Компьютеры

Вариант 1

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

Twomenwereboastingtoeachotherabouthowrichtheirfamilieswere.Onesaid,"Myfather'sfarmisso big that when my mother goes off to milk the cows on Monday morning she gets back only on Satur-day evening." — "Really?" said the other. "Well, I think that's a pretty big farm but it would look like asmall garden if compared with my father's farm." — "How big is your father's farm?" asked the first man."Well, when my father sends a young married couple to milk the cows their grandchildren bring the milkback home."

Вопросы:

1. Howlongdoes ittakethe firstman'smother togetthemilkhome?
2. Whichofthetwo men wasmoreboastful?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Twomenwereboastingtoeachotherabouthowrichtheirfamilieswere.

III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.

It (1 — be) a hot day. When Marian and her father (2 — enter) the woods, it (3 — begin) to rain. But theynot (4 — mind) that, because it (5 — feel) nice and cool. They (6 — run) down into the valley. At thebottom of the valley (7— be) a small riveranda bridge over it. This place (8—call)"Robin Leap."They(9—stop) forawhile to admirethe view.

Marian (10— ask) her father why it (11 — call) "Robin Leap." Her father (12— say): "They (13 — say)Prince John on horseback (14 — come) after Robin Hood who (15 — be) on foot. When they (16 — come) to this place R. Hood (17 — think) he (18 — catch) because there (19 — be) no bridge in thosedays.But tothe Prince'ssurprise Robin Hood(20— jump)over theriver and (21 — get)away."

Marian (22 — wonder) if her father (23 — believe) it (24 — be) true. Her father (25 —say) he (26 — be)notquite sure.

They (27 — run) deeper into the woods. Suddenly they (28 — begin) to hear thunder and (29 — see)lightninginthesky.It(30—pour)down now,butMarian's father(31 — say) it (32—stop) inaminute.

Suddenly there (33 — be) a tremendous flash. Marian (34 — throw) into some bushes. She (35 — realize) she (36 — strike) by lightning. Slowly she (37 — sit) up, her legs (38 — bleed), but she not (39 – hurt)badly. Thenshe(40–see) her father.He(41–fall) underatreeand couldn'tmove.

IV. Выберитеправильныйответ.

1. birthdaypartywasveryinteresting.
a)–,b)A,c)An,d)The.
2. Iunderstood how..... Iknewaboutit andfeltashamed.
a)much,b)little,c)many,d)few.
3. Weare goingto thetheatre..... Saturday.
a)on,b)in, c) at, d)after.
4. Ibelieveher..... it.
a)know, b)knowing,c) to know,d)known.
5. Nobodylikes..... at.
a)tolaugh,b)laughing,c)tobelaughed, d)laughed.
6. Thechildrenenjoyed..... inthegarden.
a)play,b)playing,c)toplay,d)played.
7. Thereis..... place likehome.
a)no,b)some,c)any,d) somewhere.
8. TheVolgaislonger..... theThames.
a)as,b) so, c)like, d)than.
9. Weusuallyhavedinnerat home, ...we?
a)have,b)haven't,c)do,d)don't.
10. You.... seethefilm toknowwhat itisabout.
a)can, b)have, c) needn't,d) should.
11. alongwayto walkandweweretired.
a)Itis,b)Thereis,c)Itwas,d)Thereisn't.
12. Thenews..... veryexciting.
a)is,b)are,c)were,d) havebeen.
13. WhenIentered theofficeI..... togive myname.
a)asked,b) asking,c) wasasked, d)havebeenasked.
14. Shewantedto know where..... spendher holidays.
a)will she, b)shewill, c)wouldshe, d) shewould.
15. Ann.... thearticle sincemorning.
a)translates,b)istranslating,c) hasbeentranslating,d)hastranslated.
16. Theweatherforecastsaidtheweather .....tomorrow.
a)changes,b)ischanging,c)wouldchange,d)willchange.
17. mythingsIwent out to find ataxi.
a)Packing, b)Packed, c)Beingpacked, d) Havingpacked.
18. What...you .....aboutallthetime?
a)are...speaking, b)are ...saying»b) are... telling,c)have.....telling.
19. Youhaven'treadthisnovel,haveyou?..... ,Icouldn'tfind thebook.
a)Yes,Ihave,b)Yes,Ihaven't,c)No, Ihave,d) No, Ihaven't.
20. Theplane..... tohavelanded.
a)announced,b)wasannounced,c) announce,d) announces.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. Ябымогемупомочь,если быонпопросил.Уменяесть немноговремени.
2. Еслитыкому-нибудьскажешь обэтом,ярассержусь.
3. Говори,пожалуйста,громче,мненичегонеслышно.
4. Чтотыделаешьвзимниеканикулы?
5. Мыприготовилиобеддотого,какродителивернулись.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. Thecapital ofAustraliais ... .
a)Melbourne, b)Sidney, c)Canberra,d)Ottawa.

2. Cockneyis ....
a)abird,b)adish, c)anaccent, d)atown.
3. Aberdeenisin ....
a)England,b)Scotland, c)Wales,d)Ireland.
4. Thesafesttopicforconversation inEnglandis....
a)politics,b)music, c)weather,d)love.
5. JohnSteinbeck is afamous .....writer.
a)English,b)American,c)Canadian,d)Australian.

Вариант 2

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

A passenger was travelling in a train. Suddenly he wanted his handkerchief and couldn't find it in hispocket. He accused the fellow passenger, who was in the same compartment, of stealing it. He continuedto look for it and at last found it in his back pocket. He began to apologize to the fellow passenger for accusinghim."Iamawfullysorry,Iwasmistaken,"hesaid.Butthepassengersaidcalmly,"It'sallright.Wewerebothmistaken.You thoughtIwas athief, andIthoughtyouwere agentleman."

Вопросы:

1. Whydid theman accusehis fellow passenger of stealinghis handkerchief?
2. Whoputthehandkerchiefintothepassenger'sback pocket?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Suddenlyhewanted*his*handkerchief.

III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.

An Englishman who (1 — be) in France on a short visit (2 — want) to go back to England. He (3 — spend)allhismoneyand(4—have)onlyenoughtopayforhisticket.Ashe(5—know)thatthetrip(6 — take) only two days he (7 — decide) that he (8 — can) to live without (9 — eat) those two days. So he(10 — buy) a ticket and (11 — get) on the ship. When dinner time (12 — come), he (13 — be) very hun-gry, but he (14— say) he (15 — be) not. In the evening he (16 — be) even more hungry, but when thewaiter (17 — come) and (18 — ask) why he not (19 — want) to have supper, he (20 — say) he (21 — be)seasick and (22 — go) to sleep hungry. The next morning the Englishman (23 — feel) half-dead withhunger. He (24 — decide) he (25 — eat) even if they (26 — throw) him into the sea. So when dinner time(27 — come) he (28 — go) to the dinning room and (29 — eat) everything that (30 — put) before him onthetable. When dinner(31— be) over hequickly(32— get) up and(33—go)to his cabin.

In the evening when the ship (34 — near) London he (35 — eat) his supper and (36 — ask) the waiter tobring him the bill for the dinner and the supper he (37 — eat). But the waiter (38 — tell) him that themeals(39 —pay)fortogetherwith theticket.TheEnglishman (40— disappoint).

IV. Выберитеправильныйвариант.

1. This is apictureof town whereIwas born.
a)—,b)a,c)an,d)the.
2. Iread thestoryfrom ...beginningto.....end.
a)—,b)a,c)an,d)the.
3. TheSmiths are..... onholidays.
a)in, b)out, c) away,d)over.
4. Iwonder where..... now.
a)ishe, b)heis,c) washe, d)hewas.
5. I'm afraidwecando .....to help him.
a)something,b)anything,c)nothing,d)everything.
6. Janeisn't .....enoughtogoouttoparties.a)tall,b)beautiful,c) clever,d)old.
7. We'lldoour .....to winthe contest.
a) good,b)better,c)best,d)well.
8. It'scoldhere.Canwelookfor..... room?
a)other,b)others,c) theother,d) someother.
9. Iremember .....her thebook.
a)give,b)to give,c) giving,d)being.

10. Weused ... next-doorneighbours.
a)tobe, b)being,c)havingbeen,d)to havebeen.
11. When...that unexpectedquestionsIdidn't knowwhatto answer.
a)asking,b)asked,c) wasasked,d)beingasked.
12. WeknowRobert...schoollastyear.
a)to finish, b) to befinishing, c)to befinished,d)to havefinished.
13. Ican'thearanything.Will youstop...?
a)talking,b) talk,c)totalk,d) havingtalked.
14. Howlongyou...speakEnglish?
a)can,b)could,c)have been ableto,d)didyouhave to.
15. Whenyou phonedmeI... a newspaper.
a)read,b)amreading,c) haveread,d)wasreading.
16. Therewasnothinginteresting,...?
a)wasn'tit,b)wasit,c) wasn'tthere,d)wasthere.
17. Thisfish ... lookfresh to me.
a)isn'tit,b)doesn't, c)aren't,d)don't.
18. Please,find outif thetimetable ....
a)change,b) ischanging, c)changed, d) haschanged.
19. Wethoughtyou .....later.
a)come, b)came, c) havecome, d)would come.
20. Iwantyoutodoasyou....
a)tell,b)aretelling,c)aretold,d)weretelling.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. Выопоздалинанесколькоминут.Директортолькочтоушел.
2. Онасказала,что,еслимыпридемраньше,можемпослушатьмузыку.
3. Этихденегнехватит,чтобыкупитьсловарь.
4. Мыдружимсдетства.
5. Когда-томыходиливкиноразвнеделю.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. TheUS consists of..... states.
a)38,b) 49,c) 50,d) 51.
2.Highschoolis....
a)acollege, b) auniversity,c) averygood school,d)uppergradesof secondaryschool.
3. TheEnglishcolonizationoftheAmericancontinentbeganinthe .....,.
a)15thcentury,b)16thcentury,c)17thcentury,d)18thcentury.
4. BillClinton isthe .....President of theUS.a) 40th, b)41st,c) 42nd, d)43d.
5. "Alicein Wonderland" was written by... .
a)JaneAusten,b)MurielSpark,c) LewisCarroll,d)IrisMurdock.

Тема 3.Образование

Вариант 1

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

A doctor was often stopped by one of his patients the street and asked for his medical advice free ofcharge.Thedoctor didn'tlikeitand decided to put an endto this practice.

One day a patient stopped him again and exclaimed, "Oh, doctor! I'm so glad to see you.I heve such abad headache?. The doctor seemed very much interested and said, "Close your eyes, open your mouth andshow me your tongue." The patient did so. Then the doctor quickly went away leaving the patient with hismouth open and tongueout.....1

Вопросы:

1. Whydid thepatient askthe doctor foradviceinthe street?
2. Inwhatwaydidthedoctorputanendtotttispracticed?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Thenthedoctorquicklywent away.

III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.

"Guinness Book of Records" (1— be) one of the mostpopular books in the world. It (2 — contain) recordsofall kmds,,there(3— be) thousands of them.

It all (4 — start) in 1954 when a man (5 — call) Norris McWhirter (6 — publish) the Guinness Book ofRecords for the Guinness brewery — Guinness, by the way, (7 — be) a type of beer. Very quickly thebook(8—become)abest-seller.It(9—sell)over49copiessofar.Andifyou(10—think)thatit(11 — be) the English who (12 — be) mad about records, you (13 — be) wrong: the book (14 — translate)into 24 languages. There (15 — to be) a lot of people all over the world who (16 — seem) to want (17 —read) about other peoplewho (18—be)faster,fatter, fitteror justmadder than they(19— be).

Since ancient times people (20 — try) to break a record. If you (21 — want) to break a record one day,you(22—have)tofindsomeonereliablewho(23—watch)youandthen(24—ask)anewspaper(25 — write) a report. Then, when. you (26 — break) the record, you (27 — write) to the Guinness Book and(28 — hope) that the day (29 — come) when your record (30 — print) in the newspaper. Your name andphotograph (31 — place) in many newspapers and your record (32 — translate) into twenty-four languages— in one of the world's famous books. You (33 — can) do it, for example by (34 — walk) on yourhands a long way or (35 — sing) the same song over and over again or (36 — do) any other thing notmanypeople (37— beable)to do. Whynot (38— try)and(39 — see) what (40 — happen)?

IV. Выберитеправильныйвариант.

1.Areyou...working?
a)yet,b)just,c) else,d) still.
1.1 don'tknowthis writer. ..... do I.
a)So,b) Also,c)Either,d)Neither.
3. Icanhearyouwellenough.You..... shout.
a)must,b)mustn't,c)needn't,d)need.
4. Wewonderedwho ....
a)is he, b)was he, c) heis, d) he was.
5. Can youwait..... minutes?
a)few,b)a few,c)little,d) alittle.
6. Carlbsis not so .....atEnglishasJack.
a)good,b)better,c) worse,d)best.
7. Barbaraisnot..... insports.
a)tointerest,b)interest,c)interested,d)interesting.
8. Putonyourwarmcoat,..... astrongwind outside.
a)itis, b)thereis,c) itwas, d)there was.
9.ofyoumustgoandseeher atthehospital.
a)Some,b)Somebody,c)Any,d)Anybody.
10. Whenwill youhaveyourwatch..... ?
a)repair,b)repaired, c) repairing,d) torepair.
11. Yourwatch .....2 minutes fast,it's 12 o'clock now.
a)is,b)was,c)are,d) were.
12. Theymadealot offriends during .....trip.
a)—,b)a,c)an,d) the.
13. Christieturned .....her fatherforadvice.
a)up,b)to, c)at,d) in.
14. Theteacher expected him..... betterattheexam.
a)to do, b)doing, c) do, d) did.
15. Thechildren werelet. .... forawalk.
a)going, b) go,c)togo, d)tohavegone.
16. Nobody .... sawthemleavethehouse.a)others, b)more, c) get, d)else.
17. Wecan'twait,somethinghas....
a)done, b)do,c) tobedone, d)to do.
18. Thetourists said theywouldn't leavethe townbeforethey .....all thesights.

a)see,b)haveseen,c)willsee,d),hadseen.
19. Youneedn'tworry,your.parents....
a)arewarned,b)havewarned,c)havebeenwarned,d)werewarned.
20. Iwishyou .....themeeting.Itwassointeresting.
a)attend,b) attended,c) hadattended,d) wouldattend.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. Мытак устали,чтос трудомдвигались.
2. Можномнеещекофе?
3. Мнесказали,чтостатья напечатанана3-йстранице.
4. Выневозражаете,если япридунемногопозже?
5. Гдетвояодежда?Еенадопостирать.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. WhatriverdoesLondonstandon?
a)theThames,b) theSevern, c) theAvon, d)the Clyde.
2. Underwhatkingdidtheknightsof the roundtablegathertogether?
a)HenryIV,b)EdwardII, c)Arthur,d)WilliamtheConqueror.
3. WhatisBritainseparatedfromtheContinentby?a)theEnglishChannel,b)thePersianGulf,c)theSuez Canal, d) the Gulf ofMexico.
4. RobertBurnsis a .....poet.
a)American,b)English,c)Scottish,d)Welsh.
5. R.Kiplingwrote... .
a) "CanterburyTales,"b) "AliceinWonderland,"c) "TreasureIsland,"d) "Maugly."

Вариант 2

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

The famous J. Swift was once travelling with his servant. They put up at a small hotel where they spentthe night. In the morning Swift asked for his boots. The servant immediately brought them to him. WhenSwift saw the dirty boots he asked, "Why haven't you cleaned them?" — "I haven't cleaned them," repliedthe servant, "because you are going to ride and they will soon be dirty again." — "Very well", said Swift,"go and get the horses ready." While the servant was away, Swift told the landlord not to give the servantany breakfast. When the servant returned he was surprised but Swift said, "You haven't had your break-fastbecausewe aregoingto ride and soonyou will behungryagain."

Вопросы:

1. Whydid Swift order to leavehis servant withoutbreakfast?
2. DidSwifttreathisservantkindly?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Theyput upat a small hotel.

III. Раскройтескобки,употребивправильную глагольнуюформу.

OnceMarkTwain(1—go)fromthenorthofEnglandtoManchesterbytrain.He(2—be)verytiredand (3 — want) to go to bed. So he (4 — ask) the guard to wake him up when they (5 — come) to Man-chester. "If I (6— sleep) when you (7—.come) up to me, I (8 — be) angry," he (9 — say). "But even if I(10 - be) angry, please throw me out of the train." The guard (11 — agree) and Mark Twain (12 — go) tobed.
Whenhe(13—wake)upit(14—be)morning.People(15—walk)inthecorridor,aboy(16— cry)andhismother(17—try)tomakehimquiet.MarkTwain(18—put),onhisclothesand(19— go)outinthecorridor. Theguard (20— talk)to a manand Mark Twain (21 —go) up to him.
"(22—come)weto Manchesteryet?"he(23—ask).
"We(24—pass)Manchestertwo hoursago,"theguard(25— answer).
"What!" Mark Twain (26 - shout). "Why you not (27 - tell) me,you (28 — forget) that I (29— ask)you?"
Theguard(30—surprise)."You(31—be)theAmericanwho(32—ask)towakehimupwhenwe(33 — come) to Manchester?" he (34 — ask)."Yes,ofcourse,"MarkTwain(35— say).

Theguard(36—continue),"Oh,nowI(37—understand)whytheman(38—shout)and(39—fight)whenI(40—throw)him out of thetrain in Manchester.

IV. Выберитеправильныйвариант.

1. School yearbeginson ...1stofSeptember.
a)—,b)a,c)an,d) the.
2.ourEnglishclasseswespeakalot.
a)On,b)At,c) In,d)For.
3.is knockingat thedoor.
a)Some,b)Somebody,c)Anybody,d)Nobody.
4. We'llwait.... everybodycomes.
a)till,b)before, c)unless,d)if.
5. Everybodysays the film is worth... .
a)see,b)tosee,c) seeing,d)tobeseen.
6.nothinginterestingto seeand weleft.
a)Therewas,b) Itwas,c) Itis,d) Thereis.
7. Accordingto theweather forecasttomorrow willbe ..... warmerthantoday.
a)yet,b)still,c)more,d)just.
8. ...peoplecanunderstand classicalmusic. :
a)Few,b)Afew, c) Little,d)Alittle.
9. IwishI..... apoet.
a)am, b)was, c)havebeen,d)were.
10. MartinEden ..... byJackLondon.
a)wrote,b)waswritten, c)haswritten,d)iswriting.
11. Theroad iswet.Itmust ....
a)rain,b)rained, c)raining,d)havebeenraining.
12.throughthe magazineIdecided to buyit.
a) Looked,b) Havinglooked,c) Looking,,d) Beinglooked.
13. Shecouldn't remember ..... suchaquestion.
a)ask,b)toask,c) asked,d)being asked.
14. Whatareyou .....?
a)saying,b)telling,c)speaking,d)talking.
15. This money .... quiteenoughfor everything.a) are,b) is,c)were,d)havebeen.
16. Samhadtocook breakfasthimself,..... ?
a)hadn'the,b) hadhe,c) didn't he,d)didhe.
17. Wedidn't knowwhattime... .
a)itis, b)it was,c) isit, d)was it.
18. Nextweek we ..... herefor2years.
a)are, b) will be,c) havebeen, d)shall havebeen.,
19. WhenDavid came,everybody... .
a)examined,b)wasexamined,c)wasexamining,d)hadbeen examined.
20. Hepromisedtoletusknowif anything....
a)changes,b)changed, c)willchange,d) change.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. Кажется,мы свамигде-товстречались.
2. Чтотысобираешьсяделать,когдазакончишьшколу?
3. Мыпроголодалисьиостановилисьперекусить.
4. Ейследует читатьбольшелитературыворигинале.
5. Телевизорнадопочинить.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. Thelanguagespokenin Scotland is... .
a)Scot,b)Scottish,c)Scotch,d)Scotland's.
2. Theoldest universityin Britain is ....
a) London,b)Cambridge,c)Oxford,d)Edinburgh.

3. ThefinancialcentreofLondonis....
a)theWestEnd, b) theEast End,c)Westminster, d)the City.
4. Whichpartyis inpower in GreatBritain now?
a)theLabour,b)theConservative,c)the Liberal,d)theSocial-Democratic.
5. Thetelephonenumberto call foremergencyservices in Britain is ... .
a) 03,b) 09,c) 911, d) 999.

4 семестр
Раздел2
Тема4.
Моябудущаяпрофессия

Вариант 1
I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.
Once a French cab driver played a joke ой Conan Doyle. The driver took Conan Doyle from the station tothe hotel and said,"Thankyou, Mr Conan Doyle." Conan Doyle was surprised and asked how he knewhis name. The driver said that he had seen in the papers that the writer was coming to Paris. And he saidthat Conan Doyle's appearance was typically English and he guessed at once, who he was. "Besides," saidtheman, "your name iswritten onyour luggage."
Вопросы:
1. WhatwasConanDoylesurprisedwith?
2. Whathelpedthedriver torecognizeConanDoyle?
II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.
Thedrivertook thewriter from thestationto thehotel.
III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.
MarkTwain(I—be)notonlyafamouswriterbutalsoafamoushumorist.He(2—travel)alotand(3 — make)speechesindifferenttowns.Duringthesespeecheshealways(4—tell)funnystories.Whereverhe(5—go)he(6—follow)byreporterswho(7—write)downeverythinghe(8—say).Hisstories(9—tell)and(10—retell)and(11—pass)downfromgenerationtogeneration.Oncehe(12—hear)arumourthathe(13—be)deadand(14—remark):"Therumoursofmydeathgreatly(15—ex-aggerate)."
There(16—be)alotofhumorousstories(17—connect)withthenameofMarkTwain.Here(18—be)oneof them.
Once Mark Twain and two of Ms friends (19 — sit) in a restaurant. One of the friends just (20 — return)from a trip to the mountains. He (21 — say) that the air in the mountains (22 — be) very clear. In manyplacesthe echo of avoice(23 —come) backfivetimes stronger thanthe original voice.
"That (24 — be) nothing," (25 — say) the second friend. "In Colorado, in many places the echo of a voice(26— speak) in the morning(27 —come)back in the afternoon."
Mark Twain (28 — laugh) and (29 — say), "The echoes which you (30 — tell) us about (31 — be) veryunusual. But in a small church in Hannibal where I (32 — be) born, there (33 — be) an even more unusu-al echo. If someone (34 — say) in a loud voice, "Good morning! How (35 — be) you?", the echo (36 —come)back afteramomentveryclearly, "I(37—be) verywell,thankyou,and how (38-be)you?"
Ofcourse, MarkTwain'sfriends not(39—believe) thestory,but they(40—enjoy)it.
IV. Выберитеправильныйвариант.
1. Heis veryhonest, he never tells..... lie.
a)—,b)a,c)an,d) the.
2. Yourhair..... beautifultoday.
a)look, b)is looking, c) arelooking,d) looks.
3. Ihavenopen.Ihave nothingto write ... .
a)by, b)with, c)on,d)about.
4. Would youlike ..... milkinyourtea?
a)some,b)any, c)none,d)every.

5. I'm afraid Ican'ttellyou...abouttheaccident.
a)many,b)much,c)little,d)alittle.
6. TherewasaninterestingfilmonTVyesterday,...?
a)wasthere,b) wasit,c) wasn'tthere,d)wasn'tit.
7. I...gettingup veryearly.
a)am usedto, b)used to, c)didn't use to,d) never used to.
8. Theyallhaveworked ...attheir English.a) good, b)well,c) hard,d)hardly.
9. Kateisthe...dancerinourclass.
a) good,b)better, c)best,d) bestofall.
10. Ican speakFrench.— So... .
a) Ican,b)can **I,** c)Ican't,d) can'tI.
11. Themotherdidn'tlet herdaughter .....late.
a) tostayout,b) stayedout,c)stayout, d)staying out.
12. You .... doitnow,youcandoit tomorrow.
a)mustn't, b)needn't, c) can't, d)maynot.
13. Steve .... Englishsincehewas5yearsold.
a)learns,b)learned,c) hasbeenlearning,d)islearning.
14. Howlong...you ..... todriveacar?—For threeyearsnow.
a)areable, b)wereable,c)willbeable,d) havebeenable.
15. She .... todotheworkimmediately.
a) tells, b) told, c) was told, d) was
telling.16.Wewantedto know ifthey
..... totheparty.
a)come,b)wouldcome,c)came,d)havecome.
17. Ifit'sdark,youmay..... thelight.
a)turn on, b)turnin, c) turn out,d) turn off.
18. Heis known..... fromthetrip.
a)toreturn,b) tobereturned,c) tohavereturned,d) returned.
19. Can youtellmehow far .....?Ican't walk.
a)is it,b) it is,6) it was,d) was it.
20. Ihaven't taken myexamyet.—... .
a) Ihaven'ttoo, b) Ialsohaven't, o)Neitherhave I, d)Neitherhave.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. Мыдумали,чтовыедетеснами.
2. Онавыглядиттакойжемолодой,как еедвадцатилетняядочь.
3. Ктоещехочетсказатьчто-нибудь?
4. Оникогда-тобылидрузьями.
5. К11часамгостиушли.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. Adouble-deckeris ....
a)atrain, b) asmall plane,c) ahotel room fortwopeople, d)abus
2. Thecommon nameforatoybear in England is ... .
a)Michael-bear,b)Tom-bear, c)Teddy-bear,d)Jack-bear.
3. The"Dynasty"isanAmerican....
a)opera,b)soapopera,c)musical,d)documentary.
4. TheCrownJewels are in ....
a)theTowerofLondon,b)Buckingham Palace,c)WestminsterPalace,d) theBritishMuseum.
5. St.Patrick isthepatronof... .
a)Wales,b)England, c) Ireland,d)Scotland.

Вариант 2

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

MarkTwainandafriendofhiswentabroadonthesameship.Oncetheywerebothinvitedtoadinner.Andtheywereto makespeeches.MarkTwainwasthefirsttospeak.Hespokefortwentyminutesand

was a great success. Then if was his friend's turn. He rose and said, "Before this dinner Mark Twain and Iagreed to pronounce each other's speeches. He has just pronounced my speech. And I thank you for yourkind appreciation of my speech. I'm sorry to say that I have lost the notes of his speech and can't remem-berwhat hewasto say." Then hesat downandthe guests burst outlaughing.

Вопросы:

1. WhatdidMark Twain'sfriend dowhen itwas histurn tomakeaspeech?
2. DidtheguestsunderstandwhatMarkTwain'sfriendhaddone?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

MarkTwain spokefortwentyminutes.

III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольную форму.

Everybody (1 — know) today what hot dogs (2 — be). Hot dogs (3 — be) popular for a long time. Thefirst ones (4 — sell) by street vendors in the 19th century. They not (5 — know) then, of course, that they(6— be) hot dogs. They(7— be) just a sausagein abun.

In the 1930s Harry Stevens (8 — start) to sell sausages in (9 — heat) buns, (10 — add) mustard and relish. He(11— think) they(12 — be) veryfunny.

A famous sports cartoonist, who (13 — call) himself Ted, also (14 — think) they (15 — look) funny and(16 — draw) a picture of a dog in a bun. Ted (17— be) very good at (18 — draw). He (19 — name) thesausages "hot dogs," and the name soon (20 —become) very popular. But there (21 — be) a problem.Makers of sausages (22 — think) people (23 — think) they (24 — make) of dog meat and therefore not(25— eat) them. So forsome time"hot dogs"not(26— use) in advertisements.

But hot dogs (27 — survive) this. Soon Nathan's restaurant in New York (28 — put) hot dogs on theirmenu.They(29— be)a great success and(30 —become) famous inthewhole ofNewYork.

They (31 — be) still popular in many different places, they can (32 — buy) in parks, fast-food restaurantsandcafeterias.

Since the time they first(33—appear) hotdogs(34—become)favourite food of those who(35—camp)outor(36—need)fastfoodforotherreasons,thoughmostpeoplenot(37—know)whythey(38 — call)hotdogsorwho(39 —give)themthatname.

IV. Выберитеправильныйответ.

1. Thenews ...sopleasant, thatshecouldn'thelpsmiling.
a)is,b)was,c)are,d) were.
2. What...awful weather we'rehavingtoday.
a)—,b)a,c)an,d) the.
3. Doyouknow what...,Ican'trememberit.
a)ishis name,b)hisname is,c) washis name,d) hisname was.
4. Yourfather'ssisterisyour....
a)niece,b)cousin,c)aunt,d)granny.
5.wewent wesaw the same posters.
a)Somewhere,b)Anywhere,c)Nowhere,d)Everywhere.
6. Theirhouseis .....totheschool.
a)near,b)nearly, c)close,d)closely.
7. Shefelt somebody .....her bythe shoulder and turned round.
a)touch,b)to touch,c)touched, d)havetouched.
8. Haveyouhadyourlunch..... ?—No,I'mgoingto doitnow.
a)already,b)still,c)just,d) yet.
9. Sheleft theroomandshut the doorbehind ... .
a)her, b)herself, c)byherself,d)forherself.
10. Theteawas..... hot for me to drink.
a)quite, b)enough,c)top, d)atall.
11. Heis not..... inpolitics.
a)interest,b)interests,c) interesting,d)interested.
12. Don'tworry,your luggagewillbelooked....
a)after,b)over,c) at,d)upon.
13. Mysisterenjoys ....

a)dance,b)todance,c)dancing,d)danced.
14. Thetypistisaway,thesepaperscan't...now.
a)type,b)totype,c)havetyped,d)be typed.
15. Myfatheris 3years ... than mymother.
a)old,b)older,c)oldest, d)elder.
16.doesshelooklike? —She'syoungandpretty.
a)What,b) Who,c)How, d)Howold.
17. Idon't remember whenIwentto the cinema... .
a)lasttime, b)forthelasttime, c)last,d) atlast.
18. I'llcallthetaxiassoonasthethings... .
a)werepacked, b)havebeenpacked, c)will bepacked, d)packed.
19. Hesaid he ..... inMoscow allhis life.
a)lives,b)lived, c)haslived, d)hadlived.
20. Wewonderedwhenourdocuments .....ready.
a)willbe,b)would be,c)are,d)were.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. Кэтомувременивсеуже уйдут.
2. Онсказал,чтосможетдатьответтолькозавтра.
3. Мыизучаеманглийскийязыксовторогокласса.
4. Врядлиониуспеют наэтотпоезд.
5. Сколькоещестраництебенадоперевести?

VI. Выберитеправильныйответ.

1. St.Valentine's Dayis observed in... .
a)February,b)May, c)November,d)December.
2. InEngland"publicschool"means....
a)state-financedschool,b)privateschool,c)comprehensiveschool,d)religious school.
3. Whenitis 12o'clockin MoscowinLondonitis ....
a)6o'clock,b)7o'clock, c)8o'clock,d)9 o'clock.
4. In Britainpeople'sweightismeasuredin....
a)tons, b)kilos, c) stonesand pounds, d) pints.
5. SantaBarbarais in....
a)California,b)Florida,c)Arizona,d)Texas.

Тема5.
Устройствонаработу

Вариант 1

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

The father of a famous English actress didn't allow her to marry an astor. Nevertheless, one day he wastold that his daughter had secretly married one of the actors of his company. The father got angry and de-cided to punish them both. "Why did you marry an actor when I told you not to do it," he shouted at her,"andbesidesheistheworstactorinmycompanywhocanhardlybecalledanactor!"—"Sodearfather,I have obeyed your orders," said the young actress. I have married someone whom you can't call an ac-tor."

Вопросы:

1. Whatdidthe youngactressdoagainsther father'swill?
2. Whatwasthefather's mistake?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Thefatherofa famousEnglishactressdidn'tallowhertomarryanactor.

III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.

RobJonkinsalmost(1—have)anervousbreakdownandhisdoctor(2—advise)himtogotoaquietandpeaceful place.

Rob (3 — decide) (4 — go) to Cornwall the next weekend. Penquay (5 — be) a very small fishing village. There (6 — be) no trains <?r buses to Penquay so he (7 — have) to drive. It (8 — be) a long journey, and Rob (9 — arrive) late on Friday evening. He (10 — meet) by the landlady of the quest house,MrsDoone.He(11—show) to*his*room.Rob(12—be)verytiredand(13—go)straighttobed.He(14 — sleep)wellandnot(15 —wake)upuntilnine o'clockthenextmorning.

Rob (16 — go) downstairs for breakfast. Because there (17 — be) no other guests MrsDoone (18 — invite) him to have breakfast with her and her daughter, Catherine, who already (19— come) to the diningroom. She (20 — be) about thirteen years old. MrsDoone (21 — go) to the kitchen (22 — prepare) break-fast. Rob and Catherine (23 — look) at each. other nervously for a few seconds, before Rob asked whythere (24 — be) four places at the table. Catherine (25 — say) it (26 — be) her father's place, who (27—go) out in his boat three years before and never (28 — return). Nobody (29 — know) what (30 — happen)to him. But mother always (31 — keep) that place for him, because she (32 — hope) he (33 — come)back."Mymother (34—wait) for him forthreeyears,"said Catherine.

Rob (35 — see) a photograph on the wall and (36 — stare) at the empty chair. Suddenly he (37 — hear)footsteps outside the door and (38 — see) a tall man, with black beard he (39 — see) in the photograph,enterthe room. Rob (40— rush)out of theroom.

IV. Выберитеправильныйвариант.

1. Petrovshavemoved into anewflat.
a)–,b)A,c)An,d) The.
2. time Imeet hersheis walkingwith a dog.
a)Some,b)Any,c)Every,d) All.
3. He ....getsupveryearly,heisn't an earlyriser.
a)always,b)often, c)normally,d)never.
4. aswimmingpoolin theirgarden.
a)Itis,b)Thereis,c)It hasbeen,d)Therewere.
5. Theclock ..... stopped.
a)has,b) is,c)was, d)were.
6. Whendidyousee eachother..... ?
a)lasttime,b)last,c) atlast,d) latest.
7. Theepisodeisn't worth ... .
a)mention, b)mentioning, c)to mention,d)to be mentioned.
8. Shewasbusyalldaysoftheweek ..... Saturday.
a)except, b)besides,c)butfor, d)inadditionto.
9. Wasanybody ..... present duringtheconversation?
a)other, b)more, c)else,d)still.
10. Thisbook can befound in ..... library,you'llhavenoproblem.
a)some,b) any,c) no,d) none.
11. The.... youtalkabout itthebetter.
a)much,b)many,c)little,d)less.
12. nervousheccouldn't understand thequestion.
a)Being,b) Havingbeen,c) Was,d)Been.
13. Weexpect them ..... inafewdays.
a)returning,b)return, c) toreturn,d)tohavereturned.
14. Shewants tohaveherhair ....
a)cutting,b) cut,c) tocut, d)to havecut.
15. What would he do ifhe .....me?a)is,b)was, c) were,d)willbe.
16. She .... stayawayfrom school becauseshewasill. a)can, b)may,c)was able to, d)wasallowedto.
17. It.... ever sincemorningtoday.
a)rains,b)israining, c) hasbeenraining,d)was raining.
18. Weknew ifwe..... ataxi, wewould come ontime.
a)take, b)took, c)havetaken,d)hadtaken.
19. Schoolchildren.... toknowRussianliterature.
a)suppose,b) supposed,c) aresupposed,d)have supposed.

20. Whereareтheforeign tourists?— They...onasightseeingtour.
a)aretaking,b) aretaken,c) havetaken,d)havebeen taken.

V. Переведитенаанглийскийязык.

1. ВАфрикеникогданеидетснег.
2. Вам скажут,когдавыдолжны прийти.
3. Яждалавасувходавтеатр.
4. Можетенеприходитьзавтра.
5. Учительсказал,чтомыобсудимпьесунаследующемза-яятии.

VI. Выберитеправильныйвариант.

1. Englandconsistsof....
a)districts,b)counties,c)states,d)regions.
2. Smogis ... .
a)aman'ssuit, b) aheavyrain, c)athickfog, d)a man's hat.
3. Porridgeismadeof....
a)wheat,b)barley,c)rye,d)oats.
4. Whowrote"Winnie-the-Pooh"?
a)A.Milne,b)E.Lear, c) L.Carroll,d)J.Barrie.
5. Alimerickis....
a)adish,b) a.rhyme, c) abird,d)a game.

Вариант 2

I. Прочитайтетекстиответьтенавопросы.

Apassengeraddressedaladytravellinginthesamecompartment:
"Have you a family,
madam?""Yessir, oneson."
"Indeed!Does hesmoke?"
"No,sir,hehasnevertouched a cigarette."
"So much the better, madam. Tobacco is poison. Does he drink
wine?""Oh, no, hehasnever taken adropof it."
"Then I congratulate you. Does he come late at
night?""Never.Healwaysgoes to bedright afterdinner."
"He is a model young man, madam. How old is
he?""Fiveyears, sir."

Вопросы:

1. Whydid theman call thelady's son a modelyoungman?
2. Wheredidtheconversationtakeplace?

II. Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.

Healwaysgoestobedrightafterdinner.

III. Раскройтескобки,употребивправильнуюглагольнуюформу.

Sofareverything(1—be)good. Mick andBiddy(2—get)into MrsSimpson's houseand(3—find)thePicasso painting in the sitting room. Biddy (4 — put) it into the bag and (5 — climb) out of the window.Mick(6—be)abouttofollowherwhenthelight(7—go)onandhe(8—see)MrsSimpsoninthedoorway.
"What you (9 – think) you (10- do)?" (11- ask) Mrs Simpson. She (12 — run) to the telephone, but Mick(13 — get) there first. He (14— put) his hand over her mouth, then (15 — gag) her with a scarf. MrsSimpson (16 — try) to make a noise (17 — stare) at him. From outside the window Mick (18 — hear)Biddy(19-whisper),"What (20-happen)?"
Mick (21 — pull) a rope out of his pocket and (22 — tie) Mrs Simpson's hands behind her back. MrsSimpson (23 — make) louder noises and Mick (24 — say), "What (25 — be) the matter?I (26 — take)the gag off if you (27 — promise) you not (28 — scream)." Mrs Simpson (29 — nod) and Mick (30 —take)the gagoff.
Mick (31 — be) on the way to the window when Mrs Simpson (32 — ask) him to untie her hands beforehe(33—leave).He(34—do)itand(35—run)likemadtothewindow.MrsSimpson(36—ring)the

police,"This(37—be)FionnaSimpson(38—ring),Ijust(39—have)aburglary.Yes,aPicasso.No,thereal one(40— hide) in a safe."

IV. Выберитеправильныйответ.

1. There...threesheepintheyard.
a)is,b)was,c)hasbeen,d)are.
2. Theconcertis ...over.
a)near,b)nearly, c)about,d)always.
3. Whatareyou looking...?—Gloves,Ican't findthem.
a)on,b)at,c)f6r, d)of.
4. Ilikethe idea.Itsounds ... to me.
a)good,b)well,c)bad,d)badly.
5. Nothingcould makeher ... her mind.
a)change,b) changing,c)tochange,d)tohave changed.
6. When...theroadlookleft,then right.
a)cross,b)tocross,c)crossing,d)tobecrossing.
7. Sheishappy... the finalexaminationsuccessfully.
a)to pass, b) tobepassing, c) to bepassed, d)to havepassed.
8. Has...happened?Shelooksupset.
a)something,b)anything,c)nothing,d)somewhat.
9. Theywatchedthecar ...attheentrance.
a)stop, b)stopped,c) to stop, d)to havestopped.
10. Janeis known ... thefirst prizein thecompetition.
a)to win,b) to bewon,c)to havewon,d) winning.
11. Wedidnot...ask hertwice,sheagreedatonce.
a)can, b)ought to,c) haveto, d)must.
12. How...pageshaveyouread?
a)much,b)many,c) more,d)most.
13. Judycame 5 minutes... than her husband.
a)late,b)later,c)latest,d)least.
14. Annsuggested ...to theconcert.
a)togo,b)tobegoing,c)going,d)tohave gone.
15. IfIwere youI...thebook.
a)bought,b)have bought,c)will buy,d) wouldbuy.
16. Wedidn'tknow their address ....
a)also,b)too,c)either, d)neither.
17. Thechildren promised to calltheirparents as soonas they... .
a)arrive,b)willarrive,c)arrived,d)wouldarrive.
18. It.... threeyearssince welastmet.
a)is,b)was,c) hasbeen,d)havebeen.
19. They.... by5.
a)have returned,b)hadreturned,c)returned,d)hasreturned.
20. Nobodyknew where..... at themoment.
a)sheis,b) shehasbeen,c)shewas, d)had been.

V. Переведитеваанглийскийязык.

1. Обэтомфильмевпоследнеевремямногоговорят.
2. Чтовыделаливчеравэтовремя?
3. Гдевышили себеэтоплатье?
4. Ятоженезнаю,гдеон.
5. Онаспросила,гдеближайшееметро.

VI. Выберитеправильныйответ.

1. Bostonisin....
a)Florida,b)Mexico,c) Texas,d)Massachusetts.
2. GulfStreamoriginatesin....

a)theGulfof Mexico,b)thePersian Gulf, c)the Gibraltar,d)thePanamaCanal.
3. TheTower ofLondonnowis ....
a)aprison, b) aroyalresidence,c)amuseum,d)aburialplace.
4. Englishmeneatdinnerat....
a) 11 a.m., b) 2 p.m., c)бр.m,,d) 9p.m.
5. Abrunchis ....
a)breakfast,b) latebreakfast,c)dinner,d)ateaparty.

Тема6.
Деловое
общениеВариант
1

Прочитайте текст и выберите вариант ответа (1, 2 или 3), соответствующий содержаниюпрочитанноготекста.

§1. Pesca'sfaceandmanners,ontheeveningwhenwemeteachotheratmymother'sgate,weremorethan enough to inform me that something extraordinary had happened. However it was useless to ask himfor an immediate explanation. I could only guess, while he was pulling me inside by both hands, that(knowingmy habits) he had come to the house to make sure of meeting me that night, and that he hadsomenews to tell me that was particularlygood.

§2. We both bounced into the lounge in a very rude and undignified manner. My mother sat by the openwindow laughing. Pesca was one of her especial favourites, and his strangest behaviour was always ***for-givable*** in her eyes. Poor dear woman! From the first moment when she foundout that the Professor wasdeeply and gratefully attached to her son, she opened her heart to him, and took all his puzzling foreignpeculiaritiesforgranted,without even tryingto understandthem.

§3. My sister Sarah, with all the advantages of youth, was, strangely enough, less tolerant. She admittedthat Pesca had a good heart; but she could not accept him, as my mother accepted him, for my sake. Hernarrow ideas about what was "proper" contrasted sharply with Pesca's natural lack of respect for appear-ances; and she was always openly ***astonished*** at her mother's familiarities with the eccentric little for-eigner. I have noticed, not only in my sister's case, but in others as well, that we of the younger genera-tion are not nearly so cheerful and so impulsive as some of our elders. I often see old people get wide-eyed and excited at the promise of some anticipated pleasure which totally fails to upset the calm of theirgrandchildren. Are we, I wonder, such genuine boys and girls as our seniors were when they were young?Havewebeen, in thesemodern days,just a littletoo well broughtup?

§4. Withouttryingtoanswerthesequestions,IcanatleastsaythatIneversawmymotherandmysisterin the company of Pesca, without finding my mother much younger woman of the two. On this occasion,for example, while the old lady was laughing at the boyish way we stumbled into the room, Sarah wasanxiously picking up the broken pieces of a teacup which the Professor had knocked off when running tomeetmeat thedoor.

A37.How didthe authorknow that hewasgoing toreceivegood news?
1) Hisfriendhadcometomeethim.
2) It was obvious bythewayhis friend held his hands.
3) Thewayhis friend looked and acted madeit clear.

A38.How didthetwoboys enterthelounge?
1) Calmlyanddiscreetly.
2) Loudlyandclumsily.
3) Inacalm andstatelymanner.

A39.Whydoestheauthorcallhismothera"poordearwoman"?
1) Hethinkssheiskind butnaïve.
2) Hethinks she iseasilydeceived.
3) Shelikesalltheforeignerswithoutthinking.

A40.Whathastheauthornoticedaboutthedifferencebetweenthegenerations?
1) Thatyoungpeople aremorerelaxed thanold people.

2) Thatyoungpeoplearebetterbroughtupthan oldpeople.
3) Thatoldpeoplearemoreyouthfulthanyoungpeople.

Определитевкакомзначениисловоупотребленовтексте.Укажитевыбранныйвариант.

A41.forgivable (§2)

1) careless 2)impatient 3)lenient

A42.astonished(§3)

1)amazed 2)rude 3)excited

Выберитеправильныйвариантпереводавсоответствиисодержаниемтекста. Укажитевыбранныйвариант.

A43.Ihavenoticed,notonlyin mysister'scase,butinothersaswell…(§3)

1) Язаметилнетольковчемоданесвоейсестры,ноивдругих тоже…
2) Язаметилнетольковсвоей сестре,ноиудругихтоже …
3) Язаметилнетольковслучаесосвоейсестрой,ноиудругихтакжехорошо…

A44.Icanatleastsaythat … (§4)

1) Покрайнеймере,ямогусказать что…
2) Внаименьшейстепениямогусказать что…
3) Ямогунасамомделесказатьчто …

Прочитайтетекст.Заполнитепропускиоднимизпредложенныхтекстовыхфрагментов.

PollyVacher is no ordinarywoman pilot.**(A45)…**

Polly's 46,000 km record-breaking journey began in January. It ended only three days behind schedulewhenshelanded herPiperDakote atBirminghamincentralEngland inMay,fivemonthslater.

(A46) … This included storms and a cyclone in Fiji, a country in the South Pacific Ocean. Nor was thejourneywithout incident forPolly, who onlylearnt to flyat theageofforty-nine.

One of the trip's most frightening moment came, on the same route where Amelia Earhart, the Americanpilot, went missing when she was attempting to fly around the world in1937. **(A47) …** In fact, she al-lowed herself to be photographed as she stood beside a Banyan tree, which Amelia Earhart had planted in1935,beforesettingoff for the16-hoursection of her flight from Hawaii to California.

According to Polly all went well for the first part of her journey. Then suddenly it started to get verybumpy. Checking the outside air temperature Polly discovered it was zero degrees. To her horror shefoundstreams ofice-coldrainrunningbackalongthe wingsand startingtofreeze.**(A48)…**

Though Polly immediately dropped her height to prevent the weight of ice pulling her plane into theocean, there was more drama when the cabin suddenly went quiet. **(A49) …** As a result the main tank hadrun dry an hour early, but fortunately the emergency tank went into action and she was able to land safely.The lonely hours spent flying were a great contrast to the warm welcome she received wherever she land-ed. **(A50) …** The publicity she attracted also raised money for a charity, which provides flying scholar-shipsfordisabled people.

ЗаполнитепропускиА45-А47однимизпредложенныхтекстовыхфрагментов(1-4).Один-фрагментявляетсялишним.

1) Uptherein theskyyouarecompletelyfree.
2) Polly,however,was determinednottoletwhathadhappenedinthepastcauseheranxiety.
3) Thedelaywas theresultof uncooperative weather.
4) In2001sheflewtotheendsoftheEarthandintotherecordbooksbybecomingthefirstwomantoflythesmallest aircraft around the world via Australiaand thePacific.

Заполните пропуски А48-А50 одним из предложенных текстовых фрагментов (1-4). Один-фрагментявляетсялишним.

1) Thisisthemost dangerouskindoficeasit isdifficultto seeitforming.

2) Therewastremendousmediainterestandononeoccasionshegaveuptoseveninterviewsinasingleday.
3) Themoonand thestarsdisappearedandshewasunableto seeanything.
4) Strongwindsmeant thatshehad usedmorefuelthanexpected.

Вариант 2

Прочитайтетекст.Выберитеодинизпредложенныхвариантовответа.
Over 4, 600, 000 cars are reported to be **(A30)** … in Britain each year and many are never found again.Manyofthosewhicharefoundhavebeen**(A30)**…bythieves.A**(A31)**…carisalsofarmorelikelytobe involved in an accident than the same car driven by its **(A32)** …; car thieves are often young andsometimes drunk. Yet car crime can be cut drastically if motorists follow a few simple **(A33)** … to keepthievesout of their cars.

A30.1.disappeared	2.losing	3.absent	4.missing
A31.1.injured	2.hurt	3.damaged	4.harmed
A32.1.robbed	2.stolen	3.taken	4.burgled
A33.1.owner	2. holder	3.customer	4. master
A34.1.commands	2.rules	3.messages	4.threats

Выберитереплику-стимул,подходящуюпосмыслукпредложеннойответнойреплике.
A35.Ireallyenjoyed it.
1. Thepriceof theticketsfortheplaywasalittle too high,wasn't it?
2. Howdid youlike"AnIdealHusband".
3. Would you enjoyseeing"AnIdealHusband".
4. Did youlikethenewFrenchfilmsontheFestivalProgramme?

Выберитеответнуюреплику,подходящуюпосмыслукпредложеннойреплике-стимулу.
A36.That'sreallynothing.
1. You've donemea greatfavour.
2. I'mreallyataloss.
3. Isthereanythinginthe coffeepot?
4. Yourshoesmust be veryexpensive.

Прочитайтевопрос.Выберитеодинизпредложенныхвариантовответа.
A37.SituatedincentralLondon,CoventGardenis…
1.RoyalPark 2.TheRoyalOperaHouse 3. afamous museum

Прочитайте текст и выберите вариант ответа (1, 2 или 3), соответствующий содержаниюпрочитанноготекста.
§ 1. Fashion has always been important to the Spanish but until recently they haven't had a home-grownfashion industry and have imported most of their clothing. All that is changing now, however. The Span-ish government is busily promoting the clothing and fashion sectors of the textile industry. Their **ultimate**goal is to make their fashion products so well regarded on the international market because of their quali-ty,that this success will spreadto other product areas andexport markets.
§ 2. Spain is starting **from scratch** when you compare it with fashionable competitors like Italy andFrance. But there is activity everywhere. The government has set up organizations to support the fashionindustry,organizingprojectssuchascombinedeffortsbetweenfashiondesignersandpeopleinbusiness.

The country holds fashion fairs twice a year, the Cibeles in Madrid, and the Gaudi in Barcelona. There isalso a children's fair in Valencia which further demonstrates Spaniards' creative progress to internationalfashionbuyers.

§ 3. The government is trying to create an environment where fashion and textile designers have an opportunity to prosper. Talented companies and designers can succeed in Spain but although there is muchcreativity, there isa lack of managerialexperience. Some people stilldo notbelieve enoughisbeingdone, and point to Italy where they believe there are far better chances for designers to succeed. Onehighly regarded Spanish designer is now manufacturing her entire line of clothing in partnership with anItalian company. The problem, as some see it, is that the amount of money being provided by the Spanishgovernment is still not enough. People in the fashion industry know they will not be able to make an im-pressionin foreign countries unlessgovernmentfundingis increased.

§ 4. Nevertheless, much progress is being made. While the exclusive salons are in the larger cities, studiosand boutiques are opening throughout Spain and many Spaniards are already involved in exporting theirclothes. Through their own efforts, designers are beginning to open shops in France, Italy and Japan. Butmost fashion houses are quite small, and they are finding it difficult to create the industrial and financiallinksneeded for growth and expansion.

§ 5. Many designer products are hard to make, expensive to market and sometimes difficult to sell. Butthey create a better image for the industry, and you end up with higher quality products in general. Oneinternational critic thinks that the relative youth of the Spanish industry could create fresh and lively fash-ions,well able to competewith theindustries in fashion leadingcountries.

A38.WhatistheSpanishgovernmentisultimatelytryingtoachieve?

1) anincreasein clothingsales.
2) achangein themanufacturingabilityof thetextile industry.
3) allSpanishproductsbeingconsideredofhighquality.

A39.WhataretheSpanish doingtoshow theiradvancesin fashion?

1) holdingregularfashionshows.
2) sendingdesignerstoworkabroad.
3) teaching business people how to design.

A40.The people involved in fashion are afraid of

1)thestrongcompetition.
2) nothavingenoughmoneytoexpandabroad.
3) notbeingableto influenceforeigners.

A41.Alotoffashionbusinessesarefindingithardtomakepartnershipsbecause…

1) theyaretoosmall tofind goodpartners.
2) therearetoo manyfashionstores abroad today.
3) therearefewindustrieswantingtoexpand.

Определитезначениеуказанногословавтексте.Укажитевыбранныйвариант.

A42.ultimate(§1)

1)themostimportant 2)necessary 3)clear

A43.fromscratch(§ 2)

1) nottobegoodenough
2) toescapefrom adangeroussituation
3) tobeginwithoutusinganything

Выберитеправильныйвариантпереводавсоответствиисодержаниемтекста. Укажитевыбранныйвариант.

A44. Some peoplestill donot believeenough isbeingdone(§3).

1) Некоторыелюди все ещенедостаточноверят,чточто-тоделается.
2) Некоторыелюдивсе ещесчитают,чтоделаетсянедостаточно.
3)Темнеменее,некоторыелюди недостаточноуверены,чточто-тоделается.

A45. ThereisalsoachildrenʹsfairinValenciawhichfurtherdemonstratesSpaniardsʹcreativeprogresstointernationalfashion buyers (§ 2).

1) Выставкадетскойодеждыпроводитсятакжеив Валенсии,котораяещеболеенагляднодемон-

стриуетдвижениеиспанцеввсторонузарубежноймоды.
2) ВыставкадетскойодеждывВаленсииидальшедемонстрируетпокупателямзарубежноймодытворческиеуспехи испанцев.
3) Проводится также выставка детской одежды в Валенсии, что еще более наглядно демонстрируетзарубежнымпокупателяммоднойодежды творческий прогрессиспанцев.

5 семестр
Раздел 3 Использование иностранного языка впрофессиональной деятельностиТема1
ЭкономикаТекст:
Economics

household['haushOuld]	домашнеехозяйство,двор,дом(какпредметхозяйственныхзабот)
management ['mxnIdZmqnt]	1) управление,руководство,заведование; 2) администрация;3)дирекция;4)регулирование
distribution["dIstrI'bjHS(q)n]	1) раздача, распределение; рассылка; 2) распределение, распространение (товаров между потребителями через розничныеиоптовыеторговыеточки, торговыхпосредникови т.п.)
trade[treId]	1)торговля;2)занятие,ремесло;3)промысел; 4)сделка
consumption[kqn'sAmpS(q)n]	1)потребление;затрата,издержки,расход;2)сферапотребле-ния
goodsandservices [gudzqnd'sWvIsIz]	товарыиуслуги
measurablevariable ['meZ(q)rqbl'vFqrIqbl]	измеримаяпеременная
microeconomics ["maIkrOuIkq'nOmIks]	микроэкономика(анализируетвзаимоотношениямеждуотдельными хозяйственными единицами: потребителем, фирмойи т.д.)
macroeconomics ["mxkrOuIkq'nOmIks]	макроэкономика (область экономической науки, в отличие отмикроэкономики,изучающаяпроблемыфункционированияэкономической системы, взятой в целом; исследуется формирование таких показателей как уровень занятости, ВВП, процентнаяставка, общийуровень цен ит.д.)
asa whole[xzq hOul]	вцелом
aggregatesupply ['xgrIgItsq'plaI]	совокупноепредложение(предложениевсехтоваровиуслуг,имеющихсянарынкевданноевремя)
supplyanddemand [sq'plaIqnddI'mRnd]	предложениеи спрос
commodity[kq'mOdItI]	товар,продукт(продукттруда,предназначенныйдляпрода-жи)
resourceallocation	распределениересурсов

[rI'sLs"xlqu'keIS(q)n]	
production[prq'dAkS(q)n]	производство, производственная деятельность, изготовление,выработка (процесс превращения сырья и материалов в гото-выек потреблениюизделия)
competition["kOmpI'tIS(q)n]	конкуренция,соревнование,состязание
toapply[tuq'plaI]	1)обращаться(спросьбой);2)подавать заявление; 3)применять(ся),использовать(to);4)прилагать
toinvolve[tuIn'vOlv]	1)вовлекать,включать;2)включать всебя
scarcity['skFqsItI]	недостаток,нехватка,дефицит;недостаточноеколичество
todeterminevalue [tudI'tWmIn'vxljH]	определятьценность,определятькатегориюстоимости
mainstream['meInstrJm]	основное направление,главнаялиния,господствующаятен-денция
equation[I'kweIS(q)n]	уравнение,равенство
assumption[q'sAmpS(q)n]	предположение,допущение
underlying["Andq'laIIN]	основной;лежащийвоснове
economictheory ["Jkq'nOmIk'TIqrI]	теория экономической деятельности (та часть экономическойнауки, которая объясняет принципы функционирования эко-номической системы, влияния на нее человеческого поведе-ния и естественных процессов, происходящих в мировом со-обществе)
utility-maximizingrule [ju(:)'tIlItI'mxksImaIzINrHl]	правило максимизации полезности (для получения наиболь-шей полезности потребитель должен так распределить свойденежный доход, чтобы последний доллар, израсходованныйнакаждыйтоварилиуслугу,приносилпредельн уюполез-ность)

Economics (from the Greek "**householdmanagement**") is a social science that studies the production,**distribution**, **trade**and **consumption** of**goods and services**.

Economics, which focuses on **measurable variables**, is broadly divided into two main branches:**microeconomics**, which deals with individual agents, such as households and businesses, and **macroeco-nomics**, which considers the economy **as a whole**, in which case it considers **aggregate supply and de-mand** for money, capital and **commodities**. Aspects receiving particular attention in economics are **re-source allocation**, **production**, distribution, trade, and **competition**. Economic logic is increasingly **ap-plied** to any problem that **involves** choice under **scarcity** or **determining** economic **value**. **Mainstream**economics focuses on how prices reflect supply and demand, and uses **equations** to predict consequencesofdecisions.Thefundamental**assumptionunderlying**traditional**economictheory**isthe**utility-maximizingrule**.

Задание1.Переведитетекст.
Задание2.Прочитайтевслухвбыстромтемпевыделенныйабзацтекста.
Задание 3. Задайте один общий, специальный, альтернативный, разделительный и вопрос к под-лежащему.
Задание4.Составьтеплантекста.
Задание 5. Составьте письменный краткий пересказ текста (10-15

предложений)Текст

Economicgrowth

economicgrowth ["Jkq'nOmIkgrOuT]	экономическийрост(изменениевовремениреальногоуровня чистоговаловогонационального продукта)
objective[qb'dZektIv]	1)цель;2)задача,задание
commerce['kOmq(:)s]	1)торговля(оптовая);2)коммерция
topromote[tuprq'mOut]	1)выдвигать,продвигать,поощрять;2)повышатьвчинеили звании;3)содействоватьпродажекакого-л.товара
grossdomesticproduct(GDP) [grOusdOu'mestIk'prOdAkt]	валовой внутренний продукт, ВВП (совокупная стоимость товаров и услуг, созданных внутри страны за определенный период(обычнозагод),одинизосновополагающихмакроэкономических показателей)
capacityutilization [kq'pxsItI"jHtIlaI'zeIS(q)n]	загрузка производственных мощностей (отношение общего выпускапродукцииктойеговеличине,котораявозможнаприданномзапасепроизводственногооборудования;можетотноситьсякаккфункционированиюпредприятия,такикнациональнойэкономике)
standardof living ['stxndqdqv'lIvIN]	жизненныйуровень,уровеньжизни
stockof capital= [stOkqv'kxpItl] **capitalstock**['kxpItlstOk]	акционерныйкапитал(долевыеценныебумагикорпорации,выпущенныевсоответствиисееуставомираспределенныесредиакционеров(сучетомилибез учетапривилегированныхакций))
flat[flxt]	1)ровный,плоский;2)одинаковый
emergence[I'mWdZ(q)ns]	появление,выход
adequate['xdIkwIt]	1) соответствующий,отвечающийтребованиям; 2) достаточный;3)компетентный
marginal['mRdZIn(q)l]	1)предельный,имеющийрешающеезначение,критический;2)маргинальный;3)малодоходный,почтиубыточный,минимальноэффективный
unequivocal ['AnI'kwIvqk(q)l]	недвусмысленный,определенный,четкий,ясный
downside['daunsaId]	нижняясторона
toexternalize [tueks'tWnqlaIz]	1)воплощать,придаватьматериальнуюформу;облекатьвконкретнуюформу;2)видетьпричинувовнешних обстоятельствах
disruption[dIs'rApS(q)n]	1)подрыв,срыв,крушение,крах;2) отпадение,раскол
pattern['pxtqn]	1)образец,пример;2)характер;3)структура
pathogen['pxTqdZen]	болезнетворныйорганизм
marketaccess['mRkIt'xkses]	доступкрынку,нарынки
underclass['AndxklRs]	низшиеслоиобщества
aid[eId]	1)помощь,поддержка;2)помощник
consequence ['kOnsIkwqns]	следствие,последствие

One of the primary **objectives** in a social system in which **commerce** and property have a centralrole is to **promote** the growth of capital. The standard measures of growth are **Gross Domestic Product**or**GDP**,**capacity utilization**, and '**standard ofliving**'.

The ability of capitalist economies to increase and improve their**stock of capital** was central tothe argument which Adam Smith advanced for a free market setting production, price and resource allocation. It has been argued that GDP per capita was essentially **flat** until the industrial revolution and the**emergence** of the capitalist economy, and that it has since increased rapidly in capitalist countries. It hasalso been argued that a higher GDP per capita promotes a higher standard of living, including the **ade-**

quateorimprovedavailabilityoffood,housing,clothing,healthcare,reducedworkinghoursandfree-

dom from work for children and the elderly. These are reduced or unavailable if the GDP per capita is toolow,so that most peopleareliving a**marginal**existence.

Economic growth is, however, not universally viewed as an **unequivocal** good. The **downside** ofsuch growth is referred to by economists as the '**externalization** of costs'. Among other things, these effects include pollution, the **disruption** of traditional living **patterns** and cultures, the spread of **pathogens**,wars overresourcesor**market access**,and thecreation of **underclasses**.

No matter how wealthy the richest capitalists are, it does not ensure the well-being of all the citizens. Such examples of this include the Hurricane Katrina crisis in New Orleans where the working class(a majority of them being African-American) were left without **aid** despite the US being the wealthiestcountryin theworld at that time.

In defense of capitalism, liberal philosopher Isaiah Berlin has claimed that all of these ills are neitherunique to capitalism, nor aretheyits inevitable**consequences**.

READANDANSWERTHEFOLLOWINGQUESTIONS

1. Whatarethestandardmeasuresof economic growth?
2. Whatarethesideeffectsofeconomicgrowth?
3. Whatdidtherecentnaturaldisastersprove?

Задание1.Переведитетекст.
Задание2.Прочитайтевслухвбыстромтемпевыделенныйабзацтекста.
Задание 3. Задайте один общий, специальный, альтернативный, разделительный и вопрос к подлежащему.
Задание4.Составьтеплантекста.
Задание5.Составьтеписьменныйкраткийпересказтекста(10-15предложений)

Тема 2.Менеджмент

MANAGEMENT

1.Найдитевправойколонкерусскиеэквивалентыанглийскихсловисловосочетаний:

1.tohavethe right	a.приниматьрешения
2.managementskills	b.руководитель
3.keyto success	c.делакомпании
4.favourablesolution	d.управлениевысшегозвена
5.tomakedecisions	e.навыкиуправления
6.topmanagement	f.исполнительнаяадминистрация
7.supervisor	g.благоприятноерешение
8.company'saffairs	h.нововведение
9.middlemanagement	i.внедритьметод (подход)
10.toimplementtheapproach	j. иметьправо
11.innovation	к.управлениесреднегозвена
12.operatingmanagement	l. ключкуспеху

2. Переведитенарусскийязыквстречающиесявтекстеинтернациональныеслова:personnel, company, president, vice president, alternative, analyze, problem, function, plan, organize, control, element,business, effective,motivation, staff, leader,communication.

3. Прочтитетекстивыполнитеследующие занимупражнения:

MANAGEMENT

1. Management is the art of getting things done through other people. It includes the personnel who havetheright to makedecisions that influencecompany's affairs.
2. There are three management levels: top management, middle management and operating

management.Topmanagementincludesthepresident,vicepresidents,andthegeneralmanager.Middlemanagement

includes department managers and plant managers. Operating management includes supervisors, foremen,etc.
3. The most important responsibility of any manager is decision making. Successful management is a skillofchoosingfrom alternatives.
4. Decision makings are divided into: recognizing the problem, defining and analyzing the problem, evaluating alternative solutions, choosing the most favourable solution and implementing the approach chosen.
5. Management functions are planning, organizing, directing, controlling, staffing and innovating. Itshould be noted that successful* management is based on three basic elements: leadership, motivation andcommunication.
6. To operate a successful business one should have management skills because effective management isthe keyto business success.

4. Переведитенарусскийязыквписьменнойформеабзацы2,4и5.

5. Найдите соответствующие ответы на вопросы и напишите их в той последовательности, вкоторойзаданы вопросы:

Вопросы

1. Whomdoestopmanagementinclude?
2. Whatmanagersdoesmiddlemanagementinclude?
3. What specialistsdoesoperatingmanagementinclude?
4. Whatstepsis decisionmakingdividedinto?
5. Whatarethe managementfunctions?

Ответыa.Planning,organizing,directing,controlling,staffingandinnovating.
b.Departmentmanagers andplantmanagers.c.Supervisors,foremen, etc.
d.Recognizingthe problem,definingtheproblemand choosingthe mostfavourable solution.
e.Thepresident, vicepresidentsand thegeneralmanager.

6. Закончитепредложения,выбравсоответствующийвариантокончания:

1. Topmanagementincludes…	a)departmentmanagers;
2. Middlemanagement includes....	b)generalmanager;
	c)supervisors.
3. Decisionmakingis divided into....	a)planningand controlling;
4. Managementfunctionsare....	b) recognizing the problem andchoosingtherightsolution.

7. Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).

1. Hismotheralwaystellshim**(study)**hard.
2. Doessheknowhow **(play)**thisgame?
3. Youneed**(say)**sorrytoyour mother.
4. Do youfancy**(go)**outtonight?
5. Youmust**(visit)** your grandmaathospital.
6. I’veneverbeento alanguagecamp butI’dlike**(go)**oneday.

Answers: 1. to study2.to play3. tosay4.going5. visit6. to go.

8. Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).

1. Youshouldavoid**(have)**anargumentwithyour mother.
2. Letme**(stay)**upalittlelonger.Idon’twant tocome back inemptyhouse.
3. Theatticneeds**(paint)**.
4. Theydidn’t letus**(leave)**the room.
5. She’snot oldenough**(drive)**acar.
6. Takeadeepbreath **(feel)**better.
7. Ican’tstand (**watch**)stupidvideos.
8. Myparents mademe**(stay)** at home.
9. Will youhelpme**(repair)**thistoy?
10. It’snotworth**(try)**tospend your timeonhim.

11. Youshould**(be)**verycarefulwhenyoucrossthestreet.
12. Hewasadvised**(report)**abouttheaccidenttothepolice.
13. IcanItwait **(tell)**youthegoodnews.
14. Shecan’tstand**(be/told)**lies.
15. Idon’t mind**(help)**youwith thehomework.

Answers: 1. having2. stay3. painting4. leave5.to drive 6.tofeel 7. watching8. stay9. repair 10.trying 11.be12. toreport 13. totell 14. beingtold15. helping.

9. Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).

1. I’mhungry!How about **(order)**apizza?
2. Iwould like**(be)**amusician whenI’m older.
3. Hermothermadeher **(tell)** whereshehadbeen lastnight.
4. It’sto late **(apply)**for thejob.They’ve alreadyfound ateacher.
5. Ilove**(play)**boardgames with myfamily.
6. Hewent tothegymwithout**(eat)**anydinner.
7. It was veryunusual forour teacher**(shout)**likethat.
8. There’sno point in**(do)** this.
9. I’dlove**(see)**yourrabbit!
10. Billkeeps**(forget)**todohischores.
11. Youmust **(go)**with her.
12. Do youfancy**(go)**tothecinemanow?

Answers:1. ordering2. to be3. tell 4. to apply5.playing/to play6. eating7. to shout 8. doing9. to see **10.** forgetting11. report12.going.

10. Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).

1. Shedid’tmean**(be)**rude.Itwasjustajoke.
2. Dietingmeans **(be)**verycareful aboutfood.
3. Iremember**(put)**mywallet inmybagbeforeIlefthome.
4. Did youremember **(buy)**somemilk?
5. Hewent on **(type)**his report untilthemorning.
6. AfterJanehadcompletedher Italian courseshe wenton**(improve)**herSpanish.
7. Whydon’tyou try**(drink)** not so much coffee?
8. Itried **(open)** the doorbutIcouldn’t.
9. Weregret**(tell)**youthatyouhavenotbeenselectedfortheteam.
10. Samregretted**(tell)**hisbestfriendlies.
11. Childrenhad been playingfor quite awhile beforetheystoped**(have)**dinner.
12. She’sbeenhavingtroublesleepinglatelysoshe’s**(have)**coffeeinthe afternoon.
13. Ihate**(bother)**you,butmayIaskyou tohelpme?
14. Ihate**(cause)**youso muchtrouble.
15. Iwillneverforget **(meet)**youforthefirsttime.
16. Tomforgot**(buy)**milk.

Answers: 1. to be 2.being3.putting4. tobuy5. typing6.to improve7. drinking8. to open 9. totell10. telling11. tohave12. having13. bothering14.tocause 15. meeting16.tobuy

6. Контрольно-оценочныематериалыдляпромежуточнойаттестацииучебнойдисциплины

6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины<u>Итоговыйтестза 3семестр</u>

Вариант 1

*****1. ПередайтеследующиепредложениявPassiveVoice, обращаявниманиенаместопредлога.**(ОК01-05)

• *E.g. Weoften speakofher. —Sheis oftenspokenof.*

1. Thesenior studentslaughed atthefreshman.
2. Thegroupspoketotheheadmistressyesterday.
3. Youngmotherslooked aftertheirbabies withgreatcare.

Ответ: 1. The freshman was laughed at. 2. The headmistress was spoken to yesterday. 3. The babies werelookedafterwith great care.

***2Переведитесловавскобках**(ОК01-05)

(Старшие)_____mendeclarewar. But it is the youth that fight and die.Older theolder the elser

Ответ:theelder

*****3.Прочитайтетекстивыберитевариантответа,соответствующийсодержаниюпрочитанноготекста.**(ОК 01-05)

It is not only in restaurants that foreign dishes are replacing traditional British food. In every supermarket,sales of pasta, pizza and poppadomsare booming. Why has this happened? What is wrong with the cooksof Britain that they prefer cooking pasta to potatoes? Why do the British choose to eat lasagne instead ofshepherd's pie? Why do they now like cooking in wine and olive oil? But perhaps it is a good thing. Afterall, we can get ingredients from all over the world in just a few hours. Anyway, wasn't English food al-ways disgusting and tasteless? Wasn't it always boiled to death and swimming in fat? The answer to thisquestionis aresounding 'No',but tounderstand this,wehavetogoback to beforeWorld War II. Theysaythat theBritish…

1. eatonlytraditional British foodin their homes.
2. don'tlikecookingwithforeigningredients.
3. buy lots of foreign ingredients.Ответ:2

***4 Переведитесловавскобках**(ОК 01-05)Oftwoevilschoosethe(наименьшее) _____.Little less the least

Ответ:theleast

****5.Определитевремяглаголаизлевойколонки**(ОК01-05)

1. travels	a. PresentProgressive
2. istravelling	b. PastProgressive
3. travelled	c. PresentPerfect
4. wastraveling	d. PastPerfect
5. willtravel	e. PresentSimple
6. havetravelled	f. PastSimple
7. hadtravelled	g. FutureSimple

Ответ:1e,2a,3f,4b,5g,6c,7d

***6 Переведитесловавскобках**(ОК 01-05)Actionspeak(громче) _____thanwords.Loud louder more louder

Ответ:Louder

***7.Заполнитепропускиглаголом Тобевнужной форме(am,Is,Are,was,were)**(ОК01-05)

1. They…paintingnow.
2. I… not playingnow.

3. …Dicktravellingatthismoment?
4. We…watchingan interestingfilmat8 pm.

5. Theman…speakingatthemeetingat12o'clockyesterday.Отве
т:
1) are 3) is 5) was
2) am 4) were
***8Переведитесловавскобках**(ОК01-05)
Theseais(самаябольшая)_____unknown part of our
world.Bigbigger the biggedt
Ответ:thebiggest
****9.Прочитайтетекстивыберитевариантответа,соответствующийсодержаниюпрочи-танноготекста.**(ОК 01-05)
The British have in fact always imported food from abroad. From the time of the Roman invasion foreigntrade was a major influence on British cooking. English kitchens, like the English language absorbed in-gredients from all over the world – chickens, rabbits, apples and tea. All of these and more were success-fully included into British dishes. Another important influence on British cooking was of course theweather. The good old British rain gives us rich soil and green grass, and means that we are able to pro-duce some of the finest varieties of meat, fruit and vegetables, which don't need fancy sauces or compli-catedrecipes to disguisetheirtaste.
Theysaythat theBritish weather…
1. enablesthe British toproduce good qualityfood.
2. isnotsuchanimportantinfluence on Britishfoodasforeigntrade.
3. doesn'taffectBritishcooking.
Ответ:2
***10. Поставьтеглаголвскобкахвнужномвремени PresentSimpleorPresentProgressive?**(ОК 01-05)1Iusually…(read, am reading)in theevenings.2.But nowI'mnot (read,reading)
Ответ:1read 2 reading
***11Переведитесловавскобках**(ОК01-05)
Ifyourequire(дальнейшую)_____information or assistance, ask your local
station.Farfarestfether
Ответ:fether
***12.Поставьтеглаголвскобкахвнужномвремени PastSimpleorPresentPerfect?**(ОК01-05)
1. Lastsummer we(travelled,havetravelled)abroad.
2. This
yearwe(visited,havevisited)St.Petersburg.Ответ:
1travelled 2havetravelled
***13.Поставьтеглаголвскобкахвнужномвремени PastSimpleorPastPerfect?**(ОК01-05)
1. Twomonthsagohe(went,hadgone)tothecountry.
2. Yesterday by 2 o'clock they (come, had come)
home.Ответ:1)went2)hadcome
***14Переведитесловавскобках**(ОК01-05)
What'sthe(последние)
_____newstoday?Late latest
later
Ответ:latest
***15. Поставьтеглаголвскобкахвнужномвремени Present Progressive or Past Progressive?**(ОК 01-05)
1. At5o'clockyesterdaymorningMum(is,was)cookingbreakfast.
2. Now she (is, was) playing the
piano.Ответ:1. Was 2. is
***16Перечислитевидывопросительныхпредложений.**(ОК01-05)
Ответ:общий,специальный,альтернативный,разделительный.,вопроскподлежащему
***17Переведитесловавскобках**(ОК01-05)
Hotels arebecoming(дороже)_____expensive
nowadays.Expensive expensivest moreexpensive
Ответ:moreexpensive

***18.Поставьтеглаголвскобкахвнужномвремени PastSimpleorPastProgressive?**(ОК01-05)

1. Onthe12th of April,1961,Yu.Gagarin(went, wasgoing)intospace.
2. Yuru.Gagarin (flew, was flying) round the Earth for 108 minutes.Ответ:1. Went 2. Was

***19Переведитесловавскобках**(ОК01-05)

Thatwas(наименеетрудный)_____case in his practice.Lessdifficult smalldifficult the leastdifficult

Ответ:theleastdifficult

****20.Matchthe2columns**(ОК 01-05)

1. CharlieChaplin	a) Thequeen
2. Newton	b) Ascientist
3. Defoe	c) Anactor
4. Elizabeth	d) Awriter

IIОтвет:1c,2b,3d,4a

***21.British children goto secondaryschoolattheageof … .**(ОК01-05)

a. 11
b. 7
c. 14

Ответ:b

***22Переведитесловавскобках**(ОК01-05)

Apoorlydressed man limped exhausted into avillage. Therewas (мало)_____rice that year andhehad nothingtoeat.Hungergavehimawonderfulidea.

Little less toolittleОтвет:

toolittle

****23Сопоставьтесловоиегоопределение:**(ОК01-05)

1. Perks, 2 bonus, 3 vacancy, 4 topromote, 5 shift, 6 challenges.

a. togive amoreimportantjobin anorganization
b. afreejob.
c. aperiod of time.
d. anadditionalsalary.
e. extramoneyasareward.
f. difficult tasks requiring some skills.Ответ:1d 2e3b 4a5c6f

****24.Theschoolyearisdividedin…terms.**(ОК01-05)

a. 2
b. 3
c. 4

****25.Theschool yearbegins…**(ОК01-05)

a. Onthefirst ofSeptember
b. On Monday in SeptemberC. On Tuesdayin September

Ответ::10c,11 b,12c

Вариант2.

****1. Закончитепредложенияподходящимисловами.**(ОК 01-05)islearning is wearing aredoing Aremaking

1. Roseall… aboutcomputersatnightschool.
2. IseethatFrank … hisnewjeans!
3. Mumand dad … theshopping.

4. Some ofthe kids … foodfortheparty.Ответ:1
is learning2 iswearing3aredoing4Aremaking

*****2Прочитайтетекстивыберитевариантответа,соответствующийсодержаниюпрочитанноготекста.**(ОК 01-05)

Howcomeitissodifficult to find English food in England? In Greece you eat Greek food, in FranceFrench food, in Italy Italian food, but in England, in any High Street in the land, it is easier to find In-dian and Chinese restaurants than English ones. In London you can eat Thai, Portuguese, Turkish,Lebanese, Japanese, Russian, Polish, Swiss, Swedish, and Italian – but where are the English restau-rants?

ThewriterbelievesthatBritishcooking….

1. hasalways been verybad
2. wasgooduntil WorldWar II
3. is good because it is so
internationalОтвет:3

*** 3 Переведитесловавскобках**(ОК 01-05)Honestyis (лучшая)_____
_policy.Good better
thebest

Ответ:thebest

*****4Изменитепредложенияпообразцу:**(ОК01-05)

H-p: Shakespearewrote “RomeoandJuliet”. (Шекспирнаписал «РомеоиДжульетту».) – “Romeo andJuliet”waswritten byShakespeare.(«РомеоиДжульетта»былинаписанаШекспиром.)

1. PopovinventedradioinRussia.
2. Everyfouryears peopleelectanewpresidentintheUSA
3. The police caught a bank robber last
night.Ответ:1 Radiowas invented inRussia
byPopov
2A new presidentwas elected inthe USA everyfour yearsbypeople
3. Abank robberwascoughtlast nightbythe police

****5Назовитесобытие**(ОК01-05)

1. HolidayDec 26!Diana
2. Nameofthe Britishflag.red
3. ColoroffamousLondonbuses.BoxingDay
4. Princesswhodiedin1997.cricket
5. Nationalsportof England.UnionJack

Ответ:1– BoxingDay,2 –Union Flag/Union Jack;3–red;4 –Diana;5—cricket

****6Соотнеситесловоиегоопределение**(ОК01-05)

1)	MadameTussaud’s is	a)	Awoolen hat
2)	Paddingtonis	b)	ArailwaystationinLondon
3)	Beefeateris	c)	Awaxmuseum inLondon
4)	Acardiganis	d)	AfamousAmerican cartoonfamily
5)	Abalaclavais	e)	ABritishactorandproducer
6)	TheScout is	f)	AnorganizationforboysandgirlsinBritainandAmerica
7)	TheSimpsonsare	g)	AsoldierattheTowerofLondonwhowearsspecial uniform
8)	Chaplinis	h)	Awarm woolenshort jacketwith buttons

Ответ:1c; 2b; 3g; 4h;5a; 6f, 7d, 8e

***7.Задайтевопросы,используяподсказкувскобках**(ОК01-05)

1) Thewind moved theleaves. (When?)
2) Thetrainarrives at12o'clock.(GeneralQuestion)
3) Thesquirrelsareplayingin thetreenow..
(Tothesubject)Ответ:1. When didtheleaves movetheleaves?
2. Isthetrainsarriveat12 o’clock?
3. Whoisplayinginthetreenow?

****8.Соединитедвеколонки**(ОК01-05)

1.Fredplaystennis... a)everyMonday.

2. Fredis playingtennis... b) forseveraltimes.
3. Fredhasplayedtennis... c) atthemoment.
4. Fredplayedtennis... d) atthattime.
5. Fredwasplayingtennis... e) nextMonday.
6. Fredwillplaytennis... f) whenhewas15.

Ответ:1–a, 2– c,3 – b,4 –f,5–d, 6 –e.

***9Найдите в предложенииглагол в пассивном залоге. Помните, что он состоит из 2-х частей.**(ОК01-05)

1. Thehorsewas fed bytheboy.
2. His works are read by millions.3.The soup is eaten by a spoon.Ответ:1wasfed2areread3iseaten

****10.Соотнеситетипышколсихопределениями:1)comprehensive,2)modern,3)grammar and4)public.** (ОК01-05)

c. These schools are schools, which take children of all abilities. So there are no entrance examinations.Almost all secondaryschool pupils (90per cent)go there.
d. These schools give secondary education of a very high standard. Entrance is based on the testof ability,usuallyat 11.
e. Theseschoolsdon'tpreparepupilsforuniversities.Educationinsuchschoolsgives goodprospectsforpractical jobs.
f. These schools are free from state control. They are independent. Most of them are boardingschools.Theeducation isof ahighquality,the discipline is verystrict. Parents paymuch mon-eyfortheeducation oftheir children.

Ответ:1a,2c,3b,4d;

***11.Выберитеправильныйответ:**(ОК01-05)

1. EducationinBritainis….
   g. compulsory
   h. complicated
   i. impulsive
2. CompulsoryeducationinBritainbeginsat the age of…andendsat ….a.5,16
   b. 7, 16
   c. 5, 18
3. MostchildreninBritain goto…schools.
   a. Public
   b. Grammar
   c. Comprehensive

Ответ:1) a;2) a;3)c;

***12 Определите название профессии по его определению:** (ОК 01-05)Ideliver lettersand packages toyour home.
1policeofficer2dentist 3mailman.
Ответ:3

***13Ответьтенавопросы,выбраводноизслов:**(ОК 01-05)

1 Doyouworkwithyour_____?
clotheshandsoffice2Do youmake?
clotheshandsoffice3Do youworkinan_____?
clotheshandsofficeОтвет:1 hands 2 clothes3 office

*****14. Прочитайте текст и выберите вариант ответа, соответствующий содержанию прочитанноготекста.**(ОК 01-05)

However, World War II changed everything. Wartime women had to forget 600 years of British cooking, learn to do without foreign imports, and ration their use of home-grown food. The Ministry ofFood published cheap, boring recipes. The joke of the war was a dish called Woolton Pie (named aftertheMinisterforFood!).Thisconsistedofamixtureofboiledvegetablescoveredinwhitesaucewith

mashed potato on the top. Britain never managed to recover from the wartime attitude tofood. Wewere left with a loss of confidence in our cooking skills and after years of Ministry recipes we began tobelieve that British food was boring, , and we searched the world for sophisticated, new dishes whichgave hope of a better future. The British people became tourists at their own dining tables and in therestaurants of their land! This is a tragedy! Surely food is much a part of our culture as our landscape,our language, and our literature. Nowadays, cooking British food is like speaking a dead language. It isalmostas **bizarre**as havingaconversation in Anglo-Saxon English!
Theysaythat World WarIIhad agreat influenceon British cookingbecause…
1. traditionalBritishcookingwasrediscovered andsomegoodcheap recipeswereproduced.
2. peoplestartedtobelievethatBritishfoodwasboring,soafterthewartheywantedtocookmorein-terestingand international dishes.
3. people started to believe that British food was
delicious.Ответ:1
***15Выберитеправильныйответ:**(ОК01-05)
1. Someonewhomakesbeautifulpaintingsiscalledan_____.
a)artistb)editor c)intern
2. Amemberof asymphonyorchestraiscalled a_____.
a)plumberb)musician c)singer
3. Apersonwhogrowscropsandraises animalsiscalleda_____.
a) farmer b) fi sherman c)
chefОтвет:1a2b 3a

****16. Прочитайте ряд предложений и найдите русские эквиваленты.** (ОК 01-05)AThehorsewasfedbytheboy.1.Егоработычитаютсямиллионами
BHis works areread bymillions. 2. Супедятложкой.
C The soup is eaten by a spoon. 3.
Лошадьбыланакормленамальчиком.DHewaskilled in a
war.4.Куриездесьзапрещено.
E Smoking is not allowed here.
5.Онбылубитнавойне.Ответ:a3,b1, c2, d5, e4
****17 Заполните пропуск одним из предложенных слов:** (ОК 01-05)perksbonus shift
1.Thenew….willstart next week.
2 .Idon't havetopayfor this meal-it is one of the…of the job.
3. I'm looking for a job with a bit more
….Ответ:1 shift 2 bonus 3perks
***18КакоедействиеобозначаетвремяPresentProgressive?**(ОК 01-05)Ответ:длительноедействиенастоящемвремени
*****19.Задайтевопроскпредложению:**(ОК01-05)
1) Theywerecleaningthecarpetyesterdayat 5o'clock. (TagQuestion)
2) They have already been reading this book for a month
(Alternative)Ответ:1Theywerecleaningthecarpetyesterdayat5o'clock,weren'
tthey?
2. Havetheyalreadybeen readingthis book foramonthor for aweek?
*** 20Переведитенаанглийскийязыкфрагментпредложения,данныйвскобках.**(ОК01-05)
1. Weare…**(делаем)**someresearchto findtheoriginof thename ofthe street.
2. Thecar is …**(последняя)**model and muchbetterthan theprevious one.
3. NosoonerhadIreachedthedoor… **(как)** Irealizedit waslocked.

Ответ:1doing2thelast3 whan

***** 21Закончитедиалогвопросами, подходящимипосмыслу.**(ОК 01-05)Janehas met Terryin thestreet.
J:Hi,there_____
T:Fine, thanks.

J:

TTothe post-office.Iwant to send aparcel to myparents.

J:_____
T:No, theylivein theStates.
T:I'llstayinLondonfor thesummerholiday.Iwon'tgobacktotheStates.Ответ:-
Howareyou doing?
-Whereareyou going?
-Do theylive inthe UK?

*****22Прочитайтетекстиответьтенавопросы.**(ОК01-05)
A traveller who had been riding in the rain and was wet through, arrived at a small hotel in the country.There was only one fireplace in the hall and a lot of people around it. The traveller thought of a planhow to get warm. He asked the hotel owner to take some fish to his horse. The hotel owner was sur-prised but the traveller insisted and the hotel owner did as he was asked. All the people rushed out tosee the horse eat fish. The traveller had the fireplace all to himself and felt comfortable. When the ho-tel owner returned he said, "I was sure horses do not eat fish."— "Then why did you take it to myhorse?"

Вопросы:

1. Whydid thehotel ownertryto feed thehorsewith fish?
2. Whydid thetraveller ask him to do it?

Ответы:1.Thehotelowner triedtofeed thehorsewithfishbecausethetraveller askedhimto dothat.
2.Thetravelleraskedhimtodothatbecausehewantedtogetwarbythefireplacebuttherewereтoomanypeople.

*** 23Поставьтевопроскподчеркнутомучленупредложения.**(ОК 01-05)Thetraveller thought of a planhow to get warm.
AWhatplan didthetravelerthink of? B How did the traveller think of a plan?Ответ: a

***24 Определитеккакомувремениотноситсяданноепредложение**(ОК 01-05)Thetraveller thought of a planhow to get warm.
Apresentsimple b past simpleОтвет: b

***25 Переведитеследующеепредложение наанглийскийязык:** (ОК 01-05)ВпятнадцатилетнемвозрастеДжекЛондонсталморяком.
AAt15ageasailorbecameJackLondon. BAttheageof15JackLondonbecame asailor.Ответ:b

Итоговыйтестза 4 семестрВариант 1

***1Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
His mother always tells him (study, to study) hard.Ответ:tostudy

*****2Выразите пожелание на будущее. Составьте по 1 предложения к каждой проблеме (IfonlyиIwish),используяпредлагаемыефразы.**Переводпоможетвам.(ОК01-06,ОК10)
Peopledroprubbish inthe streets.(use rubbish bins,takerubbishhome)
(Хочется,чтобылюдипользовалисьмусорнымиурнами.)(Хотелосьбы,чтобыонеприносилиму-сор домой.)
Ответ:Ifonlypeople would userubbish bins.Iwish theywould takerubbish home.

****3Закончитепредложениеуказаннымисловами:**(ОК01-06,ОК10)Labourermechanic nurse plumber surgeonarchitect
1A _____repairscarengines.2 An_____designsbuildings.
3 A_____looksafterchildren.

4 A_____performsoperations.
5 A_____isanagriculturalworker.
6 A_____is a person that installs and repairs pipes and plumbing.Ответ:1 mechanic2architect3nurse4surgeon5Labourer6plumber

***4Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
Does she know how (playing, toplay) this game?Ответ:toplay

***5Whichodtheseprofessionsaresupposed tobemen'swork?**(ОК01-06,ОК10)1mechanic2architect3nurse4surgeon5Labourer 6 plumber
Ответ:1,2,4,5, 6

***6Guess thenameoftheprofession.**(ОК01-06,ОК10)Itypeletters andanswerthe phone.
Secretarylawyer doctor or nurseОтвет:Secretary

*****7Выберитеправильныйпереводпредложения:**(ОК01-06,ОК10)Totellyou the truth, this companyhas averystableposition in themarket.
АЧестноговоря,этакомпанияимееточеньстабильноеположениенарынке.
ВЧто бы сказать вам правду, эта компания имеет очень стабильную позицию на рынке.Ответ: a

***8Раскройтескобки.** (ОК 01-06, ОК 10)She had better (to get, get) some IT education.Ответ:get

*****9Выразите пожелание на будущее. Составьте по 1 предложения к каждой проблеме (IfonlyиIwish),используяпредлагаемыефразы.**Переводвампоможет.(ОК01-06,ОК10)
Wearecuttingdown so manytrees. (recyclemorepaper,protect forests)
(Хочется, чтобымыперерабатывалибольшебумаги.)(Хотелосьбы, чтобымызащищалилеса.)Ответ:If onlywewouldrecyclemorepaper.Iwishwewould protect forests.

***10Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
You need (saying, to say) sorry to your mother.Ответ:tosay

***11Раскройтескобки/поставивглаголвправильнойформе:**(ОК01-06,ОК10)If onlyshe(to be, had been) morepolite duringtheinterview!
Ответ:hadbeen

****12Подберите соответствующую заключительную формулу вежливостик каждому из вступительных обращений:**(ОК01-06,ОК10)

a) DearSir1)Bestwishes
b) DearMr. Smith2) Cordially
c) DearVice-president3)Yourssincerely
d) DearMrs.Thomson 4)Yours faithfully
e) Gentlemen 5) Yours verysincerely
6) Yours verytruly
7) Yourstruly

Ответ:a3,4b1,3,4c5,6d1,3,4e1,2

***13Переведитепредложениенарусскийязык:**(ОК01-06,ОК10)Heknew himself to bestrongenough to takepartintheexpedition.
АОн знал, что он достаточно выносliв, чтобы принять участие в этой экспедиции.ВОнзнает,чтоон достаточновыносliв,принятьучастиевэтой экспедиции.
Ответ:a

*****14Выразите пожелание на будущее. Составьте по 1 предложения к каждой проблеме(Ifonly и I wish), используя предлагаемые фразы.**Перуводвампоможет(ОК 01-06, ОК 10)Childrendon’t like readingbookstoday. (watch lessTV, playcomputergames) (Хочется,чтобыдетименьшесмотрелителевизор.)(Хотелосьбы,чтобыонинеиграливкомпьютерныеигры.)
Ответ:IfonlychildrenwouldwatchlessTV.Iwishtheywouldn’tplaycomputergames.
***15Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
Do you fancy (go, to go, going) out tonight?Ответ:going
***16Раскройтескобки.Выбравправильныйвариант:**(ОК01-06,ОК10)Iwish she (not tobe, weren't)so talkative andsuperficial!
Ответ:weren't
***17Переведитепредложениенарусскийязык:**(ОК01-06,ОК10)1.Heproved tobeoneofthe clevereststudents atourInstitute.
АОн оказался одним из самых способных студентов нашего института.ВОн казалсясамым способнымстудентомнашегоинститута.
Ответы:a
***18Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
You must (visit,to visit, visiting) your grandma at hospital.Ответ: visit
*****19ИспользуйтеконструкциюIwishдлявыраженияпожеланияизменитьситуациювбудущем.**Переводвампоможет(ОК01-06,ОК10)
Н-р:Bobinterruptsmeallthetime.–IwishBobwouldn’tinterruptme.(Хотелосьбы,чтобыБобнеперебивалменя.)
Myhusbanddoesn’tcaremuchaboutourchildren.(Хочется, чтобымоймужбольшезаботилсяонашихдетях.)
Ответ:Iwish myhusbandwould caremuch aboutourchildren.
***20Переведитепредложениена русскийязык:**(ОК01-06,ОК10)Toseeis to believe.
АВидеть это не значит верить.ВВидеть— значитверить.
Ответ:b
*****21ИспользуйтеконструкциюIwishдлявыраженияпожеланияизменитьситуациювбудущем.**Переводвампоможет(ОК01-06,ОК10)
Н-р:Bobinterruptsmeallthetime.–IwishBobwouldn’tinterruptme.(Хотелосьбы,чтобыБобнеперебивалменя.)
Hedoesn’tloveme. (Хотелось бы, чтобы он любил меня.)Ответ:Iwishhewouldloveme.
***22Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
I’ve never been to a language camp but I’d like (going, to go.) one day.Ответ: togo.
***23Переведитепредложениенарусскийязык:**(ОК01-06,ОК10)Heis sureto enjoyhimself at the disco.
АЕму, несомненно, понравится на дискотеке.ВЕму,кажется,понравится надискотеке.
Ответ:a

Вариант2

***1Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
You should avoid (have, Having) an argument with your mother.Ответ:Having
***2Переведитепредложениенарусскийязык:**(ОК01-06,ОК10)Thiswriter is saidto havewritten anewnovel.
АГоворят, чтоэтотписатель написал новый роман.Вэтотписательнаписалновыйроман.
Ответ:a
*****3ИспользуйтеконструкциюIwishдлявыраженияпожеланияизменитьситуациювбудущем.**Переводвампоможет(ОК01-06,ОК10)
Н-р:Bobinterruptsmeallthetime.–IwishBobwouldn'tinterruptme.(Хотелосьбы,чтобыБобнеперебивалменя.)
Youaresorudewhenyoudrinkalcohol.(Хотелось бы, чтобы ты не пил алкоголь.)Ответ:Iwishyouwouldn't drink alcohol.
***4 Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
Let me (stay, to stay, staying) up a little longer. I don't want to come back in empty house.Ответ: stay
****5Закончитепредложение**(ОК01-06,ОК10)
1 Heismyemployer. I have worked in his office for five years. I'm his …a supervisor2Sheismytrainee.Itaughtherbasicskillsinmarketing.I'm her… bpatient
3Heismydoctor.WhenI'm notwellIaskhisadvice.I'mhis… c employeeОтвет:1c2a3b
*****6ИспользуйтеконструкциюIwishдлявыраженияпожеланияизменитьситуациювбудущем.**Переводвампоможет(ОК01-06,ОК10)
Н-р:Bobinterruptsmeallthetime.–IwishBobwouldn'tinterruptme.(Хотелосьбы,чтобыБобнеперебивалменя.)
Our secretary uses my computer without my permission.(Хотелось бы, чтобы наш секретарь не пользовалсямоимкомпьютеромбезразрешения.)
Ответ: Iwishoursecretarywouldn'tusemycomputerwithoutmypermission.
***7Переведитепредложениенарусскийязык :**(ОК01-06,ОК10)Sheseemstobehavingagoodtimeattheseaside.
АОна, кажется, хорошо проводит время на берегу моря.ВОнапроводитвремя наберегуморя.
Ответ:a
****8Найдитеслова,близкиепозначению:**(ОК01-06,ОК10)

1) company;	a)commodities;
2) goods;	b)target;
3) tohead;	c)subordinate;
4) objective;	d)tohire;
5) utilization;	e)torun;
6) employee;	f)tomeasure;
7) torecruit;	g)firm;
8) toevaluate;	h)application.Ответы:

1g,2h,3e,4c,5a,6d,7f,8b
***9 Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
Theatticneeds (paint,painting).Ответ:paintin g
***10Переведитепредложениена русский язык :**(ОК01-06,ОК10)

Theywatchedtheboycrossthestreet.АОнивиде
ли,
какмальчикпереходилулицу.ВОнивиделим
альчикапереходящего улицу.Ответ: a
11Подберите соответствующую заключительную формулу вежливостик каждому из вступительныхобращений:(ОК01-06,ОК10)

a) Dearsir 1)Bestwishes
b) DearMark2)Cordially
c) DearMadam3)Yours sincerely
d) DearChiefManager 4)Yours faithfully
5) Yours verysincerely
6) Yours verytruly
7) Yourstruly

Ответ:a3,4 b1,5,6.7 c3,4 d2

***12Переведитепредложениенарусскийязык :**(ОК01-06,ОК10)Ifelt
himput his hand on myshoulder.
АЯ почувствовал, как он положил руку на мое
плечо.ВОнположилрукунамоеплечо.
Ответы:a
****13Закончитепредложение,**(ОК01-06,ОК10)
1 Sheismyhairdresser.Icome toheronceamonth.I'mher…ainterviewee
2 Heisaninterviewer. I'mreadyto answerhisquestions.I'man b personal
manager.3 He is in charge of performing job interviews and employing the staff.
Heisa…cclientОтвет:1c2a3b
***14 Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
They didn’t let us (leave, to leave) the
room.Ответ:leave
***15Переведитепредложениенарусскийязык :**(ОК01-
06,ОК10)Toadvertise in magazines is veryexpensive.
АЖурнальная
рекламаоченьдорогая.ВРекламавжу
рналахоченьдорогая.
Ответ:b
*****16ИспользуйтеконструкциюIwishдлявыраженияпожеланияизменитьситуациювбудущем.**Переводвампоможет(ОК01-06,ОК10)
H-p:Bobinterruptsmeallthetime.–
IwishBobwouldn’tinterruptme.(Хотелосьбы,чтобыБобнеперебивалменя.)
Thisprintermakestoomuchnoise.(Хочется, чтобы этот принтер не шумел так
сильно.)Ответ:Iwishthisprinterwouldn’tmaketoomuchnoise.
***17 Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)
She’s not old enough (drive, todrive) a
car.Ответ:todrive
*****18Выразите пожелание на будущее. Составьте по 1 предложения к каждой проблеме(Ifonly и I wish), используя предлагаемые фразы.**Переводвампоможет (ОК 01-
06, ОК 10)Peoplehunt animals for sport. (protect animals, become morehumane)
(Хочется, чтобы люди защищали животных.)(Хотелось бы, чтобы мы стали более
гуманными.)Ответ:Ifonlypeoplewouldprotectanimals.Iwishwewouldbecomemorehumane.
***19Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (-ing форма (герундий)) или инфинитив(сили без to).**(ОК01-06,ОК10)

Take a deep breath (feel, to feel)
better.Ответ: tofeel
***20Раскройтескобки.Выбравправильныйвариант:**(ОК01-
06,ОК10)Iwish she (not tobe, weren't)so talkativeandsuperficial!
Ответ:weren't

Итоговыйтестза5семестр

Вариант 1.

***1. Переведите предложение на русский язык. (**ОК 01-06,ОК
09)Thebuyers wantto knowour terms ofpayment.
АПокупатели хотят знать наши условия
платежа.ВПокупатели хотели знать наши условия
платежа.Ответ:а
***2Инфинитивбезчастицы «to»впредложении(**ОК01-06,ОК09)
a) употребляется;
b) неупотребляется
Ответ:а
***3. Поставьте "to" перединфинитивом, еслинеобходимо(**ОК 01-06,ОК
09)Youmustmakehim … (-, to)practicean houraday.
Ответы:-
***4. Поставьтеинфинитиввправильнойформе(**ОК 01-06,ОК
09)Theywant (to take, to betaken) totheconcert bytheir father.
Ответы:tobetaken
***5 Какие неличные формы глагола существуют в английском языке?(**ОК 01-06,ОК
09)**А**инфинитив, герундий и причастие.Винфинитив, герундий, причастие,
существительноеОтвет: а
***6.Поставьте"to",еслинеобходимо**
1. Ithinkyouought…(-
,to)apologize.Ответы:to
*****7. Переведите предложение на русский язык. (**ОК 01-06,ОК
09)Icalledeverymorningto seeif therewasanynews.
Ответы:Язвонилкаждоеутроузнать,небылолиновостей.
***8Дайтеопределениепричастия.(**ОК01-06,ОК09)
АПричастие – неличная форма глагола, имеющая признаки глагола и
прилагательногоВПричастие – безличная форма глагола, имеющая признаки глагола и
существительногоОтвет: а
****9.Заполнитепропускисоответствующимипредлогами.(**ОК01-06,ОК09)

1. Economicsis based … thefactsof our everydaylives.aof,in
2. Theeconomisttriesto describethefacts … theeconomy…which welive.Bwith
3. Thescience…economicsis concerned…allour needs. con
4. It is not just concerned … basic needs.D

ofОтветы:1c2a3d 4b
***10. Переведите предложение на английский язык(**ОК 01-06,ОК
09)Он хочет, чтобы мы пришли к нему
сегодня.аHewantsustocometohimtoday.
В
Hewanteduscometohimtoday.O
твет:а
***11Поставьтеинфинитив (add "to") илигерундий(add "-ing") к глаголам в скобках. (**ОК 01-
06,ОК09)
1. When I'm tired, I enjoy ... (watch) television. It's
relaxing.Ato watch

B
watchingO
тветы:b
*** 12Чемможетбытьпричастиевпредложении?(**ОК 01-06,ОК
09)Аопределениеми обстоятельством
Вглаголом и
существительнымОтвет: a
***13.Поставьтеинфинитив(add“to”)илигерундий(add“-ing”).(**ОК01-06,ОК09)
1. He tried to avoid ...(to answer, answering) my
question.Ответы:answering
***14. Закончите предложения, выбрав соответствующее по смыслу окончание.(**ОК 01-
06,ОК09)

1. Economicsis…
   a. Science b.Action c. Poetry
2. Theeconomistisbased upon … ofour evedaylives
   a. Thebooks b.Theactions c. Thefacts
3. Theeconomisttriestodescribe…ofthe economyinwhichwelive
   a. Industry b.Days c. FactsStu
4. Thestudysystemwhich …ourlives
   a. Affect b.Describe c. dyStudi
5. Hethis toexplain howthesystem…
   a. Works b.Bases c. es
6. Hismethodsshouldbeobjectiveand…
   a. Fantastic b.Interesting c. Scientific

Ответы:1a2c3c4a5a6c
*****15.Напишитеследующиеглаголывформепричастий.(**ОК01-06,ОК09)
ПричастиеI ПерфектноепричастиеI
ПричастиеIIwork
Ответы:ПричастиеI Перфектноепричастие I Причастие
IIworking havingworked worked
***16Для чего может быть использовано окончание «ing» (**ОК 01-06,ОК
09)Адляобразования причастияIи герундия
В для обозначения существительного и
предлогаОтвет: a
****17. Распределите следующие предложения по группам.(**ОК 01-06,ОК
09)Причастие I: ПерфектноепричастиеI: ПричастиеII:

1. Thegardenwasfullofchildren,laughingandshouting.(Садбылполондетей,смеющихсяикричащих.)
2. Could youpickupthebrokenglass?(Тынемогбыподнятьразбитый стакан?)
3. Thewomansittingbythewindowstoodupandleft.(Женщина,сидевшаяуокна,всталаиушла.)
4. Iwalkedbetweentheshelvesloadedwithbooks.(Япрошелмеждуполками,нагруженнымикнигами.)
5. Be careful when crossing the road. (Будь осторожен, переходя

дорогу.)Ответы:
Причастие I :1 – 3 –
5Перфектное причастие I
:6Причастие II:2 – 4
*****18.Объединитедвапредложенияводно,используяпричастиеI.(**ОК01-06,ОК09)
Н-р:Hewasjumpingdownthestairs.Hebrokehisleg.–
Hebrokehislegjumpingdownthestairs.(Онсломалногу,прыгаявнизполестнице.)
Tom was watching the film.
Hefellasleep.(Томуснулвовремяпросмотрафильма.)Ответ:Tom fell asleep
watchingthefilm.

***19Верно ли утверждение что, инфинитив имеет категории времени и залога(**ОК 01-06,ОК09)
a) верно;
b) неверно
Ответ:a
*****20.Найдитеответна вопросвтексте(**ОК01-06,ОК09)
Thescienceofeconomics

1. Economicsisascience. The science is based upon the facts of our everyday lives. Economists studyoureverydaylives. Thestudythe system whichaffects our lives.
2. The economist tries to describe the facts of the economy in we live. He tries to explain how thesystemworks. His methods should beobjectiveand scientific.
3. The science of economics is concerned with all our material needs and wants. It is not just concernedwith basicneeds like food, Clothes and shelter.

1. Whatiseconomics?
2. Whatisitbasedupon?
3. Whattwothingsdoeconomiststudy?
4. What dotheytryto do?
5. What do theytrytoexplain?
6. Whatshouldthemethodsoftheeconomistsbelike?Отв

еты:1. Economics is ascience
2. Thescienceis basedupon the facts ofour everydaylives
3. Economists studyoureverydaylivesandthe systemwhich affects our lives.
4. Theeconomist tries todescribethefacts of theeconomyin welive
5. Hetries to explainhow thesystem works.
6. Hismethodsshouldbeobjectiveandscientific.

***21.Переведитепредложения наанглийскийязык.(**ОК01-06,ОК09)
Наука экономика связана со всеми нашими материальными нуждами и желаниями.AThescienceofEconomicsislinkedtoallourmaterialneedsanddesires.
B TheEconomics is connected to material needs and desires.Ответ:a
*** 22Определите, каким членом предложения является подчеркнутое слово(**ОК 01-06,ОК 09)You mustwork hardeveryday.
АподлежащееВча
сть
сказуемогоОтвет:
b
***23Назовите2 видапричастий.(**ОК01-06,ОК09)
Апричастие настоящего времении причастие прошедшего времениВпричастиябудущеговремениипричастияинфинитива
Ответ:a
***24 Какой частью речи является глагол toplay(**ОК 01-06,ОК 09)Асуществительное
Винфинитив
Ответ: b

Вариант2

***1Чтотакоенеличнаяформаглагола?(**ОК01-06,ОК09)
АНеличные формы глаголов — это формы глаголов, которые характеризуются наличием следующихграмматическихкатегорий:лицо, число,времяи наклонение
ВНеличные формы глаголов — это формы глаголов, которые характеризуются отсутствием следующихграмматическихкатегорий:лицо, число,время и наклонение
Ответ:b
***2В предложении причастие может быть…(**ОК 01-06,ОК 09)Аопределениеми обстоятельством
Вдополнениемиподлежащим

Ответ:a

***3Выберитеизскобокгерундийилиинфинитив.(**ОК01-06,ОК09)

I am planning … (to visit/visiting) my granny next week. (Я планирую навестить бабулю на следующейнеделе.)

Ответ:tovisit

***4Герундий–это ….(**ОК01-06,ОК09)

Абезличная форма глагола, имеющая признаки прилагательного;Внеличная форма глагола, имеющая признаки глагола и существительного;Ответ: b

*5**.Выберитеинфинитивсчастицейtoилибезнее.(**ОК01-06,ОК09)We can … (speak/to speak) Spanish. (Мы умеем говорить по-испански.)Ответ:Speak

****6. Составьте предложения, выбрав начало из первого столбца и окончание – из второго.(**ОК01-06,ОК09)

1. Sheisinterested	a) drinkingalcohol.
2. Iwould like	b)to seeingmydaughter.
3. Youshouldgive up	c) beingill.
4. We reallyenjoy	d)laughingather.
5. I'mlookingforward	e) to livinginadirtyhouse.
6. Heis used	f)talkingto drunk people.
7. Shepretended	g) swimminginthesea.
8. Pamelaisgood	h)tohaveacupofcoffee.
9. Icouldn't help	i)insurfingthe Internet.
10. Sheavoids	j) at riding a

horse.Ответы:1– i2 – h 3– a4 – g5 –b 6 – e7 –c8– j 9 – d10 – f

*****7. Переведите предложение на русский язык(**ОК 01-06,ОК 09)Iamplanningto visitmygrannynext week.

Ответы:Япланируюнавеститьбабулюнаследующейнеделе

***8 Верно ли что слово bought переводится как « покупающий» (**ОК 01-06,ОК 09)Ответ:неверно

***9Закончитепредложение,выбравсоответствующеепосмыслуокончание.(**ОК01-06,ОК09)The… is the sum-total of what peopledoandwhat theywant.

a) economic systemb) activityc) sum-totalОтвет:a

***10Переведитесловавскобках(**ОК 01-06,ОК 09)Thegirl…(сидящая)onthe sofaismysister.

Asitting;

BsitedОтвет:a

***11 Какой частью речи может выражаться слово smoking? (**ОК 01-06,ОК 09)Асуществительноеи наречие

Впричастие I и герундийОтвет: b

***12Признаки каких частей речи совмещает в себе инфинитив?(**ОК 01-06,ОК 09)Аглаголаи существительного

Вприлагательного и предлогаОтвет: a

*****13Ответьтенавопросы,выбравпредложениеизтекста(**ОК01-06,ОК09)

1. Most people work in order to earn their living. They produce goods and services. Goods are either produced on farms, like maize and milk, on in factories, like cars. Services are provided by such thing asschools,hospitals and shops.

2. Somepeopleprovide goods,someprovideservices.Otherpeopleprovidegoodsandservices.

3. The work which people do is called their economic activity. Economic activities are make up the economicsystem. Theeconomicsystem is the sum-totalof what peopledoandwhat theywant.
4. The work which people undertake either provides what they need or provides them with money. Peoplebuyessential commodities with money.
1. Whydo most peoplework?
2. What do theyproduce?
3. Whereare goodsproduced?
4. Whatdo schools,hospitals andschools provide?
5. Whatdowecallthe workwhich peopledo?
6. What is an economic
system?Ответ:
1Most people work in order to earn their
living.2Theyproducegoods and services.
3 Goods are either produced on farms, like maize and milk, on in factories, like
cars4Services areprovided bysuch thingas schools,hospitals and shops.
5 Thework whichpeopledo iscalled theireconomicactivity.
6 Theeconomicsystem is thesum-total of what peopledo and what theywant.
***14Какой частью речи является выражение tobesent?(**ОК 01-06,ОК
09)АИнфинитив
Всуществительное
Ответ: a
***15Словоbuiltявляется„(**ОК01-
06,ОК09)Апричастие II;
Впричастие
IОтвет: a
***16Закончитепредложение,выбравсоответствующееепосмыслуокончание.(**ОК01-06,ОК09)
1.Mostpeopleworkinorder…theirliving.
a) toread
b) toearn
c) to produce

Ответ:b
***17Выберитеизскобокгерундийилиинфинитив.(**ОК01-06,ОК09)
When they finish … (to eat/eating) their lunch, they'll go to the office. (Когдаонизакончато-бедать,ониотправятсявофис.)
Ответ:eating
***18.Выберитеинфинитивсчастицейtoилибезнее.(**ОК01-06,ОК09)
Heoftenmakesme…(feel/tofeel)guilty.(Ончастозаставляетменячувствоватьвинова-той.)
Ответ:feel
***19Впредложениигерундийнеможетбыть…?(**ОК01-06,ОК09)Адополнением Вопределением;
Ответ: b
*****20Переведитепредложениенаанглийский язык.(**ОК01-06,ОК09)
Экономическая деятельность-это общая сумма того, что люди делают и то чего они хотятОтветы:Economicactivityis thesum total ofwhat peopledo andwhat theywant.
***21 ПричастиеII– это…(**ОК01-06,ОК09)Апричастие прошедшего времениВпричастиенастоящего времени
Ответ:a
***22Какимчленовпредложенияявляетсяпочеркнутоеслово(**ОК01-06,ОК09)Giventhe task, hebeganhis work.
АдополнениемВ обстоятельствоО
твет: b
****23КакойпереводсоответствуетпредложениюIsawherdancing.(**ОК01-06,ОК09)
a) Явидел,каконатанцует.
b) Онавидела,чтоятанцую.
c) Я видел ее танец.Ответ:B
****24Выберитеправильныйвариантответа(**ОК01-06,ОК09)
Manypupilsdream…gettinghighereducation,buttheydon't workhard at school.
a) about b) of c) in d) onОтвет: b

Экзаменпоанглийскомуязыку3курсспециальность «Экономикаибухгалтерскийучет»Темыдля пересказа(1вопрос)

1. TheeconomyofGreat Britain
2. TheeconomyoftheUSA
3. TheeconomyofRussia
4. Economicsasascience
5. AdamSmith
6. LordJ.M.Keynes
7. Classicalliberalism
8. Neoclassicaleconomics
9. Macroeconomics
10. Microeconomics
11. TheLawofDemand
12. LawofSupply
13. Competitivemarket

14. Monopoly
15. IMF
16. WorldBank
17. ConsumerCredit
18. Inflation
19. Import–Export
20. Advertising

Текстыдлячтенияи заданиякним

1.**MARKETINGMANAGEMENT**

Management is a function of planning, organizing, coordinating, directing and controlling. Anymanagerialsystem,atanymanageriallevel,ischaracterizedintermsofthesegeneralfunctions.

Management is a variety of specific activities. Marketing management refers to a broad conceptcovering organization of production and sales of products, which is based on consumer require-ments research. All companies try to look beyond their present situation and develop a long-termstrategy to meet changing conditions in their industry. Marketing management, therefore, consistsof evaluating market opportunities, selecting markets,developing market strategies, planningmarketingtactics andcontrollingmarketingresults.

Strategic planning includes defining the company's long-term objectives as well as specific objec-tives, such as sales volume, market share, profitability and innovation, and deciding on financial,materialand otherresources necessarytoachievethose objectives.

In problems of market selection and product planning one of the key concepts is that of the Prod-uct Life Cycle. That products pass through various stages between life and death (introduction — growth — maturity — decline) is hard to deny. Equally accepted is the understanding that a com-pany should have a mix of products with representation in each of these stages. Companies canmake far more effective marketing decisions if they take time to find out where each of theirproductsstands in its lifecycle.

However, the concept of the product life cycle seems frequently forgotten in marketing planning,whichleads to wrongdecision-making. Thismaywell beseen in the followingstory.

A supplier of some light industrial equipment felt that the decline in the sales of his major productwas due to the fact that it was not receiving the sales support it deserved. In order to give extrasales support to this problem case, a special advertising campaign was run. This required cuttinginto marketing budgets of several promising products that were still in their «young» growthphase. In fact, the major product has long since passed the zenith of its potential sales, and noamount of additional sales support could have extended its growth. This became quite clear in theend-of-year sales results which showed no improvement. The promising products, however, wentinto gradual sales decline. In short, management has failed to consider each product's position mitslifecycle.

.Answerthequestions:

1. Whatisstrategicplanning?
2. WhyistheProductLife Cycle considered oneofthekeyconcepts inmarketing?
3. Whatismarketingmanagement?

2.HOWTOESTABLISHCREDIT

People frequently have difficulty borrowing or buying on credit because they have no credit histo-ry. To establish a «credit» people must prove that they are willing and able to handle financial ob-ligations.

They might, for example, open a charge account in a department store or apply for a gasolinecredit card. Prompt payment of the bills on these kinds of accounts will help establish a positivecredit rating. If persons has a savings account, they may already be eligible to apply for a pass-book loan against the balance in that account. Here again, prompt repayment will add to credit rat-ing. If necessary, it is possible to borrow beforeyou have established a credit rating if you canfindaco-signer.Aco-signerisapersonwithanacceptablecreditratingwhoguaranteestorepay

theloanifyouareunabletodoso.Thepointisthatagoodcreditratingisavaluablefinancialtool. While it may take some time to acquire and maintain, it will increase your financial options.VOCABULARY

principal основнаясумма finance charges зд.оплатакредита service charges платазаобслуживание annual percentage rate ставкагодовогопроцента installments взносы arrangementдоговоренность
charge accounts кредитыпооткрытомусчету household mortgage жилищнаяипотека credithistory досьезаемщика capacity способность credit worthy кредитоспособный pledged assecurity for the loan заявленное, какобеспечениезайма loan credit and sales credit ссудныйкредитикоммерческийкредитconsumerloanпотребительскаяссудathriftinstitutionsand lendingagencies сберегательные учреждения и кредитные агентства goodcreditrating хорошая кредитоспособность

Giveanswerstothefollowingquestions:
1. Whatistheconvenience ofconsumercredit?
2. Whatisincludedinthefinancecharge?
3. WhatisAPR?
4. Whatiscredit?
5. Whatarethebestknown formsof credit?
6. Whataretheprincipal advantagesof credit?
7. Whatarethe disadvantagesof credit?
8. Whatisthecredithistory?
9. Howdolendersdecidewhethertogiveornottogivecredits?
10. Whatarethe kindsofcredit?
11. Whatcredit cardsinRussiado youknow?
12. Whatarethemostwidelyusedcreditcards abroad?
13. Whatis necessarytoestablish acredit

3.THESOURCESOFINCOME

Before people can consume anything, however, they must do two things. First they must earn theincome to buy the things they want. Then they must decide how the money will be spent. Therearetwo ways to earn income: from workandfrom theuseof wealth.

IncomeFromWork

Most of the income comes from work. In return for working, people receive a wage or a salary.The term «wage» typically refers to the earnings of workers paid by the hour or unit of produc-tion. «Salary» refers to earnings paid on a weekly or monthly basis. How much you earn willdependon the kind ofjob, the abilities, theperformance, andanumber of otherfactors.

IncomeFromWealth.

Wealth can be expressed as the value of the things you own. Adding the value of all your possessions,bankaccounts,savings,andthelikewillgiveyou thetotalamountof yourwealth.

Used in certain ways, wealth can earn income. If you owned a house, you might be able to letothersuseitforafee.Inthatinstanceeconomistswouldsaythatyouusedyourwealthtoearn «rent.» Wealth, in the form of money that is loaned to others or deposited in a savings account,willearninterest.Asyoucansee,interestandrentaretwoformsofincomethatcanbeearnedbywealth.

Other types of income are dividends and capital gains that can be generated from the wealth.VOCABULARY

to consume-потреблять

earn the income —

зарабатыватьдоходearnings-

заработки

dividends—дивиденды

capitalgains—

приростkапитальнойстоимостиGiveanswerst

othefollowingquestions:

1. Whataretwo waysto earnincome?
2. Whogetswages?
3. Whogetssalaries?

4. Whatiswealth?
5. Howcanwealth earnincome?
6. Whatis«rent»?
7. Whatisinterest?
8. Whatareothertypes ofincome?

4.**Mixedeconomies**

Command and market economies both have significant faults. Partly because of this, an intermediatesystem has developed, known as mixed economies.

A mixed economy contains elements of both market and planned economies. At one extreme wehave a command economy, which does not allow individuals to make economic decisions, at theother extreme we have a free market, where individuals exercise considerable economic freedomof choice without any government restrictions. Between these two extremes lies a mixed econ-omy. In mixed economies some resources are controlled by the government whilst others areusedin response to the demands ofconsumers.

Technically, all the economies of the world are mixed. Some countries are nearer to commandeconomies,whileothersarecloser tofreemarketeconomies.

The aim of mixed economies is to avoid the disadvantages of both systems while enjoying thebenefits that they both offer. So, in a mixed economy the government and the private sector in-teract in solving economic problems. The state controls the share of the output through taxationand- transfer payments and intervenes to supply essential items such as health, education anddefence, while private firms produce cars, furniture, electrical items and similar, less essentialproducts.

The UK is a country with mixed economy. Some services are provided by the state (for example,health care and defence) whilst a range of privately owned businesses offer other goods and ser-vices.

VOCABULARY

significant faults — значительныенедостаткиat one extreme... at the other extreme — наодномполюсе... надругомto exercise considerable economic freedom of choice — иметьзначительнуюэкономическуюсвободувыборarestriction — ограничениеwhilst [wails t] = while - втовремякак,покаstate-controlledindustry-промышленность,конт-ролируемаягосударством toavoiddisadvantages— избегатьнедостатковtoenjoythebenefits—иметьпреимущества,пользоватьсяпреимуществамиtointeract— взаимодействовать tosolveeconomicproblems — решатьэкономическиепроблемыashareoftheoutput-долявобъемепроизводстваessentialitems—товарыиуслуги первой необходимости arangeof businesses -зд. рядкомпаний, фирм

Answerthequestions:

1. Doreallypureexamples of plannedandmarketeconomies exist inthe world?
2. Whatisamixedeconomy?Whatisitsaim?
3. What typeof economyhas the UK?
4. Whattypeof economyisin Russianow?

FindRussianequivalentstothefollowing:

an intermediate system has developed; to supply essential items;thegovernment controlsashareof theoutput

Findsynonymstothewordsinitalics:significantfaults,arangeofproducts;whilstothersareused in responseto thedemands ofconsumers

FindinthetextEnglishequivalentsforthefollowing:

1) избегать недостатков
2) частныйсектор
3) налогообложение
4) централизованноприниматьэкономическиерешения
5) наодномполюсе— надругом...
6) безограничений
7) взаимодействоватьврешениипроблем
8) пользоватьсяблагами
9) правительство,возглавляемое...

5. THEBASICECONOMICPROBLEM

The central problem of economics is to determine the most efficient ways to allocate the factors of production and solve the problem of scarcity created by society's unlimited wants andlimited resources. In doing so, every society must provide answers to the following three ques-tions:

1. Whatgoodsandservicesaretobeproduced,andinwhatquantitiesaretheytobepro-duced?
2. Howarethose goodsandservicestobeproduced?
3. Whowillreceiveandconsume(gettouse)those goodsand services?

Thesolutionofthesequestions dependson theeconomicsystemofeach particularsociety.VOCABULARY

overall output — общийобъемпроизводства
cause-and-effectrelationships-причинно-следственныесвязи
production and consumption — производствоипотребление
factors of production - факторыпроизводства
natural resources — природныересурсы
hu-manresources — человеческиересурсы
capital and entrepreneurship - капиталипредпринимательство
return or reward— доходиливознаграждение
wildlifeandtimberresources — живаяприродаиресурсыдревесины
toallocatethefactorsofproduction-размещатьфакторыпроизводства
topostpone— откладывать

Answerthequestions:

1. What'sthedifferencebetweenmacroeconomicsandmicroeconomics?Whatquestionsdoesmacro-economicsexamine?What questions doesmicroeconomics examine?
2. Whatarethe factorsofproduction?
3. Whatisthefuelthatdrivestheeconomy?
4. Whatarethenaturalresources?
5. Whatiscalled«theprice paidfortheuseoflabor»?
6. Whatisthecapital?
7. Whatisthe roleofentrepreneurship inproduction

6.WHATDOECONOMISTSDO?

Economicsdealswiththeproblemsofscarcityandchoicethathavefacedsocietiesandnationsthroughouthistory,butthedevelopmentofmoderneconomicsbeganinthe17th century.Sincethattime economists have developed methods for studying and explaining how individuals, businesses andnations use their available economic resources. Large corporations use economists to study the waysthey do business and to suggest methods for making more efficient use of their employees, equipment,factories,and otherresources.

VOCABULARY

toimpose—наложить,накладыватьtrade-off—зд.замена

opportunitycosts — црчаальтернативы, альтернативныеиздержки togiveup — отказыватьсяAnswerthequestions:

1. Whatistheproblemofscarcity?
2. Howcan wedefineeconomics?
3. Whatis the opportunitycost of something?
4. What problems aredealt with byecononics?
5. Whatdoeconomistsdo?

7.WHATISECONOMICS

Let's face it: If there's one fundamental principle guiding life on earth, it's **scarcity.** Theresimply aren't enough beachfront houses, luxury cars, and seats at the theater for everyone whowants one! And on a more serious note, there's not enough food, clothing, and medical care foreveryonewhoneedsit.

The entire discipline of economics—and all economic activity—arises from a scarcity of**goods and services** in comparison to human **wants and needs.** If there is not enough of something for everyone who wants or needs it, society faces a serious problem: it has to make decisionaboutsomebasic economicquestions.

Throughout history there have always been people who obtained what they wanted or needed**byforce*.**ThebarbarianswhosackedRomepracticedthisformof"economicactivity,"andin modern times it is practiced by armed robbers. But a **society*** requires an **orderly system*** ofproducing and distributing the **necessities and luxuries** of life. Such a system is essential to astable society. Economics is the study of systems of **production and distribution**—which arecalledeconomies—andoftheirfundamentals, dynamics,andresults.

*byforce силой

*society общество

*orderlysystem упорядоченнаясистема

Guessthewords.

1. Thingsthatwecannotlivewithoutarecalled
2. Thingswhichgiveuspleasureandjoyarecalled
3. Whenpeopledonothaveenoughofsomethingtheysufferfrom

4. Everything thatismadeinasocietyiscalled _____

and_____

5. istheprocessofmakingthings.
6. istheprocessofdividingthingsamongpeople.

8.BUSINESS BOOKS

Keeping up with developments in your professional field is getting more and more difficult. It used to be enough to read a few trade magazines, attend the occasional conference andsubscribetoaprofessionalwebsite. Nowadays,though,itseems thisisnotenough.

Manypeopleinvolvedinbusinesstodaywillhaveheardoflongtails,blackswans,freakonomics and one-minute managers. However, if you haven't read the right books and don'tknow the jargon, a "long tail" is a way of describing sales patterns, a "black swan" is an unusualbut high-impact event, "freakonomics" is a way of describing unusual economic effects and the"one-minute manager"isagoodtimemanager.

Books on the subject of business, and the jargon (or specific language) they produce havenow become a business in themselves. Most bookshops now have several shelves filled withbooks suggesting all sorts of revolutionary theories which will change the way you do business,manage your time or do your accounting procedures. Many of these books claim they can makeyou richandsuccessful.

There are now books which tell you how to persuade people and close the deal, how toread and use body language, how to unlock the secrets of international markets, how to go globaland stay green, or list the 25 principles of success, the ten ways to make yourself a better manag-er,the 100 richest people in the world.

As well as these books, there is another style of business book: the biography or autobiography ofthe successful business person. These days, it seems, no one can become theCEO(Chief Executive Officer) of even a small company without putting pen to paper and telling thestory of their rise to the top, especially if they have a personal tragic story to overcome, or somefantastic ideas to share. In one of these books, a fairly well-known CEO says "Everything I knowaboutbusiness,I'velearned myself"which makes mewonderwhypeoplewould buyhisbook.

Some of these books sell by the thousands, often appearing in the bestseller lists alongsideblockbusting works of fiction. Who is buying them, and what do they learn? Are these books es-sentialtoolsforthemodernworkplace,orjust awayforpublishersto makemoney?

Undoubtedly some books do become vital textbooks for students of business at any level,and some of the biographies can hold valuable lessons for any aspiring or practicing entrepre-neurs. However, the accusation that many of these books are creating unnecessary jargon, wordsandterms whichcomplicate,notsimplify, theworldofbusiness, alsoseemstrue.

Choosethebestending.

1. Accordingtothearticle,beingmoreinformed inyourprofession

a) isbecomingmorecomplex.
b) hasneverbeeneasy.
c) meansreadingalotofmagazines.
d) isnowdonethroughtheinternet.

2. Ifyouhaven'treadcertainbusinessbooks.

a) youwon'tbeabletodoyourjobproperly.
b) youwon'tunderstand whatyourcolleaguesaretalkingabout.
c) youwon'tknowcertain newterms.
d) you won'tusetermscorrectlytodescribethings.

3. Manybookshops

a) havebooksfullof radicalideas.
b) willhelpyoutobecomesuccessful.

c) stockalotofbusinessbooks.
d) aresuccessfulbusinesses.
Booksareavailable
4. a) aboutallkindsofbusinesssubjects.
b) aboutmanagement.
c) whichwillimproveyourcareerprospects.
d) whichwillmakeyoua successfulperson.
5. Accordingtothearticle
a) manycompanydirectorshavewrittentheirlifestories.
b) itisnecessarytohavegoodideastowrite abook.
c) itisnecessarytohave hadpersonaldifficultiesbeforeyoucanbe successful.
d) biographies of famouspeopleareuseless.
6. Somebusinessbooks
a) aremadeintofilms.
b) areverycommerciallysuccessful.
c) areworksoffiction.
d) onlyhelpspublishingcompanies.

9.FINANCIALMANAGEMENT

In the past, financial management was not a major concern for a business. A company used toestablish relations with a local bank. The bank handled the financing and the company took careof producing and selling. Today only a few firms operate in this way. Usually business has theirown financial manager who works with the bank. They negotiate terms of financial transactions,compare rates among competing financial institutions. Financial management begins with thecreation of a financial plan. The plan includes timing and amount of funds and the inflow andoutflow of money. The financial manager develops and controls the financial plan. He also fore-casts the economic conditions, the company's revenues, expenses and profits. The financial man-ager's job starts and ends with the company's objectives. He reviews them and determines thefunding they require. The financial manager compares the expenses involved to the expectedrevenues. It helps him to predict cash flow. The available cash consists of beginning cash pluscustomerpaymentsandfundsfromfinancing.

The financial management plans a *strategy to make the ending cash positive. If cash outflow exceeds cash inflow the company will run out of cash. The solution is to reduce outflows. The financialmanagercantrimexpensesorask thecustomerstopayfaster.*

The financial manager also chooses financing techniques. One of them is short- term financing.Anotherislongtermfinancing.

At the end of the fiscal year the financial manager reviews the company's financial status andplansthenextyear'sfinancialstrategy.

WordsandExpressions

major-главный,основнойconcern-забота,беспокойство

usedto - имелобыкновение, обычноделалчто-либототакecare - заботиться, беспокоитьсятонegotiate-вестипереговоры,обговариватьterm-срок

terms • условия (договора) tocreate - создаватьtiming -согласование действий, операцийamount-объем,количество

toflow - течьinflow - притокoutflow- выход

todevelop-развивать

toforecast-прогнозировать
revenue доход, доходные статьи expenses - расходы objective - цель
,todetermine-определять,устанавливать
tocompare- сравнивать
toinvolve - привлекать,
втягиватьtoexpect•ожидать
topredict предугадывать, предвидетьavailable
-имеющийся в наличии,
доступныйtorunoutof - лишиться, истощить
запасsolution-решениепроблемы
totrim - здесь: уменьшать,
ограничиватьfiscalyear -финансовыйгод
tomatch-приводитьвсоответствие
Answerthequestions:
Was financial management always a major problem for business? What did a bank do in the pasttohelpacompanyoperate?Whatdidthecompanytakecareof?
Are there many companies today that leave it to the bank to take decisions on the financial problems?
Whoof thecompany'spersonnelusuallyworkswiththe bank? What doesfinancial managementstartandendwith?Whatdoesfinancialplaninclude?Whatistheavailablecash?
What happens to the company if the outflow of funds exceeds the inflow? What measures doesthefinancialmanagertaketoreducetheoutflow?
Whatarethemajorfinancingtechniques?

10. DearMrsPhippsRe:RetailBanking

On the attached you will find the Bank's proposed Schedule of Charges which will takeeffectasfrom1stJanuary,andwillbereviewedannually.

We very much regret that we are unable to continue offering free banking to our customers. This recent change of policy is due to increasing costs, and we feel that if we are to continueto maintain the professional level of personal service that we have always provided to our cus-tomers, we must now obtain a contribution to our expenses. You will note that our charges arebelowtheaverageleviedbyotherUKbanks, aswewishtoremaincompetitive inthismarket.

The charges will be debited to your account monthly in arrears. The minimum balance requirementforthoseaccounts,whichareinterestbearing,hasbeenreducedfromUSD100,000.00to USD 50,000.00 or currency equivalent. This reduction in the minimum balance requirementwillthereforecompensateforsomeof thechargeswhich willhavetobepaidbyyourselves.

Ifyouhaveanyquestionsconcerningthenewcharges,wouldyoupleasetelephoneeithermyselfor mycolleague,JamesSamuel.

Yours sincerely, Wendy Bracewell, Account-
antManager.

Markthestatementsastrueorfalse.

The new charges will remain the same for 12
months.Thecompanydidn'thavetopaybankchargesbefo
re.

The bank's policy has changed because the bank wants to be more
competitive.Otherbanksmakelowercharges.

Thecompanywillhavetopaythechargesinadvance.

If the company's account balance is 55,000$, they will be able to earn interest on this.Thecompanywillbebetteroffthanbeforebecauseoftheextrainteresttheywillearn.

11. LetterB

Re:BankingFacilities DearSirs
TheBankispleasedto offerJohnBestLtd (TheCompany) bankingfacilitiesontheterms re-ferred to below but otherwise subject to normal banking terms and conditions. **Facilities**Withdrawals may be maid under the following facilities provided that the total amount ofwithdrawalsatanytimeshallnotexceedthelimit.Overdraftlimit:35.000$Availability
The Bank may at any time discontinue all or any of the facilities and/or may demand repaymentof all sums owing. The facilities are due for the review in four months' time. **Interest Rate**Interest on the overdraft facility is to be charged at 2.25% per annum over the Bank's Base Rateaspublished fromtimeto time.**Fees**
Anarrangementfeeof120$will bepayable. Security
The repayment of all monies owed in respect of the facilities Business Premises at 44 ParkRoad, Bristol. All costs and expenses, as mentioned in the General Terms tached to this letter,shall be payable by the company. To accept this offer, please arrange for the enclosed copysighenand returned.Yoursfaithfully,GrahamCollins BranchManager.
Markthestatementsastrueorfalse
According to the letter, the company can overdraw up to a maximum of 35.000 $.Theperiodforwhichthetermsofthisletterarevalidisthreeyears.
The bank has the right to stop the overdraft facility and ask for the money to be paid back be-foretheendofthisperiod.
Other than interest, there will be no charges to pay.Theoverdraftfacilitywillbesecuredbya property.
Thecontractwhichthecompanyshouldsign willbesent atalater date.

КРИТЕРИИВЫСТАВЛЕНИЯОЦЕНОК
ПОДИСЦИПЛИНЕ«ИНОСТРАННЫЙЯЗЫК»
Чтениеспониманиемосновногосодержанияпрочитанного(ознакомительное)
Оценка «5» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, можетвыделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнако-мых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с роднымязыком. Скорость чтения иноязычного текста может быть несколько замедленной по сравнению стой, с которой ученик читает на родном языке. Заметим, что скорость чтения на родном языке уучащихсяразная.
Оценка «4» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, можетвыделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развитаязыковаядогадка,ионзатрудняетсявпониманиинекоторыхнезнакомыхслов,онвынужденчаще обращатьсяк словарю,атемп чтения болеезамедленен.

Оценка «3» ставится студенту, который не совсем точно понял основное содержание прочитанно-го, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая до-гадка.

Оценка «2» выставляется студенту в том случае, если он не понял текст или понял содержа-ниетекстанеправильно,неориентируетсявтекстеприпоискеопределенныхфактов,неумеетпо-нимать значение незнакомой лексики.
Чтениесполнымпониманиемсодержания(изучающее)

Оценка «5» ставится студенту, когда он полностью понял несложный оригинальный текст(публицистический,научно-популярный;инструкциюилиотрывокизтуристическогопроспекта).Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание прочитанного(смысловуюдогадку,анализ).

Оценка «4» выставляется студенту, если он полностью понял текст, но многократно обращалсяк словарю.

Оценка «3»ставится,еслистудентпонялтекстнеполностью,невладеетприемамиегосмысловойпереработки.

Оценка «2» ставится в том случае, когда текст студентом не понят. Он с трудом может найтинезнакомыесловавсловаре.

Чтениеснахождениеминтересующейилинужнойинформации(просмотровое)

Оценка «5» ставится ученику, если он может достаточно быстро просмотреть несложный оригинальный текст (типа расписания поездов, меню, программы телепередач) или несколько небольшихтекстовивыбратьправильно запрашиваемуюинформацию.

Оценка «4» ставится ученику при достаточно быстром просмотре текста, но при этом он находиттолькопримерно 2/3 заданнойинформации.

Оценка «3» выставляется, если ученик находит в данном тексте (или данных текстах) примерно2/3заданнойинформации.

Оценка«2»выставляетсявтомслучае,еслистудентпрактическинеориентируетсявтексте.

Пониманиеречинаслух

Основнойречевойзадачейприпониманиизвучащихтекстовнаслухявляетсяизвлечениеосновнойилизаданной студентуинформации.

Оценка «5» ставится студенту, который понял основные факты, сумел выделить отдельную,значимую для себя информацию (например, из прогноза погоды, объявления, программы радио ителепередач), догадался о значении части незнакомых слов по контексту, сумел использовать ин-формациюдлярешенияпоставленнойзадачи(например,найтитуили инуюрадиопередачу).

Оценка «4»ставитсястуденту,которыйпонялневсеосновныефакты.Прирешениикоммуникативнойзадачи он использовалтолько 2/3 информации.

Оценка «3» свидетельствует, что студент понял только 50 % текста. Отдельные факты понял неправильно.Несумелполностьюрешитьпоставленнуюпереднимкоммуникативнуюзадачу.

Оценка «2» ставится, если студент понял менее 50 % текста и выделил из него менее половиныосновных фактов.Он несмог решить поставленнуюперед нимречевую задачу.

Говорение

Говорение в реальной жизни выступает в двух формах общения: в виде связных высказыванийтипаописания или рассказаи ввидеучастия вбеседеспартнером.

Выдвижение овладения общением в качестве практической задачи требует поэтому, чтобы учащийся выявил свою способность, как в продуцировании связных высказываний, так и в умеломучастии в беседе с партнером. При оценивании связных высказываний или участия в беседе уча-щихся многие учителя обращают основное внимание на ошибки лексического, грамматическогохарактера и выставляют отметки, исходя только исключительно из количества ошибок. Подобныйподходврядлиможноназватьправильным.

Во-первых, важными показателями рассказа или описания являются соответствия темы, полнотаизложения, разнообразие языковых средств, а в ходе беседы — понимание партнера, правильноереагирование на реплики партнера, разнообразие своих реплик. Только при соблюдении этихусловий речевой деятельности можно говорить о реальном общении. Поэтому все эти моментыдолжны учитываться,прежде всего,приоценкеречевыхпроизведенийшкольников.

Во-вторых, ошибки бывают разными. Одни из них нарушают общение, т. е. ведут к непониманию. Другие же, хотя и свидетельствуют о нарушениях нормы, но не нарушают понимания. Последниеможно рассматриватькак оговорки.

Всвязисэтимосновнымикритериямиоценкиуменийговоренияследуетсчитать:

-соответствиетеме,

-достаточныйобъемвысказывания,

-разнообразиеязыковыхсредстви т.п.,

а ошибки целесообразно рассматривать как дополнительный критерий.Высказываниевформе рассказа, описания

Оценка «5» ставится студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми

задачами.Еговысказываниебылосвязнымилогическипоследовательным.Диапазониспользуемыхязыко-

вых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практическиотсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем выска-зывания соответствовал тому, что задано программой на данном году обучения. Наблюдалась лег-кость речи и достаточно правильное произношение. Речь ученика была эмоционально окрашена, вней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы ихоценки,выражения собственного мнения.
Оценка «4» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большойобъем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельныеошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произно-шение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоциональноокрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало инфор-мациюи отражалоконкретныефакты.
Оценка «3» ставится студенту, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу,но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Ученикдопускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания.Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не былаэмоциональноокрашенной. Темп речибыл замедленным.
Оценка «2» ставится студенту, если он только частично справился с решением коммуникативнойзадачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы).Отсутствовали элементы собственной оценки. Учащийся допускал большое количество ошибок,как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возни-калонепониманиемеждуречевыми партнерами.
Участиевбеседе
При оценивании этого вида говорения важнейшим критерием, также как и при оценивании связных высказываний, является речевое качество и умение справиться с речевой задачей, т. е. понятьпартнера и реагировать правильно на его реплики, умение поддержать беседу на определеннуютему.Диапазониспользуемыхязыковыхсредств,вданномслучае,предоставляетсяучащемуся.
Оценка «5» ставится студенту, который сумел решить речевую задачу, правильно употребив приэтом языковые средства. В ходе диалога умело использовал реплики, в речи отсутствовали ошиб-ки,нарушающиекоммуникацию.
Оценка «4» ставится студенту, который решил речевую задачу, но произносимые в ходе диалогарепликибылинесколькосбивчивыми.Вречибылипаузы,связанныеспоискомсредствыражение-ниянужногозначения.Практическиотсутствовали ошибки,нарушающиекоммуникацию.
Оценка «3» выставляется студенту, если он решил речевую задачу не полностью. Некоторые реплики партнера вызывали у него затруднения. Наблюдались паузы, мешающие речевому общению.
Оценка «2» выставляется, если студент не справился с решением речевой задачи. Затруднялся ответить напобуждающиекговорению репликипартнера.Коммуникациянесостоялась
.
Оцениваниеписьменнойречистудентов
Оценка «5» Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста,очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Ло-гичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное ис-
пользованиеразличныхсредствпередачилогическойсвязимеждуотдельнымичастямитекста.
Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые ненарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок.Соблюдается деление текстанапредложения. Имеющиесянеточностинемешаютпониманию текста.
Оценка «4» Коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в томчисле выходящих за базовый уровень,препятствуют пониманию. Мысли изложены в

основномлогично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использованиисредствпередачилогическойсвязимеждуотдельнымичастямитекстаиливформатепи сьма.

Учащийся использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранногоязыка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимонесколькоорфографическихошибок,которыенезатрудняютпониманиетекста.

Оценка «3» Коммуникативная задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Учащийся использовал ограниченный запасслов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка.В работе либо часто встречаются граммати-ческие ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но так серьезны, что за-трудняютпониманиетекста.Имеютсямногиеошибки,орфографическиеипунктуационные,некоторыеиз нихмогут приводить кнепониманиютекста.

Оценка «2»Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания.Не используются средства передачи логической связи между частями текста. Формат письма несоблюдается. Учащийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражениясвоих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюда-ются.Правилаорфографиии пунктуации несоблюдаются.

1. За письменные работы (контрольные работы, самостоятельные работы, словарные диктанты)оценкавычисляется исходяизпроцентаправильныхответов:

Видыработ	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка«5»
Контрольныеработы	От50% до 69%	От70% до 90%	От91% до 100%
Самостоятельныеработы,словарныедиктанты	От60% до 74%	От75% до 94%	От95% до 100%

2. Творческие письменные работы (письма, разные виды сочинений) оцениваются по пяти критериям:

а) Содержание (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующемуровне, соблюдениенормвежливости).

ПРИ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОСТАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ НЕОЦЕНИВАЮТСЯИРАБОТАПОЛУЧАЕТНЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНУЮОЦЕНКУ;

б) Организация работы (логичность высказывания, использование средств логической связи насоответствующемуровне,соблюдениеформатавысказыванияиделениетекстанаабзацы);

в)Лексика(словарныйзапассоответствуетпоставленнойзадачеитребованиямданногогодаобучениязыку);

г) Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленнойзадачей итребованиямданногогодаобучения языку);

д) Орфография и пунктуация (отсутствие орфографических ошибок, соблюдение главных правилпунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, во-просительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки за-пятых).

Рекомендуемаялитература:

Основная литература:

1.**Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик** Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — 7-е изд., стер. – Москва : Академия, 2019. – 256 с. – **ЭБС Академия**

2. Левченко, *В. В.* Английский язык для экономистов[Электронный ресурс]/: учебник и практикум для СПО— М. : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. —**ЭБС Юрайт**

Дополнительная литература:

1.Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО— 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — **ЭБС Юрайт**

2**. Куряева, Р. И.**Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. - **ЭБС Юрайт**

3.Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (a2-b2). English for business + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 393 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2.
- **ЭБС Юрайт**

4.Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (b1–b2) : учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7.- **ЭБС Юрайт**

5.Нужнова, Е. Е. Английский язык для экономистов : учеб. пособие для СПО / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 130 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07989-0.- **ЭБС Юрайт**

6.Халилова Людмила Ахтемовна

English for students of economics: Английский язык для студентов-экономистов : учебник / Л.А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: -**ЭБС Znanium**

Интернет –ресурсы:

***1.*Словари английского языка онлайн**

Abbyy Lingvo

Longman Dictionary of Contemporary English

TheFreeDictionarybyFarlex

2.Ресурсы для освоения английского произношения

-https://howjsay.com/Здесь вы можете услышать произношение почти любого английского слова

--bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/grammar/pron/quiz/quiz1/

Фонетические онлайн-тесты (для СРС)

3.**Полезные ресурсы для развития навыка разговорной речи**

-https://eslgold.com/Разговорные клише

4.Тексты для аудирования с вопросами на проверку понимания (по уровням)

http://free-english-study.com/home/listening.html- Тексты для аудировнаия

https://www.esl-lab.com/videoclips.htm-Короткие обучающие видеоролики

5.Материалы для обучения чтению

http://free-english-study.com/home/reading.html-Тексты для чтения (по уровням)

6.**Грамматика**

http://usefulenglish.ru/grammar/basic-word-order-Порядок слов в английском предложении

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации для самостоятельной работы [Электронный ресурс]/ Аксёнова Т.О..- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Изложить в следующей редакции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

Бланкответов

Факультет дополнительного профессиональногоисреднегопрофессиональног о образования

_____ _____ _____

(курс) (группа,подгруппа) (датаивремявыполнения)

_____

(наименованиедисциплины)

Специальность _____

(полноенаименование)

_____

(Ф.И.О.студента)

Вариант _____

№ вопроса	ответ			
1				
2				
..				
..				

Количествобаллов студентаОценка

Подпись Подписьпреподавателя

МИНИСТЕРСТВОСЕЛЬСКОГОХОЗЯЙСТВАРОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙУНИВЕРСИТЕТИМЕНИП.А.КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО
А. С. Емельянова
« 14 » марта 2024 г

Фонд

оценочных средств по учебной дисциплине

ОГСЭ.04 «Физическая культура/Адаптивная физическая культура»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность **38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань,2024г.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан в соответствии с требованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от05.02.2018№69;
- Примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-методическимобъединениемвсистемесреднегопрофессиональногообразованияпоукрупненным группампрофессий,специальностей38.00.00Экономикаи управление

Разработчики:

Федяшов Денис Анатольевич, старший преподаватель кафедры «Физической культуры и спорта» ФГБОУ ВОРГАТУ

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социального экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Цыбульская Е.В./

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.Паспортфондаоценочных средств	4
1.1.Формааттестацииучебнойдисциплины	5
2.Результатыосвоенияучебнойдисциплины	6
3.Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплины потемам(разделам).Формыиметодыконтроля	8
4.Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроля освоенияучебнойдисциплины	22
4.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	
5.Контрольно-оценочныематериалыдлярубежногоконтроляосвоенияучебнойдисциплины	28
5.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестацииучебнойдисциплины	29
6.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	
7.Приложения	30

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Физическая культура» студентдолженобладатьпредусмотреннымиФГОСпоспециальности23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатовавтомобилей,38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(по отраслям)

следующими умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции(ОК1;ОК2; ОК3;ОК4;ОК8).

знать:

З1-влияние оздоровительныхсистемфизическоговоспитаниянаукреплениездоровья,профилактикупрофессиональныхзаболеванийивредныхпривычек;

З2-способыконтроляиоценкифизическогоразвитияифизическойподготовленности;

З3-правилаиспособыпланированиясистемыиндивидуальныхзанятийфизическими упражнениямиразличнойнаправленности;

уметь:

У1- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной иадаптивной(лечебной)физическойкультуры,композициириткмическойиаэробнойгимнастики,комплексыупражненийатлетическойгимнастики;

У2-выполнятьпростейшиеприемысамомассажаирелаксации;

У3-преодолеватьискусственныеиестественныепрепятствиясиспользованиемразнообразных способовпередвижения;

У4 - выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;**У5**-осуществлятьтворческоесотрудничествовколлективныхформахзанятийфизической культурой;

У6- использовать приобретенные знания и умения в практическойдеятельностииповседневнойжизнидля:

- повышенияработоспособности,
- укрепленияисохраненияздоровья;
- подготовкикпрофессиональнойдеятельностиислужбевВооруженныхСилах РоссийскойФедерации;
- организацииипроведенияиндивидуального,коллективногоисемейногоотдыха,участия вмассовыхспортивныхсоревнованиях;
- активнойтворческойжизнедеятельности,выбораиформированияздорового образажизни;
- понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий ипрофессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данномуучебномупредмету.

Форма аттестации по учебной дисциплине

3 семестр–другая форма контроля - зачет.

4 семестр–другая форма контроля - зачет.

5 семестр–другая форма контроля-зачет.

6семестр-другаяформаконтроля-

дифференцированныйзачет.

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверкаследующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица1.

Результаты обучения(освоенные умения,усвоенныезнания)		**Основные показатели оценкирезультата**	**Формы, методыконтроля**
Коды умений, знаний	**Наименования умений,знаний**		
У1	*использовать физкультурно-оздоровительнуюдеятельность для укрепленияздоровья,достиженияжизненных ипрофессиональныхцелей;*	Выполнять индивидуальные подобранные комплексыоздоровительнойиадаптивной(лечебной) физическойкультуры,композицииритмическойиаэробнойгимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Устный опрос;физическая подготовленность обучающегося
		Выполнять простейшие приемысамомассажаи релаксации	физическая подготовленность обучающегося
		Проводить самоконтроль призанятиях физическими упражнениями	контрольные нормативы
		Преодолевать искусственные иестественные препятствия с использованиемразнообразныхспособовпередвижения.	контрольные нормативы
		Выполнять приемы защиты,страховкии самостраховки.	контрольные нормативы
		Осуществлять творческое сотрудничествовколлективныхформахзанятийфизической культурой;	контрольные нормативы

		Выполнять контрольныенормативы, предусмотренныегосударственным стандартом полегкойатлетики, гимнастике,спортивным играмилыжамприсоответствующей проверке, сучетомсостоянияздоровьяифункциональных возможностей своегоорганизма	контрольные нормативы
31	*оролифизическойкультуры в*	Влияниеоздоровительныхсистемфизического воспитания на укрепление здоровья,	Устный опрос;контрольные нормативы

	общекультурном,профессиональномисоциальномразвитиичеловека,	профилактикипрофессиональныхзаболеваний, вредных привычекиувеличениепродолжительности жизни	
		Способыконтроляиоценкаиндивидуальногофизическогоразвития и физическойподготовленности	
32	*основы здорового образажизни;*	Правила и способы планированиясистемы индивидуальных занятийфизическими упражнениями различнойнаправленности	Устный опрос;контрольныенормативы

Врезультатеосвоенияучебнойдисциплиныобучающиесяполучаютпрактическийопыт:
- в использовании физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья,достиженияжизненных и профессиональныхцелей

3. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпо темам

3-4семестры

Элемент учебнойдисциплины	Формыиметодыконтроля					
	Текущийконтроль		Рубежныйконтроль		Промежуточнаяаттестация	
	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З	Формаконтроля	Проверяемые ОК, У, З
Тема№ат 1. Легкая летика.	*Устныйопрос,* Проверкауменийи навыков*беганакороткие исредниедистанции; комплексОРУ*	(ОК1,ОК2,ОК 3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыков техники высокогоинизкогостарта,з нание техникикроссовогобега	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыковтехники эстафетногобега,умение преодолеть100 м.на результат	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыковтехникипрыжковв длинусместа и кроссовогобега. Контрольныйнорматив.	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
Тема2.	Устныопрос,проверка	(ОК1,ОК2,				

Гимнастикас использованием гимнастических упражненийи гимнастических снарядов	умениййнавыков выполнения упражненийнатренажера х. ОРУ.	ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Устныопрос,проверка умений и навыковвыполненияупражнений натренажерах. ОРУ.	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
ТемаЗ. **Спортивныеигры**	Устныйопрос,проверка умений и навыковвыполнениядельных элементовигры, выполнениеспециальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыков выполнениядельныхэлементовигры, выполнениеспециальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыковвыполнения отдельныхэлементовигры, выполнениеспециальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				

	Проверкауменийи навыковвыполнения	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				

	отдельныхэлементовигры,выполнение специальныхупражнений					
.	Проверкауменийи навыков выполненияотдельныхэлементовигры, выполнениеспециальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыков выполненияотдельныхэлементовигры, выполнениеспециальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыков выполненияотдельныхэлементовигры, выполнениеспециальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
	Проверкауменийи навыковвыполнения отдельныхэлементовигры, выполнениеспециальных упражнений	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				
Тема4.Видыспорта(п	Спортивнаяаэробика.	(ОК1,ОК2,				

	Обучениекомплексам упражнений.Техника безопасностипризанятии	ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2				

	спортивной аэробикой.Атлетическая гимнастика(юношн). Ритмическаягимнастика(девушки).					
Тема 5. Силоваяподготовка	Специальные физическиеупражнения, укрепляющием Специальные физическиеупражнения, укрепляющиемышцыгруди. Специальные физическиеупражнения, укрепляющиемышцы брюшного пресса ирук. Специальные физическиеупражнения, укрепляющиемышцыспины.					
3семестр-зачет					мониторинг физической подготовленности обучающегося-контрольные нормативы	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8) У1;З1, З2
4семестр-зачет					мониторинг физической	(ОК1,ОК2, ОК3,ОК4,ОК8)

					подготовленности обучающегося-контрольные нормативы	У1;З1, З2

4. Контрольно-
оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебнойдисциплины

Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Раздел1.Легкаяатлетика.

Вопросыдляфронтальногоустногоопроса:

История происхождения термина легкая атлетика 2) Что включает в себя легкаяатлетика?3) Значение бега в жизни человека 4) Техника бега на короткие и средниедистанции 5) Фазы бега на коротких дистанциях 6) Техника бега на длинные дистанции 7)Фазыбеганадлинныхдистанциях8)Техникапрыжковвдлину

КомплексО.Р.У.

Упражнение № 1. Ноги на ширине плеч, ручки на поясе. Поднимите одну ножку наносочек и сделайте стопой правой ноги 5 круговых движения вправо, не отрывая носочекотпола.Тожеповторителевой ножкой,новращениесделайтевлево.

Упражнение№2.Соединитеногивместе,опуститерукинаколенииначнитевращать коленки в одну сторону. Если при этом будет подниматься таз, не беда. Главноене прогибайте спинку. Сделав 5 вращений вправо, начните движение в другую сторону(тоже5раз).

Упражнение№3.Поднимитесь,поставьтеногиширебедер,рукинапоясе. Сделайтеширокиевращениятазом5развправои5развлево.

Упражнение № 4. Поставив ноги шире бедер, присядьте, вытягивая руки вперед. Последите за тем, чтобы пятки не отрывались от пола, спинка оставалась ровной, а коленкиневыступаливо времяприседанийзаносочки.

Упражнение № 5. Из положения стоя опуститесь на пол под углом на вытянутыеруки.Затем«шагайте»наладошкахвперед,поканевытянитесьполинииспинкивпря мую. Следите, чтобы бедра не были подняты. Постойте в таком положении (упор наносочках)хотя бы 30 секунд.

Упражнение№6.Изположенияупоранарукахстаньтенаколени,вытянувступни. Сделайтевсего10отжиманийнаруках.Рукипоставьтенаширинеплечиначинайте.

Контрольныенормативы(оценкауровняфизическойподготовленностиюношейидевушек основноймедицинской группыприводится вприложении):

-бег100 м(ю),(д);
-бег1000 м (ю),500 м(д);
- прыжкивдлинусместа(ю),(д);
- челночныйбег;
- метаниегранат;
- подниманиетуловищаизподниманиялежа;
- приседаниенаоднойногесопоройостену;
- прыжкичерезскакалкуза1минута.

Раздел2.Атлетическаягимнастика

Вопросыдляфронтальногоустногоопроса:

1) Способыувеличениямышечнойсилы.2)Повышениемышечнойвыносливости.3)Способыувеличениягибкости4)ПеречислитеизвестныеВамобщеразвивающиеупражнения 5)ПеречислитеизвестныеВамупражнениядля

профилактикипрофессиональныхзаболеваний6)ПеречислитеизвестныеВамупражнениядля коррекциинарушенийосанкиивнимание7)Выборупражнениянатренажеревсоответствиисин дивидуальнымсостояниемздоровья.8)Значениепроизводственнойгимнастики.9)Особеннос тивыполненияупражненийвводнойипроизводственнойгимнастики.10)Типыупражненийвв однойипроизводственнойгимнастики.

Контрольуменийинавыковвыполненияразличныхупражнений:

1. Упражнениянатренажерах.

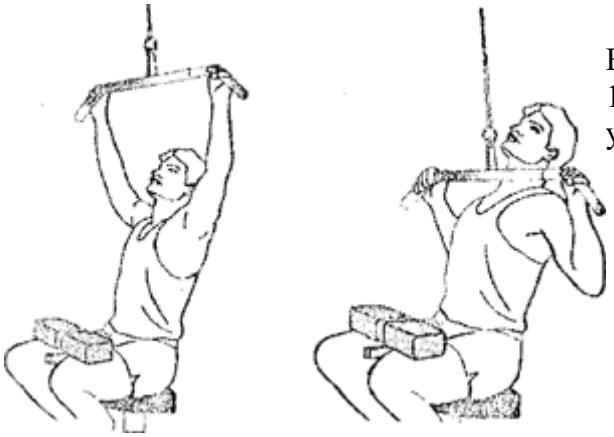
Выполнениеупражненийдляразличныхсышечныхгрупп6

- Грудь:жимлежа,отжимания,разводкагантелей.
- Спина:разнообразныетяги,подтягивания,гиперэкстензия,наклонысоштангой.
- Плечи:жимсгруди,жимгантелей,разводкагантелей.
- Бицепс:молотки,подъемштангинабицепс,концентрированныйподъемгантели.
- Трицепс:отжиманияотполаузкимхватом,тягакнизувтренажере,французский жим.
- Нижняячастьтела:приседания,выпады,жимногамивтренажере,становаятяга, подъемынаноски,разгибаниеногвтренажере,сгибаниеногвтренажере,сведениеногвтренажере ,разведение ногвтренажере, отведение ногиназад.

Пресс:скручивания,подъемыног,косыеповороты,планка.

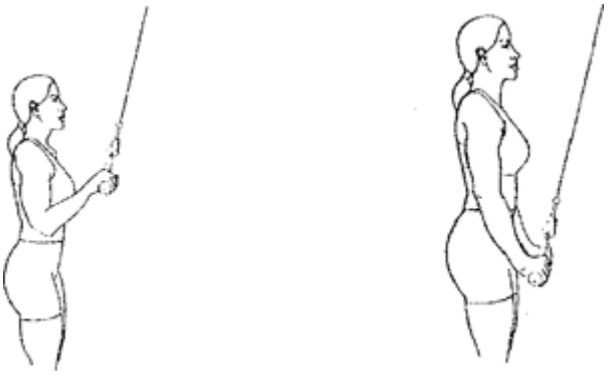
Упражнениясотягощениями.

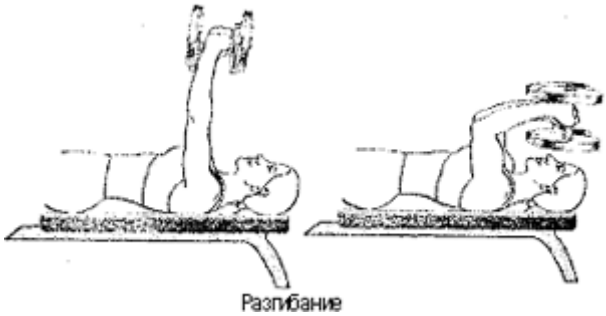
Тягаблокасверху
(упражнениедлямышцплечевогопояса)



Выполнениетрехподходовпо10-15повтороввкаждомсперерываминаотдыхмежду подходаминебольше30секунд.

Разгибаниерук
(упражнениедлятрицепсов)

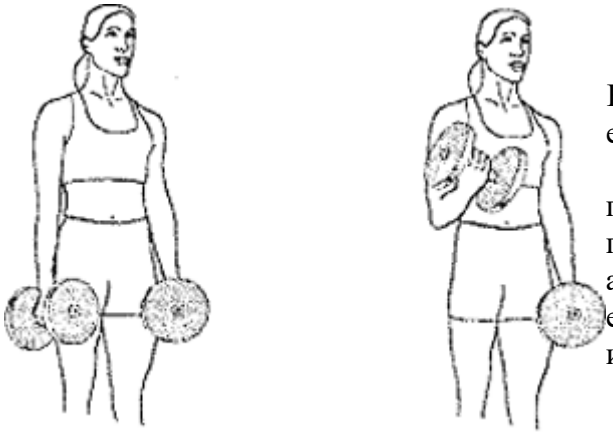




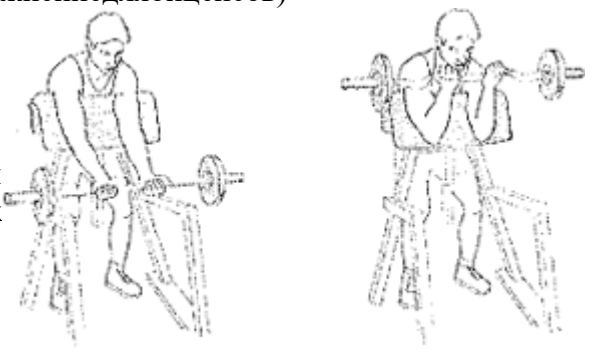
Разгибание

Выполнениетрехподходовпо10-15повтороввкаждомсперерывваминаотдыхмежду подходами небольше30 секунд.

Сгибаниерук
(упражнениедлябицепсов)



Сгибание

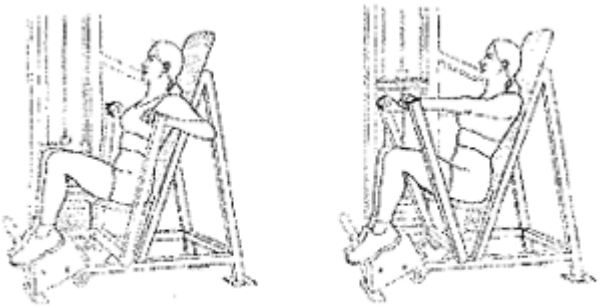


Сгибание

Выполнение трех подходов по 10-15 повтороввкаждомсперерывваминаотдыхмежду подходаминебольше30секунд.

Жимсгрудилежа
(упражнение для грудных мышц)

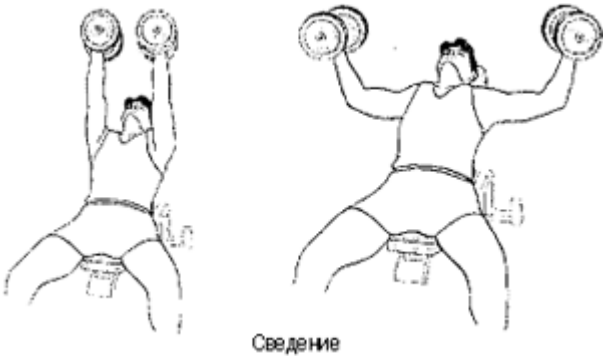
Выполнениетрехподходовпо10-15повтороввкаждомсперерывваминаотдыхмежду подходаминебольше30секунд.



Жим с груди

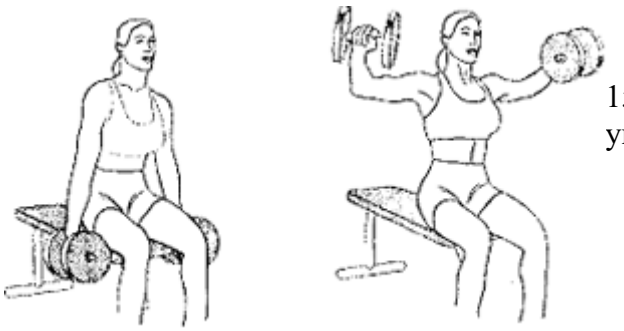
Сведениерук
(упражнение для грудныхмышц)

Выполнениетрехподходовпо8-10повторов.



Сведение

Подъемрукчерезсторонывположениисидя
(упражнениедляплечевогопояса)



Подъем рук через стороны в положении

Выполнениетрехподходовпо10-15повтороввкаждомсперерываминаотдыхмеждуподходами не больше30 секунд.

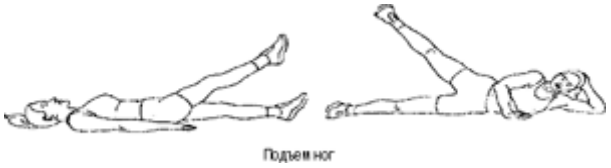
Подъемног
(упражнениедлябрюшногопресса)

Оптимальное количество повторов 20.

Подъем ног из положения лежа

Подъемногилижим ногами
(упражнениедлямышцбедра)

Оптимальное количество повторов 20.



Подъем ног

Подъемисгибаниетуловища
(упражнениедлябрюшногопресса)

Оптимальноеколичествоповторов20.

Подъем и сгибание туловища

Упражнение на гимнастической стенке
(количествоповторов10)

1. И.п.—стоялицомкстенке,взятьсярукамизарейкунауровнеплеч.Согнутьруки,коснуться грудьюрейки,лицоповернутьвсторону—выдох, и.п.—вдох.

2. И. п.— стоя на нижней рейке лицом к стенке, взяться руками за рейку повыше.Виснаруках,прогнувшись,отведяпогиназад,вернутьсяви.п.Дыханиеравномерное.

3. И. п.— стоя спиной к стенке. Вис на руках, оттянув носки,прогнув спину иприподнявголову,вернутьсяви.п. Дыханиеравномерное.

4. И. п.— стоя вплотную лицом к стенке, ноги врозь. Наклон вправо, обхватитьлевой рукой рейку повыше, а правой — пониже, вернуться в и. п. То же в другую сторону.Дыханиеравномерное.

5. И. п.— стоя вплотную лицом к стенке, ноги вместе, взяться за рейку на уровнеплеч. Глубоко присесть, выпрямить ноги, отвести таз назад, вернуться в и. п. Дыханиеравномерное.

6. и. п.— стоя спиной к стенке на расстоянии 0,25—0,5 м. взяться повыше за рейку.Прогнувшись,стать паноски—вдох,вернуться ви. п.—выдох.

7. И. п.— стоя на первой рейке лицом к стенке, взявшись руками за рейку повыше.Отвести правую ногу назад, прогнуться — вдох, вернуться в и. п.— выдох. То же, отводялевуюногу.

8. И.п.— висспинойкстенке,ногина;уровнепервойрейки.Попеременноесгибаниеиразгибаниеправойи левойногивколенномитазобедренномсуставах.Дыханиенезадерживать.

9. И.п.—тоже.Одновременноесгибаниеногвколенномитазобедренномсуставах —выдох,вернутьсяви.п.—вдох.

10. И. п.— стоя на первой рейке лицом к стенке и взявшись за рейку на уровнеподбородка. Повернуться направо, правую ногу и руку отвести в сторону, левую рукувыпрямить — вдох, вернуться ви.п.—выдох.

11. И. п.— стоя правым боком к стенке, ноги врозь, руки на поясе. ТТаклопптьсявправо, левой рукой взяться за рейку, вернуться в и. п. То же, стоя к стенке левым боком.Дыханиеравномерное.

12. И. п.— стоя на полу, лицом к стенке, взявшись за рейку на уровне лица. Встать,сгибаяруки и выпрямляяноги,вернутьсяви.п.Дыханиенезадерживать.

13. И. п.— стоя на первой рейке, руки за рейкой на высоте бедер. Глубоко присесть;вернутьсяви. п. Дыхание незадерживать.

14. И. п.— лежа на спине, руки на поясе, носки закреплены под рейкой. Поднятьтуловище,сесть,взятьсярукамизарейку навысотеголовы,подтянувшисьрукамииразгибаяноги, встать, вернуться ви.п. Дыханиеравномерное.

15. И.п.—висспинойкстенке,ногинауровнепервойрейки.Согнутьногивколенных и тазобедренных суставах, выпрямить в коленных суставах до прямого угла,сновасогнутьноги вколенных суставахи вернутьсяви.п.Дыханиеравномерное.

16. И. п.— стоя левым боком к стенке, левая рука на рейке на уровне плеч, правуюотвести в сторону. Присесть на левой ноге, поднимая правую вперед, вернуться в и. п. Тоже,стоя правымбокомкстенке. Дыхание равномерное.

17. И. п.— вис лицом к стенке, ноги на уровне первой рейки. Сгибание и разгибаниеногвколенныхсуставах.Дыханиесвободное.

18. И. п.— стоя спиной к стенке, взявшись руками за рейку повыше. Прогнувшись,согнуть правую ногу в коленном и тазобедренном суставах, левой ногой стать на носок —вдох, вернуться в и. п.— выдох. То же, сгибая левую ногу. Опорную ногу в коленномсуставенесгибать.

Раздел3. Спортивныеигры:«Волейбол»

Вопросыдляфронтальногоустногоопроса:

1) Краткая история развития волейбола. 2) Специфика волейбола 3) Командная игра в волейбол 4) Рассказать о правилах волейбола 5) Прием мяча из положения снизу 6)Приеммячаиз положения сверху7)Техникаигрывволейбол

К оцениваемым во время практических учебных занятий практическим навыкамкомандной игры студента относятся: знание правил игры и их выполнение; техникапередвиженияобучающегося;техникавладениямячом;техниканападенияизащиты.

Раздел4.«Баскетбол»

Вопросыдляфронтальногоустногоопроса:

1) Краткая история развития волейбола. 2) Специфика волейбола 3) Рассказатьоправилахбаскетбола.4)Техникабезопасностиигры.5)Техникаведениямяча6)Техникапередачимячапартнѐру7)Командныеигравбаскетбол8)Техникапередвижениявбаскетболе 9)Тактиканападения изащиты.

К оцениваемым во время практических учебных занятий практическим навыкамкомандной игры студента относятся: знание правил игры и их выполнение; техникапередвиженияобучающегося;техникавладениямячом;техниканападенияизащиты.

Задания для оценки освоения дисциплины (для медицинской группы спец.

Б)Тематикарефератов

1) Социальныефункциифизическойкультурыиспорта.
2) Физическаякультураиспортвдореволюционной России.
3) Научно-техническая революция и еѐ влияние на жизнедеятельностьорганизмачеловека
4) Здоровыйобраз жизни
5) Двигательная активность – необходимая биологическая потребностьчеловека.
6) Спорт-посол мира.
7) Физическаякультуравобразежизнистудента.
8) Самоконтрольстудентовзасвоимфизическимсостоянием.
9) СтуденческиеВсемирныеспортивныеигры/Универсиады/.
10) Динамика умственной и физической работоспособности студентов впроцессеучебной деятельности.
11) Зависимостьпродолжительностижизниотзанятийфизическойкультурой.
12) Особенноститрудастудентовиеговлияниенафункциональноесостояниеорганизма.
13) Физическаякультураиспортврежимеучебноготруда,бытаиотдыхастудентов.

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебнойдисциплины

5.1.Заданиядляоценки освоениядисциплиныдля2,3,4курсов

Раздел1.

1. Бег 100 м (юноши и девушки);Девушки:«5»-16.3;«4»-16.5;«3»-16.7Юноши:«5»-13.3;«4»-13.8;«3»-14.2
2. Бег 1000м (юноши), Бег 500м (девушки)Девушки:«5»-1.50;«4»-2.00;«3»-2.10
Юноши:«5»-3.35;«4»-3.45;«3»-4.05
3. Координационный тест – челночный бег 3×10 м (сек)Девушки:«5»-8.4;«4»-9.3;«3»-9.7
Юноши:«5»-7.3;«4»-8.0;«3»-8.3

Раздел2.

1. Силовойтест:отжимания
Девушки:(отскамейки)«5»-18;«4»-14;«3»-8
Юноши:(отбрусьев) «5»-12;«4»-9;«3»-7

2. Силовой тест – подтягивания юноши на высокой перекладине, девушки на низкойперекладине.
Девушки:«5»-20;«4»-9;«3»-5
Юноши:«5»-12;«4»-9;«3»-7

3. Поднимание туловища из положения лежа (кол – во раз)Девушки:«5»-45;«4»-40;«3»-35
Юноши:«5»-50;«4»-45;«3»-40

Раздел3.

1. Подачамяча сверхучерез сеткувплощадку(10 подач)
«5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.
2. Подачамячаснизучерез сеткувплощадку(10 подач)–
«5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.
3. Координационный тест: челночный бег 3*10мДевушки:«5»-8.4;«4»-9.3;«3»-9.7
Юноши:«5»-7.3;«4»-8.0;«3»-8.3

Раздел4.

1. передачамячаотгруди впарах (раз/30секунд)
«5»-30 раз;«4»-28раз;«3»- 26раз.
2. штрафныеброски–10бросков
«5»-5попаданий;«4»-4попадания;«3»-3попадания
3. Координационный тест: челночный бег 3*10мДевушки:«5»-8.4;«4»-9.3;«3»-9.7
Юноши:«5»-7.3;«4»-8.0;«3»-8.3

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебнойдисциплины

6. 1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины для2,3,4курсов

В 3-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачиследующихконтрольных нормативов:

1. Приседаниенаоднойногесопорой остену(количестворазнаноге)Девушки:«5»-8;«4»-6;«3»-4
Юноши: «5»-10;«4»- 8;«3»-5
2.ПрыжкивдлинусместаДевушки:«5»-190;«4»-175;«3»-160
Юноши: «5»-230;«4»-210;«3»-190
3. Силовойтест–подтягиванияюношинавысокойперекладине,девушкинанизкойперекладине.
Девушки:«5»-20;«4»-9;«3»-5
Юноши: «5»-12;«4»-9;«3»-7
4.Силовойтест:отжимания
Девушки:(отскамейки)«5»-18;«4»-14;«3»- 8
Юноши:(отбрусьев)«5»- 12;«4»-9;«3»-7
5. Координационный тест: челночный бег 3*10мДевушки:«5»-8.4;«4»-9.3;«3»-9.7
Юноши:«5»-7.3;«4»-8.0;«3»-8.3

В 4-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачиследующихконтрольных нормативов:

1. Бег 100 м (юноши и девушки);Девушки: «5» - 16.3; «4» -16.5; «3» - 16.7Юноши:«5»-13.3;«4»-13.8;«3»-14.2
2. Кросс (юноши-3000 м. и девушки-2000 м.);Девушки: «5» - 10.20; «4» -10.40; «3» - 11.10Юноши:«5»-14.00;«4»-14.30;«3»-15.30
3. Техникаигрывбаскетбол:
- передачамячаотгрудивпарах (раз/30секунд)-«5»-30 раз;«4»-28раз;«3»- 26раз.
- штрафные броски – 10 бросков - «5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3попадания;
4. Техникаигрывволейбол:
а)подачамяча сверхучерез сеткувплощадку(10подач)–«5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.
б)подачамячаснизучерез сеткувплощадку(10 подач)–«5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.
5. Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол – во раз)Девушки:«5»-140;«4»-130;«3»-120
Юноши:«5»-130;«4»-120;«3»-110

В 5-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачиследующихконтрольных нормативов:

1. Приседаниенаоднойногесопорой остену(количестворазнаноге)Девушки:«5»-8;«4»-6;«3»-4
Юноши: «5»-10;«4»- 8;«3»-5

2.ПрыжкивдлинусместаДевушки:«5»-190;«4»-175;«3»-160
Юноши: «5»-230;«4»-210;«3»-190

3. Силовойтест–подтягиванияюношинавысокойперекладине,девушкинанизкойперекладине.
Девушки:«5»-20;«4»-9;«3»-5
Юноши: «5»-12;«4»-9;«3»-7

4.Силовойтест:отжимания
Девушки:(отскамейки)«5»-18;«4»-14;«3»- 8
Юноши:(отбрусьев)«5»- 12;«4»-9;«3»-7

5. Координационный тест: челночный бег 3*10мДевушки:«5»-8.4;«4»-9.3;«3»-9.7
Юноши:«5»-7.3;«4»-8.0;«3»-8.

В 6-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачиследующихконтрольных нормативов:

1. Бег 100 м (юноши и девушки);Девушки: «5» - 16.3; «4» -16.5; «3» - 16.7Юноши:«5»-13.3;«4»-13.8;«3»-14.2
2. Кросс (юноши-3000 м. и девушки-2000 м.);Девушки: «5» - 10.20; «4» -10.40; «3» - 11.10Юноши:«5»-14.00;«4»-14.30;«3»-15.30
3. Техникаигрывбаскетбол:
- передачамячаотгрудивпарах (раз/30секунд)- «5»-30 раз;«4»-28раз;«3»- 26раз.
- штрафные броски – 10 бросков - «5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3попадания;

4. Техникаигрывволейбол:
а)подачамяча сверхучерез сеткувплощадку(10подач)– «5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.
б)подачамячаснизучерез сеткувплощадку(10 подач)– «5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.

5. Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол – во раз)Девушки:«5»-140;«4»-130;«3»-120
Юноши:«5»-130;«4»-120;«3»-110

В7-омучебномсеместрестудентполучаетзачетприусловиисдачиследующихконтрольныхнормативов:

1. Приседаниенаоднойногесопорой остену(количестворазнаноге)Девушки:«5»-8;«4»-6;«3»-4

Юноши: «5»-10;«4»- 8;«3»-5

2.ПрыжкивдлинусместаДевушки:«5
»-190;«4»-175;«3»-160
Юноши: «5»-230;«4»-210;«3»-190
3. Силовойтест–
подтягиванияюношинавысокойперекладине,девушкинанизкойперекладине.
Девушки:«5»-20;«4»-9;«3»-5
Юноши: «5»-12;«4»-9;«3»-7
4.Силовойтест:отжимания
Девушки:(отскамейки)«5»-18;«4»-14;«3»- 8
Юноши:(отбрусьев)«5»- 12;«4»-9;«3»-7
5. Координационный тест: челночный бег
3*10мДевушки:«5»-8.4;«4»-9.3;«3»-9.7
Юноши:«5»-7.3;«4»-8.0;«3»-8.

В 8-ом учебном семестре студент получает зачет при условии сдачиследующихконтрольных нормативов:

1. Бег 100 м (юноши и
девушки);Девушки: «5» - 16.3; «4» -16.5;
«3» - 16.7Юноши:«5»-13.3;«4»-13.8;«3»-
14.2
2. Кросс (юноши-3000 м. и девушки-2000
м.);Девушки: «5» - 10.20; «4» -10.40; «3» -
11.10Юноши:«5»-14.00;«4»-14.30;«3»-15.30
3. Техникаигрывбаскетбол:
- передачамячаотгрудивпарах (раз/30секунд)-
«5»-30 раз;«4»-28раз;«3»- 26раз.
- штрафные броски – 10 бросков - «5» - 5 попаданий; «4» - 4 попадания; «3» - 3попадания;
4. Техникаигрывволейбол:
а)подачамяча сверхучерез сеткувплощадку(10подач)–
«5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.
б)подачамячаснизучерез сеткувплощадку(10 подач)–
«5»-5успешныхподач;«4»-4подачи;«3»-3подачи.
5. Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол – во
раз)Девушки:«5»-140;«4»-130;«3»-120
Юноши:«5»-130;«4»-120;«3»-110

7.Приложение

Переченьрекомендуемыхучебныхизданий,Интернет-ресурсов,дополнительнойлитературы

Основная литература:

1.Решетников Н.В.Кислицын Ю.Л Физическая культура [Электронный ресурс]: Учебник для СПО- 19-е изд., стер. -М. ИЦ Академия,2017г.-176 с.-**ЭБС Академия**

Дополнительная литература:

1.**Муллер А.Б**. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО- 2019- **ЭБС «Юрайт»**

Интернет-ресурсы :

1. http://www.libsport.ru/- Российская спортивная энциклопедия
2. http://www.valeo.edu.ru - Здоровье и образование
3. http://lib.sportedu.ru/ - Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту
4. http://www.teoriya.ru/studentu/booksport/index.php- Электронные книги по спортивной тематике .:

Учебно-методические издания:

*М*етодические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/Прозорова О.П. . - Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»

Та

блица1Оценкауровняфизическойподготовленностиюношейосновноймедицинскойг

руппы

№	Тест	Оценкавбаллах		
		5	4	3
1.	Бегна100м(сек.)	13,3	13,8	14,2
2.	Бег3000м(мин, сек)	14,00	14,30	15,30
3.	Бег1000м(мин.,сек.)	3,35	3,45	4,05
4.	Приседаниенаоднойногесопоройостену(количество раз накаждойноге)	11	9	6
5.	Прыжкив длинусместа(см)	230	205	190

6.	Силовойтест–подтягиваниенавысокойперекладине(количествораз)	11	9	7
7.	Сгибаниеиразгибаниеруквупоренабрусьях(количествораз)	12	9	7
8.	Координационныйтест–челночныйбег3×10м(сек)	7,0	7,7	8,0
9.	Подниманиеногввиседокасанияперекладины(количествораз)	9	7	5
10.	Подниманиетуловищаизположениялежа(упражнениена пресс)	50	45	40
11.	Прыжкичерез скакалкуза1мин.	130	120	110
12.	Гимнастическийкомплексупражнений: - утреннейгимнастики - производственнойгимнастики - релаксационнойгимнастики(из10баллов)	До9	До8	До7,5

Таблица2Оценкауровняфизическойподготовленностидевушекосновноймедицинской группы

№	Тест	Оценкавбаллах		
		5	4	3
1.	Бегна100м(сек.)	16,3	16,5	16,7
2.	Бег2000м(мин, сек)	10,20	10,40	11.10
3.	Бег500м(мин.,сек.)	1,50	2,00	2.10
4.	Приседаниенаоднойногесопоройостену(количество разнакаждойноге)	9	7	5
5.	Прыжкив длинусместа(см)	195	180	165
6.	Силовойтест–отжиманияотскамейки	19	15	9
7.	Координационныйтест–челночныйбег3×10м(сек)	8,2	8,5	9,0
8.	Подниманиетуловищаизположениялежа(кол–вораз)	45	40	35
9.	Прыжки через скакалкуза1 мин.(кол–вораз)	140	130	120
10.	Виснаперекладине(сек.)	25	20	15
11.	Гимнастическийкомплексупражнений: - утреннейгимнастики - производственнойгимнастики - релаксационнойгимнастики(из10баллов)	До9	До8	До7,5

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯСПЕЦИАЛЬНОЙМЕДИЦИНСКОЙГРУППЫ

1. Знатьпереченьфункциональныхпроб,всоответствииспатологией,и уметьоцениватьуровень тренированности.
2. Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений, с учетомособенностейсвоего заболевания
3. Овладетьэлементамитехникидвиженийрелаксационных,беговых,прыжковых.
4. Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановленияработоспособностипосле умственногои физическогоутомления.
5. Уметьприменятьнапрактикеприемымассажаисамомассажа.
6. Овладетьтехническимиприемамиисудействаспортивныхигр
7. Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения упражнений,дляповышенияработоспособности,привыполненииирелаксаци онныхупражнений.
8. Знать принципы, методы и факторы регуляции индивидуальной нагрузки призанятияхфизическимиупражнениями, с учетомсвоей патологии.

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВОСЕЛЬСКОГОХОЗЯЙСТВАРОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИФЕДЕРАЛЬНОЕГОСУДАРСТВЕННОЕБЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙАГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙУНИВЕРСИТЕТИМЕНИП.А.КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО
А. С. Емельянова
« 14» марта 2024 г

Фонд
оценочных средств по учебной дисциплине
ОГСЭ.05 «Психология общения»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность **38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань,2024г.

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионально-го образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям),утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018№69;
-
Примернойосновнойобразовательнойпрограммыпоспециальностисреднегопрофессиональног о образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)представленнойОрганизациейразработчикомФедеральнымучебно-методическимобъединением в системе среднего профессионального образования по указанным группампрофессий,специальностей38.00.00. Экономика и управление.

.

Разработчик:
Кабалова Е.Э., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социального экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Цыбульская Е.В./

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1	Паспортфондаоценочныхсредств	4
1.1.	Формааттестацииучебнойдисциплины	4
2	Результатыосвоенияучебнойдисциплины	4
3	Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам).Формы иметоды контроля	6
4	Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебнойдисциплины	8
4.1	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	8
5	Контрольно-оценочные материалыдлярубежногоконтроляосвоенияучебнойдисциплины	10
5.1	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	10
6	Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебнойдисциплины	12
6.1	Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	12
7	Приложение	21

1. **Паспортфондаоценочныхсредств**

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика ибухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного следующими умениями и знаниями, ко-торыеформируютобщиеи профессиональныекомпетенции

КодПК,ОК	Умения	Знания
ОК01-0К06 ОК09	применять техники и приемыэффективного общения в про-фессиональнойдеятельности;	психологические основы деятельностиколлектива, психологические особен-ностиличности;основыпроектной деятельности
	организовывать работу коллек-тива и команды;взаимодействоватьсколлегами,руководством, клиентами в хо-де профессиональной деятель-ности.	ролииролевыеожиданиявобщении
		техники и приемы общения, правиласлушания, ведения беседы, убежде-ния;
		механизмы взаимопонимания в обще-нии
		источники, причины, виды и способыразрешенияконфликтов
		этическиепринципыобщения

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.Формааттестацииучебнойдисциплины

6семестр-другаяформаконтроля-тестирование

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверкаследующихуменийизнаний,атакждинамикаформированияобщихкомпетенций(см .табл.1):

Таблица1.

Результаты обучения(освоенные умения, усвоен-ныезнания)	**Критериоценки**	**Формы,методыконтроля**
Знания:		
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	оперирует основными понятиями психологии общения, правильно и точноописывает методики итехники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	Текущий-устныйопрос,письменныйопрос. Итоговый–тестирование.
ролииролевыеожиданиявобщении;		
техники и приемы общения,правила слушания, ведения бе-седы,убеждения;		
механизмы взаимопонимания вобщении;		

источники, причины, виды испособы разрешения конфлик-тов;		
этическиепринципыобщения;		
Умения:		
применятьтехникиприемыэффективногообщениявпро-фессиональнойдеятельности	демонстрирует владениетехниками и приемам эф-фективного общения, Раз-решает смоделированныеконфликтныеситуации	Текущий-устныйопрос,письменныйопрос. Итоговый–тестирование.
организовывать работу коллек-тива и команды; взаимодей-ствовать с коллегами, руковод-ством, клиентами в ходе про-фессиональнойдеятельности	демонстрирует владениеприемами саморегуляцииповедения в процессемежличностного общения	
Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсяприобретаетпрактическийопыт: - впримененииитехникиприемовэффективногообщенияв профессиональнойдеятельности; - в использовании саморегуляцииповедениявпроцессе межличностногообщения		

Таблица2.

2.Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам)

Элементучебнойдисциплины	**Формыиметодыконтроля**					
	Текущийконтроль		**Рубежныйконтроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Формаконтроля	**Проверяемые ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ПК**	**Формаконтроля**	**Проверяемые ОК, ПК**
Раздел1.Теоретическиеипрактическиеосновыпсихологииобщения.						
Тема1.Введениевучебнуюдисциплину	*Устныйопрос*	ОК01-0К06 ОК09	*Контрольная работа*	ОК01-0К06 ОК09	*Тестирование*	ОК01-09
Тема 2. Коммуникативнаяфункцияобщения.	*Устныйопрос*	ОК01-0К06 ОК09	*Контрольная работа*	ОК01-0К06 ОК09	*Тестирование*	ОК01-09
Тема 3. Интерактивнаяфункцияобщения	*Устныйопрос*	ОК01-0К06 ОК09	*Контрольная работа*	ОК01-0К06 ОК09	*Тестирование*	ОК01-09
Тема 4. Перцептивнаяфункцияобщения	*Устныйопрос*	ОК01-0К06 ОК09	*Контрольная работа*	ОК01-0К06 ОК09	*Тестирование*	ОК01-09
Тема 5. Средства общения	*Устныйопрос*	ОК01-0К06 ОК09	*Контрольная работа*	ОК01-0К06 ОК09	*Тестирование*	ОК01-09
Тема 6. Роль и ролевыеожиданиявобщении	*Устныйопрос*	ОК01-0К06 ОК09	*Контрольная работа*	ОК01-0К06 ОК09	*Тестирование*	ОК01-09
Раздел2.Особенностиделовогообщения.						

Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.	*Устныйопрос*	ОК01-0К06 ОК09	*Контрольная работа*	ОК01-0К06 ОК09	*Тестирование*	ОК01-09

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоенияучебной дисциплины.

4.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины.

1. Рассказатьпроисториювозникновенияиразвитияпсихологии.
2. Датьопределениепонятию«Психология».
3. Перечислитьосновныеметодыпсихологии.
4. Чтотакоеличность?Самосознаниеличности.
5. Раскрытьсвойстваличности.
6. Рассказатьпропонятиеивидытемперамента.
7. Общаяхарактеристикаэмоцийичувств.
8. Раскройтекатегории«общения»и«деятельности»впсихологии.
9. Расскажитепроформыобщения.
10. Перечислитетипымежличностногообщения.
11. Чтотакоеобщение? Ивчѐмегосостоит егозначение?
12. Рассказатьпрофункцииобщения.
13. Назватьструктурныеэлементыобщения.
14. Перечислитевидыобщения.
15. Датьхарактеристикувербальнойиневербальнойкоммуникации.
16. Рассказатьпрокоммуникативныебарьерыиспособыихпреодоления.
17. Типысоциальныхролей.
18. Перечислитемеханизмывзаимопониманиявобщении.
19. Чемэмпатияотличаетсяотидентификации?
20. Чтотакоерефлексия?
21. Понятиеоб«аттракции»иеевлияниенаразвитиепроцессаобщения.
22. Расскажитепротехникидлявыявлениянскрытыхмотивовиинтересовсобеседников.
23. Чемслушаниеотличаетсяотслышания?
24. Расскажитепротехникиактивногослушания.
25. Расскажитепротехникиналаживанияконтакта.
26. Дайтеопределенияпонятиям«этикаобщения»и«культураобщения».
27. Характеристикаспособоввладениякультуройобщения.
28. Ценностнаяориентацияпроцессаобщения.
29. Расскажитепрообщекультурныеценности.
30. Понятиеипричиныконфликтов.
31. Раскройтевидыконфликтов.
32. Структураконфликта.
33.Расскажитепроосновныестратегииповедениячеловекавконфликтных ситуациях.

Критерии оценки устных ответов:Оценка«5» ставится,если студент:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объѐма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей,теорий.
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделятьглавные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фак-тами.Самостоятельноиаргументировано делатьанализ, выводы.
- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи. Последовательно, чѐтко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.

Оценка«4»ставится,еслистудент:

- показывает знания всего изученного программного материала. Даѐт полный и правильныйответ;допускаетнезначительныеошибкиинедочѐтыпривоспроизведенииизученно-

го материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании научныхтерминовиливыводахи обобщениях.
- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускаетодну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятель-нопритребованииилипринебольшойпомощипреподавателя.
- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами;правильноотвечает надополнительныевопросы.
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

Оценка«3»ставится,еслистудент:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала,непрепятствующиедальнейшемуусвоению программного материала.
- материал излагает не системно, фрагментарно, не всегда последовательно; показываетнедостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументиру-етслабо, допускает в нихошибки.
- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определенияпонятийдаѐт недостаточно четкие.
- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текстаучебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное **значение вэтомтексте.**

Оценка«2»ставится,еслистудент:

- неусвоилинераскрылосновноесодержаниематериала.
- неделаетвыводовиобобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала впределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знанияи не умеет применятьихк решениюконкретных вопросов изадачпообразцу.

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебнойдисциплин

Заданиядляоценкиосвоениядисциплины.

Контрольныеработыпо1 разделу.

1вариант.

1. Понятиепсихологии.
2. Психологическийпортретсангвиника.
3. Видыобщения.

2вариант.

1. Методыпсихологии.
2. Основныесвойстваличности.
3. Понятиеобщения.

3вариант.

1. Местопсихологиисрединаук.
2. Типытемперамента.
3. Функцииобщения.

4вариант.

1. Понятиесоциальнойроли.
2. Рефлексия.
3. Типысобеседников.

5 вариант.

1. Типысоциальныхролей.
2. Эмпатия.
3. Отличиеактивногослушанияотпассивного.

6вариант.

1. Понятиесоциальнойроли.
2. Идентификация.
3. Типысобеседников.

Контрольныеработыпо2разделупройденногоматериала.

1 вариант.

1. Культураобщения.
2. Видыконфликтов.
3. Поведениеучастниковвовремяконфликта.

2вариант.

1. Этикаобщения.
2. Причиныконфликтов.
3. Способыразрешенияконфликтов.

3 вариант.

1. Ценностиобщения.
2. Понятиеконфликта.
3. Стратегииповедениявконфликтныхситуациях.

Критериоценкиконтрольнойработы

Оценка	Критерии
«отлично»,высокийуровень	1) полноераскрытиетемы; 2) указаниеточныхназванийиопределений; 3) правильнаяформулировкапонятийикатегорий; 4) приведениеформулисоответствующейстатистикиидр.
«хорошо»,повышенныйуровень	1) недостаточнополное,помнениюпреподавателя,раскрытиетемы; 2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; 3) наличиеграмматическихистилистическихошибокидр.
«удовлетворительно»,пороговыйуро-вень	1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала; 2) наличиедостаточногоколичестванесущественныхилиодной–двухсущественных ошибок в определении понятий и категорий, формулах,статистическихданных и т.п. 3) наличиеграмматическихистилистическихошибокидр.
«неудовлетворительно»,уровень не сформирован	1) нераскрытиетемы; 2) большоеколичествосущественных ошибок; 3) наличиеграмматическихистилистическихошибокидр.

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины.

6. 1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины.

Тестирование.

Инструкциядляэкзаменующегося

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 15 заданий.Из них:

- 10заданий1-го уровнятрудности*(*свыбором1-гоправильногоответа)*
- 4 задания 2-го уровня трудности ** (*с выбором нескольких правильных ответов из предложенных)*
- 1задание3-гоуровнятрудности***(скраткимответомнавопрос).Этотответдолженбыть сформулировансамостоятельно и записансловами.

Баллы,полученныезаправильновыполненныезадания,суммируются.Постарайтесьвы-полнитькак можнобольше заданийинабратькакможно большебаллов.

Тестовыезадания

(Вариант1)

Тема	Номер,содержаниезадания	Расшифровка ОК иПК
1	*2*	*3*
Тема1.1. Введение в психологиюкакнауку.	***1.Родоначальникомпсихологииявляется:** 1) Аристотель; 2) Ж.Пиаже; 3) В.Вундт.	ОК01-11
	***2. Получение данных о собственных психических процессах и состояниях в момент их протеканияиливследзанимпредставляетсобой:** 1) наблюдение; 2) тестирование; 3) самонаблюдение	
Тема1.2. Проблемаобщенияв психологии и в профессиональной деятельности.	***3. Человек с выраженной тенденцией к лидерству, легко завязывает контакты, любят быть вцентревнимания:** 1) экстраверт; 2) интроверт.	ОК01-11
	***4.Кратковременноепсихическоесостояние,в основекотороголежитбурноеэмоциональное переживание,характерноизмененисознания, нарушениеволевогоконтроля:** 1)чувства; 2)стресс;	

	3) аффект; 4) настроение.	
Тема 1.3.Психологическиеособенности про-цессаобщения.	***5.Процесс,которыйназываетсяобщением:** 1) множественные, непосредственные контактынезнакомых людей, а также коммуникация,опосредованная различными видами массовой ин-формации; 2) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, атакжеввосприятииипониманиипартнерамидругдруга; 3) авторитарная, директивная форма воздействияна партнера по общению с целью достиженияконтролянадегоповедениемивнутренними уста-новками,принуждениякопределенным действиямилирешениям.	ОК01-11
	***6. Общение, которое имеет своей целью извлечение выгоды от собеседника с использованиемразличных приемов (лесть, запугивание, обманипр.):** 1) манипулятивное; 2) светское; 3) деловое;	
	*7. **Общение, обеспечивающее успех какого-тообщего дела, создающее условия длясотрудничества людей, чтобы достичь значи-мыедляних цели– это:** 1) неформальноеобщение; 2) деловоеобщение; 3) конфиденциальноеобщение; 4) нетправильногоответа;	
Тема 1.4.Интерактивная сто-ронаобщения.	***8. «Взрослый» – это состояние «Я», для которогохарактерно:** 1) эмансипированноесамоутверждение; 2) эмпатическое понимание мотивов и побужденийдругихлюдей; 3) работасфактамииобъективнойреальностью; 4) продуктивное разрешение внутренних конфликтов;	ОК01-11
Тема2.2. Этика в деловомобщении.	***9. Неумение при общении определять необходимую меру в выражениях и поступках, в проявлении интересакдругомучеловеку:** 1) воспитанность; 2) бестактность; 3) порядочность.	ОК01-11

Тема2.3. Конфликты в делово-мобщении.	***10. Стиль поведения в конфликте, характеризующийся принятием точки зрения другой стороны, но лишь до определенной степени, засчет взаимных уступок:** 1) соперничество; 2) компромисс; 3) избегание;	
Тема 1.3.Психологичес киеособенности про-цессаобщения.	****11.Посодержаниюобщениебывает:** 1) материальное; 2) социальное; 3) когнитивное; 4) биологическое.	ОК01-11
Тема1.6.Общение как ком-муникация.	****12.Ккоммуникативнымбарьерамотносятся:** 1) языковой; 2) фонетический; 3) слуховой; 4) смысловой.	ОК01-11
Тема 1.5.Перцептивная сто-ронаобщения.	****13.Кмеханизмамвосприятияотносятся:** 1) агрессия; 2) эмпатия; 3) рефлексия; 4) компромисс.	ОК01-11
Тема2.3. Конфликты в делово-мобщении.	****14.Попоследствиямвыделяютконфликты:** 1) конструктивный; 2) межличностный; 3) конфликтценностей; 4) деструктивный.	ОК01-11
Тема 2.1.Проявление индиви-дуальных особенно-стей вделовомоб-щении.	****15. Это письменное обращение к должностному лицу, предприятию, организации, подготовленноевсоответствииправиламиделовойпереписки.**	ОК01-11

(Вариант2)

Тема	**Номер,содержаниезадания**	**Расшифровка ОК иПК**
1	*2*	*3*
Тема1.1. Введение в психологиюкакнауку.	***1. Краткое, стандартизированное психологическое испытание, в результате которого делаетсяпопыткаоценитьтотилиинойпсихический**	

	процессилиличностьвцелом:	

	1) тестирование; 2) эксперимент; 3) наблюдение.	
	***2.Кпсихологическимпроцессамотносится:** 1) темперамент; 2) ощущение; 3) способности.	
	***3. Система устойчивых предпочтений и мотивов личности, ориентирующих динамику ееразвития, задающая главные тенденции ее по-ведения:** 1) темперамент; 2) характер; 3) направленность.	
Тема 1.3.Психологическиеособенности про-цессаобщения.	***4. Что из предложенного является обязательнымпризнакомлюбых формобщения:** 1) постановкацели; 2) речь; 3) обменинформацией.	
Тема1.6. Общениекаккоммуникация.	***5. Коммуникативной стороной общения называют:** 1) обменинформацией; 2) обмендействиями; 3) восприятиедругдруга.	
	***6.К неречевомуобщениюотносится:** 1) телефонныйразговор; 2) чтениестихотворениявслух; 3) взгляд.	
	*7.**Рефлексивноеслушание–это:** 1) уточнение; 2) внимательноемолчание; 3) перебиваниесобеседника.	
Тема 1.4.Интерактивная сто-ронаобщения.	***8. Позиция личности по Э.Берну, которая воспитывает,приказывает:** 1) взрослый; 2) родитель; 3) ребенок.	
Тема2.3. Конфликты в деловомобщении.	***9.Конформизм—это:** 1) способность отстаивать собственную точку зрения; 2) покладистость,бесконфликтность; 3) следование образцу поведения, доминирующемувобществе,отсутствиесобственны хубеждений.	

	***10. Стиль поведения в конфликте, характеризующийся отстаиванием только своих интересов и полным игнорированием интересов партнера:** 1) соперничество; 2) альтруизм; 3) избегание.	
Тема 1.3.Психологические особенности процессаобщения.	****11.Общениепоструктуресостоитиз:** 1) коммуникативнойстороны; 2) вербальнойстороны; 3) перцептивнойстороны; 4) когнитивнойстороны; 5) интерактивнойстороны.	
Тема1.1. Введение в психологиюкакнауку.	****12.Предметпсихологиисоставляют:** 1) процессы; 2) явления; 3) состояния; 4) свойстваличности.	
Тема1.6. Общениекаккоммуникация.	****13. Оптико-кинетическая система знаковвключает:** 1) жесты; 2) мимику; 3) словесныеобороты; 4) пантомимику.	
Тема 1.5.Перцептивная сто-ронаобщения.	****14.Кмеханизмамвосприятиясобеседникаотносятся:** 1) идентификация; 2) фрустрация; 3) рефлексия. 4) всеответыверны.	
Тема 1.3.Психологические особенности процессаобщения.	*****15.Этот видобщенияможновстретитьвофисе,при собеседовании.**	

Ключ:

1 вариант

Вопрос№	Ответ
1	3
2	3
3	1
4	3
5	2
6	1
7	2
8	3
9	2
10	2
11	1,3
12	2,4
13	2,3
14	1,4
15	Деловоеписьмо

2 вариант

Вопрос№	Ответ
1	1
2	2
3	3
4	3
5	1
6	3
7	1
8	2
9	2
10	1
11	1,3,5
12	1,3,4
13	1,2,4
14	1,3
15	Деловоеобщение

Шкалапереводаправильныхответоввбаллы:

Вопрос №	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
Шкалаперевода	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	8	8	9	10

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроляипромежуточнойаттестациипроизводитсявсоответствиисуниверсальнойшкалой(таблица).

Процент результативности(правильныхответов)	**Качественнаяоценкаиндивидуальных образовательныхдостижений**	
	балл(отметка)	**вербальный аналог**
90-100	5	отлично
70-89	4	хорошо
50-69	3	удовлетворительно
менее50	2	неудовлетворительно

7. Приложение

Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпоспециальности35.02.16Эксплуатацияиремонтсельскохозяйственнойтехники оборудования.
2. УставФГБОУ ВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 35.02.16Эксплуатация иремонтсельскохозяйственнойтехникиоборудования.
5. Положение отекущемконтроле знаний,промежуточнойигосударственной(итоговой)аттестациистудентов(обучающихся)СПОнаФДПиФГБОУВОРГАТУ.

Переченьрекомендуемыхучебныхизданий,дополнительнойлитературы, Интернет-ресурсов

1. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика: учебник и практикум длясреднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва :Издательство Юрайт, 2020. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8.— Текст:электронный//ЭБСЮрайт[сайт].— URL:https://urait.ru/bcode/444278(датаобращения:13.04.2021).
2. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва:Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0.— Текст:электронный //ЭБС Юрайт.

Дополнительнаялитература:

1. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования/Р.С.Немов.—2-еизд.,перераб.и доп.—Москва:ИздательствоЮрайт, 2020. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02366-4. — Текст:электронный// ЭБСЮрайт.
2. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования/Р.С.Немов.—2-еизд.,перераб.и доп.—Москва:ИздательствоЮрайт, 2020. — 292 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02368-8. — Текст:электронный// ЭБСЮрайт.

Интернет-ресурсы:1.https://psyera.ru/4322/obshchenie.- Портал гуманитарно-правовых дисциплин2.http://www.voppsy.ru/-сайт журнала«Вопросы психологии»

3. https://klex.ru/kyx-эл.версияУчебногопособияМихалкинН.В. Социальнаяпсихология:.М.РАП,2012
4. http://www.edu-all.ru/-единоеокнодоступакобразовательнымресурсам.

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВОСЕЛЬСКОГОХОЗЯЙСТВАРОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙУНИВЕРСИТЕТИМЕНИП.А.КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФДП и СПО

Емельянова А.С.
14 марта 2024г

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань,2024г.

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями

- Федеральногогосударственногообразовательногостандартасреднегопрофессиональногообразования(ФГОССПО)поспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям),утвержденногоПриказомМинобрнаукиРоссииот05.02.2018№69;
- Примернойосновнойобразовательнойпрограммыпоспециальностисреднегопрофессиональногообразования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представленной Организацией разработчиком Федеральным учебно-Методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий,специальностей38.00.00Экономика и управление

Разработчик:
Н.Е.Шехова,преподавательФДПиСПО

Фонд оценочных средства одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социального экономического цикла ФДП и СПО
Протокол №7 от «14» марта 2024г.

Председатель предметно-цикловой комиссии /Цыбульская Е.В./

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1.Паспорт фонда оценочных средств 4

1.1.Форма аттестации учебной дисциплины 5

2. Результаты освоения учебной дисциплины

3. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам (разделам). Формыи-методыконтроля 11

4.Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебнойдисциплины 14

4.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины 14

5.Контрольно-оценочныематериалыдлярубежногоконтроляосвоенияучебнойдисциплины 37

5.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

6.Контрольно-оценочныематериалыдляпромежуточнойаттестацииучебнойдисциплины 58

6.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

7.Приложения 75

1. Паспортфондаоценочныхсредств

Врезультатеосвоенияучебнойдисциплины«Русскийязыкикультураречи»студентдолженобладатьпредусмотреннымиФГОССПОпоспециальностиСПО 38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет (поотраслям) следующимиумениями,знаниями:

Уметь:

У1-
использоватьязыковыеединицывсоответствииссовременныминормамилитературногоязыка;У2-
применятьвпрактикеречевогообщенияосновныеорфоэпические,
лексические,грамматическиенормысовременногорусскоголитературногоязыка;
У3- строитьсвоюречьвсоответствиисязыковыми,
коммуникативнымииэтическиминормами;У4-
соблюдатьвпрактикеписьмаорфографические,синтаксические,
грамматическиенормысовременногорусскоголитературногоязыка;
У5-соблюдатьнормыречевогоповедениявразличныхсферахиситуацияхобщения;
У6- анализироватьсвоюречьсточкизренияеенормативности,
уместностиицелесообразности;У7-
обнаруживатьиустранятьошибкиинедочетынавсехуровняхструктурыязыка;
У8-
проводитьлингвистическийанализтекстовразличныхфункциональныхстилейиразновидностейязыка;
У9- пользоватьсясловарямирусскогоязыка, продуцироватьтекстыосновныхделовыхиучебно-научныхжанров.

Знать:

З1-особенностиязыкаиречи;русскоголитературногоязыка;
З2-основныеединицыиуровниязыка,ихпризнакиивзаимосвязь;
З3-основныесоставляющиеязыка, устнойиписьменнойречи, нормативные,
коммуникативные,этическиеаспектыустнойиписьменнойречи,культуруречи;
З4-понятиеонормахсовременногорусскоголитературногоязыка;
З5-
основныефонетическиеединицыисредстваязыковойвыразительности;З6-
орфоэпическиенормы,основныепринципырусскойорфографии;
З7- особенностилексикирусскогоязыка; лексическиенормы; использованиеизобразительно-выразительныхсредств;
З8-словообразовательныенормы;
стилистическиевозможностисловообразования;З9-морфологическиенормы,
грамматическиекатегорииииспособыихвыражениявсовременномрусскомязыке;
З10- основныеединицысинтаксиса; принципырусскойпунктуации;
синтаксическиенормы;З11-
особенностифункциональныхстилейсовременногорусскогоязыка, взаимодействиефункциональныхстилей;
З12- структуртекста,
смысловуюикомпозиционнуюцелостностьтекста;З13-функционально-смысловыетипытекстов;
З14-спецификуиспользованияэлементовразличныхязыковыхуровнейвнаучнойречи;

З15 - жанровуюдифференциациюиотборязыковыхсредствв публицистическомстиле, особенностиустнойпубличнойречи;
З16- сферуфункционированияпубличистическогостиля, жанровоесвоеобразие;З17-языковыеформулыофициальныхдокументов;
З18 - приемыунификациииязыкаслужебныхдокументов;З19- правилаоформлениядокументов;

З20-лексикографиюкакнауку;видысловарейиихособенности;

З21- основныенаправлениясовершенствованиянавыковграмотногописьмаиговорения.

Приобретѐнныезнанияиумениястудентысмогутиспользоватьвпрактическойдеятельностииповседневн ойжизнидляприобщениякценностямнациональнойимировойкультуры, развитияинтеллектуальныхитворческихспособностей, навыковсамостоятельнойдеятельности, увеличениясловарногозапаса, расширениякругаиспользуемыхязыковыхиречевыхсредств, совершенствованиякоммуникативныхспособностей, самообразованияиактивногоучастиявразличныхвидахдеятельности, стремлениясамостоятельноицеленаправленноповышатьсвойязыковойиречевойуровень,осознанновоспринимать и использоватьязыковыеиречевыересурсырусскойфонетики, лексики, фразеологии,грамматики,повышенияу ровнякоммуникативнойкомпетентности;происходитосвоениеОК1-9:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Формааттестацииучебнойдисциплины другаяформаконтроля(Зсеместр-тестирование);

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины

Врезультатеаттестациипоучебнойдисциплинеосуществляетсякомплекснаяпроверкаследующих умений знаний,атакждинамикаформированияобщихкомпетенций(таблица1):

Таблица1.

Результаты обучения: умения,знанияиобщиекомпетенции)	**Показателиоценкирезультата**	**Форма контроля и оценивания**

Уметь:		

У1 – использовать языковые единицыв соответствии с современными нормамилитературного языка;	Врезультатефронтального,индивидуального(устногоиписьменного)опроса, самостоятельной работы, подготовки сообщения, написания сочинения,выполненияпрактическихзаданий,упражнений,тестов,обучающийся должен показать умение употреблять слова, формы слов, словосочетания,предложениявустнойиписьменнойречивсоответствииорфоэпическими,лексическими,словообразовательными,морфологическими, стилистическими, синтаксическиминормами.	Фронтальный,индивидуальныйопрос (устный иписьменный), самостоятельнаяработа, подготов-ка сообщения,написание сочи-нения, практиче-ские задания, упражнения, тестирование.
У2 -применятьвпрактикеречевого общенияосновныеорфоэпические, лексические,грамматическиенормы современногорусскоголитературногоязыка;	Врезультатефронтального,индивидуальногоустногоопроса,подготовки сообщенияобучающийсядолжен показатьумениеприменятьвустной речиосновныеорфоэпические,лек-	Фронтальный, индивидуальный устныйопрос, подготовкасообщения.

	сические,грамматическиенормы.	
У3 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативнымииэтическими нормами;	В результате беседы, создания и решения проблемной ситуации обучающийсядолженпоказатьумение соблюдать нормы современного русскоголитературногоязыка, атакже речевойэтикетвзависимостиотситуацииобщения.	Беседа, созданиеи решение проблемной ситуации.
У4 - соблюдать в практике письмаорфографические, синтаксические,грамматические нормы современногорусскоголитературного языка; ОК4-6	В результате выполнения практических письменных заданий, упражнений обучающийся должен показатьумениесоблюдать впрактикепись-менной речи орфографические, синтаксические,грамматическиенормы.	Практическиепись менные задания, упражнения,тестирование.
У5 -соблюдать нормыречевого поведения в различных сферах и ситуацияхобщения;	Врезультате устного опроса,создания и решения проблемной ситуацииобучающийся должен показать умениесоблюдатьнормыречевогоэтикета в различных сферах и ситуацияхобщения.	Устный опрос, создание и решениепроблемнойситуации.
У6- анализировать свою речь с точкизрения ее нормативности, уместностиицелесообразности;	В результате выполнения практическихзаданий,упражнений(устныхи письменных), подготовки сообщения,анализа сочинения, работы над ошиб-ками обучающийся должен показатьумениеанализироватьсвою речь (устную и письменную) с точки зренияеѐкоммуникативныхкачеств.	Практические задания, упражнения (устные ипись менные),подготовка сообщения, анализ сочинений, работанадошибками.
У7- обнаруживатьиустранятьошибки и недочеты на всех уровнях структурыязыка;	Врезультатевыполненияпрактических заданий, упражнений, тестирования обучающийся должен показатьумение обнаруживать и устранятьошибки на фонетическом, морфем-ном,лексическом,синтаксическом уровняхструктурыязыка.	Практическиезадания, упражнения, тестирование.
У8- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональныхстилейиразновидностейязыка;	В результате выполнения практическихзаданий,аналитическихупражнений обучающийся должен показатьумение проводить анализ текстовразличных типов и функциональныхстилей;определятьтему,основную мысль, средства связи предложений втексте; лексических состав; находитьизобразительно-выразительныесред-ства (тропы и стилистические фигуры).	Практические задания, аналитическиеупражнения.

У9- пользоваться словарями русскогоязыка, продуцировать тексты основ-ных деловых и учебно-научных жан-ров.	В результате выполнения домашнейработы, подготовки сообщения, напи-сания конспекта, аннотации к слова-рюобучающийсядолженпоказать умение пользоваться словарями рус-ского языка, продуцировать текстыосновныхделовыхиучебно-научныхжанров.	Домашняя работа,подготовка сооб-щения, написаниеконспекта, анно-тациик словарю.
Знать:		

31 – особенности языка и речи; русскоголитературногоязыка;	Врезультатефронтального,устногоиндивидуальногоопроса,эвристическойбеседыобучающийсядолженусвоитьотличительныеособенности языка и речи, их функции; особенностирусскоголитературного языка.	Фронтальный, устныйиндивидуальныйопрос,эвристическая беседа.
32 - основные единицы и уровни языка,ихпризнакиивзаимосвязь	Врезультатефронтального,устногоиндивидуального опроса, выполнениядомашнейработыобучающийсядолжен усвоить уровневую организа-циюязыка,единицыязыка (фонема,слово, словосочетание,предложение,ССЦ,текст),ихпризнаки ивзаимосвязь.	Фронтальный, устныйиндивидуальныйопрос,домашняя работа.
33 – основные составляющие языка,устной и письменной речи, норма-тивные, коммуникативные, этическиеаспекты устной и письменной речи,культуруречи;	Врезультатефронтального,устногоиндивидуальногоопроса, созданияирешенияпроблемнойситуацииобу-чающийся должен усвоить особенно-стиступенейовладенияречью(правильностьречиикоммуникативнаяцелесообразность); коммуникативныекачества речи; нормативный, коммуникативныйиэтическийаспекты культуры речи; особенности речевогоэтикета.	Фронтальный, устныйиндивидуальныйопрос,созданиеирешенийпроблемныхситуаций.
34 – понятие о нормах современногорусскоголитературного языка;	В результате устного опроса, выполненияпрактическихзаданийиупражнений, тестирования обучающийся должен усвоить понятие о нормахсовременного русского литературногоязыка,типыязыковыхнорм(орфоэпические,лексические,морфологические, синтаксические, стилистические).	Устныйопрос,практическиеза-дания и упражнения,тестирование.
35 – основные фонетические единицыисредстваязыковойвыразительности;	Врезультатефронтального,устногоиндивидуального опроса, выполнениядомашнейработы,практическихзаданийиупражнений,тестированияобучающийся должен усвоить основ-ные фонетические единицы и средстваязыковой выразительности.	Фронтальный, устныйиндивидуальныйопрос,домашняяработа,практические заданияиупражнения,тестирование.

36 – орфоэпические нормы, основныепринципырусскойорфографии;	Врезультатефронтального,индивидуальногоопроса(устногоиписьменного),выполнениядомашнейработы,созданияирешенияпроблем-ной ситуации, выполнения практиче-ских заданий и упражнений, тестированияобучающийсядолженусвоитьакцентологические,орфоэпическиенормыиихзначение;особенностипроизношениябезударныхгласных,согласных,отдельныхграмматиче-скихформиноязычныхслов;особенности принципов русской орфографии.	Фронтальный,индивидуальныйопрос(устныйиписьменный),до-машняя работа,созданиеиреше-ние проблемной ситуации,практическиезаданияиупражнения,тестирование.

37 – особенности лексики русскогоязыка; лексические нормы; использо-вание изобразительно-выразительныхсредств;	Врезультатефронтального,устногоиндивидуальногоопроса,написанияконспектов,выполненияпрактиче-ских заданий и аналитических упражнений, домашней работы, тестирования, составления таблиц обучающийсядолженусвоитьпризнакислова,егофункцииизначения;синонимы,антонимы, омонимы, паронимы, фразеологизмыиихтипы;особенностилексики с точки зрения еѐ происхождения,употребления,активногоипассивногословарногозапаса;изобразительно-выразительныесредства (тропыистилистическиефигуры).	Фронтальный, устный индивидуальный опрос,написание конспектов, практическиезаданияианалитическиеупражнения, домашняя работы, тестирование,составлениетаблиц.
38-словообразовательныенормы; стилистические возможности словообразования;	Врезультатефронтального,устногоиндивидуального опроса, выполненияпрактических заданий и упражнений,тестированияобучающийсядолженусвоить способы русского словообразования(морфологическийинеморфологический); словообразовательныенормы.	Фронтальный, устныйиндивидуальныйопрос,практическиезадания и упражнения,тестирование.
39- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;	Врезультатефронтального,устногоиндивидуального опроса, выполненияпрактических заданий и упражнений,тестированияобучающийсядолженусвоитьособенностисамостоятель-ныхислужебныхчастейречииих морфологическиенормы.	Фронтальный, устныйиндивидуальныйопрос,практическиезаданияиупражнения, тестирование.
310- основные единицы синтаксиса;принципы русской пунктуации; син-таксическиенормы;	Врезультатефронтального,индивидуальногоопроса(устногоиписьменного),выполненияпрактическихзаданий и упражнений, тестирования,составлениятаблицобучающийсядолженусвоитьосновныеединицысинтаксиса(словосочетание,предло-жение, ССЦ) и их особенности; нормысогласования,управления,употребления однородных членов, причастных,деепричастныхоборотов.	Фронтальный,индивидуальныйопрос(устныйиписьменный),практические заданияиупражнения, тестирование, составление таблиц.
311-особенностифункциональных стилей современного русского языка,взаимодействиефункциональных стилей;	Врезультатефронтальногоопроса,устногоиндивидуальногоопроса,выполнениякпрактическихзаданийианалитическихупражненийобучающийсядолженусвоитьособенностикнижного(научного,официально-делового, публицистического), разговорного, художественного стилей.	Фронтальныйопрос, устный индивидуальныйопрос, практическиезаданияианалитическиеупражнения

312- структуру текста, смысловую икомпозиционнуюцелостноститекста ;	Врезультатефронтальногоопроса,устного индивидуального опроса, выполненияпрактическихзаданийианалитическихупражненийобучаю-щийся должен усвоить признаки текста,единицытеста,средствасвязи предложенийвтексте,классифика-	Фронтальныйопрос,устныйиндивидуальный опрос,практическиезаданияианалитические упражнения.

	циютекстов.	
313- функционально-смысловые типытекстов;	Врезультатефронтальногоопроса,устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и аналитическихупражненийобучающийсядолженусвоитьособенноститекста-описания, текста- рассуждения, теста- повествования и их разновидности.	Фронтальный опрос,устныйиндивидуальный опрос, практические задания ианалитическиеупражнения.
314-спецификуиспользованияэлементов различных языковых уровнейвнаучнойречи;	Врезультатефронтальногоопроса,устного индивидуального опроса, выполненияпрактическихзаданийианалитическихупражненийобучающийсядолженусвоитьособенностинаучного стиля (сфера употребления,функции,жанры,общиесвойства,особенностилексики,морфологии, синтаксиса); особенности на текстовомуровне.	Фронтальныйопрос,устный индивидуальныйопрос, практические задания ианалитическиеупражнения.
315- жанровую дифференциацию иотборязыковых средстввпубличистическом стиле, особенности устнойпубличнойречи;	Врезультатефронтальногоопроса,устного индивидуального опроса, выполненияпрактическихзаданийианалитическихупражненийобучающийсядолженусвоитьособенностипублицистическогостиля(сфераупотребления,функции,жанры,общиесвойства,особенностилексики,морфологии, синтаксиса); особенностина текстовомуровне.	Фронтальныйопрос, устный индивидуальныйопрос, практическиезадания ианалитическиеупражнения.
316- сферу функционирования публицистического стиля, жанровое своеобразие;	Врезультатефронтальногоопроса,устногоиндивидуальногоопроса,обучающийсядолженусвоитьособенностисферыупотребления,жанров публицистического стиля (заметка,статья, репортаж).	Фронтальныйопрос, устный индивидуальныйопрос.
317- языковые формулы официальныхдокументов;	Врезультатефронтальногоопроса,индивидуального опроса, выполненияпрактических заданий и упражненийобучающийсядолженусвоитьособенностилексикииграмматикиофициально-делового стиля; особенностинатекстовомуровне.	Фронтальныйопрос,индивидуальныйопрос,практическиеза-дания и упражне-ния.
318- приемы унификации языка служебныхдокументов;	Врезультатефронтальногоопроса,устного индивидуального опроса, выполнения практических заданий и упражненийобучающийсядолженусвоитьособенности унификации языкаслужебныхдокументов(заявление, служебная записка, докладная, объяснительная,приказ).	Фронтальныйопрос, устный индивидуальныйопрос, практическиезадания иупраж-нения.

319-правилаоформлениядокументов;	Врезультатесозданияирешенияпроблемныхситуаций,выполненияпрактическихзаданийобучающийсядолженусвоитьправилаоформления документов (заявление, служебная	Создание и решениепроблемныхситуаций, практическиезадания.

	записка,докладная, объяснительная,приказ).	
320- лексикографиюкакнауку;видыслова рейиихособенности;	Врезультатефронтальногоопроса,выполнениядомашнейработы,подготовкисообщенияобучающийся должен усвоитьосновные виды словарей иихособенности.	Фронтальный опрос,домашняяработа,подготовкасообщения.
321- основные направления совершенствования навыков грамотногописьмаиговорения.	В результате выполнения домашнейработы, практических заданий и уп-ражнений, тестирования, подготовкисообщения, создания и решения про-блемнойситуации обучающийся должен усвоить основные направления совершенствования навыков грамотногописьмаиговорения.	Домашняя работа,практическиеза-дания и упражне-ния, тестированиеподготовкасообщения, создание ирешениепроблемной ситуации.

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсядолженприобрести**практическийопыт:**

- грамотногопостроенияустнойиписьменнойречи,культурыречидляповышенияличногокультурногоуровня,необходимого вбудущейпрофессиональнойдеятельности;
- использованиявпрофессиональнойдеятельностиязыковыхформулофициальныхдокументов,использованияправилоформления документов;
- владенияприемамиунификациияязыкаслужебныхдокументов.

Таблица2.

3. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам)

Элемент учебнойдисциплины	Формыиметодыконтроля					
	Текущийконтроль		Рубежныйконтроль		Промежуточнаяаттестация	
	Формаконтроля	Проверяемые ОК,У,З	Формаконтроля	Проверяемые ОК,У,З	Формаконтроля	Проверяемые ОК,У,З
Раздел1.Введение.Наукаорусскомязыке			Письменныйопрос	У1,У3; З1,З2,З4; ОК1-7,ОК9		
Тема 1.1. Языкознание какнаука.Русскийлитературный язык и языковая норма.	Устныйопрос(фронтальный). Письменныйопрос.	У1,У3;З1,З2,З4; ОК1-7,ОК9				
Раздел2.Языкиречь			Письменныйопрос	У1,У3; З1,З2,З4; ОК1-7,ОК9		
Тема2.1.Языкиречь.Речевойэтикет.	Устныйопрос(фронтальный,индивидуальный). Созданиеирешениепроблемнойситуации.	У1,У3;З1,З2,З4; ОК1-7,ОК9				
Тема 2.2. Текст и егоструктура.Функциональ-ныестили языка.	Устныйопрос(фронтальный,индивидуальный). Самостоятельнаяработа	У1,У3;З1,З2,З4; ОК1-7,ОК9				
Тема 2.3. Особенностикнижного и разговорногостилей.	Устныйопрос(фронтальный,индивидуальный). Созданиеирешениепроблемнойситуации. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,32,34; ОК1-7,ОК9				
Тема 2.4. Особенностихудожественного стиля.Лингвистический анализтекста.	Устный опрос (индивидуальный).Практическоезанятие. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,З2,З4;ОК1-				

		7,ОК9				

Раздел3.Фонетика			Тестирование	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9		
Тема3.1. Фонетика как наука. Фонетическиеединицы.	Устныйопрос(фронтальный,индивидуальный). Письменный опрос.Практическоеза нятие. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9				
Раздел4.Лексикаифразеология			Тестирование	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9		
Тема4.1.Лексикаилексикология. Слово и его значение.	Устный опрос(фронтальный, индивидуальный). Практическоезанятие. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9				
Тема 4.2. Лексика русского языка с точки зрения еѐпроисхождения.	Устныйопрос(фронтальный). Тестирование.	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9				
Тема 4.3. Фразеологизмыиихособенности.	Устныйопрос(фронтальный). Практическоезанятие. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9				
Раздел5.Словообразование			Письменныйопрос	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9		
Тема5.1.Способысловообразования.Стилистическиевозможностисловообразования	Устныйопрос(фронтальный). Практическоезанятие. Самостоятельнаяработа.	У У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9				
Раздел6.Морфологияизаконыправописания.			Тестирование	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9		
Тема 6.1. Морфология какнаука. Морфологическиенормы.	Устныйопрос(фронтальный). Практическоезанятие. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,З2,З 4; ОК1-7,ОК9				

Тема6.2.Принципырус-скойорфографии.	Устныйопрос(фронтальный). Письменныйопрос. Созданиеирешениепроблемнойситуа-ции. Практическоезанятие. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З 1,32,34; ОК1-7,ОК9				
Раздел7.Синтаксисипунктуация.			Письменныйопрос	У1,У3; З1,32,34;ОК1-7,ОК9		
Тема 7.1. Основные син-таксические единицы.Учениеословосо четании.	Устныйопрос(фронтальный,индивиду-альный). Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,32,З 4; ОК1-7,ОК9				
Тема 7.2. Учение о пред-ложении.	Устныйопрос(фронтальный,индивиду-альный). Практическоезанятие. Самостоятельнаяработа.	У1,У3;З1,32,З 4; ОК1-7,ОК9				
Тема 7.3.Синтаксическиенорм ы современного рус-скоголитературногоязы-ка.Принципырусской пунктуации.	Устныйопрос(фронтальный). Практическоезанятие. Самостоятельная работа.Тестирование.	У1,У3;З1,32,З 4; ОК1-7,ОК9				
					Тестирование	У1,У3; З1,32,34; ОК1-7,ОК9-11

4. Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебнойдисциплины

Заданиядляоценкиосвоениядисциплины:

Заданиядляоценкизнаний31,32,34;умений У1,У3(Раздел1):

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема1.1):

- Языкознаниекакнаука.
- Культураречикакнаука.
- Ступениовладенияречью(правильность,коммуникативнаяцелесообразность).
- Аспектыкультурыречи (нормативный, коммуникативный, этический).Беседанатему: «Почемуважнознатьроднойязык?»

ПочемуК.Г. Паустовскийназывалчеловека, равнодушногокродномуязыку, дикарѐм, вредоносным?

КакВыдумаете, культураречи – этонаукаилиискусство?Письменныйопрос(Тема1.1):

1. Датьопределениелитературномуязыку(русскомулитературномуязыку).
2. Назватьосновоположникасовременногорусскоголитературногоязыка.
3. Датьопределениеязыковойнормы;назватьтипынорм.
4. Назватьосновныеуровниязыка.

Заданиядляоценкизнаний31,33,37,311-19,321;умений У3,У5-6,У8-9(Раздел2):

Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема2.1):

- Отличительныеособенностиязыкаиречи; коммуникативныекачестваречи; функцииязыкаиречи.
- Понятиеречевогоэтикета; функции; особенностирусскогоречевогоэтикета; формулыречевогоэтикета.

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема2.1):

- Значениеречевогоэтикета.

Привестипримеры.Беседанатему:«Устнаяиписьменнаяречь»:

- Какиеопределенияможнодатьэтимвидамречи?

-Вчѐмихсходство?Отличие?Чтопервично?

-КакВыдумаете,какиенормыдолжнысоблюдатьсявустнойречи?Вписьменной?

Созданиеирешениепроблемнойситуации(Тема2.1):

Ребятаделятсянатригруппыиполучаютопределенноезадание:

Представьте, чтоВыужеработаетевсоответствующихорганизацияхпопрофилюспециальности….

1 группа:Вамнужноприйтивотделдляполученияопределенныхбланковбухгалтерскойотчетности. Вотделевыдачибланковстоитбольшаяочередь.

2 группа:Вкассенеобходимополучитьденежныесредстванакомандировку, носначалавбухгалтериинеобходимовыписатьнеобходимыедокументы.

3 группа:Вбанкеутерминаластоитпожилойчеловекиникакнеможетполучитьчекдляпроведениясоответствующихопераций. Вашазадача – помочьклиенту, объяснив, какработаеттерминал.Задача - составитьалгоритмдействийидиалог,

выбравнеобходимыеязыковыесредства, ис-ходяизсоответствующейречевойситуации.

Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема2.2):
- Текст, основныепризнаки, классификация,
типытекстаиихособенности.Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема
2.2):
- Стилистикакакразделязыкознания.
- Понятиестилистическойнормы.Привестипримеры.
- Функциональныестилиязыка.

Задание (Тема 2.2): Выделитеиззаписанныхнижегруппредложенийте, которыеобразуют-текст.Обоснуйтесвойответ.
1.Финансыибанковскоедело,фондовыебиржииинвестиции,
бизнес-информатика,управленческиесистемыимногоедругое–
всѐэторазличныеаспектыэкономическойдеятельности.
2.
Экономическийстройлюбогогосударстваосновываетсянаобъективныхэкономическихзаконах.Переработкасельхозпродукции–
одноизсамыхперспективныхипривлекательныхнаправленийАПКдляинвесторовисельхозтоваропроизводителей,
таккакпозволяетполучитьзначительнуюдобавленнуюстоимостькпервоначальнойстоимости продукциисельскогохозяйства. Непрошлоидвухдесятилетий, какслово "рынок" полностью
перевернулопреждесуществующиеэкономическиепонятиявнашейстране.
3. Экономикавнастоящеевремя–этонаука,
охватывающаяивбирающаявсебяширокийспектрдругихнаук.Экономи
каотображаетмногообразиевзаимоотношенийміждулюдьми,
сложившеесяврезультатетоварообменанапротяжениистолетий.
Финансыибанковскоедело,фондовыебиржииинвестиции, бизнес-информатика, управленческиесистемыимногоедру-гое
–всѐэторазличныеаспектыэкономическойдеятельности.

Задание(Тема2.2):
Прочитайтепредложения. Докажите,
чтоэтотекст.ГородСкопиниСкопинскийрайоннаходятсянаюго-западеРязанскойобласти, в 109 кмотоб-ластногоцентра.Водныересурсыопределяютреки—ВердаиРанова.
Вноябре2001-
годавгородеСкопинеРязанскойобластиофициальнообъявилиоботкрытиипамятникавоинам.
БитвазаМосквуначаласьименновСкопине. Скопин –
первыйгород,освобождѐнныйКрасноймиейвбитвеподМосквойзимой1941-гогода.
Бойцыморскойособойстрелковойбригадырешительнымударомочистилиегоотфашистов.
СкульптуруизваялазаслуженныйхудожникРФ,скульпторРаисаЛысенина.
Установленапосвящѐннаяпогибшимимемориальнаятабличка. Спустягодыдолгпамятипередпавшимивсѐ-такивыполнен.
(Постраницамгазеты «Мещѐрскаясторона»)

1. Озаглавьтетекст.(*Подолгупамяти)
2. Определитетип, стильтекста. (*текст- повествованиесэлементамиописания; публицистическийстиль)

3. Придумайтектекстусвоипредложения.
Запишитеэтипредложения.Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема2
.3):
- Функциональныестилиязыка.
- Основавыделенияфункциональныхстилей.
Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема2.3):
- Особенностикнижногостиля.
- Особенностиразговорногостиля.
Задание (Тема 2.3): Внимательнопрочитайтетекст, определитееготип, стиль. Составьтеплантекста.

Рынокиегоособенности.

РЫНОК—этоформаконтактовмеждупродавцамиипокупателямитоваровиуслуг,недвижимости, ценныхбумагивалюты. Наосновеэтихконтактовсовершаютсясделкикупли- продажипредметовторговли.
Зарождениеиразвитиерыночнойсистемыбылообусловленодвумяпричинами.
1. Развитиеразделениятруда.
Разделениетрудапредполагаеттакойметодпроизводства,когдагруппалюдейилиотдельныйпроизводительвыполняетстрогоопределенныйвидработ,специализируетсянаизготовленииопределенноговидапродукцииилиеечасти.
Разделениетрудасоздаловозможностьинеобходимостьобмена,вылившегосяпозднее,припоявленииденег,вкуплю-продажу.
2. Частнаясобственность.
Другойважнейшейпричинойвозникновениярыночнойэкономикиявиласьчастнаясобственностьвовсеемногообразныхформах.
Подчастнойсобственностьюпонимаетсяформаюридическогозакреплениязагражданиномигруппойлюдейправвладения,пользованияираспоряжениякаким-либоимуществом,независимооттого,
используютлиониегодляличногопотребленияилидляосуществленияпредпринимательскойдеятельности.
Существуетнесколькovидоврынковвзависимостиоткритериев, положенныхвосновуихклассификации:
— поэкономическомуназначениюобъектоврыночныхотношений:
рыноктоваровиуслуг,рынокнедвижимости,рыноктруда,рынокценныхбумаг,денежныйрынокирынокkапитала;
— погеографическомуположению:местный,национальный,мировой;
— поотраслям:рынокзерна,хлопка,автомобилей,компьютеровит.д.
Всеперечисленныевидырынковнаходятсявпостоянномвзаимодействии, образуяединую-сложнуюсистему, котораясвязываетвсехсубъектоврыночнойэкономики.

Созданиеирешениепроблемнойситуации (Тема2.3):
Представьте, чтовыработаетевфирме. Однаждывыопоздалинаработуна 20 минут.Начальникотделатребуетдатьобъяснениявписьменнойформе.
Напишитеобъяснительную.Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема2.4):
- Особенностихудожественногостиля.
- Изобразительно-
выразительныесредства.Задание(Тема2.4):
Вприведѐнномнижехудожественномтекстеприсутствуютэлементыдругогостиля.Опреде-

лите,какогоименно.
Ивотвижу. Приближаетсякспорящим «красаигордостьрусскойреволюции». Нанѐмбелая-шѐлковаярубаха,расшитаяцветами,-гдетольковзял?Небосьспѐр.Подошѐл,послушалис-

презрениемцедитсквозьзубы:»Затакиеразговорыунасвпятьминутарестовалибыирасстреляли – какконтруипровокатора!». Одинмужикемуспокойно, слѐгкойусмешкойвозражает: «Атыхотьиматрос, адурак.Ятебевотцыгожусь,атымнегрубостисмеешьговорить.Нукакойтыкомиссар,когдаоттебядевкампроходунету! Погоди, погоди, брат, вотпротрѐшьказѐнныепортки, пропьѐшьнаворованныеденьжонки, впастухизапросишься! Будешьмоюсвиньюарестовывать. Этотебенадгосподамиизмываться.Янатебяукоротбыстронайду!».
Матрос,посрамлѐнный,поспешилпрочь.

- Выпишитеслова,
характерныедляразговорнойречи.Задание(Тема2.4):
Определите,
какоесредствовыразительностиречииспользовановкаждомпримере.

1.Местныйказначей,заглянуввказѐнныйящик,разинулрот,датакнавсюжизньсразинутымртомиостался.	А.Инверсия
2.Янехочусредьюношейтепличныхразменивать последнийгрошдуши.	Б.Литота
3.Сороклет–этостаростьмолодости,пятьдесят–молодостьстарости.	В.Оксюморон
	Г. Олицетворение
Ответ:ДГВ	Д.Гипербола

Задание(Тема2.4):Прочитайтетекст.
- Вкакомпредложениинаиболееточноотражаетсяточказренияавтора?(1,6,**14**).

(1)Многиерусскиесловасамипосебеизлучаютпоэзию,подобнотому, какдрагоценныекамниизлучаюттаинственныйблеск. (2) Японимаю, конечно,чтоничеготаинственноговихблескенетичтолюбойфизиклегкообъяснитэтоявление законамиоптики. (3) Новсѐжеблесккамнейвызываетощущениетаинственности. (4) трудноприми-ритьсяимыслью, чтовнутрикамня, откудальютсясияющиелучи, нетсобственногоисточни-касвета.

(5) Сравнительнолегкообъяснитьпроисхождение «поэтическогоизлучения» многихнашихслов. (6) Очевидно, словокажетсянампоэтическимвтомслучае, когдаонопередаѐтпонятие,наполненноепоэтическимсодержанием.

(7) Нодействиесамогослова (анепонятие, котороеоновыражает) нанашевоображение,хотябы, кпримеру, такогопростогослова, как*зарница*, объяснитьгораздотруднее.
(8)Самозвучаниеэтогословакакбыпередаѐтмедленныйночнойблескдалѐкоймолнии. (9) Ко-нечно,этоощущениесловоченьсубъективно.(10) Нанѐмнельзянастаиватьиделатьегообщимправилом.(11)Такявоспринимаюислышуэтослово. (12) Ноядалѐкотмыслинавязыватьэтовосприятиедругим. (13) Бесспорнолишьто,чтобольшинствотакихпоэтическихсловсвязаноснашейприродой.

(14) Русскийязыкоткрываетсядоконцавсвоихпоистиневолшебныхсвойствахибогатствелишьтому, ктокровнолюбитизнает«докосточки»свойнародичувствуетсокровеннуюпрелестьнашейземли.

(15) Длявсего, чтосуществуетвприроде,- воды, воздуха, неба, облаков, солнца, дож-

дей,лесов,болот,рекиозѐр,луговиполей,цветовитрав,-
врусскомязыкеестьвеликоемножествохорошихсловиназваний.

- Озаглавьтетекст.

- Определитестильитипречитекста.(Художественный;рассуждение)
- Укажитепредложение,вкоторомиспользуетсяфразеологизм.(5,9,**14**)
- Средипредложений3-9найдитетакое,
котороесоединяетсяспредыдущимприпомощилексическогоповтораиуказательногоместоимения.(8)
- Прочитайтефрагментрецензии,
составленныйнаосновепрочитанноговамитекста.Вэтомфрагментеанализируютсяязыковые особенноститекста.Вставьтенаместапропусков-
цифры,соответствующиеномерутерминаизсписка.

«Чтобыубедитьчитателявпоэтичностиикрасотерусскогоязыка,авторприбегаетк _____(предложение1).
Впредложениях1,4,5,14авториспользует_____и_____длясозданияярко-гохудожественногообраза.
_____,использованныеавторомвпредложении15,
расширяютнашепредставлениеопоэтичностирусскогоязыка».

Списоктерминов:

1) метафора;
2) сравнение;
3) эпитет;
4) парцелляция;
5) анафора;
6) антитеза;
7) рядыоднородныхчленов;
8) риторическоеобращение;
9) риторическийвопрос.

(Ответ:2137или2317)

Заданиядляоценкизнаний3 5,3 6,3 21;умений У2,У6,У7,У9(Раздел3):

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема3.1):

- Фонетикакакнаука;фонетическиеединицы.
- Типыслоговврусскомзыке;особенностислогоделения.
- Благозвучиеречи.Причинынеблагозвучия.

Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема 3.1):

-Характеристиказвуковврусскомязыке.
- Функцииударения.Особенностирусскогоударения.
- Акцентологическиеиорфоэпическиенормы.

Письменныйопрос(акцентологическиенормы;работапокарточкам; Тема3.1)

Задание:Поставьтеударениевсловах.

Диспансер, иконопись, ходатайство, мусоропровод, баловать, средства, красивее, феномен, обеспечение, квартал, звонит, хвоя, каталог, жалюзи, гренки, оптовый, принудить,тефтели,мизер,коклюш,избалованный,щавель,свекла,флюорография.

Задание(Тема3.1):Сделайтефонетическийразборследующихслов:

Кормушка,научиться,красивый,молодѐжь.

- Вкакомсловезвуковстолькоже,сколькобукв?
- Вкакомсловезвуковменьше,чембукв?
- Вкакомсловебуквбольше,чемзвуков?
- Вкакихсловахприсутствуютсонорныезвуки?
- Придумайтесвоипримеры.

Задание (Тема 3.1): Найдитеслова, вкоторыхударениепоставленонеправильно. Поставьтеправильноударение.

Ко'клюш, диспансе'р, газопро'вод, звони'шь, торты', ща'вель, укра'инский, ба'нты,красиве'е,мусоропрово'д,сре'дства,обеспече'ние,хода'тайство,заку'порить.

Заданиядляоценкизнаний37,320;уменийУ1-3,У9(Раздел4):

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема 4.1):

- Понятиелексикиилексикологии.
- Разделылексикологии.

Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема 4.1):

- Словоиегопризнаки;функции;лексическоеиграмматическоезначениеслова.
- Синонимы,антонимыиихтипы.
- Омонимы,паронимыиихтипы.

Задание (Тема 4.1):Употребитевпрямомипереносномзначенияхданныеслова, составляясними словосочетания.Например: добычаметалла-металлвголосе.

Вода, грязь, ветер, зерно, тепло, артист; чѐрный, деревянный, золотой, горький; рубить,вспыхнуть,хлебнуть,звенеть;горячо,грамотно,тепло;первый,десятый.

Придумайтесоднимизсловосочетанийпредложение,запишитеего.

Задание (Тема 4.1): Составьтеизапишитесловосочетаниясуказаннымисловами, подтверждающие,чтоэтисловаявляютсяомонимами.

Брак, глава, свет, образование, среда, горы; тушить, настоять, бродить; ключевой,правый,худой;уход,залив.

Задание(Тема4.1):Подберитеантонимыксловамсразнымизначениями.

Свежий (хлеб, журнал, ветер, взгляд).Бледный(луч,краски,лицо).

Лѐгкий (вопрос, аромат, ноша, походка, характер).Глубокий(сон,озеро,знания,след).

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема4.2):

- Исконнорусскаялексика.Примеры.
- Заимствованнаялексика.Старославянизмы.Примеры.
- Фонетическиеиморфологическиепризнакизаимствованныхслов.
- Лексикасточкизрениясферыупотребления.
- Лексикасточкизренияактивногоипассивногословарногозапаса.

Тестирование(Тема4.2«Лексикарусскогоязыкасточкизренияеѐпроисхождения»)

1. Назначение

Спецификациейустанавливаютсятребованияксодержаниюиоформлениювариантовтеста.

Тествходитвсоставфондаоценочныхсредствипредназначаетсядля*текущегоконтроля иоценкизнаний, умений*аттестуемых, попрограмме*учебнойдисциплины Русскийязыкикультураречи*программыподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности 38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).

2. Контингентаттестуемых:студенты 2курсаФГБОУВОРГАТУ.

3. Формаиусловияаттестации**:**вписьменномвидепослеизученияТемы 4.2 учебнойдисциплины.

4. Времятестирования:п

одготовка3мин.;

выполнение15;оформлениеисдача2мин.;

всего20мин.

5. Переченьобъектовконтроляиоценки

Наименованиеобъектовконтроляио-ценки	Уровень-усвоения	Литеракате-гориидейст-вия	Количество-учебныхза-дач
З.7- особенности лексики русскогоязыка;лексическиенормы; исполь-зование изобразительно-выразительныхсредств;	2	В	1
З.20- лексикографию как науку; ви-дысловарей и ихособенности;	2	В	1
У.2-применятьвпрактикеречевогообщения основные орфоэпические,лексические,грамматическиенормы современногорусскоголитератур-ного языка;	2	П	1
У.3 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникатив-нымии этическиминормами;	2	П	1
У.9- пользоваться словарями рус-скогоязыка,продуцироватьтекстыо сновных деловыхиучебно-научных жанров.	2	П	1
Итого:			5

В –

воспроизведениеП–

применение

6. **Плантеста** (соотношениеза-дач/вопросовссодержаниемучебногоматериалавконтекстехарактерадействийаттестуемых)

Содержание-учебногоматериалапопрограмме-УД	КодыОПОР, элементовзнанийиумений/литеракатегории действия/количествозадач/вопросов/типзадачи/втестовойформе								Общееколичествозадач /вопросовпокатегориямдействийитипутестовойформы				
	ОПОР4.2												
	3.7	3.20	У.2	У.3	У.9				В			П	
									ВО	УС	УП	К	РО
Тема4.2Лексикарусскогоязыкасточкизренияеѐпроисхождения	В5/ВО В2/УС В1/УП	В1/УС	П1/К П1/РО	П2/К П1/РО	П1/К				5	3	1	4	2
Всего	8	1	2	3	1				5	3	1	4	2
	15								15				

Типзадачи/вопросавтестовойформе:
ВО-свыборомответа
К-скраткимответом(число/слово)
Р-сразвернутымответом
УС -установлениесоответствия
УП-установлениепоследовательности

7. Структуратеста.

1. Найдитеслова,
которыеобозначаютреалиичужойкультурыибыта:а)икебана;
б)
имидж;в)
сакура;г)л
аваш;
д)
инициатор;е)
шейх.

2. Установитесоответствиемеждузаимствованиямииихзначениями:
1. ИмпонироватьА) Обращатьсяскем-либопренебрежительно,свысока.
2. ЛимитироватьБ) УстанавливатьпредельнуюнормуВ)Внушатьуважение, доверие,нравиться.

3. Установитесоответствиемеждузаимствованиямииихзначениями:
1. ПолемизироватьА)Спорить,возражать.
2. ПровоцироватьБ)Обращатьсяскем-либо.
3. МотивироватьВ) Подстрекать, побуждатькчему-либосвраждебнойцелью.
Г)Обосновывать,приводитьдоводы.

4. Установитесоответствиемеждувидамисловарейиихназначением:
1. ТолковыйА)Написаниеслова
2. ЭтимологическийБ)Значениеслова
3. ОрфографическийВ)Произношение
4. ОрфоэпическийГ)Происхождение

5. Установитеправильнуюпоследовательностьпоявленияврусскомязыкеиноязычныхслов:
А)Рефрижератор:
Б)Риэлтер;
В)
Пролетарий;Г)
Башмак;

6. Русскаялексикасточкизренияпроисхожденияделитсяна _____.

7. Напишитепримерыдвухслов, заимствованныхизгреческогоязыка:_____.

8. СловаВАХТА,СОЛДАТ,ШТАБ,ПЛАЩзаимствованыиз_____языка.

9. Происхождениесловаможноузнатьиз_____ словаря.

10. Найдитеслова,
которыеимеютрусскиесинонимы:А)киллер;
Б)
плейер;В)л

амбада;
Г)тинейджер;

Д)спикер.

11. Найдитеэкзотизмы:

А)
сольдо;Б)
сеньора;В)
кишлак;Г)и
зюм;Д)фазе
нда.

12. Найдитесловосочетания,
которыепостроеныправильно:А)форс-
мажорныеобстоятельства;
Б)
цивильнаяодежда;В)ве
стисебяцивильно;
Г)
странапринялатысячииммигрантов;Д)
третьепоколениеэмигрантов.

13. Найдитесловосочетание,
котороепостроенонеправильно:А)радикальныевзгляды;
Б)
кардинальноеповедение;В)
определитьрейтинг;
Д)рейтингполитика.

14. Правильноеупотреблениесловрегулируется_____
нормами.

15. Подберитеизапишитесинонимыксследующимсловам:
симуляция-
_____;п
резентация-
_____;си
нтезировать-_____.

Тест	Вопросы														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ответы	а в г е	1в 2б	1а 2в 3г	1б 2г 3а 4в	г в а б	Исконнорусскуюизаимство-ванную	*Биография,биосфера*	немецкогоязыка	этимолотическомсловаре	а б г	а б в д	а б г д	б	лексическиминормами	*притворство;показ;соеди-нять.*

8. Оценкарешениятестовыхзадач,выполнениятеста

Заправильныйответнавопросыиливерноерешениезадачивыставляетсяположительнаяоценка-1 балл.

Занеправильныйответнавопросыилиневерноерешениезадачивыставляетсяотрицательнаяоценка-0баллов.

При 70%
иболееправильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсявыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист) выставляетсяположительнаяо-ценка(1).

Вслучаеменее70%
правильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсяневыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист)выставляетсяотрицательнаяоценка(0).

Результатытестирования:
14-15 правильныхответов –
отличныйрезультат;12-13правильныхответов–
хорошийрезультат;
10-11правильныхответов-
удовлетворительныйрезультат.менее10правильныхответов–
неудовлетворительныйрезультат.

9. Трудоемкостьвыполнениятеста

Трудоемкостьвыполнения/решения,мин (час)	Количествоза-дач/вопросовпотипутестовойформы				
	ВО	УС	УП	К	РО
	5	3	1	4	2
Одной(го)задачи/вопроса	1	1	1	1	1
Всегозадания	5	3	1	4	2
	15мин				

10. Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
2. УставФГБОУВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программаподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности 38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).5.Положениеотекущемконтролезнаний,промежуточнойи государственной(итоговой)аттестациистудентов (обучающихся)СПОнаФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.

11. Рекомендуемаялитературадляразработкитестаиподготовкистудентовктестированию:

1. Русскийязыкикультураречи[Электронныйресурс]:учебникипрактикумдляСПО/ отв.ред.А.В.Голубева-М.:Юрайт,2018.-ЭБС«Юрайт»

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема 4.3):
- Фразеологиякакнаука.
- Признакифразеологизмов.
- Типыфразеологизмов.

Задание(Тема4.3):Кданнымфразеологизмамподберитесинонимичныесловаилиобороты.

1.Рукойподать.2.Спервоговзгляда.3.Сгоремпополам.4.Спервыхслов.5.Засучиврукава.6.Затаивдыхание.7.накаждомшагу.8.Остатьсясносом.9.Таксебе.10. Чёрнымпобелому. 11. Ненашутку. 12. Козёлотпущения. 13. Двасапогапара. 14. Морозпокоже.

- СоставьтеизапишитепредложениясНесколькимифразеологизмами.

Задание(Тема4.3):Объяснитесмыслданныхвысказываний,пословициафоризмов.

1. Неумеющийходитьпортитдорогу, неумеющийговоритьпортитречь. 2. Несказанномусловусамхозяин, сказанноеслово- общеедостояние. 3. Ктоговорит- сеет, ктослушает- собирает. 4. Говоритьсловачеловеку, непонимающемуих, тоже, чтобросатьзернонакамень.5.Неясностьсловестьпризнакнеясностимысли.(Л.Н.Толстой). 6.Ослазнаютпоушам,медведяпокогтям,адурака–поречам.(В.И.Даль)

Задание (Тема 4.3):Допишитевторуючастьфразеологизма. Объяснитепроисхождениефразеологизмов5,6,10.

1. Двасапога….. 2. Топтатьсяна…. 3. Немудрствуя ….4. Зарубитьсебе…5.Какдвекапли…6. Черепашьими… 7. Крокодиловы…. 8. Ждатьу… 9. Принятьзачистую…10.Овчинка….

Заданиядляоценкизнаний3 8,3 21;умений У1-3,У9(Раздел5):

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема 5.1):

- Морфемикаисловообразование.
- Способыобразованияслов.
- Производнаяипроизводящаяосновыслова.
- Морфемныйразборслова.
- Словообразовательныйанализслова.

Задание (Тема 5.1): Объяснитеграфическинаписаниепропущенныхорфограмм. Обозначьтекореньисуффикс.

Раст…реть, ск..кать, раст…рать, заж…гать, зап…рать, проск…чить, зам…реть,выб…решь,ск…чок,раст..рание.

Задание(Тема5.1):Подберитеизапишителова,
морфемныйсоставкоторыхсоответствуетданнымМоделям:

1.Корень-суффикс-окончание.2.Приставка-корень-окончание.
3. Корень- суффикс-суффикс- окончание. 4. Приставка- корень- суффикс- суффикс-постфикс.5.Приставка-корень-суффикс.

Задание(Тема5.1):Найдитепредложения,вкотор
ыхсловообразовательнаянорманарушена.А)Онс
емьянин,онасемьянинка.
Б)
БольшевсегоменяпотрялопогибаниегероявконцероманА.В)
Менявсегдараздражалаегоупрямость.
Д)
ВсезналиСергеяСергеевичакакгостеприимчивогохозяина.Е)
Злопамятностьнеукрашаетчеловека.

- Исправьтеошибки.

Запишитеправильнопредложения.Задание(Тема
5.1):Установитеправильнуюпоследовательностьсловотнепроизводногокпроизводному:

А)
ОкаменелыйБ)к
амень
В)
каменетьГ)Ок
аменеть

Д)Окаменелость
- Сделайтеморфемныйразборслова*ОКАМЕНЕЛОСТЬ*.
- Каковегословообразовательныйанализ?

Заданиядляоценкизнаний36,39,321;уменийУ1-4,У7(Раздел6):

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема6.1):
- Морфологиякакнаука.
- Частиречи.
- Примерыморфологическихнорм.

Задание (Тема 6.1): Изданныхсловвыпишитесуществительные, которыеимеютформу : а)толькомножественногочисла;б)толькоединственногочисла:
Деньги, сумерки, мѐд, молодость, сутки, счета, ворота, холод, вражда, молодѐжь,дрожжи, игры, каникулы, очки, коньки, чулки, ножницы, козлы, щи, родня, влажность,смех,мечта,счастье.

Задание (Тема 6.1): Запишитепо 2-3 существительныхссуффиксами : а) уменьшительно-ласкательными; б) указывающиминалицоипринадлежностьктойилиинойпрофессии; в)имеющимизначениепредмета;г)образующимисуществительныесотвлечѐннымзначением.
*Вподобранныхсловахвыделитеосновуивсеморфемы.
Определитесклонениезаписанныхсуществительных. Оставьтеснесколькимиизнихпредложения.

Задание (Тема 6.1): Образуйтеотданныхсуществительныхприлагательные. Составьтеснимисловосочетания.
Птица,дерево,лиса,жемчуг,серебро,яблоня,старик,дождь,туман,золото.

Задание(Тема6.1):Отданныхсуществительныхобразуйтеформу Р.п.мн.ч.
Чулки, носки, кочерги , простыни, полотенца, армяне ,туркмены, грузины, таджики,узбеки, якуты, башкиры, осетины, монголы, апельсины, вафли, килограммы, яблони,кухни,вишни,барышни.

Задание (Тема 6.1): Спишитеданныесловосочетания, заменяяцифрысловамивнужной-форме.
132разделитьна4;от526отнять248;около3793 (километр);посравнениюс1990 (год);из1600вычесть318;к700прибавить189;более100(люди);в90(метр)от-парка.

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема6.2):
- Орфографиякакнаука.
- Разделыорфографии.
- Принципыорфографии.Письменныйопрос(Тема6.2):

Задание :Спишите, вставляяпропущенныебуквы.
Перечислите,какиепринципылежатвосновенаписанияэтихслов?
Ра…бег, чре…мерный, бе…жалостный, бе…шумный, во…делать, по…мѐнный,с…грать, от…скать, сверх…нтересный, до…юльский, врач…м, ключ…м, товарищ…м,прик…снуться,г…рлянда,б…рдюр,к…чан,пр…умный,пр…одолевать,

пр…бывать(кстанции),заг…рать,пр…открыть(дверь),ож…г(руку),
м…катьхлебвмолоко,пром…кашка.

Задание(Тема6.2):

Спишите,вставляяпропущенныебуквы.Соднимизсловпридумайт еизапишитепредложениесобращением.

Взр…щенный, ср…слись, привск…чить, р…сти, предл…гать, р…стение, изл…гать,ср…щение, Р…стов, ск…чок, отр…сль, пол…гать, выл…жить, Р…стислав,пол…жение,ск…кать,л…житься.

*Какоеправилолежитвосновенаписанияэтихслов?Сформулируйтеэтоправило.

Задание(Тема6.2):Спишите,вставляяпропущенныебуквыизнаки.

Вывыход…накрыльцо. Натемно- син… небекое-гдем…гаютзвезды. Влажныйветерокиз-редканабега…легкойволной.Слыш…сятихийш…рохвночи.Деревьяслабораскачива-ют…ся. Прудезданачина…дымит…ся. Светле… воздух, яснее… небо, белеюттуч…ки,зеленеютполя. Поднима…сясолнце. Зелене…, цвететивесели…свсевприрод… Солн-цел…скаетберезы,очем-тошепч…сяснимветер.

*Докажите,чтопередвамитекст.

*Определитетиптекста.

* Озаглавьтетекст.

* Накакиеорфограммывстречаютсясловавтексте?

Задание(Тема6.2):Спишите,вставляяпропущенныебуквыизнаки.*Мыприбл …жа…сякчудес…номулесуичу…ствуемсебяпрекрас..но. Не-нас…наяпогодазакончил…сь, ярос…ныйветерутих. Пригр…ва… весен…со…нцеиприятнове… легк… ветерок. Мывзоб-рал…сьнапригорокимойприятельрадос…носвис…нул.Переднами-ра(с,сс)т….ла…сянезнакомаямес…ностьбе(з,с)крайн…просторыполейпрелес…наярощи цапросторноепас..бищеозеро,заросш…трос…ником.*

*Накакуюорфограммувэтомтекстечащевсеговстречаютсяслова?

Запишитеещѐ5словсэтойорфограммой.

* Объяснитерасстановкузнаковпрепинаниявпоследнемпредложении.

Созданиеирешениепроблемнойситуации(Тема 6.2)*Задание:*Спишитесловосочетания,вставляяпропущенныебуквы.

Пятиба…наясистема- светскийба…; подр…внятьгрядки-подр…вняться явстро;сильныйож…г - ож…гпалец; пр…бывать вневедении-пр..бывать настанцию;пр..датьдруга- пр..датьвкусблюду;пр..ступитьчереззакон – пр..ступитькработе;предвыборнаяк..мания-к…мания друзей;пр..творитьвжизнь-пр…творитьдверь.

*Какойпринципорфографиилежитвосновенаписанияслов?

* Приведитесвоипримеры.

*Зада-ние:*Вспомнитевсеправилаиправописаниямягкогознакаизапишитевтаблицупонесколькопримеров накаждоеизправил.

Частьречи	**ПишетсяЬ**	**НепишетсяЬ**
Имясуществительное		

Имяприлагательное		
Глагол		
Наречие		

Заданиядляоценкизнаний З10,З21;умений У1-4,У7(Раздел7):

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема7.1):

- Синтаксис.Единицысинтаксиса.Привестипримеры.
- Видысинтаксическихсвязей.Привестипримеры.

Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема 7.1):

- Словосочетание.Особенностисловосочетаний.
- Видысвязисловвсловосочетании.Типысловосочетаний.Привестипримеры.

Задание (Тема 7.1): Составьтеизапишитесловосочетаниясданнымисловами; определитеихтиппоглавномусловуивидсвязи.

Испуганно, издавна, заново, досуха, надвое, настежь, коевчѐм, негде, никому, некому,какая-нибудь,что-либо.

- Ккакойчастиречиотносятсяданныеслова?
- Объяснитенаписаниеслов*ДОСУХА,НАДВОЕ,НИКОМУ.*

Задание (Тема7.1):Составьтесловосочетания, вкоторыхглавныесловабылибывыраженыглаголами, азависимые - наречиямиидеепричастиями.Ккакомувидусвязиониотносятся?

Задание (Тема7.1):Придумайтеподвасловосочетания:

а) главноеслововаыраженоименемсуществительным, азависимое – именемприлагательным;

б)главноеслововаыраженоименемсуществительным,азависимое–причастием;

в) главноеслововаыраженоименемсуществительным, азависимое- порядковымчислительным;

г)главноеслововаыраженоименемсуществительным,азависимое–местоимением.

Тематикаустногоопроса(фронтальный;Тема7.2):

- Синтаксисиегоосновныечасти.
- Классификацияпредложений.Структурапредложений.
- Порядоксловвпредложении.Привестипримеры.

Тематикаустногоопроса(индивидуальный;Тема 7.2):

- Структурапростогопредложения.
- Структурасложногопредложения.

Задание (Тема 7.2): Спишите, вставьтепропущенныебуквыизнаки. Подчеркнитеграмматическуюоснову.Укажите,чемвыраженосказуемое.

Природащедрооод…рилаземлюцветами.
Кв…ршинамгороназаброс…лагордыеэдельвейсы.Гладьрекиозерукрас…лакувшинками.Ко вромромаш…киландышейусып…лалугаилеса.
Красивымир…скошнымиорхидеямионаод…рилатропики.
Скромнымиполярнымимакамиобласкаласуровыеарктическиеострова.Любимыецветыбываютнет олькоуотдельныхлюдейноиуцелыхнародов. Ещѐдревниегре-киримлянеустра…валипразднествавчестьгиацинтовилилий.
ВоФранци…всредниевекапроводилисьпраздникирозиландышей.
*Назовитесловарныеслова,встречающиесявтексте.
*Какиепредложенияявстречаютсявтексте?
Задание (Тема7.2):Придумайтеизапишитепредложения, сделаввнихименнуючастьсказуемогоследующиеслова:
Беспомощный,студент,невнимательный,рассеянный,грустный,друг.
Задание (Тема 7.2): Составьтесданнымисловосочетаниямипредложения. Подчеркнитевнихграмматическуюоснову. Укажите,чемвыраженосказуемое.
Сталоясным, Быладобра, казалисьпрекрасными, выгляделугрожающе, былпостроен, считалсявыполненным.
Задание (Тема 7.2): Заменитепростыесказуемыесоставными, пользуясьглаголами – связкамиБЫТЬ,СТАТЬ,СТАНОВИТЬСЯ,гдеэтотребуется.
Подчеркнитевполученныхпредложенияхграмматическуюоснову.
Дниудлинились. Янамеревалсяпоехатьвдеревню.
Родныеоченьобрадовалисьмоемуприезду.Вдеревнеяувлексякупанием,прогулкамивлес.
Облаканазападепорозовели.Озеросовсемуспокоилось.Небопостепеннотемнеет.
Задание(Тема7.2):Вставьтепропущенныебуквыизнаки.
Выпишитесловосочетаниясвидомсвязисогласование.
Определитетипсловосочетанийпоглавномуслову.
Разберитеодноизсловосочетаний.*Краснуюкислуюягодуклюквызнаютвсе.*
Авотцветокклюквызнакомнекаждому. Маленький-нежныйсотогнутыми, словнолетящ…,
розовымилепестками,онпохожназабавногочеловечкавбольшойширокополойшляпесотогнутымиирассече…ымиполями.
Задание(Тема7.2):Сделайтеразборпообразцу.
Образец:Осеннийветербезжалостносрываетостаткилистьев.

ветерсрывает

осенний(согл.) *безжалостно(примык.)* *остатки(упр.)*

листьев(упр.)

Осеньподкраласьнезаметно. Подулхолодныйсеверо-западныйветер. Низкопоползлисерые-разорванныеоблака.
Назойливыйдождикнастойчивозабарабанилпокрышамдомов.
Садовыедорожкисплошьпокрылисьпестрымивялымилистьями.

Наклумбесредижалкихостатковзеленисиротливодоцветаютастры. Деньбольшепохож-насумрачныйвечер.

Задание(Тема7.2):Дополнитесложносочинѐнныепредложения,используясоюзИ.

*Шумелветер*____

____.*В домебылошумно*_______________________________________

____.

Солнцеблестело,отражаясьвводе

____.

*Надозеромсветилаполнаялуна*____________________________.

Мореразбушевалось,расшумелось

____.*П рошлонескольколет*_____________________________________

____.*Де ньбылжаркий*____

____.За

дание:Вставьтевпредложенияпридаточныеопределительные.

*Наширокихкустах,*________________________________*сверкалароса. Берег* __________________________*былкрутойивысокий.Изсадов* __________________________*доносилсязапахцветущейсирени.Ясинтересом-началчитатьновуюкнигу*__________________________.

*Сбалкона,*______________________ *былотличныйвид. Го-* ______________________________*род*______ *скоросркрылся. Лес*__________________________*находилсянатомберегу. ВдалиАндрей* ___________________________________*увидел,наконец,широкуюкрасавицу-реку. Когдалодкавышланапросторре-ки*__________________________*подулсвежийветер.Наопушкенебольшого,нодо-вольномрачногоитемноголеска*________________________________ *видне-ласьизбушка.*

Задание(Тема7.2):Добавьтекпридаточномувремениглавнуючасть.

Кактолькосамолѐтприземлился,…….

Кактолькопрозвенелзвонок,………Ка ктолькомывошливдом,………

Задание (Тема 7.2): Заменитевыделенныесловапридаточнымивремени. Сделайтесинтаксическийразборполученныхпредложений.

Снаступлениемканикул*мысродителямиотправилисьотдыхать.****Свосходомсолнца****городокожил.****Последождя****сильнозапахлицветывсаду.****Вечером****мысобралисьдомой.*

Задание(Тема7.2):Вставьтепропущенныебуквыизнаки.Определитевидпридаточных-предложений.Выпишитеизупражненияразносклоняемыеименасуществительные.Допишитекнимостальные.Просклоняйтеодноизних.

Япоступилтаккаквымнепоссовет…вали.Храбртотктоумеетпр…одол…ватьстрах.Тыта кпишичтобыможнобылоразобратьнаписа…ое.

Огоньсневероятнойсилойрвалсявтрубукакбудтоцелаярекаплам…н…струиласькверху.Пог одабылатакойкакаяобычнобываетвЛенинградскойобластиосенью.Журавлилетели-быстро-быстроикричалигрустнобудтозвалиссобой.Многосделаеттотктоумеетбе-речьвремя.

Задание (Тема

_:Придумайтеизапишитесложныепредложениясуказательнымисловамивглавном:*тот*,

*такой, туда, так, столько;*определитевидпридаточныхпредложенийикакимчленомпредложениябудутявлятьсяуказательныеслова.

Задание(Тема7.2):Объясните,нужнализапятаяпредсоюзомИвпредложении.*Поголубымснегамдвигалисьтени**и**передвзоромвдруготкрывалисьневидимыераньшескалы*.Тематикаустногоопроса(фронтальный; Тема7.3):

- Понятиесинтаксическойнормы.
- Наиболеетипичныесинтаксическиеошибки.
- Принципырусскойпунктуации.

Задание(Тема7.3):Спишите,расставляяпропущенныебуквыизнаки.

1) Распахнувокноядолголюбовался-ра…ст…лавшейсяпередмоимиглазамикартинойбойкойпр…стан…залитойтысячеголосойволнойсобравшегосясюданародалюбовалсяЧусовойкотораясильнонадуласьиподняласвойсиневато-грязныйрыхлыйлѐдпокрытыйжѐлтыминаледямиичѐрнымиполыньямилюбовалсягустымельникомкоторыйсейчасзарекойподнималсямогучейзеленойщ…ткойивыст…лалзагораживавшиекрекедорогугоры.

*2) БезумнонаслаждаясьвернувшейсяknejжизньюАксиньяиспытывалаогромноежеланиековсему-прик..снутьсявсѐпогладитьейхотелосьпотрепатьпочерневшийотсыростисм…родиновый кустприжатьсящекойкветкеяблониперешагнутьчерезразрушенное**прясло**ипойтитудагдезаширокимлогомсказочнозеленелосливаясьстуманнойдальюозимоеполе.*

*Объяснитепостановкузнаковпрепинания.

*Устнодайтехарактеристикупредложениям.

* Чтоозначаетвыделенноеслово?

* Ккакойгруппесловотносятсятакиеслова?

Задание(Тема

:Вкакомпредложениипридаточнуючастьсложноподчинѐнногопредложенияможнозаменитьдеепричастнымоборотом?

1) Когдамывернулисьдомой,ужестемнело.
2) Гусишумносадятсянаводу,когдаприлетаютнаместо.
3) Когдалосьраздвинулмелкиельдинки,онбыстроподплылкберегу.
4) Грачибестолковошумят,

когдаукладываютсянаночлег.Тестирование(Тема7.3 «Синтаксическиенормысовременногорусскоголитературногоязыка.Принципырусской-пунктуации»)

1. Назначение

Спецификациейустанавливаютсятребованияксодержаниюиоформлениювариантовтеста.

Тествходитвсоставфондаоценочныхсредствипредназначаетсядля*текущегоконтроля иоценкизнаний, умений*аттестуемых, попрограмме*учебнойдисциплины**Русскийязыкикультураречи***программыподготовкиспециа

листовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности 38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).

2. Контингентаттестуемых:студенты 2курсаФГБОУВОРГАТУ.

3. Формаиусловияаттестации:вписьменномвидепослеизученияТемы7.3(раздела7)учебнойдисциплины.

4. Времятестирования:п

одготовка3мин.;

выполнение 20;

оформлениеисдача2мин.;всего25мин.

5. Переченьобъектовконтроляиоценки

Наименованиеобъектовконтроляиоценки	Уровеньусвоения	Литеракатегориидействия	Количествоучебныхзадач
З.10 - основныеединицысинтаксиса; принципырусскойпунктуации;синтаксическиенормы;	2	В	1
3.21 - основныенаправлениясовершенствованиянавыковграмотногописьмаиговорения.	2	В	1
У.1-использоватьязыковыеединицывсоответствииссовременныминормамилитературногоязыка;	2	П	1
У.2-применятьвпрактикеречевогообщенияосновныеорфоэпические, лексические,грамматическиенормысовременногорусскоголитературногоязыка;	2	П	1
У.4- соблюдатьвпрактикеписьмаорфографические, синтаксические,грамматическиенормысовременногорусскоголитературногоязыка;	2	П	1
У.7-обнаруживатьиустранятьошибкиинедочетынавсехуровняхструктурыязыка;	2	П	1
Итого:			6

В –
воспроизведениеП–
применение

6. **Плантеста** (соотношениезадач/вопросовссодержаниемучебногоматериалавконтекстехарактерадействийаттестуемых)

Содержание-учебногоматериалапопрограммеУД	КодыОПОР, элементовзнанийиумений/литеракатегории действия/количествозадач/вопросов/типзадачи/втестовойформе						Общееколичествозадач/вопросовпокатегориямдействийитипутестовойформы				
	ОПОР7.3										
	3.10	3.21	У.1	У.2	У.4	У.7	В			П	
							ВО	УС	УП	К	РО
Раздел7. Тема7.3Синтаксические нормысовременного-русскоголитературного-гоязыка. Принципы-русской-пунктуации.	В3/УС В4/ВО В1/УП	В5/ВО В1/УС	П3/К	П1/РО	П1/К	П1/РО	9	4	1	4	2
Всего	8	6	3	1	1	1	9	4	1	4	2
	20						20				

Типзадачи/вопросавтестовойформе:
ВО-свыборомответа
К-скраткимответом(число/слово)
Р-сразвернутымответом
УС -установлениесоответствия
УП-установлениепоследовательности

7.Структуратеста

1. Найдитесочетания,
   которыесоответствуютлитературнойнорме:А)Согласноуста
   ву.
   Б)
   Согласноруководства.В)
   Согласноуказаниям.Г)Со
   гласноприказу.
   Д)Согласнопостановления.
2. Перестановкачленовпредложения,нарушающаяихобычноерасположение,называется _____.
3. Установитесоответствиемеждуглавнымиизависимымисловами:
   1. ОплатитьА)Опроезде
   2. ЗаплатитьБ)Запроезд
   3. БилетВ)
   ПроездГ)Напроезд
4. Найдитесочетания,
   которыесоответствуютлитературнойнорме:А)Удома
   Б) ПридомеВ)
   ПодледомаГ)
   Околодома
   Д)Вблизидома
5. Найдитепредложения,
   которыесоответствуютлитературнойнорме:А)Ответпоегозаявлениюу
   жеотправлен.
   Б)
   Подготовкаквыборамидѐтполнымходом.В)
   ХарактеристиканаПетровапереданавсуд.Г)
   Статьянаписананатужетему.
   Д)Больнойнадеетсянавыздоровление.
6. Вставьтепропущенноеокончание:
   Онтариорасположен…насевернойграницеСША.
7. Вставьтепропущенноеокончание:
   Оннеисправим…недотепа.
8. Вставьтепропущенноеокончание:
   Онаизвестн…забияка.
9. Установитесоответствиемеждутипамисинтаксическихсвязейипримерами:
   1. УправлениеА)Красиваяжизнь
   2. ПримыканиеБ)Житькрасиво
   3. СогласованиеВ)Житьскрасавицей
10. Установитесоответствиемеждутипамисинтаксическихсвязейимоделями:
    1. УправлениеА)Наречие+наречие
    2. ПримыканиеБ)Существительное+прилагательное
    3. СогласованиеВ)Глагол+существительное
11. Установитесоответствиемеждутипамисинтаксическихсвязейипримерами:

1. УправлениеА)Ответитьсоскромностью
2. ПримыканиеБ)Оченьскромно
3. СогласованиеВ)Скромноемнение

12. Найдитепредложения,
вкоторыхпричастныеоборотыиспользованыправильно:А)Заданныйвопросэкзамен
ационнойкомиссиейулучшилситуацию.
Б)Смущенныйкрикамилюдей,онначалпеть
В) Очереднаякнигаужепереведенанарусский,
написаннаяКоэльо.Г)Этукнигу,посвященнуювойне,япрочиталещ
èзимой.
Д)Оглушѐнныйтяжкимгулом,Тѐркинникнетголовой.

13. Найдитепредложения,
вкоторыхпричастныеоборотыиспользованыправильно:А)Титов,рискуяжизнью,спа
сшийшахтуотвзрыва,тожеписатель.
Б) Хозяинзаметилмальчишеквсвоемсаду,
кравшихяблоки.В)Мыосторожношливтемноте,окутавшей
лесидорогу.
Г)ПриехавшийОнегинвдеревню,вначаленискемнезнакомился.
Д)Вмагазин,расположенныйнеподалеку,привезлиновоеоборудование.

14. Найдитепредложения,вкоторыхдеепричастныеоборотыиспользованыправильно:
А)Собираясьвдорогу,деньтогдавыдалсясолнечным.
Б)Соединяяразныечастистраны,дорогаобрываетсяуморя.В)
Возвратившисьвродноесело,
онначалработатьмехаником.Г)Прослушавдоклад,нашисомне
ниярассеялись.
Д)Веселонапеваясебеподнос,Пѐтрвошѐлвподъезд.

15. Найдитепредложение,
вкоторомдеепричастныйоборотиспользованправильно:А)Будучистуденткой,онап
родолжалаработатьнафабрике.
Б) Занимаясьвсекции,
уОльгинеоставалосьвременинаучебу.В) Потерявденьги,
ейпришлосьотказатьсяотпокупкиподарка.Г)Путешествуянал
егке,поездкаказаласьособенноприятной.

16. Найдитепредложение,
вкоторомдеепричастныйоборотиспользованнеправильно.Составьтеизапишитеправи
льноэтопредложение.
А) Ничутьнесмутившись,
онабыстропрошламимо.Б)Глядянанеѐ,онхотелпла
катьотсчастья.
В)Подъезжаякреке,мыостановилилошадей.
Г)Выйдянаулицураннимутром,тебякружитводоворотзапахов.

17. Какойможетбытьпорядокословпредложении?
_____.

18. Установитепоследовательностьсловосочетаний (всоответствиистипомсинтаксиче-
скойсвязи): 1) согласование;2)управление;3)примыкание.
А)
Хорошоучиться.Б)В

ыйтинаулицу.В)Инт
ереснаякнига.
19. Найдитепредложения,
которыепостроенынеправильно:А)Книгачитаетсясудоволь
ствием.
Б)Погода,кажется,начинаетпортиться.

В)Горбачев,онбылинициаторомперестройки.
Г) Гдепроходиланашаэкспедиция,
тобылиглухиелеса.Д)Хотелосьбыпровестимневыходн
ойсдрузьями.
20. Найдитепредложения,которыепостроенынеправильно:
А)
Заведующийкафедры.Б)
Выйтисавтобуса.
В)
ПамятникПушкина.Г)
Хранительмузея.

Тест	Вопросы																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Ответы	а в г	инверсия	1в 2б 3г	а б г д	б г д	-о	-ый	-ая	1в 2б 3а	1в 2а 3б	1а 2б 3в	б г д	в д	б в д	а	**Выйдянаулицуранниммутром,ячувствуяводоворотзапахов**	Прямойиобратныйпорядокслов.	1в 2б 3а	в г д

8. Оценкарешениятестовыхзадач,выполнениятеста

Заправильныйответнавопросыиливерноерешениезадачивыставляетсяположительнаяоценка-1 балл.

Занеправильныйответнавопросыилиневерноерешениезадачивыставляетсяотрицательнаяоценка-0баллов.

При 70%
иболееправильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсявыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист) выставляетсяположительнаяо-ценка(1).

Вслучаеменее70%
правильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсяневыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист)выставляетсяотрицательнаяоценка(0).

Результатытестирования:
18–20 правильныхответов –
отличныйрезультат;16–17правильныхответов–
хорошийрезультат;
14-15правильныхответов-
удовлетворительныйрезультат.менее14правильныхответов–
неудовлетворительныйрезультат.

9. Трудоемкостьвыполнениятеста

Трудоемкостьвыполнения/решения,мин (час)	Количествоза-дач/вопросовпотипутестовойформы				
	ВО	УС	УП	К	РО
	9	4	1	4	2
Одной(го)задачи/вопроса	1	1	1	1	1
Всегозадания	9	4	1	4	2
	20мин				

10. Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
2. УставФГБОУВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программаподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
5. Положениеотекущемконтролезнаний,промежуточнойи государственной(итоговой)аттестациистудентов (обучающихся)СПОнаФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.

11.
Рекомендуемаялитературадляразработкитестаиподготовкистудентовктестированию:
1. Русскийязыкикультураречи[Электронныйресурс]:учебникипрактикумдляСПО/ отв.ред.А.В.Голубева-М.:Юрайт,2018.-ЭБС«Юрайт»

5. Контрольно-оценочныематериалыдлярубежногоконтроляучебнойдисциплины

Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Заданиядляоценкизнаний31,32,34;умений У1,У3 (Раздел 1 «Введение.Наукаорусскомязыке»):

Тематикаписьменногоопроса:

1. Датьопределениелитературномуязыку(русскомулитературномуязыку).
2. Назватьосновоположникасовременногорусскоголитературногоязыка.
3. Датьопределениеязыковойнормы;назватьтипынорм.
4. Назватьосновныеуровниязыка.

Заданиядляоценкизнаний31,33,37,311-19,321;умений У3,У5-6,У8-9(Раздел2 «Языкиречь»):

Тематикаписьменногоопроса:

1.Отличительныеособенностиязыкаиречи.

1вариант: 2 вариант:

-коммуникативныекачестваречи; -функцииязыкаиречи;
- тематекста; -основнаямыслькекста;
- функционально-смысловыетипыречи; -функциональныестилиязыка;
- особенностипублицистическогостиля; -особенностинаучногостиля.

Заданиядляоценкизнаний35,36, 321; умений У2,У6,У7,У9 (Раздел 3 «Фонетика»):

Тестирование(Раздел3«Фонетика»)

1. Назначение

Спецификациейустанавливаютсятребованияксодержаниюиоформлениювариантовтеста.

Тествходитвсоставфондаоценочныхсредствипредназначаетсядля*рубежногоконтроляиоценкизнаний, умений*аттестуемых, попрограмме*учебнойдисциплины*Русскийязыкикультураречипрограммыподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности 38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).

2. Контингентаттестуемых:студенты 2курсаФГБОУВОРГАТУ.

3. Формаиусловияаттестации**:**вписьменномвидепослеизученияраздела 3, (темы 3.1) учебнойдисциплины.

4. Времятестирования:

подготовка3мин.;

выполнение 20;

оформлениеисдача2мин.;всего25мин.

5. Переченьобъектовконтроляиоценки

Наименованиеобъектовконтроляио-ценки	Уровень-усвоения	Литеракате-гориидейст-вия	Количество-учебныхза-дач
З.5-основныефонетическиеединицыисредстваязыковойвыразительности;	2	В	1
З.6-орфоэпическиенормы,основ-ныепринципырусскойорфографии;	2	В	1
З.21 - основныенаправлениясовершенствованиянавыковграмотногопись-маиговорения.	2	В	1
У.5-соблюдатьнормыречевогоповедениявразличныхсферахиситуацияхобще-ния;	2	П	1
У.6-анализироватьсвоюречьсточкизренияеенормативности,уместностиицелесообразно-сти;	2	П	1
У.7-обнаруживатьиустранятьошибкиинедочетынавсехуровняхструктурыязы-ка;	2	П	1
У.9 - пользоватьсясловарямирус-скогоязыка, продуцироватьтекстыосновныхдело-выхиучебно-научныхжанров.	2	П	1
Итого:			7

В – воспроизведениеП– применение

6. **Плантеста** (соотношениеза-дач/вопросовссодержаниемучебногоматериалавконтекстехарактерадействийаттестуемых)

Содержание-учебногоматериалапопрограммеУД	КодыОПОР, элементовзнанийиумений/литеракатегории действия/количествозадач/вопросов/типзадачи/втестовойформе							Общееколичествозадач/вопросовпокатегориямдействийитипутестовойформы				
	ОПОР4.1											
	З.5	З.6	З.21	У.5	У.6	У.7	У.9	В			П	
								ВО	УС		К	
Раздел3. Тема4.1Фонетика-какнаука. Фонетические-скиеединицы.	В1/УС	В10/ВО	В5/ВО	П1/К	П1/К	П1/К	П1/К	14	1		4	
Всего	1	10	5	1	1	2	1	15	1		4	
	20							20				

Типзадачи/вопросавтестовойформе:
ВО-свыборомответа
К-скраткимответом(число/слово)
Р-сразвернутымответом
УС -установлениесоответствия
УП-установлениепоследовательности

7. Структуратеста.

1. Разделязыкознания, изучающийсовокупностьнормпроизношенияиударения,называется_____ .
2. Установитесоответствие:
   1. Словоа)гласный/согласный;
   2. Звукб)лексическоезначение;
   3. Предложениев)основнаямысль;
   4. Текстг)восклицательное.

3. Правильноепроизношениесловаможнонайтивсловаре:
а)толковый;
б)
словарьомонимов;в)
орфоэпический;г)
орфографический.4.
Нормылитературногопроизношенияиударенияназываются_____ __.

5. Сочетаниязвуков, удобныедляпроизношенияиприятныедляслуха,называются _____.

6. Вслове*спрятаться*_____звуков.

7. Отметьтеслова,
вкоторыхударениепоставленоправильно:а)жа'люзи;
б)мизе'рный;в)
обеспече'ние;г)
алкого'ль;
д)бало'ванный.

8. Отметьтеслова,
вкоторыхударениепоставленоправильно:а)ката'лог;
б)
креме'нь;в)
позво'нит;г)
экспе'рт;д)к
расиве'е.

9. Отметьтеслова,
вкоторыхударениепоставленоправильно:а)принялся';
б)
назвала';в)
о'птовый;г)
созданы';д)а
'лкоголь.

10. Найдитеслова,
длякоторыххарактерновариантноеударение:а)звонит;
б)творог;
в)
принудить;г)
щавель;

д)флюорография.

11. Найдитеслова,
вкоторыхударнымявляетсяпервыйслог:а)кедровый;
б)
задолго;в)
воры;
г)досуха;
д)иконопись.
12. Найдитеслова,
вкоторыхударнымявляетсяпервыйслог:а)ряженый;
б)
иконопись;в)
розлив;
г)
щавель;д)
звонят.
13. Найдитеслова,
вкоторыхударнымявляетсятретийслог:а)ходатайство;
б)диспансер;в)
гофрировать;г)
полчаса;
д)непочатый.
14. Найдитесуществительные, вкоторыхударениевовсехпадежахичислахсохраняетсянаодномитомжеместе:
а)торт;
б)
договор;в)
блюдо;г)ба
нт;
д)стол.
15. Отметьтеслова,
вкоторыхударениепоставленонеправильно:а)ба'нты;
б)
диспансе'р;в)
жа'люзи;
г)
зави'дно;д)
ката'лог.
16. Отметьтеслова,
вкоторыхударениепоставленонеправильно:а)краси'вее;
б)торты';
в)
ходата'йство;г)
отку'порить;
д)мусоропро'вод.

17. Найдитеслова,
вкоторыхпередЕпроизноситсямягкийсогласный:а)пюре;

б)кофе;в)
темп;г)
патент;д)
фанера.

18. Найдитеслова,вкоторыхбуквосочетаниеЧНпроизноситсякак[ШН]:
а)
скучно;б)н
очной;
в)
справочник;г)
скворечник;д)
гречневый.
19. Найдитеслова,вкоторыхбуквосочетаниеЧНпроизноситсякак[ШН]:
а)
конечно;б)
ночной;
в)матричный;г
)
коричневый;д)
мучной.
20. Найдитеслова,вкоторыхбуквосочетаниеЧТпроизноситсякак[ШТ]:
а)что;
б)
почтальон;в)
нечто;
г) кое-
что;д)чтоб
ы.

Тест	Вопросы																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответы	Орфоэпия	1б 2а3г4в	в	Орфоэпические	Благозвучие	8	бгд	бг	аб	б	вгд	аб	бгд	абвг	вд	бвд	бд	аг	а	агд

8. Оценкарешениятестовыхзадач,выполнениятеста

Заправильныйответнавопросыиливерноерешениезадачивыставляетсяположительнаяоценка-1 балл.

Занеправильныйответнавопросыилиневерноерешениезадачивыставляетсяотрицательнаяоценка-0баллов.

При 70% иболееправильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсявыполненным,приэтомведомость (оценочный/аттестационныйлист) выставляетсяположительнаяо-ценка(1).

Вслучаеменее70%

правильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсяневыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист)выставляетсяотрицательнаяоценка(0).

Результатытестирования:

18–20 правильныхответов –
отличныйрезультат;16–17правильныхответов–
хорошийрезультат;
14-15правильныхответов-
удовлетворительныйрезультат.менее14правильныхответов–
неудовлетворительныйрезультат.

9. Трудоемкостьвыполнениятеста

Трудоемкостьвыполнения/решения,мин (час)	Количествоза-дач/вопросовпотипутестовойформы		
	ВО	УС	К
	15	1	4
Одной(го)задачи/вопроса	1	1	1
Всегозадания	15	1	4
	20мин		

10. Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
2. УставФГБОУВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.4.Программаподготовкиспециалисто вреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерский учет(поотраслям).
5.Положениеотекущемконтролезнаний,промежуточнойи государственной(итоговой)аттестациистудентов (обучающихся)СПОнаФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.

11.

Рекомендуемаялитературадляразработкитестаиподготовкистудентовктестированию:
1.Русскийязыкикультураречи[Электронныйресурс]:учебникипрактикумдляСПО/ отв.ред.А.В.Голубева-М.:Юрайт,2018.-ЭБС«Юрайт»

Заданиядляоценкизнаний37,320;умений У1-3,У9

(Раздел4 «Лексикаифразеология»)

Тестирование(Раздел4«Лексикаифразеология»)

1. Назначение

Спецификациейустанавливаютсятребованияксодержаниюиоформлениювариантовтеста.

Тествходитвсоставфондаоценочныхсредствипредназначаетсядля*рубежногоконтроляиоценкизнаний, умений*аттестуемых, попрограмме*учебнойдисциплины Русскийязыкикультураречи*программыподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности 38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).

2. Контингентаттестуемых:студенты 2курсаФГБОУВОРГАТУ.
3. Формаиусловияаттестации**:**вписьменномвидепослеизученияраздела4(тема4.1;тема 4.2;тема4.3)учебнойдисциплины.

4. Времятестирования:
подготовка3мин.;
выполнение20;оформлениеисдача2мин.;
всего25мин.

5. Переченьобъектовконтроляиоценки

Наименованиеобъектовконтроляио-ценки	Уровень-усвоения	Литеракате-гориидейст-вия	Количество-учебныхза-дач
З.7- особенности лексики русскогоязыка;лексическиенормы; исполь-зование изобразительно-выразительныхсредств;	2	В	1
З.20- лексикографию как науку; ви-дысловарей и ихособенности;	2	В	1
У.1-использоватьязыковыеединицы всоответствииссовременнымин ормамилитературногоязыка;	2	П	1
У.2-применятьвпрактикеречевогообщения основные орфоэпические,лексические,грамматическиенормы современногорусскоголитературного языка;	2	П	1
У.3 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативнымии этическиминормами;	2	П	1
У.9- пользоваться словарями русскогоязыка,продуцироватьтекстыо сновных деловыхиучебно-научных жанров.	2	П	1
Итого:			6

В – воспроизведениеП– применение

6. Плантеста (соотношениезадач/вопросовссодержаниемучебногоматериалавконтекстехарактерадействийаттестуемых)

Содержаниеучебногоматериалапо программеУД	КодыОПОР, элементов-знанийиуме-ний/литеракатегории дейст-вия/количествозадач/вопросов/ типзадачи/ вте-стовойформе															Общееколичествозадач/ вопросовпокатегориямдействийитипу тестовойформы				
	ОПОР 4.1					ОП ОР 4.2					ОП ОР 4.3					В			П	
	3.7	3.20	у.1	у.2	у.9	3.7	3.20	у.2	у.3	у.9	3.7	3.20	у.1	у.2	у.9	ВО	УС	УП	К	РО
Раздел4Тема	В2/ВО; В1/УП;В1/УС	В1/УС	П1/К		П1/К											2	2	1	2	
Раздел4Тема4.2						В1/ВО	В1/ВО	П1/РО	П1/РО	П1/К						2			1	2
Раздел4Тема4.3											В2/УС;В2/ВО	В1/ВО;В1/УС		П1/К	П1/РО	3	3		1	1
Всего	4	1	1		1	1	1	1	1	1	4	2		1	1	7	5	1	4	3
	20															20				

Типзадачи/вопросавтестовойформе:

ВО-свыборомответа

К-скраткимответом(число/слово)

Р-сразвернутымответом

УС -установлениесоответствия
УП-установлениепоследовательности

7. Структуратеста.

1. Словаоднойчастиречи,имеющиепротивоположноезначение,называются _____.

2. Найдитепарыслов,

которыесовпадаютпозначению:А)сапфировый

-сапфирный;
Б) гарантийный -
гарантированный;В)эффективный-
эффектный;
Г) типичный -
типовой;Д)вражеский-
вражий.

3. Найдитепаронимы:

А) идеалистический -
идеалистичный;Б)умственный-
интеллектуальный;В)романтический-
романтичный;
Г)большой-огромный;
Д)криминальный-криминогенный.

4. Расположитеданныесловапоубываниюстепениположительнойоценки:

А)
добродушный;Б)
простодушный;В)
малодушный;Г)
великодушный;Д)
бездушный.

5. Установитесоответствиемеждупарамисловивидамиотношений:

1. Глаз/зрачокА)родо-видовые
2. Чувства/эмоцииБ)часть-целое
3. Чувство / завистьВ)
синонимическиеГ)антонимические

6. Значениесловаможноузнатьв_____словаре.

7. Установитесоответствиемеждусловарямииихназначением:

1. ОрфографическийА)Значениеслова.
2. ОрфоэпическийБ)Правильноенаписаниеслова.
3. ТолковыйВ)Произношениеслова.

8. Приведитепримеры2-3слов,заимствованныхизнемецкогоязыка:

_____.

9. Найдитесловосочетания,которыепостроеныправильно:

А) форс-
мажорныеобстоятельства;Б)цивиль
наяодежда;
В)вестисебяцивильно;
Г)
странапринялатысячииммигрантов;Д)
третьепоколениеэмигрантов.

10. Происхождениесловможноузнатьиз_____словаря.

11. Изорфоэпическогословаряможноузнать:

А)Происхождениеслова;
Б)Правильноенаписаниеслова;
В)Правильноепроизношениеслова.

12. Перечислите,какиетипынормвызнаете:
_____.

13. Фразеологизмы–это_____.

14. Установитесоответствиемеждуфразеологизмамиииихисточниками:

1. ХудожественнаялитератураА)Краснадевица
2. БиблияБ)Соломоноворешение
3. ФольклорВ)Надеревнюдедушке

15. Установитесоответствиемеждуфразеологизмамиииихсинонимами:

1. НаодинзубА)Невнятно
2. ЗаговариватьзубыБ)Обманывать
3. СквозьзубыВ)Испытыватьзлобупротивкого-либо иличего-либо.
4. НавязнутьвзубахГ)

Надоесть.Д)Мало.

16. Найдитефразеологизмы,
которыеупотребленыправильно:А)Поднятьзанавесна
дэтойисторией;
Б)
Краснойнитьюпроходитмысль;В)
Пускатьтуманвглазах;
Г)Покасуддадело;
Д)Результатынезамедлятсебяждать.

17. Найдитеустойчивыесочетания,которыеупотребленывправильнойформе:
А)Играть роль.
Б)
Заслужитьизвестность.В)
Придаватьвнимание.

Г)
Иметьзначение.Д)О
держатьпобеду.

18. Существуетлисловарифразеологизмов:
А)Да.
Б)Нет.
19. Фразеологизм «*козелотпущения*» означает _____.

20. Установитесоответствиемеждуназванияминаукиобластьюихприменения:
1. ФразеологияА) наука,
изучающаятеориюипрактикусоставленияслoварей.
2. ЛексикографияБ) наука,
изучающаясловарныйсоставязыка.
3. ЛексикологияВ)наука,изучающаяустойчивыесочетанияслов.

Тес	Вопросы																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	12	13	1	1	1	1	1	19	2
Ответы	Антонимы	а д	а в д	г г б в д	1 2 3	Толковом	1 2 3	Солдат,лагерь,плащ	а б г д	Этимолотическом	в	Лексические,орфоэпические	Устойчивыесочетанияслов	1 2 3	1 2 3 4	б г	а г д	Д	Бытьвиновнымвчем-либо	1 2 3

8. Оценкарешениятестовыхзадач,выполнениятеста
Заправильныйответнавопросыиливерноерешениезадачивыставляетсяположительнаяоценка-1 балл.
Занеправильныйответнавопросыилиневерноерешениезадачивыставляетсяотрицательнаяоценка-0баллов.
При 70% иболееправильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсявыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист) выставляетсяположительнаяо-ценка(1).

Вслучаеменее70%
правильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсяневыполненным,приэтомведомость (оценочный/аттестационныйлист)выставляетсяотрицательнаяоценка(0).
Результатытестирования:
18–20 правильныхответов –
отличныйрезультат;16–17правильныхответов–
хорошийрезультат;
14-15правильныхответов-
удовлетворительныйрезультат.менее14правильныхответов–
неудовлетворительныйрезультат.

9. Трудоемкостьвыполнениятеста

Трудоемкостьвыполнения/решения,мин (час)	Количествоза-дач/вопросовпотипутестовойформы				
	ВО	УС	УП	К	РО
	7	5	1	4	3
Одной(го)задачи/вопроса	1	1	1	1	1
Всегозадания	7	5	1	4	3
	20мин				

10. Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:
1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
2. УставФГБОУВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программаподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипос пециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
5. Положениеотекущемконтролезнаний,промежуточнойи государственной(итоговой)аттестациистудентов (обу-чающихся)СПОнаФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.

11.
Рекомендуемаялитературадляразработкитестаиподготовкистудентовктестированию:
1.Русскийязыкикультураречи[Электронныйресурс]:учебникипрактикумдляСПО/ отв.ред.А.В.Голубева-М.:Юрайт,2018.-ЭБС«Юрайт»

Заданиядляоценкизнаний38, 321; уменийУ1-3,У9 (Раздел 5 «Словообразование»):

Тематикаписменногоопроса:
1вариант: 2 вариант:
- Морфемика -Словообразование
- Морфологические -
Неморфологическиеспособысловообразованияспособысловообразования
-Словообразовательныйанализ -Морфемныйразбор

-Словообразовательныйанализ:

- *Тепличный,переход* -*Беспорядок,прицеп.*

Заданиядляоценкизнаний З6,З9,З21;умений У1-4;У7

(Раздел 6«Морфологияизаконыправописания»)

Тестирование (Раздел6«Морфологияизаконыправописания»)

1. Назначение

Спецификациейустанавливаютсятребованияксодержаниюиоформлениювариантовтеста.

Тествходитвсоставфондаоценочныхсредствипредназначаетсядля*рубежногоконтроляиоценкизнаний, умений*аттестуемых, попрограмме*учебнойдисциплины Русскийязыкикультураречи*программыподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности 38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).

2. Контингентаттестуемых:студенты 2курсаФГБОУВОРГАТУ.

3. Формаиусловияаттестации**:**вписьменномвидепослеизученияраздела6(тема6.1;тема 6.2)учебнойдисциплины.

4. Времятестирования:

подготовка3мин.;

выполнение20;оформлениеисдача2мин.;

всего25мин.

5. Переченьобъектовконтроляиоценки

Наименованиеобъектовконтроляиоценки	Уровеньусвоения	Литеракатегориидействия	Количествоучебныхзадач
З.6-орфоэпическиенормы,основныепринципырусской орфографии.	2	В	1
З.9-морфологические нормы,грамматическиекатегориии способыихвыраженияв современномрусскомязыке;	2	В	1
З.21- основные направления совершенствования навыков грамотногописьмаи говорения;	2	В	1
У.1-использоватьязыковыеединицывсоответствииссовременными нормамилитературногоязыка;	2	П	1
У.2-применятьвпрактикеречевогообщения основные орфоэпические,лексические,грамматическиенормы современногорусскоголитературного языка;	2	П	1
У.3 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативнымии этическиминормами;	2	П	1
У.4- соблюдать в практике письмаорфографические, синтаксические,грамматические нормы современногорусскоголитературногоязыка;	2	П	1
У.7–обнаруживатьиустранять ошибкиинедочетынавсехуровняхструктурыязыка	2	П	1
Итого:			8

В – воспроизведениеП– применение

6. Плантеста (соотношениезадач/вопросовссодержаниемучебногоматериалавконтекстехарактерадействийаттестуемых)

Содержаниеучебногоматериалапо программеУД	КодыОПОР, элементовзнанийиумений/литеракатегории действия/количествозадач/вопросов/типзадачи/втестовойформе									Общееколичествозадач / вопросовпокатегориямдействийитипутестовой-формы			
	ОПОР6.1					ОПОР6.2				В		П	
	3.9	3.21	у.1	у.2	у.3	3.6	3.21	у.4	у.7	ВО	УС	К	РО
РазделбТема 6.1 Морфология какнаука. Морфологические нормы	В5/ВО	В1/УС;В2/ВО	П2/К	П1/К	П1/К					7	1	4	
РазделбТемаб.2Принципырусскойорфографии						В2/ВО;В1/УС	В1/ВО	П2/РО	П1/РО	3	1	1	3
Всего	5	3	2	1	2	3	1	2	1	10	2	5	3
	20									20			

Типзадачи/вопросавтестовойформе:
ВО-свыборомответа
К-скраткимответом(число/слово)
Р-сразвернутымответом
УС -установлениесоответствия
УП-установлениепоследовательности

7. Структуратеста.

1. Образуйтеформуродительногопадежамножественногочисласлова*кочерга:* _____.
2. Образуйтеформуродительногопадежамножественногочисласлова*черешня:* _____.
3. Найдитесуществительноемужскогорода:

А)мышь;
Б)дурь;
В)
шампунь;Г)т
юль;
Д)
путь;Е)ме
даль.

4. Найдитесуществительноесреднегорода:

А)какао;
Б)кафе;
В)
кольраби;Г)а
веню;
Д)
сирокко;Е)
бра.

5. Найдитесуществительноеженскогорода:

А)путь;
Б)
салями;В)
шампунь;Г)т
юль;
Д)
путассу;Е)
иваси.

6. Установитесоответствиемеждутипомсклонениямиименемсуществительным:

1. ЖалюзиА)Iсклонение;
2. ДеревняБ)Несклоняемое;
3. ТушьВ)IIсклонение;
4. МореГ)IIIсклонение

7. Найдитесуществительные,
формыродительногопадежамножественногочислакоторыхобразованыправильно:
А)яблоков;
Б)
апельсинов;В)
помидор;Г)
мандарин;Д)то
матов;
Е)дел.

8. Найдитеаббревиатурымужскогорода:

А)МТС;
Б)ТЮЗ;

В)
КПРФ;Г)
УВД;Д)
ЦСКА;Е)
ПТУ.
9. Какиепринципырусскойорфографиивызнаете?
_____.
10. Какойпринципорфографиилежитвосновенаписанияслова*БЕЗНАДЁЖНЫЙ?*
А)Традиционный.
Б)Фонетический.
В)Морфологический.
11. Какойпринципорфографиилежитвосновенаписанияслова*НАЛИТЬ?*
А)Морфологический.
Б)
Фонетический.В)Т
радиционный.
Г)Дифференцированный.
12. Установитесоответствиемеждусловомипринципом,лежащимвосновеегонаписания:
1. Ожог(руки) А)Морфологический;
2. БесшовныйБ)Фонетический;
3. КалиткаВ)Дифференцированный;
4. НагнатьГ)Традиционный.
13. Найдитеместоимения 3 лица,
которыеупотребленыправильно:А)Наподобиенего
Б)
СзадинегоВ)
ПосленеёГ)У
ней
Д)Поповодуеё
14. Найдитеправильныйвариантупотреблениячислительного800всочетаниисословом-*БОЛЕЕ:*
А)
ВосьмисотБ)
ВосьмистаГ)
ВосемисотД)
Восемьсот
15. Найдитеприлагательные,
которыенеобразуюткраткуюформу:А)Поздний
Б)РваныйВ)
КороткийГ)
ХромойД)С
тарший
16. Найдитеглаголы,
которыеупотребленыправильно:А)Имдвигаетчувство
сострадания.
Б)Ветерколыхаетлисту.
В)Листьяколышутсянаветру.

Г)
Институторганизовываетподготовительныекурсы.Д)
Человекусвойственнозаблуждаться.

17. Образуйтеформуповелительногонаклоненияглагола*ЕХАТЬ*:
_____.

18. Вчѐмошибкавнаписаниислова«*РАСТИЛАТЬ»?*Обоснуйтесвойответ.
_____
_____.

19. Напишитеправильныйвариантупотреблениячислительноговпредложении.
Уменянет546рублей.
_____.

20. Числительное*СЕМЕРО*втворительномпадежеимеетформу
_____.

Тест	Вопросы																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Ответы	Кочерѐг	Черешен	в г д	а б е	б д е	1б 2а 3г 4в	б д е	б д	Морфологический,фонетический…	б	а	1в 2б 3г 4а	б в	а	а в д	в д	Поезжай(те)!	Пишется«Расстилать»:РАС-приставка;СТИЛ-корень.	Пятисотсорокашести

8. Оценкарешениятестовыхзадач,выполнениятеста

Заправильныйответнавопросыиливерноерешениезадачивыставляетсяположительнаяоценка-1 балл.

Занеправильныйответнавопросыилиневерноерешениезадачивыставляетсяотрицательнаяоценка-0баллов.

При 70% иболееправильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсявыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист) выставляетсяположительнаяо-ценка(1).

Вслучаеменее70% правильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсяневыполненным,приэтомвведомость (оценочный/аттестационныйлист)выставляетсяотрицательнаяоценка(0).

Результатытестирования:

18–20 правильныхответов – отличныйрезультат;16–17правильныхответов– хорошийрезультат;

14-15правильныхответов- удовлетворительныйрезультат.менее14правильныхответов– неудовлетворительныйрезультат.

9. Трудоемкостьвыполнениятеста

Трудоемкостьвыполнения/решения,мин (час)	Количествоза-дач/вопросовпотипутестовойформы			
	ВО	УС	К	РО
	10	2	5	3
Одной(го)задачи/вопроса	1	1	1	1
Всегозадания	10	2	5	3
	20мин			

10. Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
2. УставФГБОУВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программаподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
5. Положениеотекущемконтролезнаний,промежуточнойи государственной(итоговой)аттестациистудентов (обучающихся)СПОнаФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.

11. Рекомендуемаялитературадляразработкитестаиподготовкистудентовктестированию:

1.Русскийязыкикультураречи[Электронныйресурс]:учебникипрактикумдляСПО/ отв.ред.А.В.Голубева-М.:Юрайт,2018.-ЭБС«Юрайт»

Заданиядляоценкизнаний310,321;умений У1-4;У7 (Раздел7«Синтаксисипунктуация»)

Тематикаписьменногоопроса:

- Основныеединицысинтаксиса.

ІвариантІІвариант

- Структурапростогопредложения. -Структурасложногопредложения.
- Сочинительныесоюзы. –Подчинительныесоюзы.
- Нормысогласования. –Нормыуправления.

Привестипримеры.

-Принципырусскойпунктуации.

- Запишитепредложение, расставляяпропущенныезнакипрепинания; сделайтеегосинтаксическийразбор.

Івариант*Насклонелетакалиновыйкустзарделсяраскалилсядокраснасразупреобразивскучныйподлесок.*

ІІвариант

Солнцепередсамымзакатомвышлоиззатучпокрывающихнебоибагрянымсветомосветилолиловыетучи.

6.Контрольно-оценочныематериалыдляпромежуточнойаттестацииучебнойдисциплины

6.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Тестированиепоучебнойдисциплине«Русскийязыкикультураречи»

1. Назначение

Спецификациейустанавливаютсятребованияксодержаниюиоформлениювариантовтеста.

Тествходитвсоставфондаоценочныхсредствипредназначаетсядля*промежуточногоконтроляиоценкизнаний, умений*аттестуемых, попрограмме*учебнойдисциплины**Русскийязыкикультураречи*программыподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности 38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).

2. Контингентаттестуемых:студенты2курсаФГБОУВОРГАТУ.

3. Формаиусловияаттестации:вписьменномвиденабланках, послеизученияВсехразделовучебнойдисциплины«Русскийязыкикультураречи».

4. Времятестирования:

подготовка5мин.;

выполнение30;оформлениеисдача5мин.;

всего40мин.

5. Переченьобъектовконтроляиоценки

Наименованиеобъектовконтроляиоценки	Уровень усвоения	Литеракатегориидействия	Количество учебныхзадач

3.1-особенностиязыкаиречи;русскоголитературногоязыка;	2	В	2
3.2-основныеединицыиуровниязыка,ихпризнакиивзаимосвязь;	2	В	2
3.3 - основныесоставляющиеязыка, устнойиписьменнойречи,нормативные,коммуникативные, этическиеаспектыустнойиписьменнойречи,культуруречи;	2	В	2
3.4-понятиеонормахсовременногорусскоголитературногоязыка;	2	В	2
3.5-основныефонетическиеединицыисредстваязыковойвыразительности;	2	В	2
3.6-орфоэпическиенормы,основныепринципырусскойорфографии;	2	В	2
3.7-особенностилексикирусскогоязыка;лексическиенормы; использованиеизобразительно-выразительныхсредств;	2	В	2
3.8 -словообразовательныенормы;стилистическиевозможностисловообразования;	2	В	2
3.9 -морфологическиенормы,грамматическиекатегорииспособыихвыраженияв современномрусскомязыке;	2	В	2
3.10-основныеединицысинтаксиса;принципырусскойпунктуации; синтаксическиенормы;	2	В	2
3.11-особенностифункциональныхстилейсовременногорусскогоязыка, взаимодействиефункциональныхстилей;	2	В	2
3.12-структурутекста, смысловуюикомпозиционнуюцелостностьтекста;	2	В	2
3.13 - функционально-смысловыетипытекстов;	2	В	2
3.14-спецификуиспользованияэлементовразличныхязыковыхуровнейвнаучнойречи	2	В	2
3.15-жанровуюдифференциациюиотборязыковыхсредствв публицистическомстиле,особенно-	2	В	2

стиустнойпубличнойречи;			
З.16-сферуфункционированияпублицистическогостиля,жанровоесвоеобразие;	2	В	2
З.17-языковыеформулыофициальныхдокументов;	2	В	2
З.18-приемыунификациияэыкаслужебныхдокументов;	2	В	2
З.19-правилаоформлениядокументов;	2	В	2
З.20-лексикографиюкакнауку;видыслоарейиихособенности;	2	В	2
З.21-основныенаправлениясовершенствованиянавыковграмотногописьмаиговорения.	2	В	2
У.1 - использоватьязыковыеединицывсоответствии ссовременныминормамилитературногоязыка;	2	П	2
У.2 - применятьвпрактикеречевогообщенияосновные орфоэпические,лексические, грамматическиенормысовременногорусскоголитературногоязыка;	2	П	2
У.3-строитьсвоюречьвсоответствиисязыковыми,коммуникативнымииэтическиминормами;	2	П	2
У.4 - соблюдатьвпрактикеписьмаорфографические, синтаксические,грамматическиенормысовременногорусскоголитературногоязыка;	2	П	2
У.5 - соблюдатьнормыречевогоповеденияврazличныхсферахиситуацияхобщения;	2	П	2
У.6 - анализироватьсвоюречьсточкизренияеенормативности,уместностиицелесообразности;	2	П	2
У.7 - обнаруживатьиустранятьошибкиинедочетынавсехуровняхструктурыязыка;	2	П	2
У.8 - проводитьлингвистическийанализтекстовразличныхфункциональныхстилейиразновидностейязыка;	2	П	2
У.9 - пользоватьсясловарямирусскогоязыка,продуцироватьтекстыосновныхделовыхиучеб	2	П	2

но-научныхжанров.			
ИТОГО:			60

В –
воспроизведениеП–
применение

6. Плантеста (соотношениеза-дач/вопросовссодержаниемучебногоматериалавконтекстехарактерадействийаттестуемых)

Содержание учебного материала по программе УД	КодыОПОР,элементовзнанийиумений/литеракатегории действия/количествозадач/вопросов/типзадачи/втестовой форме								Общее количество задач / вопросов по категориям действий и типутестовойформы				
	ОПОР								В			П	
	3.1-4	35-6	37	38	39-19	320-21	У1-7	У8-9	ВО	УП	УС	К	РО
Раздел 1. Введение. Наука о русском языке.	В2/ВО						П1/К	П1/К	2			2	
Раздел 2. Язык и речь.	В2/ВО; В1/УС		В2/ВО				П3/РО		4		1		3
Раздел 3. Фонетика.	В1/УС	В2/ВО							2		1		

Всего		Раздел 7. Синтаксис ипунктуация.	Раздел 6. Морфология изаконыправописания.	Раздел 5. Словообразова-ние.	Раздел4.Лексикаифра-зеология.
30	8			В1/ВО	В1/ВО
	2				
	5				В3/ВО
	2			В1/ВО; В1/УП	
	4	В1/ВО	В3/ВО		
	1				В1/ВО
	6				П2/РО
	2				П1/К
30	19	1	3	2	5
	1			1	
	2				
	3				1
	5				2

Типзадачи/вопросавтестовойформе:
ВО-свыборомответа
К-скраткимответом(число/слово)
Р-сразвернутымответом
УС -установлениесоответствия
УП-установлениепоследовательности

7. Структуратеста.

ВАРИАНТ№1

1. Создателемсовременногорусскоголитературногоязыкаявляется:
а)М.В.Ломоносов
б)
Г.Р.Державинв)
А.С.Пушкин
2. Высшейформойнационального языкаявляются:
а)
просторечияб)
диалекты
в)литературныйязык
3. Языковаянорма–это:
а) требованиевыразительности,
целесообразностииуместностиречиб)речевойэтикет
в)
единообразноеобразцовоеобщепризнанноеупотреблениеэлементовлитературногоязыкавопределенн
ыйпериодегоразвития
4. Втолковомсловареможноузнать_____.
5. Основныеединицыязыка–это_____.
6. Языкимеет:
а)
линейнуюорганизацию;б)у
ровневуюорганизацию.
7. Перечислитефункциональныестилиязыка:
_____.
8. Соотнеситеуровеньязыкаиегоединицу:
1. Фонемаа)лексическийуровень;
2. Морфемаб)синтаксическийуровень;
3. Словов)фонетическийуровень
4. Предложениег)морфемныйуровень.
9. Текст–это_____.
10. Найдитенеправильнообразованныеслова:
а)холоднеет;

б)псина;
в)
холодает;г)
холодеет;

д)упрямость.
11. Примеромтерриториальногодиалектаявляетсяслово:
а)ложь;
б)серники;
г)бабки(деньги).
12. Словажалюзи,пальто,гарнизон,кокеткаотносятсяк:
а)
французскомуязыкуб)
немецкомуязыку
в)испанскомуязыку
13. Письменнаяречьхарактеризуется:
а)подчинениеморфоэпическимнормам
б)
непосредственнымприсутствиемадресатав)г
рафическойзакрепленностью.
14. Соотнеситевидынормиих«назначение»:
1. Орфоэпическиенормыа)употреблениепадежныхформ;
2. Морфологическиенормыб)словоупотребление;
3. Лексическиенормыв)произношение
15. Отметьтеслово,
вкоторомсогласныйпередеепроизноситсятвердо.а)шинель
б)тембр
в)декорация
16. Укажитесловосневернымударением:
а)
назвАныйб)
мИзер
в)гренкИ
17. Укажитеслово,вкоторомнеобходимопроизносить[чн]:
а)
скворечникб)
закусочнаяв)я
ичница
18. Активныйсловарныйзапассовременногочеловекаобычнонепревышает:
а)11-13тыс.слов
б) 17 тыс.
словв)21тыс.сл
ов
19. Близкиепозвучаниюоднокоренныесловасразнымлексическимзначением –
этоа)антонимы
б)
синонимыв)
паронимы
20. Установитепоследовательностьразборасловапосоставу:

а)выделитьприставку(еслиесть);
б)выделитькорень;
в)выделитьосновуслова;
г)выделитьокончание(еслиесть);
д)выделитьсуффикс,постфикс(еслиесть)

21. Словатьма,туча,много,прорваявляются:
а)
антонимамиб)
паронимамив)
синонимами
22. УкажитезначениеславаИМПОРТ_____.
23. Отметьтепредложение,
вкотороместьтавтология.а)Приходилосьработатьвжа
ру,вдождь,вненастье.
б)Онвсеголишьописалслучай,которыйслучилсясним.
в)
ВсеэтипеснипочерпнутыизкопилкинародногофольклораСевера.24
.Употреблениеслова«ехай»фиксируетнарушение:
а)
орфоэпическихнормб)
грамматическихнормв)
лексическихнорм
25. Отметьтесуществительноемужскогорода.
а)мозоль
б)
бандерольв)
тюль
26.Изменениеобычногопорядкаслов –
этоа)метонимия
б)
синекдохав)
инверсия
27. Фразеологизмы–это _____.
28.Найдитесловосочетание,
связанноеснарушениемграмматическихнорм.а)вопрекиобещаниям;
б)
согласнорасписанияв)
благодаряпомощи
29. Найдитеневерноупотребленноенезаконченноепредложение:
а)ООНобъявил
б)ГИБДДиздала
в)ТЭЦзакрытанаремонт
30. Происхождениесловаможноузнатьв:
а)орфографическомсловаре;
б)
этимологическомсловаре;в)
орфоэпическомсловаре.

ВАРИАНТ№2

1. Языковаянорма–это:

а) требованиевыразительности,
целесообразностиииуместностиречиб)речевойэтикет

в)
единообразноеобразцовоеобщепризнанноеупотреблениеэлементовлитературногоязыкавопределенн
ыйпериодегоразвития

2. Языкимеет:
а)
линейнуюорганизацию;б)у
ровневуюорганизацию.
3. УкажитезначениесловаЭКСПОРТ _____.
4. Словажалюзи,пальто,гарнизон,кокеткаотносятсяк:
а)
французскомуязыкуб)
немецкомуязыку
в)испанскомуязыку
5. Соотнеситевидынормиих«назначение»:
1. Орфоэпическиенормыа)употреблениепадежныхформ;
2. Морфологическиенормыб)словоупотребление;
3. Лексическиенормыв)произношение.
6. Перечислитефункционально-смысловыетипыречи:
_____.
7. Словатьма,туча,много,прорваявляются:
а)
антонимамиб)
паронимамив)
синонимами
8. Употреблениеслова«ехай»фиксируетнарушение:
а)
орфоэпическихнормб)
грамматическихнормв)
лексическихнорм
9. Создателемсовременногорусскоголитературногоязыкаявляется:
а)М.В.Ломоносов
б)
Г.Р.Державинв)
А.С.Пушкин
10. Происхождениесловаможноузнатьв:
а)
орфографическомсловаре;б)
этимологическомсловаре;в)о
рфоэпическомсловаре.
11. Основныеединицыязыка–это_____.
12. Близкиепозвучаниюоднокоренныесловасразнымлексическимзначением –
этоа)антонимы
б)
синонимыв)
паронимы
13. Высшейформойнационального языкаявляются:
а)

просторечияб)
диалекты
в)литературныйязык
14. Найдитесловосочетание,связанноеснарушениемграмматическихнорм.а
)вопрекиобещаниям;
б)
согласнорасписанияв)
благодаряпомощи

15. Отметьтесуществительноемужскогорода.
а)мозоль
б)
бандерольв)
тюль
16. Текст–это_____.
17. Найдитеневерноупотребленноенезаконченноепредложение:
а)ООНобъявил
б)ГИБДДиздала
в)ТЭЦзакрытанаремонт
18. Примеромтерриториальногодиалектаявляетсяслово:
а)ложь;
б)серники;
г)бабки(деньги).
19. Укажитесловосневернымударением:
а)
назвАныйб)
мИзер
в)гренкИ
20. Фразеологизмы–это _____.
21. Найдитенеправильнообразованныеслова:
а)
холоднеет;б)
псина;
в)
холодает;г)
холодеет;д)у
прямость.
22. Изменениеобычногопорядкаслов –
этоа)метонимия
б)
синекдохав)
инверсия
23. Ворфоэпическомсловареможноузнать_____.
24. Активныйсловарныйзапассовременногочеловекаобычнонепревышает:
а)11-13тыс.слов
б) 17 тыс.
словв)21тыс.сл
ов
25. Отметьтепредложение,
вкотороместьтавтология.а)Приходилосьработатьвжа
ру,вдождь,вненастье.
б)Онвсеголишьописалслучай,которыйслучилсясним.
в)ВсеэтипеснипочерпнутыизкопилкинародногофольклораСевера

26. Установитепоследовательностьразборасловапосоставу:
а)выделитьприставку(еслиесть);
б)выделитькорень;
в)выделитьосновуслова;
г)выделитьокончание(еслиесть);
д)выделитьсуффикс,постфикс(еслиесть)

27. Укажитеслово,вкоторомнеобходимопроизносить[чн]:
а)
скворечникб)
закусочнаяв)я
ичница
28. Письменнаяречьхарактеризуется:
а)подчинениеморфоэпическимнормам
б)
непосредственнымприсутствиемадресатав)г
рафическойзакрепленностью.
29. Отметьтеслово,
вкоторомсогласныйпередепроизноситсятвердо.а)шинель
б)тембр
в)декорация
30. Соотнеситеуровеньязыкаиегоединицу:

1. Фонемаа)лексическийуровень;
2. Морфемаб)синтаксическийуровень;
3. Словов)фонетическийуровень
4. Предложениег)морфемныйуровень.

Ответынавариант№1		Тест
в	1	№вопроса
в	2	
в	3	
значениеслова	4	
фонема,морфема,слово,словосочетание,предложение,ССЦ,текст.	5	
б	6	
офиц.-деловой,научный,публицистический,разговорный,художник.	7	
1в 2г 3а 4 б	8	
рядпредложений,связанныхпосмыслуиграмматически	9	
а г д	10	
б	11	
а	12	
в	13	
1в 2а 3 б	14	
б	15	
б	16	
б	17	
а	18	
в	19	
г в б а д	20	
в	21	
ввозтовара	22	
б	23	
б	24	
в	25	
в	26	
устойчивыесочетанияслов	27	
б	28	
а	29	
б	30	

Ответынавариант№2
в
б
вывозтовара
а
1в 2а 3 б
повествование,описание,рассуждение…
в
б
в
б
фонема,морфема,слово,словосочетание,предложение,ССЦ,текст.
в
в
б
в
рядпредложений,связанныхпосмыслуиграмматически
а
б
б
устойчивыесочетанияслов
а г д
в
правильноепроизношениеслова,ударение
а
б
г в б а д
б
в
б
1в 2г 3а 4 б

8. Оценкарешениятестовыхзадач,выполнениятеста

Заправильныйответнавопросыиливерноерешениезадачивыставляетсяположительнаяоценка-1 балл.

Занеправильныйответнавопросыилиневерноерешениезадачивыставляетсяотрицательнаяоценка-0 баллов.

При 70% иболееправильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсявыполненным,приэтомведомость (оценочный/аттестационныйлист) выставляетсяположительнаяоценка(1).

Вслучаеменее70% правильныхответовконтрольноезаданиесчитаетсяневыполненным,приэтомведомость (оценочный/аттестационныйлист)выставляетсяотрицательнаяоценка(0).

Результатытестирования:

28–30 правильныхответов – отличныйрезультат;25–27правильныхответов– хорошийрезультат;

21-24правильныхответов- удовлетворительныйрезультат.менее21правильныхответов– неудовлетворительныйрезультат.

9. Трудоемкостьвыполнениятеста

Трудоемкостьвыполнения/решения,мин (час)	Количествоза-дач/вопросовпотипутестовойформы				
	ВО	УС	УП	К	РО
	19	2	1	3	5
Одной(го)задачи/вопроса	1	1	1	1	1
Всегозадания	19	2	1	3	5
	30мин				

10. Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
2. УставФГБОУВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программаподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
5. Положениеотекущемконтролезнаний,промежуточнойи государственной(итоговой)аттестациистудентов (обучающихся)СПОнаФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.

11. Рекомендуемаялитературадляразработкитестаиподготовкистудентовктестированию:

1. Русскийязыкикультураречи[Электронныйресурс]:учебникипрактикумдляСПО/ отв.ред.А.В.Голубева-М.:Юрайт,2018.-ЭБС«Юрайт»

Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01 Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).

2. УставФГБОУВОРГАТУ.
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программаподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкип оспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям).
5. Положениеотекущемконтролезнаний, промежуточнойигосударственной(итоговой)аттестациистудентов (обучающихся)СПОнаФДПиС-ПОФГБОУВОРГАТУ.

Рекомендуемаялитература:

Основнаялитература:

1.Русскийязыкикультураречи[Электронныйресурс]:учебникипрактикумдляСПО/отв.ред.ГолубеваА.В. – М.: Юрайт, 2020. – ЭБС«Юрайт»

Дополнительнаялитература:

1. Черняк В.Д. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие для СПО / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. идоп.— М.: ИздательствоЮрайт, 2020. -ЭБС «Юрайт»
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум[Электронный ресурс]:: учеб. пособиедля СПО / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под ред. А. В. Голубевой. — М. :ИздательствоЮрайт, 2020. -ЭБС«Юрайт»

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-информационныйпортал«Русскийязык»http://www.gramota.ru
2. Бесплатнаяэлектроннаябиблиотекаонлайн«Единоеокнокобразовательнымресурсам»http://www.edu.ru/
3. Справочно-информационныйпорталГРАМОТА.РУ-Русскийязыкдлявсех[Электронныйресурс].-Режимдоступа:http //www.gramota.ru
4. Фразеологизмы-толкование,иллюстрации[Электронныйресурс].-Режимдоступа:http//www.frazbook.ru/frazeologizm
5. TextoLogia.ru:сайт(журнал)русскогоязыкаилитературы[Электронныйресурс].-Режимдоступа: http //www.textologia.ru/russki
6. Крысин,Л.П.Онекоторыхизмененияхврусскомязыкеконца XX века[Электронныйресурс]/Л.П.Крысин.-Режимдоступа:http//www.philology.ru/linguistics2/krysin-00.htm
7. Прохорова,Н.Г.Происхождениезнаковпрепинанияипамятникиим[Электронныйресурс]/Н.Г.Прохорова.-Режимдоступа: http//www.nsportal.ru/ap/library/drugoe/2014/02/01
8. Евсеева,И.В.Общеепонятиепунктуации.Историярусскойпунктуации[Электронныйресурс]/И.В.Евсеева, Т.А.Лузгина.-Режимдоступа:http//www.sci-house/russkiy-yazyk
9. Речевой этикет в межнациональном общении[Электронныйресурс].-Режим доступа: http //www/transiation/web-3.ru/intro/cuitures

Учебно-методическиеиздания:

1. Методическиерекомендациипосамостоятельнойработе[Электронныйресурс]/-Рязань:ШеховаН.Е.РГАТУ,2020-ЭБ«РГАТУ»
2. Методическиеуказаниякпрактическимработам[Электронныйресурс]-Рязань:ШеховаН.Е.РГАТУ,2020-ЭБ«РГАТУ»

Листрегистрацииизмененийвкомплекте ФОС
(дополненияиизмененияккомплектуФОСнаучебныйгод)

ДополненияиизмененияккомплектуФОСна_____учебный год поучеб-нойдисциплине_____

ВкомплектФОСвнесеныследующиеизменения:

_____

–

_____

–

_____

–

_____

–

_____

–

ДополненияиизменениявкомплектеФОСобсужденыназаседаниипредметно-цикловой комиссии факультета довузовской подготовки и среднегопрофессионально-гообразования

_____

«_____»_____20_____г.(протокол№_____).

Председательпредметно-цикловойкомиссии_____

(подпись) (Ф.И.О)

Приложение1

Бланкответовтестаподисциплине«Русскийязыкикультураречи»
студента(ки)_____курсаФДПиСПОгруппы_____

_____

Вариант_____

№вопроса	ответ
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

Количествобаллов студентаОценка Подпись Подписьпреподавателя

Приложение2

Критериоценкиустногоопроса:Оценка«отлично»ставится,если студент:

- полноизлагаетизученныйматериал,даетправильноеопределениеязыковыхпонятий;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания напрактике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно состав-ленные;
- излагаетматериалпоследовательноиправильносточкизрениянормлитературногоязыка.

Оценка«хорошо» ставится, если студент дает ответ,удовлетворяющий тем же требованиям,что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета впоследовательностии языковом оформлениииизлагаемого.
Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основныхположений даннойтемы, но:
- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировкеправил;
- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей частисоответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке опреде-ленийи правил,искажающиеихсмысл,беспорядочнои неуверенноизлагаетматериал.Оценка
«2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствиемкуспешномуовладению последующимматериалом.

Критериоценкиписьменногоопроса:

Оценка	Критерии
«отлично»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные заданием. Продемонстрированознание фактическогоматериала,отсутствуютфактическиеошибки.Продемонстрированоуверенноевладениепонятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления,аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблениитерминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплинывихассоциативнойвзаимосвязи.Продемонстрированоумениеаргументированоотражать своюточкузрения.
«хорошо»	1) недостаточнополное,помнениюпреподавателя,раскрытиетемы; 2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п.,кардинальнонеменяющихсуть изложения; 3) использованиеустаревшейучебнойлитературыидругихисточников; 4) неспособностьосветитьпроблематикуучебнойдисциплиныидр.
«удовлетворительно»	отражение лишь общего направления изложения программного материала; наличие достаточного количества несущественных или одной-двухсущественныхошибоквопределенииипонятийикатегорийи т.п.;неспособностьосветитьпроблематикуучебнойдисциплиныидр.
«неудовлетворительно»	1) нераскрытыетемы; 2) большоеколичествосущественныхошибок; 3) отсутствиеуменийинавыков,обозначенныхвышевкачествекритериевыставленияположительныхоценокдр.

Критериоценкисоставлениятаблицы:

–соответствиесодержаниятеме;
–логичностьструктурытаблицы;
–правильныйотборинформации;
–наличиеобобщающего(систематизирующего,структурирующего,сравнительного)характераизложения информации;
–работасоответствуетпооформлениювсемтребованиями сданавсрок.

Оценка«отлично»ставится,еслисодержаниетаблицысоответствуетвсемкритериямвполноймере.
Оценка«хорошо»ставится,еслисодержаниетаблицысоответствуетпочтивсемкритериямвполноймере; имеетсянескольконезначительныхнедочетов.
Оценка«удовлетворительно»ставится,еслисодержаниетаблицы соответствует критериям неполностью;имеется несколько значительных недочетов.
Оценка «неудовлетворительно» ставится, если содержание таблицы не соответствует критериям.

Критериоцениванияпрезентации

Параметрыоцениванияпрезентации	Выставляемая оценка (балл) за представленный проект(от 1до3)
Связьпрезентациизаявленнойтемой	
Содержаниепрезентации	
Заключениепрезентации	
Подачаматериалапроекта–презентации	
Графическаяинформация	
Графическийдизайн	
Эффективность применения презентации вучебномпроцессе	
Итоговоеколичествобаллов:	

Напрезентациюзаполняетсяданнаятаблица,гдепокаждомуизкритериевприсваиваютсябаллыот1до3,чтосоответствуетопределѐннымуровнямразвитияИКТ-компетентности:
1 балл – это низкий уровень владения ИКТ - компетентностью;2балла– это среднийуровень;
3 балла – высокий уровень владения ИКТ-компетентностью.Помимоэтогонеобходимо учитыватьработунадпроектомвцелом:

Названиекритерия	Оцениваемыепараметры
Дидактические и методические цели изадачи	• Соответствиецелейпоставленнойтеме • Достижениепоставленныхцелейизадач
Выделение основныхидей	• Соответствиецелямизадачам • Содержаниеумозаключений • Вызываютлиинтересуаудитории
Содержание	• Достовернаяинформацияобисторическихсправкахитекущихсобыти-ях • Всезаключенияподтвержденыдостовернымиисточниками • Языкизложенияматериалапонятенаудитории • Актуальность,точностьиполезностьсодержания
Подборинформации	• Графическиеиллюстрациидляпрезентации • Статистика • Диаграммыиграфики • РесурсыИнтернет • Примеры;сравнения; цитатыит.д.
Подача материала	• Хронология • Приоритет • Тематическаяпоследовательность

	• Структурапопринципу«проблема-решение»
Заключение	• Яркоевысказывание-переходкзаключению • Повторениеосновныхцелейизадачвыступления • Выводы • Подведение итогов • Короткоеизапоминающеесявысказываниевконце
Речь	• Грамматика • Подходящийсловарь • Интонационнаяокраска,эмоциональность

Оценка«отлично»ставится,еслистудентдемонстрируетвысокийуровеньвладенияИКТ-компетентностью.

Оценка«хорошо»ставится,еслистудентдемонстрируетсредний уровеньвладенияИКТ-компетентностью.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент демонстрирует низкий уровень владенияИКТ-компетентностью.

Оценка«неудовлетворительно»ставится,еслипроектнесоответствуеткритериямоценкиили еслистудент не предоставилпрезентациювсрок.

Критерии оценки работы студентов по группам(созданиеирешениепроблемных ситуаций):

№группы	Правильностьизложения материала	Логика изложения материала,чѐткость	Культура изложенияматериала	Дополнения другихгрупп	Поведение вгруппе,умение сотрудничать
I					
II					
III					

Критериидляоцениваниявыступленияотгруппы:

1. Время
2. Правильность
3. Доступностьизложения
4. Логикаизложения
5. Речь
6. Эмоциональность

Кроме того, следует отметить, что каждый преподаватель имеет возможность самостоятельноустанавливать критерии, причѐм не только для работы в группах вообще, но и на каждую от-дельновзятуютему,взависимости отцелейизадачзанятияиконкретнойгрупповойработы.

Оценка «отлично» ставится, если студенты в группе демонстрируют высокий уровень владения информацией по заданной теме; работа соответствует всем критериям оценки в полной мере.

Оценка «хорошо» ставится, если студенты в группе демонстрируют средний уровень владения информацией по заданной теме; работа соответствует не всем критериям оценки в полноймере; имеется 1-2 незначительныхнедочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студенты в группе демонстрируют низкий уровеньвладения информацией по заданной теме; работа частично соответствует всем критериям оцен-ки;имеется 1-2 недочета.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студенты в группе полностью не справились сзаданием; ихработанесоответствует критериямоценки.

Критериоценкиэвристическойбеседы

Оценка«отлично»ставится,еслистудентвходебеседыправильно,логичновыстроилсвоиот-

веты;сделалнеобходимыевыводы;продемонстрировалзнанияизученногоматериала;владеет

терминологией; умеет привести примеры; возможны одна – две неточности при освещении второстепенныхвопросов,которыестудентлегкоисправилпозамечаниюпреподавателя.

Оценка«хорошо»ставится,еслиответыудовлетворяютвосновномтребованиямнаоценку «5», ноприэтомимеетсяодинизнедостатков:

- допущеныодин-дванедочетаприосвещенииосновногосодержанияответа,исправленныепозамечанию преподавателя;
- допущеныошибкаилиболеедвухнедочетовприосвещенииинекоторыхвопросов,легкоисправленныепо замечанию преподавателя.

Оценка«удовлетворительно»ставитсявследующихслучаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программногоматериала;студентответилненавсевопросы;несмогсделатьвсенеобходимыевыводы.

Оценка«неудовлетворительно»ставитсявследующихслучаях:

- нераскрытоосновноесодержаниеучебногоматериала;
- обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной частиучебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, врисунках, схемах, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя; студент несмогсделать соответствующиевыводы.

Критериоценкисочинения

Сочинение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая – за грамотность, т.е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковыхнорм.

Содержаниесочиненияоцениваетсяпоследующимкритериям:

- соответствиеработытемеиосновноймысли;
- полнотараскрытиятемы;
- правильностьфактическогоматериала;
- последовательностьизложения;
- приоценкеречевогооформлениясочиненийиизложений учитывается:

- разнообразиесловаряиграмматическогострояречи;
- стилевоеединствоивыразительностьречи;
- числоречевых недочетов.

Грамотностьоцениваетсясогласнонормамоцениванияработпорусскомуязыку.

Оценка	Содержание иречь	Грамотность
«Отлично»	Содержаниеработыполностьюсоответствуеттеме;фактические ошибки отсутствуют; содержание излагаетсяпоследовательно;работаотличаетсябогатствомсловаря;достигнутостилевоеединствотекста; в целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1речевойнедочет.	Допущено ошибок: 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1грамматическая.
«Хорошо»	Содержаниеработывосновномсоответствуеттеме;имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; лексический и грамматический строй речи в целом достаточно разнообразен; стиль работы отличается единством; в целом вработе допускается не более 2 недочетов в содержанииинеболее3речевыхнедочетов.	Допущеноошибок:2орфографическиеи2пунктуационные;или1орфографическая и 3 пунктуационные;или 4 пунктуационные, или 2 грамматические

«Удовлетворительно»	Вработедопущенысущественныеотклоненияотте мы;работадостовернавглавном,ноимеются фактические неточности; допущены отдельные на-рушенияпоследовательностиизложения;беден словарь;стильработынеотличаетсяединством;в целомвработедопускаетсянеболее4недочетоввсоде ржании и 5 речевых недочетов.	4орфографическиеи4пунктуацион-ные; или 3 орфографические и 5пунктуационных; или 7 пунктуаци-онных,или4 грамматических.

«Неудовлетворительно»	Ставитсязасочинение,которое:нераскрываетте-му,несоответствуетплану,свидетельствуетопо-верхностном знании текста произведения, состоитиз путаного пересказа отдельных событий, без вы-водов и обобщений, или из общих положений, неопираясьнатекст;характеризуетсяслучайным расположениемматериала,отсутствиемсвязимеж-дучастями;отличается бедностью словаря,наличи-ем грубых речевыхошибок.	7орфографическихи7 речевыхоши-бок, или 6 орфографических и 8пунктуационных ошибок, или 5 ор-фографическихи9пунктуационныхо шибок, или 8 орфографических и 6пунктуационныхошибок, или7 грамматическихошибок.

Приоценкесочинениянеобходимоучитыватьсамостоятельность,оригинальностьзамыласочине ния, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального за-мысла,егохорошаяреализацияпозволяютповыситьпервуюоценкузасочинениена одинбалл.

Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта темавысказывания, хотяпоостальнымпоказателямоно написаноудовлетворительно.

Критерии оценки выполнения практических упражнений(аналитических,синтетических,аналитико-синтетических):

- «Отлично»—выполнилвсезаданияупражнения.
- «Хорошо»»–выполнил2/3заданияупражнения.
- «Удовлетворительно» – правильно выполнил только половину обязательнойчасти заданийупражнений.
- «Неудовлетворительно»–невыполнилзаданияупражнения.

Критерии оценки самостоятельной работы с использованием учебника и без него:(ответынавопросы,поиск потексту, выполнениезаданийпообразцу)

- «Отлично»—студентвыполнилвсезадания.
- «Хорошо»»–студентвыполнил2/3задания.
- «Удовлетворительно» – студент правильно выполнил только половину обязатель-нойчасти заданий.
- «Неудовлетворительно» – студент в каждом задании допустил много ошибок (больше,чемправильныхответов).

Критериоценкисообщений

№ п/п	Оцениваемыепараметры	Оценкавбаллах
1.	Качествосообщения: - производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративныммматериалом; - четковыстроен; - рассказывается,нонеобъясняетсясутьработы; - зачитывается.	 3 2 1 0
2.	Использованиедемонстрационногоматериала: - авторпредставилдемонстрационныйматериалипрекрасновнемори-ентировался; - использовалсявсообщении, хорошооформлен,ноестьнеточности; - представленныйдемонстрационныйматериалнеиспользовался доклад-чикомилибыл оформленплохо, неграмотно.	 2 1 0
3.	Качествоответовнавопросы: -отвечает на вопросы; -неможетответитьнабольшинствовопросов; -не можетчетко ответитьна вопросы.	 3 2 1

4.	Владениенаучнымиспециальнымаппаратом:	

№ п/п	Оцениваемыепараметры	Оценкавбаллах
	- показановладениеспециальнымаппаратом; - использованыобщенаучныеиспециальныетермины; - показановладениебазовымаппаратом.	3 2 1
5.	Четкостьвыводов: - полностьюхарактеризуютработу; - нечетки; - имеются,нонедоказаны.	 3 2 1
	Максимальноеколичествобаллов-14	

Оценка «отлично» - 12-14 баллов;Оценка«хорошо»-9-11баллов;

Оценка«удовлетворительно»-8-5баллов;

Оценка«неудовлетворительно»-менее5баллов(баллы1и0),атакжееслистудентнеподготовилсообщениеназаданную темувсрок.

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Изложить в следующей редакции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета
экономики и менеджмента
Г.Н. Бакулина
« 14» марта 2024 г.
.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан
ФДП и СПО
А. С. Емельянова
« 14» марта 2024 г

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.01.«Экономика организации»

Программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:
Стишкова Е.В. преподаватель ФДП и СПО

Смирнова Е.В., к.э.н., руководитель факультета СПО филиала ЧОУ ВО «Московский Университет имени С.Ю. Витте» в г. Рязани
Кривова А.В., к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1.	Форма аттестации учебной дисциплины	5
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	7
4.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1.	Задания для оценки освоения дисциплины	9
5.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5.1	Задания для оценки освоения дисциплины	11
6.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
6.1	Задания для оценки освоения дисциплины	23
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины «Экономика организации» студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Студент должен овладеть следующими компетенциями:

Общие компетенции

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Знания, умения**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; У.3 определять этапы решения задачи; У.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У.5 составлять план действия; У.6 определять необходимые ресурсы; У.7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У.8 реализовывать составленный план; У.9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З.3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З.4 методы работы в профессиональной и смежных сферах; З.5 структуру плана для решения задач; З.6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** У.1 определять задачи для поиска информации; У.2 определять необходимые источники информации; У.3 планировать процесс поиска; У.4 структурировать получаемую информацию; У.5 выделять наиболее значимое в перечне информации; У.6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У.7 оформлять результаты поиска; У.8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У.9 использовать современное программное обеспечение У.10 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания: З.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; З.2 приемы структурирования информации; З.3 формат оформления результатов поиска информации; З.4 современные средства и устройства информатизации; З.5 порядок их применения и программное обеспечение в

		профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** У.1 определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; У.2 применять современную научную профессиональную терминологию; У.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования У.4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У.5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У.6 оформлять бизнес-план; У.7 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У.8 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У.9 презентовать бизнес-идею; У.10 определять источники финансирования
		Знания: У.1 содержание актуальной нормативно- правовой документации; У.2 современная научная и профессиональная терминология; У.3 возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; У.4 основы финансовой грамотности; У.5 правила разработки бизнес-планов; У.6 порядок выстраивания презентации; У.7 кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** У.1 организовывать работу коллектива и команды; У.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: З.1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З.2 основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** У.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, У.2 проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: З.1 особенности социального и культурного контекста; З.2 правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	**Умения:** У.1 описывать значимость своей специальности; У.2 применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: З.1 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

	ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	3.2 значимость профессиональной деятельности по специальности; 3.3 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: 3.1 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; 3.2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 3.3 пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** У.1 использовать физкультурно- оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; У.2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У.3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: 3.1 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; 3.2 основы здорового образа жизни; 3.3 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; 3.4 средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), У.2 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У.3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У.4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.5 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); У.6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: 3.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 3.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 3.4 особенности произношения; 3.5 правила чтения текстов профессиональной направленности

Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	**Код и наименование**	**Показатели освоения компетенции**

	компетенции	
ВД 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	**Практический опыт:** документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
		Умения: принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах
		Знания: общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации
	ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	**Практический опыт:** документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
		Умения: анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности; конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
		Знания: сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-

		хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово- хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета
	ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	**Практический опыт:** документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
		Умения: проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию
		Знания: учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию
	ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	**Практический опыт:** ведения бухгалтерского учета активов организации
		Умения: проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций; проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; проводить учет материально- производственных запасов; проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации; проводить учет текущих операций и расчетов; проводить учет труда и заработной платы; проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов
		Знания: понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов;

		амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально- производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортно-заготовительных расходов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции; характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами
ВД 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	**Практический опыт:** ведения бухгалтерского учета источников формирования активов
		Умения: рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов
		Знания: учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов
	ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по	**Практический опыт:** выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств организации
		Умения: определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения

	инвентаризации активов в местах их хранения	инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации
		Знания: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации
	ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	**Практический опыт:** выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств организации
		Умения: готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов
		Знания: приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально- производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках
	ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	**Практический опыт:** выполнения работ по инвентаризации активов организации
		Умения: формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения
		Знания: формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения
	ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств	**Практический опыт:** выполнения работ по инвентаризации обязательств организации
		Умения: выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее

	организации	результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)
		Знания: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств
	ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**Практический опыт:** выполнения контрольных процедур и их документировании
		Умения: проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
		Знания: методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
	ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего	**Практический опыт:** выполнения контрольных процедур и их документировании; в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля
		Умения: составлять акт по результатам инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить

	контроля	и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
		Знания: порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации
ВД 3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом
		Умения: определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов
		Знания: виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"
	ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом
		Умения: выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
		Знания: порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
	ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки	**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом и с внебюджетными фондами
		Умения: проводить учет расчетов

	по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты обложения для исчисления страховых взносов, формировать отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок исчисления и соблюдать сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; применять особенности зачисления сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством
		Знания: учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов, регулируемых Налоговым кодексом Российской Федерации; объекты обложения для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов
	ПК 3.4. Оформлять платежные документы на	**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом и с внебюджетными фондами
		Умения: осуществлять контроль прохождения платежных поручений

	перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
		Знания: процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно- кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; оформление перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
ВД 4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета	**Практический опыт:** участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности
		Умения: использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших

	имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля
		Знания: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период
	ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	**Практический опыт:** составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности; в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности
		Умения: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности
		Знания: требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости

		в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
	ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	**Практический опыт:** составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, в установленные законодательством сроки
		Умения: выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами
		Знания: формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению
	ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	**Практический опыт:** составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации
		Умения: применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе
		Знания: методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их

	формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	**Практический опыт:** анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
	Умения: составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта
	Знания: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять	**Практический опыт:** анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
	Умения: определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
	Знания: процедуры анализа уровня и динамики финансовых

		результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль
	ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	**Практический опыт:** осуществления счетной проверки бухгалтерской отчетности
		Умения: формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков
		Знания: основ финансового менеджмента, методических документов по финансовому анализу, методических документов по бюджетированию и управлению денежными потоками

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**
- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;

1.1. Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен (3 семестр)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Форма контроля и оценивания**
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации практического задания определяет источники формирования активов, выполняет работы по инвентаризации активов и обязательств Организации	Защита практических работ, тестирование
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации практического задания рассчитывает по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Защита практических работ, тестирование
Уметь:		
У 1	В ходе демонстрации практического задания умеет определять цели и периодичность проведения инвентаризации;	Защита практических работ, тестирование
У 2	В ходе демонстрации практического задания умеет руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;	Защита практических работ, тестирование
У 3	В ходе демонстрации практического задания умеет пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;	Защита практических работ, тестирование

У 4	В ходе демонстрации практического задания умеет давать характеристику активов организации	Защита практических работ, тестирование
У 5	В ходе демонстрации решения практического задания показывает, что умеет выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Защита практических работ, тестирование
У 6	выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Защита практических работ, тестирование
У 7	выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Защита практических работ, тестирование
У 8	проводить выверку финансовых обязательств;	Защита практических работ, тестирование
У 9	участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	Защита практических работ, тестирование
У 10	проводить инвентаризацию расчетов;	Защита практических работ, тестирование
У 11	определять реальное состояние расчетов;	Защита практических работ, тестирование
У 12	выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	Защита практических работ, тестирование
У 13	проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	Защита практических работ, тестирование
Знать:		
З 1	В результате устного опроса студент	выполнение заданий

	должен продемонстрировать знания нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;	практических работ, тестирование
З 2	основные понятия инвентаризации активов;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 3	характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 4	цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 5	задачи и состав инвентаризационной комиссии;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 6	процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 7	перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 8	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 9	технологию определения реального состояния расчетов;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 10	порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 11	порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 12	порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;	выполнение заданий практических работ, тестирование
З 13	порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;	выполнение заданий практических работ, тестирование

Таблица 2.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**					
	Текущий контроль		**Рубежный контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ПК**
Раздел 1. Организация в условиях рынка						
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК 4.5				
Тема 1. 2. Организация производственного процесса	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК 4.5				
Тема 1.3. Производственная программа организации	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК 4.5				
Раздел 2. Имущество организации и показатели эффективности его использования						
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК4.4, ПК 4.6				
Тема 2.2.Оборотный капитал	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК4.4, ПК 4.6				
Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК4.4, ПК 4.6				
Раздел 3. Персонал организации и оплата его труда						
Тема 3.1. Персонал организации и	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК4.4 - ПК4.6				

производительность труда						
Тема 3.2. Организация оплаты труда	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 11, ПК4.4 - ПК4.6	Тестирование	ОК 02, ОК 11, ПК 4.4 -ПК4.6		
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта						
Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование.	*Устный опрос*	ОК 02,ОК 11, ПК4.4 - ПК4.6				
Тема 4.2. Прибыль и рентабельность	*Устный опрос*	ОК 02,ОК 11, ПК4.4 - ПК4.6				
					Экзамен	ОК 01-11, ПК4.4 -ПК4.6

4. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Задания для оценки освоения дисциплины

Раздел 1. Организация в условиях рынка

Тема 1.1. Организация – основное звено экономики

Вопросы для самопроверки:

1. Отрасль в системе рыночной экономики
2. Понятие и классификация организаций
3. Механизм функционирования организации в условиях рыночной экономики
4. Жизненный цикл предприятия.

Тема 1.2. Организация производственного процесса

Вопросы для самопроверки:

1. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии.
2. Формы организации производства.
3. Производственная структура организации и ее разновидности
4. Сущность и значение предпринимательской деятельности
5. Виды предпринимательской деятельности
6. Организационно - правовые формы организаций (предприятий)
7. Объединения организаций (предприятий).

Составление конспекта:

Тема 1.3. Производственная программа организации

Вопросы для самопроверки:

1. Внутрифирменное планирование.
2. Понятие, состав и структура бизнес-плана.
3. Внешняя и внутренняя среда организации
4. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.
5. Производственная мощность – основа производственной программы.
6. Стоимостные показатели производства и реализации продукции

Раздел 2. Имущество организации и показатели эффективности его использования

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве

1. Вопросы для самопроверки: Определение состава основного капитала.
2. Подготовить доклад на тему:
   1) Классификация основных средств.
   2) Основные показатели использования основных средств.

Тема 2.2. Оборотный капитал

Подготовка к устному опросу:

1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.
2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.
3. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.
4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.

Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность.Нематериальные активы организации

Подготовка к устному опросу:

1. Характеристика инвестиций в виде прямых капитальных вложений.
2. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования
3. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл
4. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов.
5. Амортизация нематериальных активов

Раздел 3. Персонал организации и оплата его труда

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда

Подготовка к устному опросу:

1. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала.
2. Списочный и явочный состав работающих.
3. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.
4. Основные пути повышения производительности труда.
5. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда.
6. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы.
7. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации

Тема 3.2. Организация оплаты труда

Подготовка к устному опросу:

1. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда.
2. Тарифная система и ее основные элементы.
3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.
4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.
5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.

   Подготовка доклада на тему: «Современная практика оплаты труда работников предприятий».

Раздел 4. Издержки и финансовые результаты деятельности организации

Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование.

Подготовка к устному опросу:

1. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.
2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам.
3. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.
4. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам

Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.

Тема 4.2. Прибыль и рентабельность

Подготовка к устному опросу:

1. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки.
2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.
3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.
   Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.

Подготовка конспекта на тему: « Прибыль и рентабельность как основные показатели производственно- хозяйственной деятельности предприятия».

Критерии оценивания устных ответов:

Оценка «5» ставиться, если обучающийся:

- полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих ответов учителя.

Оценка «4» ставиться, если обучающийся:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие математическое содержание ответа;
- допустил один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допустил ошибку или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Оценка «3» ставиться, если обучающийся:

- неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса и продемонстрировал умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- имел затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании математической терминологии, в чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Оценка «2» ставиться, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала;
- показал незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах, графиках, в выкладках, которые не были исправлены после наводящих вопросов учителя.

Критерии оценки докладов

Оценка	Критерии
«отлично»	Качество доклада: роизводит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; Четкость выводов: - полностью характеризуют работу
«хорошо»	Качество доклада: - четко выстроен; Использование демонстрационного материала: спользовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; Владение научным и специальным аппаратом: - использованы общенаучные и специальные термины; Четкость выводов: - нечеткие
«удовлетвор ит ельно»	Качество доклада: -рассказывается, но не объясняется суть работы; Использование демонстрационного материала: - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформленнеграмотно. Качество ответов на вопросы: - не может ответить на большинство вопросов; Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение базовым аппаратом. Четкость выводов:
	- имеются, но не доказаны.
«неудовлетв орительно»	Качество доклада: - зачитывается. Использование демонстрационного материала: - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком Качество ответов на вопросы: - не может четко ответить на вопросы Не владеет научным и специальным аппаратом. Выводы отсутствуют.

Критерии оценки конспекта

Оценка	Критерии
«отлично»	- соответствие оформления требованиям; - материал изложен в полном объеме; - содержательность конспекта, соответствие плану; - выделены ключевые моменты вопроса; - материал изложен грамотно и понятным языком; -наличие схем, графическое выделение особо значимой информации; - формулы написаны четко и с пояснениями; - приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы; - конспект сдан в срок.
«хорошо»	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - несоблюдение литературного стиля изложения, - неясность и нечеткость изложения, - иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.
«удовлетворительно»	- конспект составлен небрежно и неграмотно, - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - имеются нарушения логики изложения материала темы, - не приведены иллюстрационные примеры, - не выделены ключевые моменты темы, - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
«неудовлетворительно»	- студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

5. КОНТРОЛЬНО–ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Задания для оценки освоения дисциплины

Раздел 1. Организация в условиях рынка

ВАРИАНТ № 1.

*****1. Дополните:**
Основная цель функционирования предприятия в рыночных условиях: получение (прибыли) и ее максимизация.
2. Предприятия по формам собственности классифицируются на:
а) индивидуальные
б) частные
в) малые
г) государственные
д) коллективные
е) муниципальные
3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:
а) государственное или имущественное унитарные предприятия
б) совместные предприятия
в) производственные кооперативы
г) малые предприятия
д) хозяйственные общества
е) хозяйственные товарищества
4. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:
а) общество с дополнительной ответственностью
б) общество с ограниченной ответственностью
в) полное товарищество
г) товарищество на вере (коммандитное)
****5. Недостатки крупных предприятий:**
1) Большое загрязнение окружающей среды
2) Трудности управления из-за размеров предприятия
3) Слабо развитая социальная сфера
4) Сложности с переходом на выпуск новой продукции
*****6. Дополните:**
Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является - получение (дохода) от реализации потребителям производимой продукции (выполненных (работ), оказанных (услуг)).
7. В непроизводственную структуру предприятия не включается:
1) Типография
2) Медсанчасть
3) Жилые дома
8. Задачи предприятия определяются:
а) интересами владельца
б) размером капитала
в) ситуацией внутри предприятия
г) высшим руководством
д) коллективом предприятия
е) внешней средой
9. К основным производственным цехам относятся:
1) Заготовительные

2) Обрабатывающие
3) Ремонтные
4) Инструментальные
5) Сборочные
10. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос, цена, качество продукции и прибыль
б) цена, спрос, предложение и купля-продажа
в) спрос и предложение, цена и закон спроса
г) цена, спрос и предложение, конкуренция
д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса
*****11. Дополните:**
Рынок – это система экономических отношений между (продавцом)и(покупателем) по поводу обмена товаров (услуг)
12. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:
а) по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку
б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики
в) по функциональному признаку.
13. Выделите четыре признака классификации рынков по характеру товарообмена:
а) рынок товаров и услуг, рынок денег (капитала), рынок технологий, рынок информации
б) рынок товаров и услуг, рынок средств производства, рынок интеллектуальной продукции, рынок труда
в) рынок труда, рынок ценных бумаг, финансовый рынок и рынок интеллектуальной собственности
г) рынок труда, рынок интеллектуальной продукции, финансовый рынок, рынок товаров и услуг
14. Выделите два признака классификации рынков по характеру продаж:
а) внутренний и внешний рынки
б) оптовый и розничный рынки
в) региональный и мировой рынки
15. Может ли к предприятию-должнику применяется мера принудительной ликвидации:
1) Под контролем кредиторов
2) Без контроля кредиторов
16. Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:
а) численность персонала
б) объем выпуска продукции и численность персонала
в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала
г) численность персонала и формирование уставного капитала
17. Система управления не включает следующие компоненты:
а) принципы, задачи и методы управления
б) структуру органов управления
в) информацию и средства ее обработки
г) текущее управление
18. Линейная структура управления включает:
а) линейную схему управления
б) дивизиональную схему управления
в) проектную структуру управления
19. Мелкосерийное производство характеризуется следующим:
1) Использованием большого числа специализированного оборудования

2) Основная масса рабочих имеет низкую квалификацию
3) Значительная доля незавершенного производства

****20. Серийное производство характеризуется:**
1) Специализацией рабочих мест
2) Преимущественной численностью рабочих высокой квалификации
3) Использованием большого универсального оборудования
4) Незначительной длительностью производственного цикла

****21. Массовое производство характеризуется:**
1) Большой долей специализированного оборудования
2) Применением труда рабочих невысокой квалификации
3) Большой длительностью производственного цикла
4) Небольшой номенклатурой выпускаемой продукции

****22. К малым предприятиям относятся?**
1) Российское предприятие с числом занятых 50 человек
2) Российское предприятие с числом занятых 400 человек
3) Американское предприятие с числом занятых 250 человек
****23. Преимущества малых предприятий:**
1) Гибкое реагирование на изменения рынка
2) Эффективное управление из-за малых размеров
3) Защищенность от контроля со стороны криминальных структур
4) Возможность легкого получения кредита в банке

****24. Недостатки малого предприятия:**
1) Неустойчивость в условиях рынка
2) Возможность контроля со стороны криминальных структур
3) Отсутствие научно-технических подразделений
4) Возможность получения кредита в банке

25. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:
а) акционерное общество;
б) совместное предприятие;
в) концерны;
г) малые предприятия.

ВАРИАНТ № 2

***1. Дивизиональная структура управления характеризуется:**
а) наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам
б) наличием самостоятельных производственных отделений по рынкам сбыта
в) сочетанием вертикальных, линейных и функциональных связей управления с горизонтальными
г) наличием самостоятельных производственных единиц по регионам.
***2. Производственная деятельность предприятия заключается в:**
1) Производстве продукции на рынок
2) Посредничество при внедрении товаров на рынок
3) Оказание консультационных услуг

3. Коммерческая деятельность предприятия заключается в:
1) Продаже продукции
2) В организации нового производственного процесса на самом предприятии

3) Оказания консультационных услуг

****4. Финансовая деятельность предприятия заключается в:**
1) Взаимодействие с банками
2) Организации информационного процесса на предприятии
3) Взаимоотношениях с местным, региональным и федеральным бюджетам

****5. На тип организации производства не оказывают влияние следующие факторы:**
1) Масштабность производства
2) Формы собственности
3) Уровень специализации
***6. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:**
а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность
б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий
в) различия между предприятием и фирмой нет
****7. Управление предприятием включает следующие подсистемы:**
а) управление персоналом
б) управление маркетингом
в) управление финансами
г) управление запасами
***8. Может ли предприятие считаться несостоятельным, если оно не обеспечивает требование кредитов в течении:**
1) Двух месяцев со дня поступления сроков выполнения
2) Ста дней со дня наступления сроков выполнения

***9. К крупным предприятиям относятся:**
1) Предприятия с числом занятых 480 человек
2) Предприятие с числом занятых 510 человек

***10. Могут ли к предприятию-должнику применяться метод санации (оздоровления) на срок:**
1) Менее 18 месяцев
2) Более 18 месяцев

***11. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:**
а) оперативном реагировании на изменения рынка
б) развитии творческой инициативы работников
в) создании новых рабочих мест
г) массовом производстве новой продукции
е) развитии специализации и кооперации производства
***12. Имеют ли право при распределении имущества предприятия должника вне очереди удовлетворять следующие расходы:**
1) Выплата вознаграждений арбитражному и конкурсному управляющим
2) По погашению задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды

***13.Являются ли привилегированными кредиторами следующие лица:**
1) Граждане, перед которыми предприятие-должник несет ответственность за причинение вреда их здоровью
2) Конкурсные кредиторы

3) Прочие собственники

****14. Относится ли к справедливой конкуренции такие действия предприятия, как:**
1) Снижение издержек на выпуск продукции
2) Производство новой продукции
3) Использование торговой марки других предприятий

****15. Организационно-правовые формы предприятий это:**
1) Государственное предприятие
2) Малое предприятие
3) Общество с ограниченной ответственностью
4) Совместное предприятие
5) Акционерное общество открытого типа

16. К средним предприятиям относятся:
1) Российское предприятие с числом занятых 550 человек
2) Российское предприятие с числом занятых 480 человек
3) Американское предприятие с числом занятых 490 человек

****17. Преимущества крупных предприятий:**
1) Возможность быстрого переналаживания продукции
2) Наличие научно-технических подразделений в составе предприятия
3) Легкость получения кредита
4) Возможность снижать затраты на производство продукции за счет массового производства

****18. Преимущества средних предприятий:**
1) Легкость получения кредита
2) Более эффективное, по сравнению с крупным предприятием, управление из-за меньших размеров
3) Быстрее, чем крупные предприятие, переходит на выпуск новой продукции

****19. Недостатки средних предприятий:**
1) Большое загрязнение окружающей среды
2) Отсутствуют научно-технические подразделения
3) Труднее, по сравнению с крупным предприятием, получить кредит в банке

****20. На производственную структуру оказывают влияние следующие факторы:**
1) Технологичность изделия
2) Уровень требований к качеству продукции
3) Форма собственности
4) Состав оборудования

***21. Основные направления совершенствования производственной структуры следующие:**
1) Укрупнение цехов
2) Обеспечение рационального соотношения между основными и вспомогательными цехами
3) Совершенствование форм собственности
4) Широкое внедрение стандартизации и унификации

****22. Дополните:**

К внутренней среде фирмы относятся: средства (производства), трудовые (ресурсы) и информация.

23. В производственную структуру предприятия входят:
1) Основные производственные цехи
2) Обслуживающие цеха
3) Управление коммунальными службами
4) Побочные цеха
5) Подсобные цеха

***24. Дополните:**
Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство – это изготовление (товаров) и (услуг) не для собственного потребления, а для продажи на рынке.
***25. Дополните:**
Результатом производственной деятельности предприятия являются: рост (прибыли) и повышение (рентабельности) производства.

Раздел 2.Имущество организации и показатели эффективности его использования

ВАРИАНТ № 1

1. В состав основных фондовне входят:
1) Здания производственных цехов
2) Складские помещения
3) Запасы материалов на складе
4) Детские сады

***2. Дополните:**
К основным непроизводственным фондам не относятся: грузовой и легковой (авто транспорт).

3. В состав пассивной части основных производственных фондов не включаются:
1) Здания производственных цехов
2) Жилые здания
3) Сооружения
4) Передаточные устройства
5) Транспортные средства

***4. Дополните:**
Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются: по полной первоначальной (стоимости).

5. Инвестиционный рынок состоит из:
а) Промышленных объектов, акций, депозитов и лицензий
б) **Рынка объектов реального инвестирования, рынка объектов финансового инвестирования и рынка объектов инновационных инвестиций**
Фондового и денежного рынков
в) Рынка недвижимости и рынка научно-технических новаций

6. Для определения уровня использования основных производственных фондов не применяется следующий показатель:
1) Прибыль

2) Рентабельность
3) Фондоотдача
4) Фондоемкость

7. На структуру основных фондов оказывают влияние:
1) Характер выпускаемой продукции
2) Объем выпуска продукции
3) Форма собственности
4) Уровень механизации и автоматизации

****8. Физический износ бывает следующих видов:**
1) Частичный
2) Нормативный
3) Полный

****9. Имеются следующие виды морального износа:**
1) В силу снижения издержек на изготовление продукции
2) В результате появления новой техники
3) В силу экономических факторов
4) В силу экологических факторов

****10. Амортизация основных производственных фондов - это:**
1) Процесс постепенного перенесения стоимости основных производственных фондов на создаваемый продукт
2) Расходы на содержание основных производственных фондов
3) Затраты на восстановление основных производственных фондов
4) Облагаемые налогом средства на воспроизводство основных производственных фондов

11. К простому воспроизводству основных фондов не относится:
1) Капитальный ремонт
2) Модернизация оборудования
3) Реконструкция действующих предприятий

12. В современных условиях хозяйствования для предприятия наиболее вероятно:
1) Модернизация оборудования
2) Строительство новых цехов
3) Реконструкция цехов

13. К частным показателям удельной материалоемкости не относится:
1) Удельная металлоемкость
2) Удельная энергоемкость
3) Удельная трудоемкость

14. К показателям использования основных фондов не относится:
1) Коэффициент экстенсивного использования оборудования
2) Коэффициент интенсивного использования оборудования
3) Коэффициент сменности
4) Коэффициент использования материалов

15. Коэффициент смежности применяется в:
1) Дискретном производстве
2) Непрерывном производстве

****16. К факторам увеличения времени работы оборудования относятся:**
1) Сокращение внутрисменных простоев
2) Повышение качества ремонта
3) Своевременное обеспечение материалами
4) Сокращение коэффициента сменности

****17. К показателям использования оборудования в дискретном производстве относятся:**
1) Повышение коэффициента сменности
2) Снижение простоев
3) Ликвидации текущего ремонта

*****18. Дополните:**
В состав оборотных средств предприятия входят: оборотные (фонды) и (фонды) обращения.

****19. Оборотные производственные фонды состоят из следующих частей:**
1) Производственные запасы
2) Готовая продукция
3) Товары в пути
4) Незавершенное производство
5) Расходы будущих периодов

****20. В состав незавершенного производства входят:**
1) Материалы, находящиеся в обработке
2) Материалы переходящие из цеха в цех
3) Продукция, проверенная и принятая отделом технического контроля

****21. В состав расходов будущих периодов входят:**
1) Затраты на конструирование новых изделий
2) Расходы на испытание новых изделий
3) Расходы на запасные части для текущего ремонта
4) Запасы тары и тарных материалов

22. Материалоемкость продукции характеризуют следующие показатели:
1) Расход материалов на единицу продукции
2) Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования в расчете на единицу продукции
3) Трудовые затраты на единицу продукции

****23. К удельной материалоемкости относятся:**
1) Расход материалов на единицу продукции
2) Расход материалов на единицу технической характеристики изделия
3) Расход материалов на выпуск партии товара

24. К бытовым отходам относятся:
1) Бытовой мусор
2) Изношенные автопокрышки
3) Изношенные железобетонные изделия

25. Для сравнения материальных затрат на отечественные и зарубежные изделия следует отдать предпочтение:
1) Расходу материалов на единицу продукции (чистый вес)

2) Расходу материалов на единицу технической характеристики

ВАРИАНТ № 2

1. К основным производственным фондам относятся:
1) Здания производственных цехов
2) Здания жилого фонда
3) Машины и оборудование, служащие менее одного года
4) Транспортные средства
5) Сооружения

2. В активную часть основных производственных фондов включаются:
1) Силовые машины и оборудование
2) Передаточные устройства
3) Рабочие машины и оборудование
4) Лабораторное и измерительное оборудование
5) Вычислительная техника
6) Прочие машины и оборудование
7) Сооружения

3. Моральный износ основных фондов имеет важное значение для:
1) Зданий
2) Машин и оборудование
3) Сооружений
4) Транспортных средств

4. К показателям использования оборудования в непрерывном производстве относятся:
1) Сокращение аварий и простоев
2) Повышение коэффициента сменности

5. К оборотным производственным фондам относятся:
1) Топливо
2) Вспомогательные материалы
3) Тара и тарные материалы
4) Незавершенное производство
5) Готовая продукция
6) Средства в кассе

6. В состав производственных запасов не входят:
1) Сырье, основные материалы
2) Топливо
3) Электрическая и тепловая энергия
4) Запасы тары и тарных материалов

7. В состав фондов обращения входят:
1) Готовая продукция, прошедшая технический контроль
2) Готовая продукция, которая еще не прошла технический контроль
3) Расходы будущих периодов
4) Денежные средства в кассе

8. В состав вторичных материальных ресурсов не входят:
1) Используемые отходы производства

2) Используемые отходы производственного потребления
3) Отработанный пар и горячая вода

9. Основные средства в балансе отражаются
а) по первоначальной стоимости
б) по остаточной стоимости
в) по рыночной стоимости
г) по справедливой стоимости

10. Экономическое значение экономии оборотных средств выражается в:
1) Снижении затрат материалов на изготовление единицы продукции
2) Сокращении загрязнения окружающей среды
3) Снижении себестоимости продукции
4) Улучшении использования пассивной части основных производственных фондов

11. К общим показателям расхода материалов на единицу продукции относятся:
1) Удельная материалоемкость
2) Удельная металлоемкость
3) Удельная энергоемкость

12. В норму расхода материалов на изготовление продукции не включаются:
1) Количество материала перешедшего в готовое изделие
2) Отходы, неизбежные в силу технологии
3) Отходы, получившиеся по вине рабочего

13. В состав первичных материальных ресурсов включаются:
1) Сырье
2) Материалы
3) Тепловая и электрическая энергия
4) Используемые отходы производства

14. К расширенному воспроизводству основных фондов относятся:
1) Новое строительство
2) Реконструкция действующего предприятия
3) Капитальный ремонт

*****15. Дополните:**
Основные средства – этосовокупность материально-вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда при производстве продукции, в течение периода, превышающего (12) месяцев**.**

16. В течение, какого периода амортизируются нематериальные активы, если срок их полезного использования определить невозможно:
а) 2 лет;
б) 5 лет;
в) 20 лет;
г) 10 лет.

17. Самым большим по объему образования вторичным материальным ресурсом является:
1) Используемые отходы производства
2) Используемые отходы производственного потребления

3) Используемые отходы бытового потребления

18. Для определения уровня использования основных производственных фондов применяются следующие показатели:
1) Прибыль
2) Рентабельность
3) Фондоотдача
4) Фондоемкость

19. Амортизация-это
а) постепенное изнашивание основных средств и перенесение их стоимости на производственную продукцию
б) сумма денежных средств, предоставляемых банком организации в порядке кредитования
в) прирост имущества
г) износ

20. К показателям использования основных фондов не относится:
1) Коэффициент экстенсивного использования оборудования
2) Коэффициент интенсивного использования оборудования
3) Коэффициент сменности
4) Коэффициент использования материалов

21. В современных условиях хозяйствования предприятие отдает предпочтение:
1) Совмещению капитального ремонта с модернизацией оборудования
2) Покупке нового оборудования
*****22. Дополните:**
Уровень использования основных производственных фондов характеризуют: фондоотдача и (фондоемкость).

23. В состав оборотных средств предприятия входит:
1. Запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе;
2. Оборотные фонды и фонды обращения;
3. Оборудование цехов, готовая продукция на складе;
4. Производственные запасы, незавершенное производство, фонды обращения, расходы будущих периодов.
24. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений — это
а) текущие затраты
б) долгосрочные затраты
в) краткосрочные затраты
*****25. Дополните:**
Инновации — это **капитальные (вложения), связанные с научно-техническим прогрессом.**

Раздел 3. Персонал организации и оплата его труда

1. Входят ли в состав производственных кадров предприятия следующие работники:
1) Рабочие
2) Руководители
3) Работники медсанчасти
4) Специалисты

2. Входят ли в состав рабочих следующие работники:

1) Основные рабочие
2) Вспомогательные рабочие
3) Помощники мастеров

3. Входят ли в состав специалистов следующие работники
1) Лица с высшим образованием, имеющие самостоятельный участок работы
2) Мастера
3) Заместители начальников отделов и служб

4. Входят ли в состав руководителей на предприятии:
1) Специалисты
2) Мастера
3) Руководители отделов
4) Заместитель директора

5. Входят ли в состав дирекции предприятия следующие работники:
1) Заместитель директора по производству
2) Заместитель директора по кадрам и социальным вопросам
3) Начальник ремонтной службы предприятия
4) Руководитель отдела главного технолога

6. В систему управления персоналом входит следующие действия:
1) Обеспечение безопасности труда
2) Учет кадров
3) Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников
4) Материальное стимулирование работников

7. Должностная инструкция составляется для:
1) Основных рабочих
2) Работников аппарата управления цехом
3) Работников аппарата управления предприятием

8. На предприятии существуют следующие виды обучения работников:
1) На рабочем месте
2) Без отрыва от производства в специализированных учреждениях
3) В системе Академии наук

9. Повышение квалификации управленческий персонал проходит на:
1) Самом предприятии
2) В системе Академии государственной службы
3) На специальных курсах за счет предприятия

10. В организацию труда коллектива предприятия включаются:
1) Распределение обязанностей среды работников
2) Стимулирование труда
3) Совершенствование технологического процесса
4) Совершенствование организации труда

11. В научные принципы организации труда входят:
1) Рациональный подбор работников
2) Внедрение новых технологий

3) Улучшение обслуживания рабочих мест
4) Совершенствование нормирования труда

12. Показателями эффективной организации труда являются:
1) Рост производительности труда
2) Снижение отходов в результате внедрения новых технологий
3) Удовлетворение условиями труда
4) Удовлетворение от привлекательности труда

13. Вопросами нормирования труда на предприятии занимается:
1) Отдел (группа) нормирования в составе отдела главного технолога
2) Группа нормирования в составе отдела труда и заработной платы

14. Трудоемкость продукции определяется:
1) Затратами рабочего времени на изготовление продукции
2) Общими затратами на изготовление продукции

15. В полную трудоемкость продукции включаются:
1) Затраты труда основных и вспомогательных рабочих
2) Затраты труда на управление производством
3) Затраты труда работников непроизводственной сферы предприятия

16. В резервы повышения производительности труда входит:
1) Повышение технического уровня производства
2) Улучшение организации производства
3) Структурные изменения в производстве
4) Изменение фирмы собственности

17. В сдельную форму оплаты труда входят:
1) Прямая сдельная
2) Сдельно-премиальная
3) Сдельно-прогрессивная
4) Аккордная
5) Контрактная

18. В повременную форму оплаты труда входят:
1) Простая повременная
2) Повременно-премиальная
3) Бестарифная

19. В бестарифную систему оплаты труда входят:
1) Контрактная
2) Аккордная

20. Аккордная форма оплаты труда характеризуется:
1) Наращиванием количества изготовляемой продукции
2) Улучшение качества продукции
3) Экономией времени при выполнении задания
4) Ростом производительности труда
5) Улучшением использования основных фондов

21. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:

1) Тарифные ставки и тарифные сетки
2) Тарифные сетки и тарифно-квалификационный справочник
3) Тарифные ставки, тарифные сетки. Тарифно-квалификационный справочник, районный справочник

22. Сдельная форма оплаты труда рабочих эффективна в случае:
1) Заинтересованности руководства в увеличении выпуска продукции
2) Организации сбора деталей и узлов в готовую продукцию на конвейере

23. Повременная форма оплаты труда рабочих эффективна в случае:
1) Стимулирования работников за увеличение выпуска продукции
2) Организации жесткого регламентированного во времени процесса производства

24. Должностные оклады устанавливаются для:
1) Рабочих основного производства
2) Специалистов
3) Начальников цехов

Раздел 4. Издержки и финансовые результаты деятельности организации

ВАРИАНТ № 1

1. Что включает понятие «валовая прибыль предприятия»:
а) выручку от реализации продукции
б) денежное выражение стоимости товаров
в) разность между выручкой от продаж продукции и полной производственной себестоимостью товарной продукции
г) прибыль от реализации продукции, результат от прочей реализации доходы от внереализационных операций, расходы и убытки от внереализационных операций
д) выручку от реализации продукции за вычетом акцизов
2. Прибыль от продаж определяют:
а) вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов
б) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции и НДС
в) вычитанием из выручки от продаж полной производственной себестоимости
3. Прибыль до налогообложения определяется:
а) как разница между выручкой от продаж и полной себестоимостью проданной продукции
б) как разница между прибылью от продаж и сальдо операционных и внереализационных доходов и расходов
в) как разница между валовой прибылью и коммерческими и управленческими расходами
4. Прибыль от обычной деятельности определяют:
а) путем вычитания из прибыли до налогообложения налога на прибыль и иных аналогичных платежей
б) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции
в) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль
5. Показатель чистой прибыли определяют:
а) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль
б) к прибыли от продаж прибавляют операционные и внереализационные доходы и вычитают операционные и внереализационные расходы
в) к чистой прибыли от обычной деятельности прибавляют чрезвычайные доходы и из полученной суммы вычитают чрезвычайные расходы
6. Рентабельность предприятия — это:
а) получаемая предприятием прибыль

б) относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала
в) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств
г) балансовая прибыль на 1 руб. реализованной_____продукции
д) отношение прибыли к цене изделия
7. Рентабельность продукции можно определить как отношение:
а) выручки от реализации к материальным затратам
б) абсолютной величины прибыли к себестоимости продукции
в) прибыли к материальным затратам
г) прибыли к фонду оплаты труда
8. Источником уплаты налога на прибыль в открытом акционерном обществе может являться:
а) валовая выручка
б) себестоимость
в) валовая прибыль
г) чистая прибыль
д) резервный фонд
е) заемные средства
*9. Какое определение цены наиболее верно в современных условиях хозяйствования:
а) Цена – это количество денег, других товаров и услуг, величина процента, за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара или услуги *
б) Цена – количество денег, за которое продавец согласен купить, а покупатель готов продать единицу товара или услуги
в) Цена – денежное выражение стоимости товара
10. Максимизация массы прибыли:
а) Задача государственной ценовой политики
б) Задача ценовой стратегии фирмы +
в) Задача ценовой политики фирмы
*11. Какая функция цены исторически наиболее древняя:
а) Функция балансировки спроса и предложения
б) Функция стимулирования научно-технического прогресса
в) Учетно-измерительная функция *
*12. В чем главное различие понятий «оптовые» и «розничные» цены:
а) В категории покупателя, ради которого организована продажа *
б) В размере партии продажи товара
в) В наличии (отсутствии) розничной торговой организации
*13. Какое определение следует употребить в качестве синонима «контрактная цена»:
а) Цена фактической сделки
б) Цена равновесия
в) Договорная цена *
*14. По какому товару понятия «цена изготовителя» и «оптовая цена закупки (приобретения)» совпадают:
а) Нефть
б) Запасные части для заказной продукции *
в) Уголь
*15. Какие задачи призваны решать закупочные цены:
а) Обеспечение необходимой прибыли сельскохозяйственным производителям
б) Ограничение власти предприятий-монополистов
в) Задачи государственной политики *
*16. С какой целью государство устанавливает нижний предел цены:
а) В фискальных целях *

б) Для обеспечения необходимой прибыли предприятия
в) Для решения социальных вопросов
*17. По какому товару продавец и покупатель скорее всего договорятся на условиях цены франко-отправления:
а) Нефть трубопроводом
б) Газ трубопроводом
в) Уголь *
*18. В структуру цены какого типа продукции государство в первую очередь включит акциз:
а) С абсолютно не эластичным спросом
б) С неэластичным спросом *
в) С эластичным спросом
*19. В какую сторону цена может отклоняться от стоимости:
а) Цена может быть выше или ниже стоимости *
б) Цена всегда равна стоимости
в) Цена не может отклоняться от стоимости ни при каких условиях
*20. В России стратегия монополистического ценообразования:
а) Разрешается
б) Запрещена законом
в) Законом не запрещена *
*21. Верхняя граница цены определяется:
а) Спросом *
б) Суммой внешних и внутренних затрат
в) Затратами и максимальной прибылью
*22. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение ценами функции:
а) Стимулирующей
б) Распределительной
в) Регулирующей *
*23. Марки производителей сообщают:
а) О название производителя *
б) Данные массовых товаров
в) О название оптовой или розничной сбытовой фирмы
*24. Марки дилеров сообщают:
а) Название производителя
б) Название оптовой или розничной сбытовой фирмы *
в) Данные массовых товаров
*25. Общие марки содержат:
а) Название производителя
б) Название оптовой или розничной сбытовой фирмы
в) Данные массовых товаров *

ВАРИАНТ № 2

*1. Рентабельность активов определяется как отношение…
а) выручка от продаж отчетного периода/стоимость активов организации
б) прибыль от продаж отчетного периода/стоимость активов организации
в) чистая прибыль/стоимость активов организации *

*2.Показатель фондоотдачи относится к…
а) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности
б) показателям динамики
в) цепным темпам роста показателей
г) относительным показателям эффективности использования ресурсов*

*3.Основным признаком экспорта товара является:
а) расчеты в валюте;
б) таможенное оформление;
в) заключение контракта;
г) пересечение границы *

*4.Методы планирования прибыли предприятия:
а) Дедуктивный, индуктивный
б) Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета*
в) Балансовый, аналитический, программно-целевой

5. Оперативный план содержит:
а) Перспективные направления развития предприятия
б) Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению*
в) Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет

**6.К относительным показателям эффективности производственной деятельности предприятия не относятся показатели…
а) рентабельности
б) финансовой устойчивости *
в) ликвидности *
г) деловой активности*

*7. К основной внешнеэкономической операции относится:
А) лизинг;*
б) экспедиторские операции;
б) страхование грузов;
г) международные расчеты.

Ключ:

Раздел 1. Организация в условиях рынка

Вариант №1

ВАРИАНТ 1.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	прибыли	13	г
2	Б г е	14	б
3	В д е	15	а
4	В г	16	в
5	А б г	17	г
6	услуг	18	а
7	а	19	в
8	г	20	А г
9	А б д	21	А б г
10	г	22	А в
11	услуг	23	А б
12	а	24	А б в
		25	а

ВАРИАНТ 2.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	а	13	а
2	а	14	А б
3	а	15	Б в д
4	А в	16	б
5	б	17	Б в г
6	б	18	Б в
7	А б в	19	Б в
8	б	20	А б г
9	б	21	А б
10	а	22	Производства, ресурсы
11	а	23	А б г д
12	а	24	товаров) и (услуг)
		25	товаров) и (услуг)

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ:

Раздел 2. Имущество организации и показатели эффективности его использования

ВАРИАНТ 1.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	в	14	г
2	автотранспорт	15	а
3	б	16	А в
4	стоимости	17	а б
5	б	18	фонды
6	а	19	А г д
7	в	20	А б
8	в	21	А б
9	А б в г	22	а
10	б	23	А б
11	в	24	а
12	а	25	б
13	в		

ВАРИАНТ 2.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А г д	14	А б
2	А в г д е	15	12
3	Б г	16	в
4	а	17	а
5	А б в г	18	Б в г
6	в	19	а
7	А г	20	г
8	в	21	а
9	б	22	фондоемкость
10	А в	23	б
11	а	24	б
12	в	25	вложения
13	А б в		

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Раздел 3. Персонал организации и оплата его труда

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А б г	14	а
2	А б	15	А б
3	а	16	А б в
4	Б в г	17	А б в г
5	А б	18	А б
6	Б в	19	а
7	Б в	20	В г
8	А б	21	А б
9	в	22	а
10	А б г	23	б
11	А в г	24	Б в
12	А в г	25	
13	б		

Раздел 4. Издержки и финансовые результаты деятельности организации

ВАРИАНТ 1.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	г	14	б
2	б	15	в
3	б	16	а
4	а	17	в
5	в	18	б
6	б	19	а
7	б	20	в
8	в	21	а
9	а	22	в
10	б	23	а
11	в	24	б
12	а	25	в
13	в		

ВАРИАНТ 2.

Вопрос №	Ответ
1	в
2	г
3	г
4	б
5	б
6	б
7	а

6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Задания для оценки освоения дисциплины

Тестовые задания

Вариант 1

Тема	Номер, Содержания задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	*3*
Раздел 1 Организация в условиях рынка		
Тема 1.1. Организация – Основное звено Экономики	****1. К основным производственным цехам относятся:** а) Заготовительные б) Обрабатывающие в) Ремонтные г) Инструментальные д) Сборочные	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 1. 2. Планирование деятельности организации	****2. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:** а) общество с дополнительной ответственностью б) общество с ограниченной ответственностью в) полное товарищество г) товарищество на вере (коммандитное)	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	**** 3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:** а) государственное или имущественное унитарные предприятия б) совместные предприятия в) производственные кооперативы г) малые предприятия д) хозяйственные общества е) хозяйственные товарищества	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	****4. По изменению во времени логистические системы бывают** а) детерминированными б) динамические в) статическими	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***** 5. Дополните.** **Логистика является** наукой и искусством …….материальным потоком	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Раздел 2. Материально-техническая база организации		
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**** 6. К основным производственным фондам относятся:** а) Здания производственных цехов б) Здания жилого фонда в) Машины и оборудование, служащие менее одного года г) Транспортные средства д) Сооружения	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	****7. Амортизация основных производственных фондов - это:** а) Процесс постепенного перенесения стоимости основных производственных фондов на создаваемый продукт б) Расходы на содержание основных производственных фондов в) Затраты на восстановление основных производственных фондов г) Облагаемые налогом средства на	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	воспроизводство основных производственных фондов	
Тема 2.2.Оборотный капитал	*****8. Дополните:** **В состав оборотных средств предприятия входят: оборотные_____и_____обращения.**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	****9. В состав расходов будущих периодов входят:** а) Затраты на конструирование новых изделий б) Расходы на испытание новых изделий в) Расходы на запасные части для текущего ремонта г) Запасы тары и тарных материалов	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	***10. Инвестиции - это?** а) Покупка недвижимости и товаров длительного пользования б) Операции, связанные с вложением денежных средств в реализацию проектов, которые будут обеспечивать получение выгод в течение периода, превышающего один год в) Покупка оборудования и машин со сроком службы до одного года г) Вложение капитала с целью последующего его увеличения	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***11. Инновации - это?** а) Долгосрочные капитальные вложения б) Краткосрочные капитальные вложения в) Капитальные вложения, связанные с научно-техническим прогрессом	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***12. Лизинг – это:** а) финансовая аренда б) безвозмездное пользование в) продажа г) кредит д) купля	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	****13. Входят ли в состав рабочих следующие работники:** а) Основные рабочие б) Вспомогательные рабочие в) Помощники мастеров	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 3.2.	****14. Тарифная система оплаты труда рабочих**	ОК 01-05,

Организация оплаты труда	включает: а) Тарифные ставки и тарифные сетки б) Тарифные сетки и тарифно-квалификационный справочник в) Тарифные ставки, тарифные сетки. Тарифно-квалификационный справочник, районный справочник	ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		
Тема 4.1. Издержки производства	*** **15. Дополните.** Стоимость всех видов ресурсов, затраченных предприятием для производства и реализации товара, называется……	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***16. Постоянные издержки:** а) не зависят от изменения цен на ресурсы б) не зависят от объема выпускаемой продукции в) постоянно растут вместе с ростом объема производства г) постоянно сокращаются в связи с внедрением научно-технического прогресса	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 4.2. Цена и ценообразование	***17. Какие задачи призваны решать закупочные цены:** а) Обеспечение необходимой прибыли сельскохозяйственным производителям б) Ограничение власти предприятий-монополистов в) Задачи государственной политики	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***18. Верхняя граница цены определяется:** а) Спросом б) Суммой внешних и внутренних затрат в) Затратами и максимальной прибылью	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность Тема 4.4. Финансы организаций	***19. Рентабельность предприятия — это:** а) получаемая предприятием прибыль б) относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала в) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств г) балансовая прибыль на 1 руб. реализованной продукции д) отношение прибыли к цене изделия	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***20. Показатель чистой прибыли определяют:** а) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль б) к прибыли от продаж прибавляют операционные и внереализационные доходы и вычитают операционные и внереализационные расходы в) к чистой прибыли от обычной деятельности прибавляют чрезвычайные доходы и из полученной суммы вычитают чрезвычайные расходы	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***21. Капитал организации – это:**	ОК 01-05, ОК 09-11,

	а) Уставный капитал, б) Чистая прибыль, в) Денежные средства предприятия, имеющиеся в его распоряжении, г) Совокупность материально-вещественных ценностей, принадлежащих организации	ПК 2.2, ПК 2.5
	***22. К основному капиталу относятся:** а) Резервный капитал, б) Нераспределенная прибыль предприятия, в) Незавершенное строительство,	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	г) Денежные средства в кассе.	
	*** 23. Рентабельность активов определяется как отношение…** а) выручка от продаж отчетного периода/стоимость активов организации б) прибыль от продаж отчетного периода/стоимость активов организации в) чистая прибыль/стоимость активов организации	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***24. Показатель фондоотдачи относится к…** а) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности б) показателям динамики в) цепным темпам роста показателей г) относительным показателям эффективности использования ресурсов	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***25. Основным признаком экспорта товара является:** а) расчеты в валюте; б) таможенное оформление; в) заключение контракта; г) пересечение границы *	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

Тестовые задания
Вариант 2

Тема	Номер, Содержания задания	(расшифровка ОК и ПК)
1	2	*3*
Раздел 1. Организация в условиях рынка		
Тема 1.1. Организация – основное звено экономики	***1. Дополните.** Подразделение национальной экономики на ……. осуществляется, с точки зрения, участия их в формировании валового внутреннего продукта (ВВП) и национального дохода (НД).	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 1. 2. Планирование деятельности организации	***2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:** д) акционерное общество; е) совместное предприятие; ж) концерны; з) малые предприятия.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	*** 3. Производственная деятельность предприятия заключается в:** а) Производстве продукции на рынок б) Посредничество при внедрении товаров на рынок в) Оказание консультационных услуг	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***4. Объектом изучения логистики являются:** а) материальные потоки товарных отношений внутри предприятия б) материальные потоки и расходы, связанные с конкретной организацией в) связанные друг с другом материальные и информационные потоки.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	*****5. Дополните.** **Основная цель логистики** - увеличение …….фирмы или предприятия	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Раздел 2. Материально-техническая база организации		
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	*****6. Дополните:** Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются: по полной первоначальной	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	****7. К показателям использования основных фондов относятся:** а) Коэффициент экстенсивного использования оборудования б) Коэффициент интенсивного использования оборудования в) Коэффициент сменности г) Коэффициент использования материалов	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 2.2.Оборотный капитал	**** 8. Экономическое значение экономии оборотных средств выражается в:** 1) Снижении затрат материалов на изготовление единицы продукции 2) Сокращении загрязнения окружающей среды 3) Снижении себестоимости продукции 4) Улучшении использования пассивной части основных производственных фондов	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	****9. Оборотные производственные фонды состоят из следующих частей:** 1) Производственные запасы 2) Готовая продукция 3) Товары в пути 4) Незавершенное производство 5) Расходы будущих периодов	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	***10. Капитальные вложения не включают:** а) Инвестиции в основные и оборотные фонды б) Инвестиции в реновацию производственных мощностей в) Инвестиции в прирост (наращивание) производственных мощностей	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	***11. В течение, какого периода амортизируются нематериальные активы, если срок их полезного использования определить невозможно:** а) 2 лет; б) 5 лет; в) 20 лет; г) 10 лет	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***12. Деловая репутация фирмы — это** а) совокупность затрат, понесенных в связи с созданием организации; б) разница между оценочной стоимостью организации и чистой стоимостью ее имущества; в) право на использование фирменного наименования юридического лица?	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	****13. Какие объекты относятся к объектам лизинга?** а) здания б) автомобили в) оборудование г) речные судна д) природные ресурсы	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	****14. Входят ли в состав рабочих следующие работники:** а) Основные рабочие б) Вспомогательные рабочие в) Помощники мастеров	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 3.2. Организация оплаты труда	***15. Сдельная форма оплаты труда рабочих эффективна в случае:** а) Заинтересованности руководства в увеличении выпуска продукции б) Организации сбора деталей и узлов в готовую продукцию на конвейере	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	****16. Показателями эффективной организации труда являются:** а) Рост производительности труда б) Снижение отходов в результате внедрения новых технологий в) Удовлетворение условиями труда г) Удовлетворение от привлекательности труда	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		
Тема 4.1. Издержки производства	***17. Переменные издержки:** а) издержки, величина которых изменяется вместе с изменением объема производства б) издержки, изменяющиеся в связи с изменением цен на ресурсы в) периодически возникающие виды затрат	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	***18. Издержки производства и реализации продукции представляют собой …** а) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии б) стоимостную оценку основных фондов, трудовых ресурсов на производство и реализацию продукции в) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции природных ресурсов,	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	****19. В какую сторону цена не может отклоняться от стоимости:** а) Цена может быть выше или ниже стоимости б) Цена всегда равна стоимости в) Цена не может отклоняться от стоимости ни при каких условиях	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	***20. Рентабельность продукции можно определить как отношение:** а) выручки от реализации к материальным затратам б) абсолютной величины прибыли к себестоимости продукции в) прибыли к материальным затратам г) прибыли к фонду оплаты труда	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	*** 21. Финансовые ресурсы предприятия – это:** а) Собственный оборотный капитал, б) Денежные средства предприятия, имеющиеся в его распоряжении в) Заемный капитал, г) Добавочный капитал.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***22. Методы планирования прибыли предприятия:** а) Дедуктивный, индуктивный б) Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета в) Балансовый, аналитический, программно-целевой	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***23. Оперативный план содержит:** а) Перспективные направления развития предприятия б) Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению в) Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

	****24. К относительным показателям эффективности производственной деятельности предприятия не относятся показатели…** а) рентабельности б) финансовой устойчивости в) ликвидности г) деловой активности	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5
	***25. К основной внешнеэкономической операции относится:** А) лизинг; б) экспедиторские операции; б) страхование грузов; г) международные расчеты.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, ПК 2.5

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 – 100	5	Отлично
70 – 89	4	Хорошо
50 – 69	3	Удовлетворительно
менее 50	2	Неудовлетворительно

Ключ:

Ответ			
вопрос №	вариант 1	вопрос №	вариант 2
**1	А Б Д	***1	сферы
**2	В Г	*2	А
**3	В Д Е	*3	А
**4	Б В	*4	В
***5	управления	***5	доходов
**6	А Г Д	***6	стоимости
**7	А В	**7	А Б В
***8	фонды, фонды	**8	А В
**9	А Б	**9	А Г Д
*10	Г	*10	В
*11	В	*11	В
*12	А	*12	Б
**13	А Б	**13	А Б В Г
**14	А Б	**14	А Б
***15	издержки производства	*15	А
*16	Б	**16	А В Г
*17	В	*17	А
*18	А	*18	В
*19	Б	**19	Б В

*20	В	*20	Б
*21	Г	*21	Б
*22	В	*22	Б
*23	В	*23	Б
*24	Г	**24	Б В
*25	Г	*25	А

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой)аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Основная литература:

1. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. —Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1197275
2. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1141800
3. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1141801

Дополнительная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/511566
2. Справочник экономиста предприятия : справочник / под ред. доц. Н.Б. Акуленко, доц. С.Н. Кукушкина, доц. А.И. Кучеренко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 424 с. — (Справочники ИНФРА-М). — DOI 10.12737/24221. - ISBN 978-5-16-105451-2. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1069045

Интернет-ресурсы:

1 Справочная правовая система «КонсультантПлюс» URL: https://**www.consultant.ru/**
2. Справочная правовая система «Гарант» URL: https://www.garant.ru
3. Счетная палата Российской Федерации - официальный сайт:
URL: https://www.ach.gov.ru
4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации:
URL: https://www.minfin.ru - .
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы URL: https://**www.nalog.ru**-
6. Официальный сайт Федерального казначейства URL: https://www.roskazna.ru -—
7. Официальный сайт Центрального Банка (Банка России): URL: https://www.cbr.ru

Учебно-методические издания:

1. Экономика организации ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕ-СКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РА-БОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ для студентов 2 курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский уч?т (по отраслям)» (очная форма обучения) 2021 16 с.
2. Экономика организации ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕ-СКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ по дисциплине Экономика организации для студентов 2 курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгал-терский учет (по отраслям) (очная форма обучения) 2021 17 с.

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики и менеджмента

Г.Н. Бакулина

«14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова

«14» марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) программы подготовки специалистов среднего звена СПОи рабочей программы по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит»

Разработчики:
Стишкова Е.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита для преподавания на ФДП и СПО
Фоломеева И.А., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ПАСПОРТФОНДАОЦЕНОЧНЫХСРЕДСТВ	4
	1.1. Формааттестацииучебнойдисциплины	5
2.	РЕЗУЛЬТАТЫОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ(РАЗДЕЛАМ).ФОРМЫКОНТРОЛЯ	10
4.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	12
	4.1. Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	12
5.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГОКОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	29
	5.1 Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	29
6.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	37
	6.1 Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	37
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ	38

1. ПАСПОРТФОНДАОЦЕНОЧНЫХСРЕДСТВ

Врезультатеосвоенияучебнойдисциплины Финансы, денежноеобращениеикредит, студентзаочной формы обучения должен обладать предусмотреннымиФГОС поспециальностиСПО38.02.01«Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям)следующимиумениями,знаниями,которыеформируютпрофессиональныеиобщиекомпетенции:

Студентдолженовладеть следующимикомпетенциями:

общиекомпетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

личностные результаты:

ЛР 2. Проявляющийактивнуюгражданскуюпозицию,демонстрирующий приверженностьпринципамчестности,порядочности,открытости, экономическиактивныйиучаствующийвстуденческомитерриториальномсамоуправлении,втомчисленаусловияхдобровольчества,продуктивновзаимодействующийиучаствующийвдеятельностиобщественныхорганизаций.

ЛР 3. Соблюдающийнормыправопорядка,следующийидеаламгражданскогообщества,обеспечениябезопасности,прависвободграждан России.Лояльныйкустановкамипроявлениямпредставителейсубкультур,отличающийихотгруппсдеструктивнымидевиантнымповедением.Демонстрирующийнеприятиеипредупреждающийсоциальноопасноеповедениеокружающих.

ЛР 4. Проявляющийидемонстрирующийуважениеклюдямтруда,осознающийценностьсобственноготруда.Стремящийсякформированиювсетевойсределичностноипрофессиональногоконструктивного«цифровогоследа»

ЛР 7. Осознающийприоритетнуюценностьличностичеловека;уважающийсобственнуюиичужуюуникальностьвразличныхситуациях,во всехформахивидахдеятельности.

ЛР 8.

Проявляющийидемонстрирующийуважениекпредставителямразличныхэтнокультурных,социальных,конфессиональныхииных групп.Сопричастныйксохранению,преумножениюитрансляции культурныхтрадицийиценностеймногонационального россий ского государства

ЛР 13. Соблюдающийвсвоейпрофессиональнойдеятельностиэтическиепринципы:честности,независимости,профессионального скептицизма,противодействиякоррупцииииэкстремизму,обладающийсистемныммышлениемиумениемпринимать решениевусловияхрискаинеопределенности.

ЛР 14. Готовыйсоответствоватьожиданиямработодателей:проектно-мыслящий,эффективновзаимодействующийсчленамикомандыисотрудничающийсдругимилюдьми,осознанновыполняющийпрофессиональныетребования,ответственный,пунктуальный,дисциплинированный,трудолюбивый,критическимыслящий,нацеленныйнадостижениепоставленныхцелей; демонстрирующийпрофессиональнуюжизнестойкость.

ЛР 15. Открытыйктекущимиперспективнымизменениямвмиретрудаи профессий.

профессиональныекомпетенции:

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовыедокументы

ПК 4.4. Проводитьконтрольи анализинформациииобактивах и финансовом положенииорганизации, ее платежеспособностиидоходности;

ПК 4.6. Анализироватьфинансово-хозяйственнуюдеятельность,осуществлятьанализинформации,полученнойвходепроведенияконтрольныхпроцедур,выявлениеиоценкурисков.

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсядолжен

уметь:

У1-проводитьучеткассовыхопераций,денежныхдокументовипереводоввпути;У2-проводитьучетденежных средствнарасчетных испециальныхсчетах;

учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций повалютнымсчетам;

У3-оформлять денежныеикассовыедокументы;

У4-заполнятькассовуюкнигуиотчеткассиравбухгалтерию

У5-выполнятьработупоинвентаризацииосновных средствиотражатьеерезультатывбухгалтерскихпроводках;

У 6 - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать еерезультатывбухгалтерскихпроводках;

У 7 - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственныхзапасови отражать еерезультатывбухгалтерскихпроводках;

У8-проводитьвыверкуфинансовыхобязательств;

У9-участвоватьвинвентаризациидебиторскойикредиторскойзадолженностиорганизации;

У10-проводитьинвентаризациюрасчетов;

У11-определятьреальноесостояниерасчетов;

У12-выявлятьзадолженность,нереальнуюдлявзыскания,сцельюпринятиямерквзысканиюзадолженностисдолжниковлибоксписаниюеесучета;

У13-проводитьинвентаризациюнедостачипотерьотпорченностей(счет94),целевогофинансирования(счет 86),доходовбудущихпериодов(счет98);

У14-
применятьметодывнутреннегоконтроля(интервью,пересчет,обследование,аналитическиепроцедуры, выборка);
У15-выявлятьиоцениватьрискиобъектавнутреннегоконтроляирискисобственныхошибок;
У16-
оцениватьсоответствиепроизводимыххозяйственныхоперацийиэффективностьиспользованияактивовправовой инормативной базе.
Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсядолжен**знать**:
З1-учеткассовых операций,денежныхдокументовипереводоввпути;З2-
учетденежных средствнарасчетных испециальныхсчетах;
З 3 - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций повалютнымсчетам;
З4-порядокоформленияденежныхикассовых документов,заполнениякассовойкниги;З5-
правилазаполнения отчетакассиравбухгалтерию;
З 6 - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;порядокинвентаризации расчетов;
З7-технологиюопределенияреальногосостоянирасчетов;
З 8 - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мерквзысканиюзадолженностисдолжниковлибо ксписанию еесучета;
З9-порядокинвентаризациинедостачипотерьотпорчиценностей;
З 10 - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;З11-порядоквыполненияработпоинвентаризацииактивовиобязательств;
З12-методыфинансовогоанализа;
З13-видыиприемыфинансовогоанализа;
З14-процедурыанализабухгалтерскогобаланса:
З 15 - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования попоказателямбаланса;
З16-
порядокопределениярезультатовобщейоценкиструктурыактивовиихисточниковпопоказателямбаланса;
З17-процедурыанализаликвидностибухгалтерскогобаланса;
З 18 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;З19-
составкритериевоценкинесостоятельности(банкротства)организации;
З20-процедурыанализапоказателейфинансовойустойчивости;З21-
процедуры анализаотчетао финансовыхрезультатах.

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсяприобретает**практический опыт:**

- вдокументированиихозяйственныхопераций иведениибухгалтерскогоучета активоворганизации;
- введениибухгалтерскогоучетаисточниковформированияактивов,выполненииработпо инвентаризацииактивовиобязательстворганизации;
- всоставлениибухгалтерскойотчетностиииспользованииеедляанализафинансового состоянияорганизации.

1.1.Формааттестацииучебнойдисциплины
экзамен(4семестр);

2. РЕЗУЛЬТАТЫОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

Врезультатеаттестациипоучебнойдисциплинеосуществляетсякомплекснаяпроверка следующихуменийизнаний,атакждинамикаформированияобщихкомпетенций(таблица1):

Таблица1.

Результаты обучения(освоенныеумения,усвоенные знания)		**Основные показатели оценкирезультата**	**Формы, методыконтроля**
Кодыумений, знаний	**Наименования умений,знаний**		
уметь:			
У1	проводить учет кассовыхопераций, денежныхдокументов и переводов впути;	Врезультатевыполненияпрактического заданиядолженовладетьумениемучетакассовыхопераций,денежныхдокументови переводов впути	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У2	проводить учет денежныхсредств на расчетных испециальных счетах;учитывать особенностиучета кассовых операций виностранной валюте иоперацийпо валютным счетам;	В результате устного опросанеобходимо уметь проводитьанализ показателей, связанных сденежнымобращением	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У3	оформлять денежные икассовыедокументы	В результате устного опросанеобходимо уметь проводитьанализ показателей, связанных сденежнымобращением	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У4	заполнятькассовуюкнигуиотчеткассиравбухгалтерию	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьанализ показателей, связанных сденежнымобращением	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 5	выполнятьработупоинвентаризацииосновныхсредствиотражатьеерезультатывбухгалтерскихпроводках	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтрольсостоянияимуществаорганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 6	выполнять работу поинвентаризациинематериальныхактивовиотражатьеерезультатывбухгалтерскихпроводках	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтрольсостоянияимуществаорганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 7	выполнять работу поинвентаризации ипереоценке материально-производственных запасов иотражатьеерезультаты в бухгалтерскихпроводках	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтрольсостоянияимуществаорганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест

У 8	проводитьвыверку	Врезультатеустногоопроса	устныйопрос,отчет

	финансовыхобязательств	необходимо уметь проводитьконтроль состояния обязательстворганизации	посамостоятельной работе,практическойработе, тест
У 9	участвовать винвентаризациидебиторской и кредиторскойзадолженностиорганизации	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтроль состояния обязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 10	проводить инвентаризацию расчетов	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтроль состояния обязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 11	определять реальное состояниерасчетов	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтроль состояния обязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 12	выявлять задолженность,нереальную для взыскания, сцелью принятия мер квзысканиюзадолженностисдолжников либо к списаниюее с учета	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтроль состояния обязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 13	проводить инвентаризациюнедостач и потерь от порчиценностей (счет 94),целевого финансирования(счет86),доходовбудущих периодов(счет98)	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтрольсостоянияактивовиобязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 14	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтрольсостоянияактивовиобязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 15	выявлятьиоцениватьрискиобъекта внутреннего контроля и рискисобственныхошибок	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтрольсостоянияактивовиобязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
У 16	оценивать соответствие производимыххозяйственныхоперацийиэффективностьиспользования активов правовой и нормативнойбазе	Врезультатеустногоопросанеобходимоуметьпроводитьконтрольсостоянияактивовиобязательстворганизации	устный опрос, отчетпосамостоятельнойработе,практическойработе, тест
знать:			

З1	учет кассовых операций,денежных документов иепереводоввпути;	В результате ответа на вопросынеобходимопоказатьсущностьфинансов, их роль и функции вэкономике	устныйопрос

32	учетденежныхсредствнарасчетныхиспециальныхсчетах	В результате ответа на вопросынеобходимопоказатьсущностьфинансов,ихрольифункции в экономике	устныйопрос
33	особенности учета кассовыхоперацийвиностраннойвалютеиоперацийпо валютнымсчетам	Врезультатезадачнеобходимоприменитьзаконденежногообращения	устныйопрос
34	порядок оформления денежныхикассовыхдокументов,заполнения кассовой книги	В результате ответа на вопросынеобходимопоказать понятияосущности,видах,функциях денег	устныйопрос
35	правилазаполнениятчетакассирав бухгалтерию	В результате ответа на вопросынеобходимопоказатьосновныетипыиэлементыденежных систем	устныйопрос
36	порядок инвентаризациидебиторской и кредиторскойзадолженности организации;порядок инвентаризации расчетов	В результате ответа на вопросынеобходиморассказатьовидахденежныхреформ	устныйопрос
37	технологию определения реального состояния расчетов	Врезультатеответанавопросы необходимооценитьструктурукредитнойибанковскойсистемы	устныйопрос
38	порядоквыявлениязадолженности, нереальнойдля взыскания, с цельюпринятия мер к взысканиюзадолженностисдолжников либоксписанию еес учета	В результате ответа на вопросынеобходимопоказатьзнанияфункций банков иклассификацию банковскихопераций	устныйопрос
39	порядокинвентаризациинедостач и потерь от порчиценностей	В результате ответа на вопросынеобходимопоказатьзнанияоцелях,типахиинструментах денежно-кредитнойполитики	устныйопрос
310	порядок ведения бухгалтерского учетаисточниковформирования имущества	В результате отчетанеобходимооценитьструктуруфинансовойсистемы	устныйопрос
311	порядоквыполненияработпо инвентаризацииактивови обязательств	Врезультатерешениязадачнеобходимо применить принципыфункционированиябюджетнойсистемыиосновы бюджетногоустройства	устныйопрос
312	методы финансового анализа	Врезультатеответанавопросынеобходимо показать классификациюценных бумагиихвиды	устныйопрос

З13	видыиприемыфинансовогоанализа	Врезультатеответанавопросынеобходимопоказатьпонятияопервичномивторичномрынкеценныхбумаг	устныйопрос
З14	процедуры анализа бухгалтерского баланса	Врезультатевыполненияконтрольной работы необходимопоказатьхарактердеятельности ифункциипрофессиональныхучастниковрынкаценныхбумаг	устныйопрос

З15	порядокобщейоценкиструктурыактивовиисточников их формирования по показателямбаланса	В результате ответа на вопросынеобходимо дать характеристикукредитовикредитнойсистемы	устныйопрос
З16	порядок определения результатовобщейоценкиструктурыактивовиихисточниковпопоказателямбаланса	В результате ответа на вопросынеобходимо показатьособенностиио тличительныечерты развития кредитного делаи денежного обращения в Россиина основных этапахформированияеѐ экономической системы	устныйопрос
З 17	процедуры анализа ликвидности бухгалтерскогобаланса	В результате решенияпрактическихзаданийоценитьсостояниефинансовыхресурсов организации	устныйопрос
З 18	порядок расчета финансовыхкоэффициентовдляоценкиплатежеспособности	В результате решенияпрактическихзаданийоценить состояниефинансовыхресурсоворганизации	устныйопрос
З 19	состав критериев оценкинесостоятельности(банкротства)организации	В результате решенияпрактическихзаданийоценитьсостояниефинансовыхресурсов организации	устныйопрос
З 20	процедуры анализа показателейфинансовойустойчивости	В результате решенияпрактическихзаданийоценитьсостояниефинансовыхресурсов организации	устныйопрос
З 21	процедурыанализаотчетаофинансовыхрезультатах	В результате решенияпрактическихзаданийоценитьсостояниефинансовыхресурсов организации	устныйопрос

Таблица2.

3. КОНТРОЛЬИОЦЕНКАОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫПОТЕМАМ(РАЗДЕЛАМ)

Элементучебнойдисциплины	**Формыи методыконтроля**					
	Текущийконтроль		**Рубежныйконтроль**		**Промежуточнаяаттестация**	
	Формаконтроля	**Проверяемые ОК,ПК**	**Формаконтроля**	**Проверяемые ОК,ПК**	**Формаконтроля**	**Проверяемые ОК,ПК**
Раздел 1. Понятие офинансах и финансовойсистеме, управлениифинансами Тема 1.1. Социально-экономическая сущностьфинансовиихфункциивусловияхрыночной экономики	*Устный опрос Практическая работаСамостоятельная работа*	ОК01-09, ПК1.3,	Тесты	ОК01-09, ПК1.3,		
Тема 1.2. Деньги, денежноеобращениеидене жная система	*Устный опросПрактическаяработа Самостоятельная работа*	ОК01-09, ПК1.3,				
Тема 1.3.Экономическаясущность государственныхфинансов	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная работа*	ОК01-09, ПК1.3,				
Тема 1.4.Финансыорганизаций различныхформ собственности	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная работа*	ОК01-09, ПК1.3,4.4, 4.6				
Тема 1.5. Системастрахования	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная*	ОК01-09, ПК1.3,4.4				

	работа					

Раздел2.Структура кредитнойибанковская системы Тема2.1.Банковская системаРоссийской Федерации	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная работа*	ОК 01-09, ПК 1.3, ПК4.4	Тесты	ОК 01-09, ПК 1.3, ПК4.4, 4.6		
Тема 2.2 Развитиекредитного дела вРоссийскойФедерации	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная работа*	ОК 01-09, ПК 1.3, ПК4.4				
Раздел3. Функционирование первичногоивторичного рынкаценныхбумаг Тема 3.1. Рынок ценных бумаг	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная работа*	ОК 01-09, ПК 1.3, ПК4.4, 4.6				
Раздел4.Международные валютно-финансовыеи кредитныеотношения Тема4.1Валютные отношенияивалютная система	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная работа*	ОК01-09, ПК1.3,4.4				
Тема 4.2. Международныекредитныеотношения	*Устный опросПрактическая работаСамостоятельная работа*	ОК 01-09, ПК 1.3,, ПК4.4				
					Экзамен	ОК 01-09, ПК 1.3, 4.4, 4.6

4. КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫЕМАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГОКОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

4. 1. Задания для оценки знаний освоения дисциплиныВопросыдляустногоопроса

Раздел1.Понятиеофинансахифинансовойсистеме, управлениифинансамиТема1.1.Социально-экономическаясущностьфинансов иихфункции
вусловияхрыночнойэкономики

1. Сущность,видыифункциииденег
2. Потокденегврыночнойэкономикеиворганизациях
3. Наличноеибезналичноеденежноеобращение,денежныеагрегаты
4. Деньгииденежноеобращение:
5. Законденежногообращения.Инфляция,виды.

Тема 1.2. Деньги, денежное обращение и денежная системаПринципыорганизациибезналичныхрасчѐтов.

1. Расчетыплатежнымипоручениями.
2. Аккредитивнаяформарасчетов.
3. Сущностьчекакаксредстваплатежа.
4. Понятиевекселя,егохарактеристики.

Тема1.3.Экономическаясущностьгосударственныхфинансов

1. Финансыкакэкономическаякатегория.
2. Финансоваясистемаиеѐзвенья.
3. Финансовоепланированиеиконтроль

Тема1.4.Финансыорганизацийразличныхформсобственности

1. Экономическоесодержаниефинансовпредприятий.
2. Основныепринципыорганизациифинансовпредприятий
3. Финансовая система и финансовая политика предприятияТема1.5. Системастрахования

1. Сущностьстрахованияиеговиды.
2. Отраслистрахования.

Раздел2.Структуракредитнойибанковскаясистемы Тема2.1.БанковскаясистемаРоссийскойФедерации

1. Государственныйбюджетиегофункции.
2. БюджетнаясистемаРоссиииеѐзвенья.
3. Внебюджетныефонды.
4. Бюджетныйпроцессиегосущность.
5. Источникибюджета
6. НалоговаясистемаРоссии.

Тема2.2РазвитиекредитногоделавРоссийскойФедерации

1. КредитнаясистемаРФ.
2. ЦелиифункцииЦентральногоБанкаРФ.
3. Коммерческийбанкиегороль.
4. Кредитиегосущность

Раздел3.Функционированиепервичногоивторичногорынкаценныхбумаг Тема3.1. Рынок ценныхбумаг

1. Основныехарактеристикиценныхбумаг.
2. Акцииивидыакций.
3. Облигациииихвиды.

Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношенияТема4.1Валютныеотношения и валютнаясистема

Тема4.2.Международныекредитныеотношения

1.Международныекредитныеотношения

Критериоценкиустногоопроса

«Отлично» - студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;обнаруживаетпониманиематериала,можетобосноватьсвоисуждения,применитьзнаниянапрактике,привестинеобходимыепримерынетолькоизучебника,ноисамостоятельносоставленные;излагаетматериалпоследовательноиправильносточкизрениянормлитературного языка.

«Хорошо»-студентдаетответ,удовлетворяющийтемжетребованиям,чтоидляотметки «отлично»,нодопускает1–2ошибки,которыесамжеисправляет,и1–2недочетавпоследовательностиизыковом оформлении излагаемого.

«Удовлетворительно» - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«Неудовлетворительно»-студентобнаруживаетнезнаниебольшейчастисоответствующеговопроса,допускаетошибкивформулировкеопределенийиправил,искажающиеихсмысл,беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Вопросы для собеседованияРАЗДЕЛ1.Деньги иорганизация расчетов

Тема1.Деньгииденежноеобращение

1. Понятиеденег.
2. Функцииденег.
3. Видыденежныхпотоков.
4. Наличноеибезналичноеденежноеобращение.
5. Законденежногообращения.
6. Видыиформыинфляции.
7. ОсновныеучастникивалютногорынкаТема2.Организациябезналичныхрасчетов.
1. Расчетыплатежнымипоручениями.
2. Понятиеакцепта.
3. Аккредитивнаяформарасчетов.
4. Видычеков.
5. Видывекселей.

РАЗДЕЛ2.Финансыикредит

Тема3.Понятиеофинансахиуправлениеими.

1. Функциифинансов.
2. Валовойвнутреннийпродуктинациональныйдоход.
3. Управлениегосударственнымифинансами.
4. Управлениефинансамипредприятий.
5. Государственныйинегосударственныйфинансовыйконтроль.
6. Видыпланированияипрогнозирования.

Тема4.Основыорганизациифинансовпредприятия

1. Понятиефинансовпредприятия.
2. Функциифинансовпредприятия.
3. Формированиефинансовыхресурсовпредприятий.
4. Финансоваяполитикаиеёбазовыенаправления.

5. Финансовоеположениеорганизации.

Тема5.Основныевидыценныхбумаг.

1. Основныехарактеристикиценныхбумаг.
2. Участникирынкаценныхбумаг.
3. Видыакций.
4. Дивидендыидоходностьакций.
5. Видыоблигаций.
6. Проценты и дисконт по

облигациям.Тема6.Кредитикредитнаяси

стема.

1. Понятиекредитнойсистемы.
2. Понятиебанковскиеинебанковскиекредитныеорганизации.
3. ЦелиифункцииЦентральногоБанкаРоссии.
4. Понятиекоммерческогобанка.
5. Функциикоммерческогобанка.
6. Понятиекредита.
7. Классификацияипринципыбанковскогокредитования.
8. Основныеформымеждународногокредита.
9. Классификацияформмеждународногокредита.

Тема7. Страхование.

1. Основныеучастникистраховыхотношений.
2. Функциистрахования.
3. Отраслистрахования.
4. Социальноестрахованиепривременнойнетрудоспособности.
5. Обязательноеидобровольноемедицинскоестрахование.
6. Государственное и негосударственное пенсионное

страхование.Тема8.ГосударственныйбюджетибюджетнаясистемаР

оссии.

1. Функцииирольгосударственногобюджета.
2. Принципыбюджетногоустройства..
3. Бюджетныйфедерализм.
4. Принципыфункционированиябюджетнойсистемы.
5. Звеньябюджетнойсистемы.
6. Внебюджетныефонды.
7. Источникифинансированиявнебюджетныхфондов.

Тема9.Бюджетный процесс.

1. Бюджетныйпроцессиегоэтапы.
2. Доходыбюджета.
3. Структураиисточникиформированиядоходов.
4. Расходыбюджета.
5. Классификациярасходовбюджета.
6. Признакиифункцииналогов.
7. Классификацияналогов.
8. Понятиеналоговойсистемы.

Критериоценкисобеседования

«Отлично»-

выставляетсястуденту,еслионопределяетрассматриваемыепонятиячеткоиполно,приводясо

ответствующиепримеры;

«Хорошо»-выставляетсястуденту,еслиондопускаетотдельныепогрешности вответе;

«Удовлетворительно»-

выставляетсястуденту,еслионобнаруживаетпробелывзнанияхосновногоучебно-

программногоматериала.

«Неудовлетворительно»-

выставляетсястуденту,еслионобнаруживаетсущественныепробелывзнанияхосновныхположенийучебнойдисциплины,неумениеспомощьюпреподавателяполучитьправильноерешениеконкретной

практическойзадачиизчислапредусмотренныхрабочейпрограммойучебнойдисциплины

Заданиядляпрактическихзанятий

Практическоезанятие1.

Задача 1.

Определите количество денег,необходимыхв качестве средства обращения.Сумма ценпо реализованным товарам (работам, услугам) =5000 млн. руб. Сумма цен товаров (работ,услуг), проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил, = 42 млн. руб.Сумма платежей по долгосрочным обязательствам, сроки которых наступили, = 172 млн.руб. Сумма взаимно погашающихся платежей = 400 млн. руб. Среднее число оборотовденегзагод= 10.

Задача 2.

Рассчитайте скоростьоборота денег. Денежная масса наличных и безналичных денег =200млрд. руб.ВНП=4080 млрд. руб.

Задача 3.

Индексценвпрошломгодубыл110%,автекущем–121%.Определитеуровеньинфляции.

Задача 4.

Наоснованииданных,приведенных втаблице,определите:

А) величину

М0Б) величину

М1В) величину

М2Г)величину

М3

Небольшие срочные вкладыКрупные срочные вкладВкладыдовостребован ия Государственные облигацииНаличныеденьги	300 645 448 300 170

Задача 5.

Предположим, что каждый рубль обращается в среднем 4 раза в год и направляется напокупку конечных товаров и услуг. Номинальный объем ВВП составляет 900 трлн. руб.Определитевеличинуспросанаденьги.

Задача 6.

Расположитеследующиеактивывпорядкевозрастанияихликвидности:А)а
кции Мосэнерго

Б)наличныеденьги

В) вклад до востребования в Сбербанке

РоссииГ)дом

Задача 2. Известно, что налично-денежный оборот (агрегат МО) в январе 2005 г. составил1093,1 млрд ДМ, денежный агрегат М3 — 2746,9 млрд ДМ, ставка обязательных резервовЦБ-10%.

Определить:

1) удельныйвесналично-денежногооборотавденежноймассе(агрегатМ3);

2) денежныймультипликатор.

Задача2. Наоснованииданныхтаблицырассчитать:

1) темпыприростаилисниженияденежноймассы(агрегатМ2)поотношениюкпредыдущемупериоду;

2) удельныйвесналичныхденег(агрегатМо)вобщейденежноймассе(агрегатМ2)ивыявитьдинамикувэтомпроцессе.

Таблица

	1.01.98	*01.04.98*	*01.01.99*	*01.04.99*
Всего втомчисле	*374,1*	*360,4*	*448,3*	*473,8*
наличныеденьги	*130,4*	*119,1*	*187,8*	*174.1*
ДепозитыдовостребованияСрочныеи сберегательныедепозиты	*243.7*	*241,3*	*174,1*	*299,7*

Практическоезанятие2.

Задача 1.

Определите будущуюстоимость капитала компании, если ее первоначальный капиталсоставляет10млнруб.,вложенна5летипроцентнаяставкабанкасоставляет7%годовых.

Задача 2.

Определитесуммупервоначальноговкладакапиталакомпании,необходимогодляполученияч ерез7леткапиталавразмере3500млн руб.приставкебанка8%годовых.

Задача 3.

На основе данных анализа ликвидности баланса хозяйствующего субъекта определите:а)коэффициент абсолютной ликвидности;

б) коэффициент быстрой ликвидности;в) коэффициент текущей ликвидности.Дайтеанализликвидности баланса.

Анализликвидностибаланса,млнруб.

Актив		Пассив		Излишек		Платежный (недостаток)	
	начало года	конец года		начало года	конец года	начало года	конец года
Наиболеелик-видныеактивы	600	700 пассивы	Наиболеесрочные	200	350		
Быстро реализуемые активы	300	380	Краткосрочные пассивы	20	10		
Медленно реализуемые активы	2500	2530	Долгосрочные пассивы	70	50		
Трудно реализуемые активы	25 500	25 570	Постоянные пассивы	28 610	28 770		
Баланс	28 900	29 180	Баланс	28 900	29 180		

Задача 4.

Определитьзначениекоэффициентаобеспеченностипредприятиясобственнымисредствамии дайтеегооценку,еслипостоянныепассивы-500млнруб.,наиболееликвидные активы - 120 млн руб., быстро реализуемые активы - 170 мли руб., медленнореализуемыеактивы280 млн руб., труднореализуемыеактивы -300 млн руб.

Задача 5.

Рассчитайте необходимые показатели и произведите факторный анализ рентабельностикапиталахозяйствующегосубъекта(табл.).

Впроцессеанализаопределитестепеньвлияниянауровеньрентабельностикапиталаследующи хфакторов:

а)размераприбыли нарубль выручки;

б) коэффициента оборачиваемости оборотных фондов;в)фондоотдачи основныхфондов;

г) фондоотдачи нематериальных активов.Анализрентабельностикапиталахозяйствующего субъекта

Показатели	Базисный	Отчетный	Изменение
Прибыль,тыс.руб.	11520	13608	
Выручкаотреализациипродукции, тыс.руб.	72000	84000	
Размерприбыливрасчетенаодинрубль выручки,руб.,			
Среднийостатокоборотныхсредств, тыс.руб.	6000	6462	
Среднегодоваястоимостьосновныхфондов тысруб.	45 000	46668	
Среднегодоваястоимостьнематериальных активов,тыс.руб.	480	600	
Общаясуммакапитала, тыс.руб.			
Уровеньрентабельностикапитала,%			
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств,оборотыФондоотдача основных фондов; тыс. руб.Фондоотдача нематериальных активов,тыс.руб.			

Задача 6.

Инвесторприобрелпооднойакциию пятиакционерныхобществвместопятиакцийодного акционерные общества. Как изменится степень риска, если акционерные обществапримерноравнозначны по своимхарактеристикам?

Задача 7.

При вложении капитала в мероприятие А из 200 случаев была получена прибыль: 250 тыс.руб. - в 20 случаях; 300 тыс. руб. - в 80; 400 тыс. руб. - в 100 случаях. При вложениикапитала в мероприятие Б из 240 случаев была получена прибыль: 300 тыс. руб. - в 144случаях; 350 тыс. руб. _ в 72; 450 тыс. руб.- в 24 случаях. Выбрать вариант вложениякапиталаисходя из средней ожидаемой прибыли.

Задача 8.

Рассчитавнеобходимыепоказатели,выберитенаиболеерентабельныйвидвложениякапитала. ПовариантуАприкапиталовложениях1290тыс.руб.прибыльсоставит555тыс. руб. По варианту Б при капиталовложениях 1620 тыс. руб. прибыль составит 660 тыс.руб.

Задача 9.

Имеютсяитоговыепоказателиинвестиционногопроекта(тыс.руб.):

1) прибыльотопераций–21103;
2) амортизационныеотчисления –4647;
3) инвестиционныезатраты–9390;
4) налоговыевыплаты–8105.

Определитечистыйдоходинвестиционногопроектаиоценитеегоэффективность,еслинормарентабельностиинвестиционныхзатратдолжнабытьнеменее80%.

Практическоезанятие3.

Задача 1.

Рассчитайтесуммурегулирующих доходовбюджетаобласти.

Суммарасходнойчастибюджетаобласти=300млнруб.Дефицитбюджета=40млнруб.Суммасобственныхдоходов =100 млн руб.

Задача 2.

Рассчитайтесуммудефицитабюджетаобластиисуммусубвенции.

Сумма регулирующих доходов бюджета = 400 млн руб. Сумма закрепленных доходов =300 млнруб. Сумма расходной части бюджета = 800 млн руб. Сумма субвенции составляет30%суммы дефицита.

Задача 3.

Рассчитайте сумму регулирующих доходов бюджета области, при условии, что расходнаячастьбюджетасоставляет340млнруб.,закрепленныедоходыравны110млнруб,адефицитбюджета40 млн руб.

Задача 4.

Расходная часть бюджета составляет 515 млн руб., закрепленные доходы 130 млн руб.,регулирующие доходы равны 285 млн руб., а субвенция составляет 30% от дефицитабюджета.Рассчитайтесуммудефицитабюджетаисуммусубвенции.

Задача 5.

Рассчитайтесуммурегулирующих доходовбюджетаобласти.

Данные для расчета: сумма расходной части бюджета области 450 млрд руб. Дефицитбюджета60 млрд руб.Суммазакрепленныхдоходов 180млрдруб.

Задача 6.

Рассчитайтесуммудефицитабюджетаобластиисуммусубвенции.

Данные:суммарегулирующихдоходовбюджета220 млрд руб.Суммазакрепленныхдоходов 270 млрд руб. Сумма расходной части бюджета 560 млрд руб. Сумма субвенциисоставляет40%суммыдефицита.

Практическиезанятие4.

Задание1

На российском рынке ценных бумаг преобладает первичное размещение, а обращениеразвитонезначительно.Вчемпричинытакогоположения?Наноситлиэтоврединвестиционным процессам в экономике? Что делается в последнее время для измененияtакогоположения? Найдитеинформацию впрессе,выскажитесвоемнение.

Задание2

Ответьтенавопросы:

1. Возможен ли выпуск облигаций эмитентом до полной оплаты его уставного капитала,объявленногонадатурегистрациипроспектаэмиссии?
2. Обязано ли АО, осуществившее публичное размещение своих акций, ежеквартальнопубликоватьвобщедоступной печати баланс?
3. Может ли быть проведена рекламная кампания при публичном размещении ценныхбумагдо моментарегистрациипроспектаэмиссии?
4. Можетлиэмитентобыкновенныхакцийнеобещатьопределенногоразмерадивидендов?
5. Чем объясняется подавляющий удельный вес сделок с государственными ценнымибумагамивихобщейсумменафинансовомрынкеРоссии?Чемэточреватодляэкономики? Что делаетправительствованномнаправлении?

Задание3

Номинальнаястоимостьакции10тыс.руб.Дивиденд–45%,ставкиссудногопроцента–48%.Рассчитайтекурсакцииееерыночнуюстоимость.

Задание4

Допустим,Вамнеобходимоопределитьчетыреценыакции:
а) номинальную; б) балансовую; в) ликвидационную; г) курсовую.Какимобразомэто сделать?Дайтеалгоритмрасчетов.

Задание5

Определитьправильнуюклассификациюфондовыхопераций:
а)операциисгосударственнымиценнымибумагами,операциисинымиценнымибумагами;
б)операциинабиржевомрынке,операциинавнебиржевомрынке;в)кас
совыеоперации, срочныеоперации.
К какой категории ценных бумаг относятся государственные краткосрочныеобязательства:
а)
долевые;б)д
олговые?
Чтопонимаетсяподинформационной"непрозрачностью"фондовогорынка:а)от
сутствиеинформации обучастниках;
б) отсутствие информации о совершаемых
операциях;в)обавышеуказанныхфактора?

Задание6

Вбеседедвухакционеровпрозвучалиследующиевысказывания:
1) долговыеценныебумагивпакетеакцийфирмы;
2) долевойпростойвексель;
3) дивиденднаоднупростую акцию;
4) эмиссия,гарантирующаядоход;
5) эмиссияуставногокапитала;
6) долговыезаймы;
7) доходввидедисконта;
8) владельцыконтрольногопакетаакций –этособраниеакционеров;
9) ликвидностьценныхбумаг;
10) фиксированныйдоходобыкновеннойакции.

Какиеизэтихвысказыванийнекорректны?Какследуетправильновысказаться?

Практическоезанятие5.

Задача 1. Предприятие взяло кредит в 100 млн руб. сроком на два года под 15% годовых ипоистечениисрокакредитадолжновернутьссудуспроцентами.Сколькодолжнозаплатитьпредприятие?Процентыпростые.
Задача 2. Фирма взяла кредит в сумме 300 млн руб. сроком на один год под 16% годовых.Определитепогашаемую суммукредита.
Задача 3. Молодая семья получила от банка ссуду на строительство жилья в размере 60млн руб. сроком на три года под простую процентную ставку 16% годовых. Определитесуммукредитаи проценты.
Задача 4. Клиент получил кредит сроком на три месяца в 6 млн руб. Сумма возвратакредита7,5 млн руб. Определитепроцентнуюставкубанка.
Задача 5. Клиент внес депозит в сумме 1000 руб. под 50% годовых сроком на 10 лет.Требуетсяопределитьсуммуденег,которуюклиентполучитвбанкечерез10лет.
Задача 6. Депозитный вклад величиной 1000 руб. вложен в банк на 120 дней под 6%.Требуетсяопределить суммуденег,которуюполучит клиентчерез 120 дней.
Задача 7. Депозитный вклад величиной 1000 руб. вложен в банк на шесть месяцев при 6%годовых.Требуетсяопределитьсуммуденег,которуюполучитклиентчерезшестьмесяцев.
Задача 8. Вкладчик вложил в банкруб. под 5% на восемь месяцев. Требуется определить,какойдоходполучит вкладчик.

Задача 9. Определить погашаемую через 2 года клиентом ссуду по простой процентнойставке, при условии, что размер ссуды составляет руб., а годовая процентная ставка - 19%.Задача10.Величинапредоставленногобанкомкредитасоставляетруб.Процентнаяставка -20%годовых,срокпогашения6месяцев.Рассчитайтепланпогашениякредитадвумяспособами: 1) кредит и проценты по кредиту будут выплачиваться ежемесячно равными долями;2)кредитипроцентыпокредитубудут погашены через6 месяцев.

Задача11.Определите,чтостоитдороже:кредит36тыс.руб.,закоторыйнужновыплачивать 3,86 тыс. руб. ежемесячно в течение года, или кредит такого же размера, закоторыйнужно платить ежемесячно 1,4тыс. руб. втечение3 лет?

Задача 12. Рассчитайте ставку платы за факторинг, если процент за кредит - 29% годовых,асредний срок оборачиваемости средствврасчете -21 день.

Задача13.Рассчитайтеучетныйпроцентиучетнуюставкуповексельномукредиту.Номинальна я цена векселя 100000 руб., банк выкупает его, выплачивая руб., за 6 месяцевдонаступления срокаплатежапо векселю.

Задача14.Рассчитайтесуммуовердрафтаипроцентныйплатежпонему.Остатокденежных средств на счете клиента в банке составляет 1 800000 руб. В банк поступилидокументы на оплату клиентом сделки на сумму 2 100000 руб. Процент за овердрафтсоставляет20%годовых.

Поступление средств на счет клиента.происходит через 10 дней после оплаты указаннойсделки.

Задача 15. Банк выдал кредит на 6 месяцев в размере 200 тыс. рублей по простой ставкепроцентов30%годовых.Подсчитатьпогашеннуюсуммуначисленныхпроцентов.

Задача 16.Выположиливкоммерческийбанк10 тыс. руб.В этовремяобязательнаянорма резерва составляла 20%. Не принимая в расчет инфляцию, какое максимальноеколичество денег можно "создать" из этого вклада, если он пройдет через всю банковскуюсистему?

Задача 17. Банк выдал кредит на 6 месяцев в размере 200 тыс. рублей по простой ставкепроцентов30%годовых.Подсчитатьпогашеннуюсуммуначисленныхпроцентов.

Задача 18. Определить погашаемую через 2 года клиентом ссуду по простой процентнойставке, при условии, что размер ссуды составляет руб., а годовая процентная ставка - 19%.Задача 19. Клиент внес сумму 1000 руб. под 50 % годовых сроком на 10 лет. Определитьсуму,которую клиент получитвбанкечерез 10лет.

Задача20.Депозитныйвкладвеличинойв3000рублейвложенвбанкна6месяцевпри6 %годовых.Определитесумму,которуюполучитклиентчерез6месяцев.

Задача 21. Банк дал долгосрочный кредит в размере 5 млнруб на 2 года по годовой ставкесложныхпроцентов80%годовых.Кредитдолженбытьпогашенединовременнымплате жомспроцентамивконцесрока.Определитепогашаемуюсуммуполученныхпроцентов.

Практическоезанятие6.

Задача 1.

Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъектзастраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом насумму 200 млн руб. Ставка страхового тарифа- 0,3% страховой суммы. По договорустрахования предусмотрена безусловная франшиза «свободно от 4% ». Скидка к тарифу -2,0.Фактическийущербстрахователясоставил13,5млн руб.

Задача 2.

Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъектзастраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом насумму400млнруб.Ставкастрахователятарифа-0,3%страховойсуммы.Подоговору

страхования предусмотрена безусловная' франшиза «свободно от 1% ». Скидка к тарифу - 2,0.Фактическийущерб страхователясоставил3,5 млн руб.

Задача 3.

Рассчитатьразмербазовойстраховойпремииразмерльготыпострахованию.Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностьюза кражу со взломом на сумму 300 тыс руб. Ставка страхового тарифа – 3,0. Льгота потарифу– 10%.

Задача 4.

Рассчитать размер базовой страховой премии. Хозяйствующий субъект застраховал своеимущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 500 млнруб.Ставкастрахового тарифа– 2,0.

Практическиезадание7.

Задание1

Долянационального дохода,перераспределяемогочерезгосбюджет,вразвитыхстранахдостигает уровня 30–50%.

1. КакВысчитаете,высокаэтадоляилинет?Чемможнообъяснитьподобныйуровеньперераспределенияфинансовыхсредствчерез госбюджет?
2. Будетлирастиилипадатьэтотуровеньвдальнейшем?НайдитеаналогичнуюцифрудлябюджетаРоссии на2001г.идайтекомментарий по этомуповоду.

Вчемзаключаютсяфункциигосударственныхфинансов?Зада

ние2

Вчемсостоитразличиемеждуследующимипонятиями:
– рефинансированиегосдолга;
– реструктуризациягосдолга;
– погашениегосдолга.
Дайтесвоиобъяснения,приведитепримеры.
Как вы считаете, почему государственный долг является одновременно и кредитом?
Какиесубъектыучаствуютвотношениях,возникающихмеждудолжникомикредитором?

Задание3

Какаяизследующихкомбинацийвернапризначительныхгосударственныхвнутреннихзаймах?

	Ставка банковского процента	Курс национальной валюты	Объем чистогоэ кспорта
А	↓	↓	↑
Б	↑	↑	↓
В	↑	↓	↑
Г	↑	↑	↑
Д	↓	↑	↑

↑–знакростапоказателя;
↓–знакпаденияпоказателя.

Сделайте свой вывод о последствиях государственных

заимствований.Задание4

Курсгосударственныхкраткосрочныхоблигацийноминалом1тыс.руб.равен77,5.Определите ценуоблигаций, рассчитывая курспо формуле

P_k= ,
где P_k–курсоблигации; P–ценаоблигации; N–номинальнаястоимостьоблигации.

Задание5

Известно,чтопринятиебюджетанаочереднойфинансовыйгодвРФвызываетострыедискуссии впарламенте. Выскажитесвое мнениепопроблемам:
а)формированиядоходнойчастибюджетаРФна2000г.:доляналоговыхиненалоговыхпоступлений,влияниеинфляции,недоимокит.п.;
б)расходныхстатейбюджета:ихсеквестирования,перераспределения,измененияихприродыв связи сразвитиемрынка;
в)дефицитностибюджетаРФ:егодинамики,влияниянауровеньинфляции,наинвестиционныепроцессы,навнутренниеивнешниезаимствования.
Сделайтевзаключениевыводотом,вчемжесостоитпринципиальноновыйподходвпроведении бюджетнойполитики вРоссии?

Задание6

Однойизцелейэкономическойполитикигосударстваявляетсясозданиеусловийдляростаобъемов производства(ВНП).
Вариант А: этот рост должен стимулироваться в первую очередь фискальной политикойгосударства;ролькредитно-денежной политикистоитнавторомместе.
ВариантБ:сточкизренияоппонирующейконцепцииростобъемапроизводствадостигаетсянаосновесаморегулирующихсярыночныхмеханизмовприкосвенномвоздействии на объем денежной массы, то есть приоритет отдается кредитно-денежной, анефискальной политике.
Дайтеответынаследующиевопросы:
1. Характернаячертакакойконцепцииипредложенавварианте–А‖?Выразитеееввиде уравнения.НасколькоонаприменимавРоссии? Приведитепримеры.
2. Отличительная черта какой концепции предложена в варианте –Б‖и каким может быть ее уравнение? Используется ли в России такой подход в экономической политике?!Подберитепримеры изсобытий последнихлет.

Задание7

А.
Определитьмеханизм,вследствиедействиякоторогонерациональноеувеличениеналогового давления неизбежно приводит к последующему снижению общих налоговыхпоступленийвдоходгосударства.Чемопределяетсяструктурагосударственныхфинансов?
Б. На примере федерального бюджета РФ на 2001 год (источник – "Российская газета")определитьудельныйвесврасходнойчастибюджетастатей№3,6,7,8,12, 13,16и17.
В.
Сформулируйтефакторы,определяющиецелесообразностьформированияцелевыхвнебюджетных фондов в качестве самостоятельных субъектов хозяйствования. Почемунарядусбюджетамиразличныхуровнейвгосударственныхфинансахформируютсявнебюджетныефонды?

Задание8

А.
Определитеосновныеособенностиорганизациистратегическогофинансовогопланирования в условиях переходного периода, а также проблемы, возникающие в этойсвязипередсубъектомуправления.Какразграничиваютсясекторгосударственногоуправления,нефинансовыегосударственныепредприятияифинансовые учреждения?
Б.Определитепроцедуруманеврированияфинансовымиресурсаминапримеретекущей

деятельностигосударства,обоснуйтевэтойсвязинеобходимостьфинансовогорезерва.
В.Обоснуйте необходимость ориентации на использование взаимозаменяемыхисточниковфинансовыхпоступленийв условияхпереходногопериода.
Г.Какизмениласьрольгосударстваигосударственныхфинансоввразвитыхстранахвпоследниедесятилетия?

Задание9

А. Сформулируйте определения основных категорий государственного бюджета: доходов,полученных официальных трансфертов, расходов, кредитования за вычетом погашения,дефицитагосударственногобюджета.Какововлияниебюджетногодефицитанаэкономическийрост?
Б. Какиеосновныенаправлениярационализациирасходоввыможетеназвать?Какиезадачирешаютсянаосновеведомственной,функциональной,экономическойиперекрестнойклассификации расходов?
В. Чем отличаются понятия бюджетного федерализма и межбюджетных отношений? Чтосталопричиной появленияновойфинансовойкатегории"взаимодействиебюджетов"?
Г. Какие разновидности трансферта имеют место в системе межбюджетных отношений вРоссийскойФедерации?Почемусильныйфедеральныйбюджетявляетсяосновойустойчивостисистемы бюджетногофедерализмавРоссийскойФедерации?

Практическоезанятие8.

Задание 1. Расчет структуры доходов федерального бюджета Российской Федерации.Рассчитатьструктурудоходовфедеральногобюджета РФзапоследующиегоды,ихдинамикунаосновенижеприведенныхданных.Написатьвыводы.

Таблица-Расчетструктурыдоходовфедеральногобюджета

Наименованиедоходов	20г.		20___г.		20___г.	
	Сумма, млрд.руб.	Структура, %	Сумма, млрд.руб.	Структура, %	Сумма, млрд.руб.	Структура %
Доходы,всего	226,9	100	1103,2	100	2125,7	100
вт.ч.: 1.Налоговыедоходы:	170,5		949,9		1726,3	
В т.ч.: налог на прибыль	41,0		171,0		297,4	
подоходныйналог с населения	3,3		27,5		5,6	
налогнадобавленнуюстоимость	70,7		366,8		773,5	
акцизы	17,7		131,5		221,3	
другиеналоговыедоходы	37,8		253,1		22,5	
2. Неналоговыедоходы:	42,2		63,5		104,3	
в т.ч.: отвнешнеэкономическойдеятельности	19,9		34,4		47,9	

отпродажигосударственногоимущества	3,4		2,2		50,5	
3.Прочиедоходы	14,2		89,8		295,1	

Задание 2. Расчет структуры расходов федерального бюджета Российской Федерации.Рассчитатьструктурурасходовфедеральногобюджета РФзапоследующиегоды,ихдинамикунаосновенижеприведенныхданных.Написатьвыводы.

Таблица-Расчетструктурырасходовфедеральногобюджета

Наименованиерасходов	20г.		20___г.		20___г.	
	Сумма, млрд.руб.	Струк-тура, %	Сумма, млрд.руб.	Структура, %	Сумма,млрд.руб.	Струк-тура,%
1	2	3	4	5	6	7
Расходы,всего	275,6	100	1014,2	100	1947,4	100
вт. ч.: 1. Государственное управление	4,5		26,8		56,7	
2. Международнаядеятельность	21,5		39,5		42,8	
3. Национальнаяоборона	47,8		209,4		284,2	
4.Правоохранительная деятельность иобеспечение безопасности	19,2		111,5		173,8	
5. Федеральнаясудебная система	1,4		8,4		19,1	
6.Фундаментальные исследования	7,4		15,9		30,3	
7.Промышленность энергетика,строительство	25,7		38,1		57,7	
8.Сельскоехозяйство ирыболовство	10,2		15,4		26,8	
9. Охранаокружающейсреды	1,6		3,7		9,8	
10. Транспорт, дорожноехоз-во	1,6		1,9		7,0	
11. Развитиерыночнойинфраструктуры	0,1		0,1		0,1	
12.Предупреждениеиликвидация чрезвычайныхситуаций	2,7		9,0		8,7	
13.Образование	11,0		32,1		80,0	
14. Культура и искусство	1,6		4,6		10,3	
15.СМИ	1,9		5,7		10,3	

16.Здравоохранениеи	5,0		15,9		31,9	

физкультура						
18. Обслуживаниегосударственногодолга	22,0		188,7		285,0	
19. Пополнениегосударственныхрезервов	10,2		…		…	
20.Прочиерасходы	68,6		…		…	
Дефицит						
Профицит						

Задание3.Расчетструктурыдоходовирасходовобластногобюджета.

Рассчитать структуру доходов и расходов областного бюджета на основенижеприведенных данных.Порезультатамрасчетовнаписатьвыводы.

Таблица-Доходыобластногобюджета

№раз-дела	Наименованиеразделовистатей	Сумма,млн.руб.	Структура	
			%к итогу	%вразделе
1	2	3	4	5
1	Налоговыедоходы,всего	6656		
	Втомчисле: 1.1Налогнаприбыльпредприятий	2260		
	1.2.Подоходныйналогсфиз.лиц	321		
	1.3.Налогнадобавленнуюстоимость	2580		
	1.4.Акцизы	523		
	1.5. Лицензионные и регистрационныесборы	6		
	1.6.Платежизапользованиеприродными ресурсами	150		
	1.7.Налогнаимуществопредприятий	664		
	1.8. Сбор на нужды образовательных учреждений	132		
	1.9.Прочиеналогиисборы	20,0		
2	Неналоговыедоходы,всего	425		
	Втомчисле: 2.1.Доходыотимущества,находящегосявгосударственной, муниципальной собственности,иотдеятельности	392		
	2.2. Доходы от продажи имущества,находящегося в государственной, муниципальнойсобственности	7		
	2.3.Прочиененалоговыедоходы	26		
3	Финансовая помощь из федерального бюджетаифондафинансовойподдержкирегионов(трансферты)	1214		
1	2	3	4	5
4	Доходыцелевыхбюджетныхфондов,всего	2175		

	Втомчисле: 4.1.Территориальныйдорожныйфонд	 2045		

	4.2.Другиецелевыефонды	130		
	ВСЕГОДОХОДОВ			

Таблица-Расходыобластногобюджета

№раз-дела	Наименованиеразделовистатей	Сумма,млн.руб.	Структура	
			%к итогу	%вразделе
1	2	3	4	5
1	1.1.Государственноеуправлениеиместное самоуправление	1130		
2	Судебнаявласть	12		
3	Правоохранительная деятельность и обеспечениебезопасности	453		
4	Фундаментальные исследования и содействиенаучно-техническомупрогрессу	26		
5	Отраслихозяйства,всего	2460		
	Втомчисле: 5.1. Промышленность энергетика,строительство	352		
	5.2.Сельскоехозяйствоирыболовство	449		
	5.3. Охрана окружающей среды и природныхресурсов	29		
	5.4.Транспорт,дорожноехоз-во,связьи информатика	822		
	5.5..Развитиерыночнойинфраструктуры	10		
	5.6.Жилищно-коммунальноехозяйство	798		
6	Предупреждение и ликвидация чрезвычайныхситуаций	112		
7	Социальныеотрасли,всего	1516		
	Втомчисле: 7.1.Образование	565		
	7.2.Культураиискусство	105		
	7.3.Средствамассовойинформации	30		
	7.4.Здравоохранениеифизкультура	573		
	7.5.Социальнаяполитика	243		
8	Обслуживаниегосударственногодолга	268		
9	Субвенциигородамирайонам	643		
10	Прочиерасходы	820		
11	Финансовая помощь бюджетам других уровней(дотации)	1410		
12	Расходыцелевыхбюджетныхфондов	1620		
	ИТОГОРАСХОДОВ			

Критериоценки решениязадач

«Отлично»-полноераскрытиевопроса;указаниеточныхназванийиопределений;правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умениевводитьииспользоватьсобственныеклассификацииикваллификации, анализировать иделатьсобственныевыводыпорассматриваемойтеме;использованиедополнительнойлитературыии ныхматериаловидр.

«Хорошо»-

недостаточнополное,помнениюпреподавателя,раскрытиетемы;несущественныеошибкивопределен иипонятий,категорийит.п.,кардинальноне

меняющихсутьизложения;использованиеустаревшейучебнойлитературыидругихисточников
«Удовлетворительно»-
отражениелишьобщегонаправленияизложениялекционногоматериалаиматериаласовременныхучебников;наличиедостаточногоколичестванесущественныхилиодной-двухсущественныхошибок в определении понятий икатегорийит.п.
«Неудовлетворительно»-
нераскрытыетемы;большоеколичествосущественныхошибок;отсутствиеумений инавыков,обозначенныхвышевкачествекритериевввыставленияположительныхоценокдр.

Темыдокладов

1. Историческоепроисхождениеденег
2. Деньгикакматериальнаяосновафинансов
3. Рольденегввоспроизводственномпроцессе
4. Экономические и нормативные основы организации безналичного денежногообращения
5. Использованиефинансовдлярешениясоциальныхпроблем
6. Финансовыеметодыпредупреждениябанкротстваорганизаций
7. Формированиебанковскойсистемыстраны
8. Маркетингвстраховании
9. Сущностьифункцииденег:
10. Историяпроисхожденияденег.
11. Квазиденьги.
12. Электронныеденьги.
13. Эволюционныеформыденег.
14. Денежнаясистема,денежнаямасса
15. Типыивидыденежныхсистем.
16. Денежнаясистемаадминистративно-командной экономики.
17. СостояниеиперспективыразвитияденежнойсистемыРФ.
18. Элементыденежнойсистемы.
19. Золотомонетныйстандарт(сущность,причиныотмены).
20. Золотослитковыйстандарт.
21. Золотодевизныйстандарт.
22. Денежноеобращение
23. Особенностиналично-денежногообращения.
24. Особенностибезналичногообращения
25. Эволюцияденежногообращения.
26. Инфляция
27. ОсобенностиинфляционныхпроцессоввРоссии.
28. Антиинфляционнаяполитика.
29. Измерениеипоказателиинфляции.
30. Последствияинфляции.
31. Денежнаяреформа.
32. Финансыкоммерческихинекоммерческихорганизаций
33. Финансыобщественных организаций.
34. Финансычастныхпредприятий.
35. Финансычастныхпредпринимателей.
36. Финансыдомохозяйств.
37. Денежныефондыпредприятий.
38. Прибыльирентабельностьпредприятий.
39. Определениеплановойприбыли.
40. Распределениеприбыли.

41. Оборотныесредствапредприятия.
42. Финансированиеикредитованиекапитальныхвложений.
43. Финансированиеинвестиций.
44. Государственноерегулированиеинвестиционнойдеятельности
45. Реальныеинвестиции.
46. Финансовыеинвестиции
47. Бизнес-планинвестиционногопроекта.
48. Инвестиционныйпроект
49. Государственныефинансыигосударственныйбюджет.
50. Государственныйкредит.
51. Государственныйдолг.
52. Государственныйбюджетиегофункции.
53. Рольгосударственныхфинансоввфинансовойсистеместраны.
54. БюджетРФнабудущийфинансовыйгод.
55. Бюджетнаясистема.
56. Федеральныйбюджетиегофункции,структурадоходовирасходов.
57. Региональныйбюджетиегофункции.
58. Местныйбюджетиегофункции.
59. Сущностьналогов,ихвиды.
60. Бюджетныйдефицитиметодыегофинансирования.
61. Бюджетныйпроцесс.
62. Внебюджетныефонды.
63. Социальноеобеспечение.
64. Пенсионныйфонд.
65. ПенсионнаяреформаРФ.
66. Фондсоциальногострахования.
67. Фондобязательногомедицинскогострахования.
68. НазначениевнебюджетныхфондовРФ.
69. Страхованиевнешнеэкономическойдеятельности
70. Приоритетнаярольинформационныхтехнологийвбюджетномпроцессе
71. Страховойрынок.
72. Историястановлениястраховогорынкавроссии.
73. Структурастраховогорынкавроссии.
74. СовременныйстраховойрынокРоссии.
75. Перспективыразвитиястраховогорынкавроссии.

Критериоценкивыполнениязаданий вформедоклада

«Отлично»-Выполненывсетребованиякнаписаниюдоклада:сделанкраткийобзорразличных точек зрения на рассматриваемую, тема раскрыта полностью, выдержанобъѐм,соблюденытребованияквнешнемуоформлению.
«Хорошо»-Основныетребованиякдокладувыполнены, но при этом допущенынедочѐты.Вчастности,имеютсянеточности в изложении материала; отсутствуетлогическаяпоследовательностьвсуждениях;имеютсяупущениявоформлении.
«Удовлетворительно»-
Имеютсясущественныеотступленияоттребованийкдокладу.Вчастности:темаосвещеналишьчастично;допущеныфактическиеошибкивсодержаниидоклада.
«Неудовлетворительно» -
Темадокладанераскрыта,обнаруживаетсясущественноенепониманиепроблемы.

5. КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫЕМАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Заданиядляоценкизнанийосвоениядисциплины

Заданиявтестовойформе

Тестыпотеме«Деньгииорганизациярасчетов»

1. Инфляцияспроса характеризуется:

А. Превышением предложения товаров и услуг над совокупным спросом;Б. Превышением совокупного спроса над предложением товаров и услуг;В.Переизбыткомпроизводстватоваров;
Г.Отсутствиемспросапотребителейнапроизводимыевстанетовары;

2. Денежнаяреформа–это:

А.Полноепреобразованиеденежнойсистемыстраны;
Б. Долгосрочная политика государства, направленная на вытеснение бумажнымиденьгамиметаллическихденег;
В. Полное или частичное преобразование денежной системы страны;Г.Процессутраты золотомденежныхфункций;

3. Выражениеоднимтоваромсвоейстоимостивдругом,противостоящемемутоваре, -характернаячерта….формыстоимости:

А.
ПростойБ.П
олнойВ.
ВсеобщейГ.
Денежной

4. Функциюмерыстоимостивыполняют…деньги:

А.толькодействительные
Б.толькозаменителидействительных
В. Действительные и заменители действительныхГ.Бумажныеи кредитные

5. Составиструктуруденежноймассыхарактеризуют:

А.коэффициентымультипликации
Б. показатели скорости обращения денегВ.Коэффициенты монетизации
Г.Денежныеагрегаты

6. Безналичныерасчетыпроводятся:

А. на основании расчетных документов установленной формыБ.наосновааниирасписокплательщикаиполучателясредст
в
В. в порядке, оговоренном плательщиком и получателем денежных средствГ.впорядке,которыйсамостоятельноустанавливаюткоммерческиеба
нки

7. Кформамбезналичныхрасчетовнеотносятся:

А.чеки
Б. акции и облигацииВ.аккреди
тивы
Г.платежныепоручения

8. Биметаллизмимонометаллизмявляютсятипамиденежнойсистемы…обращения.

А.
бумажногоБ.
кредитного
В.Металлического
Г.Бумажно-кредитного

9. Галопирующаяинфляцияхарактеризуетсясреднегодовымитемпамиприростаценвразме ре…%:

А.От 5до 10

Б.Свыше100
В.От10 до100
Г.До5
10. Заменителидействительныхденег–этоденьги,укоторыхноминальнаястоимость:

А.Неустанавливается;
Б. Соответствует реальной
стоимости;В.Нижереальнойстоимости
;
Г.Превышаетреальнуюстоимость
11. Функциюсредства обращениявыполняют…..деньги:
А.толькодействительные
Б.толькозаменителидействительных
В.действительныеизаменителидействительныхГ.
бумажныеи кредитные
12. Наиболееликвиднойчастьюденежноймассыявляются:
А. безналичные
деньгиБ.квазиденьги
В.наличныеденьги
Г.депозитывиностраннойвалюте
13. Вбезналичномденежномобороте,всравнениисналичнымоборотом,издержкиобращения:
А. чрезвычайно
великиБ. отсутствуют
совсемВ.Гораздомень
ше
Г.Гораздо больше
14. Банкиосуществляютоперациипосчетамклиентовнаосновании:
А.счетов-фактур
Б.расчетныхдокументов
В. транспортных
накладныхГ.сертификатовсоо
тветствия
15. Ползучаяинфляцияхарактеризуетсясреднегодовымитемпамиприростаценвразмере… %:
А.От 5до 10
Б.Свыше100
В.От10 до100
Г.До5
16. Действительныеденьги–этоденьги,укоторыхноминальнаястоимость:
А. Устанавливается стихийно на
рынкеБ.Нижереальнойстоимости
В.ПревышаетреальнуюстоимостьГ.С
оответствуетреальнойстоимости
17. Рассчетно-кассовыйцентросуществляетрасчетно-кассовоеобслуживание:
А.
ПредприятийБ.
Населения
В.
КоммерческихбанковГ.Ме
стныхоргановвласти
18. Необходимойпредпосылкойосуществлениябезналичныхрасчетовслужитналичиеуплательщикаи получателя:
А. Лимита оборотной
кассыБ.Банковскихсчетов
В.Лицензиинаправосовершениябезналичныхрасчетов Г.Г
енеральной лицензии ЦБРФ

19. .....формырасчетовпредставляетсобойбанковскуюоперацию,посредствомкоторойбанк-эмитентпопоручениюизасчетклиентанаосновániирасчетныхдокументовосуществляетдействияпополучениюотплательщика платежа.

А.инкассовая

Б.аккредитивная

В.чековая
Г.вексельная
20. Совокупность имущественныхправпредприятийорганизацийпредставлена:
а) в активе
баланса;б)впассивеб
аланса
21. Источникифинансированияпредприятийорганизацийнаходятся:
а) в активе
баланса;б)впассивеб
аланса.
22. Инвестиции-это...
а) все виды имущественных и интеллектуальных ценностей, вкладываемых в объектыпредпринимательскойдеятельностивцеляхполученияприбылиилиногополезногоэффекта;
б)движениеденег,поступающих вфирмуивыходящихизнее;
в) капитал, вложенный в различные предприятия с целью получения прибыли и прав науправление.
23. Капитальныевложениямогутбытьобеспеченыденежнымисредствамиприпомощи:
а) кредитования и
финансирования;б)собственныхсре
дств;
в)выпускаакций.
24. Участникиобществасограниченнойответственностью:
А:неотвечаютпоегообязательствам
Б:несутрискубытков,связанныхсегодеятельностью,лишьвпределахстоимостивнесенных ими вкладов
В:отвечаютпоегообязательствамвсемсвоимимуществом Г:являются командирами
25. Кнекоммерческиморганизациямотносятся:
А: общественное
объединение Б:ассоциация
В: товарищество собственников
жильяГ: фонд
Д: потребительский
кооперативЕ:производственныйк
ооператив
26. Различаютследующиевидыинвестиций:
А:
финансовыеБ:
реальные
В:
кредитныеГ:н
ереальные
27. Акционерноеобществоможетбыть:
А:
открытымБ:
закрытымВ:
полнымГ:не
полным
28. Бюджетныеотношенияносят:
а) эквивалентный
характер;б)особый

характер;
в)безэквивалентныйхарактер.
29. Государственныйбюджетстановитсядефицитным,как только:
а)сокращаютсяналоги;
б) государственные расходы превышают
доходы;в)государственныерасходы растут
30. Государственныйбюджет-это...

а)комплексфинансовыхоперацийоргановгосударственногоуправления;
б) самый крупный денежный, фонд, который использует правительство дляфинансированиясвоей деятельности.
31. Государственныйкредит-это...
а)экономическиеотношения,прикоторыхгосударствовыступаетвкачествезаемщика,кредитора и гаранта;
б)этоэкономическиеотношения,когдагосударствовыступаетзаемщикомсредств.
32. Кдоходамбюджетаотносятся:
А:
налоговыедоходыБ:не
налоговыедоходы
В:безвозмездныеперечисления
Г:ассигнованиянасодержаниебюджетных учреждений
33. Кместнымналогамотносятся:
А:земельныйналог;
Б: налог на имущество физических
лицВ:налогнаимущество организаций
Г:транспортныйналог
34. Какая из приведенных характеристик отражает сущность банковскойдеятельности?
а)посредничествовкредите;
б)созданиекредитныхсредствобращения;
в)аккумуляцияденежныхсредствсцельюпревращенияихвссудныйкапитал,приносящи йпроцент.
35. Чтоявляетсяконкретнымрезультатомбанковскойдеятельности?
а) организация денежно - кредитного
процесса;б)созданиекредитныхсредствобращен
ия;
в)созданиебанковскогопродукта.
36. Укажитевидрынка,накоторомосуществляютсявсеоперациикредитно-финансовыхучреждений:
а)рынокденег;
б) рынок ценных
бумаг;в) финансовый
рынок;г)рыноккапитало
в.
37. Какиекредитно-финансовыеинститутывходятвбанковскуюсистему?
а)толькобанки;
б)всекредитныеикредитно -финансовыеинститутыстраны;
в)банкиинебанковскиеинституты,выполняющиеотдельныебанковскиеоперации;
38. ККакойгруппебанковотносятсяЦентральныебанки?
а) банки, являющиеся акционерными
обществами;б)частныекредитныеинституты;
в)государственныекредитно -финансовыеинституты.
39. ИмеетБанкРоссииправовмешиватьсявоперативнуюдеятельностькоммерческихбанков?
а)да;
б)нет.
40. КакимобразомвлияетувеличениеразмерарезервныхтребованийбанкаРоссиинаденежную массу, находящуюсявобращении?
а)
увеличивает;б)

уменьшает;в)н
евлияет.
41. ЗаЦентральнымбанкомзакрепленароль:
А:лизинговогоцентрастраны

Б:кредиторапредприятий
В: банка, осуществляющего трастовые
операцииГ:казначея государства
Д:банкабанков
42. Операциинаоткрытомрынке–этодеятельностьЦентральногобанкапо:
А: предоставлению ссуд коммерческим
банкамБ:предоставлениюкредитовнаселению
В: сокращению счетов коммерческих
банковГ:покупкеценныхбумаг
Д:продажеценных бумаг
43. ФункциямиЦентральногобанкаРФявляются:
А:регулирующаяБ:
информационная
В: совершение операций с торгово-промышленной
клиентуройГ:исследовательская
44. Денежно-кредитнаяполитикаможетбытьнаправлена:
А: на стимулирование
кредитаБ:наограничениекреди
та
В:сокращениечисладействующихкредитныхорганизацийГ:ув
еличениечисладействующихкредитныхорганизаций
45. КфункциямЦентральногобанкаРоссийскойФедерациионосятся:
А:государственнаярегистрациябанков
Б: реализация облигаций государственных
банковВ:кредитованиефизическихлиц
Г:реализацияакцийгосударственныхпредприятий
46. Всоответствиисроссийскимбанковскимзаконодательствомкоммерческиебанкивправе:
А: осуществлять выпуск в обращение
банкнотБ:конкурировать сЦБ РФ
В: производить выдачу поручительств за третьих
лицГ:выдавать кредиты
Д:поддерживатьстабильностьпокупательскойспособностинациональнойденежнойединицы
47. Всоставактивовкоммерческогобанкавключаются:
А: выданные банком
кредитыБ: средства
резервного фондаВ:депозиты
Г:купленныеценныебумаги
48. Кредитныморганизациямроссийскимбанковскимзаконодательствомзапрещенозаниматься:
А: ссудной
деятельностьюБ: торговой
деятельностьюВ:страховойд
еятельностью
Г:рассчетно-кассовымобслуживаниемклиентов
49. Кпринципам,наосновекоторыхпредоставляютсякредиты,относятся:
А:
срочностьБ:
платность
В:возвратность
Г:
краткосрочностьД:

обеспеченность
Е:целевоеназначение
Ж:дифференцированность

50. Выделитевидрасчетнойуслугибанкаклиентам,содержащийоформлениесогласияплате жана списаниесредствсегосчета:

а) переуступка прав требования;б)аваль;

в)акцепт.

Ответынатестыподисциплине«Финансы,денежноеобращениеикредит»

1.б	21. б	41. д
2.в	22. в	42.г,д
3.а	23.а, б	43. а
4.а	24. б	44.а, б
5.г	25. а	45. а
6.а	26.а, б	46. в
7.б	27.а, б	47. а
8.в	28. в	48. б, в
9.б	29. б	49.а, б,в,д
10.б	30. б	50. в
11.в	31. а	
12.в	32.а, б	
13.б	33.а, б	
14.б	34. в	
15.в	35. а	
16.г	36. г	
17.в	37. б, в	
18.б	38. в	
19.б	39. а	
20.а	40. б	

2.Заданиянадополнение

1. Формакраткосрочногокредита,предоставлениекоторогоосуществляетсяпутемсписания банком средств по счету клиента сверх его остатка называется _____.
2. Подтверждениесогласияплательщиканаоплатутоварныхилиденежныхдокументовназывается_____.
3. Платазассудныйкапиталвовсехегоформахназывается_____.
4. Передачаилипереуступкакредиторомсвоегоправатребованияденег,вещейилииныхценностейдругомулицуназываются_____.
5. Единыйсчет,накоторомучитываютсявсеоперациибанкасклиентом,называется _____.
6. Операциибанковпопривлечениюденежныхсредствюридическихифизическихлицвовкладынакакой-либосрок называются_____.
7. Поручение кредитора своему банку получить от плательщика определеннуюденежнуюсуммуназывается_____.
8. Универсальноекредитноеучреждение, совершающее широкий круг операцій нафинансовомрынка,называется_____.
9. Предоставление Центральным банком РФ кредита коммерческим банкам **называется_____.**
10. Денежная система, при которой всеобщим эквивалентом служат двametалла,называется_____**.**

11. Способностьденегучаствоватьвнемедленномприобретениитовараназывается _____.
12. Объявлениегосударствомобесцененныхденегнедействительными называется _____.
13. Увеличениепокупательнойспособностиденегназывается_____.
14. Видыденегиденежныхсредств,отличающихсядруготдругастепеньюликвидности,называются_____.
15. Совокупностьналичныхибезналичныхденег,обслуживающихэкономическиесвязии принадлежащая гражданам, организациям и государству называется _____.
16. Отсрочкаилирассрочкапоуплатеналоганасрокдотрехмесяцевдогоданазывается _____.
17. Купля-продажаЦентральнымбанкомгосударственныхценныхбумагназывается _____.
18. Меноваястоимостьвалютыоднойстраны,выраженнаяввалютедругойстраны,называется .
19. Операция по купле-продаже валюты с целью получения прибыли от разницывалютныхкурсовназывается_____.
20. Юридическиеилифизическиелица,осуществляющиеоперациисценнымибумагамивцелях извлеченияприбылиназываются_____.

3.Заданиянаустановлениеправильнойпоследовательности

1. Этапы становления теории денег:а)кейнсианская;
   б) теория монетаризма;в) номиналистическая;г) металлическая.
2. Этапы развития мировой валютной системы:а)Бреттон-Вудская;
   б) Ямайская;в) Генуэзская;г) Парижская.
3. Этапы развития денежных стандартов:а)золотодевизный стандарт;
   б) золотомонетный стандарт;в)стандарт СДР;
   г)золотослитковыйстандарт.
4. Этапы развития системы международных кредитно-финансовых институтов:а)созданиеМеждународного Валютного Фонда;
   б) создание «большой семерки»;в)созданиеЛигиНаций ;
   г)созданиеЕвропейскогоБанкаРеконструкцииРазвития.
5. Этапы развития кредитных операций:а)лизинг;
   б) денежный кредит;в) ростовщичество;г)то варный кредит.

4.Заданиянаустановлениесоответствия

1. Установитесоответствиевидамкредита:
1) контокоррентныйкредит;

2) онкольныйкредит;
3) ипотечныйкредит;
4) ломбардный кредит.
а) краткосрочный кредит, который погашается по первому требованию и выдается подобеспечениеценными бумагами и товарами;
б)кредитподзалогнедвижимости;
в)кредит,которыйпредоставляетсякоммерческимбанкамотименицентральногобанкаподзалогг осударственныхценныхбумаг;
г)кредит,выдаваемыйсоспециальногоссудногосчета,накоторомотражаютсявсекредитыбанк а,выданныеранееданномуклиенту,атакжевседвижениесредствклиента.
2. Установитесоответствиевидам международныхденежныхсистем:
1) Ямайская;
2) Парижская;
3) Бреттон-Вудская;
4) Генуэзская.
а) замена золотодевизного стандарта стандартом СДР;б)введены плавающие валютныекурсы;
в) введен золотодевизный стандарт;г)введензолотомонетныйс тандарт.
3. Установитесоответствиевидаминфляции:
1) галопирующая;
2) ползучая;
3) гиперинфляция.
а)темпприроста цен–3-4%вгод;б)темпприроста цен–10-50%вгод;
в)темпприроста ценсвыше100%вгод.
4. Установитесоответствиебанковскимоперациям:
1) трастовые;
2) расчетно-кассовые
3) инвестиционные;
4) гарантийные.
а)операцииповложениюбанкомсредствценныебумагиипаинебанковскихструктур вцеляхсоздания совместнойдеятельности;
б)операцииповедениюсчетовврубляхиинностраннойвалюте,выдачеивнесениюнасчетаналич ныхденег;
в)операцииповыдачебанкомпоручительствауплатыдолгаклиентатретьемулицупринаступле нии определенныхусловий
г)операциипо управлениюбанкомимуществомклиента.
5. Установитесоответствиеметодамденежно-кредитногорегулированияденежногообращения:
1) валютнаяполитика;
2) политикаминимальныхрезервов;
3) операциинаоткрытомрынке;
4) дисконтнаяполитика.
а) купля-продажа Центральным банком государственных ценных бумаг;б) предоставление Центральным банком кредитов коммерческим банкам;в)операциинавалютномрынкесцельювоздействиянакурсрубля;
г)размещениекоммерческимибанкамиресурсоввЦентральномбанке.

Заданиенадополнение

1. Овердрафт.
2. Акцепт.

3. Процент.
4. Цессия.
5. Контокоррент.
6. Депозитныеоперации.
7. Инкассо.
8. Банк.
9. Рефинансирование.
10. Биметаллизм.
11. Ликвидность.
12. Нуллификация.
13. Дефляция.
14. Денежныеагрегаты.
15. Денежнаямасса.
16. Налоговыйкредит.
17. Операциинаоткрытомрынке.
18. Валютныйкурс.
19. Валютныйарбитраж.
20. Инвестиционныеинституты.

Заданиянаустановлениепоследовательности

1. г,в,а, б.
2. г,в,а,б.
3. б,г,а,в.
4. в,а,б,г.
5. в,г,б,а.

Заданиянаустановлениесоответствия

1.1-г,2-а,3-б,4-в.
2.1-б,2-г,3-а,4-в.
3.1-б,2-а,3-в.
4.1-г,2-б,3-а,4-в.
5.1-в,2-г,3-а,4-б.

КРИТЕРИИОЦЕНКИ

«2»балла– до 6правильных ответов(менее 50%)
«3»балла– от7 до9 правильныхответов(от 50до70 %)
«4»балла– с 10до 11 правильных ответов(от70 до 80 %)
«5»баллов-с12 и вышеправильных ответов(от 80 до 100%)

6. КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫЕМАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(Вопросыкэкзамену)

1. Аккредитивнаяформарасчѐтов
2. Бюджет,функциибюджета
3. Бюджетнаясистемаиеѐзвенья
4. Видыакцииих характеристика
5. Видыоблигацийихарактеристики
6. Законденежногообращения
7. Классификациявидовиотраслейстрахования
8. Классификацияфинансовогоконтроля
9. КредитнаясистемаРФ
10. Международныйкредит:содержаниеиосновныеформы

11. Наличноеденежноеобращениеибезналичноеденежноеобращение

12. Основныепринципыорганизациибезналичныхрасчѐтов
13. Основныеучастникирынкаценныхбумаг,инфраструктурарынкапонятиеисодержание
14. Понятиеденежныйоборотаивзаимосвязьналично-денежногоибезналичногообращения
15. Понятиеиосновныехарактеристикиценныхбумаг
16. Понятиекоммерческогобанка,егофункции,видыуслуг
17. Понятиеналоги,основныевиды
18. Принципыкредитаиихсодержание,понятиекредита
19. Принципыорганизациииструктурывалютногорынка
20. Причины,формыпроявленияивидыинфляции
21. Расчѐтывекселями
22. Расчѐтыплатѐжнымипоручениями
23. Расчѐтычеками
24. Сравнительнаяхарактеристикаакцийиоблигаций
25. Сущностьиназначениевнебюджетныхфондов
26. Сущностьстрахования,участникистраховыхотношений
27. Сущность,видыифункцииденег
28. Сущность,законыкредита
29. Сущность,функцииучастникирынкаценныхбумаг.
30. Управлениефинансами
31. Финансоваясистема
32. Финансовоепланированиеиегометоды
33. Финансовоепланированиеипрогнозирование
34. Финансовыйконтроль
35. Финансыкакэкономическаякатегория,функциифинансов
36. Функцииденегиихкарактеристика
37. Характеристикавидовинфляцииантиинфляционнаяполитика
38. Характеристикавекселя,видывекселей
39. Характеристикафункцийфинансов,понятиефинансы
40. ЦелиифункцииЦБ.

Критериоценкинаэкзамене

«Отлично»-Обучающийсяпоказалпрочныезнанияосновныхположенийучебнойдисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачиповышеннойсложности,свободноиспользоватьсправочную литературу, делатьобоснованныевыводыизрезультатоврасчетовилиэкспериментов

«Хорошо»-
Обучающийсяпоказалпрочныезнанияосновныхположенийучебнойдисциплины,умениесамостоятельнорешатьконкретныепрактическиезадачи,предусмотренныерабочейпрограммой,ориентироватьсяврекомендованнойсправочнойлитературе,умеетправильнооценитьполученныерезультатырасчетовилиэксперимента

«Удовлетворительно»-Обучающийсяпоказалзнаниеосновныхположенийучебнойдисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решениеконкретнойпрактическойзадачиизчисла предусмотренных рабочей программой,знакомствосрекомендованнойсправочнойлитературой

7.ПРИЛОЖЕНИЯ

Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПО поспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям)
2. УставФГБОУВОРГАТУ

ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.

3.Программаподготовкиспециалистовсреднегозвенабазовойподготовкипоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям)
4.Положение о текущем контроле знаний, промежуточнойгосударственной (итоговой)аттестациистудентов(обучающихся)СПОнаФДПи ФГБОУВОРГАТУ.

СПИСОКИСПОЛЬЗУЕМЫХИСТОЧНИКОВ

Основная литература:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513542
2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511610

Дополнительная литература:

1.Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Кропин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14879-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513147

Интернет-ресурсы:

1 Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
4. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
5. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
6. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.vuzlib.net
7. Официальный сайт СПС Консультант плюс - http://www.consultant.ru/
8. Официальный сайт Министерства финансов РФ - http://minfin.ru/ru/
9. Официальный сайт ЦБ РФ - http://www.cbr.ru
10. Официальный сайт Финансового университета - http://www.fa.ru
11. Официальный сайт Президента России - http://www.kremlin.ru
12. Официальный сайт ПАО Московская Биржа - https://www.moex.com и др.

Учебно-методические издания:

1. Финансы, денежное обращение и кредит /Фоломеева И. А. ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ по дисциплине «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ» для студентов _2_ курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (очная форма обучения) 2020 56 с.

Документационное обеспечение управления /Фоломеева И. А. ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ по дисциплине «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ» для студентов 2 курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский уч?т (по отраслям) (очная форма обучения) 2021 26 с.

Приложение1

Бланкответов

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессиональногообразования

_____ _____ _____

(курс) (группа,подгруппа) (датаивремявыполнения)

_____

(наименованиедисциплины)

Специальность _____

(полноенаименование)

_____

(Ф.И.О.студента)

Вариант _____

№ вопроса	ответ			
	а	б	в	г
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Количествобаллов Подпись

студентаОценка Подписьпреподавателя

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики и менеджмента

Г.Н. Бакулина

«14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова

«14» марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Форма обучения очная
Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) программы подготовки специалистов среднего звена СПОи рабочей программы по дисциплине «Налоги и налогообложение»

Разработчики:
Провоторова И.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита для преподавания на ФДП и СПО
Фоломеева И.А., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ПАСПОРТФОНДАОЦЕНОЧНЫХСРЕДСТВ	4
	1.1. Формааттестацииучебнойдисциплины	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ(РАЗДЕЛАМ).ФОРМЫКОНТРОЛЯ	7
4.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	8
	4.1. Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	8
5.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГОКОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	20
	5.1 Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	20
6.	КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	32
	6.1 Заданиядляоценкиосвоениядисциплины	32
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ	33

1. Паспортфондаоценочныхсредств

В результате освоения учебной дисциплины Налоги и налогообложение студентдолженобладатьпредусмотреннымиФГОСпоспециальностиСПО38.02.01«Экономи каибухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируютпрофессиональныеи общиекомпетенции:

Общиекомпетенции:

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональныекомпетенции:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислениюналогови сборов вбюджетыразличныхуровней

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов вбюджет,контролироватьих прохождениепорасчетно-кассовымбанковскимоперациям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислениюстраховыхвзносов во внебюджетныефонды иналоговыеорганы.

ПК3.4.Оформлятьплатежныедокументынаперечислениестраховыхвзносоввовнеб юджетныефондыиналоговыеорганы,контролироватьихпрохождениепорасчетно-кассовымбанковскимоперациям.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсядолжен

уметь:
У1 - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве
РФ;У2-пониматьсущность ипорядок расчетов налогов.

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийсядолжензнать:
З1-
нормативныеакты,регулирующиеотношенияорганизациииигосударствавобластиналогообложен

ия,Налоговый кодексРФ;
З2-экономическуюсущностьналогов;
З3 - принципы построения и элементы налоговых
систем;З4-видыналоговвРФи порядокихрасчетов.

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийся**приобретаетпрактический опыт:**

- впроведенииирасчетовсбюджетомивнебюджетнымифондами;

1.1.Формааттестацииучебнойдисциплины

Экзамен(4семестр);

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины

Врезультатеаттестациипоучебнойдисциплинеосуществляетсякомплекснаяпроверка следующихуменийизнаний,атакжединамикаформированияобщихкомпетенций(таблица1):

Таблица1.

Результаты обучения(освоенныеумения,усвоенные знания, практическогоопыта)		**Основные показателиоценкирезультата**	**Формы, методыконтроля**
Коды умений,знаний,практическогоопыта	**Наименования умений,знаний**		
уметь:			
У1	ориентироватьсяв действующем налоговомзаконодательствеРФ	Врезультатевыполненияпрактическогозаданиядолженовладетьумениемиспользоватькредитно-финансовыепонятияикатегории	устный опрос, практическаяработа отчет по самостоятельной работетестирование
У2	пониматьсущностьипорядок расчетовналогов	В результате устногоопросанеобходимоуметьпроводить анализпоказателей, связанных сденежнымобращением	устный опрос, практическаяработа отчет по самостоятельной работетестирование
знать:			
З1	нормативные акты, регулирующиеотношенияорганизациииигосударствавобластиналогообложения,НалоговыйкодексРФ	Врезультатеответанавопросы необходимо показать сущность финансов,ихрольифункциивэкономике	устный опрос, практическаяработа отчет по самостоятельной работетестирование
З2	экономическуюсущностьналогов	Врезультатеответанавопросы необходимо знатьпринципы финансовойполитикииифинансовогоконтроля	устный опрос, практическаяработа отчет по самостоятельной работетестирование

З3	принципы построения иэлементыналоговыхсистем	Врезультатезадачнеобходимоприменитьзакон денежного обращения	устный опрос, практическаяработа отчет по самостоятельной работетестирование
З4	видыналоговвРФи порядоких расчетов	В результате ответа на вопросы необходимо	устный опрос, практическая

		показатьпонятияосущности, видах, функцияхденег	работа отчет по самостоятельной работетестирование
практический опыт:	впроведенииирасчетовс бюджетом и внебюджетными фондами	В ходе демонстрации практического задания долженориентироватьсяв действующем налоговомзаконодательствеРоссийской Федерации, понимать экономическую сущность и порядок расчетовналогов.	практическая работатестирование

Таблица2.

3.Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам)

Элементучебнойдисциплины	**Формыиметодыконтроля**					
	Текущийконтроль		**Рубежныйконтроль**		**Промежуточнаяаттестация**	
	Формаконтроля	**Проверяемые ОК, ПК**	**Формаконтроля**	**Проверяемые ОК, ПК**	**Формаконтроля**	**Проверяемые ОК, ПК**
Тема1. Основыналогообложения	*УстныйопросСамостоятельнаяработа*	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4	**Тесты**	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4		
Тема2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	*Устныйопрос*	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4		ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4		
Тема3. Способыобеспеченияисполненияобязанности поуплатеналоговисборовв соответствиис нормаминалоговогозаконодательства	*Устныйопрос Практическаяработа*	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4		ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4		
Тема4. Налоговыйконтроль	*Устный опросСамостоятельнаяработа*	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4	**Тесты**	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4		
Тема5. Порядок принудительного исполненияобязанностипоуплатеналого висборов	*Устный опросПрактическаяработа*	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4	**Тесты**	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4		
Тема6. Экономическаясущностьналогов,сборови	*Устныйопрос Практическая работаСамостоятель*	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15;	**Тесты**	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15;		

страховыхвзносов,взимаемыхвРоссийской Федерации	*наяработа*	ПК3.1 – 3.4		ПК3.1 – 3.4		
					Зачет	ОК01-09; ЛР 1-4, 6-7, 13-15; ПК3.1 – 3.4

4. Контрольно-оценочные материалы для текущегоконтроляосвоенияучебной дисциплины

4. 1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Вопросыдляустногоопроса

Тема1.Основыналогообложения

1. ЗаконодательствоРФоналогахисборах

1. СистемазаконодательстваРФоналогах исборах
2. Действиеактовзаконодательстваоналогахисборах
3. Участникиотношений,регулируемыхзаконодательствомоналогахисборах

2.НалоговаясистемаРФ,принципыеèпостроения

1. Понятиеналоговойсистемы.Принципыпостроенияналоговойсистемы,еèструктура
2. Праваиобязанностисубъектовналоговойсистемы

3. СистеманалоговисбороввРФ

1. Экономическаясущностьифункцииналоговисборов
2. Системаналоговисборов
3. Классификацияналоговисборов
4. Общиеусловияустановленияналоговисборов

Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношенийМестныеналогиисборыиихрольвместномсамоуправлении

1. Рольместныхналоговвосуществлениименстногосамоуправления
2. Земельныйналог
3. Налогнаимуществофизическихлиц

Региональные налоги и специфика их расчетаРегиональныеналоги

1. Транспортныйналог
2. Налогнаимуществоорганизаций
3. Налогнаигорныйбизнес

Федеральныеналоги

1. Налогнадобавленнуюстоимость
2. Акцизы
3. Налогнадоходыфизических лиц
4. Налогнаприбыльпредприятий
5. Сборызапользованиеобъектамиживотногомираиводныхбиологическихресурсов
6. Водныйналог
7. Государственнаяпошлина
8. Налогнадобычуполезныхископаемых

Специальныеналоговыережимы

1. Системаналогообложениядлясельскохозяйственныхтоваропроизводителей(единыйсельскохозяйственныйналог)
2. Упрощеннаясистеманалогообложения
3. Системаналогообложенияввидеединогоналоганавмененныйдоходдляотдельныхвидовдеятельности

Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанностипо уплате налогов и сборов в соответствии с нормаминалоговогозаконодательства

Тема4.Налоговыйконтроль

1. Видыналоговогоконтроляипорядокегопроведения

2. Оформлениематериаловналоговыхпроверокипорядокобжалованиядействийналоговыхо рганов
3. Общиеположенияобответственностизасовершениеналоговыхправонарушений
4. Видыналоговыхправонарушенийиответственностьзаихсовершение

Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанностипоуплатеналогов и сборов
Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховыхвзносов,взимаемыхвРоссийскойФедерации

Критериоценкиустногоопроса

«Отлично» - студент полно излагает материал, дает правильное определение основныхпонятий;обнаруживаетпониманиематериала,можетобосноватьсвоисуждения,при менить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, нои самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точкизрениянормлитературного языка.

«Хорошо»-студентдаетответ,удовлетворяющийтемжетребованиям,чтоидляотметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочетавпоследовательности иязыковом оформлениииизлагаемого.

«Удовлетворительно»-
студентобнаруживаетзнаниеипониманиеосновныхположенийданнойтемы,ноизлагаетматер иалнеполноидопускаетнеточностивопределениипонятийилиформулировкеправил;неумеет достаточноглубокоидоказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает
материалнепоследовательноидопускаетошибкивязыковомоформлениииизлагаемого.

«Неудовлетворительно»-студент обнаруживает незнание большей частисоответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил,искажающиеихсмысл,беспорядочноинеуверенноизлагаетматериал.Оценка «неудовлетворительно»отмечаеттакиенедостаткивподготовке,которыеявляютсясерьезнымпр епятствиемкуспешномуовладениюпоследующимматериалом.

Вопросы для собеседованияТема1.Основыналогообложения

ЗаконодательствоРФоналогах исборах
1. Основыналоговогозаконодательства.
2. Особенностизаконодательногоустановленияналоговисборов.
3. Действиеактовналоговогозаконодательствавовремени.
4. Порядоквнесенияизменений вналоговоезаконодательство.
5. Составзаконодательстваоналогахисборах,кодификациязаконодательства.
6. Характеристикамеждународныхсоглашенийпоналоговымвопросам.На логоваясистемаРФ,принципы еѐпостроения.
1. СистеманалоговисборовврФ.
2. Совокупностьучастниковналоговыхотношений.
3. Законодательствооналогах исборах.
4. Праваиобязанностиналоговых органов.
5. Права и обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов.Системаналогови сборов вРФ.
1. СистеманалоговисборовРФ.
2. Федеральные,региональныеиместныеналогиисборы.

3. Классификацияналоговпообъектамвзимания,пофункциональномупринципу,поспособуи зъятия, по времени внесения.

Тема2.Государственноерегулированиеналоговыхправоотношений

Местныеналогиисборыиих рольвместномсамоуправлении

1. Земельный налог, объекты обложения, плательщики, ставки, льготы. Роль земельногоналогадляэффективногоиспользованияземли.Порядокисрокиуплатыземельного налога.
2. Налог на имущество физических лиц, его общая характеристика. Налог на строения,помещенияисооружения,объектобложения,исчислениеналоговойбазы,ставкинал ога.

<u>Региональныеналогииспецификаихрасчетов</u>

Региональныеналоги

1. Транспортныйналог,егозначение,перспективыразвития.Налогоплательщики,объектына логообложения.Налоговаябазаиналоговыеставки.Порядокисчисления,порядоки срокиуплатыналога.
2. Налог на имущество организаций, его значение, перспективы развития. Плательщикиналога,объектыналогообложения.Методикарасчетасреднегодовойстоимости имуществаорганизаций.Ставки,льготы,порядокисчисленияиуплатывбюджет.

<u>Федеральныеналогиисборы.</u>

Федеральныеналоги исборы

Налогнадобавленнуюстоимость.

1. ЭкономическоесодержаниеиособенностиНДС.
2. ПлательщикииобъектыобложенияНДС.
3. Исчисленияналогооблагаемогооборота.
4. ЛьготыполНДС.
5. СтавкиНДС.
6. Исчислениясуммыналога,налоговыевычеты.
7. Счет-фактуракакоснованиедлярасчетовпоНДС.
8. ПорядокрасчетовпоНДС.

Акцизы.

1. Экономическоесодержаниеакцизов,особенностиприменения.
2. Плательщикииобъектыобложения.
3. Налогооблагаемаябаза,льготы.
4. Ставкиакцизов.
5. Исчислениесуммплатежейпоакцизам,налоговыевычеты.
6. Порядокрасчетовпоакцизамсбюджетом.

Налогнадоходыфизических лиц.

1. Содержаниеиособенностиналоганадоходыфизических лиц.
2. Плательщикииобъектыобложения.
3. Налогооблагаемаябаза.
4. Налоговыевычетыи ставкиналога.
5. Порядокрасчетовпо налогунадоходыфизических лицналоговымиагентами.
6. Порядокрасчетовплательщиками,осуществляющимиуплатуналогасамостоятельно(по декларации).

Налогнаприбыльорганизаций.

1. Объектисубъектыналогообложения.
2. Составдоходовдляопределенияналогооблагаемойбазы.
3. Составрасходовдляопределенияналогооблагаемойбазы.
4. Учетдоходовирасходовприкассовомметоде.
5. Учетдоходовирасходовприметоденачисления.
6. Формированиеналоговойбазыиставкипоналогунаприбыль.
7. Порядокрасчетовпоналогунаприбыль.

Платежизапользованиеприродныминесурсами.

1. Назначениеплатежейиихсостав.
2. Налогнадобычуполезныхископаемых.
3. Платежизапользованиелеснымфондом.
4. Водныйналог.
5. Сборызапользованиеобъектамиживотногомираипользованиеобъектамиводныхбиол огическихресурсов.

Государственнаяпошлина

1. Государственнаяпошлина,еѐхарактеристикаизначение.
2. Видыгоспошлины,критериидифференциацииеѐставок.
3. Плательщики, льготы, порядок взимания и уплаты.Специальныеналоговыережимы

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Понятиесельскохозяйственныхтоваропроизводителей.Порядокпереходанаединыйсельскох озяйственныйналог.
2. Особенностиналогообложениясубъектовмалогобизнеса.
3. Упрощеннаясистеманалогообложения.Объектыналогообложенияорганизаций,применя ющихупрощеннуюсистемуналогообложения,учетаиотчетности,ставки,порядокрасчетов сбюджетной системой.
4. Единыйналогна вмененныйдоход,плательщики,порядокисчисленияиуплатывбюджет.Плательщики,объект обложения,льготы,ставки,порядокисчисленияи уплаты.
5. Патентная система налогообложения. Виды услуг, подлежащих налогообложению поданнойсистеме. Плательщики, порядокисчисленияиуплаты.

Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов всоответствииснормаминалогового законодательства

Тема4.Налоговый контроль

Налоговыйконтрользасоблюдениемзаконодательстваиответственностьзаналоговыеправона рушения

1. Налоговыйконтроль.
2. Формыпроведенияналоговыхпроверок.
3. Порядокоформленияналоговыхпроверок.
4. Порядокпривлечениякответственностизасовершениеналоговогозаконодательства.

Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанностипоуплатеналогов и сборов
Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховыхвзносов,взимаемыхвРоссийскойФедерации

Критериоценкисобеседования

«Отлично» - выставляется студенту, если он определяет рассматриваемыепонятиячеткоиполно,приводясоответствующиепримеры;
«Хорошо»-выставляетсястуденту,еслиондопускаетотдельныепогрешностивответе;
«Удовлетворительно»-
выставляетсястуденту,еслионобнаруживаетпробелывзнанияхосновногоучебно-программногоматериала.
«Неудовлетворительно»-
выставляетсястуденту,еслионобнаруживаетсущественныепробелывзнанияхосновныхполо женийучебнойдисциплины,неумениеспомощьюпреподавателяполучитьправильноерешени еконкретнойпрактическойзадачиизчислапредусмотренныхрабочейпрограммойучебнойдис

циплины

Заданиядляпрактическихзанятий

Местныеналогиисборыиихрольвместномсамоуправлении

Практическоезанятие1

Задача1.

Организацияявладеетземельнымучастком.Егокадастроваястоимостьна1январягода,являющегосяналоговымпериодом,составляет1200000руб.Налоговаяставка–1,5 %.

Определить земельный налог, который должна уплатить организация за налоговыйпериодвбюджет.

Задача2.

Кадастроваястоимостьземельногоучастка,приобретенногоорганизацией12марта,составляет800000руб.Крометого,уиндивидуальногопредпринимателяарендован земельный участок (кадастровая стоимость 300000 руб.). Земельные участкирасположенынатерриториимуниципалитета,установившегоналоговую ставку1,2%.

Определите земельный налог, который должна уплатить организация за налоговыйпериодвбюджет.

Задача3.

Налогоплательщик является резидентом особой экономической зоны с 1 марта.Кадастровая стоимость земельного участка составляет 950000 руб., при этом ½ площадиземельногоучасткасдаетсяварендумагазину.Вмуниципальномобразованииустановленымаксимальныеналоговыеставки

Определитеземельныйналог,которыйдолженуплатитьналогоплательщиквбюджетза налоговый период.

Задача4.

Физическоелицоявляетсясобственникомквартиры(еѐрыночнаястоимостьсоставляет 1900000руб.,инвентаризационнаястоимость–600000руб.).С1мартаналогового периода право собственности перешло к его родственнику. Налоговая ставкаустановленавразмере2 %.

Определитеналогнаимуществофизическихлицзаналоговыйпериод.

Задача5.

Муж и жена имеют в совместной собственности квартиру. Мужу в мае назначенапенсияповозрасту.СтоимостьимуществапооценкеБТИ– 1200000руб.,налоговаяставка– 2 %.

Определитеналогнаимуществофизическихлицзаналоговыйпериод.

Задача6.

Гражданин, являющийся инвалидом II группы, имеет в собственности квартирустоимостью 100000 руб., садовый домик стоимостью 70000 руб. и 12000 руб. во вкладе вбанке.Налоговая ставкаустановленанауровне0,1%.

Определитеналогнаимуществофизическихлицзаналоговыйпериод.

Региональныеналогииспецификаихрасчетов

Практическоезанятие2

Задача1.

Остаточнаястоимостьосновныхсредстворганизациисоставила(тыс.руб.):на01.01–5200;на01.02–5400;на01.03–5500;на01.04–4400;на01.05–5300;на01.06–5200;на01.07–5400;на01.08–5000;на01.09–4800;на01.10–4700;на01.11–4600;на01.12– 4500; на31.12 – 4400.

Необходимо определить налоговую базу для расчета авансовых платежей и суммыналоганаимуществоорганизацийзагод.

Задача2.

Средняя(среднегодовая)стоимостьналогооблагаемогоимуществаорганизациисостав ила (тыс. руб.): за I квартал – 2650; за полугодие – 2400; за девять месяцев – 2700; загод– 2500. Ставканалога2 %.

Необходиморассчитатьсуммуавансовыхплатежейпоналогунаимуществоорганизаци йи суммуналогакуплатевбюджетзаналоговый период.

Задача3.

Организация создана 10 марта, стоимость основных средств на дату их постановкинаучет–500000руб.,суммаамортизациипобухгалтерскомуучету– 4100руб.,поналоговомуучету– 5000руб.вмесяц.30мартабылоприобретенооборудованиестоимостью 100000 руб., сумма амортизации по бухгалтерскому учету – 1400 руб., поналоговомуучету– 1500 руб. вмесяц.

Необходимо рассчитать налоговую базу по налогу на имущество организаций заполугодие.

Задача4.

Организацияимеетвсобственностиосновныесредства,являющиесяобъектомналогооб ложения по налогу на имущество организаций: здание цеха и промышленноеоборудование.Первоначальнаястоимостьосновныхсредстворганизациина01 .01составляет 45000000 руб., остаточная стоимость на 01.01 составила 3150000 руб., суммаамортизации по бухгалтерскому учету – 187500 руб., по налоговому учету – 205000 руб. вмесяц.

Необходимо рассчитать авансовые платежи организации по налогу на имуществоорганизаций в течение года и сумму налога по итогам года, если ставка налога в регионеравна2,2 %.

Задача5.

Иностранная организация не осуществляет свою деятельность через постоянноепредставительство,ноимеетследующееимуществонатерриторииРФ:зданиеинве нтаризационнойстоимостью30000000руб.,приобретенное19апрелятекущегоналогового периода, транспортное средство стоимостью1200000 со сроком полезногоиспользованиясемьлет,приобретенное12январятекущегоналоговогопериода.

Необходиморассчитатьавансовыеплатежииисуммуналоганаимуществоорганизацийк уплатевбюджет,еслиставканалоганатерриторииирегионадляиностранныхорганизацийустан овленавразмере2 %.

Задача6.

Организацияимеетнабаланседвалегковыхавтомобиля.Первыйавтомобильимеетдвиг ательмощностью135л.с.,второй– 95л.с.Вавгустемесяцеорганизацияпродалаторойавтомобиль.Врегионеустановленыставкин алога,всемьразпревышающиеставки, установленныеНКРФ.

Определитесуммутранспортногоналогазаналоговый период.

Задача7.

Организация имеет на балансе автомобиль (мощность двигателя – 145 л.с.), второй(мощность двигателя – 195 л.с.) взят в аренду на три года. В декабре приобретен грузовойавтомобиль (мощность двигателя – 155 л.с.) в регионе установлены ставки налога, равныеставкам,установленнымНКРФ.

Определитесуммутранспортногоналогазаналоговыйпериод.

Задача8.

Налогоплательщик регистрирует 10 марта два игровых стола, первый имеет дваигровых поля, второй – четыре игровых поля, 24 марта – один игровой стол, имеющийодноигровоеполе.Установлены максимальныеналоговыеставки.

Определитеналогнаигорныйбизнесзаналоговыйпериод.

Задача9.

Налогоплательщикзарегистрировал15игровыхавтоматов,приэтом10изнихсданываренду. Применяютсямаксимальныеналоговыеставки.

Определитеналогнаигорныйбизнесзаналоговыйпериод.

Федеральныеналогиисборы

Практическоезанятие3

Задача1.

Выручкаотреализациитоваров(безучетаНДС)оптовойторговойорганизациисоставила:

1) потоварам,облагаемымпоставке20%–200000руб.;
2) по товарам, облагаемым по ставке 10 % – 175000

руб.Покупная стоимостьтоваров(безучетаНДС):

1) потоварам,облагаемымпоставке20%–150000руб.;
2) потоварам,облагаемымпоставке10% –160000руб.

Услугистороннихорганизаций,отнесенныенаиздержкиобращения(включаяНДС)–8000 руб.

НеобходимоопределитьсуммуНДС,подлежащуюперечислениювбюджет.

Задача2.

Организациязаключиласдепартаментомгосударственногоимуниципальногоимуществагородадоговорнаарендупомещениянаследующийгод.Поусловиямдоговораежемесячная суммааренднойплатысоставляет8000руб.сучетомНДС.Вдекабреорганизациязаплатилаарендную плату целиком за весь следующий год.

Необходимо определить сумму НДС за декабрь и сумму арендной платы, которуюследуетперечислить департаменту.

Задача3.

ОрганизацияпроизводитмебельиявляетсяплательщикомНДС.Вналоговомпериодебылореализовано750шкафовпоцене12500руб.(ценабезНДС)присебестоимостиизготовления10200руб.(втомчислеНДСпоставке20%).Кромереализациипродукциипотовомупокупателю,организация10шкафовпередалаподшефной школе, 30 шкафов было передано по себестоимости в качестве натуральной оплаты трудасотрудников.

НеобходимоопределитьсуммуНДС,подлежащуюуплатевбюджет.

Задача4.

Запервыйкварталорганизацияреализовалатоваровнасумму3540000руб.иполучилаавансовыхплатежейвсчетпредстоящихпоставоктоваровнасумме870000руб.

Сумманалога,предъявленнаяорганизациипоставщикамиприприобретениитоваровиуслугзакварталсоставила455000 руб.

Сумманалога,исчисленнаяиуплаченнаявбюджетвпредшествующемквартале сумма НДС всчетоплаты предстоящихпоставок,составила123000 руб.

Сумманалога,уплаченнаяорганизациейвкачественалоговогоагента,впервомквартале составила24000 руб.

НеобходимоопределитьсуммуНДС,начисленнуюкуплатевбюджетзапервыйквартал.

Задача5.

Организация закупила 20 единиц товара в январе месяце на сумму 1200000 руб. (сучетомНДСпоставке 20%).Товароприходован,оплачен,полученысчета-фактуры.СуммыНДС,уплаченныепоставщикам,принятыквычетувэтомжемесяце.

В феврале 5 единиц товара продано за 354000 руб. (в том числе НДС – 54000 руб.),12 единиц товара передано в уставный фонд другой организации, 3 единицы внесено вкачествевкладавсовместную деятельность.

НеобходиморассчитатьНДС,подлежащий уплатевданномналоговомпериоде.

Задача6.

Организацияосуществляетдеятельностьвсферекапитальногостроительства.Впервомкварталеорганизациявыполнилаработынасумму2006000руб.(втомчислеНДС –306000руб.).

Отзаказчикапоступило1500000руб.,втомчислеавансовыйплатежнасумму600000руб.

Заэтотжепериодорганизацияполучиламатериаловна сумму720000руб.(сучетомНДС),приэтомоплатиламатериалынасумму620000 руб.(сучетомНДС).

Организацияпринялаотподрядной организацииработынасумму590000руб.(сучетомНДС).

В декабрепрошлогогодаорганизацияпринялаподрядныеработына сумму354000руб.(сучетомНДС).

НеобходимоопределитьсуммуНДС,подлежащуюуплатевбюджетзапервыйквартал.

Практическоезанятие4.

Задача1.

Ликероводочныйзаводзаналоговыйпериодпроизвелиреализовалвторговую сеть:

Водку «Журавушка» крепостью 40 % – 50000 бутылок по 0,5 л;Ликер «Кофейный» крепостью 23 % – 10000 бутылок по 0,5 л;Винанатуральные – 100000 бутылокпо 0,7 л.

Необходимоопределитьсуммуакциза,подлежащуюперечислениювбюджетзаналоговый период.

Задача2.

Организация за налоговый период произвела и реализовала игристые вина:1ноября– 1000 бутылок по 0,75 л;

2ноября –2000 бутылокпо0,75 л;

15ноября – 3000бутылок по0,75л.

10ноябряорганизацияпроводиларекламнуюакциювмагазине,длячегонадегустациюпередала40 бутылок вина.

Необходимоопределитьсуммуакциза,подлежащуюперечислениювбюджет.

Практическоезанятие5.

Задача1.

Работнику предприятия, имеющему одного ребенка в возрасте до 20 лет, в январеначислена заработная плата 20000 руб. и премия 4000 руб., в феврале – заработная плата20000руб.

НеобходимоисчислятьсуммуНДФЛ,подлежащуюуплатевянвареифевралетекущегогода.

Задача2.

Гражданин Петров П.П. заключил 28 августа 2010 года договор с государственнымуниверситетом на обучение своей 20-летней дочери в этом образовательном учрежденииина очном отделении в течение пяти лет. Университет имеет лицензию на образовательнуюдеятельность и государственную аккредитацию. В соглашении о финансовом обеспечениидоговора предусмотрено, что оплата за обучение производится самой обучающейся илиродителями.

В течение 2010 – 2011 гг. оплата обучения дочери производилась еѐ отцом: 30августа2010 годаон оплатил52000руб.; 3января 2011 года– 65000 руб.

В2011годуПетровполучилследующиедоходы:

– 360000руб.–заработокпоосновномуместуработы(по30000руб. ежемесячно);

– 50000 руб. – материальную помощь (в январе 2011 года).Других доходовналогоплательщикв2011годунеполучал

С доходов налогоплательщика в 2011 годаудержан налог в соответствии с гл. 23 НК РФпоместуегоработы как срезидентаРФ.

По окончании 2011 года налогоплательщик подал в налоговую инспекцию декларацию изаявление на получение социального налогового вычета в части расходов на обучениедочери.

Необходимоопределить:

1) суммуналога,удержанного уналогоплательщикапоместуработы;
2) размерналоговоговычета,принимаемоговуменьшениеналоговойбазывсвязисрасходамин аобучениедочери;
3) суммуналоганадоходы,подлежащегоуплатепоокончании2011года;
4) суммыналогаквозвратувсвязиспредоставлениемсоциальногоналоговоговычета;
5) какие документы должны быть приложены к налоговой декларации?Задача3.

ГражданинНиколаевН.Н.в2011годуимелзарплатупоосновномуместуработывразмере25 000руб.ежемесячно.Онимеетсынаввозрасте2-х летинеработающуюжену.

В2011годугражданинсдавалвнаемквартируза20000руб.вмесяц.

Вфеврале2011годаонпродалза5млн.руб.другуюквартиру,которуюполучилвнаследство в2008году.

Виюле 2011годаНиколаев продалавтомобильза 300000 руб.,которыйприобрелв2008 годуза400000 руб.

В2011годугражданинизрасходовалналечениежены50000руб.,налечениесына –30000руб.

Насвоеобучениепо программеМВАон израсходовалв2011 году80000 руб.

В2011годуНиколаевприобрелквартирустоимостью2млн.руб.всовместнуюсженойи сыномсобственность.

НеобходимоопределитьсуммуНДФЛ,которуюгражданиндолжендоплатитьиливернуть по налоговой декларации за2011год.

Практическоезанятие6.

Задача1.

Организация реализовала товаров на сумму 3000000 руб. (без НДС). Расходы напроизводство товаров составили 2000000 руб., в том числе на приобретение призов вовремярекламной компании– 32000 руб.

Крометого,организациязаплатилапенюзанесвоевременноеперечислениеналоговых платежей в размере 800 руб. и получила от контрагента штраф за нарушениеусловийдоговоравразмере3000руб.Заотчетныйпериодорганизациявыдаласвоисо трудникаматериальнуюпомощь нанеотложныенуждывсумме30000 руб.

Необходимоисчислитьналогнаприбыль,подлежащий уплатевбюджет.

Задача2.

Организациязаналоговыйпериодреализоваласвоюпродукциюнасумму10000000руб. (без НДС).

Расходынаматериалысоставили5000000руб.,расходынаоплатутруда(сотчислениями в социальные внебюджетные фонды) – 2000000 руб., амортизация – 600000руб.,прочиерасходы– 100000руб.Крометого,организациязаплатилазасверхнормативныевыбросызагрязняющихве ществвокружающуюсреду30000руб.авансовыеплатежипо налогунаприбыль,перечисленныевбюджет– 200000руб.

Необходиморассчитатьсуммуналоганаприбыльорганизаций,подлежащуюперечисле ниювбюджет заналоговый период.

Задача3.

Организация за налоговый период реализовала продукцию на сумму 310000 руб.(без НДС). Потребители оплатили продукции на сумму 270000 руб. (без НДС). Полученыавансовыеплатежиподпредстоящиепоставкипродукции– 100000руб.Расходыорганизации на произведенную продукцию составили 250000 руб., из них фактическиоплачены 200000 руб. Остаток не перенесенного убытка на начало налогового периодасоставил20000руб.Авансовыеплатежи,перечисленныевбюджет,– 10000руб.

Необходимо рассчитать сумму налога на прибыль организаций, перечисляемую вбюджетзаналоговый период,еслиорганизацияприменяет:

1) кассовыйметод;
2) методначисления.

Задача2.

Исчислить сумму налога на добычу полезных ископаемых, если объем добычи полезногоископаемого (с учетом нормативных потерь) – 90 тыс. $м^3$, стоимость единицы добытого(по ценам реализации) полезного ископаемого (неметаллическое сырье, используемое встроительнойиндустрии)–50руб./$м^3$,установленнаяставкаплаты–5,5 %.

Задача3.

Организация для проведения буровых работ использует акваторию площадью 1000 $м^3$.определить сумму платы за пользование водными объектами (организация расположена вСеверо-Кавказском экономическом районе, ставка налога – 3500 руб. за 1 $м^2$используемойакватории вгод.

Задача4.

Организация, не являющаяся малым предприятиям, осуществляет сплав леса на плотах нарасстояние2000км. Объемсплава11500$м^3$.

Определить сумму платы за пользование водными объектами и сроки еѐ уплаты (рекаПечора) ставка налога – 338 руб. за одну тысячу $м^3$ сплавляемой древесины на 100 кмсплава.

Задача5.

Исчислить сумму поступлений платы за воду в городской бюджет за год, исходя изданных:

1) Заборводыдляводоснабжениянаселениявпределахлимита– 6200тыс.$м^3$(замесяц);сверхлимита – 850 тыс.$м^3$.
2) Сбросточных вод –аналогичноп.1).

Ставка платы за забор воды – 30,0 руб. за 1 тыс. $м^3$, за сброс воды – 10,0 руб. за 1 тыс. $м^3$.Задача6.

На балансе организации числится ГЭС, которая в налоговом периоде выработала700тыс.кВт/чэлектроэнергии.Вакваториир.Волга(площадь12кв.)организацияра зместила плавательные средства, в том числе 8 кв. км акватории реки используется дляпроведенияпоисково-съемочныхработ,4кв.км–дляорганизацииотдыхагруппытуристов.

Определитесуммуводногоналогазаналоговыйпериод.

Задача7.

Организацияполучиларазрешениенаизъятиеизсредыобитанияследующихобъектов животного мира: овцебык – 6, в том числе два в целях проведения научныхисследованийвсоответствиисзаконодательствомРФ;благородныйолень-10,втомчиследваввозрастедоодного года.

Определитесуммусбораза пользованиеобъектамиживотногомира.

Задача8.

Организация получила лицензию на вылов рыбы в Охотском море в объеме (впределах установленных квот на вылов): минтая – 4000 т, палтуса 1500 т, в том числе 30 твнаучныхцеляхвоспроизводства,осьминогов– 300т.

Определитесуммусбораза пользованиеобъектамиводныхбиологическихресурсови порядок еѐуплаты.

Задача9.

ООО«Транзит»15.02. текущегогодапредъявилоискварбитражныйсудо взыскании с ЗАО «Росток» суммы просроченной дебиторской задолженности в сумме4586000 руб. Оплата по договору должна быть произведена 03.02. Укажите, кто должензаплатить государственную пошлину и в каких размерах, если ставка рефинансированияБанкаРоссии на15.02. составляла25%.

Задача10.

Определить размер пошлины за нотариальные действия, удостоверяющие договорпоручения,если суммапринимаемых по договоруобязательств–4000руб.

Задача11.

Сумма иска, поданного в арбитражный суд – 500000 руб. Размер удовлетворенныхисковых требований 40000 руб. Заявитель освобожден от уплаты пошлины. Определитьразмерпошлины. Кто будет еѐплатить?

Задача12.

Рекламное агентство ЗАО «Ромашка» учреждено в 2001 году Иванов А.А. (доляучастия которого в уставном капитале – 45 %), Петровым И.И. (доля участия которого вуставномкапитале– 45%),ЗАО«Одуванчик»(доляучастиякотороговуставномкапитале– 10%). Агентствонеимеетфилиаловипредставительств.

Одноизнаправленийдеятельностиорганизации– распространениенаружнойрекламысиспользованиемрекламныхконструкций.Организация осуществляетдеятельностьвгородскомокруге,решениемпредставительныхоргановкоторого дляэтоговидадеятельности введен ЕНВД.

Среднесписочная численность сотрудников организации за девять месяцев 2011годатакова:январь–101;февраль–98;март–98;апрель–98;май–98;июнь–98;июль –98;август–98; сентябрь–95.

Организациянепривлекаетработниковподоговорамгражданско-правовогохарактераи внешнихсовместителей.

Первоначальнаястоимостьамортизируемогоимущества,находящегосявсобственности организации по состоянию на 1 октября 2011 года, составляет 100100000руб.,сумманачисленной амортизации– 20000000 руб.

За 9 месяцев 2011 года получено доходов от деятельности, в отношении которойприменяетсяЕНВД–15000000руб.,отпрочихрекламныхуслуг– 28000000руб.Внереализационныедоходы заэтот периодсоставили3000000руб.

ЗАО «Ромашка» планирует перейти на упрощенную систему налогообложения с 1января 2012 года. В качестве объекта налогообложения выбраны доходы, уменьшенные навеличинурасходов.

НеобходимообосноватьвозможностьпереходанаУСН.Сделатьвывод.

Задача13.

Организация,применяющаяупрощенную систему налогообложения,втечение2011год ауплатилаавансовыеплатежи вразмере106000руб.

Результатыдеятельностиорганизациииза2011годатаковы:

Организацияотгрузилапродукциина10000000руб.,втомчислевсчетпредоплаты, поступившей в прошлом налоговом периоде – на 1000000 руб. На расчетныйсчеторганизациипоступилиденежныесредстваотпокупателей–9400000руб.

Организациясдаетварендуимущество,отарендаторовнарасчетныйсчетполучено5000 0 руб.

Получено10000руб.ввидепризнанныхдолжникомпенейзанарушениедоговорных обязательств.

Получен кредит в размере 5000000 руб., уплачены проценты банку – 100000 руб.Приобретеныосновныесредстванасумму5500000руб.,изнихоплачено– 4200000руб.

Поступилиматериалыотпоставщиканасумму236000руб.(включаяНДС),изнихоплачено 50%стоимостиматериалов,40%материаловотпущеновпроизводство.

Понесенырасходынаюридическиеуслуги,оплаченныевполномобъеме–100000 руб.

Расходынаоплатутрудасоставили3000000 руб.

Расходынауплатуобязательныхстраховыхвзносоввовнебюджетныесоциальные фонды–906000руб.

Всепонесенныерасходыявляютсяобоснованнымиидокументальноподтвержденными .

Необходимо исчислить единый налог по итогам 2011 года при двухвариантахобъектаналогообложения. Сравнитьвариантыи сделатьвывод.

Задача3.

Организация, оказывающая бухгалтерские услуги, в 2011 году работала по общейсистеменалогообложенияиприменяладляцелейналогообложенияприбылиметодначи сления.С 1 января2012 годаорганизацияперешланаУСН.

9декабряорганизациявкачествезаказчиказаключиладоговоробоказанииюридических услуг с условием предоплаты. Цена договора – 20000 руб. 25 декабря 2011года организация перечислила контрагенту предоплату. 1 февраля 2012 года подписан актпооказаннымюридическимуслугам.

12декабря2011годаорганизациязаключиладоговорнаоказаниеуслуг,покоторому выступала исполнителем. Условиями договора предусмотрена оплата в размере30000руб.втечение14днейпослеоказаниясоответствующихуслуг.Услугибылиоказа ны30декабря2011года.Оплатаза услугипоступила10января2012года.

Необходимо определить порядок отражения проведенных организацией операций вналоговом учете.

Задача14.

Уиндивидуальногопредпринимателя– сельскохозяйственноготоваропроизводителяпоитогамналоговогопериодадоходыирасходы составили:

Доходы от продажи сельскохозяйственной продукции – 710000 руб.;Доходы от сдачи в аренду двух комбайнов – 90000 руб.;Материальныерасходы– 300000 руб.;

Оплата труда (с учетом страховых взносов) – 300000 руб.;Расходы на ремонт комбайнов, сданных в аренду – 100000 руб.ОпределитевеличинуЕСХНзаналоговый период.

Критериоценкирешениязадач

«Отлично»-полное раскрытие вопроса; указание точных названий иопределений;правильнаяформулировкапонятийикатегорий;самостоятельностьответа,уме ниевводитьи использовать собственные классификации иквалификации,анализироватьиделатьсобственныевыводыпо рассматриваемойтеме;использованиедополнительнойлитературыиныхматериаловидр.

«Хорошо»-

недостаточнополное,помнениюпреподавателя,раскрытиетемы;несущественныеошибкивоп ределениипонятий,категорийит.п.,кардинальнонеменяющихсутьизложения;использование устаревшей учебной литературы идругихисточников

«Удовлетворительно»-отражениелишьобщегонаправления изложениялекционного материала и материала современных учебников; наличиедостаточногоколичестванесущественныхилиодной-двухсущественныхошибоквопределениипонятийикатегорийит.п.

«Неудовлетворительно»-
нераскрытыетемы;большоеколичествосущественныхошибок;отсутствиеуменийинавыков, обозначенныхвышевкачествекритериевввыставленияположительныхоценокдр.

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроляосвоенияучебнойдисциплины

5. 1. Задания для оценки знаний освоения

дисциплиныЗаданиявтестовой форме

Инструкциядляэкзаменующегося

Навыполнениеработы отводится45мин.Тествключает41задание.Изних:
- 21задание1-го уровнятрудности*(*свыбором1-гоправильногоответа)*
- 17заданий2-го уровнятрудности**

-Заданиясвыборомнесколькихправильныхответовизпредложенных.
-Заданиянаустановлениесоответствия.
-Заданиянаустановлениеправильнойпоследовательности.
-Заданиянавыборответа,требующегопроведениярасчетов.
-4 заданий3-гоуровня трудности***(с кратким ответом навопрос) Этиответы должныбыть сформулированысамостоятельноизаписаны словомили цифрой.
Баллы,полученныезаправильновыполненныезадания,суммируются.Постарайтесьвыполнить какможнобольшезаданийинабрать какможнобольшебаллов.

инструкция для экзаменатора
:Ключ(вариант 1):

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	Г	11	А	21	А	31	1-г,2-в,3-а, 4-б
2	В	12	В	22	А,б,г	32	1-в,2-а,3-б
3	В	13	А	23	Б,в	33	А
4	А	14	Б	24	Г,е,з	34	Б
5	А	15	А	25	А,в	35	Б
6	Г	16	Г	26	А,б	36	А
7	Б	17	В	27	А,б	37	Б
8	А	18	А	28	Б,г,а,б	38	Налог
9	Б	19	А	29	В,б,г,а	39	Налоговая ставка
10	Г	20	В	30	1-г,2-б,3-в,4-а	40	Налоговый резидент
						41	НДС

Ключ(вариант2):

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А	11	В	21	А	31	1-в,2-а,3-б

2	Б	12	В	22	А,б	32	1-в,2-г,3-а, 4-б
3	В	13	А	23	Б.в	33	Б
4	Б	14	Г	24	А,б,в,д,е	34	Б
5	Б	15	Г	25	А,б	35	Б
6	В	16	Б	26	А,б,в	36	А
7	А	17	А	27	А,в	37	Б
8	А	18	А	28	Г,б,а,в	38	Налоговый
9	А	19	Б	29	Г,а,в,б	39	Местные
10	В	20	Б	30	В,б,г,а	40	Налоговая система
						41	Камеральная

Шкалапереводаправильных ответоввбаллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41				
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроляипромежуточнойаттестациипроизводитсявсоответствиисуниверсальнойшкалой(таблица).

Процент результативности(правильныхответов)	**Качественная оценка индивидуальныхобразовательных достижений**	
	балл(отметка)	**вербальныйаналог**
90-100	5	отлично
70-89	4	хорошо
50-69	3	удовлетворительно
менее50	2	неудовлетворительно

ВариантI

Заданиясвыборомодногоправильногоответаизпредложенных*

1.Налогоплательщикамипризнаются...
А. Любые организации и физические
лицаБ.Организации
В.Физическиелица
Г.Организациииифизическиелица,накоторыхвозложенаобязанностьуплачиватьналоги

2. Налоговымкодексомустановленывидыналогов...
А.Прямыеикосвенные
Б.

Уменьшающиеинеуменьшающиеналогооблагаемуюприбыльвзависимостиотисточника финансирования

В.Федеральные,региональныеиместные

3. Принципомналогообложения,сформулированнымА.Смитом,неявляется...
А. Справедливость
налогообложенияБ. Определѐнность
налогообложенияВ.Целевоерасходов
аниесредств
Г.Удобствоналогообложения

4. Предоставлениеналоговыхльготрегламентируется...
А.Налоговым кодексом
РФБ.Трудовымкодексом
В.Учетной политикой
налогоплательщикаГ.Постановлениемправи
тельстваРФ

5. Налоговыйагентначисляет...
А.Налогнадоходыфизическихлиц
Б.Единный налог на вменѐнный
доходВ.Налогнаимуществоорганизаций
Г.Акциз

*6. Косвенным налогом является...*А. Налог на прибыль
организацииБ.Налог наземлю
В. Налог на имущество
организацииГ.Налогнадобавленную
стоимость

7. Земельныйналогуплачиваетсяналогоплательщиком-организацией
А.Поместурегистрацииорганизации
Б.Поместунахожденияземельныхучастков.

8. Объектами налогообложения налогом на имущество для иностранных организаций, неосуществляющих деятельности в Российской Федерации через постоянныепредставительства,признаются:
А.Находящееся на территории Российской Федерации и принадлежащее указанныминостранным организациям на праве собственности недвижимое имущество и полученноепоконцессионномусоглашению недвижимоеимущество
Б.Движимое и недвижимое
имуществоВ.Отсутствуетобъектналогообл
ожения

9. Представительские расходы в целях исчисления налога на прибыль признаются:А.Вполной сумме
Б.Впределах 4%отфондаоплатытрудазаотчетный(налоговый)период

10.Правонаполучениеосвобожденияотисполненияобязанностейплательщиковналоганадоб авленную стоимостьимеют:
А) субъекты малого
предпринимательства;Б)индивидуальныеп
редприниматели;
В)налогоплательщикисежемесячнымивтечениекварталасуммамивыручкиотреализациитоваро в, работ,услуг,непревышающими1000000 руб.;

Г)организациииииндивидуальныепредприниматели,еслизатрипредшествующихпоследовательныхкалендарныхмесяцасуммавыручкиотреализациитоваров,работ,услуг(безучетаНДС) всовокупности непревысила2000 000руб.

11. Акцизыотносятся:

А) к федеральным налогам и сборам;Б) к региональным налогам и сборам;В)к местнымналогам.

12.Приопределенииналоговойбазыпо НДФЛучитываютсядоходы,полученные:
А)тольковденежнойформе;
Б)вденежнойинатуральнойформах;
В)вденежнойинатуральнойформах иввидематериальнойвыгоды.

13.ВодныйналогвНКРФвключенвсостав
А. Федеральных налоговБ. Региональных налоговВ.Местных налогов
Г.Невключенвсоставналогов

14. Государственнаяпошлинаэто-
А. НалогБ. Сбор
В. Неналоговый платежГ.Региональный налог

15. Ставканалоганадобычуполезныхископаемыхпридобычеторфа
А.4%
Б.0%
В.2%

16. Определяющим фактором для применения Единого налога на вмененный доходявляется
А.Численностьработающих
Б. Организационно-правовая формаВ.Форма собственности
Г.Виддеятельности

17. Налоговойбазойпоединомусельскохозяйственномуналогупризнается
А.КадастроваястоимостьсельскохозяйственныхугодийБ.Площадь сельскохозяйственныхугодий
В.Денежноевыражениедоходов,уменьшенных навеличинурасходов

18. Применениеупрощеннойсистемыналогообложенияпредусматриваетотменууплатыследующихналогов:
А. Налога на прибыль, НДС, налога на имуществоБ.ТолькоНДС
В.Тольконалоганаприбыль

19. Применениепатентнойсистемыналогообложенияпредусматриваетосвобождениеотобязанностипоуплате
А.Налог на доходы физических лиц, налога на имущество физических лиц , НДСБ.НДС
В.Налогнадоходыфизических лиц

20. Налоговыйконтрольпроводится...

А.Налоговым
агентомБ.Налогоплатель
щиком
В.Должностными лицами налоговых
органовГ.Руководителем налоговогооргана

21. Налоговой санкцией
является...А.Штраф
Б.Пеня
В.Арест
имуществаГ.Залоги
мущества

Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных
****Укажитеномера всехправильных ответов**

22. Из перечисленных ниже лиц назовите плательщиков налога на добавленную стоимость(несколькovариантов ответа):
А.российскаяорганизацияреализуетпродукциюсобственногопроизводства;Б.оп
товая базареализуетзакупленныетовары;
В.художник продаетсвоюкартинухудожественномусалону;
Г.художественныйсалонреализуеткартину,приобретеннуюухудожника.

23. МестомреализациираБот(услуг)вцеляхисчисленияНДСявляетсятерриторияРФвследую
щихслучаях(несколько вариантовответа):
А.французскаяфирмабезприсутствиявРФоказываетроссийскойорганизациикonсультационны
еуслуги;
Б.итальянскаяфирмаосуществляетуслугиподизайнуиотделкипомещенийвМоскве;В.росс
ийскиереставраторы ведутреставрационныеработывЛувре;
Г.американскаяфирмапроводитнаМальтеязыковыекурсыдляперсоналароссийскойфирмы.

24. Видытоваров,относящихсякподакцизным:
А.наборзолотых чайныхложек,норковаяшуба,обручальноекольцо,ковер;
Б.хрустальнаяваза,наборшоколадныхконфетсконьяком,кожаныебрюки,нательныйзолотойкре
стик;
В.серебряныйподстаканник,золотоекольцосизумрудом,ручкасзолотымпером,мельхиоровыес
ерьги авторской работы;
Г.легковойавтомобильсприцепом,грузовойавтомобиль,яхта,самолет,трактор,легковойавтомо
биль иностранногопроизводства;
Д.спиртконьячный,спиртэтиловый,спирттехнический,шампанское,винокрепленое,напитокси
др (содержаниеалкоголя 1,9 %);
Е.сигары,табак,сигареты,папиросы,курительнаятрубка;Ж.ра
створдлямытьяокон(содержаниеспирта7%);
З.растворительлака(содержаниеспирта15%);
И.спиртоваянастойкабоярышника(средствоприболезнях сердца,флакон25мл).

25.Плательщикамиакцизовявляются:
А.Организация
Б.Физическиелица
В. Индивидуальные
предпринимателиГ.Филиалыроссийск
ийорганизаций

26.Изперечисленныхниженазовитеплательщикатранспортногоналога:
А. ООО "Ромашка", владеющая
автомобилемБ.Гр.Иванов,имеющийвсобственн
остияхту
В.Гр.Сидоров,временноарендующийавтомобиль

27. Налоговые проверки
бывают...А.Камеральные
Б.Выездные
В.ИндивидуальныеГ
.Отраслевые
Д.Федеральные

Заданиянаустановлениеправильнойпоследовательности**

*28.*Расположитепоследовательнофедеральныеналогиисборы,согласноНалоговогоКодекса:
а)водныйналог;
б) государственная
пошлина;в)акцизы;
г)налогнаприбыль организаций.

*29.*Последовательнорасположитеобязательныеэлементыналога:а)
налоговый период;
б)налоговаябаза;
в)
налогоплательщик;г)
налоговаяставка.

Заданиянаустановлениесоответствия**

*30.*Установитесоответствиевидамклассификацииналогов:
1) принадлежностькуровнюуправления;
2) постепенипереложения;
3) поспособуобложения;
4) попримен яемойставке.
а)налогисадвалорнымиставками,соспецифическимиставками,сосмешаннымиставк
ами;
б)прямыеикосвенные;
в) уплачиваемые по декларации, у источника, по
уведомлению;г)федеральные, региональные,местные.

*31.*Установитесоответствиевидамналогов:
1) Федеральный;
2) Региональный;
3) Местный;
4) Специальныйналоговыйрежим.
а)торговый сбор;
б) патентная система
налогообложения;в)налогнаимущество
организаций;
г)сборызапользованиеобъектамиживотногомираипользованиеобъектамиводныхбиологическ
ихресурсов.

32. Установитесоответствиевидамэлементовналога:

1) факультативный;
2) обязательный;
3) вспомогательный.
а)объектналогообложения;б)
носительналога;
в)источникналога.

Заданиянавыборответа,требующегопроведениярасчетов**

33. Оптовая фирма приобрела товары в количестве 100 штпо цене 120 руб (с учетомНДС 20%) за 1 шт и полностью реализовала их в отчетном периоде с торговой наценкой10%.СуммаНДС,подлежащаяуплатевбюджеторганизацией заотчетныйпериод,равна:
А.200руб
Б.400руб
В.180руб
34. Заработнаяплатаработниказа январьтекущегогодасоставила20 000руб.Онимеет одного ребенка школьного возраста. НДФЛ, удержанный из заработной платыработниказа январь, составит:
А.2470руб
Б.2418руб
В.2600руб
35. Организацияприменяетупрощеннуюситсемуналогообложениясобъектомналогообложения «доходы». В 1 квартале текущего года на расчетный счет организациипоступила оплата от покупателей за проданные товары в сумме 1 млн рублей. Суммаединогоналога,уплачиваемоговсвязиспримененией УСН,куплатев1кварталесоставит:
А.10000руб
Б.60000 руб
В.150000руб
36.В собственности организации имеется легковой автомобиль мощностью двигателя135л.с. Ставка транспортного налога установлена региональным законом в размере 20руб.Сумма налога к уплатезаналоговый период равна:
А.2700руб
Б.675руб
В.225руб
37. Организация занимается игорным бизнесом, имеет в собственности один игровой столс двумя полями. Ставка налога в игровой зоне 250000руб. Сумма налога на игорныйбизнескуплатезаналоговый периодсоставит:
А.250000руб
Б.500000руб
В.125000руб

Заданияскраткимответом(надополнение)***

38. Обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций ифизическихлицвформеотчужденияпринадлежащихимнаправесобственности,хозяйственноговеденияилиоперативногоуправленияденежныхсредстввцеляхфинансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образованийназывается_____.
39. Величинаналоговыхначисленийнаединицуизмеренияналоговойбазыназываются _____.
40. Физическоелицо,находящееся вРФнеменее183днейвтечениедвенадцатипоследовательных месяцевназывается_____.

41. Платеж,представляющийсобойформуизъятиявбюджетчастистоимости,создаваемойнавсехстадияхпроизводстваиобращенияиопределяемойкакразницамеждустоимостьюреализованнойпродукции(товаров),работ,услугистоимостьюматериальныхзатрат,отнесенныхнаиздержкипроизводстваиобращенияназывается
_____.

Вариант 2

Заданиясвыборомодногоправильногоответаизпредложенных*

1. Налогоплательщикинеимеютправо...
А.Требовать встречные проверки у
покупателейБ.Получать налоговый кредит
В.Использоватьналоговыельготы
Г. Присутствовать при проведении выездной налоговой
проверкеД.Требовать соблюдения налоговой тайны

2. Обязанностьюналогоплательщиканеявляется...
А.Постановканаучет вналоговых органах
Б.Доказательство отсутствия нарушения налогового
законодательстваВ.Уплатазаконноустановленныхналогов
Г.Введениеучетаобъектаналогообложения

3.Налоговыйкодекснерассматриваетвкачествельгот
А.Освобождениеотналога
Б.Уменьшениеразмераналоговогоплатежа
В.Переносустановленногосрокауплатыналоганаболеепозднийсрок

4. Прямым налогом
является...А.Акциз
БНалог на доходы физических
лицВ.Налогнадобавленнуюстоимост
ь

5. Организация использует в хозяйственной деятельности земельный участок наосновании заключенного с физическим лицом договора аренды земельного участка. Кто втакомслучаеявляется налогоплательщиком земельного налога?
А.Организация(арендатор)
Б.Физическоелицо(арендодатель)
В. Налогоплательщик устанавливается соглашением, заключаемым между
арендодателемиарендатором

6. Транспортныесредства,находящиесявугоне
А.Облагаютсятранспортным
налогомБ.Необлагаютсятранспортнымна
логом
В.Необлагаютсятранспортнымналогом,если угонофициальнозарегистрирован

7. Неуплачиваютналогнаимущество:
а)бюджетныеорганизации;
б)некоммерческиеорганизации;
в)организациималогобизнеса,переведенныенаЕНВД;

г)иностранныеорганизации,неимеющиепостоянногопредставительствавРФ;д)орг
анизациималогобизнеса,имеющиеимуществозарубежом.

8.Затратыорганизациинаучастиевыставкахилиэкспозицияхпризнаютсярасходамивцелях исчисленияналогана прибыль
А.Безограничений
Б.Впределах1%выручкиопределеннойвсоответствиисост.249НКРФ
В.Эти расходынеотносятсякрасходамнарекламувцеляхналогообложения

9.Счет-фактурапредъявляетсяпокупателю:
А. в течение 5 дней со дня
отгрузки;Б. в течение 10 дней со дня
отгрузки;В. одновременно с
отгрузкой товара;Г.по
требованиюпокупателя

10.Подакцизнымитоварамиявляются:
А.
ХрусталъБ.
Ковры
В. Легковые
автомобилиГ.Ювелирны
еизделия

11.Налоговый вычет по НДФЛ расходов на содержание ребенка (детей) за каждый месяцналоговогопериода предоставляетсявразмере:
А.400руб.;
Б.600руб.;
В.1400руб.;
Г.300руб.

12.Каким образом облагаются страховыми взносами обязательные выплаты работникуприуволънении всвязиссокращениемштата?
А. В полной
сумме.Б.Необлагаю
тся.
В.Тольковчастипревышениятрехкратногосреднегомесячногозаработкаувольняемогоработник а.

13.Ставкиводногоналогаувеличиваются
А.В5разприсверхлимитномзабореводывчастипревышениялимитовБ.В10
раз при сверхлимитномзабореводы

14.Государственнаяпошлинавзимаетсяс
А. Физических
лицБ.Организаций
В.Физическихлициорганизаций
Г.Физическихиюридическихлицприобращениизасовершениемюридическизначимыхдействий

15.Налогомнадобычуполезныхископаемыхнеоблагается:
А.
УгольБ.
Торф
В. Драгоценные

металлыГ.Вода

16. Ведетсялиналоговыйучетприприменениишупрощеннойсистемыналогообложения?
А.Нет

Б.Да,наснованииКУДИР
В.Да,наоснованииегистровбухгалтерскогоучета

17.БазоваядоходностьпоЕдиномуналогунавмененныйдоходуустанавливается:
А. Федеральным
законодательствомБ. Региональным
законодательствомВ.Налоговыми
органами
Г.Представительнымиорганамиместногосамоуправления

18.На уплату единого сельскохозяйственного налога подлежат переводу организации,крестьянские(фермерские)хозяйстваииндивидуальныепредпринимателипр иусловии,что
А. За предшествующий календарный год доля выручки от
реализациисельскохозяйственной продукции, произведенной ими на угодьях, в
том числе отреализации продуктов ее переработки, в их общей выручке от
реализации товаровсоставиланеменее70%
Б. За предшествующие 4 квартала доля выручки от реализации
сельскохозяйственнойпродукции,втомчислеотреализациипродуктовеепереработки,вихобщей выручкеотреализации товаров составила не менее 70%, а средняя численность не превысила 200человек
В. Средняя численность работников за предшествующий календарный год не
превысила200человек

19.Налоговым периодом при применении патентной системы налогообложенияпризнается:
А.КварталБ.Ср
окпатента
В.Календарныйгод

*20. Выездная налоговая проверка
проводится...*А.Без решения руководителя
налогового органаБ.По решению руководителя
налогового
органаВ.Порешениюналоплательщика
Г.Сучетомпожеланияналогоплательщика

21. Неуплатаилинеполнаяуплатасуммналогаврезультатезначенияналоговойбазывлечетна численииштрафавразмере...
А.20% от неуплаченной суммы
налогаБ.10% от неуплаченной суммы
налогаВ.5% от неуплаченной суммы
налогаГ.10 тыс.руб.
Д.20тыс.руб.

Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных
****Укажитеномера всехправильныхответов**

22. Доходывцеляхисчисленияналогаприбыльделятсяна:
А.Доходыотреализации
Б. Внереализационные
доходыВ.Безвозмедные

поступленияГ.Неналоговыедо
ходы

23. Объектомналогообложенияприпримененияупрощеннойсистемыналогообложенияприз наютя:
А.Прибыль
Б.Доходы
В.Доходы, уменьшенныенавеличинурасходов

24. СтавкиНДФЛ:
А.9%
Б.15%
В.13%
Г.10%
Д.35%
Е.30%

25. НеподлежатналогообложениюНДС:
А.Операции по реализации земельных
участковБ.Операциипор реализацииквартир
В.Импорттоваров

26.Видыстраховыхвзносов:
А.наобязательноепенсионноестрахование;
Б.наобязательноесоциальноестрахованиенаслучайвременнойнетрудоспособностиивсвязисма теринством;
В.на обязательное медицинское
страхование.Г.страховыевзносы неделятся
навиды

27. Способы учета доходов и расходов, применяемых при определении базы по налогу наприбыль:
А.Метод
начисленияБ.
Простой
методВ.Кассовыйме
тод

Заданиянаустановлениеправильнойпоследовательности**

28.ЭтапыразвитияналогообложениявРоссии:
а)периодНЭПа;
б)налогиприправленииЕкатериныII;
в) период Великой Отечественной
войны;г)налоги Московскогогосударства.

29.Этапыналоговогопланированиянамикроуровне:
а)этап,входекоторогорешаетсявопросоместонахожденияпредприятияиегоструктурных подразделений;
б) анализируются возможности размещения финансовых средств и активов предприятия;в) этап, в ходе которого изучаются возможности максимального использования налоговыхльгот,снижения объемов налоговыхплатежей;
г)выбираетсятиппредпринимательскойдеятельности,еёорганизационно-правоваяформа.

30.Последовательнорасположитефункциналогов,начинаясосновной:

а)контрольная;
б)регулирующая;

в)фискальная;
г)распределительная.

Заданиянаустановлениесоответствия**

31. Установитесоответствиеналоговымпринципам:
1) юридические;
2) экономические;
3) организационные.
а)принципысправедливости,эффективности,соразмерности,учетаинтересов,множественности;
б) принципы единства налоговой системы, эластичности налогообложения, стабильности,налоговогофедерализма,гласности, одновременностиобложения;
в) принципы нейтральности, установление налогов законом, отрицание обратной силыналогового закона, приоритетности налогового законодательства, наличие всех элементовналогавзаконе.

32. Установитесоответствиеклассификацииналоговыхсистем:
1) уровеньналоговойнагрузки;
2) долякосвенногоналогообложения;
3) уровеньцентрализацииналоговыхполномочий;
4) уровень экономического неравенства доходов после их налогообложения.а)централизованные,умеренноцентрализованные,децентрализованные;
б)прогрессивные,регрессивные,нейтральные;
в) либерально-фискальные, умеренно-фискальные, жестко-фискальные;г)подоходные,умеренно косвенные,косвенные.

Заданиянавыборответа, требующегопроведениярасчетов**

33. Организацияприменяетупрощеннуюсистемуналогообложениясобъектомналогообложения«доходы,уменьшенныенавеличинурасходов»,ставка15%.Заналоговый период (календарный год) на расчетный счет организации поступил доходв всумме10 000000 руб,расходы составили 9000 000руб. Минимальныйналог равен:
А.150000руб
Б.100000руб
34. В собственности Иванова Ивана Ивановича находится квартира площадью 40 кв.м.кадастровой стоимостью 1500000 рублей. Ставка налога на имущество физических лиц0,1%.Налогнаимущество физических лицзагод составит:
А.750руб
Б.0руб
35. Матери-одиночке Сидоровой Л.А. начислена заработная плата за январь текущегогодавразмере30000руб,унеедвоедетейшкольноговозраста.СуммаНДФЛ,удержаногоиз заработнойплаты СидоровойЛ.А. заянварь, составит:
А.3536
рубБ.3172р
уб
В.3900руб
36. Доходыорганизациииза1кварталтекущегогодасоставили3000000руб,расходы–2500000 руб.Сумма налога наприбыль сразбивкойпо бюджетамсоставит:
А.100000руб(вт.ч. в федеральныйбюджет–15000 руб,в региональныйбюджет–85000руб)
Б.100000руб(вт.ч.вфедеральныйбюджет–10000руб,врегиональныйбюджет–90000руб)
37. Организация, применяющая общую систему налогообложения, реализовала вотчетномквартaлетекущегогодатоваровнасумму5000000руб(вт.ч.НДС20%),на

расчетныйсчетпоступилавансотпокупателейвсумме1 000 000руб,покупателирассчитались подолгам– перечислилиоплатуранееобазовавшейсядебиторскойзадолженности2000 000руб.Сумма начисленногоНДС поитогамквартала равна:

А.1333333руб

Б.1000000руб

Заданияскраткимответом(надополнение)***

38. Период, по окончании которого завершается процесс формирования налоговой базы,окончательноопределяетсясумманалогакуплатеназывается_____.

39. Налогиисборы,которыеустановленынастоящимКодексоминормативнымиправовыми актами представительных органов муниципальных образований о налогах иобязательныкуплатенатерриторияхсоответствующихмуниципальныхобразованийназываются_____.

40. Совокупностьвзимаемыхвгосударстваналогов,атакжеформиметодовихпостроенияназывается_____.

41. Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа на основе налоговыхдекларацийи документов, представленных налогоплательщиком, служащих основаниемдляисчисленияиуплатыналога,атакжедругихдокументоводеятельностиналогоплательщика,имеющихсяуналоговогооргана**,**называется _____.

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточнойаттестацииучебнойдисциплины

6.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

(Вопросык экзамену)

1. Водныйналог.
2. Государственнаяпошлина.
3. Двойноеналогообложение.Устранениедвойногоналогообложения.
4. Земельныйналог.
5. Классификацияналоговисборов.
6. Международноесотрудничествовсференалогообложения.
7. Налогнаимуществоорганизаций.
8. Налогнаимуществофизическихлиц.
9. Налогикакэкономическаяифинансовая категория.
10. Налогоплательщики,объектыналогообложенияНДФЛ.Налоговаябаза,налоговыевычеты,налоговыеставки.Порядокисчисленияисрокиуплаты НДФЛ.
11. Налоговаябаза,ставкиналога,порядокисчисленияисрокиуплатыстраховыхвзносовв бюджетныефонды .
12. Налоговыельготы:понятияиосновныевиды.
13. Налоговыесанкции.
14. Налоговыйконтроль.
15. Налогоплательщики,объектыналогообложенияНДС.
16. Налогоплательщики,объектыналогообложения,налоговаябазапострановымвзносамв обюджетныефонды.
17. Налогоплательщики,объектыналогообложения,налоговаябазапоналогунаприбыльорганизаций.
18. Ответственностьзанарушениеналоговогозаконодательства.
19. Праваиобязанностиналоговых органов.
20. Праваиобязанностиналогоплательщиков.

21. Принципыпостроениясистемыналогообложения.

22. Сборызапользованиеобъектамиживотногомираипользованиеобъектамиводныхбиологическихресурсов.
23. СистеманалоговисборовРФ.
24. Способыобеспеченияисполненияобязанностейпоуплатеналоговисборов.
25. Способыобложенияналогамииметодыоплаты.
26. Ставки,налоговыевычеты,порядокисчисленияисроки уплатыНДС.
27. Субъектыналоговыхправоотношений.
28. Транспортныйналог.
29. Функцииналогов.
30. Элементыналогаиихкарактеристика.

Критериоценкина экзамене

«Отлично»-
Обучающийсяпоказалпрочныезнанияосновныхположенийучебнойдисциплины,умениесамостоятельнорешатьконкретныепрактическиезадачиповышеннойсложности,свободноиспользоватьсправочнуюлитературу,делатьобоснованныевыводыизрезультатоврасчетовилиэкспериментов
«Хорошо»-
Обучающийсяпоказалпрочныезнанияосновныхположенийучебнойдисциплины,умениесамостоятельнорешатьконкретныепрактическиезадачи,предусмотренныерабочейпрограммой, ориентироватьсяврекомендованнойсправочной литературе, умеет правильно оценить полученные результатырасчетовилиэксперимента
«Удовлетворительно»-Обучающийсяпоказал знание основных положенийучебнойдисциплины,умениеполучитьспомощьюпреподавателяправильноерешениеконкретнойпрактическойзадачиизчислапредусмотренныхрабочейпрограммой,знакомствосрекомендованнойсправочнойлитературой

7.

ПриложенияПереченьиспользуемыхнормативныхдок

ументов:
1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерский учет(поотраслям)
2. УставФГБОУВОРГАТУ
3.ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4.Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовкипоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям)
5.Положение о текущем контроле знаний, промежуточнойгосударственной (итоговой)аттестациистудентов(обучающихся)СПОнаФДПиФГБОУ ВОРГАТУ.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительнойлитературы

Основная литература:

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15590-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511559
2. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15086-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514636

Дополнительная литература:

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511682
2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511592

Интернет-ресурсы:

1. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL:https://www.nalog.gov.ru
2. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL:https://minfin.gov.ru/ru/
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL:http://www.consultant.ru/about/sps/
4. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: http://www.garant.ru/

Учебно-методические издания:

1. Налоги и налогообложение ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ по дисциплине Налоги и налогообложение для студентов _2_ курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский уч?т (по отраслям) (очная форма обучения) 2021 54 с.http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2
2. Налоги и налогообложение ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ по дисциплине «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ» для студентов 2 курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения) 2021 22 с.http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2

Бланкответов

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессиональногообразования

_____ _____ _____
(курс) (группа,подгруппа) (датаивремявыполнения)

_____
(наименованиедисциплины)

Специальность _____
(полноенаименование)

_____
(Ф.И.О.студента)

Вариант _____

№ вопроса	Ответ			
	а	б	В	…
1				
2				
..				
..				

Количествобаллов Подпись

студентаОценка Подписьпреподавателя

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики и менеджмента

Г.Н. Бакулина

«14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова

«14» марта 2024 г.

ФОНДОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) программы подготовки специалистов среднего звена СПОи рабочей программы по дисциплине «Основы бухгалтерского учета»

Разработчики:
Провоторова И.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита,
Расходчикова О.В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
Крючкова Н.Н., преподаватель ФДП и СПО

Рецензенты:
Смирнова Е.В., к.э.н., руководитель факультета СПО филиала ЧОУ ВО «Московский Университет имени С.Ю. Витте» в г. Рязани
Лучкова И.В., ст. преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТФОНДАОЦЕНОЧНЫХСРЕДСТВ 4

1.1. Формааттестации учебнойдисциплины 8

2. РЕЗУЛЬТАТЫОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ 9

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ(РАЗДЕЛАМ).ФОРМЫКОНТРОЛЯ 11

4. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ 13

4.1. Заданиядляоценкиосвоениядисциплины 13

5. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ 37

5.1 Заданиядляоценкиосвоениядисциплины 37

6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ 50

6.1 Заданиядляоценкиосвоениядисциплины 50

7. ПРИЛОЖЕНИЕ 50

1. ПАСПОРТКОМПЛЕКТАОЦЕНОЧНЫХСРЕДСТВ

Врезультатеосвоенияучебнойдисциплины Основыбухгалтерскогоучетастудентдолжен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01Экономика ибухгалтерский учет (по отраслям)следующими умениями, знаниями, которые формируютпрофессиональныеиобщиекомпетенции:ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1,ПК 1.2,ПК1.3, ПК1.4.

КодПК ,ОК	Умения	Знания
ОК01 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; У.3 определять этапы решения задачи; У.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У.5 составлять план действия; У.6 определять необходимые ресурсы; У.7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У.8 реализовывать составленный план; У.9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З.3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З.4 методы работы в профессиональной и смежных сферах; З.5 структуру плана для решения задач; З.6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК02 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	У.1 определять задачи для поиска информации; У.2 определять необходимые источники информации; У.3 планировать процесс поиска; У.4 структурировать получаемую информацию; У.5 выделять наиболее значимое в перечне информации; У.6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У.7 оформлять результаты поиска; У.8 применять средства информационных технологий для решения	З.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; З.2 приемы структурирования информации; З.3 формат оформления результатов поиска информации; З.4 современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств..

	профессиональных задач; У.9 использовать современное программное обеспечение У.10 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК03 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	**Умения:** У.1 определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; У.2 применять современную научную профессиональную терминологию; У.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования У.4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У.5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У.6 оформлять бизнес-план; У.7 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У.8 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У.9 презентовать бизнес-идею; У.10 определять источники финансирования	**Знания:** З.1 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; З.2 - современная научная и профессиональная терминология; З.3 - возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; З.4 - основы финансовой грамотности; З.5 - правила разработки бизнес-планов; З.6 - порядок выстраивания презентации; З.7 - кредитные банковские продукты
ОК04 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	У.1 организовывать работу коллектива и команды; У.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	З.1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З.2 основы проектной деятельности

ОК05 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	У.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, У.2 проявлять толерантность в рабочем коллективе	З.1 особенности социального и культурного контекста; З.2 правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК06 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	У.1 описывать значимость своей специальности; У.2 применять стандарты антикоррупционного поведения.	З.1 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; З.2 значимость профессиональной деятельности по специальности; З.3 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	З.1 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; З.2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; З.3 пути обеспечения ресурсосбережения

ОК 08 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	У.1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; У.2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У.3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	З.1 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; З.2 основы здорового образа жизни; З.3 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09 ЛР 1-4, 6-7, 13-15	У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), У.2 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У.3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У.4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.5 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); У.6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	З.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); З.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З.4 особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК1.1	принимать произвольныепервичные бухгалтерские документы,рассматриваемыекакписьменное доказательство совершенияхозяйственной операции илиполучение разрешения на еепроведение; – приниматьпервичные бухгалтерскиедокументына бумажном носителе и (или) в видеэлектронногодокумента, подписанногоэлектроннойподписью; – проверять наличие в произвольныхпервичных бухгалтерских документахобязательныхреквизитов; – проводитьформальнуюпроверку документов,проверкупосуществу,арифметическуюпроверку; – проводить группировку первичныхбухгалтерских документов по рядупризнаков; – проводить таксировку иконтировку первичных бухгалтерскихдокументов; организовывать документооборот;разбираться в номенклатуре дел;заноситьданные по сгруппированным документам врегистрыбухгалтерскогоучета; – передаватьпервичные бухгалтерские документы в текущийбухгалтерскийархив; – передаватьпервичные бухгалтерские документы впостоянный архив по истечениюустановленногосрока хранения; – исправлять ошибки в первичныхбухгалтерскихдокументах; – понимать и анализировать плансчетовбухгалтерского учета финансово-хозяйственнойдеятельностиорганизаций.	общие требования к бухгалтерскому учетувчастидокументированиявсех хозяйственныхдействийиопераций; – понятие первичной бухгалтерскойдокументации; – определение первичных бухгалтерскихдокументов; – формыпервичныхбухгалтерских документов, содержащих обязательныереквизитыпервичногоучетногодокумента; – порядок проведения проверки первичныхбухгалтерских документов, формальнойпроверки документов, проверки по существу,арифметическойпроверки; – принципы и признаки группировкипервичныхбухгалтерских документов; – порядок проведения таксировки иконтировки первичных бухгалтерскихдокументов; – порядок составления регистровбухгалтерскогоучета; – правила и сроки хранения первичнойбухгалтерскойдокументации.

ПК1.2	обосновывать необходимостьразработки рабочего плана счетов наосноветипового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственнойдеятельности; – конструировать поэтапно рабочийплан счетов бухгалтерского учетаорганизации.	сущностьпланасчетовбухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельностиорганизаций; – теоретические вопросы разработки ипримененияплана счетов бухгалтерскогоучетавфинансово-хозяйственной деятельностиорганизации; инструкцию по применению плана счетовбухгалтерскогоучета;

–
–
–

		принципы и цели разработки рабочегопланасчетовбухгалтерского учета организации; – классификацию счетов бухгалтерскогоучета по экономическому содержанию,назначениюи структуре; – два подхода к проблеме оптимальнойорганизациирабочего плана счетов- автономию финансового и управленческогоучета и объединение финансового иуправленческогоучета.
ПК1.3	проводить учет кассовыхопераций, денежных документов иперевододвпути; – проводить учет денежных средствнарасчетныхиспециальныхсчетах; – учитыватьособенности учета кассовых операций в иностраннойвалюте и операций по валютнымсчетам; – оформлять денежные и кассовыедокументы; – заполнять кассовую книгу и отчеткассирав бухгалтерию.	учет кассовых операций, денежныхдокументови переводов впути; – учет денежных средств на расчетных испециальныхсчетах; особенностиучета кассовых операций в иностранной валюте иоперацийпо валютным счетам; – порядок оформления денежных и кассовыхдокументов,заполнениякассовойкниги;– правилазаполнениятчета кассирав бухгалтерию.

ПК1.4	проводить учет основных средств;проводитьучетнематериальных активов; – проводить учет долгосрочныхинвестиций; – проводить учет финансовыхвложенийиценныхбумаг; – проводить учет материально-производственныхзапасов; – проводить учет затрат напроизводство и калькулированиесебестоимости; – проводить учет готовой продукциииее реализации; – проводить учет текущих операцийи расчетов; – проводить учет труда и заработнойплаты; – проводить учет финансовыхрезультатов и использованияприбыли; – проводить учет собственногокапитала; – проводить учет кредитов и займов;документироватьхозяйственные операции и вести бухгалтерский учетактивоворганизации.	понятие и классификацию основныхсредств; оценку и переоценку основных средств;учетпоступленияосновныхсредств; учет выбытия и аренды основных средств;учет амортизации основных средств;особенностиучета арендованныхи сданныхварендуосновных средств; – понятие и классификацию нематериальныхактивов; – учет поступления и выбытиянематериальныхактивов; амортизациюнематериальныхактивов;учетдолгосрочныхинвестиций; учет финансовых вложений и ценныхбумаг; – учет материально-производственныхзапасов: – понятие,классификациюиоценку материально-производственныхзапасов; – документальное оформление поступленияирасходаматериально-производственных запасов; – учет материалов на складе и в – бухгалтерии;синтетический учет движения – материалов;учеттранспортно- – заготовительных расходов. – учет затрат на производство икалькулированиесебестоимости: систему учета производственных затрат иихклассификацию; – – – – – – – – –

		сводный учет затрат на производство,обслуживаниепроизводстваиу правление; − особенности учета и распределения затратвспомогательныхпроизводств; − учет потерь и непроизводственныхрасходов; − учет и оценку незавершенногопроизводства; − калькуляцию себестоимости продукции;характеристикуготовойпродукц ии,оценку исинтетическийучет; − технологию реализации готовой продукции(работ,услуг); − учет выручки от реализации продукции(работ,услуг); − учет расходов по реализации продукции,выполнениюработиоказаниюус луг; − учетдебиторской икредиторской задолженности иформырасчетов; − учет расчетов с работниками по прочимоперациям и расчетов с подотчетнымилицами.

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийся **приобретаетпрактическийопыт:**

- сбора,регистрации,обработкиианализастатистическойинформации,**какважнойфункции,необходимойвбудущей профессиональной деятельности;**
- выполнениярасчетовинаглядногопредставленияинформации.

Формааттестацииучебнойдисциплины

Формой аттестации по учебной дисциплине являетсядиф.зачет – 4 семестр,Другаяформаконтроля– 3 семестр

Текущий контроль осуществляется в виде устных опросов по темам согласно рабочейпрограмме,решениеситуационныхзадачосуществляетсяпосборникузаданийдлялабораторных и практических занятий, а так же в форме защиты самостоятельной работы,изложеннойв соответствующихметодических рекомендациях.

Рубежныйконтрольосуществляетсяспомощьютестирования.

Итоговый контроль по учебной дисциплине Основы бухгалтерского учета включает всебясдачуэкзамена(список вопросов)(Приложение1)

Экзамен состоит из ответов на теоретический вопрос (часть 1)и решение практическойзадачи(часть 2).

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины,подлежащиепроверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверкаследующихуменийизнаний,атакждинамикаформированияобщихкомпетенций(табл.1):

Таблица1.

Результатыобучения	Показатели оценкирезультатов	Формы контроля иоценивания
З 1. Нормативноерегулированиебухгалтерскогоучета	В ходе выполненияпрактическогозаданиязнаетФедеральный законРоссийской Федерации от 6декабря2011 г.N402-ФЗ "Обухгалтерском учете"идр.законы, постановлений иуказоввобласти бухгалтерскогоучѐта.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания
З 2. Международныестандарты финансовойотчетности	В ходе выполненияпрактического заданиязнаетзначение,необходимостьданныхстандартоввусловиях рыночнойэкономики.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания
З3.Понятиебухгалтерскогоучета	В ходе выполненияпрактического задания знаетточностьопределения понятий,целейизадачибухгалтерскогоучѐта.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания
З4.Сущностьизначениебухгалтерского учета	В ходе выполненияпрактическогозаданиязнаетточностьопределения понятий, сущность и значениебухгалтерскогоучѐта.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания
З5.Историюбухгалтерскогоучета	В ходе выполненияпрактическогозаданиязнаетзарождениеи истоки бухгалтерскогоучѐта.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания
З 6. Основные требования кведению бухгалтерскогоучета	В ходе выполненияпрактического задания знаеттребованияпобухгалтерскомуучѐтувсоответствиис законодательнойбазой.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания

З 7. Предмет, метод ипринципы бухгалтерскогоучета	В ходе выполненияпрактического заданиязнаетпредмет, методы и элементыметодов,основныеп ринципы бухгалтерскогоучѐта.	ТестированиеЭкспертнаяоценка выполненияпрактическогозадания
З 8. План счетовбухгалтерскогоучета	В ходе выполненияпрактическогозаданиязнаетплансчетов,егоструктуры, видов.	ТестированиеЭкспертнаяоценка выполненияпрактическогозадания
З 9. Формы бухгалтерскогоучета	В ходе выполненияпрактическогозадания знаетформыбухгалтерского	ТестированиеЭкспертнаяоценкавыполнения практическогозадания

	учѐта,их виды,достоинстваи недостатки.	
У 1. Применять нормативноерегулированиебухгалтерскогоучета	В ходевыполненияпрактического задания умеетактивноиспользовать нормативные базы бухгалтерского учѐта привыполнениизаданий.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания
У 2. Ориентироваться намеждународные стандартыфинансовойотчетности	В ходевыполненияпрактического задания умеетучитыватьзначение международныхстандартов,следоватьимприсоставлениифинансовой отчѐтности.	Экспертная оценкавыполненияпрактическогозадания
У 3. Соблюдать требования кбухгалтерскомуучету	В ходевыполненияпрактического заданияумеетиспользоватьосновные требованиябухгалтерского учѐтапри выполнениизаданий.	ТестированиеЭкспертнаяоценка выполненияпрактическогозадания
У 4. Следовать методам ипринципамбухгалтерскогоучета	В ходевыполненияпрактического заданияумеетактивноиспользовать элементыметодовбухгалтерскогоучѐтаи выполнять практическиезадания в соответствии сосновнымипринципами бухгалтерскогоучѐта.	ТестированиеЭкспертнаяоценка выполненияпрактическогозадания
У 5. Использовать формы исчетабухгалтерскогоучета	В ходевыполненияпрактического задания умеетобосноватьвыбор формы бухгалтерскогоучѐта, использовать плансчетовприсоставлении проводок.	ТестированиеЭкспертнаяоценка выполненияпрактическогозадания

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийся **приобретаетпрактическийопыт:**

- сбора,регистрации,обработкиианализастатистическойинформации,**какважнойфункции,необходимойвбудущей профессиональной деятельности;**
- выполнениярасчетовинаглядногопредставленияинформации.

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам).3.1.Формыиметодыконтроля

КонтрользаосвоениемзнанийстудентовпоучебнойдисциплинеОсновыбухгалтерскогоучетапроводится в разрезе текущего, рубежногоконтроля иитоговойаттестации в виде экзамена 3 семестр. Применяемая система оценивания направлениянаотслеживаниемзауровнемосвоениязнанийиумений,атакжесоответствующих компетенций.Формыиметоды контроляприведены втабл.2

Оценивание освоения учебнойдисциплины производится в формеустныхопросов,решениеситуационных задач, и самостоятельной работы.

Выполнениезаданийпосамостоятельнойработестудентовконтролируетсяпреподавателемследующимобразом:

- выполнениереферативногозаданияпроизводитсяпутемзащитырефератовнаконсультативныхзанятияхпослеизученияразделатемы1.Историявозникновенияиразвитиябухгалтерскогоучетав Россииизарубежом.Срокиустанавливаютсяпреподавателем.
- выполнение практическихзаданийсдаются на проверку преподавателю в концесеместра, в обговоренные преподавателем сроки, после чего выставляется оценка. Еслистудент выполнил 94 – 100 % правильно, то ставится оценка «отлично», от 84-94 % - оценка «хорошо», от 74-84 – оценка «удовлетворительно», если менее 74% правильнойработы,то работа отправляется на доработку.

Приоцениванииустныхответовирешенииситуационныхзадачпреподавательисходит изпринципы полноты знаний теоретического курса (нормативно-правовая база,основная и дополнительная литература, обозначенная ведущим педагогом), применениеприобретенныхзнанийдляответовнадополнительныевопросыирешениизадач,способностьаргументировать своемнение(решение).

Притестированииистудентуотводитсядлявыполнениязадания30минут.Оценкажесткая, без зачета частично правильных ответов. То есть, если в вопросе надо указать n-ое количество правильных ответов, то ответ на вопрос будет засчитан положительно лишьв случае выбора всех (только) правильных вариантов. Шкала оценок приведена в таблице3.

Шкалаоценокдлятестов:

Оценка	Количестванабранныхбаллов
Отлично	Более20
Хорошо	18-20
Удовлетворительно	14-17
Неудовлетворительно	Ниже14

Таблица2.

Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам)

Элементучебнойдисциплины	Формыиметодыконтроля					
	Текущийконтроль		Рубежныйконтроль		Промежуточнаяаттестация	
	Формаконтроля	Проверяемые ОК,ПК	Формаконтроля	Проверяемые ОК,ПК	Формак онтроля	Проверяемые ОК,ПК
РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙУЧЕТ.ЕГО ОБЪЕКТЫИ ЗАДАЧИ					Экзамен	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1 –1.4
Тема 1.1. Хозяйственныйучетиего сущность.Объекты,основные задачииметодыбухгалтерского учета	Устныйопрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	защита самостоятельной работы	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерскогоучета	Устныйопрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	защита самостоятельной работы	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Хозяйственныйучети еговиды	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Бухгалтерскийучетиеговиды	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решениеситуационных задач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Задачи и функции бухгалтерскогоучета. Законодательное инормативноерегулирование бухгалтерскогоучетавРФ	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Защитапрактической работы	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		

Предмет бухгалтерского учета, егообъекты и их классификация поразличнымпризнакам.	Устныйопрос,защита самостоятельнойработы, решениеситуационных задач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		

Методбухгалтерскогоучета. Требования и основополагающиепринципыбухгалтерскогоучета	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Защита практической работы	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
РАЗДЕЛ2.БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС					Экзамен	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1 –1.4
Тема 2.1. Балансовыйметодотражения информации.Видыбалансов	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств.Типы хозяйственныхопераций	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
РАЗДЕЛ3.СЧЕТАИДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ					Экзамен	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1 –1.4
Тема 3.1. Счета бухгалтерского учет.Двойнаязаписьопераци йна счетах	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Классификациябухгалтерских счетовпоразличнымпризнакам	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
РАЗДЕЛ4.ПРИНЦИПЫУЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ					Экзамен	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1 –1.4
Тема 4.1. Учетпроцессаснабжения	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Тема 4.2.Учет процессапроизводства и процессареализации	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		

РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ИИНВЕНТАРИЗАЦИЯ					Экзамен	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4
Тема 5.1. Бухгалтерскиедокументы	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Защита практической работы	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Классификациябухгалтерских документов	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Понятиеизначение документооборота в учетнойработе	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Сущностьизначение инвентаризации	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Видыинвентаризации	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Тестирование	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
РАЗДЕЛ6.ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙИНФОРМАЦИИ					Экзамен	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4
Тема 6.1. Учетные регистры и способыисправленияошибок вних	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Контрольный опрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Формыбухгалтерскогоучетаих сущностьи сферыприменения	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Контрольный опрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		
Учетные регистры, их значение иклассификация.	Устныйопрос,защита самостоятельной работы,решение ситуационныхзадач	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4	Контрольный опрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15, ПК1.1–1.4		

4. Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроля

4.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Текущий контроль осуществляется в виде устных опросов защиты самостоятельнойработыирешениясituационныхзадачсогласнорабочейпрограмме,решение ситуационныхзадачосуществляетсяпосборникузаданийдлялабораторныхипрактических занятий, а так же в форме защиты самостоятельной работы, изложенной всоответствующихметодическихрекомендациях.

1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЕГО ОБЪЕКТЫ И

ЗАДАЧИ1.1.Бухгалтерский

учеткакинформационнаясистема

Задание.Подготовитьрефератнатему«Историявозникновениябухгалтерскогоучетаиосновныеэта пы егоразвития»

Вопросы для дискуссионного
обсуждения1.Учетвдревнеммире
2. Историязарождениябухгалтерскогоучета.
3. Понятиясчетоводства(бухгалтерскогоучета),иегородоначальник.
4. Понятиесчетоведения
5. ЛукаПачолииеговкладвразвитиебухгалтерскогоучета
6. ПоследователиЛукиПачолиповопросупримененияучетавразличныхотрасляхв15-16 веках.
7.БенедиктКонтрульииегозаслугивразвитиинауки–бухгалтерский
учет8.Появлениеслова«бухгалтер»?
9.Появлениедвойнойзаписиибухгалтерскихсчетовв России
10. ЗарождениебухгалтерскогоучетавРоссиикакнаука?Основоположникэтойнауки
11. Современноесостояниеиразвитиебухгалтерскогоучетав России
12. Современноесостояниеиразвитиебухгалтерскогоучетавстранах Европы

1.2.Современноесостояниеиразвитиебухгалтерскогоучетав России, странахЕвропы

Вопросыдлядискуссионногообсуждения
1.Развитие бухгалтерского учета в развитых странах Европы и Азии;2.Современное развитие и реформирование бухгалтерского учета в России;3.Органы,регулирующиебухгалтерскийучетвРоссии,ихназначениеифункц ии

Бухгалтерский учет: значение, задачи и объекты1.3.Хозяйственныйучети еговиды

ЗАДАНИЕ1.3.1.Заполнитенижеследующуютаблицу

Таблица1.3.1-Отличительныепризнакитрехвидовхозяйственногоучета

Областьсравнения	Оперативный Учет	Статистический учет	Бухгалтерский учет
1.Объектизучения			

2.Источникиполучения информации			
3.Способы обработки учетнойинформации			

4. Виды измерителей,применяемыедля отражения информации вучете			
5.Прерывностьвовремени			

ЗАДАНИЕ1.3.2.
Определитьспомощьюкакоговидахозяйственногоучетаполученаприведеннаянижеинформация.Решениепредставить втаблице
Таблица1.3.2–Источникиинформацииповидамхозяйственного учета

Информацияподанным оперативногоучет	Информацияподанным статистическогоучета	Информацияподанным бухгалтерскогоучета

1. Размеростаткаденежныхсредствнарасчетномсчете
2. Индексинфляциизагод.
3. Отчетпопоставкамготовойпродукциипокупателямзадень.
4. Валовойнациональныйпродуктзагод
5. Суманалоганаприбыль,подлежащаяуплатевбюджетзаквартал
6. Наличиеидвижениематериальныхценностейнаосновномскладеорганизациизатекущийквартал
7. Сообщениеэлектроннойпропускнойсистемыруководителюорганизацииобопозданиименеджерапо продажам
8. Размеринвестицийвдеревообрабатывающуюотрасль Хабаровскогокрая
9. Суммачистойприбылиорганизациизаотчетныйгод.
10. Объемпродажипродукцииорганизациивразрезеноменклатурныхгруппзаотчетныйгод(шт. итыс. руб.)
11. Суммапредоплатызатоварнаосновесчета,переданногопофаксимильнойсвязи
12. Фактическаясебестоимостьпроизведеннойпродукциизамесяц.
13. Средниерыночныеценынапродаваемыеорганизациейтоварывтекущеммесяце
14. Информацияопроизошедшемнаскладехищении.
15. Суммадивидендов,выплаченныхпопривилегированнымакциямвотчетномгоду
16. Суммасредствнаоплатутрудауправленческогоперсоналаорганизациивотчетномгоду.
17. Количествопоступившихотпоставщика наскладматериаловизадолженностьпопоставке.
18. Средняявеличинаоборотатовароворганизацийоптовойирозничнойторговли.

ЗАДАНИЕ1.3.3.Заполнитенижеследующуютаблицу

Таблица1.3.3-Характеристикавидовизмерителей,применяемыхвхозяйственномучете

Видыизмерителей	Краткаяхарактеристика	Единицыизмеренияи ееобозначение
Натуральные		
Трудовые		
Денежные		

Бухгалтерскийучетиеговиды.Задачиифункциибухгалтерскогоучета

ЗАДАНИЕ1.4.1.

Заинтересованныепользователямиинформациисчитаютсяюридическиеифизическиел ица,имеющиекакиелибопотребностивинформацииобладающиедостаточнымипознаниями инавыкамидляпонимания,оценкииииспользованияэтойинформации.Исходяиз этого,заполнитеследующуютаблицу.

Таблица1.4.1–Интересыпользователей

Группапользователей	Интересыпользователей
Инвесторы	
Работникиорганизаций	
Заимодавцы(кредиторы)	
Поставщики	
Клиентыипокупатели	
Правительственныеорганы	
Общественность	

ЗАДАНИЕ1.4.2.

Сгруппироватьпользователейучетнойинформациинаоснове ихклассификации. Решениепредставитьвтаблице.

Таблица1.4.2-Пользователибухгалтерскойинформацией

Внутренние пользователи	Внешниепользователи		
	имеющиепрямой финансовыйинтерес	имеющие косвенный финансовый интерес	неимеющие прямого финансового интереса

- Федеральнаяналоговаяслужба;
- Поставщиксырьяиматериалов;
- Аудиторскаяфирма,проводящаяпроверку;
- Советдиректоров;
- Арбитражныйсуд;
- Генеральныйдиректор;
- Государственныйкомитетпостатистике;
- ФондсоциальногострахованияРФ;
- Мастеручастка;
- Аудиторскаяфирма,осуществляемаяведениебухгалтерскогоучета;
- ПенсионныйфондРФ;
- Уборщицакабинетагенеральногодиректора;
- Компания,предполагающаяпокупкупакетаакций;
- Страховаякомпания;
- Ревизионнаякомиссияакционерногообщества;
- Дилеры;
- Банк,вкоторомоткрытрасчетныйсчетпредприятия;
-Акционеры,учредителиорганизации;
- Постоянныепокупатели.

Законодательноеинормативноерегулированиебухгалтерскогоу четавРФ

ЗАДАНИЕ1.5.1.Заполнитенижеследующуютаблицу

Таблица 1.5.1 - Краткая характеристика уровней системы нормативного регулированиябухгалтерскогоучетавРоссийской Федерации

№ п/п	Уровень регулирования	Документы,регламентирующиеучет	Органы регулирования

Предмет и метод бухгалтерского учета и его принципы1.6.Классификацияимуществапоразмещению

Цельзанятия-усвоить порядокгруппировкихозяйственныхсредстворганизациипоразмещению

ЗАДАНИЕ1.6.1.

Наосноведанныхдлявыполнениязаданияпроизвестигруппировкуимущества ОАО «Вымпел»поразмещениюна01.01.20г.ГруппировкуимуществаОАО«Вымпел»осуществитьвтаблице.

Таблица6.1.1-Классификацияимуществапо размещению

Средства всферепроизводства	Средства внепроизводственнойСфере	Средства всфере обращения	Отвлечѐнные средства

Таблица1.6.2-СоставимуществаОАО«Вымпел»на01.01.20г.

№ п/п	Наименованиеимущества	Сумма, руб.
1	Зданиегаража	435627
2	Семенаозимойржи	3245
3	Задолженностьхлебоприѐмногопункта	6748
4	Деньгинавалютномсчете	15436
5	Яблоневыйсад	654789
6	Сенаж	65378
7	Задолженностьмолокозавода	3564
8	Сеялки СЗТ-3,6,сданныеваренду	65478
9	ПрограммадляЭВМ	5200
10	Задолженностьмясокомбината	2450
11	АвтомобильГАЗ	142000
12	Ящикиподготовуюпродукцию	234

13	Контейнерыдлязапасныхчастей	2345
14	Покрышкидля автомобилей ЗИЛ(700х16)	4100
15	Зданиешколы	256845

16	Библиотечныйфонд	756400
17	Мясорубкаэлектрическаявстоловой	78900
18	РадиаторводянойктракторуК-700	786
19	Задолженностьрабочихповыданнымссудам	123780
20	Зданиебани	6066
21	Векселяполученные	7400
22	АкцииОАО«Газпром»	1000000

Продолжениетаблицы

№ п/п	Наименованиеимущества	Сумма, руб.
23	Телятник2-хрядный	165200
24	Телкиплеменныедляпродажи	4567
25	Электромотор	34000
26	Бактопливный	124680
27	Медьлистовая	25610
28	Зданиякоровников	9156890
29	Зданиеремонтноймастерской	956980
30	Лесозащитныеполосы(тополь)	114300
21	Объектприродопользования(озеро)	5468720
32	Жилыедома	56230510
33	Кровати(детскийсад)	56200
34	Стеллажинаскладехозяйственныхпринадлежностей	143100
35	Доильнаяустановка«Карусель»	8000500
36	Бороны	58300
37	АвтомобильГАЗпереданныйвлизинг	420000
38	Денежныедокументы	102000
39	Задолженностьподотчетныхлиц	210
40	Денежныесредствавкассе	56820
41	Бумагаканцелярская«Балет»	5300
42	Авансовыеплатежи поналогам	5000
43	Мешкихолщевые(подкартофель)	9500
44	Изгородьдлязагонаживотных	25300
45	Денежныесредстванарасчетномсчете	489650
46	Лошадь	32000
47	Векселяполученные	80000
48	Телега	7230
49	ЗадолженностьдояркиИвановойЮ.Д.запроданныйейкомбикорм	1600
50	Копир	22000

Классификацияимуществапосоставуифункциональнойроли<u>ЗА</u>

<u>ДАНИЕ1.7.1</u>

На основе данных для выполнения задания произвести группировку хозяйственныхсредств ОАО «Аксай» по составу и функциональной роли на 01.10.20г. ГруппировкухозяйственныхсредствОАО«Аксай»осуществить втаблице.

Таблица1.7.1-Классификацияимуществапосоставуифункциональнойроли

Внеоборотныеактивы	Оборотныеактивы

Основные средства	Нематериальные активы	Вложения во внеоборотные активы	Долгосрочныефинансовыевложения	Материальные оборотныесредства	Денежные средства	Средствав текущих расчетах	Краткосрочныефинансовыевложения

Данныедлявыполнениязадания

СоставхозяйственныхсредствОАО«Аксай»на1октября20_____г.

№ п/п	Наименованиехозяйственныхсредств	Сумма, руб.
1	Зданиезаводоуправления	1 120 400
2	Вычислительнаятехника	73 600
3	Запасныечастидляремонтногооборудования	23 000
4	Лентастальная	16 800
5	Денежныесредстванарасчетномсчетевбанке	96 000
6	Оборудованиеразноевцехах	904 200
7	Легковойавтомобиль	179 000
8	Медьлистовая	39 000
9	Сооружение(ограждениеорганизации)	336 000
10	Расходынаосвоениеновых видовпродукции	83 100
11	Земельныйучасток,находящийсявсобственностиорганизации	181 000
12	Материалыразныенаскладе	34 000
13	Зданиесклада	1 359 000
14	Топливо	76 000
15	Хозяйственныйинвентарь	43 000
16	Расходыпоподпискенагазетыижурналы	1200
17	Шкафыметаллические	116 150
18	Станоктокарный	300 000
19	Зданиемеханическогоцеха	2 104 500
20	Наличныеденежныесредствавкассе	5600
21	Патентнаизобретение	22 000
22	Радиотелефон	4500
23	Зданиеобщехозяйственногоназначения	1 720 000
24	Готоваяпродукциянаскладе	36 700
25	Фрезерныйстанок	285 000
27	Исключительноеправонаполезнуюмодель	36 800
28	Финансовыевложениявакции	250 000
29	Строительствозданиязаводоуправления	500 000
30	Выполнениенаучныхработ	129 000
31	Оборудование,требующеемонтажа	87 000

Продолжениетаблицы

№ п/п	Наименованиехозяйственныхсредств	Сумма, руб.
32	Автоматизированнаябухгалтерскаяпрограмма	1 204 600

33	Приобретениеобъектовприродопользования	2 000 000
34	Расходыбудущихпериодов	64 000
35	Готоваяпродукциянаскладе	452 000
36	Специальнаяодежда	76 800
37	Организационныерасходы	53 000
38	Финансовыевложениявоблигациисосрокомпогашения3месяца	650 000
39	Дебиторскаязадолженностьпокупателей	100 100
40	Денежныесредстванавалютномсчете	560 230

Классификацияимуществапоисточникамобразованияицелевомуназначению

ЗАДАНИЕ1.8.1.

НаосноведанныхдлявыполнениязаданияпроизвестигруппировкухозяйственныхсредствпоисточникамформированияицелевомуназначениюОАО«Силуэт».Группировкуисточниковобразованияхозяйственныхсредствосуществитьвтаблицеследующейформы.

Таблица 1.8.1 - Классификация имущества по источникамформированияицелевомуназначению

Источникисобственныхсредств	Источникизаемныхсредств		
	привлеченные (кредиторская задолженность)	кредиты (займы)	обязательства порапределению

Данныедлявыполнениязадания

Источники образования хозяйственных средств швейной фабрики ОАО «Силуэт» на 1апреля20__г.

№ п/п	Наименованиеисточников	Сумма, руб.
1	Добавочныйкапитал	80 000
2	ЗадолженностьОАО«Силуэт»заткани	45 000
3	Уставныйкапитал	7 200 000
4	Кредитыбанковсрокомдоодногогода	186 000
5	Резервныйкапитал	60 000
6	Кредитыбанковсрокомболееодногогода	2 970 000
7	Прибыльпрошлых лет	310 000
8	Задолженностьработникампооплатетруда	205 000
9	Задолженностьпосоциальномустрахованиюиобеспечению	75 000
10	Задолженностьпоналогунадобавленнуюстоимость	45 000
11	Задолженностьразнымкредиторам	906 384
12	Доходыбудущихпериодов	48 000
13	Задолженностьподотчетнымлицам	1300
14	Резервнаоплатуотпусковработников	197 500
15	Задолженностьбанкупокредитусрокомнатри года	2 571 000
16	Нераспределеннаяприбыльотчетногогода	194 000
17	Частьприбыли,причитающаясякплатежувбюджетввиденалогана	19 400

	прибыль	
18	Займы,полученныеотдругихюридических лиц,срокомнатригода	350 000
19	Целевоефинансирование	1 000 000
20	Краткосрочныессудыбанков	500 000
21	Задолженностьподрядчикам	120 000
22	Резервнаремонтосновных средств	1 200 000
23	Дотациинаосвоениеновыхвидовпродукции	1 000 000
24	Задолженностьпоналогунаимущество	52 000

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

Структураипринципыпостроениябухгалтерскогобаланса<u>ЗА</u>

<u>ДАНИЕ2.1.1.</u>

Используяприложение1,составьтебалансОАО«Вега»на01.07.20г.согласнопредставленному перечню имущества и источников его образования по нижеприведеннойформетаблицы:

БухгалтерскийбалансОАО«Вега»на01.07.20_____г.

Актив		Пассив	
Статья	Сумма,тыс.р.	Статья	Сумма,тыс.р.
Основныесредства	4 567 000	Уставныйкапитал	1 000 000
…….	…..	……..	……
Баланс	∑	Баланс	∑

Имущество,капиталиобязательстваОАО«Вега»на01.07.20г.

№ п/п	Имущество,капиталиобязательства	Сумма,руб.
1	Незавершенноепроизводство	40 000
2	Деньгинарасчетномсчете	3 000
3	Задолженностьпокупателей	15 000
4	Материалы	12 000
5	Прибыльотчетногогода	60 000
6	Основныесредства	754 000
7	Деньгивкассе	8 000
8	Задолженностьпоставщикамзаматериалы	18 000
9	Задолженностьбюджетупоналогамисборам	5 000
10	Добавочныйкапитал	18 000
11	Уставныйкапитал	600 000
12	Задолженностьподотчетныхлиц	1 000
13	Задолженностьработникампооплатетруда	68 000
14	Задолженностьорганамсоциальногострахования	26 000
15	Нематериальныеактивы	68 000
16	Амортизацияосновныхсредств	5 000
17	Резервныйкапитал	5 000
18	Авансы,полученныеотзаказчиков	59 000
19	Расходыбудущихпериодов	30 000

20	Готоваяпродукция	16 000
21	Краткосрочныефинансовыевложения	8 000
22	Амортизациянематериальныхактивов	4 000
23	Резервыпредстоящих расходов	20 000
24	Резервпосомнительнымдолгам	9 000
25	Авансы,выданныеподрядчикам	26 000
26	Незавершенноестроительство	19 000
27	Целевыепоступленияизбюджета	31 000
28	Краткосрочныекредитыбанков	14 000
29	Долгосрочныйзаем	58 000

Типывлиянияхозяйственныхоперацийнастатьибухгалтерскогобаланса

ЗАДАНИЕ2.1.2.

Наосноведанныхдлявыполнениязаданияотразитьизмененияв бухгалтерскомбалансе,определитьтипизменений.Заданиеоформитьввидетаблицы,следующейучебнойформы:

Типыизмененийвбухгалтерскомбалансе

№ п/п	Содержаниехозяйственнойоперации	Сумма, руб.	Измененияв бухгалтерскомбалансе				Типизменения
			Актив		Пассив		
			Увел. (+)	Уменьш.(+)	Увел. (+)	Уменьш. (+)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Данныедлявыполнениязадания

ХозяйственныеоперацииОАО«Каврас»замарт20г.

№ п/п	Содержаниехозяйственнойоперации	Сумма, руб.
1	Поступилиотпоставщиковматериалы	45 000
2	Перечисленосрасчетногосчетапоставщикамзаматериалы	50 000
3	Полученывкассусрасчетногосчетаденьгидлявыдачизаработной платы	85 000
4	Отпущенысоскладавпроизводствоматериалы	65 000
5	Выданы из кассы денежные средства инженеру Лаврову на командировочныерасходы	950

Продолжениетаблицы

№ п/п	Содержаниехозяйственнойоперации	Сумма, руб.
6	Выданаизкассызаработнаяплата работникаморганизации	85 000
7	Частьприбылинаправленанаформированиерезервногокапитала	14 500
8	Выпущенаизпроизводстваготоваяпродукция	47 940
9	Начисленазаработнаяплатарабочимзапроизводствопродукции	62 000
10	Удержаниззаработнойплаты налогнадоходыфизическихлиц	7 850
11	Перечисленсрасчетногосчетавбюджетналогнадоходыфизических лиц	7 850
12	Отгруженапокупателямготоваяпродукция	60 000

13	Выданоизкассыработникунахозяйственныенужды	15 000
14	Наспециальныйсчетвбанкезачислендолгосрочныйкредитбанка	1 000 000
15	Срасчетногосчетапогашеныпроцентыпократкосрочномукредиту	50 000
16	Нарасчетныйсчетзачисленысредстваотпокупателейвсчетпогашения дебиторскойзадолженности	100 000
17	Вкассуполученыденежныесредстваотработника,запроданную продукцию	5 000

ЗАДАНИЕ2.1.3.

Укажитепорядокизменениястатейбухгалтерскогобалансасогласноустановленного типа согласно данным для выполнения задания. Заполните следующуютаблицу:

Влияниехозяйственныхоперацийнабухгалтерскийбаланс

Содержаниехозяйственнойоперации	Актив			Пассив			Типоперации
	Статья	Увел. (+)	Уменш.(-)	Статья	Увел.(+)	Уменш.(-)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Данныедлявыполнениязадания

Содержаниехозяйственных операций

№ п/п	Содержаниехозяйственныхопераций	Сумма,руб.
1	Нарасчетныйсчетучредителивнесливзносывкачествевкладав уставныйкапитал	100 000
2	Нарасчетныйсчетполучендолгосрочныйкредитбанка	500 000
3	Поступилиотпоставщиковосновные средства(расчетне произведен)	200 000
4	Произведенаоплатапоставщикамзаосновныесредства	200 000
5	Поступилиматериалыотпоставщиков	100 000

Продолжениетаблицы

№ п/п	Содержаниехозяйственнойоперации	Сумма, руб.
6	Оплаченысчетапоставщиков материалов	100 000
7	Отпущеныматериалывпроизводствопродукции	50 000
8	Начисленазаработнаяплатазаизготовлениепродукции	100 000
9	Оприходованнаскладготоваяпродукция	5 000
10	Проданапокупателямвсяизготовленнаяпродукция	100 000
11	Полученыденежныесредстваотпокупателей	300 000

Видыбухгалтерскихбалансов

ЗАДАНИЕ2.2.1.

Заполнитенижеследующуютаблицу

Характеристикаотдельныхвидовбалансов

Видбаланса	Краткаяхарактеристика
Вступительный	

(начальный)баланс	
Заключительныйбаланс	
Ликвидационныйбаланс	
Предварительныйбаланс	
Баланс-брутто	
Баланс-нетто	
Сальдовый баланс (текущий)	

ЗАДАНИЕ2.2.2.

Составьтевступительныйбалансорганизациинаосновеследующихданныхна01.07.20г. УставныйкапиталООО«Смена»,согласноучредительнымдокументам,составляет 900 000 рублей. Одним из учредителей уже внесены денежные средства нарасчетный счет в счет формирования вклада в уставный капитал ООО «Смена» в сумме400000руб.Бухгалтерский балансоформитьпоприводимойучебнойформе.

Бухгалтерскийбалансорганизациина 20г

Актив	Сумма, тыс.руб.	Пассив	Сумма, тыс.руб.
1 раздел. Внеоборотныеактивы ИТОГОпоразделу1		3раздел.КапиталирезервыИ ТОГОпо 3 разделу	
2 раздел. Оборотные активыИТОГОпо разделу1		4 раздел. Долгосрочныеобязатель ства ИТОГОпо4разделу	
		5 раздел. Краткосрочныеобязатель ства ИТОГОпо5разделу	
БАЛАНС		БАЛАНС	

ЗАДАНИЕ2.2.3.

Общество с ограниченной ответственностью «Ника» имеет двух учредителей.Составьтеразделительныйбалансорганизациинадваэкономическинезависимы хсубъектана02.02.20г. по форме,представленной взадании2.2.4.

По условиям договора разделение имущества и источников этого имущества должнобыть поведено в следующих долях: 30% учредителю ООО«Софт» и 70% учредителюООО«Момент»основе следующихданныхна01.07.20г.

ТекущийбухгалтерскийбалансООО«Ника»на01.02.20г.

Актив	Сумма, тыс.руб.	Пассив	Сумма, тыс.руб.
1 раздел. Внеоборотные активыОсновныесредства ИТОГОпоразделу1	120 000 120 000	3раздел.КапиталирезервыУ ставныйкапитал ИТОГОпо3разделу	810 000 810 000
2 раздел. Оборотные активыЗапасы Денежные	180 000 510 000	4 раздел. Долгосрочныеобязатель ства ИТОГОпо4разделу	

средстваИТОГОпор азделу1	690 000	5 раздел. Краткосрочные обязательства	

		ИТОГОпо5разделу	
БАЛАНС	810 000	БАЛАНС	810 000

Оценкахозяйственныхсредств.Типыхозяйственныхопераций

1.Устный
опрос2.Практическая
работаВопросыдлясамопровер
ки
1.Какие бывают методы оценки
сырья?2.Вчемразличиеметодов?
3.Какие методы используются чаще
всего?4.Какие бывают типы хозяйственных
операция?5.Вчемихотличие?

ЗАДАНИЕ3.3.1.

Организация, специализирующаяся на сборе планшетов и компьютеров из закупаемыхмикросхем, в 2017 году запустила процесс изготовления компьютеров более современноготипа,реализациякоторыхосуществлялась неравномерновтечениегода,поэтому некоторые готовые компьютеры увеличили запасы готовых видов продукции. Скажем, в2017г.организациейбылоизготовлено4подобныхкомпьютера.Однакохотяэтикомпьютеры одинаковые, издержки на производство каждого компьютера различны из-заувеличенияценназаработную платуперсоналаикомплектующие.

Товар	Себестоимость,рублей
Компьютер1	13500
Компьютер2	12000
Компьютер3	14000
Компьютер4	15100
Итого	54600

Пусть,клиентамбылиреализованы2компьютера.
1)Определитесебестоимостьпроданныхкомпьютеровистоимостьзапасовприпомощитрехметодов – FIFO,LIFO,среднихиздержек.
Учетсписанияматериаловвпроизводство
Материалы отпускают со склада в основные цеха на производство продукции, оказанияуслуг, для ведения основной деятельности, для других хозяйственный нужд организации.Проводкипоучетусписания материаловприведены втаблице3.3.1.

Таблица3.3.1-Бухгалтерскиезаписи

Составоперации	Дебет	Кредит
Списаныматериалысосновногосклада:	20	10
восновноепроизводство	23	10
наобщепроизводственныенужды	26	10
вовспомогательноепроизводство	25	10
наобщепроизводственныенужды	26	10
наисправлениебрака	8	10
наобщехозяйственныенужды	28	10
нареализациюпродукцииинаоперации,связанныес реализациейпродукциипокупателям	44	10
настроительно-монтажныеработы	91	10

3.СЧЕТАИДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ

Бухгалтерскиесчета,ихназначение,структура

ЗАДАНИЕ3.1.1.

Определите,какиеизприведенныхнижесчетовотносятсякактивным,пассивнымиактивно-пассивнымсчетам:

1. Расчетныесчета
2. Основноепроизводство
3. Нераспределеннаяприбыль (непокрытый убыток)
4. Расчетыпократкосрочным кредитамизаймам
5. Добавочныйкапитал
6. Основныесредства
7. Валютныесчета
8. Прибылиилиубытки
9. Расчетыспоставщиками
10. Финансовыевложения
11. Уставныйкапитал
12. Материалы
13. Расчеты с покупателями и заказчиками

ЗАДАНИЕ3.1.2.

Откройтесчет«Касса»,отразитеоперацииподвижениюденежныхсредств,подсчитайтеобороты и выведетеконечноесальдо.

Исходныеданные

Остатокденегвкассена1.01.200_г.–2000руб.

Содержаниеоперации	Сумма,руб.
Поступилиденьгисрасчетногосчетанавыплатузаработнойплаты	112 000
Выданазаработнаяплатаработникам	112 000
Поступилиденьгисрасчетногосчетанахозяйственныенужды	15 000
ВыданыденьгиИвановуИ.И.подотчетнаприобретениеканцелярских товаров	1 500
Поступилиденьгиотпокупателя	5 000

ЗАДАНИЕ3.1.3.

Оформить активный счет 10 «Материалы», подсчитать обороты по дебету, кредитуисальдо наконец месяца.

На начало месяца на складе предприятия находились различные материалы насумму22000р.Втечениемесяцаотраженыследующиехозяйственныеоперации,связанныес движениемматериалов:

Содержаниеоперации	Сумма,руб.
1.Полученыматериалыот учредителей	10000
2.Списаныматериалывпроизводство	15000
3.Поступилиматериалыотпоставщиков	42000
4.Полученыматериалыбезвозмездно	7000
5.Возвращеныбракованныематериалыпоставщику	3000
6.Проданизлишекматериалов	8000

Классификациябухгалтерскихсчетовпоразличнымпризнакам.

ЗАДАНИЕ3.2.1.

Произвестигруппировкупредставленногоперечнясчетовбухгалтерскогоучетапоструктуре, представленной внижеследующейтаблице:

Классификациябухгалтерскихсчетовпоструктуре

N п/п	Кодсчета	Структурасчета		
		Активный	Пассивный	Активно-пассивный
1	50	Касса		
2	51	Расчетныйсчет		

Данныедлявыполнениязадания

№п/п	Наименованиесчета
1	Материалы
2	Готоваяпродукция
3	Расчеты-споставщиками
4	Расчетысразличнымидебиторамиикредиторами
5	Нематериальныеактивы
6	Прибылии убытки
7	Общехозяйственныерасходы

Продолжениетаблицы

№п/п	Наименованиесчета
8	Амортизацияосновныхсредств
9	Расчетысподотчетнымилицами
10	Резервныйкапитал
11	Финансовыевложения
12	Расчетысперсоналомпооплатетруда
13	Амортизациянематериальныхактивов
14	Расчетныесчета
15	Расчетыпоналогамисборам
16	Продажи

4. ПРИНЦИПЫУЧЕТАОСНОВНЫХХОЗЯЙСТВЕННЫХПРОЦЕССОВ

Учетпроцессаснабжения
1.Устный опрос2.Практическая работаВопросыдлясамопроверки
1. Чтовключаетвсебяпроцессснабжения?
2. Изчегосладываетфактическаясебестоимостьприобретаемыхценностей

Таблица4.1.1-Журналхозяйственныхоперацийпоучетудвиженияматериалов

№ п/п	Содержаниеопераций	Сумма	Корреспонденция счетов

		Дебет	Кредит

1	На 1 ноября числились остатки сталилистовой 2 мм, номенклатурный номер010010вколичестве3 т: а) по учетной цене 250 руб. за тонну насумму, б) отклонения от учетной цены,в)фактическаясебестоимо сть.	750 50 800	
2	Согласно счета-фактуры поступила стальотпоставщика0,48т:фактурнаястоимос ть, НДС Железнодорожныйтариф. Итогофактическаясебестоимость:	150 20 200	
3	Списана сталь 0,4 т. На изготовлениедеталейпоучетнойцене	100	
4	Списаны отклонения фактическойсебестоимостисталиотуч етнойцены	?	
5	На 1 декабря числятся остатки сталилистовойвколичестве….. поучетнойцене…..... отклонения…..... фактическаясебестоимость…..	? ? ? ?	

Учетпроцессапроизводстваипроцессареализации

1.Устный опрос2.Практическая работаВопросыдлясамопров ерки
1.Что такое процесс производства?2.Какиебывают затраты?
3.Чемониотличаются?
4.Изчегоскладываетсяфактическаясебестоимостьготовойпродукции?5.Н акакихсчетахотражаются затратынапроизводство?
6.Накакихсчетахотражаетфактическаясебестоимость?

5.ДОКУМЕНТАЦИЯ И

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ5.1.Сущностьизначениебухгалтерскихдо

кументов.

ЗАДАНИЕ5.1.1.

1. Составьтепервичныедокументы:приходныеирасходныеордера.
2. Составьтежурналрегистрацииприходныхирасходныхкассовыхдокументов.
3. Заполнитекассовуюкнигу.

Длявыполнениязаданияиспользоватьтиповыебланкидокументов.

Условиязадания

Информация о предприятии: ООО «Мир флоры». Руководитель- Сидоров О.С., главныйбухгалтер – Орлова Г.Н., кассир – Иванова Л.П. Операции по кассе проходили 15 марта.Остатокденежныхсредстввкассена15 апреля– 5 000 рублей.

1. Полученобухгалтером Петровой О.С. с расчетного счета по чеку № 151832 и сдано вкассупо приходномукассовомуордеру№2725000 рублей нахозяйственныерасходы.
2. КассирИвановаЛ.П.выдалапорасходномукассовомуордеру№12начальникусбытового отдела 20 000 рублей на расходы по командировке в г. Москву для заключениядоговоракупли-продажи.
3. Поприходному кассовому ордеру№28вкассу поступилиденьгиотэкспедитораВасильева О.М. – возврат излишне выданных денег на хозяйственные расходы – 4 000рублей.
4. По приходному кассовому ордеру № 29 в кассу поступили деньги от мастера цеха №3ФедоровойА.Н. в погашение ранее взятойссуды, на индивидуальные нужды– 3 000рублей.
5. По расходному кассовому ордеру № 13 выдано из кассы инженеру Николаеву О.А. вподотчетнаприобретениеинструмента–6 000 рублей.
6. По расходному кассовому ордеру № 14 выдана из кассы депонированная заработнаяплатаэкспедиторуВасильевуО.М.– 6 000 рублей.

ЗАДАНИЕ5.1.2.

Используя заполненноетребованиенаотпускматериала(Приложение),покоторомупроизведенаоперация,произведитеегопроверку:

- по форме
- арифметически
- посуществу.

Выводыоформитеписьменно

ЗАДАНИЕ5.1.3.

Разработайтеформудокумента «Актзакупкипродовольствияучастноголица».

Классификациябухгалтерскихдокументов

ЗАДАНИЕ5.2.1.

Проставьте в нижеследующей таблице вид первичного документа: организационно-распорядительный(ОР),оправдательный(О),комбинированный(К),документбухгалтерского оформления (БО)

Классификацияпервичныхдокументов

№п/п	Названиедокументов	Виддокумента
1	Доверенностьнаполучениематериальныхценностей	
2	Актоприемкематериалов	
3.	Приказоприеменаработу	
4	Приходныйкассовыйордер	
5.	Актприемки-передачиобъектовосновныхсредств	
6	Требованиенаматериалы	
7	Ведомостьначисленияамортизацииосновныхсредств	
8	Платежноепоручение	
9	Авансовыйотчетподотчетноголица	
10	Ведомостьначислениязаработнойплаты	
11	Распоряжениеобоплатевыполненныхсовместителями работ	

12	Договоркупли-продажи	
13	Гарантийноеписьмообоплатеосновныхсредств, планируемыхдляприобретения	
14	Приказонаправленииработникавкомандировку	
15	Приказоназначениикомиссииподелуобутере документов	
16	Расчетналоганаприбыль	

Понятиеизначениедокументооборотавучетнойработе

ЗАДАНИЕ5.3.1.

Выберетеирасположитепопорядкудействия,которыенадосовершить,чтобысдатькассовыедокументы вархивнахранение

1.вписать
2. списать
3. передатьвархив.
4. подписать
5. оформитьархивнуюсправку
6.подобратьвхронологическомпорядке число
7. пронумеровать
8.проштамповать руководителю
9.обработать
10.разработать.
11.положитьвсейф.
12.переплести
13.сосчитать документов
14. доложить организации

ЗАДАНИЕ5.3.2.

Разработайтеформуграфикадокументооборотаиоформитееевиде

- таблицы
- графика
- схемы
- илидругойформы.

Укажите,какаяформаграфикадокументооборотабудетнаиболееэффективнаиудобнавприменении вучетной работе

ЗАДАНИЕ5.3.3.

Проставьтевнижеследующейтаблицесрокихраненияидокументациибухгалтерии.

Наименованиедокументации	Срокхранения (лет)
Приходныеирасходныекассовыеордера	
Выпискиизрасчетногосчета	
Авансовыеотчетыподотчетныхлиц	
Бухгалтерская(финансовая)отчетность	
Накладныенаотпускматериаловнасторону	
Товарно-транспортныенакладные	
Ведомостинавыдачудивидендов(работникам)	
Приходныеордераанаматериалы	
Платежныебанковскиедокументы	
Кассоваякнига	
Лицевыесчетаработниковорганизации	

Инвентаризацияиеезначениевхозяйственнойдеятельностиорганизации

Сущностьизначениеинвентаризации

ЗАДАНИЕ5.4.1.

Проведена плановая инвентаризация. В ходе инвентаризации выявлены недостачаматериалов и денежных средств по кассе. Отразите недостачу материалов и денежныхсредствпокассевучете. Составьтежурналучетахозяйственныхопераций.

Исходныеданные

По итогам инвентаризации выявлена недостача материалов в размере 5 000 рублей иденежныхсредствпокассенасумму1 000рублей.Виновноелицопонедостачематериалов не установлено. Виновное лицо по недостаче в кассе - кассир. Кассир согласенвозместитьнедостачуивнести соответствующуюсумму.

Журналхозяйственныхопераций

№ п/п	Содержаниехозяйственнойоперации	Сумма,руб.	Бухгалтерская запись	
			Дебет	Кредит
Итого				

ЗАДАНИЕ5.4.2.

Проведена плановая инвентаризация. В ходе инвентаризации выявлены недостачаматериаловнаскладеиизлишкиденежныхсредствпокассе.Отразитенедостачуматериаловиизлишковденежныхсредствпокассевучете.Составьтежурналучетахозяйственныхопераций.

Исходныеданные

По итогам инвентаризации выявлена недостача материалов в размере 200 рублей впределах норм естественной убыли. Выявленные излишкиденежных средств по кассесоставили 2 000рублей.

Журналхозяйственныхопераций

№ п/п	Содержаниехозяйственнойоперации	Сумма,руб.	Бухгалтерская запись	
			Дебет	Кредит
Итого				

ЗАДАНИЕ5.4.3.

1. Поданнымтаблицы 1и2 осуществитерешениевтаблице3.
2. Отразитенасчетахбухгалтерскогоучетарезультатыинвентаризации.

Таблица 1 -Данные из предыдущей инвентаризационной описи № 1товарно-материальныхценностей на01.10.200_ г.

№ п/п	Наименование товарно-материальныхценностей	Ед.изм.	Цена, руб.	Фактическоеналичие	
				Кол-во	Сумма, руб.
1.	Шпилька	шт.	2,5	58	145
2.	Штырьподъемный	шт.	8,5	53	450,5
3.	Болт	шт.	0,17	50	8,5
4.	Втулка	шт.	0,541	31	16,74
5.	Заклепки	кг	0,67	1	0,67
6.	Пружина	шт.	1,08	42	45,36

7.	Ниткибобинные	шт.	1,6	3	4,8
8.	Листмедный	кг	13,5	15	202,5

Таблица 2 - Справка о наличиитоварно-материальных ценностейпо даннымбухгалтерскогоучетанадатуинвентаризации

№ п/п	Наименование товарно-материальныхценностей	Ед.изм.	Цена, руб.	Фактическоеналичие	
				Кол-во	Сумма, руб.
1.	Шпилька	шт.	2,5	57	142,5
2.	Штырьподъемный	шт.	8,5	63	535,5
3.	Болт	шт.	0,17	50	8,5
4.	Втулка	шт.	0,541	31	16,74
5.	Заклепки	кг	0,67	1	0,67
6.	Пружина	шт.	1,08	35	37,8
7.	Ниткибобинные	шт.	1,6	3	4,8
8.	Листмедный	кг	13,5	15	202,5

Таблица3-Инвентаризационно-сличительнаяведомость

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Ед. изм.	Цена, руб.	Числится поданнымучета		Фактическое наличие		Результат инвентаризации	
				Кол-во	Сумма, руб.	Кол-во	Сумма, руб.	Кол-во	Сумма, руб.

6. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ

ИНФОРМАЦИИ6.1.Учетныерегистры,ихзначениеикласс

ификация.

ЗАДАНИЕ6.1.1.
Заполните журнал учета хозяйственных операций, журнал-ордер №2 по счету «расчетныйсчет».Ведомость№2,страницуГлавнойкниги по счету51.

Исходныеданные,руб.
Расчетныйсчет–8600000 Уставныйкапитал-8000000
Расчетыпозаработнойплате –400000 Расчетыспоставщиками– 230000
Касса–30000
Отразитевучетехозяйственныеоперациитекущегопериода.

Хозяйственныеоперациитекущегопериода

№ п/п	Дата	Хозяйственнаяоперациятекущегопериода	Сумма, руб.
1	05.04	Срасчетногосчетавкассуснятыденежныесредствана выдачузаработнойплаты	350 000
2	05.04	Перечислены страховые платежи в органы социального страхованияиобеспечения	104 000

3	05.04	ПеречисленНДФЛ	52 000
4	06.04	Поступилавыручкаотпокупателейзаоказанныеуслуги	570 000

5	07.04	Оплаченсчеттранспортнойорганизации ООО «Впути»	43 000
6	07.04	Поступилавыручкаотреализацииготовойпродукции	128 000
7	07.04	Нарасчетныйсчетпоступилисредстваизкассы	29 000
8	17.04	Снятысрасчетногосчетаденежныесредства, втомчисле: -навыплатузаработнойплаты - нахозяйственныенужды - накомандировочныерасходы	780 000 600 000 50 000 130 000

СтраницуГлавнойкнигипосчету51,журнал-ордер№2,ведомость№2,журналхозяйственныхоперацийзаполнитьпонижеприведеннымформам.

Журналхозяйственныхопераций

№ п/п	Содержаниехозяйственнойоперации	Сумма,руб.	Бухгалтерская запись	
			Дебет	Кредит
1				
2				

Ведомость №2 по счету 51 «Расчетный счет»за_____20г.

Сальдона«_____»_____г. ПоГлавнойкниге_____руб.

Дата	Вдебетсчета51скредитасчетов				Итого по дебету
	№счета	№счета	№счета	№счета	
Итого					

Журнал-ордер№2

за

_____20г.(составляется покредитусчета51«Расчетныйсчет»)

Дата	Скредитасчета51вдебет счетов					Итого
	№счета	№счета	№счета	№счета	№счета	
Итого						

Главнаякнига

посчету51«Расчетныйсчет»за20г.

Месяц	Оборотыподебетускредитасчетов				Оборот по кредиту	Сальдо	
	№счета	№счета	№счета	Итогопо дебету		Дебет	Кредит

ЗАДАНИЕ6.1.2.

1. Вжурналерегистрациихозяйственныхоперацийсоставьтебухгалтерскиепроводкииотразитеихвсоответствующихжурналахордерах(журнал–ордер№1посчету50 «касса»,журнал–ордер№2посчету51«Расчетныйсчет»,журнал–

ордер№7посчету71«расчетысподотчетными лицами».

2. Наосновании итоговых данных журналов ордеров заполните Главную книгу, подсчитайте дебетовые обороты на счетах и остатки на счетах.

3. Составьте бухгалтерский баланс по данным конечных остатков на счетах Главной книги.

Данные для выполнения задания.

Хозяйственные операции за сентябрь 20г.

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	01.09	Выписка банка Зачислена на расчетный счет краткосрочный кредит банка	150 000
2	02.09	Приходный кассовый ордер № 25 Получены в банке по чеку: - для выдачи из заработной платы - на командировочные расходы	 120 000 8 000
3	02.09	Расходный кассовый ордер №40 По платежной ведомости №9 выплачена заработная плата рабочим и служащим	109 000
4	02.09	Расходный кассовый ордер №41 Выдано в подотчет менеджеру Максимову И.О. на хозяйственные расходы	2 000
5	02.09	Расходный кассовый ордер №42 Выдан аванс на командировочные расходы инженеру Васильеву Н.А.	6 000
6	04.09	Авансовый отчет №47 Израсходовано менеджером Максимовым И.О. из подотчетных сумм на производственные нужды	1 950
7	05.09	Расходный кассовый ордер №43 Внесена из кассы на расчетный счет вовремя не полученная заработная плата	11 000
8	07.09	Авансовый отчет №48 Израсходовано инженером Васильевым Н.А. на поездку в г. Москву	5 970
9	07.09	Приходный кассовый ордер №26 Сдан в кассу менеджером Максимовым И.О. остаток подотчетной суммы	100
10	07.09	Приходный кассовый ордер №27 Сдан в кассу инженером Васильевым Н.А. остаток неиспользованных подотчетных сумм	30
11	25.09	Приходный кассовый ордер №28 Получены в банке по чеку денежные средства на хозяйственные нужды	7 500

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
12	25.09	Расходный кассовый ордер №44 Выдан аванс на хозяйственные нужды секретарю Петровой О.В.	2 500
13	25.09	Расходный кассовый ордер №45 Выдан аванс на хозяйственные нужды менеджеру Максимову И.О.	4 500
14	27.09	Авансовый отчет №49	4 520

		Израсходовано Менеджером Максимовым И.О. из подотчетныхсуммнапроизводственныенужды	
15	28.09	АвансовыйотчетNo50 ИзрасходованосекретаремПетровойО.В.изподотчетныхсуммна покупкуканцелярскихпринадлежностей	2 430
16	28.09	РасходныйкассовыйордерNo46 ВыданоменеджеруМаксимовуввозмещениеперерасходаповансовомуотчету	20

Главную книгу заполните в таблице нижеследующей формы.Главнаякнига,счет_____

Месяц	Оборотыподебетускредитасчетов				Оборот по кредиту	Сальдо	
	№счета	№счета	№счета	Итогопо дебету		Дебет	Кредит

Журналы–ордерасоставьтевтаблицах следующих форм:

Журнал-ордерNo1покредитусчета50«Касса»

Дата	Скредитасчета50вдебет счетов					Итого
	№счета	№счета	№счета	№счета	№счета	
Итого						

Журнал-ордерNo1по кредитусчета51«Расчетныйсчет»

Дата	Скредитасчета51вдебет счетов					Итого
	№счета	№счета	№счета	№счета	№счета	
Итого						

Журнал-ордерNo7посчета71«Расчетысподотчетнымилицами»

№	Номер авансо-вого отчета	Ф.И.О. подот-четноголица	Сальдон ачальное		Выданопоотчет		Выдано ввозмещен ие перерасхода	
			дебет	кредит	дата	сумма	дата	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
	Итого							

Окончаниежурналаордера№7

№	Возвращеные использованные суммы		Списано с кредита счета 71 согласноавансовымотчетамв дебет счетов				Сальдоконечное	
	дата	сумма	поутве ржден-номуавансу	№ счета	№ счета	№с чета	дебет	кредит
10	11	12	13	14	15	16	17	18
1								
2								
	Итого							

5.Контрольно-оценочныематериалыдлярубежногоконтроля
5.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Раздел1.БУХГАЛТЕРСКИЙУЧЕТ, ЕГООБЪЕКТЫИЗАДАЧИ
ТЕСТ1*

1.Отличительнаячертаоперативногоучета:
1. Обязательноедокументированиеопераций;
2. Быстротаполученияинформации;
3. Использованиеособыхприемовсбораиобработкиинформации;
4. Являетсянепрерывнымвовремени.

2.Отличительнаячертабухгалтерскогоучета:
1. Отсутствиеспециальнойслужбы;
2. Быстротаполученияинформации;
3. Использованиеспециальныхметодовсбораинформации;
4. Систематекущего наблюдениязапроцессами,происходящиминапредприятии.

3.Внародномхозяйствеорганизующуюрольвыполняетучет:
1. Оперативный;
2. Бухгалтерский;
3. Статистический;
4. Всевравноймере.

4. Для исчисления количества затраченного труда используется _____ измеритель:
1. Денежный;
2. Трудовой;
3. Натуральный;
4. Всевравноймере.

5. Измеритель,необходимыйдляполученияинформацииобобъектахучета,вколичественномвыражении:
1. Натуральный;
2. Трудовой;
3. Денежный;
4. Всевравноймере.

6. Формированиеполнойидостовернойинформациидеятельностипредприятийиегоимущественномположенииявляетсязадачейучета:
1. Оперативного;
2. Бухгалтерского;
3. Статистического;
4. Всех вполноймере.

7. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности,обеспечениефинансовой устойчивостиявляется задачей учета:
1. Оперативного;
2. Бухгалтерского;
3. Статистического;
4. Всех вполноймере.

8. Всистемеуправлениябухгалтерскийучетвыполняет_____функцию
1. Контрольную;
2. Планирования;
3. Регулирования;
4. Стимулирования.

9. Какаяизперечисленныхфункцийнесвойственнабухгалтерскомуучету:
1. Планирования;

2. Контроля;
3. Информационная;
4. Аналитическая.

10. Особенностьбухгалтерскогоучетаявляетсяотражениехозяйственныхпроцессов _____

1. Прерывнововремени;
2. Непрерывнововремени;
3. На1-ечисломесяца;
4. На последнее число

месяца.Ответы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	3	3	трудовой	2	2	2	контрольную	1	Непрерывно вовремени

Раздел3.Предметиметодбухгалтерскогоучетаиегопринципы

ТЕСТ 2*

1. Предметомбухгалтерскогоучетаявляется:

1) процессы,происходящиеврегионе;
2) производственно-хозяйственнаядеятельностьорганизации;
3) отношениявтрудовыхколлективах;
4) расчетныевзаимоотношенияорганизации.

2. Методбухгалтерскогоучетаэто:

1) балансовоеобобщение;
2) стоимостноеизмерение;
3) системадвойнойзаписи;
4) совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организациибухгалтерскогоучета.

3. Кнезавершенномупроизводствуотносится:

1) продукция,непрошедшаявсехстадийтехнологическойобработки;
2) сырье,материалы,находящиесянаскладах:
3) полуфабрикатысобственногопроизводства;
4) покупныеполуфабрикаты.

4. Кгруппепредметытрудаотносятся:

1) готоваяпродукция;
2) топливо;
3) наличныеденежныесредствавкассепредприятия;
4) дебиторскаязадолженность.

5. Организациярасполагаетэкономическимиресурсаминасумму2000руб.Обязательства организации составляют 900руб. Величина собственного капиталаорганизациисоставит

1)2900руб.
2)1100руб.
3)2000руб.
4)правильногоответанет.Вашвариант_____руб.

6. Экономическиересурсыорганизациивбухгалтерскомучетеобобщаются:

1) толькопофункциональнойроли;
2) толькопоисточникамобразования;
3) каксуммасредств,выделеннаяучредителями;
4) соднойсторонынопофункциональнойроливпроизводственномпроцессе,сдругой

сторонывпоисточникамформирования.

7. Внеоборотные активы организации составляют 6000 руб.,основныесредства2200 руб., нематериальныеактивы800руб. капитальныхвложенийнет.Величинадолгосрочныхфинансовыхвложенийсоставит

1)3000руб.
2)5200руб.
3)1000руб.
4)3800руб.

8. Программакомплекснойавтоматизациибухгалтерскогоучета«БЭСТ»относится к

1) основныесредства;
2) средстваврасчетах;
3) долгосрочныефинансовыевложения;
4) нематериальныеактивы.

9. Обязательства организации составляют 2000 руб. Кредиторская задолженность,включаяобязательствапорасчетам,составляет700 руб.,прочиезаймы250руб.Суммазадолженностиорганизации побанковскимкредитамсоставит

1)2950руб.;
2)1050руб.;
3)950руб.;
4)2000руб.

10. Суммасредств,которыминаделяетсяорганизацияотучредителейвмоментгосударственнойрегистрации:

1) внеоборотныеактивы;
2) уставныйкапитал;
3) собственныйкапитал;
4) обязательства.

11. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий иегоимущественном положении являетсязадачей учета.

1) оперативного;
2) бухгалтерского;
3) статистического;
4) всех вполноймере.

12. Стоимостьготовойпродукции,выпущеннойосновнымпроизводствомотражаютвучетезаписью

1) Дт43Кт 10
2) Дт43Кт 20
3) Дт20Кт 43
4) Дт20Кт 10

13. БухгалтерскаяпроводкаДт91Кт66означает

1) начислениепроцентовзапользованиекраткосрочнымкредитом;
2) начислениепроцентовзапользованиедолгосрочнымкредитом;
3) уплатупроцентовзапользованиекредитнымисредствами.

14. Отпускматериаловвпроизводствоотражаютзаписью

1) Дт60Кт 51
2) Дт23Кт 60
3) Дт20Кт 10
4) Дт20Кт 60

15. Припоступлениисновныхсредствввсчетвкладовучредителейвуставнойкапиталавденежной оценкевучетеделают запись

1) Дт01 Кт75
2) Дт08 Кт75
3) Дт01 Кт80

16. Сформулируйте операцию, которая отражается следующей бухгалтерскойзаписьюДт83 Кт80?

17. Сформулируйте операцию, которая отражается следующей бухгалтерскойзаписьюДт84 Кт80?

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	4	1	2	2	4	1	4	2	2	4				

16. увеличениеуставногокапиталазасчетдобавочногокапитала
17. увеличениеуставногокапиталазасчетнераспределеннойприбыли

Раздел4.Бухгалтерскийбаланс,егорольизначениевучетномпроцессе
*ТЕСТ3**

1. Непокрытыеубыткипрошлыхлетотражаютсяв
1) раздел Iактивабаланса;
2) разделIVпассивабаланса;
3) раздел IIактивабаланса;
4) разделIIIпассивабаланса.

2. Вступительныйбалансставляетсяцелью
1) дляподведенияитоговпоокончаниигода;
2) присозданииновогоилипреобразованииранеедействующегопредприятия;
3) приликвидациидействующегопредприятия;
4) дляпланированияфинансово-хозяйственнойдеятельностипредприятия.

3. Баланс, в котором нет статей: «Износ основных средств», «Износнематериальныхактивов»называется
1) балансвступительный;
2) баланс-брутто;
3) заключительныйбаланс;
4) баланс-нетто.

4. Ликвидационныйбалансставляется
1) еслипредприятиенаходитсянагранибанкротства;
2) приразделениидногопредприятиянарядсамостоятельныхпредприятий;
3) сначалаликвидационногопериодапредприятия;
4) дляподведенияитоговзаотчетныйгод.

5. Хозяйственнаяоперация«Возвращенапокупателяминекачественнаяготоваяпродукция» относитсяк
1) кпервомутипу;
2) ковторомутипу;
3) ктретьемутипу;
4) кчетвертомутипу.

6. Хозяйственнаяоперация«Ссудыбанканаправленынапогашениедолгапоставщику»относятся:
1) кпервомутипу;
2) ковторомутипу;
3) ктретьемутипу;
4) кчетвертомутипу.

7. Подвлияниемхозяйственныхопераційпервоготипа:
1) валютабалансанеизменяется;

2) валютабалансаувеличивается;
3) валютабаланса уменьшается;
4) увеличиваетсяитогактивабаланса.

8. Вбалансвключаютсяпоказатели:

1) натуральные;
2) стоимостные;
3) натуральныеистоимостные;
4) всеперечисленныеответыверны.

9. Пассивбаланса-этогруппировкасредствпо_____

1) источникамобразованияицелевомуназначению;
2) видамиразмещению;
3) фондам;
4) видамиисточникамобразования.

10. Впассивебалансасгруппированы_____

1) средства;
2) источникиимущества;
3) дебиторскаязадолженность;
4) хозяйственныеоперации.

11. Подвлияниемхозяйственныхоперацийпервоготипа _____

1) валютабалансанеизменяется;
2) валютабалансаувеличивается;
3) валютабалансауменьшается;
4) увеличиваетсяактивбаланса.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	2	4	3	1	2	1	2	источникам образования ицелевому назначению	Источники имущества	валюта баланса неизменяется

Раздел5.Бухгалтерскиесчетаидвойнаязапись

ТЕСТ 4*

1.Определитьправильныйпорядокзаписинапассивномсчете:

1) напассивномсчетепервоначальныйостатокзаписываетсявкредит,увеличение– вдебет,уменьшение– вкредит;
2) напассивномсчетеначальныйостатокзаписываетсявкредит,увеличение– вкредит,уменьшение– вдебет;
1) напассивномсчетеначальныйостатокзаписываетсявдебет,увеличениевдебет,а уменьшениевкредит;
2) на пассивномсчетепервоначальныйостатокзаписываетсявдебет,увеличение– вкредит,уменьшение– вдебет.

2.Остатокнаактивныхсчетах определяется

1) кначальномуостаткуподебетуприбавляетсядебетовыйоборотивычитаетсякредитов ый;
2) начальный остаток,плюсоборотподебету,плюсоборотпокредиту;
3) кначальномуостаткуприбавляетсякредитовыйоборотивычитаетсядебетовыйоборот ;
4) начальныйостатокуменьшаетсянасуммудебетовогооборотаикредитовогооборота.

3.Двойнаязаписьобеспечиваетвзаимосвязьмежду:

1) субсчетомианалитическимсчетом;
2) счетами;
3) счетамиибалансом;
4) формамиотчетности.

4. Взаимосвязьмеждубухгалтерскимисчетамиибалансомзаключаетсяв

1) поостаткамстатейбалансаоткрываютсябухгалтерскиесчета,анаосновании остатковбухгалтерских счетов составляетсябаланс;
2) наосновании бухгалтерскихсчетоваткрываютсястатьибаланса;
3) на основании дебетовых и кредитовых оборотов бухгалтерских счетов составляетсябаланс;
4) бухгалтерскиесчетаистатьибалансаотражаюттекущееизменениеимущества.

5. Корреспонденциясчетов–этовзаимосвязьмежду:

1) синтетическимианалитическимсчетами;
2) аналитическимисчетамииисубсчетами;
3) дебетомодногосчетаикредитомдругого;
4) синтетическимисчетамииформамибухгалтерскойотчетности.

6. Основноеназначениеоборотныхведомостейзаключаетсяв

1) установитьконтрользаправильнымведениембухгалтерскогоучета;
2) получитьнеобходимыематериалыдлясоставлениябухгалтерскойотчетности;
3) сделатьпериодическоеобобщениесуммоборотовиостатковповсемсинтетическимчетамдляпроверкиучетныхзаписей,составлениябалансаиобщегоознакомленияссостояниеми изменениемимуществапредприятия;
4) обобщить данные бухгалтерского счета для общего ознакомления с имуществомпредприятия.

7. Шахматнаяоборотнаяведомостьпредназначенадля:

1) проверкиправильностикорреспонденциисчетов;
2) проверкиполнотыаналитическогоучета;
3) подсчетаитоговпосчетам;
4) проверкиполнотысинтетическогоучета.

8. ЗаписьнасчетахДт70Кт 68означает_____

1) отчисленияворганысоциальногострахованияиобеспечения;
2) удержание1%иззаработнойплатывПенсионныйфонд;
3) удержаниеиззаработнойплатыподоходногоналога;
4) погашениезадолженностипередбюджетом.

9. Приотпускематериаловвпроизводстводелаетсяпроводка_____

1) Дт60 Кт51;
2) Дт23 Кт60;
3) Дт20 Кт10;
4) Дт20 Кт60.

10. Привыпускеизпроизводстваготовойпродукцииделаетсяпроводка_____

1) Дт43 Кт 10;
2) Дт43 Кт 20;
3) Дт20 Кт43;
4) Дт20 Кт10.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	1	2	1	3	1	3	удержание иззаработнойплаты подоходного налога	Дт20 Кт 10	Дт43 Кт 20

Раздел 6.Документирование хозяйственных процессовТЕСТ5*

1. Из приведенного перечня бухгалтерских документов выберитераспорядительныедокументы:

1) накладнаянаотпускматериаловвпроизводство;
2) расходныйкассовыйордер;
3) чекнаполучениеналичных денегсрасчетногосчета;
4) актприема-передачиосновныхсредств.

2. Ведомостьраспределениякосвенныхрасходовотноситсяккатегориидокументов:

1) исполнительным;
2) бухгалтерскогооформления;
3) комбинированным;
4) распорядительным.

3. Изприведенногонижеперечнявыберитепервичныйдокумент:

1) приходныйкассовыйордер;
2) группировочныеведомости;
3) кассовыеотчеты;
4) любойизответовверен.

4. Термин«контировка»означает:

1) подсчетитоговыхалгебраическихсумм;
2) указаниекорреспонденциисчетов;
3) контрользаправильностьюзаполненияобязательныхреквизитов;
4) выражениенатуральныхпоказателейвденежнойоценке.

5. Термин«таксировка»означает:_____

1) подсчетитогов;
2) оценканатуральныхпоказателейвденежномизмерениииподсчетсумм;
3) уточнениебухгалтерскихсчетов,накоторыхпроизводитсязапись;
4) указаниекорреспонденциисчетов.

6. Ошибки,допущенныеприсоставлениипервичнойдокументации,исправляются

1) заполняютсяновыедокументы;
2) никакнеисправляются;
3) неправильныйтекстзачеркиваетсятак,чтобыбыломожнопрочитатьзачеркнутоеинад нимделается правильная запись;
4) неправильныйтекстзачеркиваетсятак,чтобыбылоневозможнопрочитатьзачеркнутое и над нимделается правильнаязапись;

7. Призаполнениипервичногодокументасвободные(незаполненные)строки:

1) незаполняются;
2) обязательнопрочеркиваются;
3) проставляютсянули;
4) заполняютсяпожеланиюбухгалтера.

8. Несетответственностьзасохранениедокумента_____

1) руководительорганизации;
2) главныйбухгалтер;
3) специальноназначенныйработникархива;
4) ответственногонет.

9. Последовательность обработки документов в бухгалтерии организациизаключаетсяв:

1) таксировка,контировка,проверкапосуществу,проверкадокументовпоформе,груп пировкапо экономическомусодержанию;
2) контировка,проверкапоформе,проверкапосуществу,группировкапо

экономическомусодержанию;
3) проверкапосуществу,контировка,группировкапоэкономическомусодержанию,про веркапо форме, таксировка;
4) проверка по существу, проверка по форме, таксировка, сортировка, проверка поэкономическомусодержанию, контировка.

10. Впервичныхдокументахнедопускаютсяисправленияв

_____

1) расходныеиприходныекассовыеордера;
2) распоряженияна проведениеинвентаризации;
3) накладнаянаполучениетовара;
4) авансовый

отчет.ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	2	1	2	оценка натуральныхпоказателе йвденежном измерениииподсчетсумм	3	2	Гл.бухгалтер	4	)расходные и приходныекассовыеордера

Раздел7.Инвентаризацияиеезначениевхозяйственнойдеятельностиорганизации

ТЕСТ6**

1. Инвентаризациянапредприятииипроводится:

1) материальноответственнымилицами;
2) работникамибухгалтерии;
3) специальнойкомиссией,назначеннойруководителемпредприятия;
4) работникамипланового отделаидругимиспециалистамипредприятия.

2. Проведениеинвентаризациинеобязательно:

1) припередачеимуществаваренду,продажеивыкупе;
2) присоставлениигодовойбухгалтерскойотчетности;
3) присменематериальноответственныхлиц;
4) любойизответовверен.

3. Недостачаматериальныхценностейвпределахнорместественнойубылиотносится на

1) засчетвиновных лиц;
2) наиздержкипроизводства(обращения);
3) нафинансовыйрезультат;
4) любойизвариантоверен.

4. Излишкиматериальныхценностейзачисляются:

1) засчетвиновных лиц;
2) наиздержкипроизводства(обращения);
3) нафинансовыйрезультат;
4) любойизвариантоверен.

5. Недостачаматериальныхценностейсверхпределовнорместественнойубылиотносится на:

1) засчетвиновных лиц;
2) наиздержкипроизводства(обращения);
3) нафинансовыйрезультат;
4) любойизвариантоверен.

6. Результатыинвентаризацииотражаютвмесяце_____

1) вмесяце,следующемзаотчетным;
2) вгодовомотчете;
3) тогомесяца,когдабылазаконченаинвентаризация;
4) влюбоммесяцегода.

7. Излишкиценностей,выявленныхвходепроведенияинвентаризации,отражаютнасчете

1) 99«Прибыли, убытки»
2) 94«Недостачиипотериотпорчиценностей»
3) 98«Доходыбудущихпериодов»
4) 91-1«Прочиедоходыирасходы»,субсчет91-1«Прочиедоходы».

8. Недостачаценностей,выявленнаявходепроведенияинвентаризацииотражаетсянабухгалтерском счете:

1) 99«Прибыли, убытки»
2) 94«Недостачиипотериотпорчиценностей»
3) 98«Доходыбудущихпериодов»
4) 91-1«Прочиедоходыирасходы»,субсчет91-1«Прочиедоходы».

9. Списаниенедостачи,отнесеннойнавиновноелицо,оформляютзаписью_____

1) Дт73-2 Кт 94;
2) Дт94 Кт 01, 10, 41...
3) Дт99 Кт 94
4) дт99 Кт01, 10,41...

10. Списаниесуммынедостачиприотсутствииивиновныхлицоформляютзаписью

1) Дт73-2 Кт 94;
2) Дт94 Кт 01, 10, 41...
3) Дт 99Кт944)
   Дт91-2Кт94.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	4	2	3	1	того месяца, когдабылазаконче на инвентаризация	4	2	Дт73-2 Кт 94;	Дт91-2 Кт94.

Раздел8.Организацияиформыбухгалтерского учетанапредприятии ТЕСТ 7**

1. Регистрыбухгалтерскогоучетаподъемусодержащихсявнихинформациираздел яются на :

1) синтетическиеианалитические;
2) синтетическиеихронологические;
3) хронологическиеианалитические;
4) систематическиеихронологические.

2. Принесовпадениииитоговсинтетическогоианалитическогоучетаошибкавыявляетс яспособом_____-

1) выборки;
2) красноесторно;
3) пунктировки;
4) корректурнымспособом.

3. Для исправления ошибочной записи: По кассовому расходному ордеру выдана вподотчет сумма 10 000 руб. В журнале-ордере № 1 по кредиту счета 50 бухгалтерсделалзапись 100000 руб.Главнаякниганесоставлена,-необходимо

1) вденежныхдокументахисправлениянедопускается;
2) исправлениепроизводитсякорректурнымспособом;
3) делаетсясторнировочнаязаписьнасумму100000руб.идополнительнаязаписьнасумму10 000 руб., но вследующемотчетномпериоде;
4) делается сторнировочнаязаписьнасумму100000руб.

4. Для исправления ошибки будет применемен способ бухгалтером в следующемслучае:отпущенныматериалывпроизводствонасумму5500руб.Насчетахэтаоперацияотраженаследующейзаписью:Дт20Кт105000

1)корректурнымспособом;
2) дополнительнойпроводкой;
3) способом«красноесторно»
4) обратнойпроводкой.

5. Для исправления необходимоошибки будет применить бухгалтером в следующемслучае:отпущенныматериалывпроизводствонасумму5500руб.Насчетахэтаоперацияотражена следующей записью: Дт 20 Кт505500

1) корректурнымспособом;
2) дополнительнойпроводкой;
3) обратнойпроводкой;
4) любойизперечисленныхвыше

6.Учетпоупрощеннойформебухгалтерскогоучетаведутнапредприятиях,численностью_человек

1) неболее50 человек;
2) свыше100человек;
3) неболее10 человек;
4) до20человек.

7. Восновустроенияжурналов-ордеровположенпризнак:

1) произвольный;
2) дебетовый;
3) кредитовый;
4) смешанный.

8. Записи по синтетическими аналитическим счетам в журналах-ордерахсовмещаютсяспособом:

1) шахматным;
2) линейным;
3) смешанным;
4) линейно-позиционным,шахматным,смешанным.

9. Главнаякнигаоткрываетсяна _____

1) намесяц;
2) квартал;
3) полугодие;
4) год.

10. Длярегистрациихозяйственныхоперацийпримемориально-ордернойформеиспользуются:

1) накопительныекнигиучета;
2) кассовыекниги;
3) вспомогательныеведомости;
4) инвентаризационные

ведомости.ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Красноесторно	2	2	4	Неболее50человек	3	2	На месяц	накопительныекнигиучета

ТЕСТ8*

1. Законобухгалтерскомучетеотноситсякдокументам:

1. Первогоуровня;
2. Второгоуровня;

3. Третьегоуровня;
4. Четвертогоуровня.

2. Приказобучетнойполитикепредприятияотносится кдокументам:

1. Первогоуровня;
2. Второгоуровня;
3. Третьегоуровня;
4. Четвертогоуровня.

3.«Доходыирасходы,прибылиииубыткиотражаютсянасчетахбухгалтерскогоучетавмоментихвозникновения»–этопринцип:

1. Начисления;
2. Осмотрительности;
3. Непрерывности;
4. Неизменности.

4. Принциповбухгалтерскогоучета,предполагающийбольшуюготовностькотражениювучетеифинансовойотчетностивозможныубытковилиобязательств,чемприбылейилиактивов,-

1. Непрерывности;
2. Осмотрительности;
3. Приоритетасодержанияпередформой;
4. Неизменности.

5. Учетная информация, предназначенная для внешних пользователей,предоставляется:

1. Финансовымучетом;
2. Управленческимучетом;
3. Обоимивидамиучета;
4. Правильногоответанет.

6. Конфиденциальнуюинформациюсодержит_____:

1. Финансовыйучет;
2. Управленческийучет;
3. Информациялюбоговидаучетадолжнабытьдоступной;
4. Правильногоответанет.

7.Учетведетсявсоответствиисжеланиемадминистрации:

1. Финансовыйучет;
2. Управленческийучет;
3. Ведениелюбогоучетаобязательно;
4. Правильногоответанет.

8.Приорганизациикакогоучетапримен яютсянатуральныеизмерители:

1. Финансовогоучета;
2. Управленческогоучета;
3. Любойизответовверен;
4. Правильногоответанет.

9.Учетнаяполитикаорганизацииформируется_____

1. Главнымбухгалтером;
2. Министерствомфинансов;
3. Центральнымбанком;

10. «Выбранная предприятием учетная политика применяется последовательно отодногоотчетногогодакдругому»–этодопущение:

1. Имущественнойобособленностиорганизации;
2. Временнойопределенностифактовхозяйственнойдеятельности;
3. Непрерывностидеятельностиорганизации;
4. Последовательностиприменения учетнойполитики;

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	1	2	1	Управленческогоучета	3	2	Главнымбухгалтером	4

*ТЕСТ9****

1. Каким банковским платежным документом оформляется перечисление налогов вфедеральныйи местный бюджеты?
платежнымпоручением;
2. Назовитепользователейбухгалтерскойинформациейвпереходныйпериодкры ночнымотношениям.
внутренниеивнешниепользователи;
3. Каковыспособыназначенияамортизацииосновныхсредств?
линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционального объемупродукциииипо сумме чиселлетсрокаполезногоиспользования.
4. Накакомсчетеучитываютсякурсовыеразницы?
91;
5. Какиеценныебумагиотносятсякдолговымбумагам?
облигации,депозитныесертификатыивекселя;
6. Какиесуществуютосновныевидыбухгалтерскихбалансов?
периодические,годовые,вступительные,разделительные,санируемые,ликвидационные,сводные.
7. Какойобъектбухгалтерскогоучетаотносятсякисточникам(обязательствам)?
задолженностьПенсионномуфондупоотчислениям;
8. Объекты долгосрочного вложения (более года), имеющие стоимостную оценку, нонеявляющиеся вещественнымиценностями:
всевышеперечисленные.
9. Ктоворганизациинесетответственностьзаформированиеучетнойполитики?
главныйбухгалтерорганизации.
10. К какому уровню относятся рабочие документы организации, формирующие егоучетнуюполитику?
кчетвертому;
11. Наличные деньги, полученные из учреждений банка, организация можетрасходовать:
тольконатецели,накоторыеониполучены;
12. Считаются ли юридически действительными документы организации, служащиеоснованием для приемки и выдачи товарно-материальных ценностей и денежныхсредств,без подписи главногобухгалтера?
несчитается;
13. Какая составляется бухгалтерская запись при отражении прибыли от операцийповыбытиюосновных средств?
Д-т91-9К-т99.
14. Какие элементы метода бухгалтерского учета являются общими для рядаэкономическихнаук?
оценка,баланс,калькуляция,инвентаризация;
15. Какиетребованияпредъявляютсяксоставлениюбухгалтерскойотчетности?
отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельностифилиалов;основыватьсянаданных унифицированныхформпервичной учетной
документациисинтетическогоианалитическогоучета;составленанарусскомязыкеваЛютеРоссииподписанаруководителемиглавнымбухгалтероморганизации.
16. Какая бухгалтерская проводка составляется при безвозмездном полученииосновныхсредствпроизводственного назначения?
Д-т08К-т98;
17. Себестоимостьреализованнойпродукцииотражается:
Д-т90К-т43;
18. Капитальныевложения–это:
вложениявовнеоборотныеактив.
19. Какой записью на счетах у лизингодателя отражают оприходование имущества,предназначенного для сдачи в аренду по договору лизинга (на сумму всех затрат)?Д-т03 К-т 08;
20. Вызывает изменения только в активе баланса: одна его статья увеличивается,другаяуменьшаетсянасуммухозяйственнойоперации,т.е.видоизменяются составхозяйственных средств,их размещение:
первыйтипхозяйственныхопераций.
21. Всоставхозяйственныхсредстворганизациивключаются:
всевышеперечисленные.
22. Каковоосновноесчетноеназначениеоборотныхведомостей?
сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическимсчетам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления ссостояниеми изменениями имуществаорганизации;
23. Какие измерения применяются в хозяйственном учете для отражения

имуществаорганизации?

натуральные,трудовыеиденежные.
24. Какимипризнакамихарактеризуютсяполезностьбухгалтерскойинформации?
ценность,надежность;
25. Коперационнымрасходамотносятся:
налогнарекламу;

*ТЕСТ10****
1. Производственная (хозяйственная) деятельность организации делится нахозяйственныепроцесса:
всевышеперечисленные.
2. Какотражаютсявучетеиотчетностифинансовыевложениядляинвестора?
всуммефактическихзатрат;
3. Какой записью на счетах отражают выплату дивидендов работникам организацииналичными?
Д-т70К-т50;
4. Какая проводка составляется на уменьшение уставного капитала путем списаниявыкупленныхакций?
Д-т80К-т81;
5. Дебиторскаязадолженностьнеможетотражатьсянасчете:
83;
6. Малыеорганизациииуплатуналоганаприбыльпроизводят:
ежеквартально,исходяизфактическойприбыли.
7. Второйтипхозяйственныхопераций:
вызываетизмененияТОЛЬКОвпассивебаланса:однаегостатьяувеличивается,другаяуменьшается,т.е. видоизменяютсяисточникихозяйственныхсредств;
8. Какими первичными документами оформляется расход материалов дляизготовленияпродукции?
лимитнойкартой,требованием,накладнойнаотпускматериалов;
9. Какой годовой размер резервного капитала определяется уставом дляакционерного общества по отношению к уставному капиталу в процентах?15 %.
10. Создается за счет прибыли организации и предназначен для покрытиянепредвиденных потерь и убытков или погашения облигаций и выкупа собственныхакцийакционерного общества:
резервныйкапитал.
11. Врасчетно-платежнуюведомостьзаносят:
суммуначисленийзаработнойплаты,суммыудержанийисуммуквыдаче;
12. Какой записью на счетах отражаются поступления основных средств в качествевкладаустав ной капитал?
Д-т08К-т75;
13. Способыначисленияамортизациинематериальныхактивов.
линейный,пропорциональнообъемупродукции,способуменьшаемогоостатка;
14. Какой записью на счетах отражается изъятия у унитарной организацииналичныхденежных средствгосударственным органом?
Д-т75/3 К-т50;
15. Какаястоимостьиспользуетсядляоценкиосновныхсредстввучете?
первоначальная;
16. Какаясоставляетсябухгалтерскаяпроводкауарендаторапоотражениюпогашенной задолженностиперед арендодателямипоарендной плате?
Д-т76К-т51.
17. Чтовходитв составосновныхсредств?
предметы,служащиеболеегоданезависимоотихстоимости,ипредметыстоимостьюсвыше стократногоразмераминимальноймесячнойоплаты труда.
18. Основныесредства:
здания, машины, оборудование, транспортные средства, инвентарь и др.; они действуют ииспользуются в хозяйственной деятельности длительное время (более 12 месяцев), неизменяя своего внешнего вида, изнашиваются постепенно, что и позволяет включать ихстоимость в себестоимость продукции, работ, услуг частями, в течение нормативногосрока их полезного использования путем начисления амортизации по разработаннымнормам
19. Предназначеныдлясинтетическогоианалитическогоучетаиливыполняютрольком бинированныхрегистров:
свободныелисты;
20. Что означает бухгалтерская запись по ремонту основных средств: Д-т 20, 44 К-т23?
списаниезатратнапроизводствоирасходовнапродажу.
21. Производство:
выполняетсяосновнаязадачаорганизации:изготовляетсяпродукция,оказываютсяуслуги,выполняетсяработа;
22. Какой записью на счетах арендодателя отражают сдачу в текущую арендуосновныхсредствна условияхсохраненияправа собственности?
Д-т01-1К-т01-2;
23. Чтопонимаетсяподбухгалтерскойотчетностью?

это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации порезультатам его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данныхбухгалтерскогоучетапоустановленнымформам.
24. Чтоозначает бухгалтерская запись:Д-т26К-т 02?
начислениеамортизациипообъемамосновныхсредствобщехозяйственногоназначения.
25. Курсовыеразницыпоостаткамнавалютныхсчетах,возникающиевсвязистекущимизменениемкурсаублякиностраннымвалютам,относятсянасчет:
«Прочиедоходыирасходы»;

6. Контрольно-оценочныематериалыдляпромежуточнойаттестации

6. 1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Итоговый контроль по учебной дисциплине Основы бухгалтерского учетавключает сдачузачетаи экзамена.

СписоквопросовдляпринятияэкзаменапредставленвПриложении1.

7. Приложения

Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:

1. ФГОССПОпо специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (поотраслям)
2. УставФГБОУВОРГАТУ
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовкипоспециальности 38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям)
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточнойгосударственной (итоговой)аттестациистудентов(обучающихся)СПОнаФДПиФГБОУ ВОРГАТУ.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительнойлитературы

Основная литература:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509846
2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, И. М. Дмитриева, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15822-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509826

Дополнительная литература:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512205
2. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08387-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514262

Периодические издания:

1.Бухучет в сельском хозяйстве : ежемесячный научно-практический журн. для бухгалтера / учредитель : РБООИиП «Просвещение» под эгидой Академии финансов, Издательский Дом «Панорама». – 2015, янв. – 2019 дек. – М. :Издательство «Афина», 2018-2022. – Ежемесяч.
2. Учет в сельском хозяйстве : ежемесячный отраслевой журнал о налогах и учете / учредитель и изд. : ООО КФЦ «Актион». – изд. с 1994 г. – М. : ООО «Актион группа Главбух», 2018-2022-2018. – Ежемесячн.

Интернет-ресурсы:

1. **http://www.consultant.ru**- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. **http://www.garant.ru** - **С**правочно-правовая система «Гарант»
5. **http://www.minfin.ru**– Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. **http://www.nalog.ru**. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. **www.banki.ru**– Финансовый информационный портал banki.ru

Учебно-методические издания:

1. Основы бухгалтерского учета /Расходчикова О. В. ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ по дисциплине Основы бухгалтерского учета для студентов 2 курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (очная форма обучения) 2021 36 с.http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2

Основы бухгалтерского учета /Расходчикова О. В. ФГБОУ ВО РГАТУ : МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ по дисциплине ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА для студентов 2 курса ФДП и СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения) 2021 89 с.http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2

Приложение1

Вопросыдляпроведениядифференцированногозачетап
одисциплине**«Основыбухгалтерскогоучета»**
для студентов 2 курса факультета дополнительного профессионального и специальногопрофессионального образования по специальности38.02.01 «ЭКОНОМИКА ИБУХГАЛТЕРСКИЙУЧЕТ (ПООТРАСЛЯМ)»
в2020-2021учебномгоду(4семестр).

1. Возникновениеиразвитиебухгалтерского учета.
2. Хозяйственныйучети еговиды.
3. Бухгалтерскийучет:определениеисодержание,
4. Функциибухгалтерскогоучета.
5. ФЗ«Обухгалтерскомучете»:значениеструктура,содержание
6. Предметиметодбухгалтерскогоучета.
7. Пользователибухгалтерскойинформацииврыночнойэкономике.
8. Понятиеимуществаорганизации,иегоклассификацияпоразмещениюиисточникамформирования.
9. Понятиеимуществаорганизации,иегоклассификацияпосоставуифункциональнойроли
10. Бухгалтерскийбаланс,егостроение,содержание
11. Основноебалансовоеуравнение:сущностьизначение.
12. Классификациябухгалтерскихбалансовиххарактеристика.
13. Типыхозяйственныхоперацийиихвлияниенабухгалтерскийбаланс
14. Понятиеодокументе.Классификациядокументов.
15. Порядокоформлениябухгалтерскихдокументов.Способыисправленияошибок.
16. Организациядокументооборота.
17. Инвентаризация:определение,назначение,сущность,содержание
18. Видыинвентаризации
19. Счетабухгалтерскогоучета:строениеисодержание.
20. Классификациябухгалтерскихсчетовпоназначению
21. Классификациябухгалтерскихсчетовпосодержанию
22. Плансчетовбухгалтерскогоучета:строение,содержание
23. Счетааналитическогоисинтетическогоучета,ихназначениеивзаимосвязь.
24. Учетныерегистры:сущность,назначение,классификация.
25. Организациябухгалтерскогоучетанапредприятии.
26. Автоматизированныеформыбухгалтерскогоучета.
27. Понятиецентрализацииидецентрализацииучета.
28. Права,обязанности,ответственностьглавныхбухгалтероворганизациивсоответствииФЗ «Обухгалтерскомучете».
29. НормативноерегулированиебухгалтерскогоучетавРФ.
30. Основныетребования,предъявляемыекведениюбухгалтерскогоучетавРФ.
31. Журнально-ордернаяформаведениябухгалтерскогоучета.
32. Мемориально-ордернаяформаучета.
33. Упрощеннаяформаведениябухгалтерского учета.
34. Принципыпостроенияоборотныхведомостейпосчетамсинтетическогоучета.
35. Принципыпостроенияоборотныхведомостейпосчетаманалитическогоучета.
36. Концептуальныепринципы(допущения)бухгалтерскогоучета
37. Методическиепринципы(требования)бухгалтерскогоучета
38. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету РФ (ПБУ), их значение и применениевпрактической бухгалтерской деятельности
39. Международныестандартыфинансовойотчетностиихзначениеиприменениевпрактической бухгалтерской деятельности
40. Учетнаяполитикавсистеме управлениякоммерческойорганизации

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики и менеджмента

Г.Н. Бакулина

«14» марта 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова

«14» марта 2024 г.

Фонд
оценочных средств по учебной дисциплине

ОП 05. АУДИТ

Программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказ № 69 по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки программы подготовки специалистов среднего звена СПО по дисциплине «Аудит»

Разработчики:

Кривова А. В., преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспортфондаоценочныхсредств 4
Формааттестацииучебнойдисциплины 6
2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины 7
3. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам). 10
Формыи методыконтроля 10
4.Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебнойдисциплины 16
4. 1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины 16
5. Контрольно-оценочныематериалыдлярубежногоконтроляосвоенияучебнойдисциплины 44
5. 1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины 44
6. Контрольно-оценочныематериалыдляпромежуточнойаттестацииучебнойдисциплины 45
6. 1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины 45
7. Приложение 47

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Врезультатеосвоенияучебнойдисциплины Аудитстудентдолженобладатьпредусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01Экономика и бухгалтерскийучет(поотраслям)следующимиумениями,знаниями,которыеформируютпрофессиональныеи общие компетенции:

Умения	
У1	Умениепроводитьпроверкуправильностисоставленияиобработкипервичныхбухгалтерскихдокументов
У2	Умениепроводитьпроверкурабочегопланасчетовбухгалтерскогоучетаорганизации
У3	Умениепроводитьпроверкуучетаденежныхсредствиоформленияденежныхи кассовыхдокументов
У4	Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерскихпроводокпо учетуактивоворганизациинаосноверабочегопланасчетовбухгалтерскогоучета
У5	Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерскихпроводокпо учетуисточниковактивоворганизациинаосноверабочегопланасчетовбухгалтерского учета
У6	Умениепроводитьпроверкуправильностипроведенияинвентаризацийорганизациидокументальногооформленияеерезультатов
У7	Умениепроводитьпроверкунасоответствиетребованийправовойинормативнойбазы ивнутреннихрегламентов
У8	Умение проводить проверку формированиябухгалтерских проводок поначислениюиперечислениюналоговисбороввбюджетыразличныхуровнейио формленияплатежныхдокументовдляперечисленияналоговисборовв бюджет
У9	Умение проводить проверку формированиябухгалтерских проводок поначислениюиперечислениюстраховыхвзносоввбюджетивнебюджетныефонды иоформленияплатежных документов для ихперечисления
У10	Умениепроводитьпроверкуправильностиотражениярезультатовхозяйственной деятельностизаотчетныйпериод
У11	Умение проводить проверку правильности составления бухгалтерской(финансовой)иналоговойотчетности,атакжеотчетностивовнебюджетныефонды
У12	Умениепроводитьпроверкудостоверностиинформацииобактивахи финансовомположенииорганизации,ееплатежеспособностиидоходности
У13	Умениепроводитьпроверкудостоверностиинформации,полученнойвходепроведенияконтрольных процедур,выявлениеиоценкурисков
У14	Умениеоцениватьсоответствиепроизводимыххозяйственныхоперацийиэффективностьиспользованияактивовправовойинормативнойбазе

Знания	
З1	Знание порядка проведения проверки правильности формированиябухгалтерскихпроводок поучетуисточниковактивоворганизациинаосноверабочегопланасчетовбухгалтерскогоучета
З2	Знание порядка проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерскогоучетаорганизации
З3	Знание порядка проведения проверки учета денежных средств и оформленияденежных икассовыхдокументов
З4	Знание порядка проведения проверки правильности формированиябухгалтерскихпроводокпоучетуактивоворганизациинаосноверабочегопланасчетов бухгалтерскогоучета
З5	Знание порядка проведения проверки правильности формированиябухгалтерскихпроводокпоучетуисточниковактивоворганизациинаосноверабочегопланасчетовбухгалтерскогоучета
З6	Знание порядка проведения проверки правильности проведенияинвентаризацийорганизацииидокументальногооформленияеерезультатов
З7	Знаниепорядкапроведенияпроверкинасоответствиетребованийправовойинормативнойбазы и внутреннихрегламентов
З8	Знаниепорядкапроведенияпроверкиформированиябухгалтерскихпроводокпо начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различныхуровнейиоформленияплатежныхдокументовдляперечисленияналогови сбороввбюджет
З9	Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводокпо начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетныефондыиоформленияплатежныхдокументов дляихперечисления
З10	Знание порядка проведения проверки правильности отражения результатовхозяйственнойдеятельности заотчетный период
З11	Знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской(финансовой)иналоговойотчетности,атакжеотчетностивовнебюджетные фонды
З12	Знаниепорядкапроведенияпроверкидостоверностиинформацииобактивахфинансовомположенииорганизации,ееплатежеспособностиидоходности
З13	Знаниепорядкапроведенияпроверкидостоверностиинформации,полученнойвходепроведенияконтрольныхпроцедур,выявлениеиоценкурисков
З14	Знаниеметодикиоценкисоответствияпроизводимыххозяйственныхоперацийиэффективностииспользованияактивовправовойинормативнойбазе

Код ПК,ОК	Умения	Знания

ОК01 ЛР 2-4, 7, 13-15	У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; У.3 определять этапы решения задачи; У.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У.5 составлять план действия; У.6 определять необходимые ресурсы; У.7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У.8 реализовывать составленный план; У.9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З.3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З.4 методы работы в профессиональной и смежных сферах; З.5 структуру плана для решения задач; З.6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК02 ЛР 2-4, 7, 13-15	У.1 определять задачи для поиска информации; У.2 определять необходимые источники информации; У.3 планировать процесс поиска; У.4 структурировать получаемую информацию; У.5 выделять наиболее значимое в перечне информации; У.6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У.7 оформлять результаты поиска; У.8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У.9 использовать современное программное обеспечение У.10 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	З.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; З.2 приемы структурирования информации; З.3 формат оформления результатов поиска информации; З.4 современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств..
ОК03 ЛР 2-4, 7, 13-15	**Умения:** У.1 определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; У.2 применять современную научную профессиональную терминологию; У.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования У.4 выявлять достоинства и недостатки	**Знания:** З.1 - содержание актуальной нормативно- правовой документации; З.2 - современная научная и профессиональная терминология; З.3 - возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; З.4 - основы финансовой грамотности; З.5 - правила разработки бизнес-планов; З.6 - порядок выстраивания презентации;

	коммерческой идеи; У.5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У.6 оформлять бизнес-план; У.7 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У.8 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У.9 презентовать бизнес-идею; У.10 определять источники финансирования	З.7 - кредитные банковские продукты
ОК04 ЛР 2-4, 7, 13-15	У.1 организовывать работу коллектива и команды; У.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	З.1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З.2 основы проектной деятельности
ОК05 ЛР 2-4, 7, 13-15	У.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, У.2 проявлять толерантность в рабочем коллективе	З.1 особенности социального и культурного контекста; З.2 правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК06 ЛР 2-4, 7, 13-15	У.1 описывать значимость своей специальности; У.2 применять стандарты антикоррупционного поведения.	З.1 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; З.2 значимость профессиональной деятельности по специальности; З.3 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7 ЛР 2-4, 7, 13-15	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	З.1 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; З.2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; З.3 пути обеспечения ресурсосбережения

ОК 08 ЛР 2-4, 7, 13-15	У.1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; У.2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У.3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	З.1 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; З.2 основы здорового образа жизни; З.3 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09 ЛР 2-4, 7, 13-15	У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), У.2 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У.3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У.4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.5 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); У.6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	З.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); З.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З.4 особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК1.1	принимать произвольные первичныебухгалтерские документы,рассматриваемыекакпись менное доказательство совершенияхозяйственной операции илиполучение разрешения на еепроведение; принимать первичные бухгалтерскиедокументы на бумажном носителе и(или) в виде электронного документа,подписанногоэлектронной подписью; проверять наличие в произвольныхпервичныхбухгалтерск ихдокументахобязательныхреквизито в; проводитьформальную проверку документов,проверкупосуществу,а рифметическуюпроверку; проводить группировку первичныхбухгалтерских документов по рядупризнаков; проводить таксировку и контировкупервичныхбухгалтерскихд окументов; организовывать документооборот;разбиратьсявноменкл атуредел; заноситьданныепосгруппированнымд окументам в регистрыбухгалтерскогоучета; передавать первичные бухгалтерскиедокументы в текущий бухгалтерскийархив; передаватьпервичныебухгалтерскиед окументы в постоянный архив поистеченииустановленногосрокахр анения; исправлятьошибкивпервичныхб ухгалтерскихдокументах;	общие требования к бухгалтерскомуучетувчастидокумент ированиявсеххозяйственныхдействи йиопераций; понятиепервичнойбухгалтерскойд окументации; определениепервичныхбухгалтерскихд окументов; формыпервичныхбухгалтерских документов, содержащих обязательныереквизитыпервичногоуче тного документа; порядок проведения проверкипервичных бухгалтерских документов,формальной проверки документов,проверкипосуществу,ариф метическойпроверки; принципы и признаки группировкипервичныхбухгалтерских документов; порядок проведения таксировки иконтировкипервичныхбухгалтерски хдокументов; порядок составления регистровбухгалтерскогоучета; правила и сроки хранения первичнойбухгалтерскойдокументац ии

ПК1.2	пониматьианализироватьплансчетов бухгалтерскогоучетафинансово-	сущностьпланасчетовбухгалтерского учетафинансово-хозяйственной

	хозяйственнойдеятельности организаций; обосновыватьнеобходимость разработкирабочегопланасчетовнаосновe типового плана счетовбухгалтерского учета финансово-хозяйственнойдеятельности; конструировать поэтапно рабочийплан счетов бухгалтерского учетаорганизации	деятельностиорганизаций; теоретические вопросы разработки ипримененияплана счетовбухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельностиорганизации; инструкциюпопримененииюпланасчетовбухгалтерскогоучета; принципыицелиразработкирабочегоплана счетов бухгалтерского учетаорганизации; классификацию счетов бухгалтерскогоучета по экономическому содержанию,назначениюи структуре; два подхода к проблеме оптимальнойорганизации рабочего плана счетов -автономию финансового иуправленческого учета и объединениефинансовогоиуправленческогоучета;
ПК1.3	проводить учет кассовых операций,денежных документов и переводов впути; проводить учет денежных средств нарасчетныхиспециальныхсчетах; учитыватьособенностиучетакассовых операций в иностраннойвалюте и операций по валютнымсчетам; оформлятьденежныеикассовыедокументы; заполнятькассовуюкнигуиотчетказссиравбухгалтерию	учет кассовых операций, денежныхдокументовипереводоввпути; учетденежныхсредствнарасчетныхиспециальныхсчетах; особенности учета кассовых операций виностранной валюте и операций повалютнымсчетам; порядок оформления денежных икассовых документов, заполнениякассовойкниги; правилазаполненияотчетакассиравбухгалтерию;

ПК1.4	проводитьучетосновныхсредств; проводитьучетнематериальныхактивов; проводить учет долгосрочныхинвестиций; проводить учет финансовых вложенийиценныхбумаг; проводить учетматериально-	понятиеиклассификациюосновныхсредств; оценкуипереоценкуосновныхсредств; учетпоступленияосновныхсредств; учет выбытия и аренды основныхсредств; учетамортизацииосновныхсредств;о собенности учетаарендованныхи

	производственныхзапасов; проводитьучетзатратнапроизводствои калькулированиесебестоимости; проводитьучетготовойпродукцииисе реализации; проводитьучеттекущихоперацийира счетов; проводитьучеттрудаизаработнойпл аты; проводитьучетфинансовыхрезультатов ииспользованияприбыли; проводить учет собственногокапитала; проводить учеткредитовизаймов;	сданныхварендуосновныхсредств; понятиеиклассификациюн ематериальныхактивов; учет поступления и выбытиянематериальныхакт ивов; амортизацию нематериальных активов;учетдолгосрочных инвестиций; учетфинансовыхвложенийиценныхбу маг; учет материально-производственныхзапасов: понятие, классификацию и оценкуматериально-производственныхзапасов; документальное оформлениепоступления и расхода материально-производственныхзапасов учетматериаловнаскладеивбу хгалтерии; синтетическийучетдвижения материалов; учет транспортно-заготовительныхрасходов; учет затрат на производство икалькулированиесебестоимости : системуучетапроизводственныхзатрати ихклассификацию; сводный учет затрат на производство,обслуживание производства иуправление; особенности учета и распределениязатратвспомогательны хпроизводств; учетпотерьинепроизводственныхр асходов;

		учетиоценкунезавершенногоп роизводства; калькуляциюсебестоимостипродукции;х арактеристикуготовойпродукции,

		оценкуисинтетический учет; технологиюреализациииготовойп родукции(работ,услуг); учетвыручкиотреализациипродукции(р абот,услуг); учет расходов по реализациипродукции, выполнению работ иоказаниюуслуг; учет дебиторской и кредиторскойзадолженностиифор мырасчетов; учет расчетов с работниками по прочимоперациям и расчетов с подотчетнымилицами
ПК2.1	рассчитывать заработную платусотрудников; определять сумму удержаний иззаработнойплатысотрудников ; определятьфинансовыерезультатыд еятельности организации поосновнымвидамдеятельности; определятьфинансовыерезультаты деятельностиорганизациипопрочимв идамдеятельности; проводитьучетнераспределеннойп рибыли; проводить учет собственногокапитала; проводитьучетуставногокапитала; проводить учет резервного капитала ицелевогофинансирования; проводитьучеткредитовизаймов;	учетудержанийиззаработнойплатыра ботников; учет финансовых результатов ииспользованияприбыли; учет финансовых результатов пообычнымвидамдеятельности; учет финансовых результатов попрочимвидамдеятельности; учетнераспределеннойприбыли;у четсобственногокапитала:учетус тавногокапитала; учетрезервногокапиталаицелевогоф инансирования; учеткредитовизаймов

ПК2.2	Определятьцелиипериодичностьп роведенияинвентаризации; руководствоваться нормативнымиправовыми актами, регулирующимипорядокпроведения инвентаризацииактивов;	Нормативные правовые акты,регулирующие порядок проведенияинвентаризацииактивовиобя зательств; основныепонятияинвентаризациа ктивов; характеристикуобъектов,подлежащих инвентаризации; целиипериодичностьпроведения

		инвентаризациииимущества; задачиисоставинвентаризационнойк омиссии;
ПК2.3	определять цели и периодичностьпроведенияинвент аризации; руководствоваться нормативнымиправовыми актами, регулирующимипорядокпроведения инвентаризацииактивов; пользоваться специальнойтерминологиейпри проведенииинвентаризациикт ивов; давать характеристику активоворганизации; готовить регистры аналитическогоучета по местам хранения активов ипередавать их лицам, ответственнымза подготовительный этап, дляподборадокументации,необходим ойдляпроведенияинвентаризации; составлять инвентаризационныеописи; проводитьфизическийподсчета ктивов; составлять сличительные ведомости иустанавливать соответствие данных офактическом наличии средств даннымбухгалтерскогоучета; выполнять работу по инвентаризацииосновных средств и отражать еерезультаты в бухгалтерскихпроводках; выполнять работу по инвентаризациинематериальныхактив овиотражатьеерезультатывбухгалтерск ихпроводках; выполнять работу по инвентаризациии переоценке материально-	процесс подготовки к инвентаризации,порядок подготовки регистроваланалитического учета по объектаминвентаризации; перечень лиц, ответственных заподготовительный этап для подборадокументации, необходимой дляпроведенияинвентаризации; приемыфизическогоподсчетаактивов; порядок инвентаризации основныхсредствиотражениеерезул ьтатоввбухгалтерскихпроводках; порядок инвентаризациинематериальныхактивов иотражениеерезультатоввбухгалтерски хпроводках; порядок инвентаризации и переоценкиматериальнопроизводствен ныхзапасови отражение ее результатов вбухгалтерскихпроводках;

	производственныхзапасовиотражатье ерезультаты вбухгалтерских проводках	

ПК2.4	формировать бухгалтерские проводкипо отражению недостачи активов,выявленных в ходе инвентаризации,независимо от причин ихвозникновениясцельюконтроляна счете94"Недостачиипотериотпорчиценностей"; формировать бухгалтерские проводкипо списанию недостач в зависимостиотпричинихвозникновения проводитьинвентаризациюнедостачипотерь от порчи ценностей (счет 94),целевого финансирования (счет 86),доходовбудущих периодов(счет98);	формирование бухгалтерских проводокпо отражению недостачи ценностей,выявленные в ходе инвентаризации,независимо от причин ихвозникновения с целью контроля насчете 94 "Недостачи и потери от порчиценностей"; формирование бухгалтерских проводокпо списанию недостач в зависимости отпричинихвозникновения; процедуру составления акта порезультатаминвентаризации;
ПК2.5	проводитьвыверкуфинансовыхобязательств; участвоватьвинвентаризациидебиторской и кредиторскойзадолженностиорганизации; проводитьинвентаризациюрасчетов; определять реальное состояниерасчетов; выявлятьзадолженность,нереальную для взыскания, с целью принятия мерквзысканиюзадолженности с должников либо к списанию ее сучета;	порядок инвентаризации дебиторской икредиторской задолженностиорганизации; порядокинвентаризациирасчетов; технологию определения реальногосостоянирасчетов; порядок выявления задолженности,нереальной для взыскания, с цельюпринятиямерк взысканию задолженности с должников либо ксписаниюеес учета; порядок инвентаризации недостач ипотерьотпорчи ценностей;
ПК2.6	проводитьсборинформациио деятельности объекта внутреннегоконтроля по выполнению требованийправовой и нормативной базы ивнутреннихрегламентов;	методысбораинформациио деятельности объекта внутреннегоконтроля по выполнению требованийправовой и нормативной базы ивнутреннихрегламентов
ПК2.7	составлятьактпорезультатами нвентаризации; выполнять контрольные процедуры иих документирование, готовить иоформлять завершающие материалыпорезультатамвнутреннего контроля	порядок составленияинвентаризационныхописейисрокипередачиихвбухгалтерию; порядок составления сличительныхведомостей в бухгалтерии иустановление соответствия данных офактическомналичииисредствданным бухгалтерскогоучета;

ПК3.1	определятьвидыипорядокн алогообложения; ориентироватьсявсистеменалогов	виды и порядок налогообложения;системуналогов Российской

	РоссийскойФедерации; выделятьэлементыналогообложения; определятьисточникиуплатыналогов,сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскимипроводками начисления иперечислениясуммналоговисборов; организовыватьаналитическийучет по счету 68 "Расчеты по налогам исборам";	Федерации; элементыналогообложения; источникиуплатыналогов,сборов,пошлин; оформление бухгалтерскимипроводками начисления и перечислениясуммналогови сборов; аналитический учет по счету 68"Расчетыпоналогамисборам";
ПК3.2	заполнять платежные поручения поперечислениюналоговисборов; выбирать для платежных поручениипо видам налогов соответствующиереквизиты; выбирать коды бюджетнойклассификациидляопределенныхналогов,штрафов ипени; пользоватьсяобразцомзаполнениялатежных поручений поперечислению налогов, сборов ипошлин;	порядок заполнения платежныхпоручений по перечислению налогов исборов; правила заполнения данных статусаплательщика, идентификационныйномер налогоплательщика (далее -ИНН) получателя, код причиныпостановки на учет (далее - КПП)получателя, наименования налоговойинспекции,код бюджетной классификации(далее-КБК),общероссийский классификаторобъектов административно-территориального деления (далее -ОКАТО), основания платежа,налоговогопериода,номерадокумента,датыдокумента,типаплатежа; коды бюджетной классификации,порядок их присвоения для налога,штрафаи пени; образец заполнения платежныхпоручений по перечислению налогов,сборов и пошлин

ПК3.3	проводить учет расчетов посоциальному страхованию иобеспечению; определять объекты налогообложениядля исчисления, отчеты по страховымвзносам в ФНС России игосударственныевнебюджетные фонды; применятьпорядокисоблюдатьсрокиис числения по страховым взносам вгосударственныевнебюджетные	учет расчетов по социальномустраховаииюиоб еспечению; аналитический учетпосчету69"Расчеты по социальномустрахованию"; сущность и структуру страховыхвзносов в Федеральную налоговуюслужбу (далее - ФНС России) игосударственныевнебюджетныефонды ; объектыналогообложения для

	фонды; применять особенности зачисленияхсумм по страховым взносам в ФНСРоссииивгосударственные внебюджетные фонды: в Пенсионныйфонд Российской Федерации, Фондсоциального страхования РоссийскойФедерации, Фонды обязательногомедицинскогострахования;	исчисления страховых взносов вгосударственныевнебюджетныефонды; порядок и сроки исчисления страховыхвзносов в ФНС России игосударственныевнебюджетныефонды; порядок и сроки представленияотчетности в системе ФНС России ивнебюджетногофонда; особенности зачисления суммстраховыхвзносоввгосударственныевнебюджетныефонды; оформление бухгалтерскимипроводками начисления и перечисленияхсумм страховых взносов в ФНС Россииигосударственныевнебюджетные фонды:вПенсионныйфондРоссийскойФедерации, Фонд социальногострахования Российской Федерации,Фонд обязательного медицинскогострахования; начисление и перечисление взносов настрахование от несчастных случаев напроизводствеипрофессиональных заболеваний; использованиесредстввнебюджетных фондов;

ПК3.4	оформлять бухгалтерскимипроводками начисление иперечисление сумм по страховымвзносам в ФНС России игосударственные внебюджетныефонды: в Пенсионный фондРоссийскойФедерации,Фонд социальногострахованияРоссийской Федерации,Фондобязательного медицинскогострахования; осуществлятьаналитическийучетпосчету 69 "Расчеты по социальномустрахованию"; проводитьначислениеиперечислениевзносов на страхование от несчастныхслучаев на производстве ипрофессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетныхфондовпонаправлениям,	процедуру контроля прохожденияплатежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям сиспользованиемвыписокбанка; порядок заполнения платежныхпоручений поперечислениюстраховыхвзносовво внебюджетныефонды; образец заполнения платежныхпоручений поперечислениюстраховыхвзносоввовнебюджетныефонды; процедуру контроля прохожденияплатежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям сиспользованиемвыписокбанка

	определеннымзаконодательством; осуществлять контроль прохожденияплатежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям сиспользованиемвыписокбанка; заполнять платежные поручения поперечислению страховых взносов вПенсионныйфондРоссийской Федерации, Фонд социальногострахования Российской Федерации,Фонд обязательного медицинскогострахования; выбиратьдляплатежныхпоручениип о видам страховых взносовсоответствующиереквизиты ; оформлятьплатежныепоручения пошт рафамипенямвнебюджетных фондов; пользоваться образцом заполненияплатежных поручений поперечислениюстраховыхвзносовв овнебюджетныефонды; заполнять данные статусаплательщика, ИНН получателя, КППполучателя,наименованиеналог овойинспекции, КБК, ОКАТО, основанияплатежа, страхового периода, номерадокумента,даты документа; пользоваться образцом заполненияплатежных поручений поперечислениюстраховыхвзносовв овнебюджетныефонды; осуществлять контроль прохожденияплатежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям сиспользованиемвыписокбанка	

ПК4.1	отражать нарастающим итогом насчетах бухгалтерского учетаимущественное и финансовоеположениеорганизации; определятьрезультатыхозяйственнойдеятельностизаотчетныйпериод;	механизм отражения нарастающимитогомнасчетахбухгалтерскогоучетаданныхзаотчетный период; методы обобщения информации охозяйственныхоперацияхорганизации заотчетный период; порядоксоставленияшахматнойтаблицыиоборотно-сальдовой

		ведомости; методыопределениярезультатовх озяйственной деятельности заотчетныйпериод
ПК4.2	закрывать бухгалтерские регистры изаполнять формы бухгалтерскойотчетности в установленныезаконодательствомср оки; устанавливать идентичностьпоказателейбухгалтер скихотчетов; осваиватьновыеформыбухгалтерскойо тчетности; адаптировать бухгалтерскую(финансовую) отчетность РоссийскойФедерациикМеждународн ым стандартамфинансовойотчетности.	определение бухгалтерской отчетностикак информации о финансовомположенииэкономического субъектанаотчетную дату, финансовом результатеего деятельности и движении денежныхсредствзаотчетный период; теоретические основы внутреннегоконтроля совершаемых фактовхозяйственнойжизниисостав лениябухгалтерской (финансовой)отчетности; требования к бухгалтерской отчетностиорганизации; состав и содержание формбухгалтерскойотчетн ости; бухгалтерскийбаланс,отчето финансовыхрезультатахкакосновныеф ормыбухгалтерскойотчетности; методы группировки и перенесенияобобщенной учетной информации изоборотно-сальдовой ведомости в формыбухгалтерскойотчетности; процедуру составления приложений кбухгалтерскомубалансуи отчетуо финансовыхрезультатах; порядок отражения изменений вучетной политике в целяхбухгалтерскогоучета; порядок организации полученияаудиторскогозаключени явслучаенеобходимости; сроки представления бухгалтерскойотчетности; международные стандарты финансовойотчетности(МСФО)иДирек тивы Европейского Сообщества оконсолидированнойотчетност

		и
ПК4.3	анализироватьналоговое	формыналоговыхдекларацийпо

	законодательство, типичные ошибкиналогоплательщиков, практикуприменения законодательстваналоговымиорганами,арбитражнымисудами	налогам и сборам в бюджет иинструкциипоихзаполнению; формуотчетовпостраховымвзносамвФНСРоссииигосударственные внебюджетныефондыиинструкциюпоееезаполнению; форму статистической отчетности иинструкциюпоеезаполнению; срокипредставленияналоговых декларацийвгосударственные налоговые органы, внебюджетныефонды и государственные органыстатистики; содержаниеновыхформналоговыхдекларацийпоналогамисборами новыхинструкцийпоихзаполнению; порядок регистрации и перерегистрациииорганизациивналоговыхорганах, внебюджетныхфондахистатистическихорганах
ПК4.4	использовать методы финансовогоанализаинформации,содержащейсявбухгалтерской (финансовой)отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений,произошедших за отчетный период,оценивать потенциальные риски ивозможностиэкономического субъекта в обозримом будущем,определятьисточники,содержащиенаиболее полную и достоверную информацию о работе объектавнутреннегоконтроля; определятьобъемработпо финансовому анализу, потребность втрудовых, финансовых и материально-техническихресурсах; определятьисточникиинформации для проведения анализа финансовогососостоянияэкономическогосубъекта; планировать программы и срокипроведения финансового	методыфинансовогоанализа; видыиприемыфинансовогоанализа;п роцедурыанализабухгалтерского баланса: порядок общей оценки структурыактивовиисточниковихформированияпопоказателямбаланса; порядок определения результатовобщейоценкиструктурыактивовиихисточниковпопоказателямбаланса; процедуры анализа ликвидностибухгалтерскогобаланса; порядокрасчетафинансовыхкоэффициентов для оценкиплатежеспособности;

	анализаэкономического субъекта иосуществлять контроль ихсоблюдения,определятьсостав и	

	форматаналитическихотчетов; распределять объем работ попроведению финансового анализамежду работниками (группамиработников); проверять качество аналитическойинформации,получен нойвпроцессепроведения финансового анализа, ивыполнять процедуры по ееобобщению; формироватьаналитическиеотчетыип редставлять их заинтересованнымпользователям; координироватьвзаимодействие работниковэкономическогосубъектав процессе проведения финансовогоанализа; оцениватьианализировать финансовый потенциал, ликвидность иплатежеспособность, финансовуюустойчивость,прибыльнос тьи рентабельность, инвестиционнуюпривлекательность экономическогосубъекта	
ПК4.5	разрабатывать финансовые программыразвития экономического субъекта,инвестиционную, кредитную ивалютную политику экономическогосубъекта; применять результаты финансовогоанализаэкономическогос убъектадляцелей бюджетирования и управленияденежнымипотоками; составлять прогнозные сметы ибюджеты, платежные календари,кассовыепланы,обесп ечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечениюкредитов и займов, проспектовэмиссий ценных бумагэкономическогосубъекта; вырабатывать сбалансированныерешенияпокорректи ровкестратегииитактики в области	принципыиметодыобщейоценкиде ловой активности организации,технологиюрасчетаи анализа финансовогоцикла; основыфинансовогоменеджмента, методическиедокументы по финансовомуанализу,методическиед окументы по бюджетированию иуправлениюденежнымипотоками;

	финансовойполитикиэкономическогосубъекта,	

	вноситьсоответствующиеизмененияв финансовые планы (сметы, бюджеты,бизнес-планы);	
ПК4.6	выбиратьгенеральнуюсовокупность изрегистров учетных и отчетных данных,применятьприееобработкена иболее рациональные способывыборки, формировать выборку, ккоторой будут применятьсяконтрольные и аналитическиепроцедуры; применятьметодывнутреннегок онтроля (интервью, пересчет,обследование, аналитическиепроцедуры,выбо рка); выявлять и оценивать риски объектавнутреннего контроля и рискисобственных ошибок; формироватьобоснованныевыводыпор езультатам информации, полученнойв процессе проведения финансовогоанализаэкономическогосу бъекта;	состав критериев оценкинесостоятельности(банкр отства)организации; процедурыанализапоказателей финансовой устойчивости; процедурыанализаотчетаоф инансовых результатах; процедурыанализауровняидинамикиф инансовыхрезультатовпопоказателямо тчетности;

ПК4.7	оценивать соответствие производимыххозяйственныхопераций и эффективность использования активовправовойинормативной базе; формироватьинформационнуюбазу,отражающуюходустранения выявленныхконтрольными процедураминедостатков	законодательствоРоссийской Федерации о бухгалтерском учете, оналогах и сборах, консолидированнойфинансовойотчетности,аудиторской деятельности, архивном деле, в областисоциального и медицинскогострахования,пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое,валютное, бюджетное законодательствоРоссийской Федерации,законодательство о противодействиикоррупции и коммерческому подкупу,легализации (отмыванию) доходов,полученныхпреступнымпутем, и финансированию терроризма,законодательство о порядке изъятиябухгалтерскихдокументов,о бответственностизанепредставление или представление недостовернойотчетности; правила внесения исправлений вбухгалтерскую отчетность в случаевыявления неправильного отраженияхозяйственныхопераций;

Врезультатеосвоениядисциплиныобучающийся**приобретаетпрактическийопыт:**

- проведенияаудиторскихпроцедурпоосновнымвидамимуществапредприятияиисточникам ихформирования;
- формированияаудиторскогозаключенияпорезультатампроведенныхпроверок.

1.1.Формааттестацииучебнойдисциплины

Формойаттестациипоучебнойдисциплинеявляетсядифференцированныйзачет.

Текущийконтрольосуществляетсяввидеустныхопросовпотемам1.1,1.2,2.1,3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 согласно рабочей программе, решение ситуационныхзадачосуществляетсяпометодическимуказаниямдляпрактическихзанятий ,атакжевформетестов,изложенных всоответствующихметодическихрекомендациях.

ИтоговыйконтрольпоучебнойдисциплинеАудитвключаетвсебясдачудифференцирован ногозачета.

.

2. Результатыосвоенияучебнойдисциплины,подлежащиепроверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверкаследующихуменийизнаний,атакжединамикаформированияобщихкомпетенций(та бл.1):

Таблица1.

Результатыобучения:умения, знанияи общие компетенции	Показателиоценкирезультата	Формаконтроляиоценивания
Практический опыт	- проведения аудиторских процедурпоосновнымвидамимущес твапредприятияиисточникамихфор мирования; - формированияаудиторскогозак лючениянорезультатампроведенных проверок.	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У1	Умение проводить проверкуправильности составления иобработки первичныхбухгалтерскихдо кументов	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У2	Умениепроводить проверкурабочегопланасчетов бухгалтерскогоучетаорганизации	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У3	Умениепроводитьпроверкуучетад енежных средств и оформленияденежныхикассовыхд окументов	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У4	Умение проводить проверкуправильности формированиябухгалтерскихпро водокпоучету	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельнойработе,устныйопрос ,

	активоворганизациинаоснове	

	рабочегопланасчетовб ухгалтерскогоучета	дифференцированныйзачет
У5	Умение проводить проверкуправильности формированиябухгалтерских проводок по учетуисточниковактивоворганизац иинаоснове рабочего плана счетовбухгалтерскогоучета	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У6	Умение проводить проверкуправильности проведенияинвентаризаций организации идокументального оформления еерезультатов	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У7	Умение проводить проверку насоответствиетребованийправово йи нормативной базы и внутреннихрегламентов	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У8	Умение проводить проверкуформированиябухгалтерски хпроводокпоначислению и перечислению налогов и сборов вбюджетыразличныхуровнейи оформленияплатежныхдокументовд ля перечисления налогов и сбороввбюджет	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У9	Умение проводить проверкуформированиябухга лтерскихпроводокпоначислен ию и перечислению страховых взносов вбюджет и внебюджетные фонды иоформленияплатежныхдокументов дляихперечисления	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У10	Умение проводить проверкуправильности отражениярезультатовхозяй ственной деятельностизаотчетныйпериод	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У11	Умение проводить проверкуправильности составлениябухгалтерской (финансовой) иналоговойотчетности,атакже отчетности во внебюджетныефонды	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет

У12	Умение проводить проверкудостоверностиинфор мациюб активахфинансовомположении	решение ситуационных задач напрактическихзанятиях,заданияпо

	организации,ее платежеспособностиидоходности	самостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У13	Умение проводить проверкудостоверностиинф ормации, полученной в ходе проведенияконтрольныхпроцедур, выявлениеи оценкурисков	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
У14	Умение оценивать соответствиепроизводимых хозяйственныхопераций и эффективностьиспользованияакти вовправовойинормативнойбазе	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
З1	Знание порядка проведенияпроверкиправил ьности формирования бухгалтерскихпроводок по учету источниковактивоворганизаци инаосноверабочего плана счетовбухгалтерскогоучета	решениеситуационныхзадачнапрактиче скихзанятиях,заданияпосамостоятельн ой работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
З2	Знание порядка проведенияпроверки рабочего плана счетовбухгалтерскогоучетаоргани зации	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
З3	Знание порядка проведенияпроверки учета денежных средств иоформления денежных и кассовыхдокументов	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
З4	Знание порядка проведенияпроверкиправил ьности формирования бухгалтерскихпроводок по учету активоворганизации на основе рабочегопланасчетовбухгалтерско гоучета	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
З5	Знание порядка проведенияпроверкиправил ьности формирования бухгалтерскихпроводок по учету источниковактивоворганизаци инаосноверабочего плана счетовбухгалтерскогоучета	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет

З6	Знание порядка проведенияпроверки правильности проведенияинвентаризацийорганизациии документальногооформлениясе	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельнойработе,устныйопрос,

	результатов	дифференцированныйзачет
37	Знание порядка проведенияпроверки на соответствиетребованийпр авовойи нормативной базы и внутреннихрегламентов	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
38	Знание порядка проведенияпроверки формированиябухгалтерских проводок поначислению и перечислениюналогов и сборов в бюджетыразличных уровней и оформленияплатежных документов дляперечисления налогов и сборов вбюджет	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
39	Знание порядка проведенияпроверки формированиябухгалтерских проводок поначислению и перечислениюстраховых взносов в бюджет ивнебюджетныефондыи оформленияплатежныхдокументовдляихперечисления	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
310	Знание порядка проведенияпроверки правильности отраженияресультатовхозяйственной деятельностизаотчетныйпериод	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
311	Знание порядка проведенияпроверкиправильностисоставлениябухгалтерской (финансовой) иналоговой отчетности, а такжеотчетностивовнебюджетные фонды	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
312	Знание порядка проведенияпроверки достоверностиинформации обактивахифинансовомположении организации,ее платежеспособностиидоходности	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет
313	Знание порядка проведенияпроверкидостоверности информации, полученной в ходепроведения контрольных процедур,выявлениеи	решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет

	оценкурисков	
314	Знаниеметодикиоценки	решениеситуационныхзадачна

	соответствия производимыххозяйственных операций иэффективностииспользования активов правовой и нормативнойбазе	практических занятиях,задания посамостоятельной работе, устный опрос,дифференцированныйзачет

3. Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпотемам(разделам).

Формыиметодыконтроля

Контроль за освоением знаний студентов по учебной дисциплине Аудит проводится вразрезе текущего, рубежного контроля иитоговой аттестации в виде тестового задания.Применяемаясистемаоцениваниянаправленанаотслеживаниезауровнемосвоениязнаний и умений, а такжесоответствующих компетенций. Формы и методы контроляприведенывтабл.2

Оценивание освоения учебнойдисциплины производится в формеустныхопросов,решениеситуационных задач,и самостоятельнойработы,тестировании.

Выполнениезаданийпосамостоятельнойработестудентовконтролируетсяпреподавателем следующимобразом:

- знаниенормативныхактов,регулирующихаудиторскуюдеятельностьвРоссии,проверяется путемсобеседования(вопрос-ответ)наконсультативныхзанятияхпослеизученияраздела1Основы аудита.Срокиустанавливаютсяпреподавателем.
- выполнение практическихзаданийсдаются на проверку преподавателю в концесеместра, в обговоренные преподавателем сроки, после чего выставляется оценка. Еслистудент выполнил 94 – 100 % правильно, то ставится оценка «отлично», от 84-94 % - оценка «хорошо», от 74-84 – оценка «удовлетворительно», если менее 74% правильнойработы,то работа отправляется надоработку.

Приоцениванииустныхответовирешенииситуационныхзадачпреподавательисходит из принципа полноты знаний теоретического курса (нормативно-правовая база,основная и дополнительная литература, обозначенная ведущим педагогом), применениеприобретенныхзнанийдляответовнадополнительныевопросыирешениизадач,способностьаргументировать своемнение(решение).

Притестированииистудентуотводитсядлявыполнениязадания30минут.Оценкажесткая, без зачета частично правильных ответов. То есть, если в вопросе надо указать n-ое количество правильных ответов, то ответ на вопрос будет засчитан положительно лишьв случае выбора всех (только) правильных вариантов. Шкала оценок приведена в таблице3.

Таблица3.-Шкалаоценокдлятестов:

Оценка	Количестванабранныхбаллов
Отлично	Более20
Хорошо	18-20
Удовлетворительно	14-17
Неудовлетворительно	Ниже14

В качестве критериев написания курсового методическими рекомендациямиобозначены:

- полнотаразработкитемы;
- степеньизученностилитературыпорассматриваемойпроблеме;
- обоснованностьвыводовипредложений;
- соответствиеоформленияработыустановленнымтребованиям.

Приоценивании защиты курсовойработы преподаватель ориентируется на выполнениеобозначенных требований, соблюдение установленных сроков сдачи, глубину, полноту
иточностьзнанийпоисследуемомуобъекту,атакжеприобретенныйпрофессионализм.

Таблица2.

Контрольиоценкаосвоенияучебнойдисциплиныпоразделам

Элементучебной дисциплины	Формыиметодыконтроля					
	Текущийконтроль		Рубежныйконтроль		Промежуточнаяаттестация	
	Формаконтроля	Проверяемые ОК	Формаконтроля	Проверяемые ОК	Формаконтроля	Проверяемые ОК
Раздел 1 Основыаудита					Дифференцированныйзачет	
Тема1.1. Понятие, сущность исодержаниеаудита. Организация аудиторской службы.Виды аудита.	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях,заданияпо самостоятельнойработе.	ОК 01-09	Устный опрос	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15 ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6
Тема1.2. Законодательная и нормативнаябазааудита. Права,обязанности иответственность	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях,заданияпо самостоятельнойработе.	ОК01-05, ОК09-11;	Устный опрос	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6

аудитора						
Раздел2. Методология аудита					Дифференцированныйзачет	
Тема2.1. Общиепонятияо формах иметодах аудиторской деятельности. Технологические основыаудита.	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях,заданияпо самостоятельнойработе.	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15 ПК1.1 – 1.4; ПК2.1 – 2.7; ПК3.1 – 3.4; ПК4.1 – 4.6	Устный опрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК1.1 – 1.4; ПК2.1 – 2.7; ПК3.1 – 3.4; ПК4.1 – 4.6		ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15 ПК1.1 – 1.4; ПК2.1 – 2.7; ПК3.1 – 3.4; ПК4.1 – 4.6
Раздел 3. Аудиторганизации					Дифференцированныйзачет	
Тема3.1. Аудитучета денежныхсредств иопераций в валюте	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях.	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15 ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6	Устный опрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15 ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6
Тема3.2. Аудиторская проверкарасчетовсбюджетоми внебюджетными фондами	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях..	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6	Устный опрос	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6

Тема3.3. Аудиторская	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях.	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15;	Устный опрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15		ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15

проверкаучета расчетных икредитныхоп ераций		ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6
Тема3.4 Аудиторская проверкаопераци йс основными средствамии нематериальными активами. Аудиторская проверка операцийс производственны мизапасами	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях.	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6	Устный опрос	ОК 01-09, ЛР 2-4, 7, 13-15 ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6
Тема3.5 Аудиторская проверкасо блюдениятр удового законодательства ирасчетовпо оплатетруда	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях.	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6	Устный опрос	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6
Тема3.6.Аудит готовой продукции и еепродажи	Решениеситуационныхзадачна практическихзанятиях,заданияпо самостоятельнойработе.	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6	Устный опрос	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6

Тема 3. 7Аудиторска япроверкасо бственныхср едстворганиз ации. Аудиторская проверка финансовых результатов	Решениеситуационныхзадачнап рактическихзанятиях..	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6	Устный опрос	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1– 2.7; ПК 3.1– 3.4; ПК 4.1–4.6
Тема 3.8.Аудитор скаяпроверк аотчетности экономического субъекта	Решение ситуационных задач напрактических занятиях,задания посамостоятельнойработе.	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК1.1 – 1.4; ПК2.1 – 2.7; ПК3.1 – 3.4; ПК4.1 – 4.6	Устный опрос	ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК1.1 – 1.4; ПК2.1 – 2.7; ПК3.1 – 3.4; ПК4.1 – 4.6		ОК 01-09 ЛР 2-4, 7, 13-15; ПК1.1 – 1.4; ПК2.1 – 2.7; ПК3.1 – 3.4; ПК4.1 – 4.6

4. Контрольно-оценочныематериалыдлятекущегоконтроляосвоенияучебнойдисциплины

Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Раздел1.ОСНОВЫАУДИТА

***Тема 1:*Понятие, сущность и содержаниеаудита. Организация аудиторской службы. Видыаудита.**

Тема 2: Законодательная и нормативнаябаза аудита. Права,обязанностииответственностьаудитора

Практическоезадание1. Оценитенеобходимостьповторногосоставленияиподписанияписьма-обязательстваo проведении аудита вследующих ситуациях:

Аудиторская фирма заключиладоговорна проведение аудита в ООО «Вектор» сроком на7лет, начиная с20Х1 года:

Впериодс20Х3по 20Х5ООО «Вектор»увеличило объемыпроизводствав3,5.раза,прибыльвыросла в 6,7 раз,численность работниковна 200 %.

Ответ:

В20Х3годув ФЗ«Обаудиторскойдеятельности»быливнесеныизменения,затрагивающиепорядок вступленияаудиторскойфирмывсаморегулируемые организации.

Ответ:

В20Х3вФПСАДбыливнесеныизменения,затрагивающие методологиюпроведенияаудита ворганизациях.

Ответ:

В20Х6ООО«Вектор»переименовалосьвООО «ВекторПлюс».

Ответ:

В период 20Х1-20Х3 года ООО «Вектор»профилировалась напроизводстве и реализациианцелярскихпринадлежностей,начинаяс20Х4организациязанимаетсятолькодизайн-проектамиканцелярскихпринадлежностей длядругих фирм.

Ответ:

В20Х6ООО«Вектор»переименовалосьвЗАО «Вектор».

Ответ:

В20Х2согласноотчетуоприбыляхиубытках
ООО«Вектор75%прибылиполученоотпрочейдеятельность,а 35%прибыли – от основной деятельности.

Ответ:

Практическое задание 2. Определите оценку системы внутреннего контроля ворганизациина основании предварительнойработыаудиторов.

Ворганизациииотсутствуетпрограммавнутреннегоконтроля,графикпроведенияинвентаризации; проведенная инвентаризация перед составлен годовой бухгалтерской отчетностиотклоненийвданных бухгалтерского учета не выявила.

Оценка:

Ворганизациииимеетсяпрограммавнутреннегоконтроля,инвентаризацияпроводитсясогласно установленномуграфику;результатыинвентаризациипередсоставлениемгодовойбухгалтерской отчетности отклонений не выявили.

Оценка:

Ворганизациииимеетсяпрограммавнутреннегоконтроля,инвентаризацияпроводитсясогласно установленномуграфику;результатыинвентаризациипередсоставлениемгодовойбухгалтерской отчетности отклонений не выявили; по заявлению кассира из-за загруженностиработыкассовая книгузаполняетсяразвтридля ипредоставляется вбухгалтерию для проверки

Оценка:

Ворганизациииимеетсяпрограммавнутреннегоконтроля,инвентаризацияпроводитсясогласно установленномуграфику;результатыинвентаризациипередсоставлениемгодовойбухгалтерской отчетностиотклоненийневыявили;работникискладаготовойпродукциизаполняют внутренние документы по отгрузке продукциив конце рабочего дняиз-за массовогохарактераопераций.

Оценка:

Раздел2.МЕТОЛОГИЯАУДИТА

Тема 1: Общие понятия о формах и методах аудиторской

деятельности.Технологическиеосновы аудита.

Практическое задание 3. Разработайте общий план аудиторской проверки ООО «Возрождение» по заданным условиям, исходя из 40 часовой трудовой недели одного аудитора (5рабочих дней в неделю, трудовой день – 8 часов) и из равномерного распределения объемов работпоотчетнымпериодам.(Макетпланааудитанеобходимосделатьнаотдельномлистеизаполнить)

Таблица1.-Ситуационныеусловия

Показатель	Ситуация1	Ситуация2
Стоимость1 часаработы,руб.		
-аудитора	200	150
-руководителяпроверки	150	100
Объемработыпо участку,час.	290	330
-блок налогооблажения	30	35
-оборотныеактивы	40	45
-внеоборотныеактивы	90	95
-капиталыирезервы	40	45
-долгосрочные обязательства	50	55
-краткосрочныеобязательства	40	55

Практическоезадание4.Ответьтенавопросыисходяиззаданнойситуации:

При проведении аудиторской проверки ООО «Доверие» аудиторская фирма обнаружиланеобходимостьдляполученияудостаточнойуверенностивдостоверностибухгалтерскойдокументациипроверитьведениеучетаспоставщикамииподрядчиками.Руководительаудиторской проверки обратилсяк ООО «Доверие» с просьбой внестив программуаудитапункт проверки расчѐтовс поставщикамии подрядчиками

Возможнолиизменениепрограммыпроверкивовремяеепроведения?

Ответ:

Какимобразомвносятсяизменениявпрограммупроверки?

Ответ:

Возможнолипроведениеинвентаризациивходепроверки?

Ответ:

*Практическоезадание5.*Аудиторскаяорганизацияприняларешениеопроведениевыборочного аудита по участкам Готовая продукция, Кредиторская задолженность и Запасныечасти.Произведите расчет размера выборки покаждомуизучастков.

Таблица2.-Определениеразмеравыборкипоучасткам

	Участокготоваяпродукция	Участоккредиторскаязадолженность	Участок Запасные части
Размергенеральнойсовокупности,руб.	10400200	8400500	6700600
Уровень существенности (допустимаяошибка), руб.	900000	900000	900000
Риск выборки,%	5	5	5
Обнаружениеошибок	Неожидается	Неожидается	Неожидается
Размервыборки			

*Практическое задание 6.*На основании заданных условий рассчитайте интервал

выборкиТаблица3.-Определениеинтервала выборки

	Ситуация1	Ситуация2	Ситуация3
Размер,документов			
-генеральнойсовокупности	200	200	200
-случайнойвыборки	100	50	25
Интервалвыборки			

Практическое задание 7. Произведите расчет уровня существенности по исходным данным,основываясьнаметодике,изложеннойвПравиле(стандарте)аудиторскойдеятельности «Существенностьваудите».

Таблица4.-Базовыепоказателидля расчетапоказателяуровнясущественности

Наименование базового показателя	Значениебазовогопоказателябухгалтерской отчетности проверяемогоэкономическогосубъекта,тыс.руб.	Доля, %	Значение, применяемое длянахождения уровня существенности,тыс.руб.
Балансовая прибыль предприятия	14 500	5	
ВаловойобъемреализациибезНДС	214210	2	
Валютабаланса	314157	2	
Собственный капитал	21 200	10	
Общиезатратыорганизации	84 675	2	

Расчетуровнясущественности:

*Практическоезадание8.*Произведитерасчетуровнясущественностиподаннымбухгалтерскойотчетности,основываясьнаметодике,изложеннойвПравиле(стандарте)аудиторскойдеятельности«Существенностьваудите»,ираспределитеегомеждустатьямибалансаорганизации пропорциональноструктуре.

Таблица5.Отчетоприбыляхиубытках,тыс.руб.

Показатели	20XXг.
Выручка	24126
Себестоимостьреализованныхтоваров	18371
Прибыль отреализации	5755
Прочиеоперационныерасходы	426
Прибыльотфинансово–хозяйственнойдеятельности	53290
Прочиерасходы	210
Прибыльотчетногопериода	5119
Налогнаприбыль	1300
Отвлеченныесредства	292
Нераспределеннаяприбыль отчетногогода	3527

Таблица6.Баланс на31декабря20XXг

Показатели	Сумма,тыс.руб.
Внеоборотныеактивы	
Основныесредстваинематериальныеактивы	8325
Долгосрочныефинансовыевложения	426
Всеговнеоборотныхактивов	8751
Оборотныеактивы	
Запасы	1005
Дебиторыикраткосрочныефинансовыевложения	4756
Денежныесредствавкассеибанке	470
Всегооборотныхактивов	6231
БАЛАНС	14982
Собственныйкапитал	
Уставныйкапитал	6700
Резервныйкапитал	3100
Нераспределеннаяприбыль	1205
Всегокапиталирезервы	11005
Кредиторы	
Долгосрочныезаемныесредства	626
Краткосрочнаякредиторскаязадолженность	3351
Всегокредиторскаязадолженность	3977
БАЛАНС	14982

Расчетуровнясущественности:

Таблица7.Распределениезначенияуровнясущественностипропорциональноструктуребаланса.

Статьябаланса	Сумма, тыс.руб.	Удельный вес, %	Уровень(граница) существенности,тыс.руб.
Основные средства инематериальные активы	8325		
Долгосрочные финансовые	426		

вложения			
Запасы	1005		
Дебиторы и краткосрочныефинансовыевложения	4756		
Денежныесредствавкассеибанке	470		
Уставныйкапитал	6700		
Резервныйкапитал	3100		
Нераспределеннаяприбыль	1205		
Долгосрочныезаемныесредства	626		
Краткосрочная кредиторская задолженность	3351		

*Практическоезадание*9.Рассчитайтетребуемыйрискнаосновеисходныхданных,%

Таблица8.Определениерисков

	Организация1	Организация2	Организация3
ВХР	70	80	80
РСК	45	25	20
РН	15		
АР		5	5

*Практическое задание 10.*Составить тест - вопросник по оценке системы бухгалтерского учѐтаивнутрихозяйственного контроля (по типуда-нет)

Таблица9.-Тест– вопросникоценкисистемыбухгалтерскогоучетаивнутрихозяйственного контроля

Вопрос	Ответ		Примечание
	да	нет	
Системабухгалтерскогоучѐта			
1.			

2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Системавнутрихозяйственногоконтроля			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

*Практическоезадание11.*Составитьтест-вопросникпооценкесистемыбухгалтерскогоучѐтаи внутрихозяйственногоконтроля (по типууровневой системе вбаллах)

Таблица 10.- Тест – вопросник оценки системы бухгалтерского учета ивнутрихозяйственногоконтроля

Вопрос	Уровень	Баллы	Ответ	Примечание
Системабухгалтерскогоучѐта				

Системавнутрихозяйственногоконтроля				

Раздел3.АУДИТОРГАНИЗАЦИИ

Тема1:Аудитучетаденежныхсредствиоперацийв валюте

*Практическое задание 1.*Определите сущность нарушений, характер, дайте рекомендациипоихустранению,оценитестепеньвлияниянадостоверностьинформации.Длякаждойситуациидайтеписьменныерекомендациииформируйтеаудиторскоезаключениепоучетуденежныхсредств.

При инвентаризации кассы было выявлено следующее: по фактическим данным - 2200 рублейналичности, договор о полной индивидуальной ответственности с кассиром не заключен, с ПВКОкассира при приеме на работу не ознакомили, по данным учета - согласно кассовому отчету остатокналичныхденежныхсредствавкассесоставил2670рублей,заденьпроизошлиследующиеоперации:выдано в подотчет (РКО № 44) - 600 руб., полученоот Сурковой Г.Н. за продукцию (ПКО№ 37) -230 рублей, выдано Романовой П.Р. депонированная заработная плата (РКО № 45)-1200 рублей, почеку № 374560 из банка получена сумма на хозяйственные нужды-1800 рублей. Согласно учѐтнойполитикиорганизациилимиткассысоставляет2800рублей.

Ответ:

Аудиторы проверяли кассовые операции в период с 15.01.XX по 16.01.XX, одним из источниковинформации послужил отчет кассира, на основании которого был сформирован рабочий документаудиторапо расчетуналичными средствамисконтрагентами.

Рабочийдокументаудитора№1

Дата	№РКО	Наименованиепоставщика	Сумма,руб.	Откл.	Прим.
15.01	51	АОЗТ«Молот»	62160		
15.01	57	ИПСамохина А.Д.	42040		
15.01	59	АОЗТ«Молот»	49980		
16.01	65	Базаснабжения«Россия+»	265400		
16.01	66	ИПСамохина А.Д.	163120		

Ответ:

Лимит остатка денежных средств в кассе в организации согласно учетной политики установленна уровне 10000 рублей, дни выдачи заработной платы 2-го и 18 – го числа каждого календарногомесяца. Аудиторы при проверки соблюдения ПВКО сформировали рабочий документ, в котором запериодс01.02.XXпо 12.12.XXбы полученыданные:

Рабочийдокумент№1

Дата	Остаток, руб.	Откл.	Примечание
01.02.	1500		
18.02.	760000		
01.03	22000		
02.04	28650		
15.04	14870		
02.05	13700		

15.05	13700		
01.06	472700		
05.06	12700		
10.07	16800		
01.08	11300		
10.09	15700		
10.10.	15800		
12.12.	17701		

Ответ:

***Тема2:*Аудиторскаяпроверкарасчетовсбюджетомивнебюджетнымифондами**

Практическоезадание1

Обществосограниченнойответственностью«Старт»длярасчетовпоначислениюналоговиихпереч ислению вбюджет используетсчет 68«Расчеты поналогам исборам».

Какие субсчета к данному счету может открывать ООО

«Старт»?Ответ

Аудиторскаяфирмаприступилакпроведениюаудиторскойпроверкирасчетовсбюджетомивнебюд жетнымифондами

Перечислите источники информации для проведения такого

аудита.Ответ

ПрипроведенииаудиторскойпроверкивбухгалтерскихдокументахООО«Принт»былаобнаружен аошибкавначисленииНДСво2кварталеотчетногогода.Былпринятказачетувкачественалогового вычета НДС по безвозмездно полученному имуществу- компьютерному оборудованию.ДекларацияпоНДСужебылаподанавналоговуюинспекцию.Какиедействиядолжн ыбыть

осуществленыаудитормибухгалтероморганизации?Какиеисправительныепроводкидолжныбытьвнесеныв отчетную документацию?

Ответ

Практическоезадание2

2.1Врезультатеаудиторскойпроверки ООО«Витязь»,выявили,чтовбухгалтерскойдокументации ООО «Витязь»вдекабре20… были сделаны проводки:

-начислен налог на имущество по ставке 2

%Дт91 Кт 68-500 руб

-начислен налог на

прибыльДт99 Кт 68-15000

руб

Также выявилидополнительныедостоверныеданные.Среднегодоваястоимостьимущества ООО «Витязь»составляетпосостояниюна1.01.20…-90000руб,1.04.20…-100000руб,1.07.20…-115000руб.1.10.20… -125000 руб. 31.12.20… -134000 руб.

Налогнаимуществоуплаченза9месяцев20…годавсумме1275руб

СальдоКт99безналога на прибыльпо состояниюна31.12.20… составляет120000 руб.

Определитеправильностьначисленияиуплатыналогов.Вслучаевыявленияошибокисправьтепроводки.Заполнитеведомость выявленныхошибок инарушений.

Рабочийдокумент

Номер	***Данныеорганизации***			***Данныепроверки***		
	Дт	***Кт***	***Сумма, руб***	***Дт***	***Кт***	***Сумма, руб***

***Тема3:*Аудиторскаяпроверкаучетарасчетныхикредитныхопераций**

*Практическое задание 1.*Оцените правомерность ситуации, предложите вариантписьменнойинформациии аудиторского заключения

Входе проведения аудиторской проверки на промышленном предприятии было выявлено,что в ноябре 20XX г. заработная плата была выплачена сотрудникам готовыми изделиями, о чемсвидетельствуетбухгалтерская запись Дт 70 Кт 43

Ответ:

ворганизациипроводилсяаудитрасчѐтовпооплатетрудаработников.Расчѐтныйотделбухгалтерии произвелначисление отпускных экономисту Маловой Н.И. в ноябре 20Х2 г. Заотработанныйпериод20Х1-20Х2гг.всоответствиисутверждѐннымграфикомотпусков.Вучѐтной политике организации создание резерва на оплату отпусков рабочим не предусмотрено. Всоответствии с Положением о премировании, премии по итогам работы за месяц выплачиваются ворганизации месяцем позже и начисляются за фактически отработанное время, включая периоднахождения в командировке.Ежемесячно Масловой Н.И. начислялась надбавка за разъезднойхарактер работы – 300 руб. Сотрудница имеет право на стандартный налоговый вычет на одногоребѐнка в возрастедо 18лет.

Таблица1.Расчѐтотпускных(МасловаН.И.)

№ п/п	Расчѐтный период	Числоотработанныхдней, дней		Заработнаяплата,руб.	Премии, руб.
		покалендарю	фактически		
20Х1					
1	Ноябрь	21	20	4900	700
2	Декабрь	22	21	5300	900
20Х2					
3	Январь	16	14	4800	100
4	Февраль	19	19	5100	600
5	Март	22	22	5500	700
6	Апрель	20	20	5400	900
7	Май	21	21	5300	1000
8	Июнь	21	21	5600	900
9	Июль	21	21	5600	1100
10	Август	23	21	5100	1100
11	Сентябрь	21	21	5600	700
12	Октябрь	22	20	5500	1000
13	Ноябрь	21	4	1500	1200
	Итого	270	245	65 200	11 800
		Расчѐтныйпериод:декабрь 2008-ноябрь2009–60300руб. Среднегодовойзаработок –209,18руб((60300+9900+3600)/12/29,4) Отпускные–5857			

Вбухгалтерском учѐтезаноябрьбылисделаныследующиезаписи:

Таблица2.Бухгалтерскиезаписизаноябрь20ХХ(МасловаН.И.)

№	Содержаниеоперации	Сумма	Дт	Кт
1	Начисленазаработнаяплата	2 700	20	70
2	Начисленыотпускные	5 857	20	70
3	УдержанНДФЛ	930,41	70	68

Ответ:

02.03.20Х3 г. бухгалтерия ЗАО «Прогресс» получила акт сверки расчетов от ООО «Авель», вкотором результатом сверки значилась задолженность в пользу ООО «Авель» в размере 3776 руб.По данным бухгалтерского учѐта ЗАО «Прогресс» задолженность отсутствует. Согласно суммамостатка по расчетам на начало года также выявлено аналогичное расхождения в том же размере3776 руб. Бухгалтер ЗАО «Прогресс» сделал запрос у поставщика на акты сверки за предыдущиегоды.Врезультатевактесверкиза2006годбухгалтеробнаружилналичиеоперации попродажеот12.12.20ХХнасумму3776руб.Бухгалтерсделалзапросдокументов– основанийданнойоперации. Из ООО «Авель» прислали не подписанную покупателем накладную, счет-фактуру исчет на отпущенные запчасти (для целей ремонта трактора) на сумму 3776 руб. (в т. ч. НДС – 576руб.).Бухгалтерпринялкучетуданныедокументы,отразиввучетебухгалтерскуюоперацию от

05.03. 20ХХ г.: Дт 10-6 Кт 60 на сумму 3776 руб. Данный порядок учета НДС по приобретаемымтоварамбухгалтерияорганизацииобосновываетприменениемсистемыналогообложениядлясельскохозяйственныхтоваропроизводителей(ЕСХН).Послечегоподписалактысверкиотослалего вторые экземпляры поставщику.

Ответ:

ВходеобязательнойаудиторскойпроверкирасчѐтовспоставщикамиипокупателямиЗАО «Агроплем»быливыявленыкрупнейшиедебиторыикредиторы Общества,атакже,хозяйственныеоперации,имевшиеместозавыбранныйпериод– декабрь20Х9года.Нижепредставленысводкаданныхпоаналитическимсчетамучѐтарасчѐтовсдебиторамиикредиторамина 31.12.200Х9 года. Учѐт на предприятии ведѐтся в автоматизированной форме:выборки подготовлены сотрудниками бухгалтерии по просьбе аудиторов. Аудиторы убедились всоответствииинформациисинтетическогоианалитическогоучѐтаданнымпервичныхдокументов,составленныхнабумажныхносителях, вотношениивыбранногопериода.

Рабочийдокументаудитора1

№ п/п	Наименованиеконтрагента	Сумма задолженности тыс.руб.	Датавозникновения	Примечание
Дебиторы				

1	ООО"Племснаб"	490 500	15.08.20X9	
		320 000	23.10.20X9	
		128 500	21.03.20X9	Срокплатежа31.07.20X9

2	ООО"Юность"	750 000	25.10.20Х8	Срокплатежа01.03.20Х9
		50 500	21.08.20Х9	
3	ООО"Ликос"	75 000	17.12.20Х5	Срокплатежа01.04.20Х6
4	ЗАО"Альтависта"	52 000	25.12.200Х6	Ликвидировано*
5	ИПКоробейниковА.С.	47 500	11.11.20Х9	
6	МУП "Жилищно-эксплуатационныесистемы"	20 500	07.08.20Х9	
7	МУП"Водоконалтрест"	19 500	17.07.20Х9	
8	ООО"Росплемконтакт"	8,85	22.12.20Х9	
	Итого	1 954009		
Кредиторы				
1	ООО"Пойма"	1 280000	15.10.20Х9	
		59 500	15.0820Х9	
		48 000	17.09.20Х9	
		24 000	11.1120Х9	
2	ЗАО"ПроАгро"	27 500	25.12.2Х9	
3	ОАО «Московский НПЗ»топливодизельное	200 000	26.12.20х9	
4	ООО"МихнѐвскийСиликатныйзавод"	10 500	20.10.20Х9	
		9000	18.12.20Х9	
5	ОАО"Центрснабсбыт"	7500	11.11.20Х9	
6	ЗАО"Регион-контакт"	4000	17.12.20Х9	
	Итого	1 670000		

Бухгалтерскиезаписипосчетам 60,62

№ п/п	Дата	Содержаниеоперации	Бухгалтерские записи		Суммаоперации тыс.руб.
			Дт	Кт	
1	17.12.	ПолученаотЗАО"Регион-контакт"партияКонцентратовКормовыхбелковых(ККБ)	10-7	60	3636,364

	20Х9	ОтраженНДС	19	60	363,636
2	18.12. 20Х9	ПолученкирпичстроительныйотООО"МихнѐвскийСиликатный завод"	10-10	60	8750
		ОтраженНДС	19	60	1750
3	22.12. 20Х9	ПроданомолокоООО"Росплемконтакт"	62	90-1	7,5
		НачисленНДСпопроданнойпродукции	90-3	62	1, 35
		Списанасебестоимостьреализованногомолока	90-2	43	3200
4	25.12. 20Х9	Получена от ЗАО "ПроАгро" партия препаратаповышающегожизнеспособностьпоросят"Биоплюс2Б"	10-1	60	22 550
		ОтраженНДС	19	60	4950
5	26.12. 20Х9	ПолученотОАО«МосковскийНПЗ»топливодизельноезимнее ДЭКп-3	10-4	60	164 000
		ОтраженНДС	19	60	36 000

* ЗАО"Альтависта"ликвидировано31.12.20Х7всоответствиисрешениемучредителей

Приведѐнные записи охватывают всю корреспонденцию счетов 60 и 62 за декабрь 20Х9 года. Вотчѐтностиза20Х9годдебиторскаяикредиторскаязадолженностьотраженывсуммах,соответствующих расшифровке (1 954 009 тыс.руб. по разделу«Дебиторская задолженность» , 1670 000 тыс. руб. по разделу«Кредиторская задолженность»). Обороты и остатки посчѐту 63 за20Х8-20Х9гг.отсутствуют.Данныеналоговогоучѐтаподанномуразделуполностьюсоответствуютдоходам ирасходам, отражѐнным вбухгалтерском учѐте.

Ответ:

Руководство организации ЗАО «Вымпел» выплатило работнику Каптилину В.А. премию, непредусмотреннуютрудовымдоговором,коллективнымдоговором,системнымположением. Бухгалтервключил этупремию вналоговыерасходы.

Ответ:

Аудиторской организацией проводится аудит отчетности ОАО «Атлант» за 20Х8 год. Рабочейгруппой, проверявшей учет поступления и расходования материальных ценностей, установлено,чтовучетнойполитикеорганизациизафиксированыметодучетаматериаловпофак

тической

себестоимостинасчете10«Материалы»иметодсписанияматериальныхценностейвпроизводство по стоимости первых по времени закупок (метод ФИФО). В отчетном периоде ОАОпривлекалодляприобретенияотдельныхвидовматериальныхценностейзаемныесредства(кратко срочныйкредитбанкапод12%годовыхсежемесячнымначислениемпроцентов).Приобретение материальных ценностей оформлялось договорами купли-продажи и договорамимены.СуммаактивовОАОнаотчетнуюдатусоставляет2500000р.,остаткипосчетамматериально-производственных запасов - 500 000 р., величина выручки за проверяемый период - 4000000р.,прибыльдоналогообложения263000р.

Вбухгалтерском учете аудируемоголицасделаныследующие записи:

Рабочийдокументаудитора

Дата	Корреспонденция счетов	Сумма, тыс.руб.	Содержаниеоперации	Примечание
01.02.20X8	Д51 К66	8000	получен кредит банка на приобретениематериалов	
10.02.20X8	Д60 К51	400	предоплатаООО«Интертраст»за материалы	
28.02.20X8	Д91 К66	8	начисленыпроцентыпокредиту	
05.03.20X8	Д10 К60	400	поступилиматериалы от ООО «Интертраст»	
	Д19 К60	72	НДСпопоступившимматериалам	
	Д68 К19	72	принятквычетуНДС	
10.03.20X8	Д60 К51	400	предоплатаООО«Интертраст»за материалы	
31.03.20X8	Д91 К66	8	начисленыпроцентыпокредиту	
05.04.20X8	Д10 К60	400	поступилиматериалы от ООО «Интертраст»	
	Д19 К60	72	НДСпопоступившимматериалам	
	Д68 К19	72	принятквычетуНДС	
10.04.20X8	Д10 К60	200	поступили материалы от ЗАО «Контракт»подоговорумены,оценены порыночнойстоимости	
12.04.20X8	Д91 К10	180	отгружены ТМЦ по договору меныс ЗАО«Контракт»	
	Д60 К91	200	задолженность перед ЗАО «Контракт»подог.мены	
30.04.20X8	Д91 К99	20000	отраженфинансовыйрезультатотвыбытияТМЦподоговорумены	
30.04.20X8	Д91 К66	8	начисленыпроцентыпокредиту	

Ответ:

При аудите расчѐтов с подотчетными лицами на ОАО «Восток» установлено: маркетологКарпенко Д.И. командирован в Москву для повышения квалификации с 01.09.20X9 (отчѐтный год)сроком на 30 дней. Задание по командировке не выполнено отсутствует документ о повышениикваликации. Отчѐт проверен, принят бухгалтером Глебовой А.Б., не утвержден директором; всясуммакомандировочныхрасходоввключенаврасходывцеляхбухгалтерскогоучѐтаиналогообложения.Согласноданнымавансовогоотчетабылсоставленрабочийдокументаудитора

Рабочийдокументаудитора

№ п/п	Содержаниеопераций	Сумма (руб.)	Бухгалтерские записи	
Списаныкомандировочныерасходы		30850	20	71
1	Суточные(30 днейпо165руб.за каждыйдень)	4950		
2	Жильёбездокументовпописьменномуподтверждениювладельцаквартиры (800руб./сутки)	22 400		
3	СтоимостьжелезнодорожногобилетаРязань-Москва	600		
4	СтоимостьавтобусногобилетаМосква-Рязань	300		
5	Страховой сбор	100		
6	Литература(кассовыйитоварныйчекнаприобретение5-тикниг)	2 000		

Ответ:

Тема 4: Аудиторская проверка операций с основным и средствами нематериальнымиактивами.Аудиторскаяпроверкаоперацийспроизводственнымизапасами

Задание4.1.Сотрудникамиаудиторскойгруппыбыловыявлено,чтополнаяинвентаризацияматериальныхценностейпроводилась15.11.XX,чтоподтверждаетсяактамиинвентаризации,сличительнымиведомостями,результатыинвентаризациинашлиотражениенасчетахбухгалтерскогоучета.Крометого,аудиторывсоответствииздолгосрочнымдоговоромсаудируемымлицомпринималиучастиевинвентаризациинаиболееответственныхучастковхранения ТМЦ. Согласно составленному предварительному отчету аудиторов от 16.11.XXв ходеинвентаризации допущены отдельные нарушения действующего законодательства: отсутствие припроведении проверки некоторых членов инвентаризационной комиссии, прием и отпуск ценностейвовремяпроверкибезписьменногоразрешенияруководителяиглавногобухгалтера,неповлиявшие на общие результаты. Ниже представлены выборка из учетных регистров и переченьимеющихсядокументоваудируемого лица по данномувопросу.

Рабочийдокументаудитора

Дата	Содержание операции	Бухгалтерская запись	Сумма, руб.	Кол-во	Примечание
15.11.XX	Списана недостача ТМЦ (ТЭНы2,5 кВт)	Дт91Кт10	600	20	
15.11.XX	Списана недостача ТМЦ(катализаторвпорошке,кг)	Дт20Кт10	1800	40	норма естественной убылипо0,5%(общее количество5000кг)

15.11.XX	Списана недостача ТМЦ (эмульсия - возвратныйотход,л)	Дт91Кт10	700	200	норма естественной убылинеустановлена

15.11.XX	Недостача хоз. инвентаря(щетки, веники) в эксплуатации	Дт91Кт10	400	–	
15.11.XX	Списана недостача основных средств (электрочайники)	Дт91Кт01	1800	3	
	Износпосписанию (электрочайники)	Дт02Кт91	1800	3	
15.11.XX	Доначисление износа объекта основных средств всвязисвыявленнымухудшениемфизическогосостоянияисокращениемсрока полезного использования (теплообменныйагрегат)	Дт20Кт02	17600	–	
15.11.XX	Списаннематериальныйактив (программный продукт),невыявленныйприинвентаризации	Дт91Кт04	6000	–	имеются счета организации-продавца илицензионныйдоговор от17.07.20XX г.
	Износ по списанию (программныйпродукт)	Дт05Кт91	3000	–	
15.11.XX	Недостача ценных бумаг (вексельбанка)	Дт91Кт58	25000	1	

Источникамиинформациидляаудиторовпослужили:инвентаризационнаяописьматериальных ценностей № 4 от 15.11.XX, ценных бумаг и бланков строгой отчетности № 2 от15.11.XX иосновныхсредств№1от15.11.XX,сличительнаяведомостьрезультатовинвентаризациитоварно-материальных ценностей № 4 от 15.11.XX и основных средств № 1 от 15.11.XX, актинвентаризации нематериальных активов № 1 от 15.11.XX, наличных денежных средств № 2 от15.11.XX,расчетов № 1 от 15.11.XX,ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, № 4от 16.11.XX,приказруководителяосписаниинедостач,выявленныхинвентаризацией,от22.11.XX. Нумерациядокументовворганизацииведетсянарастающимитогомсначалагода.Вбухгалтерском балансе (с учетом инвентаризации) товарно-материальные ценности отражены всумме 250 420 р., основные средства - 420 667 р., нематериальные активы – 0 р., ценные бумаги -225 000 р.
Ответ:

*Задание 4.2*Согласно данным аудитора на ферме №1 ЗАО «Заборье»09.02.XXг была проведенаинвентаризацияживотных,чтоподтверждаетсяактоминвентаризации.Наосновааниииактаиучетныхданных поживотным аудитор составил рабочийдокумент

Рабочийдокументаудитора

	Молодняк 20X3годарождения	Молодняк 20X2годарождения	Молодняк 20X1годарождения
Поданныморганизации:			
-себестоимость1цживоймассы,руб.	5000	4800	5300

-наличиеголов,гол.	26	456	201
-живаямасса,кг	962	41040	30150
Пофактическимданным:			
-себестоимость1цживоймассы,руб.	5000	4800	5300
-наличиеголов,гол.	29	455	98
-живаямасса,кг	1073	432000	14700
Отклонение			
Примечание	Пообъяснениюзаведующей фермойТрениной Т. Л.,вовторой декаде января былополучено3 головыприплода.Актнаоприходованиеприплода несоставили.Приплодне отражен и встатистической отчетности	Факт недостачи бычка средней упитанности скотникиЛобовИ.Р. иЛисовскийП.Н. признали. Рыночнаяценанаскот среднейупитанности8000руб./ц..	

Ответ:

Задание 4.3**В ЗАО «Мир» аудиторы получила следующие данные при проверкиучасткаучета готовойпродукциирастениеводства**

Рабочийдокументаудитора

Объект проверки	Цена, руб. за1ц	Поданным,кг		Отклонение		Норма ест.убыли	Отнесено наест.убыль	Отнесенона МОЛ
		учѐта	инвента	кг	руб.			

			ризации					
Озимая рожь	320	2430	2417			0,07		
Пшеница	350	-	-			0,07		
Ячмень	280	876	872			0,07		
Овѐс	280	674	654			0,06		
Гречиха	500	410	409			0,11		
Горох	380	670	646			0,09		
Семена клевера	16800	22	22			0,08		
Мукапшеничная	1050	4,3	4,1			0,05		

Ответ:

*Задание 4.5*Организация имеет 6 тракторов, 4 из которых заняты в отрасли растениеводства, аостальные –в животноводстве.Затраты по транспортным работам данных тракторов относят помере из возникновения сразу на соответствующие счета учета затрат на основное производство(20-1,20-2). В соответствии с занятостью техники затраты по рассматриваемым видам работ за маймесяцнашлиследующееотражение в бухгалтерском учете организации:

Дт 20-1 Кт 70,69,10,02 (соответственно статьям затрат)315000 руб. – отражены затраты постатьямна работу12 тракторов, прикреплѐнныхк отраслирастениеводства;

Дт20-2Кт70,69,10,02,23-2(соответственностатьямзатрат)209000руб.–отраженызатратыпостатьямна работутракторов, прикреплѐнныхк отраслиживотноводства.

Однако в итоге рассмотрения путевых листов трактора выяснилось, что данном месяце с 03 по 15число 2 трактора, прикрепленных котрасли животноводства,использовалисьдля выполнениятранспортных работ в растениеводстве. Расчетным путем аудитор установил, что объем данныхработсоставил11%отобщегообъѐматранспортныхработ,произведенныхтракторамиживотноводствавмае.Обратившисьданнымпрошлыхлет,аудиторвыяснил,чтотакоеиспользование тракторов, прикрепленных к отрасли животноводства, для транспортных работ врастениеводственапредприятииносит систематическийивместе стемдлительныйхарактер.

Ответ:

Тема5:Аудиторскаяпроверкасоблюдениятрудовогозаконодательства ирасчетовпоо плате труда

*Задание 5.1*При проведении аудита расчетов по оплате труда установлено, что ведение первичногоучетавООО«Радуга»осуществлялосьсиспользованиемдокументовунифицированныхформ.

Перечислите рекомендуемые к использованию документы по учету личного

состава.Ответ

Задание 5.2Аудиторская фирма при проведении аудита финансово- хозяйственной деятельностиЗАО«Аквилон»установила,чтосуммы,которыепредназначеныдляпредстоящейоплаты отпускных, учитываютсянасчете 96 «Резервыпредстоящих расходов».

Какими проводками в бухгалтерском учете должна отражаться оплата отпускных сотрудникамЗАО «Аквилон»?

Ответ

Задание5.3Какимидолжныбытьдействияаудитораприаудитеучетаиконтролявыработкииначисления заработнойплатырабочим-сдельщикампромышленного предприятия?

Ответ

Задание5.4Обществосограниченнойответственностью«Комета»осуществляетконтрользасоблюдениемтрудового законодательстваирасчетов пооплатетруда.Скаждымработникомзаключается трудовой договор. Пароизводится расчет списочной численности. Один раз в годвыборочно проверяются начисленная оплата труда, правильность удержаний из заработной платы.Утвержденоштатноерасписание,всоответствиискоторымосуществляетсяоплататруда.Начислениепремий,вознаграждений,отпускныхпроизводитсянаоснованиинеобходимыхдокументовиприказовруководства.Осуществляютсяпроверкиначисленияоплатытруда,правильности удержаний из заработной платы. Премии, вознаграждения, отпускные начисляютсяобоснованно.

Первичныедокументысоставленыправильно,однаконевсегдаиспользуютсятиповыедокументы.Арифметическиеошибкивпервичныхдокументахирасчетныхведомостяхнеобнаружены.

Записи аналитического учета по счетам 70,73 соответствуют записям в регистрах синтетическогоучета,Главной книге ибалансе.

Проведите оценку контроля соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда,ответивна следующие вопросы.

Рабочийдокумент

Номер п/п	Вопрос	Ответ		Примечание
		Да	Нет	
1	Заключаетсялисработникомтрудовойдоговор?			
2	Проводится ли расчет списочной численностиработников?			
3	Проверяется ли в организации правильность заполненияпервичныхдокументов:договоров,приказов,контрактов?			
4	Проверяетсялиначисленнаяоплататруда,правильностьудержанийиззаработнойплаты?			
5	Имеетсялиутвержденноештатноерасписание?			
6	Соответствуетлиоплататрудаштатномурасписанию?			
7	Обоснованно ли проводится начисление премий,вознаграждений,опускных?			
8	Проверяются ли удержания из заработной платыработниковорганизации?			
9	Допускаютсялиарифметическиеошибкивпервичныхдокументах и расчетныхведомостях?			
10	Проводитсялипериодическаясверкаданныханалитическоготчетапосчетам7,073,68идругихсданнымисинтетическоготчета,Главнойкниги,балансом?			

Тема6:Аудитготовойпродукцииииеепродажи

Задание 6.1: Аудиторская фирма «Аудит- консалт» приступила к проведению аудита продажиготовойпродукции ЗАО«Кейс»

Перечислите документы, которые потребуются аудиторам для качественного осуществлениясвоих обязанностей.

Ответ

Задание6.2:Впроцессепроведенияаудитаучетапродажиготовойпродукции ЗАО«Кейс»аудитору следует установить основные направления внутреннегоконтроля, осуществляемого напредприятии.

Назовитеэтиосновныенаправления

Ответ

Задание6.3Перечислитетипичныеошибки,которыемогутбытьобнаруженыаудиторомвходеаудитапродажи готовойпродукции напредприятии.

Ответ

Тема 7: Аудиторская проверка собственных средств

организации.Аудиторскаяпроверкафинансовыхрезультатов

Задание 7.1 Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учету нераспределеннойприбылиорганизации.
Результатом финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия является:отобычных видовдеятельности–прибыль вразмере245 000 руб.; отпрочихвидовдеятельности–прибыльвразмере12000руб.
Чрезвычайные расходы, связанные с потерей материалов, на конец отчетного периода составили 3400 руб.
5% нераспределенной прибыли, согласно учетной политике, направляется на формированиерезервногокапитала.
Сумманачисленныхдивидендовсоставила78000руб.
Согласно решению акционеров, часть прибыли направлена на увеличение уставного капитала (20000 руб.).

Ответ

Задание7.2Аудиторскаяфирмапроводитаудитфинансовыхрезультатов ООО«Статус»заотчетный год. Наряду с другими направлениями проверки аудитор определяет существующийпорядок записейна счетахучета расчетовпо уплатев бюджетналога наприбыль.

Какими должны быть данные

записи?Ответ

Задание7.3Методопределениявыручкиотреализациипродукцииустанавливаетсяорганизациейнадлительныйсрок, исходяизусловийхозяйствованияизаключаемыхдоговоров.

Вкакомдокументе онфиксируется?

Ответ

Задание7.4Обществосограниченнойответственностью«Аудитор»проводитаудиторскуюпроверкупр оизводственно-финансовойдеятельностиЗАО«Меган»заотчетныйгод.Аудиторами выявлено, что на себестоимость продукции отнесены сверхнормативные расходы пообслуживаниюбанковских кредитови командировочнымрасходам .

Какой порядок учета расходов по нормируемым статьям затрат определен нормативно-правовымидокументами?Назовите переченьданныхстатей.

Ответ

Тема8:Аудиторскаяпроверкаотчетностиэкономическогосубъекта

Задание8.1АудиторскаякомпанияООО«АудитиКонсалтинг»приаудитефинансовойотчетности ОАО «Кедр» за 20… г. установила следующее. ОАО «Кедр» осуществляет оптовуюторговлю,находитсянаобщемрежименалогообложения.В20…г.всоставекоммерческихрасх одовобщества10млн.руб.составляютзатратынамаркетинговыеуслуги.Поучетнойполитике они относятся к косвенным расходам. Коммерческие расходы в полной сумме включеныв затраты общества в бухгалтерском учету и для целей налогообложения на основании счетов-фактур. При проверке договоров на оказание маркетинговых услуг было установлено, что сдачаработ осуществляется по акту с предоставлением соответствующего отчета. Фактически акты иотчетыо проведенных маркетинговыхуслугах исполнителями не составлялисьи напроверкупредоставленынебыли.

РуководствоОАО«Кедр» пояснило,чтоисполнительнеразработал формыактаиотчетапомаркетинговымуслугам,всвязи с чем они отсутствуют в20… г.

Задание:

1. Перечислитепредпосылкиподготовкибухгалтерской(финансовой)отчетности,вотношениикоторыхо существляетсясбораудиторскихдоказательствпокоммерческимрасходам,охарактеризуйтеих.
2. Рассчитайтеуровеньсущественности,используябухгалтерскую(финансовую)отчетностьОАО «Кедр»,положениявнутрифирменногоправила(стандарта)ООО«Аудитиконсалтинг».
3. Рассмотрите полученную аудитором информацию на предмет соблюдения норм бухгалтерского,налогового законодательства. При выявлении нарушений сформулируйте их содержание,
   укажите,какиенормативныеправовыеактыбылинарушены,суммыискажений,накакиеформыбухгалт ерской (финансовой) отчетности оказывают влияние искажения. Оформите в виде разделаписьменного сообщения по результатам аудита руководству аудируемого лица и представителямсобственника.
4. Оценитеискажениянапредметсущественности,используябухгалтерскую(финансовую)отчетностьО АО«Кедр»,уровеньсущественноти,атакжеположениявнутрифирменногоправила

(стандарта) ООО «Аудит и консалтинг». Для определения существенности на уровне отдельныхпоказателей бухгалтерской (финансовой) отчетности считать искажение любого показателя 3% иболеесущественным.Дляоценкисущественностинауровнебухгалтерскойотчетностивсеискаженияс уммируютсяпо модулю.

5. Сформулируйте и обоснуйте выводы о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетностиОАО «Кедр», укажите, какое аудиторское заключение вы подготовите, если по другим сегментамаудитаискаженияневыявлены,всянеобходимаяинформациябылапредоставлена,атакжееслИ:

- небудут устраненызамечанияаудиторов;
- будут устраненызамечанияаудиторов.

Данныеизформы№1 ОАО «Кедр»на 31.12.20…

Показатель,тыс.руб.	31.12.20…	31.12.20…
АКТИВ		
1.Внеоборотныеактивы		
Основныесредства	164	254
ИТОГОпо разделу1	164	254
2.Оборотныеактивы		
Запасы	11527	24406
втомчисле:		
сырье,материалыидругиеаналогичные ценности	412	23
затратывнезавершенномпроизводстве	186	1793
готоваяпродукцияитоварыдляперепродажи	10709	22471
расходыбудущихпериодов	220	119
Дебиторскаязадолженность	23873	41062
Денежныесредства	3683	4664
ИТОГОпо разделу2	39083	70132
БАЛАНС	39247	70386
ПАССИВ		
3. Капитал и резервы		
Уставныйкапитал	10020	10020

Нераспределеннаяприбыль(непокрытыеубытки)	518	554
ИТОГОпо разделу3	10538	10579
4.Долгосрочныеобязательства		
Займыи кредиты	3987	8000
ИТОГОпо разделу4	3987	8000
5.Краткосрочныеобязательства		
Кредиторскаязадолженность	24722	51808
ИТОГОпо разделу5	24722	51808
БАЛАНС	39247	70386

Данныеизформы№2ОАО «Кедр»

Показатель,тыс.руб.	Заотчетныйпериод	Запредыдущийпериод
Выручка	133313	73157
Себестоимостьпродаж	(97631)	(58002)
Валоваяприбыль	35682	15155
Коммерческиерасходы	(33517)	(14114)
Прибыль(убыток)отпродаж	2165	1041
Прочиедоходы	810	3
Прочиерасходы	(2810)	(999)
Прибыль(убыток)доналогообложения	165	45
Текущийналогнаприбыль	(129)	(20)
Чистаяприбыль(убыток)отчетногопериода	36	25

Базовыепоказатели,используемыеООО«Аудитиконсалтинг»длянахожденияуровнясущественности

Показатель	Значение базового показателяфинансовой отчетности проверяемогосубъекта,тыс.	Доля, %	Значение,применяемоедлянахожд ения уровня существенности(гр.2*гр.3/

	руб.		100),тыс. руб.
1.Выручкаотпродажитоваров,продукции,работы,услуг безНДС		1	
2. Валюта баланса		2	
3.Собственныйкапитал(итогораздел3баланса)		4	

5.Контрольно-оценочныематериалыдлярубежногоконтроляосвоенияучебной дисциплины

5.1.Заданиядляоценкиосвоениядисциплины

Вопросыдляпроверки

1. Содержаниеаудиторскогозаключения
2. Видыихарактеристикааудиторскихзаключений
3. Сущность,цели,задачиаудита
4. Приемыаудита
5. Видыаудита
6. НормативноерегулированиеаудиторскойдеятельностивРоссии
7. Профессиональнаяэтикааудиторов
8. Письмо – предложение о проведении аудиторской проверки, письмо – предложениео согласии напроведении аудита
9. Договорнаоказаниеаудиторских услуг
10. Общийпланаудита
11. Программааудита
12. Аудиторскаявыборка
13. Существенностьваудите
14. Аудиторскиериски
15. Изучениеоценкасистемыбухгалтерского учѐтаисистемывнутреннегоконтроля
16. Письменныйотчѐтаудитора
17. Целиизадачи проведенияаудитаоборотныхактивов
18. Источникиинформацииаудитаоборотныхактивов
19. Особенностипроведенияаудиторскихпроверокоборотныхактивов
20. Типичныеошибкиизлоупотребленияаудитаоборотных активов
21. Целиизадачипроведенияаудитавнеоборотныхактивов
22. Источникиинформацииаудитавнеоборотныхактивов
23. Особенностипроведенияаудиторскихпровероквнеоборотныхактивов
24. Типичныеошибкиизлоупотребленияаудитавнеоборотныхактивов
25. Целиизадачипроведенияаудитарасчетныхопераций
26. Источникиинформацииаудитарасчетныхопераций
27. Особенностипроведенияаудиторскихпроверокрасчетныхпроверок
28. Типичныеошибкиизлоупотребленияаудитарасчетныхпроверок
29. Целиизадачипроведенияаудитабухгалтерскойфинансовойотчетности
30. Источникиинформацииаудитабухгалтерскойфинансовойотчетности
31. Особенностипроведения аудиторских проверок бухгалтерской финансовой

отчетности

32. Типичные ошибки и злоупотребления аудита бухгалтерской финансовойотчетности

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточнойаттестацииучебнойдисциплин

Заданиядляоценки дисциплины

Заданиядлядифференцированногозачета

1. Историявозникновенияиразвитияаудита.
2. Целиизадачиаудита.
3. Проавовоерегулированиеаудиторскойдеятельности.
4. Сравнительнаяхарактеристикааудитаиревизии.
5. Сравнительнаяхарактеристикавнутреннегоивнешнегоаудита.
6. Праваиобязанностиаудитора,этикаиответственность.
7. Планированиеаудиторскойпроверки.
8. Определениеуровнясущественностииаудиторскогориска.
9. Сравнительная характеристика независимого аудита и судебно-бухгалтерскойэкспертизы.
10. Эволюциятеорииаудита.
11. Составлениеписьма-обязательства.
12. Договорнапроведениеаудиторскойпроверки.
13. Составлениеобщегопланаипрограммыпроверки.
14. РегулированиеаудитавРоссии.
15. Порядокаттестацииилицензированияаудиторскойдеятельности.
16. Стандартыаудиторскойдеятельности.
17. Аккредитивныепрофессиональныеаудиторскиеобъединения.
18. Аудиторскиесвидетельства,ихклассификация.
19. Тесты,используемыдляполученияисвидетельств.
20. Экономическийанализваудиторскойдеятельности.
21. Понятиеихарактеристикааудиторскихдоказательств.
22. Процедурасбораудиторскихдоказательств.
23. Порядокдокументированияваудите.
24. Порядокпредставленияаудиторскогозаключения.
25. Требования, предъявляемые к изучению и оценке систем бухгалтерскогоучета.
26. Отчетностьаудиторскихорганизаций.
27. Предпосылкиподготовкифинансовойотчетности.
28. Аудитформированияуставногокапитала.
29. Аудитучетнойполитики.
30. Аудитоперацийосновныхсредств.
31. Аудитпоказателейэффективностииспользованияосновныхсредств.
32. Аудитоперацийнематериальныхактивов.

33. Сборы аудиторских доказательств для подтверждения достоверностиучетапроизводственныхзапасов.
34. Аудитоприходованияматериалов.
35. Аудитрасходаматериалов.
36. Аудитинвентаризацииматериальныхценностей.
37. Аудиторскаяпроверкаподвижениюготовойпродукции.
38. Аудитреализацииготовойпродукции.
39. Сбор аудиторских доказательств для подтверждения достоверности учетарасчетныхопераций.
40. Аудторскаяпроверкарасчетаспоставщиками.
41. Аутирскаяпроверкарасчетаспокупателями.
42. Аудиторскаяпроверкарасчетасперсоналомпооплатетруда.
43. Аудиторскаяпроверкарасчетовсподотчетнымилицами.
44. Аудиторскаяпроверкакассовыхопераций.
45. Аудиторскаяпроверкаоперацийпорасчетномусчету.
46. Аудиторскаяпроверкаоперацийпоналогамисборам.
47. Аудиторскаяпроверкакредитныхопераций.
48. Аудиторские процедуры в отношении учета объектов необоротныхактивов.
49. Типичныеошибкиприаудитефинансовыхрезультатов.
50. Типичныеошибкиврасчетныхоперациях.

7.Приложения

Переченьиспользуемыхнормативныхдокументов:
1. ФГОССПОпоспециальности38.02.01Экономикаибухгалтерскийучет(поотраслям)
2.УставФГБОУ ВОРГАТУ
3. ПоложениеоФДПиСПОФГБОУВОРГАТУ.
4.Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовкипоспециальности38.02.01Экономикаи бухгалтерскийучет (поотраслям)
5.Положение о текущем контроле знаний, промежуточнойгосударственной (итоговой)аттестациистудентов(обучающихся)СПОнаФДПиФГБОУ ВОРГАТУ.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,дополнительнойлитературы

Основная литература:

1. Казакова, Н.А. Аудит: Учебник для среднего профессионального образования / под общ. ред. Казаковой Н.А. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021 - 409с. – ISBN 978-5-534-09320 – 9 - URL:**https:**//urait.ru/viewer/audit-469442
2. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12379-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513578

Дополнительная литература:

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, И. М. Дмитриева, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15822-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509826

Интернет-ресурсы:

1. 1 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL:http://consultant.ru. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
2. Справочно-правовая система «Гарант». - URL:http://www.garant.ru - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
3. Министерства финансов Российской Федерации: гос. учреждение. – 2021. -URL: http://minfin.ru . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
4. Федеральной налоговой службы: гос. учреждение. – 2021. - URL:http://nalog.ru - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

Учебно-методические издания:

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе [Электронный ресурс] Кривова А. В., Расходчикова О.В., Крючкова Н.Н. - Рязань: РГАТУ, 2021- ЭБ «РГАТУ»http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Кривова А. В., Расходчикова О.В., Крючкова Н.Н.- Рязань: РГАТУ, 2021- ЭБ «РГАТУ»http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики
и менеджмента

Г.Н. Бакулина
«14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова
«14» марта 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ОП. 06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ (ДОУ)

Программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного 05.02.2018 г. приказом Министерства образования и науки РФ за № 69 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) программы подготовки специалистов среднего звена СПО и рабочей программы по дисциплине «Документационное обеспечение управления»

Разработчики:
Стишкова Е.В., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4

1.1. Форма аттестации учебной дисциплины 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ). ФОРМЫ КОНТРОЛЯ 7

4. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

4.1. Задания для оценки освоения дисциплины 8

5. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

5.1. Задания для оценки освоения дисциплины 10

6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 40

6.1. Задания для оценки освоения дисциплины 40

7. ПРИЛОЖЕНИЕ 43

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины **Документационное обеспечение управления (ДОУ)** студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1.):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 – оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;

У2 – осваивать технологии автоматизированной обработки документации;

У3 – использовать унифицированные формы документов;

У4 – осуществлять хранение и поиск документов;

У5 – использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1 – понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;

З2 – основные понятия документационного обеспечения управления;

З3 – системы документационного обеспечения управления;

З4 – классификацию документов;

З5 – требования к составлению и оформлению документов;

З6 – организацию документооборота: приѐм, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**

<u>в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.</u>

- оформления документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- освоения технологии автоматизированной обработки документации и использования унифицированных форм документов;
- осуществления хранения, поиска документов и использования телекоммуникационных технологий в электронном документообороте.

1.1. **Форма аттестации по учебной дисциплине**

Зачет (дифференцированный) – 4 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см. табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Форма контроля и оценивания**
Иметь практический опыт	в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации	Защита практических работ, тестирование
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации практического задания оформляет документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий	Защита практических работ, тестирование
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации практическо-го задания осваивает технологии автоматизированной обработки документации и использования унифицированных форм документов	Защита практических работ, тестирование
Иметь практический опыт	В ходе демонстрации практическо-го задания осуществляет хранение, поиск документов и использование телекоммуникационных технологий в электронном документообороте.	Защита практических работ, тестирование
Уметь:		
У 1	В ходе демонстрации практического задания умеет оформлять документацию в соответствия с установленными требованиями оформления документов, используя информационные технологии	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике. Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности
У 2	В ходе демонстрации практического задания умеет осуществлять автоматизированную обработку документов	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике. Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности
У 3	В ходе демонстрации практического	Выполнение домашних заданий по

	задания умеет осуществлять хранение и поиск документов	соответствующей тематике. Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности
У 4	В ходе демонстрации практического задания умеет использовать телекоммуникационных технологий в электронном документообороте	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике. Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности.
У 5	В ходе демонстрации практического задания умеет оформлять документацию в соответствия с установленными требованиями оформления документов, используя информационные технологии	Выполнение домашних заданий по соответствующей тематике Подготовка рефератов по рекомендуемой тематике. Решение тестовых заданий по предлагаемым формам и документообороту организаций различных сфер деятельности и собственности.
Знать:		
З1	основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления (ДОУ)	демонстрация знания основных понятий, целей, задач и принципов документационного обеспечения управления (ДОУ)
З2	системы ДОУ, их автоматизацию	демонстрация знания системы ДОУ, их автоматизацию
З3	классификацию документов	демонстрация знания классификации документов
З4	требования к составлению и оформлению документов	демонстрация знания требований к составлению и оформлению документов
З5	организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел	демонстрация знания организации документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

Таблица 2.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**					
	Текущий контроль		**Рубежный контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ПК**
Тема 1. Введение. Документ и система документации	*Устный опрос*	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1	*Тестирование*	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1
Тема 2. Организационно-распорядительные документы	*Устный опрос*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	*Тестирование*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 3. Кадровая документация	*Устный опрос*	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09,	*Тестирование*	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09,		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09,
Тема 4. Договорно-правовая документация	*Устный опрос*	ОК 01-05, ОК 09,	*Тестирование*	ОК 01-05, ОК 09,		ОК 01-05, ОК 09,
Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов	*Устный опрос*	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1.		ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1.
Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов	*Устный опрос*	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1	*Тестирование*	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1		ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1
					Экзамен (итоговая аттестация)	

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН**Ы**

4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

Тема 1. Введение. Документ и система документации

Общая характеристика документационного обеспечения управления.
Введение в дисциплину
Основные понятия документационного обеспечения управления

Ответьте устно на вопросы:

1. Каков предмет документационного обеспечения управления?
2. Как связано документационное обеспечение управления с документоведением, делопроизводством, архивоведением?
3. Какую роль играет документационное обеспечение в управлении современными организациями?
4. Какие нормативно-правовые акты регулируют документационное обеспечение управления?
5. Какова практическая значимость учебной дисциплины «документационное обеспечение управления»?
6. Какой объем и содержание имеют понятия «информация» и «документ»?
7. Какую роль играет информация в обеспечении эффективного управления?
8. Каковы источники получения управленческой информации?
9. Каковы назначение и функции служб документационного обеспечения управления в современных организациях?
10. Что такое «система документации» и «унифицированная система документации»?
11. Какие виды управленческих документов включает в себя унифицированная система организационно-распорядительной документации?

Требования к составлению и оформлению документов.
Оформление документации в соответствии с нормативной базой

Ответьте устно на вопросы:

1. Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий.
2. Основные правила оформления машинописных текстов.
3. Требования к форматированию текста.

Оформление основных реквизитов документа

Ответьте устно на вопросы:

1. Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТом.
2. Формуляр и бланк документа.

Тема 2. Организационно-распорядительные документы

Системы документационного обеспечения управления.
Организационная документация

Ответьте устно на вопросы:

1. УСОРД – унифицированная система организационно–распорядительной документации: состав УСОРД, области ее применения.
2. Организационные документы, их назначение, формуляры-образцы.
3. Процедура составления и оформления организационных документов.
4. Область применения организационных документов.
5. Использование унифицированных форм

Распорядительная документация

Ответьте устно на вопросы:
1. Распорядительные документы.
2. Их назначение, формуляры-образцы
3. Процедура составления и оформления распорядительных документов.
4. Область применения распорядительных документов.
5. Использование унифицированных форм.

Информационно-справочная документация

Ответьте устно на вопросы:
1. Информационно-справочные документы.
2. Их назначение, формуляры-образцы.
3. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов.
4. Область применения информационно-справочных документов
5. Использование унифицированных форм.

Тема 3. Кадровая документация

Документация по личному составу

Ответьте устно на вопросы:
1. Пакет документов по личному составу.
2. Особенности работы с кадровыми документами.
3. Документирование трудовых правоотношений.
4. Использование унифицированных форм документов по личному составу.
5. Издание приказов по личному составу.
6. Формирование и ведение личных дел.
7. Ведение трудовых книжек работников.

тема 4. Договорно-правовая документация

Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов

Организация документооборота.
Технология и принципы организации документооборота

Ответьте устно на вопросы:
1. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел.
2. Требования к заголовкам дел.
3. Формирование дел.
4. Систематизация документов внутри дела.
5. Оформление дел.
6. Типовые сроки хранения документов.
7. Номенклатура дел.

Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов

Технология автоматизированной обработки документации

Ответьте устно на вопросы:
1. Автоматизированные системы делопроизводства.
2. Система электронного документооборота (СЭД), ее структура, настройка системы.
3. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации.
4. Цифровая подпись.
5. Электронная почта.
6. Защита информации.
7. Системы оптического распознавания текстов.
8. Использование правовых информационных систем

Тематика рефератов

1. Сущность, цели, задачи, предмет и объект документационного обеспечения управления (ДОУ).
2. Исходные понятия делопроизводства: ДОУ и его структура, нормативно-правовая база делопроизводства, системы документации.
3. Документирование управленческой деятельности.
4. Документ и его функции.
5. Классификация деловых документов.
6. Делопроизводство в Древней Руси.
7. Приказное делопроизводство XV- XVII вв.
8. Коллежское делопроизводство.
9. Министерское делопроизводство XIX-начала XX вв.
10. История управления и делопроизводства в XX вв.
11. Роль делопроизводства учреждений в создании документной базы изучения истории и современного состояния российского государства, преемственность в работе делопроизводственной службы.
12. Задачи улучшения качества документирования управленческой деятельности в связи с последующим использованием управленческих документов как исторических источников.
13. Понятие «совершенствование системы документационного обеспечения управления» организацией.
14. Цели совершенствования систем документационного обеспечения управления организациями.
15. Методы и методика совершенствования систем документационного обеспечения управления организациями.

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН**Ы**

5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

Тема 1. Введение. Документ и система документации

Вариант № 1

***1. Докажите или опровергните утверждение:**
Документ – это зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.

***2. Делопроизводство – это:**
а) Отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами*.
б) Ведение канцелярских дел, совокупность работ по документированию деятельности учреждения и по организации документов в нем

в) Совокупность работ по документированию управленческой деятельности учреждений и по организации работы с документами в этих учреждениях.

*****3. Докажите или опровергните утверждение:**
Делопроизводство – это отрасль, связанная с созданием документов и организации документооборота на предприятии.

****4. Состав документации предприятия не определяется:**
а) объемом и характером взаимосвязей предприятия с другими организациями, а также с вышестоящими органами управления*
б) хозяйственной деятельностью предприятия
в) правилами внутреннего распорядка и уставом предприятия

****5. Документационное обеспечение управления предприятием включает в себя:**
а) документирование управленческой деятельности*
б) создание службы делопроизводства
в) организацию работы с официальными документами*

***6. Подразделения службы делопроизводства представлены:**
А) отделом ликвидации документов
б) отделом обеспечения*
в) отделом технического контроля

***7. Документы классифицируются по следующим видам:**
а) трафаретные
б) сложные
в) справочно-информационные*

***8. Документы различаются по средствам фиксации:**
а) внешние
б) графические*
в) типовые

****9. Документы по личному составу не включают:**
а) справки*
б) приказы
в) инструкции*

***10. Дайте определение документа:**
а) материальный объект с информацией, зафиксированной созданным человеком способом, для еѐ передачи во времени и пространстве
б) совокупность реквизитов официального письма
в) стандартное расположение материала
г) текст

***11. Дайте определение формуляра-образца:**
а) совокупность реквизитов делового письма
б) совокупность расположенных в определенной последовательности реквизитов, присущих всем документам определенной системы документации
в) совокупность реквизитов приказа
г) совокупность реквизитов акта

***12. Дата документа — это:**
а) дата его подписания, принятия
б) дата его составления
в) дата его подписания, принятия, утверждения, составления, дата события
г) дата события

****13. По происхождению документы не делятся на:**
а) служебные и личные*
б) индивидуальные и типовые*
в) входящие и исходящие

****14. Реквизитами, обеспечивающими юридическую силу документов, являются:**
а) **наименование организации;**
б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело;
в) **дата документа;**
г) **регистрационный номер;**
д) идентификатор электронной копии документа.

15. Стандартизация организационно-распорядительной документации – это установление:
1) единообразия состава и форм документов, посредством которых осуществляется управление организацией;
2) состава организационно-распорядительных документов постоянного срока хранения;
3) единообразных форм документов, посредством которых осуществляется управление организацией.

*****16. Анализ документооборота является неотъемлемой частью исследования …….**

***17. Установление оптимального численного состава службы ДОУ производится исходя из:**
а) объема возложенных на данное подразделение задач *
в) сведений о документообороте
б) различных требований к работникам

****18. Что касается квалификационных требований, предъявляемых к работникам службы ДОУ, то они не содержатся в:**
а) «Квалификационном справочнике должностей руководителей» *
б) «Квалификационном справочнике должностей служащих»
в) «Квалификационном справочнике должностей специалистов»*

****19. Расчет численности делопроизводственного персонала не проводится через определение затрат:**
а) времени на обработку документопотоков
б) труда персонала на документирование управленческой деятельности
в) труда и времени на выполнение делопроизводственных работ *

***20. Величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы работы одним работником или группой работников соответствующей квалификации при определенных организационно-технических условиях:**
а) норма обслуживания
б) норма управляемости

в) норма выработки *

***21. При расчете необходимой численности работников службы ДОУ обычно сначала определяют:**
а) общую годовую трудоемкость*
б) среднегодовую производительность
в) норму управляемости

***22.Минимальный процент планируемых невыходов, обычно применяемый для бюджетных организаций, составляет:**
а) 15% рабочего времени
б) 10% рабочего времени *
в) 20% рабочего времени

***23. По существующим нормам управляемости количество руководителей не должно превышать…от общего количества делопроизводственного персонала:**
а) 10%
б) 20% *
в) 15%

****24. К категории технических исполнителей в соответствии с Квалификационным справочником относится следующая должность:**
а) архивариус *
б) делопроизводитель *
в) референт

****25. Нормы времени не могут быть использованы для определения:**
а) годовой трудоемкости работ по документационному обеспечению управленческих структур
б) расчета нормативной численности работников, выполняющих работы по документационному обеспечению управленческих структур*
в) производительности труда работников службы ДОУ*

Вариант № 2

****1. Документационное обеспечение управления – отрасль деятельности, обеспечивающая …… и …… ……. с …… документами. (**документирование, организацию работы, официальными;)

***2. Понятие «документационное обеспечение управления» является синонимом термина:**
а) документоведение;
б) делопроизводство;
в) документирование.

***3. При государственной регистрации создаваемого юридического лица решение о его создании в регистрирующий орган представляется в виде протокола:**
а) на бланке организации;
б) на листе формата А 4;
в) на бланке организации или на листе формата А 4.

****4. Место правовых актов в иерархии правовой информации:** 2,4,1,3;

1. О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда [Текст]: постановление Правительства РФ от 9 сентября 1999 г. № 1035;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
3. ГОСТ 6.10.1-88. Унифицированные системы документации (УСД). Основные положения;
4. Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера [Текст]: указ Президента от 6 марта 1997 года № 188.

****5. Соответствие между нормативными правовыми актами и сферой их действия: 1-В, 2- А, 3-Б;**
1. Об информации, информатизации и защите информации: федеральный закон от 20 февраля 1995г. № 24-ФЗ В
А. …. регулирует отношения, связанные с …….передачей ….. информации, охраной ее конфиденциальности в целях обеспечения баланса интересов обладателей информации…..
2. О коммерческой тайне: федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ
А
Б. … … Действие … …. распространяется на отношения, возникающие при совершении гражданско - правовых сделок и в других предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.
Действие … …… не распространяется на отношения, возникающие при использовании иных аналогов собственноручной подписи.
3. Об электронной цифровой подписи: федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ
Б
В. …… регулирует отношения, возникающие при формировании и использовании информационных ресурсов на основе создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и предоставления потребителю документированной информации …….

***6. Управленческие решения, принимаемые в условиях коллегиальности, документируются посредством:**
а) указаний;
б) распоряжений;
в) приказов;
г) решений.

****7. Соответствие между терминами и определениями:** 1-Б, 2-А, 3-В;
1.срок исполнения документа
А. срок исполнения документа, установленный нормативно-правовым актом
2.типовой срок исполнения документа
Б. срок, установленный нормативно-правовым актом, организационно-распорядительным документом или резолюцией
3.индивидуальный срок исполнения документа
В. срок исполнения документа, установленный организационно-распорядительным документом организации или резолюцией

*****8. Резолюция документа - реквизит, состоящий из надписи на документе, сделанной ……. …….. и содержащей … ……**
(должностным лицом, принятое им решение)

***9. Для проведения экспертизы ценности документов в организации создаѐтся:**
а) ЭК;
б) ЦЭК;
в) ЭПК.

****10. Соответствие между видами форм аналитики документооборота и целями их использования:** 1-В, 2-А, 3-Б;
1. маршрутно-технологическая карта
А. представляет собой графическую интерпретацию процессов составления организационно-распорядительных документов
2. оперограмма
Б. позволяет определить количество, состав исполнителей, порядок движения и трудоѐмкость обработки организационно-распорядительных документов в структурном подразделении
3. документограмма
В. содержит полную информацию об организации работы с организационно-распорядительным документом определѐнного вида

*****11. Анализ документооборота является неотъемлемой частью исследования ……** (системы управления организацией)

***12. Одним из основополагающих принципов проектирования систем документационного обеспечения управления является:**
а) принцип унификации;
б) принцип интеграции;
в) принцип дифференциации.

****13. Соответствие между понятиями и аспектами реализации соответствующих им процессов: 1-А,Г, 2 - Б, В;**
1. совершенствование системы документационного обеспечения управления
А. введение табеля унифицированных форм документов
2. показатели рациональности системы документационного обеспечения управления
Б. однократность пребывания документа в одном структурном подразделении или у одного исполнителя
В. выполнение различных делопроизводственных операций параллельно с целью повышения оперативности исполнения документов
Г. введение строгого контроля исполнения документов

****14. Методологической основой управления документными ресурсами современных организаций не являются:**
а) инновационный менеджмент;
б) маркетинг;
в) информационный менеджмент.

***15. Регламентированная численность работников определенного профессионально-квалификационного состава, необходимая для качественного выполнения той или иной функции в определенных организационно-технических условиях – это ...**
а) норматив численности *
б) нормы управляемости
в) нормы выработки

***16. Максимальное число работников, подчиненных одному руководителю – это ...**
а) норматив численности
б) нормы управляемости *
в) нормы выработки

***17. Объем работ (количество документов), который должен быть выполнен за определенный отрезок времени (час, смену), – это ...**
а) норматив численности
б) нормы управляемости
в) нормы выработки *

***18. Нормы выработки применяются**
а) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих-многостаночников
б) для расчета численности работающих, планирования производительности труда, организации заработной платы *
в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования производственных площадей в течение определенного периода

****19. Нормы обслуживания применяются**
а) для расчета численности работающих, планирования производительности труда *
б) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих
в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования *
г) при определении уровня и времени обслуживания основного оборудования

***20. Нормы времени применяются**
а) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования, производственных площадей в течение определенного периода *
б) для установления числа работников определенного профессионально-квалификационного состава
в) для расчета численности специалистов, необходимых для обслуживания оборудования

***21. Количество линейных и функциональных руководителей определяется с использованием**
а) норм соотношения
б) норм численности
в) норм управляемости *

****22. Согласно действующему российскому законодательству, не обязательным в документообороте организаций является наличие:**
а) положения о персонале;
б) коллективного договора;
3в) правил внутреннего трудового распорядка.

***23. В раздел общие положения документа входят**
а) цели и задачи
б) формы и методы управления
в) конкретные обязанности

****24. Состав документации предприятия не определяется:**
а) объемом и характером взаимосвязей предприятия с другими организациями, а также с вышестоящими органами управления*
б) хозяйственной деятельностью предприятия

в) правилами внутреннего распорядка и уставом предприятия

***25. Что такое бланк документа:**
а) стандартный лист бумаги, на котором воспроизводится постоянная информация документа и есть место для переменной информации *
б) нестандартный лист бумаги, на котором воспроизводится постоянная информация документа и есть место для переменной информации
в) оба ответа правильные

Требования к составлению и оформлению документов

Вариант № 1

****1. Общей функцией официальных документов не являются:**
А) культурная
Б) управленческая *
В) правовая *

*****2. Докажите или опровергните утверждение:**
Реквизиты документа - это опознавательные элементы, определяющие правоотношения с субъектами и объектами деятельности предприятия.

***3. К организационно-распорядительным документам относятся:**
А) устав, приказ, положение*
Б) справка, акт, письмо
В) автобиография, трудовая книжка, договор

***4. Заявление включает в себя следующий реквизит:**
А) печать
Б) гриф утверждения
В) **резолюцию***

***5. Реквизитом резюме не является:**
А) наименование документа
Б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело*
В) заголовок к тексту документа

***6. Порядок работы с входящими документами включает:**
А) предварительное рассмотрение*
Б) подготовка документов к отправке
В) прием документов от исполнителей

****7. Порядок работы с исходящими документами осуществляется в следующем порядке:**
А) рассмотрение документов руководителем предприятия-2
Б) прием исполненного документа и направление его в дело-3
В) предварительное рассмотрение-1

***8. Порядок составления документов о приеме на работу следующий:**
А) заявление, анкета, приказ о приеме, трудовой контракт
Б) трудовой контракт, анкета, заявление, приказ о приеме
В) анкета, заявление, трудовой контракт, приказ о приеме*

***9. В организации потоки документов разделяются следующим образом, направляемые:**
А) конкретным исполнителям*
Б) заказчику
В) населению

***10. Проектирование рациональной системы документооборота основывается на:**
А) многократности пребывания документа в различных инстанциях
Б) исключении возвратного движения документов*
В) пребывании документа в структурном подразделении по необходимости ознакомления с ним

***11. Обработка документов должна проводиться:**
А) в течение суток с момента поступления их в организацию*
Б) в соответствии с порядком их обработки и исполнения
В) в течение срока, обусловленного производственной необходимостью

*****12. …… документ - вид письменного документа, в котором фиксируют решение …… и …… вопросов, а также вопросов....., взаимодействия, обеспечения и регулирования деятельности органов власти, учреждений, предприятий, организаций, их подразделений и должностных лиц. (организационно-распорядительный, административных, организационных, управления;)**

***13. Типовым управленческим документом является:**
А) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
Б) исковое заявление;
В) учредительный договор; *
Г) доверенность на получение материальных ценностей.

*****14. ..... - перечень разрешенных к применению унифицированных форм документов.** (Табель унифицированных форм документов)

15. Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, утверждает:
а) руководитель организации
б) главный бухгалтер
в) руководитель организации по согласованию с главным бухгалтером *

***16. Правильно оформлять документ нужно для того, чтобы:**
а) придать юридическую силу*
б) подготовить к размножению
в) подготовить к согласованию

***17. Правила размещения и оформления реквизитов организационно-распорядительных документов регламентирует**
а) ГОСТ 6.37-98
б) ГОСТ Р 6.30-2003 *
в) ГОСТ Р 6.30-97
г) ЕГС ДОУ

***18. ГОСТ Р 6.30-2003 распространяется на:**
а) организационно-распорядительные документы (ОРД), относящиеся к унифицированной системе ОРД *
б) все документы, сопровождающие деятельность любой организации, учреждения или предприятия
в) управленческие и экономические документы

****19. Соответствие между системами и видами организационно-распорядительной документации:**
1.организационно-правовая Д
А. указание, решение
2. плановая Б
Б.программа, график, схема
3. кадровая Ж
В.протокол, деловое письмо, объяснительная записка
4. распорядительная А
Г. справка отчѐтного характера
5. справочно-информационная В
Д.учредительный договор, положение о персонале, инструкция по делопроизводству
6. справочно-аналитическая Е
Е.сводка, акт, отзыв
7. отчѐтная Г
Ж. коллективный договор, анкета, аттестационная форма

****20. Последовательность составления и оформления организационно-распорядительных документов:**
А. структура и штатная численность; 4
Б. устав организации; 2
В. инструкция по делопроизводству 5
Г. учредительный договор; 1
Д. регламенты работы аппарата управления. 3

****21. Последовательность проставления реквизитов организационно-распорядительных документов:** 3,2,6,1,4,5;
1.гриф утверждения документа;
2.место составления или издания документа;
3.наименование вида документа;
4.регистрационный номер документа;
5.отметка об исполнении документа и направлении его в дело;
6.визы согласования документа.

****22. Реквизитами, обеспечивающими юридическую силу документов, являются:**
А) наименование организации;
Б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело;
В) дата документа;
Г) регистрационный номер;
Д) идентификатор электронной копии документа.

****23. Последовательность этапов работы с внутренними организационно-распорядительными документами:** 5, 4, 6, 3, 1, 8, 9, 2, 7, 10;

1.регистрация документа;
2.исполнение документа;
3.подписание (утверждение) документа руководителем организации;
4.проверка правильности оформления документа;
5.составление проекта документа исполнителем;
6.согласование документа;
7.проставление отметки об исполнении;
8.передача документа исполнителю;
9. контроль исполнения документа.
10. подшивка документа в дело.

****24. Соответствие между видами организационно-распорядительных документов и сроками их хранения:** 1- Б, 2-А,3-В;
1.штатное расписание организации по месту разработки и утверждения
А.5 л., ЭПК
2. докладная записка
Б. Пост.
3. приказ по личному составу
В. 75 л.

****25. Соответствие между нарушениями в области документационного обеспечения управления и юридической ответственностью менеджмента организации:** 1-В, 2-А, 3-Б;
1. нарушения требований, установленных ГОСТ Р 6.30-2003
А. административный штраф в размере от 5 до 10 МРОТ
2. невыполнение в установленный срок предписания Государственной инспекции труда об устранении нарушений в области документационного обеспечения управления персоналом
Б. лишение права занимать определѐнные должности или заниматься определѐнной деятельностью на срок от двух до пяти лет, либо арест на срок от четырѐх до шести месяцев
3. нарушение в процессе организации работы с кадровыми документами норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников
В. юридическая ответственность не предусмотрена

Вариант № 2

****1. При оформлении документов не используются следующее количество реквизитов:**
а) 29
б) 30
в) 31

***2. Формуляр документа - это**
а) набор реквизитов официального письменного документа, расположенных в определенной последовательности
б) описание порядка оформления реквизитов для конкретного вида документа
в) форма конкретного документа, подготовленная в виде текста трафарета

***3. Унифицированная форма утверждена для:**
А) правил внутреннего трудового распорядка;
Б) положения о персонале;
В) графика отпусков;

Г) трудового договора.

****4. Типовыми управленческими документами не являются:**
А) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
Б) исковое заявление;
В) учредительный договор;
Г) доверенность на получение материальных ценностей.

****5. Не являются исходящими следующие документы:**
а) получаемые организацией;
б) создаваемые в организации;
в) отправляемые из организации
г) проекты документов.

*** 6. Внутреннее согласование (внутри учреждения) оформляется следующим реквизитом**
а) визой согласования
б) грифом согласования

**** 7. Порядок составления документов о приеме на работу следующий: (а, б, г, в)**
а) анкета,
б) заявление,
в) приказ о приеме
г) трудовой контракт,

****8. Конкретный набор необходимых реквизитов на документе не зависит от:**
а) от способа подготовки документа, выбранного формата бумаги и технологии работы с документами, принятой в организации
б) от вида документа, этапа его подготовки и работы с ним
в) от решения автора документа и от квалификации исполнителя

*****9. …… - система документации, созданная по единым правилам и требованиям, содержащая информацию, необходимую для управления в определенной сфере деятельности. (унифицированная система документации;)**

*****10. Восстановите пропущенное слово: «Реквизит - это обязательный элемент оформления..... документа». (Служебного)**
***11. Сколько вариантов бланков установлено в зависимости от способа расположения реквизитов?**
а) Один
б) Два *
в) Четыре

***12. Какие три вида бланков установлены для организации, ее структурного подразделения и должностного лица?**
а) общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа *
б) бланк внутренний, внешний и для факсов
в) бланк для распорядительных документов, для писем и для справок

***13. В соответствии с какими документами помещают на бланках организации ее эмблему?**
а) в соответствии с уставом (положением об организации)

б) в соответствии с приказом руководителя, закрепляющим определенный способ изображения эмблемы
в) в соответствии с лицензией, выданной на тот или иной вид деятельности организации

***14. Сокращенное наименование организации на документах приводят**
а) когда оно закреплено в учредительных документах организации
б) когда документ большой, и необходимо сэкономить место на поле документа
в) когда приказом руководителя разрешено его использование

***15. В справочных данных об организации приводят следующие сведения:**
а) форма собственности, название должности и фамилия руководителя, наименование вышестоящей организации
б) почтовый адрес, номер телефона и другие сведения по усмотрению организации

***16. Документы классифицируются по следующим видам:**
а) трафаретные;
б) сложные
в) справочно-информационные.*

***17. Основной датой документа может считаться момент**
а) всегда - это дата подписания документа
б) это может быть дата подписания, утверждения документа или дата события, зафиксированного в нем
в) это дата утверждения или согласования документа

***18. Регистрационный номер документа - это... (выберите правильный вариант продолжения определения).**
а) его условное цифровое (иногда буквенно-цифровое) обозначение, проставляемое при регистрации
б) порядковый номер документа в организации-отправителе
в) порядковый номер документа в организации-получателе

***19. Гриф утверждения документа располагают**
а) в левом верхнем углу
б) по центру верхнего поля
в) в правом верхнем углу

****20. Порядок работы с входящими документами не включают:**
а) предварительное рассмотрение*
б) подготовка документов к отправке
в) прием документов от исполнителей

21. При адресовании документа физическому лицу инициалы указываются
а) перед фамилией
б) после фамилии

****22. Резолюция, написанная на документе соответствующим должностным лицом не включает в себя**
а) фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату
б) инициалы исполнителей, фамилию, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату

в) фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения(при необходимости), срок исполнения, подпись

****23. Реквизит «Заголовок к тексту» не должен включать**
а) краткое содержание документа
б) аннотацию
в) краткое название документа

*****24. Управление организацией осуществляется посредством составления и …….. организационно-распорядительных документов, которые являются основой, средством и..... реализации менеджмент-деятельности во всех еѐ областях, по всем еѐ видам и во всех еѐ.....** (оформления, результатом, функциям)

****25. Реквизитом резюме является:**
а) наименование документа;
б) отметка об исполнении документа и направлении его в дело;
в) заголовок к тексту документа.

Тема 2. Организационно-распорядительные документы
Системы документационного обеспечения управления
Вариант № 1

*****1. Организация работы с документами - организация документооборота, ……. …… и..... документов в текущей деятельности учреждения.**

****2. Подготовка должностной инструкции осуществляется службой делопроизводства при участии:**
а) архива *
б) бухгалтерии
в) юридической службы *

****3. Соответствие между назначением и местом менеджера в системе управления и его деятельностью в области делопроизводства:**
1. высший уровень (руководитель объекта управления) В
А. визирование структуры и штатной численности, подписание представлений к назначению на должности, составление обязательства о неразглашении коммерческой тайны
2. средний уровень (начальник структурного подразделения) А
Б. подготовка проектов распоряжений, простановка ознакомительных виз, составление/подписание объяснительных записок
3. низший уровень (менеджер-исполнитель) Б
В. наложение резолюций на поступающие на его имя деловые письма, подписание внешних справок, утверждение документов государственной отчѐтности

****4. Контроль за сроками исполнения документов не осуществляют**
а) работник отдела кадров
б) работник службы ДОУ
в) руководитель организации

****5. Выбор формы организации работы с документами зависит от**
а) структуры организации*
б) объема документооборота *
в) организационно-правовой формы

***6. Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации**
а) устав
б) должностная инструкция
в) приказ

***7. Последний этап работы с документами называется**
а) сдачей в музей
б) сдачей в архив
в) опубликование во всех российских газетах

*****8. Дополните:**
Комплекс документов, регулирующих деятельность организаций называется ……документами. (распорядительными)

***9. Предварительное рассмотрение документов включает**
а) распределение документов на рассмотрение руководителю и в структурные подразделения
б) проверку правильности адресования
в) согласование документа

****10. Выбор формы организации работы с документами не зависит от**
а) структуры организации
б) объема документооборота
в) организационно-правовой формы

***11. Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации**
а) устав
б) должностная инструкция
в) приказ

***12. Ответственность за составление (корректировку) номенклатуры дел организации возложена на …**
а) юридическую службу
б) службу ДОУ*
в) архивную службу
г) вышестоящую организацию

***13. Расчет численности делопроизводственного персонала проводится через определение затрат:**
а) времени на обработку документопотоков
б) труда персонала на документирование управленческой деятельности
в) труда и времени на выполнение делопроизводственных работ*

***14. Величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы работы одним работником или группой работников соответствующей квалификации при определенных организационно-технических условиях:**
а) норма обслуживания
б) норма управляемости
в) норма выработки*

****15. Нормы выработки не применяются**

а) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих-многостаночников
б) для расчета численности работающих, планирования производительности труда, организации заработной платы*
в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования производственных площадей в течение определенного периода

***16. Минимальный процент планируемых невыходов, обычно применяемый для бюджетных организаций, составляет:**
а) 15% рабочего времени
б) 10% рабочего времени*
в) 20% рабочего времени

***17. По существующим нормам управляемости количество руководителей не должно превышать. .....от общего количества делопроизводственного персонала:**
а) 10%
б) 20%*
в) 15%

****18. К категории технических исполнителей в соответствии с Квалификационным справочником относятся следующие должности:**
а) архивариус *
б) делопроизводитель *
в) референт

***19. Нормы времени могут быть использованы для определения**
а) годовой трудоемкости работ по документационному обеспечению управленческих структур*
б) расчета нормативной численности работников, выполняющих работы по документационному обеспечению управленческих структур
в) производительности труда работников службы ДОУ

***20. Регламентированная численность работников определенного профессионально-квалификационного состава, необходимая для качественного выполнения той или иной функции в определенных организационно-технических условиях – это ……**
а) норматив численности*
б) нормы управляемости
в) нормы выработки

***21. Максимальное число работников, подчиненных одному руководителю, – это ...**
а) норматив численности
б) нормы управляемости*
в) нормы выработки

*****22. Докажите или опровергните:**
Объем работ (количество документов), который должен быть выполнен за определенный отрезок времени (час, смену), – это нормы выработки.

****23.** В обработку входящего документа этот этап входит
а) рассмотрение
б) вскрытие конвертов
в) согласование

***24. Вид организационного документа, который определяет порядок образования, структуру и организацию работы предприятия**
а) устав
б) инструкция
в) положение
****25. К основным регламентирующим работу службы ДОУ документам не относят**
а) инструкцию по делопроизводству
б) основные правила работы архивов организаций
в) ГОСТ Р 51141-98 Делопроизводство и архивное дело

Вариант № 2

***1. При расчете необходимой численности работников службы ДОУ обычно сначала определяют:**
а) общую годовую трудоемкость*
б) среднегодовую производительность
в) норму управляемости

***2. Нормы обслуживания применяются**
а) для расчета численности работающих, планирования производительности труда
б) для нормирования труда и расчета численности основных рабочих
в) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования *
г) при определении уровня и времени обслуживания основного оборудования

***3. Нормы времени применяются**
а) при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования, производственных площадей в течение определенного периода*
б) для установления числа работников определенного профессионально-квалификационного состава
в) для расчета численности специалистов, необходимых для обслуживания оборудования

***4. Количество линейных и функциональных руководителей определяется с использованием**
а) норм соотношения
б) норм численности
в) норм управляемости*

****5. Порядок составления документов о приеме на работу следующий:**
а) приказ о приеме 4
б) анкета 1
в) трудовой контракт 3
г) заявление 2

***6. В организации потоки документов разделяются следующим образом, направляемые:**
а) конкретным исполнителям*
б) заказчику
в) населению

***7. Проектирование рациональной системы документооборота основывается на:**
а) многократности пребывания документа в различных инстанциях

б) исключении возвратного движения документов*
в) пребывании документа в структурном подразделении по необходимости ознакомления с ним

***8. Обработка документов должна проводиться:**
а) в течение суток с момента поступления их в организацию*
б) в соответствии с порядком их обработки и исполнения
в) в течение срока, обусловленного производственной необходимостью

****9. Контроль исполнения документов включает:**
а) проверку своевременности доведения документа до исполнителя*
б) предварительную проверку и регулирование хода исполнения
в) постановку документа на учет*

***10. Примером программного продукта, построенного на технологиях lotus notes является:**
а) lotus.doc
б) domino.doc*
в) document.doc

****11. Документопотоки по направлению делятся на ……. потоки**
а) входящие
б) горизонтальные*
в) пересекающиеся
г) вертикальные*
д) уходящие
е) параллельные

***12. Номенклатура дел организации утверждается руководителем …**
а) организации
б) экспертно-проверочной комиссии
в) ведомственного архива
г) службы ДОУ

***13. Контроль за сроками исполнения документов является функцией …**
а) **делопроизводственной службы***
б) руководителя организации
в) специалистов отделов
г) юридической службы

****14. Контроль исполнения по существу поставленных вопросов не осуществляет**
а) руководитель организации (подразделения) или специалист*
б) служба делопроизводства
в) юридическая служба
г) секретарь руководителя

***15. Развитие делопроизводства напрямую связано с:**
а) глобализацией
б) эволюцией материалов (носителей)*
в) развитием законодательства
г) развитием печатного дела
д) приростом населения

16. **К делопроизводству относятся
а) документированная информация.
б) служебные документы.
в) официальные документы.
г) бездокументная информация.

****17. При предварительном рассмотрении и оценке поступившего документа учитываются:**
а) **важность***
б) **сложность и новизна***
в) **авторство***
г) **срочность исполнения***
д) **вид документа***
е) объѐм документа
ж) направленность

****18. Регистрации не подлежат**
а) входящие и исходящие документы
б) документы, полученные только для сведения и не требующие ответа и исполнения
в) все документы, требующие специального учета, исполнения и использования в справочных целях, независимо от способа получения
г) письма и обращения граждан

*****19. Дополните:**
Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации называется …….(должностная инструкция)

*****20. Докажите или опровергните:**
Обработка документов должна проводиться в течение суток с момента поступления их в организацию.

****21. К внутреннему документообороту не относят**
а) официальные письма
б) внешние докладные записки, справки
в) приказы, распоряжения организации
22. С какого момента распорядительный документ вступает в силу
а) с момента создания
б) с момента подписания
в) с момента утверждения
****23. К группе входящих документов не относятся**
а) деловые письма
б) организационные документы
в) приказы организации
24. Нормативный документ, определяющий фонд заработной платы сотрудников организации
а) должностная инструкция
б) штатное расписание
в) Устав
25. Дополните:
Документ, регламентирующий деятельность сотрудников организации называется должностная..... (инструкция).

Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов
Организация документооборота
Вариант № 1

***1. Что такое годовой объем документооборота:**
а) исходная величина для расчета численности населения, определения степени загруженности структурных подразделений и отдельных людей
б) средство определения потребностей в организационной и вычислительной технике, выбора наиболее эффективной системы регистрации документов и справочного аппарата
в) исходная величина для расчета численности сотрудников службы ДОУ, определения степени загруженности структурных подразделений и отдельных работников, средство определения потребностей в организационной и вычислительной технике, выбора наиболее эффективной системы регистрации документов и справочного аппарата *

***2. Что такое документооборот:**
а) движение документов в организации с момента их получения до завершения исполнения или отправки в комитет по делам несовершеннолетних
б) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправки *
в) документ, не требующий особого внимания

****З. К внутреннему документообороту не относят:**
а) официальные письма*
б) внешние докладные записки, справки*
в) приказы, распоряжения организации

****4. Документопотоки по направлению делятся на ……. потоки**
а) входящие
б) горизонтальные*
в) пересекающиеся
г) вертикальные*
д) уходящие
е) параллельные

***5. Главное правило организации документооборота – это ...**
а) стереотипные маршруты движения свойственные входящим документам с наименьшими затратами времени
б) оперативное прохождение документа по наиболее короткому и прямому маршруту с наименьшими затратами времени
в) стабильный маршрут движения, который зависит от состава и содержания документов и от принятой в организации технологии работ с документами

****6. Какие из указанных потоков документооборота существуют**
а) входящие*
б) исходящие *
в) внутренние*
г) смешанные

*****7. Дополните:**
Совокупность документов, связанных между собой называется……..…… (документооборот)

8. **Инструкция – это:**

1) документ, содержащий правила, регламентирующие организационные, научно-технические, финансовые и иные специальные стороны деятельности предприятия;

2) документ, содержащий правила, определяющие правовое положение организации, еѐ права и обязанности;

3) документ, определяющий структуру и численность должностного состава предприятия;

4) документ, определяющий структуру, функции и права предприятия.

***9. Документооборот – это…**

а) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета и исполнения;

б) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления адресату;

в) отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами.

****10. Централизованная форма организации работы с документами применяется на…**

а) предприятиях с малым документооборотом;

б) предприятиях с крупным документооборотом.

в) не применяется на предприятиях.

11. Форма работы с документами, при которой все операции выполняются в структурных подразделения предприятия, называется…

а) централизованной;

б) децентрализованной;

в) нецентрализованной.

12. Перечень документов, необходимых для управленческой деятельности конкретной организации, содержащий характеристику каждого документа, его юридического статуса и этапов документирования, называется…

а) ведомость;

б) табель форм документов;

в) табель.

13. Формы документов, включенные в табель, и закрепляющие результаты проведенной унификации состава и форм документов организации называются:

а) ведомость документов;

б) альбом форм документов;

в) книга учета документов.

14. Под организационной, финансово-экономической, научно-технической и иной используемой в организации информации, обладающей реальной или потенциальной ценностью для сторонних лиц, заинтересованных в ее получении, но не имеющих законных оснований для свободного ознакомления с нею, понимается…

а) коммерческая тайна;

б) локальный акт;

в) договор купли-продажи.

15. Работа по обеспечению сохранности конфиденциальных документов, как правило, на малых предприятиях организуется…

а) секретарем-референтом;
б) руководителем канцелярии;
в) делопроизводителем.

16. Индекс – это…
а) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета и исполнения;
б) цифровое или буквенно-цифровое обозначение дела в номенклатуре дел организации, наносимое на его обложку;
в) нет верного ответа.

*****17. Дополните:**
Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение ……. (трех) дней.

18. Фиксация факта создания или поступления документа путем проставления на нем индекса и даты с последующей записью необходимых сведений о документе в регистрационных формах, называется …
а) номенклатурой дел;
б) контролем исполнения документов;
в) регистрацией служебных документов.

****19. В соответствии с назначением все технические средства можно разбить на следующие группы:**
а) средства для составления документов; копировальная и множительная техника; средства обработки информации;
б) средства хранения, поиска и передачи документов; техника управленческой связи.
в) нет верного ответа.

*****20. Дополните:**
Оргтехника – это технические (средства), используемые в управлении и делопроизводстве.

****21. Технические средства, используемые для составления документов, не классифицируют по …**
а) способу создания документов;
б) по субъекту;
в) по объекту.

****22. Рукописным способом зачастую набрасывают …**
а) первый вариант будущего документа;
б) заявления,
в) автобиографии,
г) расписки,
д) некоторые финансовые документы.
е) нет верного ответа.

****23. Рукописным способом заполняют трафаретные документы:**
а) анкеты,
б) личные листки по учету кадров,
в) табели учета рабочего времени,
г) анкеты, табели учета рабочего времени, трудовые договора, чеки,
д) нет верного ответа.

24. Основой современной организации рациональной и оперативной работы по созданию и обработке огромного потока документов в организациях стали
а) ПК;
б) пишущие машинки;
в) диктофонная техника.

****25. На практике используется множество программ для редактирования текстов. Эти программы называют …**
а) текстовыми редакторами;
б) текстовыми процессорами.
в) нет верного ответа.

Вариант № 2

****1. К внутреннему документообороту относят:**
а) официальные письма
б) внешние докладные записки,
в) справки
г) приказы,
д) распоряжения организации.

***2. Под телекоммуникациями понимают …**
а) сети компьютеров, объединенных линиями или каналами связи, благодаря которым территориально удаленные компьютеры могут обмениваться данными друг с другом;
б) сети компьютеров, не объединенных линиями или каналами связи, благодаря которым территориально удаленные компьютеры могут обмениваться данными друг с другом;
в) нет верного ответа.

****3. Основные функции, которые обеспечивает ДОУ:**
а) планирование;
б) организационно-распорядительная деятельность;
в) учет и отчетность, финансирование.
г) нет верного ответа.

****4. Требования, предъявляемые к документообороту:**
А) прямо точность движения документов (документ кратчайшим путем попадает к исполнителю, возвратные перемещения документов исключены);
Б) распределение документов между руководителями и специалистами согласно их функциональным обязанностям;
в.) необходимое перемещение документов (дублирование, лишние инстанции и действия исключены) и единообразие маршрута движения документов и технических операций с ними, однократность каждой операции.
г) нет верного ответа.

***5. Документ, содержащий сведения о результатах деятельности за определѐнный период, – это:**
1) отчѐт;
2) сводка;
3) заключение;
4) перечень.

*****6. Дополните:**
Устав организации – это (правовой) акт, определяющий порядок образования и организацию работы предприятия.

***7. Правовой акт, определяющий структуру, функции и права предприятия, – это:**
1) положение об организации;
2) устав организации;
3) правила деятельности предприятия;
4) специальная инструкция.

****8. Что не является юридической силой:**
а) документ, не требующий процедуры заверения нотариусом
б) свойство документа, предоставленное ему действующим законодательством, компетенцией издавшего органа, установленным порядком оформления
в) свойство документа, не оформленного в особом порядке

9. **Штатное расписание-это:**
а) документ, определяющий должностные обязанности;
б) документ, определяющий структуру, численность и должностной состав работников организации с указанием должностных окладов;
в) документ, определяющий структуру, численность и должностной состав работников с описанием их рабочих мест;
г) список сотрудников, отражающий должностной состав работников и их личные данные.

***10. Организацию работы предприятия определяет следующий типовой акт:**
А) положение;
б) устав;
в) штатное расписание;
г) должностные инструкции.

****11. Положения об организации могут быть:**
а) типовыми
б) **индивидуальными**
в) специальными

12. Общие положения по составлению Устава организации содержатся:
а) в Административном Кодексе Российской Федерации;
б) **в Гражданском Кодексе Российской Федерации;**
в) в Налоговом Кодексе Российской Федерации;
г) в Конституции Российской Федерации.

13. Ценность документов определяется:
а) по положению в организации лица, подписавшего документ;
б) по сроку давности документа;
в) **с помощью экспертизы;**
г) в зависимости от того, машинописный или рукописный текст присутствует в документе.

14. Дела по истечении срока текущего хранения хранятся:
а) **в архиве;**

б) у руководителя организации;
в) у секретаря руководителя организации;
г) подлежат аннулированию.

****15. Завершающим в делопроизводстве не является этап:**
а) обработка дела для последнего хранения;
б) определение документа в дело;
в) аннулирование документа;
г) присвоение документу номера.

16. Как долго могут храниться документы в структурном подразделении?
а) не более 5 лет;
б) не менее 1 года;
в) не более 1 года;
г) **не более 3 лет.**

****17. Текущие дела не хранят:**
а) в специальном отделе архива;
б) в сейфе руководителя организации;
в) на рабочих местах;
г) в специальных хранилищах.

18. Формирование дел в организации состоит:
а) **в отнесении документов к определѐнному делу и систематизации документов внутри дела;**
б) в формировании подшивок документов;
в) в составлении описей помещѐнных в папку документов;
г) в отнесении документов к определѐнному делу и сдачи их в архив.

****19. В номенклатуру включается следующий вид документов:**
а) печатные издания;
б) служебные записки;
в) должностные инструкции.

20. Систематизированный перечень заголовков дел с указанием сроков их хранения – это:
а) **номенклатура;**
б) аббревиатура;
в) архивный список;
г) каталог хранения.

21. Организация документооборота на предприятии включает движение документов с момента их получения или создания и до:
а) их регистрации в соответствующем журнале;
б) завершения исполнения, отправки или сдачи в дело;
в) их передачи соответствующим должностным лицам;
г) их аннулирования.

*****22. Дополните:**
Печать на документе нужна для подтверждения подлинности (подписи).

*****23. Дополните:**

Датой документа следует считать дату его подписания или (утверждения).

24. Объект делопроизводства – это:
а) оформление документов, отражающих весь спектр управленческой деятельности предприятия, а также организацию документооборота в учреждении;
б) система документов, созданная на основе единых стандартов;
в) правила, определяющие организацию документируемых процессов на предприятии;
г) совокупность документов, применяемых в определенной сфере деятельности.

****25. Выбор формы организации работы с документами не зависит от**
а) структуры организации
б) объема документооборота
в) организационно-правовой формы

Тема 1. Введение. Документ и система документации

Общая характеристика документационного обеспечения управления. Введение в дисциплину

Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1		9	А,в	17	А
2	А	10	А	18	А,в
3		11	Б	19	А,б
4	Б, в	12	В	20	В
5	А, в	13	А,б	21	А
6	б	14	А,в,г	22	Б
7	в	15		23	Б
8	б	16		24	А,б
				25	Б,в

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1		9	А	17	В
2	Б	10	1В,2А,3Б	18	Б
3	Б	11		19	А,В
4	2,4,1,3	12	А	20	А
5	1в,2а,3б	13	1А,2Б	21	В
6	Г	14	А,Б	22	А,Б
7	1б,2А,3Б	15	А	23	А
8		16	Б	24	Б,в
				25	А

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Требования к составлению и оформлению документов.

Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	Б,В	9	А	17	Б
2		10	Б	18	А
3	А	11	А	19	
4	В	12		20	4А,2Б,5В,1Г,3Д
5	Б	13	В	21	3,2,6,1,4,5
6	А	14		22	А,В,Г
7	2А,3Б,1В	15	В	23	5,4,6,3,1,8,9,2,7,10
8	В	16	А	24	1Б,2А,3В
				25	1В,2А,3Б

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А,В	9		17	Б
2	В	10		18	А
3	В	11	Б	19	В
4	А,Б,Г	12	А	20	Б,В
5	А,Б,Г	13	А	21	Б
6	А	14	А	22	Б,В
7	А,Б,Г,В	15	Б	23	Б,В
8	А,В	16	В	24	
				25	А,В

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Системы документационного обеспечения управления

Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1		9	А	17	Б
2	А.В	10	А,В	18	А,Б
3	1В,2А,3Б	11	Б	19	А
4	А,В	12	Б	20	А
5	А,Б	13	В	21	Б
6	Б	14	В	22	
7	Б	15	А.В	23	А.Б
8		16	Б	24	А
				25	Б,В

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 – 100	5	отлично
70 – 89	4	хорошо
50 – 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2.

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	А	9	А,В	17	А,Б,В,Г,Д
2	В	10	Б	18	А,Б,Г
3	А	11	Б,В	19	
4	В	12	А	20	
5	4А,1Б,3В,2Г	13	А	21	А,Б
6	А	14	Б,В,Г	22	Б
7	Б	15	Б	23	Б,В
8	А	16	А,Б,В	24	Б
				25	

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Организация документооборота.

Ключ: ВАРИАНТ № 1

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	В	9	Б	17	
2	Б	10	А,Б	18	В
3	А,б	11	Б	19	А,Б
4	Б,г	12	Б	20	
5	Б	13	Б	21	Б,В
6	А,Б,В	14	А	22	А,Б,В,Г,Д,Е
7		15	А	23	А,Б,В
8	А	16	А	24	А
				25	А,Б

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 – 100	5	отлично
70 – 89	4	хорошо
50 – 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Ключ: ВАРИАНТ № 2

Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ	Вопрос №	Ответ
1	Г,Д	9	Б	17	А,Б,Г
2	А	10	А	18	А
3	А,Б,В	11	А,Б	19	Б,В

4	А,Б,В	12	Б	20	А
5	А	13	В	21	Б
6		14	А	22	
7	А	15	Б,В,Г	23	
8	А,В	16	Г	24	А
				25	А,В

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	5	5	8	5	8	8	5	8	8	5	5	8	8	9

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

6. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

Вопросы к экзамену

1. Цели, задачи и принципы делопроизводства.
2. История делопроизводства как науки.
3. Предмет и задачи курса.
4. Понятие о корреспонденции и делопроизводстве.
5. Основные положения по документированию управленческой деятельности.
6. Единая Государственная система делопроизводства (ЕГС ДОУ)
7. Ключевые понятия: документ, документооборот, делопроизводство, унификация, стандартизация, архивное дело, оргтехника.
8. Классификация документов.
9. Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий.
10. Основные правила оформления машинописных текстов.
11. Требования к форматированию текста.
12. Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТом.
13. Формуляр и бланк документа.
14. УСОРД – унифицированная система организационно–распорядительной документации: состав УСОРД, области ее применения.
15. Организационные документы, их назначение, формуляры-образцы.
16. Процедура составления и оформления организационных документов.
17. Область применения организационных документов.

18. Использование унифицированных форм.
19. Распорядительные документы. Их назначение, формуляры-образцы
20. Процедура составления и оформления распорядительных документов. Область применения распорядительных документов.
21. Использование унифицированных форм.
22. Информационно-справочные документы. Их назначение, формуляры-образцы.
23. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов.
24. Область применения информационно-справочных документов
25. Использование унифицированных форм.
26. Пакет документов по личному составу.
27. Особенности работы с кадровыми документами.
28. Документирование трудовых правоотношений.
29. Использование унифицированных форм документов по личному составу. Издание приказов по личному составу.
30. Формирование и ведение личных дел.
31. Ведение трудовых книжек работников.
32. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел.
33. Требования к заголовкам дел. Формирование дел.
34. Систематизация документов внутри дела. Оформление дел.
35. Типовые сроки хранения документов. Номенклатура дел. Автоматизированные системы делопроизводства.
36. Система электронного документооборота (СЭД), ее структура, настройка системы.
37. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации.
38. Цифровая подпись. Электронная почта.
39. Защита информации. Системы оптического распознавания текстов.
40. Использование правовых информационных систем.

Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«Отлично»	студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«Хорошо»	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
«Удовлетворительно»	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
«Неудовлетворительно»	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке,

	которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки выполнения заданий в форме реферата

Оценка	Критерии
«отлично»	Если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована еѐ актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объѐм, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочѐты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объѐм реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки на экзамене

Оценка экзаменатора	Критерии
«отлично»	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов
«хорошо»	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«удовлетворительно»	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой

Критерии оценки качества выполнения заданий:

Оценка	Критерии
«Отлично»	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Учащиеся работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые теоретические знания, практические умения и

	навыки. Задание оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.
«Хорошо»	Задание выполняется учащимися в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежности в оформлении результатов работы.
«Удовлетворительно»	Задание выполняется и оформляется учащимися при помощи педагога или хорошо подготовленными и уже выполнивших на «отлично» данную работу учащихся. На выполнение затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома).
«Неудовлетворительно»	Выставляется в том случае, когда учащиеся не подготовлены к выполнению этой работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Руководство и помощь со стороны педагога и хорошо подготовленных учащихся неэффективны по причине плохой подготовки.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514640

Дополнительная литература:

1. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

00088-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511963

Интернет-р Периодические издания:

1. АПК: экономика, управление : ежемесячный теоретический и научно-практический журнал / учредители Министерство сельского хозяйства РФ, Российская академия сельскохозяйственных наук, Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства. - М. - Изд. с 1921 г. -выход. 12 раз в год. - ISSN 0235-2443.

есурсы:

1. http://www.consultant.ru- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. http://www.garant.ru- Справочно-правовая система «Гарант»
3. http://document-ved.ru -Электронный учебный курс ДОУ
4. http://delo-ved.ru - Дело-вед (Электронный ресурс): все о делопроизводстве

Учебно-методические издания:

Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс] Лозовая О.В., Астахова Е.П.- Рязань: РГАТУ, 2020- ЭБ «РГАТУ»http://bibl.rgatu.ru/MarcWeb2

Бланк ответов

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

_____

(курс) (группа, подгруппа) (дата и время выполнения)

Документационное обеспечение управления (ДОУ)

(наименование дисциплины)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

_____

(Ф.И.О. студента)

Вариант _____

№ вопроса	ответ			
	а	б	в	…
1				
2				
..				
..				

Количество баллов Подпись студента

Оценка Подпись преподавателя

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики и менеджмента

Г.Н. Бакулина

«14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова

«14» марта 2024 г.

Фонд
оценочных средств по учебной дисциплине
ОП.07.«Основы предпринимательской деятельности»

Программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная

Факультет: дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский отчет (по отраслям)».

Разработчик:

Кабалова Е.Э., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1.Паспорт фонда оценочных средств 4
Форма аттестации учебной дисциплины 4
2. Результаты освоения учебной дисциплины 4
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины
по темам (разделам). Формы и методы контроля 8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины 11
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 11
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины 15
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 15
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины 17
6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 17
7. Приложение 25

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» студент должен обладать предусмотренными ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями и знаниями, которые формируют общие (ОК 01 - ОК 11) и профессиональные компетенции ПК 1.1.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
К 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.
	документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.	

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**

- разработки бизнес-плана предприятия;
- сбора пакета документов для открытия собственного дела;
- по защите прав субъекта предпринимательской деятельности.

Форма аттестации учебной дисциплины

Дифференцированный зачёт (4 семестр)

2. Результаты освоения учебной дисциплины.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические поло-	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов промежуточной аттестации Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач

коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов	жения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	

Таблица 2.

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
Раздел 1. Введение в предпринимательскую деятельность.						
Тема 1.1. История развития предпринимательства в России.	*Устный опрос*	ОК 01 – 03, ОК 05	*Контрольная работа*	ОК 01 – 03, ОК 05	*Тестирование*	ОК 01 – 03, ОК 05
Тема 1.2. Содержание и типология предпринимательской деятельности.	*Устный опрос*	ОК 01– 03	*Контрольная работа*	ОК 01– 03	*Тестирование*	ОК 01– 03
Тема 1.3. Виды предпринимательской деятельности.	*Устный опрос*	ОК 05, ОК 09	*Контрольная работа*	ОК 05, ОК 09	*Тестирование*	ОК 05, ОК 09
Тема 1.4. Концепции и родовые признаки бизнеса.	*Устный опрос*	ОК 01 – 03, ОК 05	*Контрольная работа*	ОК 01 – 03, ОК 05	*Тестирование*	ОК 01 – 03, ОК 05
Раздел 2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.						
Тема 2.1. Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	*Устный опрос* *Практическая работа*	ОК 01 – 05, ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 01 – 05, ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 01 – 05, ПК 1.1.
Тема 2.2.	*Устный опрос*	ОК 01 – 05,	*Контрольная*	ОК 01 – 05,	*Тестиро-*	ОК 01 – 05,

Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	*Практическая работа*	ПК 1.1.	*работа*	ПК 1.1.	*вание*	ПК 1.1.
Тема 2.3. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	*Устный опрос* *Практическая работа*	ОК 01 – 03, ОК 05	*Контрольная работа*	ОК 01 – 03, ОК 05	*Тестирование*	ОК 01 – 03, ОК 05
Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	*Устный опрос* *Практическая работа*	ОК 05, ОК 09	*Контрольная работа*	ОК 05, ОК 09	*Тестирование*	ОК 05, ОК 09
Тема 2.5. Объекты предпринимательской деятельности.	*Устный опрос*	ОК 09, ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 09, ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 09, ПК 1.1.
Раздел 3. Организация предпринимательской деятельности.						
Тема 3.1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности. Бизнес-планирование.	*Устный опрос* *Практическая работа*	ОК 04 – 05 ОК 09 ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 04 – 05 ОК 09 ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 04 – 05 ОК 09 ПК 1.1.
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	*Устный опрос*	ОК 09 ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 09 ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 09 ПК 1.1.
Тема 3.3. Налогообложение и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.	*Устный опрос*	ОК 09 ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 09 ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 09 ПК 1.1.
Тема 3.4. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	*Устный опрос*	ОК 09	*Контрольная работа*	ОК 09	*Тестирование*	ОК 09

Тема 3.5. Риски предпринимательской деятельности.	*Устный опрос*	ОК 09 ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 09 ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 09 ПК 1.1.
Раздел 4. Прекращение предпринимательской деятельности.						
Тема 4.1. Прекращение предпринимательской деятельности.	*Устный опрос*	ОК 09, ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 09, ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 09 ПК 1.1.
Тема 4.2. Банкротство.	*Устный опрос* *Практическое занятие*	ОК 09, ПК 1.1.	*Контрольная работа*	ОК 09, ПК 1.1.	*Тестирование*	ОК 09, ПК 1.1.

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины.

4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины.

Раздел 1. Введение в предпринимательскую деятельность.

Тема 1.1. История развития предпринимательства в России.

1. Назовите истоки зарождения предпринимательства.
2. Раскройте стадии развития предпринимательства в России.
3. Опишите современные тенденции развития предпринимательства в России.

Тема 1.2. Содержание и типология предпринимательской деятельности.

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Назовите правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
3. Опишите «+» и «-« предпринимательской деятельности.
4. Назовите формы предпринимательства. Какая из них преобладает в настоящее время в России?
5. Расскажите про конкуренцию в бизнесе.

Тема 1.3. Виды предпринимательской деятельности.

1. Перечислите виды предпринимательской деятельности.
2. Расскажите про производственную, коммерческую и финансовую предпринимательскую деятельность.
3. Дайте характеристику коммерческой деятельности.

Тема 1.4. Концепции и родовые признаки бизнеса.

1. Перечислите концепции бизнеса и раскройте любую из них.
2. Назовите родовые признаки бизнеса.

Раздел 2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.

Тема 2.1. Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.

1. Кто такой индивидуальный предприниматель?
2. Кто может стать индивидуальным предпринимателем.
3. Расскажите про права и обязанности предпринимателей.
4. Каков образ современного предпринимателя?
5. Какими качествами должен обладать предприниматель для успешного ведения дела?
6. Что такое этика предпринимателя?
7. Что такое лицензия?

Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.

1. Дайте определение понятию «Юридическое лицо».
2. Назовите виды юридических лиц.
3. Что такое хозяйственное общество? Какие виды хозяйственных обществ вы знаете?
4. Что такое хозяйственное товарищество? Какие виды товариществ вы знаете? В чём их отличие?
5. Что представляет собой унитарное предприятие?

6. Чем филиал отличается от представительства юридического лица?

Тема 2.3. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.

1. Дайте определение понятию «Юридическая ответственность».
2. Перечислите виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности.
3. В чём заключаются гражданско-правовая ответственность.
4. Расскажите про административную и уголовную ответственности субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.

1. Расскажите арбитражные суды РФ.
2. Расскажите про третейские суды. В чём их суть? Как они образуются?

Тема 2.5. Объекты предпринимательской деятельности.

1. Перечислите объекты предпринимательской деятельности.
2. Что такое «Товар?» Что может выступать в качестве товаров?
3. Что такое «Услуга?»

Раздел 3. Организация предпринимательской деятельности.

Тема 3.1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности. Бизнес-планирование.

1. Перечислите способы создания собственного дела.
2. Что представляет собой франшиза.
3. Как осуществляется покупка готового предприятия.
4. Расскажите про бизнес-планирование в предпринимательской деятельности.
5. Расскажите про содержание и назначение бизнес-плана.

Тема 3.2. Регистрация собственного дела.

1. Расскажите про порядок регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
2. Какие документы необходимы для регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?
3. Расскажите про процедуру регистрации юридического лица на примере общества с ограниченной ответственностью.
4. Расскажите про учредительные документы общества с ограниченной ответственностью.

Тема 3.3. Налогообложение и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.

1. Что такое налоги? Расскажите про функции налогов.
2. Виды налогов.
3. Расскажите про налоги, предусмотренные для физических лиц.
4. Расскажите про режимы налогообложения для юридических лиц.
5. Финансовая и инвестиционная деятельность в организации.

Тема 3.4. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.

1. Финансовая система и финансовый рынок.
2. Расскажите про структуру кредитной системы.
3. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.

Тема 3.5. Риски предпринимательской деятельности.

1. Раскройте понятие и сущность рисков в предпринимательской деятельности.
2. Перечислите виды рисков в предпринимательской деятельности.
3. Система управления рисками.

Раздел 4. Прекращение предпринимательской деятельности.

Тема 4.1. Прекращение предпринимательской деятельности.

Расскажите про основания прекращения предпринимательской деятельности.

Тема 4.2. Банкротство.

1. Что такое банкротство?
2. При каких условиях возможно банкротство индивидуального предпринимателя?
3. При каких условиях возможно банкротство юридического лица?
4. Перечислите основные этапы банкротства юридического лица.
5. Кто такой конкурсный управляющий?

Критерии оценки устных ответов:

Оценка «5» ставится, если студент:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий.
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы.
- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.

Оценка «4» ставится, если студент:

- показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.
- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя.
- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

Оценка «3» ставится, если студент:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.
- материал излагает не системно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий даёт недостаточно четкие.

- отвечает неполно на вопросы (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

Оценка «2» ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.
- не делает выводов и обобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины.
Задания для оценки освоения дисциплины.

Контрольная работа по 1 разделу пройденного материала.

1 вариант.

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Современные тенденции развития предпринимательской деятельности в России.

2 вариант.

1. Признаки предпринимательской деятельности.
2. Основные стадии развития предпринимательства в России.

3 вариант.

1. Виды и формы предпринимательства.
2. Истоки зарождения предпринимательства.

Контрольная работа по 2 разделу пройденного материала.

1 вариант.

1. Понятие юридического лица.
2. Товарищество на вере.
3. Имидж предпринимателя.
4. Административная ответственность предпринимателя.
5. Защита прав предпринимателя в арбитражном суде.

2 вариант.

1. Виды юридических лиц.
2. Общество с ограниченной ответственностью.
3. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
4. Уголовная ответственность предпринимателя.
5. Защита прав предпринимателя в третейском суде.

Контрольная работа по 3 разделу пройденного материала.

1 вариант.

1. Понятие конкуренции.
2. Перечень документов, необходимых для регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
3. УСН.
4. Виды рисков в предпринимательской деятельности.
5. Договор франчайзинга.

2 вариант.

1. Виды конкуренции.
2. Перечень документов, необходимых для регистрации общества с ограниченной ответственностью.
3. ЕСХН.
4. Понятие рисков в предпринимательской деятельности.
5. Способы открытия собственного бизнеса.

Контрольная работа по 4 разделу пройденного материала.

1 вариант.

1. Прекращение предпринимательской деятельности по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
2. Понятие банкротства.
3. Конкурсное производство.

2 вариант.

1.Основания прекращения предпринимательской деятельности.
2.Признаки банкротства юридического лица.
3.Наблюдение.

Критерии оценки контрольной работы

Оценка	Критерии
«отлично», высокий уровень	1) полное раскрытие темы; 2) указание точных названий и определений; 3) правильная формулировка понятий и категорий; 4) приведение формул и соответствующей статистики и др.
«хорошо», повышенный уровень	1) недостаточно полное, по мнению преподавателя,раскрытие темы; 2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.
«удовлетворительно», пороговый уровень	1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной – двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т.п. 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	1) нераскрытие темы; 2) большое количество существенных ошибок; 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины.

6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины.

Тестирование.

Инструкция для экзаменующегося

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 15 заданий.
Из них:
- 8 заданий 1-го уровня трудности *(*с выбором 1-го правильного ответа)*
- 6 заданий 2-го уровня трудности **
- *Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.*
- *Задания на установление соответствия.*
- 1 задание 3-го уровня трудности *** (задание, требующее краткого ответа). Этот ответ должен быть сформулирован самостоятельно и записан словами.

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

Тестовые задания

1 вариант

Тема	**Номер, содержание задания**	**Расшифровка ОК и ПК**
1	*2*	*3*
Тема 1.2. Содержание и типология предпринимательской деятельности.	***1. Предпринимательская деятельность осуществляется:** 1) на риск самого предпринимателя; 2) риск его родителей или учредителей; 3) риск государства.	ОК 01– 03
	***2. Целью осуществления предпринимательской деятельности согласно ст. 2 ГК является:** 1) систематическое извлечение дохода; 2) систематическое извлечение прибыли; 3) систематическая уплата налогов и иных обязательных сборов.	
Тема 2.1. Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	***3. Физическое лицо приобретает статус индивидуального предпринимателя с момента:** 1) достижения возраста 16 лет; 2) регистрации в данном статусе в соответствующем государственном органе; 3) формирования достаточного имущества для осуществления предпринимательской деятельности.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.

Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	***5. Участники хозяйственных обществ по долгам организации:** 1) несут полную ответственность; 2) несут ограниченную ответственность; 3) не несут ответственности, а только риск утраты своего взноса.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	***6. Основанием для передачи дела на рассмотрение третейского суда является:** 1) соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда; 2) решение арбитражного суда; 3) решение государственного органа.	ОК 05, ОК 10
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	***7. Ликвидация — это:** 1) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к государству; 2) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к другому юридическому лицу; 3) прекращение юридического лица без перехода его прав и обязанностей.	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.
Тема 4.2. Банкротство.	***8. Право на обращение в суд с заявлением о признании лица банкротом имеют:** 1) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы; 2) только уполномоченные органы; 3) кредиторы должника.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	****9. Признаками юридического лица являются:** 1) организационное единство; 2) имущественная самостоятельность; 3) наличие уставного капитала; 4) выступление в гражданском обороте и суде от своего имени.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	****10. Отказ в государственной регистрации юридического лица допускается в случаях:** 1) повторяемость фирменных наименований; 2) представление документов в ненадлежащий регистрирующий орган; 3) отсутствие доказательств юридического адреса; 4) непредставление необходимых для государственной регистрации документов.	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.5. Объекты предпринимательской деятельности.	****11. Какие случаи передачи товаров (работ, услуг) не являются реализацией?** 1) передача товаров (работ, услуг), если такая передача носит инвестиционный характер; 2) передача основных средств, нематериальных активов и (или) иного имущества организации ее правопреемнику при реорганизации; 3) передача имущества участнику хозяйственного	ОК 09, ПК 1.1.

	общества или товарищества при выходе из организации, а также при распределении имущества при ликвидации хозяйствующего субъекта; 4) осуществление операций, связанных с обращением российской или иностранной валюты.	
Тема 3.4. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	****12. Найдите черты совершенной конкуренции:** 1) рынок делят между собой несколько крупных фирм-производителей, государство оказывает значительное влияние на цены; 2) цены устанавливает небольшое число крупных производителей, на рынке присутствует большое количество продавцов и покупателей; 3) отсутствует контроль за ценами со стороны государства; 4) на рынке присутствует большое количествопродавцов и покупателей.	ОК 10 – ОК 11
Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	****13. К судебным формам урегулирования предпринимательских споров относится рассмотрение споров:** 1) в арбитражном суде; 2) в суде общей юрисдикции; 3) в третейском суде; 4) в международном коммерческом арбитраже; 5) путем проведения медиации.	ОК 05, ОК 10
Тема 4.1. Прекращение предпринимательской деятельности.	****14. Реорганизация юридического лица осуществляется в формах:** 1) разделение; 2) присоединение; 3) слияние; 4) выделение; 5) поглощение; 6) преобразование.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.3. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	*****15. Швейный кооператив поставил магазину «Молодежная мода» партию женских платьев и по истечению установленного в договоре срока предъявил покупателю платежное требование на оплату товаров. Однако магазин отказался оплатить полученные товары, ссылаясь на то, что они не пользуются спросом. Он предложил кооперативу расторгнуть договор и забрать платья. Кооператив с этим не согласился и предъявил магазину иск о взыскании 750 тыс. руб., составляющих стоимость поставленных платьев, а также штраф за отказ от оплаты товаров. Какова ответственность покупателя за отказ от оплаты поставленных товаров?**	ОК 01 – 03, ОК 05

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	1
2	2
3	1
4	2
5	3
6	2
7	2
8	1
9	1,3
10	1,3
11	2,4
12	1,2,3
13	1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А
14	1,3
15	

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

Вопрос №	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
Шкала перевода	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	8	8	9	10

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

2 вариант

Тема	Номер, содержание задания	Расшифровка ОК и ПК
1	*2*	*3*
Тема 1.2. Содержание и типология предпринимательской деятельности.	***1. Предпринимательская деятельность осуществляется:** 1) на риск самого предпринимателя; 2) риск его родителей или учредителей; 3) риск государства.	ОК 01– 03
	***2. Целью осуществления предпринимательской деятельности согласно ст. 2 ГК является:** 1) систематическое извлечение дохода; 2) систематическое извлечение прибыли; 3) систематическая уплата налогов и иных обязательных сборов.	
Тема 2.1. Физическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	***3. Физическое лицо приобретает статус индивидуального предпринимателя с момента:** 1) достижения возраста 16 лет; 2) регистрации в данном статусе в соответствующем государственном органе; 3) формирования достаточного имущества для осуществления предпринимательской деятельности.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	***5. Участники хозяйственных обществ по долгам организации:** 1) несут полную ответственность; 2) несут ограниченную ответственность; 3) не несут ответственности, а только риск утраты своего взноса.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	***6. Основанием для передачи дела на рассмотрение третейского суда является:** 1) соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда; 2) решение арбитражного суда; 3) решение государственного органа.	ОК 05, ОК 10
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	***7. Ликвидация — это:** 1) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к государству; 2) прекращение юридического лица с переходом его прав и обязанностей к другому юридическому лицу; 3) прекращение юридического лица без перехода его прав и обязанностей.	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.

Тема 4.2. Банкротство.	***8. Право на обращение в суд с заявлением о признании лица банкротом имеют:** 1) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы; 2) только уполномоченные органы; 3) кредиторы должника.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.2. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.	****9. Признаками юридического лица являются:** 1) организационное единство; 2) имущественная самостоятельность; 3) наличие уставного капитала; 4) выступление в гражданском обороте и суде от своего имени.	ОК 01 – 05, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 3.2. Регистрация собственного дела.	****10. Отказ в государственной регистрации юридического лица допускается в случаях:** 1) повторяемость фирменных наименований; 2) представление документов в ненадлежащий регистрирующий орган; 3) отсутствие доказательств юридического адреса; 4) непредставление необходимых для государственной регистрации документов.	ОК 10 – ОК 11 ПК 1.1.
Тема 2.5. Объекты предпринимательской деятельности.	****11. Какие случаи передачи товаров (работ, услуг) не являются реализацией?** 1) передача товаров (работ, услуг), если такая передача носит инвестиционный характер; 2) передача основных средств, нематериальных активов и (или) иного имущества организации ее правопреемнику при реорганизации; 3) передача имущества участнику хозяйственного общества или товарищества при выходе из организации, а также при распределении имущества при ликвидации хозяйствующего субъекта; 4) осуществление операций, связанных с обращением российской или иностранной валюты.	ОК 09, ПК 1.1.
Тема 3.4. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	****12. Найдите черты совершенной конкуренции:** 1) рынок делят между собой несколько крупных фирм-производителей, государство оказывает значительное влияние на цены; 2) цены устанавливает небольшое число крупных производителей, на рынке присутствует большое количество продавцов и покупателей; 3) отсутствует контроль за ценами со стороны государства; 4) на рынке присутствует большое количествопродавцов и покупателей.	ОК 10 – ОК 11

Тема 2.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	****13. К судебным формам урегулирования предпринимательских споров относится рассмотрение споров:** 1) в арбитражном суде; 2) в суде общей юрисдикции; 3) в третейском суде; 4) в международном коммерческом арбитраже; 5) путем проведения медиации.	ОК 05, ОК 10
Тема 4.1. Прекращение предпринимательской деятельности.	****14. Реорганизация юридического лица осуществляется в формах:** 1) разделение; 2) присоединение; 3) слияние; 4) выделение; 5) поглощение; 6) преобразование.	ОК 09 -10, ПК 1.1.
Тема 2.3. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	*****15. Швейный кооператив поставил магазину «Молодежная мода» партию женских платьев и по истечению установленного в договоре срока предъявил покупателю платежное требование на оплату товаров. Однако магазин отказался оплатить полученные товары, ссылаясь на то, что они не пользуются спросом. Он предложил кооперативу расторгнуть договор и забрать платья. Кооператив с этим не согласился и предъявил магазину иск о взыскании 750 тыс. руб., составляющих стоимость поставленных платьев, а также штраф за отказ от оплаты товаров. Какова ответственность покупателя за отказ от оплаты поставленных товаров?**	ОК 01 – 03, ОК 05

Ключ:

Вопрос №	Ответ
1	1
2	2
3	1
4	2
5	3
6	2
7	2
8	1
9	1,3
10	1,3
11	2,4
12	1,2,3
13	1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А
14	1,3
15	

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

Вопрос №	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
Шкала перевода	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	8	8	9	10

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

7. Приложения.

Перечень используемых нормативных документов:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
2. Устав ФГБОУ ВО РГАТУ.
3. Положение о ФДП и СПО ФГБОУ ВО РГАТУ.
4. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО базовой подготовки по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов (обучающихся) СПО на ФДП и ФГБОУ ВО РГАТУ.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1Анисимов,А.П.Гражданскоеправо.Общаячасть:учебникдлясреднегопрофессиональногообразования/А. П.Анисимов,М.Ю. Козлова,А. Я. Рыженков ;подобщейредакциейА.Я.Рыженкова. —5-еизд.,перераб.идоп.—Москва:ИздательствоЮрайт,2022. —435 с.— (Профессиональноеобразование).—ISBN978-5-534-15434-4.— Текст:электронный//ОбразовательнаяплатформаЮрайт[сайт].—URL:https://urait.ru/bcode/507296 (дата обращения: 11.05.2022).

2. Зенин,И.А.Гражданскоеправо.Общаячасть:учебникдлявузов/И.А.Зенин. —19-еизд.,перераб.идоп.—Москва:ИздательствоЮрайт,2022.—489 с. —(Высшееобразование). — ISBN978-5-534-10046-4.—Текст:электронный//Образовательнаяплатформа Юрайт[сайт].— URL: https://urait.ru/bcode/490400

3. Чеберко,Е. Ф.Основыпредпринимательскойдеятельности.Историяпредпринимательства:учебникипрактикумдляспреднегопрофессиональногообразования/Е. Ф. Чеберко. —Москва:ИздательствоЮрайт,2022.—420 с.—(Профессиональноеобразование). —ISBN978-5-534-10275-8.— Текст:электронный//Образовательнаяплатформа Юрайт[сайт].— URL: https://urait.ru/bcode/495196

Дополнительная литература:

1. **1**АнисимовА.П.,КозловаМ.Ю.,Гражданскоеправо,особеннаячастьвдвухтомах — М.: ИздательствоЮрайт,-2021. – 224 с.
2. ДорманВ.Н., КельчевскаяН.Р., Основыкоммерческойдеятельности— М.:ИздательствоЮрайт,– 2021. – 506 с.
3. Кузьмина,Е.Е.Предпринимательскаядеятельность:учебноепособиедляСПО—М.: ИздательствоЮрайт,2021. – 455 с.
4. Морозов,Г.Б.Предпринимательскаядеятельность,учебникипрактикум—М.:ИздательствоЮрайт,-2021. – 457 с.
5. Чеберко,Е.Ф.Предпринимательскаядеятельность:учебникипрактикумдляСПО

- М.: ИздательствоЮрайт,-2021. – 219 с.

»

Интернет-ресурсы:
1.http://www.consultant.ru/ –компьютерная справочная правовая система
2.http://window.edu.ru/Единое окно доступа к образовательным ресурсам
3.http://www.edu-all.ru/ Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

Учебно-методические издания:
Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» [Электронный ресурс] Провоторова И.В..- Рязань: РГАТУ, 2022 ЭБ «РГАТУ»
Методические указания к практическим работам по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» [Электронный ресурс] Провоторова И.В..- - Рязань: РГАТУ, 2022- ЭБ «РГАТУ»

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики
и менеджмента

Г.Н. Бакулина

«14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова

«14» марта 2024 г.

Фонд
оценочных средств по учебной дисциплине
ОП.08 «Менеджмент»

Программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная

Факультет: дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский отчет (по отраслям)».

Разработчик:

Кабалова Е.Э., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *ОП.08* «Менеджмент».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

ФОС разработаны на основании положений:

- ✓ ФГОС СПО специальности 38.02.01 *«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от *5 февраля 2018 года №69*,
- ✓ основной профессиональной образовательной программы по специальности (профессии) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».
- ✓ программы учебной дисциплины *ОП.08 «Менеджмент»*.

2. Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации

Код и наименование основных показателей оценки результатов	Код и наименование элемента умений	Код и наименование элемента знаний
ОК 01 – 05, 09,10	У1- Использовать на практике методы планирования и организации подразделения;	З2 - Методы планирования и организации работы подразделения; З9 - Планирование, организацию, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
	У2 - Анализировать организационные структуры управления	З3 - Принципы построения организационной структуры управления
	У5 -Принимать эффективные решения, используя систему методов управления; У6 -Учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	З7 - Процесс принятия и реализации управленческих решений З10- Систему методов управления; методику принятия решений; З11- Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. З5 -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
ОК 11	У1- Использовать на практике методы планирования и организации подразделения	З2 - методы планирования и организации работы подразделения;
	У3 -Проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала	З4 - основы формирования мотивационной политики организации З9 - планирование, организацию, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
	У4 - Применять в профессиональной деятельности приемы и методы делового и управленческого общения	З10 - систему методов управления; методику принятия решений; З11- стили управления, коммуникации, принципы делового общения
ПК 2.2.	У3 -Проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала У6 -Учитывать особенности менеджмента в области	З4 - основы формирования мотивационной политики организации З5 - внешнюю и внутреннюю среду организации; З6 - цикл менеджмента З8 -функции менеджмента в рыночной

	профессиональной деятельности.	экономике; З9 - планирование, организацию, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
	У4 - Применять в профессиональной деятельности приемы и методы делового и управленческого общения	З10 - систему методов управления; методику принятия решений; З11- стили управления, коммуникации, принципы делового общения
ПК 4.5	У1- Использовать на практике методы планирования и организации подразделения;	З2 - Методы планирования и организации работы подразделения; З9 - Планирование, организацию, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
	У2 - Анализировать организационные структуры управления	З3 - Принципы построения организационной структуры управления
	У5 -Принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	З7 - Процесс принятия и реализации управленческих решений З10- Систему методов управления; методику принятия решений; З11- Стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (по профессии, специальности)

Общие компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться в профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана

Пояснительная записка к тестовым заданиям

При изучении дисциплины «Менеджмент» следует постоянно обращать внимание на необходимость выполнения Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, т.к. необходимые знания и умения могут быть использованы в будущей практической деятельности. Тестовые задания оценивают уровень усвоения теоретических знаний.

Тестовые задания разработаны по следующим темам:

- ✓ Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента
- ✓ Тема 1.2 Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации.
- ✓ Тема 1.3. Цикл менеджмента.
- ✓ Тема 1.4 Планирование в системе менеджмента.
- ✓ Тема 1.6. Система методов управления. Самоменеджмент.
- ✓ Тема 1.11 Управление конфликтами и стрессами

Тестовые задания имеют разное количество вопросов. В конце теста имеется шкала оценивания (критерии оценивания) по 5-ти бальной системе.

Перечень тестовых заданий

№ п/п	Название практической работы	Профессиональные и общие компетенции
1.	Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	ОК 01-05, 09, 10,11 ПК 2.2, 4.5
2	Тема 1. 2 Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации.	ОК 01-05,09,10, 11 ПК 2.2, 4.5
3	Тема 1.3. Цикл менеджмента	ОК 01-05,09,10, 11 ПК 2.2, 4.5
	Тема 1.4 Планирование в системе менеджмента	ОК 01-05,09,10, 11 ПК 2.2, 4.5
4	Тема 1.6. Система методов управления. Самоменеджмент.	ОК 01-05,09,10, 11 ПК 2.2, 4.5
5	Тема 1.11 Управление конфликтами и стрессами	ОК 01-05,09,10, 11 ПК 2.2, 4.5

Пояснительная записка к текстовому заданию по теме 1.1.
Сущность и характерные черты современного менеджмента

Данное тестовое задание разработано по общепрофессиональной дисциплине ОП 03 «Менеджмент» по теме 1.1. «Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Тестовое задание предназначено для контроля знаний обучающихся по вопросам понятие менеджмента, уровни менеджеров, функции менеджмента.

Тест включает 1 вариант из 5-ти заданий. Каждое задание предполагает выбор одного варианта из нескольких предложенных. Максимальное количество баллов, которое можно набрать за тест - 5 баллов. Время выполнения теста - 5 минут.

<u>Тест по теме 1</u>. «Сущность и характерные черты современного менеджмента»

1. **Кто из перечисленных менеджеров относится к высшему звену?**
   1) Генеральный директор и члены правления.
   2) Руководители самостоятельных органов.
   3) Руководители цехов.
2. **Чем опасно чрезмерное число подчиненных?**
   1) потерей управляемости коллектива
   2) разрастанием бюрократического аппарата
   3) дублирование усилий
   4) все перечисленное
3. **Определите принципы, лежащие в основы менеджмента?**
   1) единоначалие, мотивация, лидерство, обратная связь
   2) научность, ответственность, правильный подбор и расстановка кадров
   3) экономичность, обратная связь, единоначалие, мотивация
   4) все перечисленное
4. **Из каких составляющих складывается менеджмент?**
   1) стратегическое управление, контроль
   2) оперативное управление
   3) контроль, оперативное управление
   4) все перечисленное
5. **Менеджмент – это наука, изучающая**
   1) рыночные отношения
   2) управление интеллектуальными, финансовыми, сырьевыми и материальными ресурсами
   3) способы финансирования системы здравоохранения
   4) структуру рынка

Критерии:

максимальное количество баллов 5 – отлично

4 баллов – хорошо

3 балла – удовлетворительно

Менее 3 баллов - неудовлетворительно

Ответы на тест

по теме 1. «Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития»

Вопросы	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Ответы	**1**	**1**	**4**	**4**	**2**

Пояснительная записка к текстовому заданию по теме 1.2.
«Структура организации.
Внешняя и внутренняя среда организации»

Данное тестовое задание разработано по общепрофессиональной дисциплине ОП 03 «Менеджмент» по теме 1.2. «Структура организации. Внутренняя и внешняя среда организации» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Тестовое задание предназначено для контроля знаний студентов по вопросам внутренней и внешней среды организации.

Тест включает 2 варианта по 5 заданий. Каждое задание предполагает выбор одного варианта из нескольких предложенных. Максимальное количество баллов, которое можно набрать за тест - 5 баллов. Время выполнения теста - 5 минут.

Тест по теме 1.2 «Структура организации.
Внешняя и внутренняя среда организации»

Вариант 1

1. **Организация - это**
   a) группа людей, объединенная общей целью
   b) группа людей, владеющая средствами производства
   c) группа людей, деятельность которых координируется
   d) группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей
2. **Внешняя среда прямого воздействия на организацию – это**:
   a) акционеры, конкуренты, поставщики
   b) потребители, торговые предприятия, местные органы
   c) правительственные органы, местные органы
   d) все перечисленное
3. **Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента НЕ включает…**
   a) поставщиков ресурсов
   b) государственное законодательство и правительственные акты
   c) специалистов службы сбыта
   d) конкурентов
   e) потребителей
4. **Что не относится к факторам внешней среды косвенного воздействия**?
   a) технологии и НТП
   b) трудовые ресурсы
   c) состояние экономики
   d) социокультурные политические факторы
5. **Что относиться к факторам внешней среды прямого воздействия**?
   a) социокультурные политические факторы
   b) состояние экономики
   c) государственные органы
   d) международные события

Критерии:
максимальное количество баллов 6 – отлично
4-5 баллов – хорошо
3 балла – удовлетворительно
Менее 3 баллов - неудовлетворительно

Тест по теме 1.2. «Структура организации.
Внутренняя и внешняя среда организации»

Вариант 2.

1. **Какие факторы влияют на внешнюю среду организации**?
   a) прямые и косвенные
   b) основные и дополнительные
   c) главные и второстепенные
   d) глобальные и локальные
2. **Банки являются факторами:**

   a) внешней среды прямого воздействия
   b) внешней среды косвенного воздействия
   c) внутренней среды
   d) не воздействуют на юридические лица никаким образом
3. **Что не является внутренней переменной организации**?

   a) Структура
   b) Цель
   c) Люди
   d) законодательство
4. **Что не относится к факторам внешней среды косвенного воздействия**?

   a) технологии и НТП
   b) трудовые ресурсы
   c) состояние экономики
   d) социокультурные политические факторы
5. **Организация – это…**
   a) 1 человек
   b) 2 человека, деятельность которых координируется для достижений общей цели
   c) 3 человека
   d) 2 человека, которые не рассматривают себя как часть группы

Критерии:
максимальное количество баллов 6 – отлично
4-5 баллов – хорошо
3 балла – удовлетворительно
Менее 3 баллов - неудовлетворительно

Ответы на тест

Вопросы	1	2	3	4	5
Вариант 1	D	D	B	B	C
Вариант 2	A	A	D	B	B

Пояснительная записка к текстовому заданию по теме 1.3. «Цикл менеджмента»

Данное тестовое задание разработано по общепрофессиональной дисциплине ОП 03 «Менеджмент» по теме 1.3. «Цикл менеджмента» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Тестовое задание предназначено для контроля знаний студентов по понятию и характеристике основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.

Тест включает 2 варианта по 5 заданий. Каждое задание предполагает выбор одного варианта из нескольких предложенных. Максимальное количество баллов, которое можно набрать за тест - 5 баллов. Время выполнения теста - 5-7 минут.

Тест по теме 1.3. «Цикл менеджмента»

Вариант 1

1. **Основные функции управления:**
   1) планирование, контроль.
   2) планирование, организация, мотивация, контроль.
   3) организация, мотивация.
   4) организация, мотивация, контроль.
2. **Целью планирования деятельности организации является**
   1) обоснование затрат.
   2) обоснование сроков.
   3) определение целей, сил и средств.
   4) обоснование численности работников.
3. **Организация - это**
   1) группа людей, объединенная общей целью
   2) группа людей, владеющая средствами производства
   3) группа людей, деятельность которых координируется
   4) группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели
4. **На какие составляющие традиционно делятся задачи организации?**
   1) работа с людьми
   2) работа с людьми и информацией
   3) работа с предметами и людьми
   4) работа с людьми, работа с людьми и информацией и работа с предметами и с людьми

5. Целью контроля является

1) проверка выполнения плана
2) сбор статистических сведений
3) усиление зависимости подчиненных
4) обеспечение руководства информацией для корректировки плана

Критерии:

максимальное количество баллов 5 – отлично
4 - баллов – хорошо
3 балла – удовлетворительно
Менее 3 баллов – неудовлетворительно

Тест по теме 1.3. «Цикл менеджмента»

Вариант 2

1. **Совокупность основных руководящих ориентиров, которым необходимо следовать в управленческой деятельности – это**
   1) принципы
   2) школы управлении
   3) функции
   4) законы
2. **К конкретным функциям управления не относится:**
   1) организация
   2) планирование
   3) контроль
   4) управление материально-техническим обеспечением
3. **Мотивация – это…**
   1) совокупность приемов и способов поведения
   2) совокупность элементов, связанных между собой
   3) побуждение человека или группы людей, у каждого из которых есть свои собственные потребности к работе по достижению целей
   4) совокупность основных руководящих ориентиров, которым необходимо следовать в управленческой деятельности
4. **Функция " контроль " включает в себя**:
   1) определение ресурсов
   2) определение и выбор целей организации
   3) отбор, обучение кадров
   4) установление стандартов, сравнение выполненной работы со стандартами
5. **Что не включает в себя функция планирования?**
   1) выбор целей и постановку задач планирования
   2) материальное вознаграждение
   3) определение стратегии
   4) определение миссии

Критерии:

максимальное количество баллов 5 – отлично

4 - баллов – хорошо

3 балла – удовлетворительно

Менее 3 баллов - неудовлетворительно

Ответы на тест

Вопросы	1	2	3	4	5
Вариант 1	2	3	4	4	4
Вариант 2	3	4	3	4	2

Пояснительная записка к тесту по теме 1.4

«Планирование в системе менеджмента»

Данное тестовое задание разработано по общепрофессиональной дисциплине ОП 03 «Менеджмент» по теме 1.4. «Планирование в системе менеджмента» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Тестовое задание предназначено для контроля знаний студентов по вопросам: понятие планирования, виды и формы планирования, необходимость осуществления планирования.

Тест включает 5 заданий. Каждое задание предполагает выбор одного варианта из нескольких предложенных. Максимальное количество баллов, которое можно набрать за тест - 5 баллов. Время выполнения теста 5 минут.

Тест по теме 1.4

«Планирование в системе менеджмента»

1.**Планирование – это:**

1) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
2) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
3) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

2.**Сформулируйте задачи планирования:**

1) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
2) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
3) Оба выше перечисленные

3.**По форме планирование бывает**:

1) тактическое;
2) конкретное;
3) перспективное.

4.**При какой форме планирования осуществляется выбор средств для выполнения целей на период от 1 года до 5 лет?**

1) перспективное;
2) среднесрочное;
3) оперативное.

5. **При какой форме планирования осуществляется определение целей деятельности на срок больше 5 лет:**

1) - перспективное;
2) - среднесрочное;
3) - оперативное.

Критерии:

максимальное количество баллов 5 – отлично
4 - баллов – хорошо
3 балла – удовлетворительно
Менее 3 баллов - неудовлетворительно

Ответы на тест

Вопросы	1	2	3	4	5
Ответы	1	4	3	2	1

Пояснительная записка к тесту по теме 1.5

«Система методов управления. Самоменеджмент»

Данное тестовое задание разработано по общепрофессиональной дисциплине ОП 03 «Менеджмент» по теме 1.6. «Система методов управления. Самоменеджмент» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Тестовое задание предназначено для контроля знаний студентов по вопросу «Методы управления», который рассматривает три группы методов управления, используемых в менеджменте: организационно - административные, экономические и социально – психологические.

В тестовом задании содержание вопросов включает школы в развитии менеджмента, их представителей, сущность теории.

Тест включает 2 варианта по 9 заданий. Каждое задание предполагает выбор одного варианта из нескольких предложенных. Максимальное количество баллов, которое можно набрать за тест - 11 баллов. Время выполнения теста - 8-10 минут.

Тест по теме «Методы управления»
(каждый ответ оценивается в 1 балл, кроме №3 и 8)
Вариант 1

1. **Метод управления – это:**
   1) совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных организацией целей
   2) существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности
   3) совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность
   4) область трудовой деятельности
2. **Социологический анализ позволяет утверждать, что успех в организации зависит**
   1) на 15% от профессиональных знаний, на 85% от умения работать с людьми
   2) на 50% и 50% соответственно
   3) на 45% и 55%
   4) на 30% и 70%
3. **Какая особенность не характерна для административных методов? 2 балла**
   1) являются наиболее сильным средством поддержания дисциплины и порядка на предприятии
   2) предопределяют, как правило, однозначное решение вопроса и не предоставляют исполнителю большой инициативы
   3) принадлежат к средствам волевого воздействия
   4) способствуют самореализации исполнителей
4. **Экономические методы воздействуют на личные интересы работников через**:
   1) правильно поставленную критику
   2) заработную плату, премии, штрафы
   3) ценообразование
   4) дисциплину
5. **К группе социально-психологических методов управления относят** …
   1) инструктирование 2) распоряжение 3) убеждение 4) адаптацию

6**. Какие из методов управленческой деятельности призваны обеспечить единство экономических интересов компании и работников:**
   1) административные; 2) экономические; 3) асоциально-психологические; 4) организационные.

7. **Какие методы нацелены на формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе**:
1) экономические; *2)*социально-психологические;
3)административные; 4)организационные.

8**. Социально-психологические методы действуют на основе (за ответ -2 балла)**
   1) экономических законов и закономерностей развития природы и общества
   2) на основе формирования и развития общественного мнения относительно общественно и индивидуально значимых ценностей
   3) организационных отношений
   4) экономических интересов личности

9. **Назовите методы, входящие в группу организационно-регламентирующих методов управления**.
   1) Приказ 2) убеждение 3) беседа 4) премирование

Максимальное количество баллов – 11.
Оценка результатов: 10-11 баллов – отлично;
7-9 баллов – хорошо;
5-6 баллов – удовлетворительно;
менее 5 баллов – неудовлетворительно

Тест по теме «Методы управления»
Вариант 2
(каждый ответ оценивается в 1 балл, кроме №6 и 9)

1. **Каковы общие методы управления?**
   1) воспроизводственные и маркетинговые;
   2) законодательные и нормативные.
   3) административные, экономические и социально-психологические;
   4) сетевые и балансовые
2. Методы управления представляют собой способы…
   1) создания организаций и управления ими
   2) воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных целей
   3) применения знаний в области управления
   4) использования ресурсов организации
3. **Экономические методы управления включают следующие :**
   1) Финансирование 2) Мотивацию 3) Распоряжение
4. **Инструментом каких методов менеджмента является стиль руководства**
   1) Экономических
   2) Социально – психологических
   3) Организационно – распорядительных
5. **Какие методы традиционно выделяют в менеджменте**?
   1) Экономические и социально – психологические
   2) Организационно - распорядительные и социально – психологические
   3) Экономические и организационно – распорядительные
6. **Социально-психологические методы менеджмента способствуют формированию в организации... 2 балла**

   1) Конфликтных ситуаций
   2) морально-психологического климата
7. **Что нельзя отнести к инструментам организационно-распорядительных методов менеджмента?**
   1) Дисциплинарное воздействие
   2) Системы материального стимулирования
   3) Регламентирование
8. **Что нельзя отнести к инструментам экономических методов менеджмента**
   1) Приказы 2) Ценообразование 3) Хозрасчет 4) Анализ
9. **Какие методы ориентированы - либо на прямое принуждение людей к определенному поведению в интересах организации, либо на создании возможности такого принуждения**: (за ответ - **2 балла)**
   1) асоциально-психологические;
   2) административные;
   3) экономические;
   4) организационные

Максимальное количество баллов – 11.
Оценка результатов: 10-11 баллов – отлично;
7-9 баллов – хорошо;
5-6 баллов – удовлетворительно;
менее 5 баллов – неудовлетворительно

Пояснительная записка к тесту по теме 1.11
«Управление конфликтами и стрессами»

Данное тестовое задание разработано по общепрофессиональной дисциплине ОП 03 «Менеджмент» по теме **1.9.** «Управление конфликтами и стрессами» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Тестовое задание предназначено для контроля знаний студентов по понятию конфликтов, классификации конфликтов, по вариантам управления конфликтами.

Тест включает 1 вариант из 10 заданий. 7 заданий предполагают выбор одного варианта из нескольких предложенных, 3 задания ответ «да», «нет». Максимальное количество баллов, которое можно набрать за тест - 10 баллов. Время выполнения теста - 7-10 минут.

Тест по теме «Управление конфликтами»

Вопрос 1. Конфликт – это….1б

1) борьба мнений;
2) спор, дискуссия по острой проблеме;
3) противоборство на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений;
4) соперничество, направленное на достижение победы в споре;

Вопрос 2. Обсуждение поведения человека в разгар конфликта является:1б

1) необходимой мерой воздействия
2) ошибкой
3) привычкой
4) ситуативной мерой воздействия

Вопрос 3. Если личность заняла позицию, отличную от позиции своей группы, то возникший в результате этого конфликт является: 1б

1) межличностным,
2) межгрупповым,
3) внутриличностным,
4) между личностью и группой.

Вопрос 4. Если предмет конфликта не слишком значим для человека, шансы добиться своего невелики или «цена» победы может оказаться чрезмерной, то следует избрать стратегию: 1б

1) уклонения,
2) компромисса,
3) соперничества,
4) сотрудничества.

Вопрос 5. Если руководитель стремится завоевать командную роль относительно делового партнера, пытается провести свою позицию по спорному вопросу, несмотря на возражения его партнеров, и проявляет при этом максимум активности, то такое поведение относится к стратегии: 1б

1) сотрудничества,
2) компромисса,
3) ухода,
4) соперничества.

Вопрос 6. Лицо, которое подталкивает других участников к конфликту называется: 1б

1) посредник
1) пособник
2) подстрекатель

Вопрос 7. Внутри личностный конфликт – это: 1 б

1) глубокие эмоциональные переживания личностью своих неудач;
2) состояние тревоги, вызываемое предстоящей сложной ситуацией;
3) **столкновение противоположно направленных мотивов личности;**
4) столкновение противоположно направленных поведенческих характеристик личности;

Вопрос 8. Конфликтогены – это: 1б

1) **слова, действия (или бездействия), которые могут привести к конфликту;**
2) проявления конфликта;
3) причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности;
4) состояния личности, которые наступают после разрешения конфликта;

Вопрос 9. Причина конфликта – это: 1б

1) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия;
2) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
3) **явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его;**
4) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;

Вопрос 10. Конфликт равен: 1б

1) **конфликтная ситуация + инцидент;**
2) конфликтные отношения + конфликтная ситуация;
3) конфликтные отношения + инцидент.

Оценка результатов: всего 10 баллов

10 баллов – отлично

8,9 баллов - хорошо

7 баллов – удовлетворительно

Менее 7 баллов - неудовлетворительно

Ответы на тест

Вопросы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант 1	3	2	4	1	4	3	3	1	3	1

Пояснительная записка к дифференцированному зачету по дисциплине ОП 03 «Менеджмент» для специальности 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Дифференцированный зачет проводится в виде контрольной работы, которая разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом и на основе программы учебной дисциплины ОП 03 «Менеджмент».

Учебная дисциплина ОП 03 «Менеджмент» является общепрофессиональной дисциплиной (принадлежит к профессиональному циклу), формирующей общие и профессиональные компетенции, необходимые для освоения профессиональных модулей.

Цель аттестации - определить уровень компетенций, полученных за период обучения. Содержание заданий контрольной работы разработано согласно темам программы. Количество вариантов в контрольной работе билетов – 10.

Контрольная работа имеет следующую структуру: первый вопрос и второй вопросы содержат теоретические аспекты из дисциплины «Менеджмент», третий вопрос содержит практические аспекты - практическая задача. Вопросы для контрольной работы разрабатываются преподавателем и рассматриваются на цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей отделения «Экономика и коммерция (по отраслям)».

Критерии оценки.

Оценка **«5»** выставляется, если студент при ответе на теоретическую часть билета продемонстрировал системные полные знания и умения по поставленным вопросам и успешно решил практическую задачу.

Оценка **«4»** выставляется, если студент при ответе на теоретическую часть билета продемонстрировал системные полные знания и умения по поставленным вопросам, но при ответе были допущены незначительные ошибки или отсутствовали некоторые малосущественные элементы содержания, или были погрешности при решении практической задачи.

Оценка **«3»** выставляется, если студент нечетко ответил на один из вопросов билета или не справился с практическим заданием.

Оценка «**2»** выставляется, если студент при ответе на теоретическую часть билета изложил материал несвязно, допустил значительные ошибки, опустил значимые элементы содержания ответа и не справился с практической частью билета.

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Менеджмент: понятие, цели, задачи, функции.
2. Управленческие решения: понятие, сущность, стадии, классификация.
3. Менеджер: понятие, группы, качества, правила и недостатки эффективного руководства. Рекомендации начинающему менеджеру.
4. Методы принятия управленческих решений.
5. Организация: понятие, элементы, виды, признаки.
6. Конфликты в организации: понятие, схема конфликта, элементы, источники и причины, виды.
7. Основные функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.
8. Управление конфликтами. Правила поведения в конфликтных ситуациях. Последствия конфликтов.
9. Контроль: понятие, этапы, технология и правила.
10. Коммуникация: понятие и роль в организации. Классификация коммуникационных сообщений.
11. Внешняя среда организации. Сущность и факторы среды прямого и косвенного воздействия.
12. Планирование в организациях: понятие, необходимость, виды планов.
13. Внутренняя среда организации: понятие, цели, элементы.
14. Мотивация: понятие, факторы, критерии.
15. Делегирование в менеджменте: понятие, сущность, типы полномочий.
16. Стресс: понятие, природа, причины возникновения.
17. Риски в организации: понятие, классификация, управление рисками.
18. Личность: понятие, психологические особенности личности. Использование особенностей личности в управлении.
19. Методы управления: понятие, критерии, группы.
20. Информация в менеджменте: понятие, виды.

Практические задания для дифференцированного зачета

Ситуация 1. Предприятие «Атрус», включающее сеть магазинов, в том числе престижных в центре города, занимавшиеся реализацией товаров широкого профиля, имеющего связи с некоторыми западными фирмами, определило свой стиль управления, который можно было бы охарактеризовать как отсутствие реального управления. Высшее руководство отказалось от выработки стратегии развития предприятия, рассчитанного на долгосрочную перспективу, и предполагало оперативно реагировать на возникающие ежедневные проблемы.

Задание: является ли эффективной, по вашему мнению, система управления предприятием и, в частности, оправдан ли отказ руководства от разработки стратегии управления? Оцените, как он может повлиять на результаты экономической деятельности предприятия?

Ситуация 2. Неэффективная система менеджмента привела к тому, что предприятие оказалось на грани банкротства. На складе скопилось

значительное количество нераспроданной продукции. Изделия, производимые предприятием, уступают по качеству аналогичным изделиям конкурентов и теряют рынки сбыта. Часть ведущих работников и специалистов уволились с предприятия.
Задание. С чего вы начнете, если вас назначат директором этого предприятия?

Ситуация 3. В связи с возросшими требованиями к качеству поставляемой продукции, более жесткими условиями поставки и требованиями техники безопасности руководство завода разработало программу перспективного развития предприятия, в которой, наряду с другими мероприятиями, предусматривалась замена устаревшего оборудования. В связи с этим было принято решение о закупке нового оборудования, для чего требовался кредит в размере 5 млн долл. Такой суммы «свободных» денег у предприятия не было.
Задание. Оцените управленческое решение руководства закупать партию нового оборудования. Что с вашей точки зрения следовало бы предпринять руководству, для того чтобы закупка нового оборудования стала возможной?

Ситуация 4. Перед авиакомпанией, обслуживающей несколько авиалиний, возникла необходимость обновления парка самолетов, осуществляющих пассажирские перевозки. Особенностью этой авиалинии, обеспечивающих приток пассажиров, является достаточно высокая частота рейсов, при которой каждый пассажир может вылететь в удобное для него время. Аналитическая группа, которой была поручена альтернативных вариантов решения проблемы, предложила закупить шесть новых аэробусов вместо имеющихся самолетов ДС – 9. Вместимость аэробусов в два раза выше вместимости самолетов ДС -9. Преимущество этого варианта обосновано тем, что себестоимость перевозки одного пассажира существенно снизится.
Задание. Оцените данный вариант принятия управленческого решения по закупке шести аэробусов для нужд авиакомпании. Целесообразно ли его рассматривать в качестве основного варианта для окончательного принятия решения об обновлении парка самолетов?

Ситуация 5. На складе предприятия скопилось значительное количество непроданных компьютеров, что отрицательно сказалось на рентабельности производства. Руководство поставило задачу резко сократить количество непроданных компьютеров. Аналитическая группа разработала несколько вариантов решения этой проблемы, среди которых было отобрано два основных: первый состоял в значительном снижении отпускной цены, а второй - в обновлении упаковки и значительном повышении цены продажи. По каждому варианту были разработаны сценарии развития ситуации после того, как компьютеры поступят на рынок.
Задание. Оценимте оба варианта сценариев. Какой из них вы считаете более правильным?

Ситуация 6. В 80-х гг. XX века фирма «Фиат» столкнулась с необходимостью принятия стратегического решения о дальнейших путях

развития. Эксперты рассматривали два основных варианта: первый состоял в продолжении функционирования фирмы при сохранении традиционных технологий производства, второй – в достаточно кардинальной реорганизации производства, предполагающей внедрение принципов гибкого интегрированного производства и одновременного сокращения занятости работающих на фирме специалистов.
Задание. Оцените оба решения, какое из них вы считаете более правильным?

Ситуация 7. Мэрия города проводит конкурс на закупку автобусов для нужд города. Организация его была поручена подведомственной организации, которая уже проводила подобные конкурсы, но не имела опыта работы с городским транспортом. В состав конкурсной комиссии в основном вошли чиновники, а не специалисты, имеющие отношение к эксплуатации городского транспорта.
Задание. Как вы относитесь к решению мери о проведении конкурса на закупку автобусов? Правильно ли сформирована конкурсная комиссия? Какие рекомендации вы бы дали организаторам конкурса?

Ситуация 8. Руководство завода, изготавливающего стройматериалы, в целом оценило эффективность принятых управленческих решений и системы управления заводом прежде всего на основании анализа бухгалтерской отчетности. Первой информацией, на основании которой руководство завода судило о результатах деятельности, был бухгалтерский баланс за истекший период.
Задание. Правильно ли поступило руководство завода, оценивая эффективность управленческой деятельности на основании бухгалтерской отчетности? Как на основании бухгалтерского баланса за истекший период можно судить о результатах деятельности?

Ситуация 9. Приступая к реорганизации системы управления, руководство одного из московских предприятий поставило задачу определить критерии оценки эффективности принимаемых управленческих решений. Для определения такой системы критериев была приглашена консалтинговая фирма, профессионально занимающаяся проблемами реорганизации систем управления предприятиями.
Задание. Как вы оцениваете решение руководства предприятия о разработке системы критериев для оценки эффективности управленческой деятельности? Какие критерии, по вашему мнению, являются наиболее важными при оценке управленческой деятельности предприятия?

Ситуация 10. При разработке стратегии развития предприятия некоторые управленцы считают самым надежным критерием успешности его деятельности прибыль или коэффициенты, ее характеризующие (норма рентабельности, доход в расчете на акцию, норма возврата инвестиций и другие). Поэтому никакие другие критерии для оценки успешности деятельности предприятия не нужны.
Задание. Согласны ли вы с этой точкой зрения?

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИП.А.КОСТЫЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета экономики и менеджмента

Г.Н. Бакулина

«14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ФДП и СПО

А.С. Емельянова

«14» марта 2024 г.

.

ФОНД
оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального образования

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС), утвержденного 05.02.2018 приказом Министерства образования науки РФ за № 69 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчики:

Белова М.Н., преподаватель ФДП и СПО

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14» марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств4
   Форма аттестации учебной дисциплины4
2. Результаты освоения учебной дисциплины 5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам). Формы и методы контроля9
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины12
   Задания для оценки освоения дисциплины
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины14
   Задания для оценки освоения дисциплины
6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины 28
   Задания для оценки освоения дисциплины
7. Приложения.31

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовкипрограммы подготовки специалистов среднего звена СПОследующими умениями, знаниями

Уметь:

У1 - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

У2 - обрабатывать текстовую и табличную информацию;

У3 - использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

У4 - создавать презентации;

У5 - применять антивирусные средства защиты информации;

У6 - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

У7 - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

У8 - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

У9 - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.

Знать:

З1 - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

З2 - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;

З3 - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

З4 - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

З5 - технологию поиска информации в сети Интернет;

З6 - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

З7 - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

З8 - основные понятия автоматизированной обработки информации;

З9- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

З10 - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

З11 - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

В ходе изучения дисциплины формируются профессиональные компетенции: (ПК 1.1-1.4, 2.1-2.7, 3.1-3.4, ПК 4.1-4.7).

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2.Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3.Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Общих компетенций:

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Форма аттестации по учебной дисциплине

Дифференцированный зачет - 4 семестр

2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см.табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знать:		
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и	- Устный опрос, - Выполнение практических работ - Внеаудиторная самостоятельная работа - Промежуточная аттестация
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;		
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;		
методы работы в профессиональной и смежных сферах;		
структуру плана для решения задач;		
– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
– основные методы и средства сбора, обработки, хранения,		

передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации – содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	

особенности социального и культурного контекста;		
правила оформления документов и построения устных сообщений		
назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;		
основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;		
назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;		
принципы защиты информации от несанкционированного доступа;		
правовые аспекты использования информационных технологий и		

программного обеспечения;		
- основные понятия автоматизированной обработки информации;		
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;		
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;		
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;		
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);		
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;		

особенности произношения;		
- правила чтения текстов профессиональной направленности		
- основы предпринимательской деятельности;		
- основы финансовой грамотности;		
- правила разработки бизнес-планов;		
- порядок выстраивания презентации;		
- кредитные банковские продукты		
общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;		
; понятие первичной бухгалтерской документации		
определение первичных бухгалтерских документов;		
формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты		

первичного учетного документа;		
порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;		
принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;		
порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;		
порядок составления регистров бухгалтерского учета		
правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;		
сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;		
теоретические вопросы разработки и		

применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;		
инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;		
принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;		
классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;		
два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;		
учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;		

учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;		
порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;		
правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;		
понятие и классификацию основных средств;		
оценку и переоценку основных средств;		
учет поступления основных средств;		
учет выбытия и аренды основных средств;		
учет амортизации основных средств;		
особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;		
понятие и классификацию нематериальных		

активов;		
учет поступления и выбытия нематериальных активов;		
амортизацию нематериальных активов;		
учет долгосрочных инвестиций;		
учет финансовых вложений и ценных бумаг;		
учет материально-производственных запасов		
понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов		
документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;		
учет материалов на складе и в бухгалтерии		
синтетический учет движения материалов;		
учет транспортно-заготовительных расходов		

учет затрат на производство и калькулирование себестоимости		
систему учета производственных затрат и их классификацию;		
сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление		
особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;		
учет потерь и непроизводственных расходов		
учет и оценку незавершенного производства		
калькуляцию себестоимости продукции		
характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет		
технологию реализации готовой продукции (работ, услуг)		

учет выручки от реализации продукции (работ, услуг)		
учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг		
учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов		
учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами		
учет труда и его оплаты;		
учет удержаний из заработной платы работников;		
учет финансовых результатов и использования прибыли		
учет финансовых результатов по обычным видам деятельности		
учет финансовых результатов по прочим видам деятельности		
учет нераспределенной прибыли		
учет собственного капитала		

учет уставного капитала		
учет резервного капитала и целевого финансирования		
учет кредитов и займов		
нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств		
основные понятия инвентаризации активов;		
характеристику объектов, подлежащих инвентаризации		
цели и периодичность проведения инвентаризации имущества		
задачи и состав инвентаризационной комиссии		
процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации		

перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации		
приемы физического подсчета активов		
порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию		
порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;		
порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках		
порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в		

бухгалтерских проводках		
порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках		
формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";		
формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения		
порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации		
порядок инвентаризации расчетов		

технологию определения реального состояния расчетов		
порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета		
порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей		
порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества		
порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств		
методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
процедуру составления акта по		

результатам инвентаризации		
виды и порядок налогообложения		
систему налогов Российской Федерации		
элементы налогообложения		
источники уплаты налогов, сборов, пошлин		
оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов		
аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"		
порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов		
правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции,		

код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа		
коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени		
образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин		
учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению		
аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"		
сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу		

(далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды		
объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды		
порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды		
порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда		
особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды		
оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального		

страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования		
начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка		
– использование средств внебюджетных фондов		
порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды		
образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды		
процедуру контроля прохождения платежных поручений		

по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка		
законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения		
гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия		

бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности		
определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период		
теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		
механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период		
методы обобщения информации о		

хозяйственных операциях организации за отчетный период		
порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости		
методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		
требования к бухгалтерской отчетности организации		
состав и содержание форм бухгалтерской отчетности		
бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности		
методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности		
процедуру составления приложений к		

бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		
порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета		
порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости		
сроки представления бухгалтерской отчетности		
правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций		
формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению		
форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению		

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению		
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики		
содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению		
порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах		
методы финансового анализа		
виды и приемы финансового анализа		
процедуры анализа бухгалтерского баланса		
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса		

порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса		
процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса		
порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности		
состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации		
процедуры анализа показателей финансовой устойчивости		
процедуры анализа отчета о финансовых результатах		
принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла		
основы финансового менеджмента, методические документы по		

финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками		
процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности		
процедуры анализа влияния факторов на прибыль		
международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности		
Уметь:		
распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;		
анализировать задачу или проблему и выделять еѐ составные части		
определять этапы решения задачи		
выявлять и эффективно искать		

информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы		
составить план действия; определить необходимые ресурсы		
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
определять задачи для поиска информации		
- определять необходимые источники информации		
планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию		
выделять наиболее значимое в перечне информации		
оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска		

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
применять современную научную профессиональную терминологию		
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования		
организовывать работу коллектива и команды		
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		
обрабатывать текстовую табличную		

информацию		
использовать деловую графику и мультимедиа информацию		
создавать презентации		
применять антивирусные средства защиты		
читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией		
применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями		
пользоваться автоматизированными системами делопроизводства		
применять методы и		

средства защиты бухгалтерской информации		
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы		
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы		
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности		
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)		
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи		
презентовать идеи открытия собственного		

дела в профессиональной деятельности		
оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования		
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею		
определять источники финансирования		
принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение		
- принимать первичные бухгалтерские		

документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью		
проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов		
проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку		
проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков		
проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов		
организовывать документооборот		
разбираться в номенклатуре дел		
заносить данные по сгруппированным		

документам в регистры бухгалтерского учета		
передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив		
передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения		
исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах		
понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций		
обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности		

конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации		
проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути		
проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах		
учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам		
оформлять денежные и кассовые документы		
заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию		
проводить учет основных средств		
проводить учет нематериальных активов		
проводить учет долгосрочных инвестиций		
проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг		
проводить учет		

материально-производственных запасов		
проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости		
проводить учет готовой продукции и ее реализации		
проводить учет текущих операций и расчетов		
проводить учет труда и заработной платы		
проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;		
проводить учет собственного капитала;		
проводить учет кредитов и займов		
документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации		
рассчитывать заработную плату сотрудников;		
определять сумму удержаний из заработной платы		

сотрудников;		
определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;		
определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;		
проводить учет нераспределенной прибыли;		
проводить учет собственного капитала;		
проводить учет уставного капитала;		
проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;		
проводить учет кредитов и займов;		
определять цели и периодичность проведения инвентаризации;		
руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения		

инвентаризации активов;		
пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;		
давать характеристику активов организации;		
– готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;		
составлять инвентаризационные описи;		
проводить физический подсчет активов;		
составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным		

бухгалтерского учета;		
выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;		
выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;		
выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;		
формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";		
формировать		

бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;		
составлять акт по результатам инвентаризации		
проводить выверку финансовых обязательств;		
участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;		
проводить инвентаризацию расчетов;		
определять реальное состояние расчетов;		
– выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;		
– проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого		

финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);		
– проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;		
выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.		
вести бухгалтерский учет источников формирования активов, выполнять работы по инвентаризации активов и обязательств организации;		
подготавливать оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля		
определять виды и порядок		

налогообложения;		
ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;		
выделять элементы налогообложения;		
определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;		
оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;		
организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";		
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;		
выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;		
– выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;		
– пользоваться образцом заполнения		

платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;		
– проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;		
определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;		
оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;		
применять порядок и соблюдать сроки исчисления по		

страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;		
применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;		
осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";		
проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;		
– использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;		

– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;		
– заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;		
выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;		
оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;		
пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;		

заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;		
пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;		
осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.		
проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности,		

устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;		
выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;		
применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование,		

аналитические процедуры, выборка);		
выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;		
оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;		
формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;		
составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации		
анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения		

законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;		
составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;		
определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;		
определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;		
планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения,		

определять состав и формат аналитических отчетов;		
распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);		
проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;		
– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;		
– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;		
– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость,		

прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;		
формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;		
– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;		
– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;		
– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;		

– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;		
– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;		
– осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;		
– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности		
– участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;		
анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;		
- применении налоговых льгот;		
разработке учетной политики в целях		

налогообложения;		
составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности		
определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;		
определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;		
планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;		
распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками		

(группами работников);		
проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;		
формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;		
координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;		
оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;		
формировать		

обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;		
разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;		
применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;		
составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов		

эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;		
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);		
- разрабатывать учетную политику в целях налогообложения;		
- проводить анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;		
- применять налоговые льготы;		
- составлять бухгалтерскую отчетность и использовать ее для анализа финансового состояния организации;		
- составлять налоговые		

декларации, отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;		
- участвовать в счетной проверке бухгалтерской отчетности;		
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;		
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;		
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;		
- устанавливать идентичность показателей		

бухгалтерских отчетов;		
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;		
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.		
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;		
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;		
- составлять бухгалтерскую (финансовую)		

отчетность по Международным стандартам финансовой отчетности;		
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).		

В результате освоения дисциплины обучающийся **приобретает практический опыт:**
-использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
-методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.

Таблица 2

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.						
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	*Устный опрос* *Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий	*Устный опрос* *Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	*Устный опрос* *Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	*Устный опрос* *Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере			*контрольная работа-тестирование по разделам 1, 2*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1		

Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации	*Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации	*Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии			*контрольная работа-тестирование по разделам 1, 2*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1		
Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	*Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Тема 3.2. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	*Устный опрос Лабораторные работы Самостоятельная работа*	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1				
Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.						
Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации	*Устный опрос Самостоятельная работа*	ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.7				

бухгалтерского учета						
					зачет	ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.71-3.4; 4.1-4.4.

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплины

4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

Вопросы для устного опроса

Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.
Тема 1.1.Понятие и сущность информационных систем и технологий

1. Дайте определение терминов: информация, информационная технология (ИТ), информационная система (ИС). Классификация информационных систем.

2. Дайте определение программного обеспечение (ПО), привести классификацию ПО.(Базовое программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение).

Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий

1.Перечислите классификации видов информационных технологий.

2.Характер и назначение информационной технологии обработки данных
3.Характер и назначение информационной технологии управления
4.Характер и назначение информационной технологии в профессиональной деятельности бухгалтера

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий

1. Дайте пояснение: что такое операционная система, сервисное программное обеспечение, программы технического обслуживания, инструментальное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение общего назначения, методо-ориентированное прикладное программное обеспечение.проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение.

Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.
Вопросы для устного опроса

1. Перечислите классификации видов вирусы, защита.
2. Дать понятие информационной безопасности. Виды умышленных угроз безопасности информации.
3. Методы и средства защиты информации
4. Криптографические методы защиты информации

Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку темы.

Написать эссе на тему: «Как организовывать безопасную работу трудового коллектива в Интернете».

Темы стендовых докладов:

1. Развитие систем защиты информации.
2. Сеть Интернет и киберпреступность.
3. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.

Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере
Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации

1. Перечислите средства создание нового документа.

2. Основные приемы работы в **MicrosoftWord**

1. Какие существуют особенности экранного интерфейса программы MicrosoftExcel.
2. Основные приемы работы в MicrosoftExcel.

Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации

1. Современные способы организации презентаций

2. Основные приемы работы в PowerPoint

Раздел 3. Телекоммуникационные технологии
Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.

1. Принципы функционирования Интернет.
2. Иерархия протоколов Интернет.
3. Модель «клиент - сервер» как основа построения информационных сервисов Интернет.
4. Спецификация универсального адреса информационного ресурса в Интернет.
5. Технология World Wide Web (WWW).
6. Электронная почта в Интернет.
7. Удаленный доступ к ресурсам сети TELNET.
8. Обмен файлами по протоколу FTP. Служба архивов FTP.
9. Поясните принцип действия глобальных компьютерных сетей.

Тема 3.2. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности

1. Понятие компьютерных справочных правовых систем, разновидности
2. Гарант
3. Консультант Плюс: Эксперт
4. Консультант Плюс: Версия Проф
5. Консультант Плюс: Российское Законодательство

Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.
Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета

1. Теоретические основы автоматизации бухучета.

2. Особенности компьютерной обработки данных.
3. Наиболее распространенные в России системы автоматизации бухучета.
4. Расценки и порядок определения стоимости услуг автоматизации бухгалтерского и управленческого учета.
5.1С:Бухгалтерия: особенности, назначение
6. Основные приемы работы в 1С:Бухгалтерия

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

Задания для оценки освоения дисциплины

Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере. Тестирование

Вариант 1

1. Основное меню в окне MicrosoftExcel служит
   a) Для выполнения подавляющего большинства действий, на которые способна программа Excel.
   b) Для работы в системе Word.
   c) Только для создания и корректировки таблиц.
2. Internet — это:
   a) локальная вычислительная сеть;
   b) региональная информационно-вычислительная сеть;
   c) гигантская мировая компьютерная сеть.
3. Столбцы на рабочем поле программы Excel обозначаются
   a) Цифрами.
   b) Рисунками.
   c) Буквами.
4. Выберите, какие из операций можно осуществлять над папками и файлами:
   a) копировать;
   b) оформлять;
   c) удалять.
5. Выберите правильный ответ, который является продолжением фразы: «Текстовый редактор - это программа, предназначенная для …»
   a) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
   b) управления ресурсами ПК при создании документов;
   c) автоматического перевода с символических языков в машинные коды.
6. Чтобы сделать активной нужную ячейку электронной таблицы необходимо-…
   a) Установить курсор мыши на нужную ячейку и нажать левую клавишу.
   b) При помощи команды Сервис Основного меню.
   c) Набрав Имя ячейки на цифровой клавиатуре.
7. **Список**
   - конфеты
   - мармелад
   - шоколад
   - вафли
   в MS Word называется…
   a) нумерованным
   b) маркированным
   c) правильным
8. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:
   a) C3+4*D4;
   b) C3=C1+2*C2;

c) =A2*A3-A4.

9. Информацию, отражающую истинное положение вещей, называют:
   a) полной;
   b) полезной;
   c) достоверной;
10. Устройство для ввода с листа бумаги документов называется (дать ответ самостоятельно):
11. Вычислите, какое значение будет в ячейке С3:

	A	B	C	D
1		13		
2	12			
3			=A2+B1	
4				
5				

12. WORD — это…

13. Сколько ячеек электронной таблицы включает в себя следующий диапазон (A2:B10)

14. Запись A$5 является_____ссылкой

15. Сопоставьте буквы и цифры:

А) память;	1) манипулятор;
Б) процессор;	2) хранение информации;
В) устройства ввода и вывода;	3) обработка информации;
Г) мышь.	4) передача информации.

Вариант 2

1. Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют:
а) достоверной;
б) объективной;
в) полной.

2. Основное меню в окне MicrosoftExcel служит
   a) Для выполнения подавляющего большинства действий, на которые способна программа Excel.
   b) Для работы в системе Word.
   c) Только для создания и корректировки таблиц

3. В Word нет следующей команды:
   a) вставить;
   b) вырезать;
   c) удалить
4. Укажите верно записанную формулу для электронной таблицы:
   а) =2A*8;
   б) =B+A8/5;
   в) =H7+СУММА(B8:C9);
   г) =8B3+9;

5. Укажите верное (ые) высказывание (я):

а) процессор – осуществляет все операции с числами, преобразует символы и пересылает их по линиям связи с одних устройств на другие;

б) процессор – служит для хранения информации во время еѐ непосредственной обработки;

в) процессор – осуществляет арифметические, логические операции и руководит работой всей машины с помощью электрических импульсов.

6. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

а) гарнитура, размер, начертание;
б) отступ, интервал;
в) поля, ориентация.

7. Формула в Excel начинается
a) Со знака =.
b) Со знака $.
c) Со знака &.
8. Строка формул отображает?
   a) То, что набирается в текущей ячейке в данный момент или то, что в ней уже существует.
   b) Только математические формулы.
   c) Имя текущей ячейки.

9. В электронных таблицах формула не может включать в себя
   а) числа
   б) имена ячеек
   в) текст

10. Электронная таблица - это:
11. Информационная технология - это...
12. Вычислите, какое значение будет в ячейке А3:

	A	B	C	D
1		15		
2				
3	=B1/C3		5	
4				
5				

13. Абзац – это:
14. В электронной таблице выделена группа ячеек A1:C2. Сколько ячеек входит в эту группу
15. Сопоставьте буквы и цифры:

А) монитор	1) ввод символов в ПК;
Б) клавиатура	2) постоянная память;
В) шина;	3) вывод изображений;
Г) BIOS	4) магистраль

- **Инструкцию для экзаменующегося**
  На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 15 заданий. Из них 9 заданий с выбором ответа (к каждому заданию даны 3 варианта ответов, из которых только один правильный), 5 заданий с кратким ответом на вопрос и 1 задание на установление соответствия. Правильные ответы на задания с 10 по 15 оцениваются 5 баллами, все остальные 2. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

- **инструкцию для экзаменатора** (инструкция для экзаменатора должна содержать ключ, шкалу перевода правильных ответов в баллы, шкалу результативности)

Ключ:

Вариант 1

Вопрос №	Ответ
1	a
2	c
3	c
4	a, c
5	a
6	a
7	b
8	c
9	c
10	сканер
11	25
12	текстовый процессор
13	9
14	смешанной
15	А-3 Б-1 В-4 Г-2

Вариант 2

Вопрос №	Ответ
1	б
2	а
3	с
4	в
5	в
6	в
7	а

8	а
9	в
10	прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных
11	система методов и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации.
12	3
13	это произвольная последовательность символов, завершающаяся специальным символом конца абзаца
14	6
15	А-3 Б-1 В-4 Г-2

Это произвольная последовательность символов, завершающаяся специальным символом конца абзаца

Шкала перевода правильных ответов в баллы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	2	2	2	2	2	2	2	2	5	5	5	5	5	5

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплины

Задания для оценки освоения дисциплины

Вопросы и задания к дифференцированному зачету

1. Основные понятия и определения (информация, данные, знания, информационные технологии, информационные системы)
2. Классификация информационных систем. Классификация информационных систем по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователями. Состав и характеристика качества информационных систем.
3. Классификация ПК (Универсальные настольные ПК, блокнотные компьютерные, карманные ПК, компьютеры-телефоны, носимые ПК, специализированные ПК, суперкомпьютеры.)
4. Мониторы (ЭЛТ-мониторы, ЖК-мониторы,размер экрана и разрешение мониторов, частота регенерации изображения.)
5. Сканеры, многофункциональные периферийные устройства, модем
6. Печатающие устройства Матричные принтеры, линейно-матричные принтеры, основные технологии цветной печати, струйные принтеры, лазерные принтеры.
7. Мониторы на базе органических светоизлучающих диодов, плоттеры, дигитайзеры, цифровые камеры, источники бесперебойного питания, мультимедийный компьютер, технические средства презентаций
8. Базовое программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение
9. Прикладное программное обеспечение глобальных сетей, прикладное программное обеспечение для организации (администрирования) вычислительного процесса
10. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Методо-ориентированное прикладное программное обеспечение. Проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение
11. Операционная система. Сервисное программное обеспечение. Программы технического обслуживания. Инструментальное программное обеспечение
12. Понятие информационной технологии. Цель их внедрения в организациях различного типа. Основные задачи управления, решаемые на их основе.
13. Приведите классификацию информационных технологий в организациях различного типа
14. Понятие информационной технологии. Цель их внедрения в организациях различного типа. Основные задачи управления, решаемые на их основе.
15. Для решения, каких типов задач организуется автоматизированная информационная технология? Перечислите основные автоматизированные инструментальные средства, используемые на разных уровнях управления предприятием или организацией
16. Опишите структуру информационного массива в системах Консультант Плюс и Гарант
17. Как осуществляется быстрый доступ к часто используемой информации в системах Консультант Плюс и Гарант?
18. Найдите список вузов, в которых есть военные кафедры (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант)
19. Определите, каков минимальный размер субсидии на приобретение жилья, предоставляемой молодым семьям, имеющим одного и более детей (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
20. Как осуществляется поиск документа в системах Консультант Плюс и Гарант, когда известны приблизительные сведения?

21. Найдите Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
22. Найдите Письмо Роструда от 31.10.2007 N 4412-6 "О порядке внесения изменений в должностные инструкции работников" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант)
23. Как осуществляется поиск в тексте заданных слов в системах Консультант Плюс и Гарант?
24. . Как осуществляется ориентация в документе с помощью оглавления в системах Консультант Плюс и Гарант
25. Выясните, какие виды высших учебных заведений существуют в нашей стране и каковы их основные признаки. Распечатайте найденную информацию (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант)
26. Что помогает пользователю узнать об особенностях действия документа в системах Консультант Плюс и Гарант
27. Найдите Федеральный закон "О коммерческой тайне" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).

28. Составьте подборку документов по вопросу предоставления отсрочки от призыва на военную службу студентам вузов (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
29. Найдите Разъяснение о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком, утвержденное совместно Минздравсоцразвития РФ и ФСС РФ (с помощью системы Кодекс).
30. Как осуществляется открытие специально подготовленных форм в Excel и Word в системах Консультант Плюс и Гарант?
31. Известно, что в Федеральном законе "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" содержится ответ на вопрос о том, лица каких категорий принимаются в вузы вне конкурса. Найдите указанный фрагмент документа (с помощью систем КонсультантПлюс и Гарант).
32. Найдите перечень видов административных наказаний (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
33. Найдите Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
34. Найдите и распечатайте состав автомобильной аптечки первой помощи (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
35. . В Трудовом кодексе РФ найдите перечень обязательных условий трудового договора (с помощью систем КонсультантПлюс и Гарант).
36. Определите установленный минимальный размер оплаты труда в РФ (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
37. Укажите период, в течение которого студент имеет право на восстановление в высшем учебном заведении после того, как он был отчислен по собственному желанию (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).

38. Выясните, каков размер материальной ответственности работодателя в случае задержки выплаты заработной платы (с помощью систем Консультант Плюс и Гарант).
39. Наберите следующий текст, растянув его на страницу и соблюдая все форматы абзацев и символов: выравнивание; левые и правые отступы; расстояния между абзацами; тип, размер и начертание шрифтов; интервалы между символами. Запишите текст в свою папку под именем задание 2.doc.

40. Создание нового документа. Создание и форматирование таблиц. Создание списков. Организация печати документа. Автокоррекция ошибок, расшифровка сокращений
41. Создание шаблонов и форм. Создание комплексных документов. Оформление формул.
42. Особенности экранного интерфейса программы MicrosoftExcel. Ввод текстовых данных. Ввод числовых данных
43. Организационные документы в документе MSWORD.
44. Создание комплексных документов.
45. Ввод формул. Форматирование данных. Печать готовой таблицы. Шаблоны, входящие в состав MicrosoftExcel.
46. Организация расчетов в табличном процессоре MSEXCEL. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация. Связывание таблицы.
47. Подбор параметра. Организация обратного счета. Задачи оптимизации (поиск решения). Связи между файлами и консолидация данных. Экономические расчеты.Построение диаграмм
48. Современные способы организации презентаций
49. Принципы планирования показа слайдов
50. Основы работы СУБД MS Access-2007.(Таблицы,запросы, формы, отчеты,макросы и модули)
51. Работа с данными с использованием запросов в СУБД MSAccess.
52. Создание новой презентации (создание презентации при помощи Мастера автосодержания, создание презентации на основе Шаблона оформления, создание презентации на основе пустой презентации). Оформление презентации.
53. Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС «Консультант Плюс». Организация полнотекстового поиска.
54. Работа со списком в СПС «Консультант Плюс». Работа со списком и текстом найденных документов. Справочная информация.
55. Компоненты вычислительной сети. Классификация сетей по масштабам. Классификация сетей по топологии, или архитектуре. Классификация сетей по стандартам организации.
56. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей (Локальные сети с выделенным сервером.Одноранговые локальные сети). Сетевой контроллер. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети
57. Кабельные каналы связи. Оптоволоконные каналы связи. Беспроводные каналы и сети
58. Современная структура сети Интернет. Основные протоколы сети Интернет.
59. Поисковые системы. Виды и краткая характеристика.
60. Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.

Перечень практических заданий

1. Используя возможности MSWord, наберите текст по приведенному образцу:

Информационное общество – общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением и обработкой информации; общество, во все сферы деятельности которого включен ПК, как орудие интеллектуального труда.

Основные черты информационного общества:

- ✓ решена проблема информационного кризиса (проблема между информационной лавиной и информационным голодом);
- ✓ в качестве основного ресурса выдвигается информация;
- ✓ главной формной развития станет информационная экономика;

✓ в основу будут заложены автоматизированные системы по хранению, обработке и использованию знаний с помощью новейших информационных технологий

Недостатки:

- все большее влияние на общество оказывает СМИ (средства массовой информации);
- проблема отбора качественной и достоверной информации;
- возможность разрушения частной жизни людей.

2. Используя возможности MSWord,оформите таблицу по образцу:

Виды списков		
Бюллетень	Нумерованный	Иерархический
• Компьютерное оборудование ❖ Системный блок ❖ Монитор ❖ Клавиатура ❖ Принтер • Программное обеспечение ❖ Операционные системы ❖ Прикладные программы • Информационные материалы и документы	1. Компьютерное оборудование ○ Системный блок ○ Монитор ○ Клавиатура ○ Принтер 2. Программное обеспечение ○ Операционные системы ○ Прикладные программы 3. Информационные материалы и документы	1. Компьютерное оборудование Системныйблок Монитор Клавиатура Принтер 2. Программное обеспечение Операционные системы Прикладные программы 3. Информационные материалы и документы

3. Постройте график функции $y=x^4$ с помощью электронной таблицы MSExcel. При построение таблицы выбрать шаг изменения значений аргумента равным единице. При заполнении таблицы воспользоваться возможностью копирования (быстрого заполнения) ячеек электронной таблицы необходимыми формулами.
4. Используя возможности MSWord, оформите документ по образцу:

Пути развития традиционной индустрии информационных технологий намечают корпорации Microsoft и Intel. Некий усредненный компьютер согласно стандарту PC 2001 имеет следующие параметры:

Критерий	**Персональный компьютер**	**Рабочая станция**
Процессор	от 500 МГц	от 700 МГц
Кэш L2	от 128 Кбайт	от 512 Кбайт
Память	от 64 Мбайт	от 1284 Мбайт

5. Используя возможности MSWord, оформите документ по образцу:

ВЕДОМОСТЬ № 1
УЧЕТА ОСТАТКОВ ПРОДУКТОВ И ТОВАРОВ НА СКЛАДЕ
от «29» января 2007 г.

№ п/п	Продукты и товары		Единица измерения		Учетная цена, р.к.	Остаток на «20» января 2007	
	Наименование	Код	Наименование	код по ОКЕИ		Количество	Сумма р.к.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Говядина		кг		118,00	17,00	?
2	Куры		кг		80,00	10,00	?

3	Легкие		кг		50,00	19,800	?
4	Пельмени		кг		100,00	8,00	?
5	Сердце		кг		45,00	9,00	?

6. Используя, Мастер формул редактора MSWord, наберите формулы по образцам:

$$\sum(X_0^2 = Y_0^2) + \sum(X_n^2 + Y_n^2)$$

$$\lg nx^{(n-1)} + \lg nx^{(n+1)}$$

$$\cos(a_1 + a_2 + a_3 + ... + a_n)$$

$$r = \frac{n(\sum xy) - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{\left[\sum x^2 - (\sum y^2)\right]\left[\sum y^2 - (\sum y)^2\right]}}$$

$$\left(\frac{g}{r}\right) = \frac{g!}{r!(g-r)!}$$

7. Используя, Мастер формул редактора MSWord, наберите формулы по образцам:

$$f(x) = f(0) + \frac{f'(0)}{1!}x + \frac{f''(0)}{2!}x^2 + ... + \frac{f^n(0)}{n!}x^n + ...$$

$$f(x) = \begin{cases} \frac{1}{4}, -\pi \le x \le 0 \\ \frac{1}{4}(\pi^x - 1), 0 \le x \le \pi \end{cases}$$

$$\lim_{x \to 2}\left[\frac{\sqrt{3+x+x^2}}{x^2-3x+2} - \frac{\sqrt{9-2(x+x^2)}}{x^2-3x+2}\right]$$

$$y = \text{arctg}\, e^{2x} + \ln\sqrt{\frac{1+e^{2x}}{e^{2x}-1}}.$$

$$\cos^2 x = \frac{1}{2}\left[1 + \left(1 - \frac{2^2 x^2}{2} + \frac{2^4 x^4}{2} - ... + (-1)^n \frac{2^{2n} x^{2n}}{(2n)!} + ...\right)\right]$$

8. Используя возможности MSExcel, создайте таблицу финансовой сводки за неделю.

	A	B	C	D
1	**Финансовая сводка за неделю (тыс.руб)**			
2				
3	**Дни недели**	**Доход**	**Расход**	**Финансовый результат**
4	понедельник	3 245,20	3 628,50	?
5	вторник	4 572,50	5 320,50	?
6	среда	6 251,66	5 292,10	?
7	четверг	2 125,20	3 824,30	?
8	пятница	3 896,60	3 020,10	?
9	суббота	5 420,30	4 262,10	?
10	воскресенье	6 050,60	4 369,50	?
11	Ср. значение	?	?	
12				
13	**Общий финансовый результат за неделю**			?

9. Используя возможности MSExcel, заполните таблицу, произведите расчеты, выделите максимальную и минимальную сумму покупки.

	A	B	C	D	E
1	**Анализ продаж**				
2	**№**	**Наименование**	**Цена, руб.**	**Кол-во**	**Сумма, руб.**
3	1	Туфли	820	150	?
4	2	Сапоги	1530	60	?
5	3	Куртки	1500	25	?
6	4	Юбки	250	40	?
7	5	Шарфы	125	80	?
8	6	Зонты	80	50	?
9	7	Перчатки	120	120	?
10	8	Варежки	50	40	?
11				Всего:	?
12					
13				Минимальная сумма покупки	?
14				Максимальная сумма покупки	?

10. Используя возможности MSExcel, заполните ведомость учета брака, произведите расчеты, выделите минимальную, максимальную и среднюю суммы брака, а также средний процент брака.

	A	B	C	D	E	F
1	**ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА БРАКА**					
2	Месяц	Ф.И.О.	Табельный номер	Процент брака	Сумма зарплаты	Сумма брака
3	Январь	Иванов	245	10%	3 265,00	?
4	Февраль	Петров	289	8%	4 568,00	?
5	Март	Сидоров	356	5%	4 500,00	?
6	Апрель	Паньчук	657	11%	6 804,00	?
7	Май	Васин	568	9%	6 759,00	?
8	Июнь	Борисова	849	12%	4 673,00	?
9	Июль	Сорокин	409	21%	5 677,00	?
10	Август	Федорова	386	46%	6 836,00	?
11	Сентябрь	Титова	598	6%	3 534,00	?
12	Октябрь	Пирогов	4569	3%	5 789,00	?
13	Ноябрь	Светов	239	2%	4 673,00	?
14	Декабрь	Козлов	590	1%	6 785,00	?
15						
16		Максимальная сумма брака				?
17		Минимальная сумма брака				?
18		Средняя сумма брака				?
19		Средний процент брака				?

11. Используя возможности MSExcel, создайте таблицу ведомости начисления зарплаты и проведите условное форматирование оклада и премии: до 2000 р. – желтым цветом заливки, от 2000 до 5000 р. – зеленым цветом шрифта, свыше 5000 р – малиновым цветом заливки, белым цветом шрифта.

	A	B	C	D	E	F	G
1	**ВЕДОМОСТЬ НАЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**						
2		***За октябрь 2006 г.***					
3	Табельный номер	Фамилия И.О.	Оклад (руб.)	Премия (27%)	Всего начислено	Удержано (13%)	К выдаче
4	200	Петров Л.И.	4 500,00	?	?	?	?
5	201	Иванова Г.А.	4 800,00	?	?	?	?
6	202	Степанов А.И.	5 200,00	?	?	?	?
7	203	Шорохов С.М.	5 550,00	?	?	?	?
8	204	Галкин В.Ж.	5 900,00	?	?	?	?
9	205	Степкина О.Л.	6 250,00	?	?	?	?
10	206	Шашкин Р.Н.	6 600,00	?	?	?	?
11		Всего:	?	?	?	?	?
12							
13		Максимальный доход:	?				
14		Минимальный доход:	?				
15		Средний доход:	?				

12. Используя возможности MSWord, наберите текст по образцу:

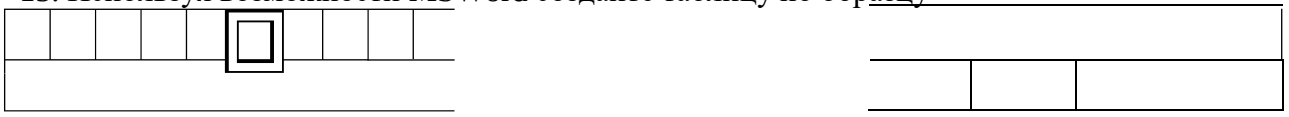
Понятие информация Философы под информацией понимают отраженное многообразием т. е. отражение в сознании человека происходящих вокруг изменений. В технических науках информацией считают коды, знаки и сигналы, которые можно передавать и получать с помощью технических устройств, при этом смысл сообщения значения не имеет. Смысл информации важен для журналистов, генетиков, биологов. В теории информации информацией считают сведения, снимающие полностью или частично существующую неопределенность знания.	Понятие информация Философы под информацией понимают отраженное многообразием т. е. отражение в сознании человека происходящих вокруг изменений. В технических науках информацией считают коды, знаки и сигналы, которые можно передавать и получать с помощью технических устройств, при этом смысл сообщения значения не имеет. Смысл информации важен для журналистов, генетиков, биологов. В теории информации информацией считают сведения, снимающие полностью или частично существующую неопределенность знания.	Понятие информация Философы под информацией понимают отраженное многообразием т. е. отражение в сознании человека происходящих вокруг изменений. В технических науках информацией считают коды, знаки и сигналы, которые можно передавать и получать с помощью технических устройств, при этом смысл сообщения значения не имеет. Смысл информации важен для журналистов, генетиков, биологов. В теории информации информацией считают сведения, снимающие полностью или частично существующую неопределенность знания.
$y=x^2$	$y=\sqrt{x+1}$	$y=\frac{1}{x}$

13. Создайте презентацию «*Устройства компьютера»*, состоящую не менее чем из 4 слайдов. Выберите фон презентации Блокнот. Добавьте эффекты анимации и гиперссылки.
14. Используя возможности MSWord, наберите текст по образцу:

Функции управления и организационные формы участия

	Функции	**Формы**
планирование	✓ определение программы реализации целей ✓ координировать работу коллег	➢ обмен информацией о постановке целей и задач при собеседовании
руководство	✓ обучение и развитие кадров ✓ регулирование межличностных отношений с коллективом	➢ наставничество ➢ мотивация: позитивный интерес, мотивация на результаты

15. Используя возможности MSWord создайте таблицу по образцу



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	1458				12658					25977			

16. Создайте базу данных с информацией об учащихся по предлагаемому образцу:

	ID	Фамилия	Имя	Пол	Дата рождения
	1	Иванов	Павел	м	15.05.1993
	2	Семенов	Валентин	м	30.12.1993
	3	Друнина	Екатерина	ж	12.09.1993
	4	Бабанов	Иван	м	25.12.1993
	5	Павлова	Евдокия	ж	14.01.1994
	6	Смоквин	Валентин	м	25.08.1994

Упорядочьте значения в поле Фамилия по алфавиту. Сформируйте запрос для вывода на экран фамилии мальчиков 1993 года рождения.

17. Используя MSExcel, создайте таблицу и заполните ее по предлагаемому образцу:

№	Наименование товара	Цена (руб.)	Кол-во
1	Мыльница	106	196
2	Стойка душевая	413	98
3	Крючок для полотенец	58	196
4	Лейка для душа	141	98
5	Карниз для душевой кабины	144	98
6	Кронштейн для душа (пласт.)	39	98
	Сумма заказа		

Добавьте в таблицу графу «Стоимость». Подсчитайте стоимость всех товаров и стоимость заказа. Оформите границы и заливку таблицы. Упорядочьте данные в таблице по алфавиту.

18. Используя возможности MSPowerPoint, создайте презентацию на тему «Моя специальность». Презентация должна содержать не менее 5 слайдов, 1 рисунка, 1 таблицы.
19. Используя возможности MSPowerPoint, создайте презентацию на тему «О себе». Презентация должна содержать не менее 5 слайдов, 1 рисунка, 1 таблицы.
20. Используя возможности MSAccess, создайте таблицу «Студенты», содержащую поля: *Фамилия, Имя, Отчество, Курс, Группа, Специальность, Стипендия.* Введите 10 произвольных записей. Выберите из таблицы «Студенты» фамилии, имена и отчества тех студентов, у которых фамилия начинается на букву «С».
21. Постройте график функции: $y = 2x^2 + 5x + 3$ на отрезке x = [-5; 5].
22. Постройте график функции: $y = 5\cos(2\pi t)$.
23. В MS Excel составьте произвольный список покупок из десяти пунктов. Назначьте цену и количество, подсчитайте стоимость каждой покупки. В конце таблицы подсчитайте итоговую стоимость. Оформите границы и заливку таблицы. Постройте гистограмму.

7. Приложения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, Основная литература:

Основная литература:

1. Бухгалтерскийфинансовыйучет: учебникдлясреднегопрофессиональногообразования /Л.В. Бухарева[идр.] ;под редакциейИ.М. Дмитриевой,В.Б.Малицкой,Ю.К. Харакоз. —4-еизд.,перераб.идоп.—Москва:ИздательствоЮрайт,2020.—490 с. —(Профессиональноеобразование). —ISBN978-5-534-13041-6.—Текст:электронный//Образовательнаяплатформа Юрайт[сайт].—URL: https://urait.ru/bcode/448765
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467050

Дополнительная литература:

1. **Куприянов, Д. В.** Информационное обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Режим доступа : HYPERLINK https://www.biblio-online.ru/bcode/434578 - **ЭБС Юрайт**

Интернет-ресурсы:

1.Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – режим доступаhttp://fcior.edu.ru;
2.Электронные книги по информационным технологиям в профессиональной деятельности : режим доступа https://www.litres.ru/
3. **Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. К**омментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"// Система ГАРАНТ, 2017-режим доступа http://www.garant.ru

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по самостоятельной работе[Электронный ресурс]/.. Белова М.Н.. Рязань: РГАТУ, 2022- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим /лабораторным работам [Электронный ресурс] Белова М.Н. - Рязань: РГАТУ, 2022- ЭБ «РГАТУ

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан ФДП и СПО

А. С. Емельянова
«14» марта 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.10 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Программы подготовки специалистов среднего звена СПО

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Факультет дополнительного профессионального и среднего профессионального обучения

Рязань, 2024г.

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта, приказом Министерства образования и науки от 05.02.2018 г. № 69 по специальности среднего профессионального образования 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки программы подготовки специалистов среднего звена СПО по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

- Рабочей программы по дисциплине Безопасность жизнедеятельности

Разработчики:

Тетерина О.А., преподаватель кафедры организации транспортных процессов, безопасности жизнедеятельности и физического воспитания

Рецензенты:

Терентьев В.Н., к.т.н., доцент кафедры организации транспортных процессов, безопасности жизнедеятельности и физического воспитания

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине одобрен предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин факультета дополнительного профессионального и среднего профессионального образования «14»марта 2024 г., протокол №7.

Председатель предметно-цикловой комиссии Стишкова Е.В.

Согласовано:

Представитель организации

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1.Паспорт фонда оценочных средств **4** Форма аттестации учебной дисциплины
5 2. Результаты освоения учебной дисциплины
5
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины
по темам (разделам). Формы и методы контроля 9
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля 11
освоения учебной дисциплины
4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 11
5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля
освоения учебной дисциплины 35
5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины 35

6. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации учебной дисциплины **46**

6. 1. Задания для оценки освоения дисциплины **46**

7. Приложения. 54

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»студент должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),следующими умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции ОК01-06, ОК 08-09

Уметь:

У 1- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У 2- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У 3- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У 4- применять первичные средства пожаротушения;

У 5- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

У 6- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

У 7- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У 8- оказывать первую помощь пострадавшим.

Знать:

З 1- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

З 2- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

З 3- основы военной службы и обороны государства;

З 4- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

З 5- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

З 6- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

З 7- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

З 8- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

З 9- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1. Форма аттестациюучебной дисциплины

Другая форма контроля – тестирование (5 семестр).

2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций (см. табл.1):

Таблица 1.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Форма контроля и оценивания**
В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***знать:*** принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	демонстрирует знание понятия устойчивости работы объектов экономики, при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; факторов, определяющих устойчивость работы объектов; путей и способов повышения устойчивости работы объектов; демонстрирует знания о мониторинге и прогнозировании развития событий и оценки последствий при ЧС и противодействии терроризму. демонстрирует знание понятия гражданской обороны и прин-	Дифференцированный зачет

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	ципов ее организации, задач и основных мероприятий гражданской обороны; демонстрирует знание признаков, определяющих опасность, вредных и опасных факторов производственной и бытовой среды, последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту, принципов снижения вероятности реализации потенциальных опасностей;	
способы защиты населения от оружия массового поражения;	демонстрирует знание видов оружия массового поражения, характеристик ядерного, химического, биологического оружия, поражающих факторов ядерного взрыва, действий населения в очаге ядерного, химического, биологического поражения, демонстрирует знание способов защиты населения при радиоактивном и химическом заражении местности.	Защита практической работы
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	демонстрирует знание типов возгораний и способов пожаротушения, основных видов первичных средств пожаротушения и правил их применения, мер пожарной безопасности в природной, бытовой и производственной среде, обязанностей граждан в области пожар-	защита практической работы

	ной безопасности, порядка действий при пожаре.	

основы военной службы и обороны государства;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы и обороны государства, знание понятий национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации, угрозы национальной безопасности РФ, военная безопасность РФ, знает понятие и принципы организации обороны.	защита практической работы
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неѐ в добровольном порядке;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы, порядка и сроков призыва граждан на военную службу, оснований для освобождения от призыва на военную службу и освобождения от исполнения воинской обязанности, оснований для предоставления отсрочки от призыва на военную службу, о контракте о прохождении военной службы, требований, предъявляемых к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.	защита практической работы
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;	демонстрирует знание организационной структуры Вооруженных Сил Российской Федерации, основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснаще-	Опрос, защита практической работы

	нии) воинских подразделений.	
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	демонстрирует знание порядка и правил оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении и при поражении электрическим током, прядка проведения реанимационных мероприятий	Опрос, защита практической работы
В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***уметь:*** организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	способен распознать потенциальные опасности, рационально организовать трудовой и производственный процесс; демонстрирует умение использовать индивидуальные средства защиты работающих, распознать сигналы оповещения населения и действовать по ним. умеет распознавать сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.	Опрос, защита практической работы

	умеет использовать средства индивидуальной и инженерной защиты, действовать при проведении эвакуационных мероприятий. умеет распознавать: признаки применения оружия массового поражения; сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.	
применять первичные средства пожаротушения;	умеет грамотно выбирать средства пожаротушения при различных типах возгораний; эффективно применять первичные средства пожаротушения	устный опрос
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	владеет стратегией поведения в конфликтных ситуациях, предупреждения и управления конфликтами, способами разрешения конфликтов	устный опрос
оказывать первую помощь пострадавшим	владеет техникой проведения реанимационных мероприятий, оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении, поражении электрическим током.	устный опрос
Результаты обучения	**Критерии оценки**	устный опрос
В результате освоения дисциплины	демонстрирует знание понятия устойчивости работы объектов	устный опрос

обучающийся должен ***знать:*** принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	экономики, при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; факторов, определяющих устойчивость работы объектов; путей и способов повышения устойчивости работы объектов; демонстрирует знания о мониторинге и прогнозировании развития событий и оценки последствий при ЧС и противодействии терроризму. демонстрирует знание понятия гражданской обороны и принципов ее организации, задач и основных мероприятий гражданской обороны; демонстрирует знание признаков, определяющих опасность, вредных и опасных факторов производственной и бытовой среды, последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту, принципов снижения вероятности реализации потенциальных опасностей;	

способы защиты населения от оружия массового поражения;	демонстрирует знание видов оружия массового поражения, характеристик ядерного, химического, биологического оружия, поражающих факторов ядерного взрыва, действий населения в очаге ядерного, химического, биологического поражения, демонстрирует знание способов защиты населения при радиоактивном и химическом заражении местности.	устный опрос
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	демонстрирует знание типов возгораний и способов пожаротушения, основных видов первичных средств пожаротушения и правил их применения, мер пожарной безопасности в природной, бытовой и производственной среде, обязанностей граждан в области пожарной безопасности, порядка действий при пожаре.	устный опрос
основы военной службы и обороны государства;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы и обороны государства, знание понятий национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации, угрозы национальной безопасности РФ, военная безопасность РФ, знает понятие и принципы организации обо-	устный опрос

	роны.	
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неѐ в добровольном порядке;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы, порядка и сроков призыва граждан на военную службу, оснований для освобождения от призыва на военную службу и освобождения от исполнения воинской обязанности, оснований для предоставления отсрочки от призыва на военную службу, о контракте о прохождении военной службы, требований, предъявляемых к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.	устный опрос

Таблица 2.

3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**					
	Текущий контроль		**Рубежный контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ПК**
Введение **Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.**	*Устный опрос*	*ОК1-6, ОК8-09*	*Тестирование*	*ОК1-6, ОК8-09*		
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.						
Тема 1.1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	*Устный опрос*	ОК 1	*Тестирование*	ОК 1		
Раздел 2. Мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.						
Тема 2.1 Чрезвычайные ситуации (ЧС) и их влияние на жизнедеятельность населения.	*Устный опрос*	ОК 1	*Тестирование*	ОК 1		
Тема 2.2 Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения.	*Устный опрос*	ОК 01, ОК 02, ОК 09	*Тестирование*	ОК 01, ОК 02, ОК 09		
Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность						
Тема 3.1 **Организационная структура Вооруженных Сил**	*Устный опрос*	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК08	*Тестирование*	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК08		

Раздел 4. Основы военной службы и обороны государства.						
Тема 4.1 Организация и порядок призыва граждан на военную службу.	*Устный опрос*	ОК 1-6, 8-09	*Тестирование*	ОК 1-6, 8-09		
Раздел 5. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим						
Тема 5.1 Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	*Устный опрос*	ОК 1-6, 8-09	*Тестирование*	ОК 1-6, 8-09		
					Другая форма контроля - Тестирование	ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4,ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ОК 1-9

4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля освоения учебной дисциплин**ы**

4. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Введение. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.

1. Назовите основные задачи системы «человек-среда обитания».
2. Каково соотношение понятий «биосфера» и «техносфера»?
3. Что изучает научная и учебная дисциплина «БЖД»?
4. Перечислите основные теоретические положения учебной дисциплины «БЖД».
5. Какую цель ставит и какие задачи решает дисциплина «БЖД»?
6. Дайте определение понятию «опасность».
7. Что такое индивидуальный и социальный риск?
8. Объясните содержание и смысл концепции приемлемого риска.
9. Назовите негативные факторы современной среды обитания человека.
10. В чѐм заключается неблагоприятное влияние человеческой деятельности на состояние производственной, природной и городской среды?

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.

1. Выделите основные составляющие здорового образа жизни.
2. Какова роль режима в обеспечении здорового образа жизни?
3. Что такое биологические ритмы?
4. От чего зависит работоспособность человека?
5. Как влияет состояние окружающей среды на здоровье человека?
6. Что такое наследственность?
7. Какие качества личности позволяет раскрыть здоровый образ жизни?
8. Каков механизм воздействия алкоголя на организм человека?
9. Как можно охарактеризовать поведение человека, находящегося в состоянии алкогольного опьянения?
10. Чем опасно употребление алкоголя для девушек и юношей?
11. Как алкоголь влияет на потомство?
12. Влияет ли алкоголизм на продолжительность жизни?
13. Какие, на ваш взгляд, меры могут перевоспитать человека, злоупотребляющего спиртным?
14. Дайте определение понятий «наркотики» и «наркомания».
15. Назовите сроки разрушающего воздействия на организм различных наркотических средств.
16. Назовите основные признаки развития наркомании.
17. В чем заключается социальная опасность наркомании?
18. Предложите свои методы борьбы с этим опасным явлением.

Раздел 2. Мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

1. Дайте определение понятию «чрезвычайная ситуация».
2. Назовите основные признаки классификации ЧС.
3. Каковы причины возникновения ЧС?
4. Какие аварии относят к ЧС, сопровождающимся выбросом опасных вредных веществ в окружающую среду?
5. Как классифицируют ЧС по масштабам распространения?
6. Назовите противолавинные профилактические мероприятия
7. По каким признакам классифицируют природные пожары?
8. Дайте определение терминам «эпидемия», «эпизоотия», «эпифитотия».
9. Какие ЧС угрожают человеку из космоса?

10. На какие группы подразделяются ЧС техногенного происхождения?
11. Назовите возможные пути снижения социальных опасностей.
12. Назовите основные принципы защиты населения в случае ЧС.

Раздел 3. Основы военной службы и обороны государства

1. Объясните понятие «национальная безопасность» и «военная безопасность».
2. Какие мероприятия включает организация обороны государства?
3. Какова роль Вооружѐнных Сил в обеспечении национальной и военной безопасности страны?
4. Назовите виды Вооружѐнных Сил Российской Федерации.
5. Назовите и охарактеризуйте элементы военной службы.
6. В чѐм заключается исполнение обязанностей военной службы?
7. Каков порядок назначения на воинские должности?
8. Какие уставы действуют в Вооружѐнных Силах Российской Федерации?
9. Добровольная подготовка граждан к военной службе.
10. Перечень основных военно-прикладных видов спорта.
11. Что предусматривает добровольная подготовка гражданина к военной службе?
12. Что предусматривает обязательная подготовка гражданина к военной службе?
13. Обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах.
14. Продолжительность учебных сборов по всем венным специальностям.
15. Перечислить основные качества личности военнослужащего.
16. Назвать основное качество военнослужащего.
17. На что направлена воинская деятельность военнослужащего?
18. Какие личностные качество приобретают важное значение в процессе воинской деятельности?
19. Что определяет дисциплинарный устав?
20. Что определяет устав гарнизонной и караульной служб?
21. Что определяет строевой устав?
22. Что такое конфликт?
23. Что такое конфликтная ситуация?
24. Как снять психическую напряженность, которая проявляется в виде повышенной агрессивности?
25. Что такое стратегия поведения?
26. Каковы стратегии поведения в конфликтной ситуации? Дайте им характеристику.
27. В чем заключается предупреждение конфликта?
28. Какие действия необходимо предпринимать для разрешения конфликта?

Раздел 4. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1. Перечислите основные цели оказания первой помощи.
2. В чем состоит первая помощь при наружных кровотечениях?
3. В чем разница между временной и окончательной остановкой кровотечения?
4. Каковы виды кровотечений?
5. Что такое артериальное кровотечение? Как его определить?
6. Что такое венозное кровотечение? В чем состоит первая помощь при венозном кровотечении?
7. В чем состоит первая помощь при капиллярном кровотечении?
8. Что такое смешанное кровотечение?
9. Каковы симптомы внутреннего кровотечения?
10. Как устранить носовое кровотечение?
11. В чем состоит первая помощь при подозрении на желудочное, легочное кровотечения?
12. Каковы основные виды неаппаратных способов искусственного дыхания?
13. Какие способы искусственного дыхания рекомендованы для проведения в полевых условиях?
14. Какой способ искусственного дыхания является наиболее эффективным?
15. В чем заключаются достоинства способа «искусственного дыхания выдыхаемым воздухом»?
16. Что такое терминальное состояние?
17. Что такое реанимация?
18. Что подразумевают под искусственным дыханием? Каковы показания к применению искусственного дыхания?
19. Приведите примеры открытых и закрытых травм.
20. Каковы основные этапы первой помощи при ранениях?

21. Какие виды повязок вы знаете?
22. Приведите примеры бинтовых повязок. Какие из них самые распространенные?

Критерии оценки устных ответов:

Оценка «5» ставится, если студент:

Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объѐма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий.

Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, выводы.

Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи. Последовательно, чѐтко, связно, обоснованно и безошибочно излагает материал.

Оценка «4» ставится, если студент:

Показывает знания всего изученного программного материала. Даѐт полный и правильный ответ; допускает незначительные ошибки и недочѐты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях.

Материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;

В основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.

Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

Оценка «3» ставится, если студент:

Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

Допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий даѐт недостаточно четкие;

Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

Оценка «2» ставится, если студент:

Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
Не делает выводов и обобщений.

Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; При ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Задания для практических работ

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1.

Тема: «Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. Первичные средства пожаротушения».

Задание 1. Описать хронические отравления, профессиональные заболевания и методы их предупреждения. Данные записать в таблице.

	Методы предупреждения
Хронические отравления	
Профессиональные заболевания	

Задание 2. Записать в таблице вредные вещества и их действие на организм человека.

Вредные вещества	Действие на организм человека
1.	
2.	

Задание 3. Перечислить основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации. Данные привести в таблице.

Виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту	Принципы снижения вероятности их реализации
1.	
2.	

Задание 4. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Что называют пожаром?	1	огнетушители, ведра и емкости с водой, ящики с песком, ломы, топоры, лопаты ит.д.
2	Горение — это	2	специальный гибкий трубопровод, предназначенный для транспортировки воды или других огнетушащих составов под высоким давлением к месту пожара или очагу возгорания
3	Основные способы пожаротушения:	3	прекращает доступ к горящей поверхности кислорода, покрывая ее, препятствует выделению горючих газов и понижает температуру горящего предмета. В сыром состоянии обладает токопроводящими свойствами, и поэтому его нельзя использовать при тушении предметов, находящихся под электрическим напряжением
4	Дренчерный ороситель — это	4	широко распространенным, эффективным и удобным средством для тушения различных легковоспламеняющихся и горючих жидкостей. По способу образования можно подразделять на химическую и газомеханическую (воздушно-механическую)

5	Спринклерный ороситель — это	5	предназначен для концентрации и размещения в определенном месте ручных огнетушителей, немеханизированного пожарного инвентаря и инструмента, применяемого при ликвидации загораний на объектах, в складских помещениях и на строительных площадках
6	В начальной стадии развития пожара можно использовать первичные (портативные) средства пожаротушения —	6	неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства
7	Пены являются	7	составляющая системы пожаротушения, распылитель с открытым выходным отверстием, В оросителях отсутствуют тепловые замки, поэтому такие системы срабатывают при поступлении сигнала от внешних устройств обнаружения очага возгорания — датчиков технологического оборудования, пожарных извещателей, а также от побудительных систем — трубопроводов, заполненных огнетушащим веществом, или тросов с тепловыми замками
8	Вода является	8	реакция окисления горючего вещества с выделением тепла, дыма и пламени
9	Песок	9	охлаждение очага горения или горящего материала с помощью веществ (например, воды), обладающих большой теплоемкостью; прекращение поступления в зону горения воздуха и горючего вещества, то есть изоляция очага горения от атмосферного воздуха или снижение концентрации кислорода в воздухе путем подачи в зону горения инертных компонентов, Осуществляется покрытием горящих материалов пеной, войлоком, асбестовым покрывалом, засыпкой песком; применение специальных химических средств, тормозящих скорость реакции окисления; механический срыв пламени сильной струей газа или воды; создание преград для распространения огня
10	Пожарный щит первичных средств пожаротушения	10	составляющая системы пожаротушения, оросительная головка, вмонтированная в специальную установку (сеть водопроводных труб, в которых постоянно находится вода или воздух- под давлением). Отверстие закрыто тепловым замком, рассчитанным на температуру 79, 93, 141 или 182 °С. При достижении в помещении температуры определенной величины замок распаивается, и вода начинает орошать защищаемую зону

11	Пожарный рукав представляет собой	11	наиболее простым, дешевым и доступным средством тушения пожара, Она может подаваться в зону горения в виде компактных сплошных струй или в распыленном виде

Задание 5. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Огнетушители — это	1	с вентильным затвором; с запорно- пусковым устройством пистолетного типа; с пуском от постоянного источника давления
2	Воздушно пенные огнетушители	2	подвергать огнетушитель при хранении воздействию прямых солнечных лучей, атмосферных осадков, агрессивных сред; направлять струю огнетушащего вещества в сторону близко стоящих людей; хранить огнетушитель вблизи нагревательных приборов; использовать огнетушитель не по назначению
3	Химические пенные огнетушители	3	ввиду небольшой продолжительности работы приводить в действие непосредственно возле очага горения, огнегасительную струю направлять на участки повышенного горения, сбивая пламя вверх и стремясь быстро и равномерно покрыть огнетушащим веществом большую площадь горения
4	Углекислотные (газовые) Огнетушители	4	предназначены для тушения возгорания твердых, жидких и газообразных веществ, возможно их применение для тушения электроустановок, находящихся под напряжением до 1 000 В. Рекомендуется оборудовать ими легковые и грузовые автомобили, сельскохозяйственную технику, противопожарные щиты на химических объектах, в гаражах, мастерских, офисах, гостиницах и квартирах
5	Аэрозольные Огнетушители	5	эксплуатировать огнетушители при появлении вмятин, вздутий или трещин на корпусе огнетушителя, на запорно-пусковой головке, а также при нарушении герметичности соединений узлов; производить любые работы, если в корпусе огнетушителя находится избыточное давление; наносить удары по огнетушителю или по источнику вытесняющего газа
6	Порошковые Огнетушители	6	предназначены для тушения небольших очагов горения веществ, материалов и электроустановок, за исключением веществ, которые горят без доступа кислорода. Они получили наибольшее распространение из-за их универсального применения, компактности и эффективности тушения

7	По виду пусковых устройств огнетушители подразделяют на группы:	7	технические устройства, которые предназначаются для тушения очагов горения в начальной стадии, а также для противопожарной защиты небольших сооружений, машин и механизмов
8	В соответствии с видом применяемого огнетушащего средства огнетушители могут быть:	8	предназначены для тушения горящих твердых материалов и горючих жидкостей. Категорически запрещается их использование для тушения горящих кабелей и проводов, находящихся под напряжением, а также щелочных материалов. Область применения их почти безгранична, за исключением тех случаев, когда огнетушащее средство способствует развитию процесса горения или проводит электрический ток. Они просты по устройству, при правильном содержании надежны в эксплуатации
9	При хранении огнетушителя и при работе с ним не допускается:	9	предназначены для тушения твердых веществ и материалов, загораний тлеющих материалов, горючих жидкостей на промышленных предприятиях, складах горючих материалов. Данные огнетушители не предназначены для тушения загораний веществ, горение которых может происходить без доступа воздуха (алюминий, магний и их сплавы, натрий и калий), и электрооборудования, находящегося под напряжением
10	При использовании огнетушителей запрещается:	10	предназначены для тушения загорания небольших очагов легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, твердых веществ, электроустановок, находящихся под напряжением, и различных материалов, кроме щелочных металлов и кислородосодержащих веществ, то есть веществ, которые горят без доступа кислорода
11	Как необходимо применять огнетушитель?	11	водные; пенные (химические, химические воздушно-пенные, воздушно-пенные); газовые (углекислотные, аэрозольные — хладоновые, бромхладоновые); порошковые

Задание 6. Изучите правила пожаротушения, правила поведения во время пожара и правила эвакуации из образовательного учреждения, ответьте на контрольные вопросы.

Задание 7. Изучите организацию работы по противопожарной безопасности в образовательном учреждении.

Для выполнения данного задания проводится экскурсия по образовательному учреждению. Цель экскурсии — ознакомление с местами расположения первичных средств пожаротушения и отработка модели поведения при пожаре. Во время экскурсии необходимо внимательно рассмотреть план эвакуации студентов и персонала образовательного учреждения (во время пожара на это не будет времени), изучить маршрут эвакуации от кабинета безопасности жизнедеятельности до аварийного выхода, пройти по этому маршруту и запомнить его.

Обучающимся следует обратить внимание на следующие моменты:

- вид огнетушителя и правила приведения его в действие;
- место расположения пожарного крана, ближайшего к учебному кабинету БЖД, и его комплектацию;
- место расположения пожарного щита и его комплектацию;
- порядок действия в случае возникновения пожара в образовательном учреждении.
- план эвакуации;
- места расположения эвакуационных выходов.

Задание 8. Внимательно прочитайте утверждения, оцените их правильность и разместите их в соответствующие графы таблицы («Правильно» или «Неправильно»).

Правильно	Неправильно

1. При возгорании сковороды необходимо залить ее водой.
2. Если загорелась мебель, пытайтесь тушить ее водой.
3. Загоревшиеся компьютер или телевизор нельзя тушить водой.
4. Если загорелась занавеска, сбивайте огонь мокрой тряпкой, шваброй или метлой.
5. Токсичные продукты, выделяемые при горении, не опасны для человека.
6. Чтобы быстрее выбраться из горящего здания, воспользуйтесь лифтом.
7. Если вы почувствовали запах дыма, постарайтесь не покидать комнату.
8. Возгорание необходимо начать тушить как можно раньше.
9. Мебель с трудом воспламеняется и легко тушится.
10. Короткое замыкание внутри корпуса может привести к возгоранию компьютера или телевизора.
11. Дети, испугавшись пожара, почти никогда не отзываются на незнакомые голоса.
12. Если вы собираетесь покинуть помещение из-за пожара, то постарайтесь надеть на себя как можно меньше одежды, чтобы она не мешала при движении.
13. При обнаружении пожара надо сразу перекрыть газ, выключить электричество.
14. При вызове МЧС при пожаре необходимо четко сообщить точный адрес, место пожара (помещение, этаж), время возгорания, цвет дыма, свою фамилию, номер своего телефона.
15. Лучше не сообщать о пожаре людям, работающим по соседству, чтобы избежать паники.
16. При пожаре надо распахнуть все окна и двери, чтобы не задохнуться от дыма.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2.

Тема: «Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика».

Задание 1. Дайте характеристику влиянию алкоголя, наркотиков и табака на организм человека.

Задание 2. Выработать комплекс мер, который позволит предотвратить появление наркотической, алкогольной и табачной зависимости, научить студентов проводить профилактику вредных привычек среди сверстников.

Задание 3. Описать наркотики относящиеся к группе возбуждающих и вызывающих депрессию.

Задание 4. Как влияют вредные привычки на организм человека. Заполните таблицу.

	Никотин	Алкоголь	Наркотики
Нервная система			
Желудочно-кишечный тракт			

Кровеносная система			
Мочеполовая система			
Опорно-двигательная система			

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3.

Тема: «Изучение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций».

Задание 1. Изучите общие понятия, связанные с опасностями, негативными факторами техносферы, и ответьте на контрольные вопросы.

Задание 2. Изучите мероприятия, направленные на защиту работающих и населения от негативных воздействий ЧС, и порядок организации оповещения населения и ответьте на контрольные вопросы.

Задание 3. Изучите организацию проведения эвакуационных мероприятий и меры по инженерной защите и ответьте на контрольные вопросы.

Задание 4. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Жизнедеятельность — это	1	в определенных условиях приводят к травматическим повреждениям или внезапным и резким нарушениям здоровья
2	Потенциальность опасности	2	потоки вещества, энергии и информации воздействуют на человека и среду обитания. Они не оказывают негативного влияния на здоровье, но приводят к дискомфорту, снижая эффективность деятельности человека
3	Вредные факторы	3	потоки вещества, энергии и информации соответствуют оптимальным условиям взаимодействия. Они создают оптимальные условия деятельности и отдыха, предпосылки для проявления наивысшей работоспособности, гарантируют сохранение здоровья человека
4	Опасные факторы	4	потоки высоких уровней за короткий период времени могут нанести травму, привести человека к летальному исходу, вызвать разрушения в природной среде
5	Взаимодействия в системе «человек—среда обитания» можно классифицировать следующим образом:	5	представляется в скрытом, неявном характере проявления негативных воздействий деятельности человека при определенных, нередко трудно предсказуемых условиях

6	Взаимодействия в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как оптимальные, если	6	потоки вещества, энергии и информации превышают допустимые уровни, оказывают негативное воздействие на здоровье, при длительном воздействии вызывают заболевания, могут привести к деградации природной среды
7	Взаимодействия в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как допустимые, если	7	повседневная деятельность и отдых, способ существования человека при реализации своих личных жизненных устремлений во взаимосвязи с общественными интересами
8	Взаимодействия в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как опасные, если	8	комфортные, допустимые, опасные, чрезвычайно опасные
9	Взаимодействие в системе «человек — среда обитания» можно классифицировать как чрезвычайно опасное, если	9	в определенных условиях могут стать причиной заболевания или снижения работоспособности людей

Задание 5. Решите ситуационную задачу.

При перевозке цистерны с хлором по железной дороге произошла его утечка. Облако хлора ветром понесло в сторону поселка Н. Составьте текст речевой информации для оповещения населения поселка.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4.

Тема: «Приборы ГО и химической разведки. Методика оценки радиационной обстановки по данным разведки ГО».

Задание 1. Изучить устройство, принцип работы измерителя мощности дозы (рентгенометра ДП - 5А). Указать отличительную особенность ДП - 5А от ДП - 5Б и ДП - 5В. Данные записать в таблицу

Параметры	Марка прибора		
	ДП-5А	ДП-5Б	ДП-5В
1	2	3	4
1. Диапазон измерения по излучению (м Р/ч Р/ч) 2. Диапазон суммарного излучения 3. Интервал температуры окружающего воздуха (^{o}C). 4. Относительная влажность (%). 5. Питание прибора 6. Масса полного комплекта (кг) 7. Глубина погружения зонда в воду			

Задание 2. Ознакомиться с устройством и дать техническую характеристику приборовДП - 22 В, ДП - 24. Данные записать в таблицу.

Параметры	Марка прибора		
	ДП-22В	ДП-24	ДКП-50
1. Диапазон измерения дозы облучения (*Р*) Интервал температуры работоспособности прибора (^{o} С) 3. Масса комплекта в укладочном ящике (кг) 4. Масса одного дозиметра (г).			

Задание 3. Ознакомиться с устройством ВПХР, методикой определения ОВ в воздухе и в сыпучих материалах.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №5.

Тема: «Средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения».

Задание 1. Изучите виды и характеристику средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени.

Задание 2. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу.

№ п/п	1	№ п/п	2
I	СИЗ делятся на	1	поставки воздушной смеси с некоторого отдаления, обычно они применяются при работе в емкостях
2	По принципу защитного действия СИЗ подразделяются на	2	изолирующие средства индивидуальной защиты кожи
3	Противогаз — это	3	гражданские противогазы
4	Респиратор — это	4	фильтрующе-поглощающая коробка, присоединенная непосредственно к лицевой части шлема-маски, шлем-маска, сумка и незапотевающие пленки
5	Изолирующие противогазы предназначены для	5	облегченное СИЗ органов дыхания, защищающее их от попадания аэрозолей и вредных газов
6	Шланговые противогазы предназначены для	6	средства фильтрующего типа, средства изолирующего типа
7	ГП-5, ГП-7 — это	7	фильтрующе-поглощающая коробка, шлем-маска, незапотевающие пленки, уплотнительные манжеты (обтюраторы), защитный чехол, сумка

8	Комплекты ОЗК, КИХ-4, КИХ-5 — это	8	средства защиты органов дыхания; средства защиты кожных покровов и органов зрения; медицинские средства индивидуальной защиты
9	В комплект ГП-5 входят	9	средство защиты органов дыхания, зрения и кожи лица
10	В комплект ГП-7 входят	10	генерации дыхательной смеси

Задание 3. Внимательно прочитайте утверждения, оцените их правильность и разместите их в соответствующие столбцы таблицы («Правильно» или «Неправильно»).

Правильно	Неправильно

1. Гражданские противогазы ГП-5 и ГП-7 надежно защищают от аэрозолей, газов и паров многих отравляющих веществ (хлора, сероводорода, синильной кислоты, фосгена, бензина, керосина, ацетона, бензола, толуола, спиртов, эфиров).
2. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) — это средства защиты органов дыхания, зрения и кожи лица.
3. К изолирующим средствам индивидуальной защиты кожи относится комплект защитной одежды ЗФО-МП.
4. Для изготовления ватно-марлевой повязки необходимо взять отрезок марли длиной 100 см, шириной 60 см, разложить марлю на
столе, сложить марлю в четыре слоя, разрезать по длине оставшиеся концы марли с каждой стороны, чтобы получились завязки.
5. По типам конструкции респираторы делятся на противопылевые, противогазовые и газопылезащитные.
6. Для надевания противопыльной тканевой маски необходимо:

1) поперечную резинку и крепление перебросить на наружную сторону маски;
2) обеими руками взять нижний край крепления таким образом, чтобы большие пальцы были обращены наружу;
3) плотно приложить нижнюю часть корпуса маски к подбородку;
4) крепление отвести за голову и ладонями плотно прижать маску к лицу;
5) придать маске наиболее удобное положение на лице, расправив поперечную резинку крепления маски на голове.

7. Стандартная ватно-марлевая повязка имеет полукруглую форму и четыре завязки.

Задание 4. Закрепите порядок надевания респиратора.

Техническое оснащение: респираторы ШБ-2, У-2К или др.

Используя различные виды респираторов, освойте методику их надевания на себя и пострадавшего.

Задание 5. Изготовьте ватно-марлевую повязку.

Техническое оснащение: отрезки марли по числу обучающихся длиной 100 см и шириной 60 см, вата 30х20 см, толщиной 2 см, нитки, иголки, ножницы.

Для изготовления ватно-марлевой повязки необходимо:

1) взять отрезок марли длиной 100 см и шириной 60 см;
2) разложить марлю на столе;
3) на середину марли ровно выложить слой ваты толщиной 1 — 2 см и размером 30 х 20 см;
4) сложить марлю по всей длине, накладывая на вату;
5) разрезать по длине оставшиеся концы марли с каждой стороны, чтобы получились завязки.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №6.

Тема: «Вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы».

Задание 1.Описать структуру Вооружѐнных сил. Данные привести в таблицу

Структура Вооружѐнных сил	Предназначение
Органы управления	
Объединения	
Соединения	
Воинские части	
Учреждения	
Военно-учебные заведения	

Задание 2. Предназначение Вооружѐнных сил

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №7 .

Тема: «Сухопутные войска: история создания, предназначение, структура».

Задание 1. Перечислите основные задачи сухопутных войск. Запишите в таблицу.

	Задачи
Сухопутные войска в мирное время	
Сухопутные войска в угрожающей период	
Сухопутные войска в военное время	

Задание 2. Перечислите основные роды сухопутных войск. Запишите в таблицу.

Род сухопутных войск	Описание
Мотострелковые	
Танковые	
Ракетные войска или артиллерия	
Армейская авиация	
Воздушно-десантные войска	

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 8

Тема: «Военно-Воздушные Силы: история создания, предназначение, структура».

Задание 1. Перечислите основные роды Военно-Воздушных сил. Запишите в таблицу.

Род сухопутных войск	Описание
Бомбардировочную	
истребительно – бомбардировочную	
Штурмовую	
Истребительную	
разведывательную и транспортную	
Войска ПВО	

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9.

Тема: «Военно-Морской Флот, история создания, предназначение, структура».

Задание 1. Перечислите подразделения Военно-Морского Флота Запишите в таблицу.

Подразделения	Описание

Надводный	
Подводный	
Авиация ВМФ	
Береговые ракетно-артиллерийские войска	
Морская пехота	

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №10.

Тема: «Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура».

Задание 1. Опишите стационарныевооружения РВСН России

Задание 2. Опишите мобильные (грунтовые и железнодорожные) ракетные комплексы.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11.

Тема: «Космические войска: история создания, предназначение, структура».

Задание 1. Опишите структуру Космических войск.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №12.

Тема: «Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура».

Задание 1. Опишите структуру Воздушно - Десантных Войск.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №13.

Тема: «Основные направления добровольной подготовки граждан к военной службе: занятия военно-прикладными видами спорта».

Задание 1. Найти в источниках и заполнить таблицу.

Военно-прикладные виды спорта, культивируемые в Вооружѐнных Силах Российской Федерации.

Вид спорта	Содержание спорта
Автомобильный (мотоциклетный)	
Гребно-парусный	
Плавание прикладное	
Военно-спортивное ориентирование	
Парашютный спорт	
Стрельба пулевая	

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №14.

Тема: «Обучение по дополнительным образовательным программам, имеющее целью военную подготовку несовершеннолетних граждан в учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО».

Задание 1. Найти в источниках и описать примерный режим проживания и обучения в Суворовском училище.

Задание 2. Ответьте на вопрос: Какую цель несѐт подготовка несовершеннолетних граждан по дополнительным программам имеющую целью военную подготовку.

Задание 3. Найти в источниках и описать оборонное производство Российской Федерации.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №15.

Тема: «Обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в образовательных учреждениях высшего профессионального образования».

Задание 1. Найти в источниках и описать организацию медицинского освидетельствования студентов проходящих подготовку на военных кафедрах.

Задание 2. Какие военные специальности могут получить офицеры запаса после обучения на военных кафедрах. Записать в тетради.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №16.

Тема: «Основные качества личности военнослужащего: любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости конституционного строя в России, народа и Отечества».

Задание 1. Найти в источниках и описать личностные качества военнослужащих.

Задание 2. Найти в источниках и описать учебно-боевую подготовку.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №17.

Тема: «Виды воинской деятельности и их особенности. Особенности воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил и родах войск. Перечень военно-учѐтных специальностей родственные полученной специальности».

Задание 1. Пользуясь перечнем военно-учѐтных специальностей найти и описать в тетради родственные полученной специальности (приложение 1).

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №18.

Тема: «Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы».

Задание 1. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. Для выполнения данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Конфликт — это	1	уход от конфликтной ситуации
2	Стратегия поведения человека — это	2	попытка прихода к совместному решению, частично удовлетворяющему обе стороны, стратегия взаимной уступки
3	Стратегия поведения в конфликтной ситуации зависит от	3	ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт
4	Стратегии поведения в конфликтной ситуации, выделяемые современной конфликтологией:	4	одна сторона во всем соглашается с другой, но имеет свое мнение, которое боится высказывать
5	Виды конфликтов	5	«дурак», «бестолочь», «мы еще встретимся», «я вам это припомню», «ты еще пожалеешь», «я не хочу с тобой разговаривать»
6	Основными проявлениями конфликтного поведения считаются:	6	уравновешивание интересов, признание ценности межличностных отношений

7	Соперничество как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	7	слова, действия (или бездействие), способствующие возникновению и развитию конфликта, то есть приводящие к конфликту непосредственно
8	Избегание как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	8	личностные, межличностные, групповые, межгрупповые, личностные
9	Приспособление как стратегия поведения в конфликтной ситуации выражается в том, что	9	совместное решение, удовлетворяющее обе стороны, когда разногласия регулируются путем взаимных уступок
10	Компромисс как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	10	соперничество, приспособление, избегание, компромисс; сотрудничество
11	Конфликтная ситуация — это	11	стремление к превосходству; снисходительное отношение к собеседнику; хвастовство; категоричность; навязывание своих советов; разная точка зрения на одну и ту же проблему; утаивание информации
12	Конфликтогены — это	12	устойчивый комплекс действий (то есть привычные, автоматизированные действия), предпочитаемый человеком для решения различных задач
13	Примеры слов-конфликтогенов:	13	активное противостояние другой стороне
14	Искусственно созданной имитацией конфликта является	14	острый способ разрешения противоречий в интересах, целях, взглядах, который возникает в процессе социального взаимодействия и заключается в противодействии его участников. Обычно он сопровождается негативными эмоциями и выходит за рамки правил и норм
15	Сотрудничество как стратегия поведения в конфликтной ситуации — это	15	индивидных свойств человека (его пола, общих способностей) и от его окружения

Задание 2. Расставьте этапы протекания конфликта в правильном порядке.

1. Начало открытого конфликтного взаимодействия.
2. Возникновение конфликтной ситуации.
3. Развитие открытого конфликта.
4. Осознание наличия конфликтной ситуации ее участниками.
5. Разрешение конфликта.

Задание 3. Решите ситуационные задачи.

Задача 1. Две фирмы одновременно стремятся занять одно и то же помещение для работы. Определите правильную стратегию поведения в данной конфликтной ситуации.

Задача 2. Муж начал злоупотреблять спиртными напитками. Жена не хочет «выносить сор из избы», боится разрушить семью, поэтому делает вид, что ничего не происходит, скрывает ситуацию от родственников и друзей.

Какую стратегию поведения в данной ситуации выбрала жена? Правильно ли она поступает? Как вы считаете, какая стратегия поведения здесь наиболее эффективна?

Задача 3. Вы нечаянно толкнули в переполненном транспорте стоящую рядом пожилую женщину, она сделала вам резкое замечание. Как правильно вести себя в этой ситуации?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 19.

Тема: «Оказание первой медицинской помощи».

Задание 1. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Кровотечение — это	1	опасна для жизни
2	Временная остановка наружного кровотечения часто является	2	смертельна для пострадавшего
3	При задержке оказания первой помощи в течение 1 ч	3	кровь вытекает равномерной струей, имеет темно-вишневую окраску
4	Основные цели первой помощи:	4	применение при венозном кровотечении: наложение на голое тело без защиты мягкими тканями; наложение слишком далеко от места кровотечения; слишком слабое или слишком сильное перетягивание; отсутствие информации о времени наложения жгута
5	Кровотечение называют наружным, если	5	изливающаяся кровь имеет ярко- красный цвет, бьет сильной прерывистой струей (фонтаном), выбросы крови соответствуют ритму сердечных сокращений
6	Кровотечение называют внутренним, если	6	шум в ушах, головокружение, потемнение и мелькание «мушек» в глазах, жажда и тошнота, возможна рвота. Кожа бледнеет, дыхание частое, возможны потеря сознания, судороги
7	Потеря 20—25 % общего объема крови	7	прикрепляется к одежде пострадавшего на самом видном месте
8	Потеря 30 % и более от общего объема крови	8	производится при оказании первой помощи на месте чрезвычайной ситуации
9	При артериальном Кровотечении	9	одновременное повреждение артерий, вен и капилляров

10	При венозном кровотечении	10	кровь поступает в грудную, брюшную и другие полости организма или в полые органы (полость желудка, трахеи, бронхи)
11	Смешанное кровотечение — это	11	погибает 30 % пострадавших с тяжелыми и крайне тяжелыми травмами
12	Симптомы внутреннего кровотечения:	12	необходимо прижать артерию выше места повреждения пальцами одной руки, двумя большими пальцами, или кулаком с силой, достаточной для остановки кровотечения
13	Временная остановка кровотечения	13	кровь вытекает из раны наружу
14	Ошибки, совершаемые при наложении жгута	14	первоочередной мерой первой помощи при ЧС
15	Записка с указанием точного времени наложения жгута при артериальном кровотечении	15	применяют метод максимального сгибания конечности в суставе. На место сгиба подкладывают подушечку из ваты или ткани, подушечка давит на сосуд и останавливает кровотечение. Конечность фиксируют в согнутом состоянии
16	Для временной остановки кровотечения из крупной артерии на ноге или руке пострадавшего методом пальцевого прижатия	16	сохранение жизни пострадавшего; предупреждение тяжелых осложнений; прекращение или ослабление действия травмирующих факторов; остановка наружного кровотечения; подготовка пострадавшего к транспортированию в больницу
17	Для временной остановки артериального кровотечения в паховой, подмышечной области, в области предплечья	17	потеря крови из кровеносной системы

Задание 2. Расставьте в правильном порядке действия при наложении жгута при артериальном кровотечении.

1. Концы жгута фиксируются при помощи крючка.
2. Если жгут наложен правильно, то конечность бледнеет, кровотечение останавливается.
3. Жгут накладывают поверх одежды, мягкой подкладки, нескольких слоев бинта.
4. К одежде пострадавшего на самом видном месте прикрепляется записка с точным указанием даты, часа и минут наложения жгута.
5. Конечность приподнимают.
6. Жгут накладывают на конечность в растянутом состоянии выше места кровотечения и как можно ближе к месту повреждения, чтобы ограничить обескровливание конечности.
7. Делают 2—3 витка, непосредственно прилегающих один к другому.
8. Жгут растягивают.

Задание 3. Решите ситуационную задачу.

В результате дорожно-транспортного происшествия у пострадавшего началось артериальное кровотечение. Каковы будут ваши действия?

Задание 4. Отработайте навыки оказания первой помощи по остановке:

1) артериального кровотечения, используя методы пальцевого прижатия артерии, наложения жгута, жгута-закрутки, максимального сгибания конечности в суставе;

2) венозного кровотечения, используя метод наложения давящей повязки.

Техническое оснащение: подстилка на пол, жгут, жгут-закрутка, палочка, бинты, салфетки, муляж человека или обучающиеся- добровольцы.

Задание 5. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/л	1	№ п/п	2
1	Травма — это	1	нарушение целостности или функций органов или тканей организма пострадавшего
2	К закрытым травмам относятся:	2	если нужно забинтовать значительную часть тела, например грудь, Туры бинта накладываются снизу верх по косой линии так, чтобы они не сползали. Каждый верхний виток бинта придерживает часть нижнего
3	К открытым травмам относятся:	3	самые распространенные, так как они просты, надежны, особенно при повреждениях на подвижных частях (область суставов), не вызывают аллергических реакций, легко модифицируются, позволяют усилить давление
4	Основные виды ран:	4	наложенный на раневую поверхность перевязочный материал закрепляют несколькими параллельными полосками липкого пластыря, прикрепленными к здоровым участкам кожи
5	Основные этапы первой помощи при ранениях:	5	один виток бинта
6	Виды повязок:	6	представляет собой кусок перевязочного материала треугольной формы. Она широко применяется при оказании первой помощи. Часто служит для подвешивания руки
7	Спиральная повязка накладывается,	7	ее следует осторожно размочить 3-процентным раствором перекиси водорода и только после этого снять
8	Повязку на глаз накладывают следующим образом:	8	используют для бинтования ран на груди, на затылочной области, кисти руки, голеностопного сустава, то есть для бинтования частей тела с неправильной поверхностью, Их накладывают в виде восьмерки
9	Повязки из бинта —	9	относятся к не бинтовым повязкам
10	Тур — это	10	резаные, колотые, рваные, рубленые, ушибленные, огнестрельные и др.

11	При выполнении лейкопластырной повязки	11	является наиболее прочной, так как в ней все обороты бинта ложатся один на другой. Применяется при перевязках конечностей в области голени, предплечья, а также накладывается на лоб, шею, живот
12	Косыночная Повязка	12	круговым горизонтальным ходом бинт закрепляют через лоб, сзади спускают на затылок, ведут под ухом по боковой поверхности шеи, через щеку и вверх,
			закрывая больной глаз; предыдущий ход закрепляют круговым ходом; далее — аналогично
13	Циркулярная (круговая) Повязка	13	простые, давящие, иммобилизирующие, корригирующие
14	Если повязка приклеилась к раневой поверхности,	14	открытые переломы, ожоги и все виды ран
15	Лейкопластырные и косыночные повязки	15	если рана кровоточит, остановить кровотечение; произвести первичную доврачебную обработку раны; перевязать рану
16	Крестообразные Повязки	16	ушибы, растяжения, сдавливания, вывихи, сотрясение головного мозга, закрытые переломы костей

Задание 6. Расставьте в правильном порядке действия по наложению бинтовой повязки «чепец».

1. Закрыть рану стерильной салфеткой, пользуясь пинцетом.
2. Попросить пострадавшего или помощника удерживать концы бинта натянутыми и слегка разведенными в стороны.
3. Сделать два закрепляющих циркулярных тура вокруг головы через лоб и затылок.
4. Следующий тур выполнить вокруг отрезка бинта, удерживаемого пострадавшим, и направить по затылочной области на противоположную сторону к другому концу бинта.
5. Уложить приготовленный отрезок узкого бинта /ушной 70 см на темени в виде ленты так, чтобы его концы спускались вниз впереди ушных раковин.
6. Обернув тур вокруг противоположного конца бинта-завязки, вернуться по лобно-теменной области к первоначальному отрезку бинта-завязки и повторить все действия, постепенно приближая каждый тур к центру головы, пока повязка не закроет всю теменную часть,
7. Оставшийся конец бинта обернуть и завязать вокруг любого конца бинта-завязки и связать под подбородком с противоположной
завязкой. Остатки бинта отрезать ножницами.
8. Встать лицом к пострадавшему.

Задание 7. Отработайте навыки наложения пострадавшим различных видов повязок:

- повязки «чепец» с бинтованием головы;
- «черепашьей» повязки с бинтованием коленного сустава;
- повязки на глаз;
- спиральной повязки на грудь;
- крестообразной повязки на кисть.

Техническое оснащение: подстилка на пол, стул, бинты различной ширины, лейкопластырь, косынка, салфетки, муляж человека или обучающиеся-добровольцы.

Задание 8. Внимательно прочитайте утверждения, оцените их правильность и разместите их в соответствующие столбцы таблицы («Правильно» или «Неправильно»). При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

Правильно	Неправильные

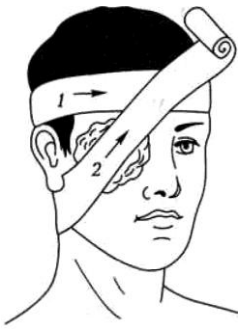


Рисунок 42Повязка на глаз

1. Неблагоприятные факторы, вызывающие травмы, могут быть механическими.
2. Бинтовую повязку накладывают в направлении справа налево и снизу вверх.
3. Бинтовую повязку накладывают в направлении слева направо и снизу вверх.
4. Бинтовую повязку накладывают в направлении справа налево и сверху вниз.
5. Для наложения расходящейся «черепашьей» повязки на колено пострадавшего бинт начинают накладывать с кругового витка вокруг коленной чашечки.
6. Циркулярная (круговая) повязка является наиболее прочной, так как в ней все обороты бинта ложатся один на другой в форме восьмерки.
7. Различают несколько видов бинтовых повязок: циркулярные, спиральные, крестообразные, лейкопластырные и косыночные.
8. Косыночная повязка служит для перевязки головы.
9. Крестообразные (восьмиобразные) повязки используют для бинтования ран на груди, на затылочной области, кисти руки, голеностопного сустава, то есть для бинтования частей тела с неправильной поверхностью.
10. Крестообразную повязку при травме кисти начинают делать с круговых витков бинта в области лучезапястного сустава.
11. Виды повязок: простые, давящие, иммобилизирующие, корригирующие.
12. Иммобилизирующая повязка исправляет неправильное положение какой-либо части тела.
13. Повязки из бинта — самые распространенные, так как они просты, надежны, особенно при повреждениях на подвижных частях (область суставов), не вызывают аллергических реакций, легко модифицируются, позволяют усилить давление.
14. Циркулярная (круговая) повязка применяется для закрытия больших ран. При ее наложении туры бинта идут в косом направлении вверх, на 2/3 прикрывая предыдущий ход.

Задание 9. Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Терминальное состояние — это	1	манипуляции, искусственно воспроизводящие дыхательный акт в случае отсутствия или резкого нарушения самостоятельного дыхания
2	История искусственного дыхания насчитывает	2	при отсутствии у пострадавшего пульса
3	Реанимация — это	3	физиологический процесс, при котором происходит обмен газов между организмом и внешней средой. Организм получает кислород, необходимый всем его клеткам и тканям, и выделяет углекислоту, накопившуюся в результате их жизнедеятельности
4	Сердечно-легочная реанимация Является	4	состояние, пограничное между жизнью и смертью
5	Реанимационные мероприятия могут быть прекращены	5	от 3 до 5 тыс. лет
6	Дыхание — это	6	при надетом на пострадавшего противогазе
7	К органам дыхания относятся	7	отсутствует естественное дыхание; естественное дыхание резко нарушено (поверхностное редкое дыхание, особенно с нарушением ритма, дыхание в виде редких «хватающих воздух» вдохов, не ритмичное, неравномерное по глубине дыхание при наличии цианоза); при дыхании с большими перерывами
8	Искусственное дыхание — это	8	комплекс мер, направленных на поддержание жизнедеятельности человека
9	В условиях ведения боевых действий, если в атмосфере содержатся отравляющие или радиоактивные вещества, искусственное дыхание нужно проводить	9	воздухоносные пути (полость носа, гортань, трахея, бронхи) и легкие
10	Прекардиальный удар наносят только	10	только при констатации смерти человека

11	Необходимо проводить искусственное дыхание независимо от причины, вызвавшей нарушение дыхательной деятельности, если:	11	экстренным мероприятием, проводимым при внезапно развившейся остановке сердца или дыхания

Задание 10. Изучите основные способы выполнения искусственного дыхания и других составляющих сердечно-легочной реанимации и ответьте на контрольные вопросы.

Задание 11. Найдите в столбце 2 продолжение фраз, начатых в столбце 1. При выполнении данного задания необходимо использовать теоретический материал к заданию 3.

№ п/п	1	№ п/п	2
1	Аппаратные способы выполнения искусственного дыхания подразумевают	1	является простым и в то же время самым эффективным методом искусственного дыхания
2	Неаппаратные способы искусственного дыхания делятся на два вида:	2	он выполним каждым человеком; полностью обеспечивает достаточную степень насыщения кислородом артериальной крови и выведение из организма углекислоты; он применим при любых нарушениях дыхания; его может выполнять один человек в течение 30 — 60 мин; при его выполнении оказывающий помощь может лежать
3	Все способы выполнения искусственного дыхания делятся на	3	челюсти пострадавшего крепко сжаты
4	Прекардиальный удар	4	способы искусственного дыхания Каллистова и Нильсена
5	Наиболее эффективными способами искусственного дыхания являются те, которые	5	активными являются как вдох, так и выдох
6	тод «изо рта в рот»	6	наносится по грудине пострадавшего
7	Способ «изо рта в нос» применяют, если	7	использование специальных медицинских аппаратов для проведения принудительной вентиляции легких
8	К числу достоинств способа «искусственное дыхание выдыхаемым воздухом» относится следующее:	8	искусственное дыхание выдыхаемым воздухом («изо рта в рот», «изо рта в нос», «рот к воздуховоду») и ручные способы

9	Из ручных способов выполнения искусственного дыхания наиболее эффективными считают те, при которых	9	воспроизводят вдох путем вдувания в легкие потерпевшего выдыхаемого воздуха спасающего
10	Для выполнения искусственного дыхания в полевых условиях, где не требуется маскировка оказывающего помощь, рекомендуют использовать	10	аппаратные и неаппаратные

Задание 12. Расставьте в правильном порядке действия при нанесении прекардиального удара.

1. Нанесите ребром сжатой в кулак ладони немного выше прикрытого пальцами мечевидного отростка перикардиальный удар. Выглядит это так: двумя пальцами одной руки вы прикрываете мечевидный отросток, а кулаком другой руки наносите удар (при этом локоть руки направлен вдоль туловища пострадавшего).
2. Освободите грудную клетку от одежды. Чтобы не терять время, свитер, майку не снимают, а сдвигают к шее. Галстук у мужчины нужно снять. Ремень на брюках, юбках следует расстегнуть. Также надо убедиться, что в области грудной клетки нет медальонов, крестиков или других предметов.
3. Приподнимите веко пострадавшего и проверьте, реагирует ли зрачок на свет (сужается при освещении). Затем проверьте пульс на сонной артерии (боковая поверхность шеи). Пульс проверяют не менее 10 с, чтобы не ошибиться.
4. Когда вы удостоверились, что у пострадавшего нет пульса, то переверните его на спину и начинайте сердечно-легочную реанимацию.
5. Прикройте двумя пальцами мечевидный отросток, чтобы уберечь его от повреждения. Он находится внизу грудины, там, где сходятся нижние ребра, и может при резком ударе отломиться и травмировать печень.

Задание 13. Имитируйте оказание пострадавшему первой медицинской помощи — установите наличие или отсутствие дыхания, пульса, выполните следующие приемы:

- прекардиальный удар;
- искусственное дыхание методом «изо рта в рот».

Техническое оснащение: подстилка на пол, салфетка или кусок марли, муляж человека.

Задание 14. Решите ситуационную задачу.

Пострадавший находится без сознания и без явных признаков дыхания и сердцебиения. Каковы будут ваши действия?

Критерии оценивания выполнения практических заданий:

«отлично» (5) – заслуживает студент, свободно владеющий умениями и навыками, обнаруживший глубокие знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания правильно и в полном объѐм;

«хорошо» (4) – заслуживает студент владеющий умениями и навыками, при выполнении заданий допустивший небольшие ошибки, но обладающий необходимыми знаниями для их выполнения

«удовлетворительно» (3) – заслуживает студент, справляющийся с профессиональными умениями и навыками, обнаруживший знания, полученные в процессе теоретического обучения, выполнивший задания с ошибками, но устранивший их с помощью преподавателя,

«неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, не владеющему умениями и навыками в достаточном объѐме, допустившему принципиальные ошибки и не обладающему достаточными знаниями для их устранения.

Тематика рефератов

1. Пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
2. Внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации.
3. Железнодорожные войска Российской Федерации.
4. Войска гражданской обороны МЧС России.
5. Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника.
6. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета).
7. Военнослужащий – подчиненный, строго соблюдающий Конституцию и законы Российской Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.
8. Первая доврачебная помощь при поражении электрическим током.
9. Первая доврачебная помощь при кровотечениях.
10. Первая доврачебная помощь при переломах.
11. Доврачебная помощь при клинической смерти.

Оценка	Критерии
«отлично»	Если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована еѐ актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объѐм, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочѐты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объѐм реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

5. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля освоения учебной дисциплины

5. 1. Задания для оценки освоения дисциплины

1) Задания в тестовой форме

На выполнение работы отводится 30 мин. Тест включает 25 заданий. Из них:

- 13 заданий 1-го уровня сложности *(*с выбором 1-го правильного ответа)*

- 10 заданий 2-го уровня сложности **
- *Задания с выбором нескольких правильных ответов из предложенных.*
- *Задания на установление соответствия.*
- *Задания на установление правильной последовательности.*
- *Задания на выбор ответа, требующего проведения расчетов*

- 2 задания 3-го уровня сложности ***(с кратким ответом на вопрос).

Баллы, полученные за правильно выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов**Тестовые задания**
(Вариант 1)

Тема	Номер, Содержания задания	*(расшифровка ОК)*
1	2	*3*
Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	1*. Условия, при которых создается возможность возникновения несчастного случая, называется: а) опасными зонами; б) опасной ситуацией; в) опасность.	ОК 1
	2*. Возможность воздействия на человека неблагоприятных или несовместимых с жизнью факторов, называется: а) риск; б) опасной ситуацией; в) потенциальная опасность.	ОК 3
Тема 1.2. Пожарная безопасность	3**Среди перечисленных ниже причин укажите те, которые характерны для взрыва на промышленных предприятиях и в быту: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) повышение температуры внутри производственного оборудования; б) понижение давления в технологическом оборудовании; в) отсутствие специальных устройств дымоудаления; г) отсутствие легкосбрасываемых конструкций во	ОК 4

	взрывоопасных производствах; д) неосторожное обращение с взрывчатыми веществами; е) повышение давления в технологическом оборудовании; ж) наличие инертных газов (хлодон, азот и др.) в зоне взрыва. з) неправильная эксплуатация газовых приборов и газового оборудования;	
	4*Что называется пожаром? а) химическая реакция окисления, сопровождающаяся выделением большого количества тепла и свечением; б) неконтролируемое горение вне специального очага, наносящее материальный ущерб; в) явление резкого увеличения скорости экзотермической реакции.	ОК 5
	5** Выберите действия, которые нужно выполнить, если случился пожар: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) идти в сторону, противоположную пожару; б) оценить обстановку и определить, откуда исходит опасность, а также сообщить в пожарную охрану о пожаре; в) укрыться в здании и ждать помощи пожарных г) двигаться в сторону незадымленной лестничной клетки или к выходу.	ОК 6
	6.** Что не относится к первичным средствам пожаротушения? *(укажите несколько вариантов ответа)* а) кошма; б) гидропомпы; в) огнетушители; г) пожарные краны; д) ящики с песком. е) система автоматического пожаротушения	ОК 7
	7* Какой опасный фактор пожара приводит к быстрому обрушению конструкций, человек может быть также поражен ударной волной, разлетающимися осколками и элементами конструкций? а) открытое пламя и искры; б) токсичные продукты горения; в) повышенная температура окружающей среды; г) взрыв; д) обрушение и разрушение несущих конструкций зданий.	ОК 8

Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	8* Бактериологическое оружие — это: а) специальные боеприпасы и боевые приборы, снаряжаемые биологическими средствами, предназначенными для массового поражения живой силы, сельскохозяйственных животных и посевов сельскохозяйственных культур; б) специальное оружие, применяемое для массового поражения сельскохозяйственных животных и источников воды; в) оружие массового поражения людей на определенной территории.	ОК 9
	9** Чрезвычайные ситуации в зависимости от количества людей, пострадавших в чрезвычайной ситуации, размера материального ущерба, а также границ зон распространения поражающих факторов делятся на: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) локальные; б) местные; в) территориальные; г) региональные; д) федеральные; е) трансграничные; ж) глобальные; з) государственные.	ОК 10
	10*. Производственные аварии и катастрофы относятся к: а) ЧС экологического характера; б) ЧС природного характера; в) ЧС техногенного характера; г) стихийным бедствиям.	ОК 11
	11** Если землетрясение застало на улице, необходимо: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) укрыться около высокого здания; б) при необходимости передвигаться, укрываясь у стен зданий; в) выйти на открытое место; г) при необходимости передвигаться в удалении от зданий; д) не подходить к полуразрушенным зданиям; е) укрыться у полуразрушенного здания.	ОК 6
	12**Последствиями аварий на химически опасных предприятиях могут быть: *(укажите несколько вариантов ответа)*	ОК 2

	а) заражение окружающей среды опасными ядовитыми веществами; б) разрушение наземных и подземных коммуникаций, промышленных зданий в результате действий ударной волны; в) резкое повышение или понижение атмосферного давления в зоне аварии и на прилегающей к ней территории; г) массовые поражения людей, животных и растений.	
Тема 2.2. **Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций**	***13**Основными способами защиты от ЧС*** являются: *(выбрать несколько вариантов ответа)* а) укрытие людей в защитных сооружениях; б) эвакуация (рассредоточение) персонала объектов экономики и населения за пределы пострадавшей зоны; в) самостоятельной ликвидации ЧС силами и средствами организаций; г) использование средств индивидуальной защиты.	ОК 7
	14**Безопасными местами в доме при внезапном урагане, смерче или буре являются: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) места вблизи окон, чтобы можно было наблюдать за обстановкой на улице; б) ниши в стенах; в) дверные проемы в капитальных стенах; г) балконы и лоджии; д) встроенные шкафы; е) под прочными полками.	ОК 8
	15* Убежище защищает от таких поражающих факторов оружия массового поражения как: а) от всех поражающих факторов ядерного взрыва; б) от всех поражающих факторов ядерного взрыва, от химического и бактериологического оружия; в) от химического и бактериологического оружия, а также радиоактивного заражения; г) от ударной волны ядерного взрыва и обычных средств поражения.	ОК 9
Тема 3.1. **Основы обороны государства**	16*Национальные интересы РФ — это а) достояние и ценности нашего общества; б) составная часть национальной безопасности; в) результат позитивных изменений международной обстановки.	ОК 1

	17***Дополните фразу: «Дисциплина - это установленный порядок_____людей, отвечающий сложившимся в обществе нормам права и морали, а также_____требованиям».	ОК 2
	18**Доказательства существования военной опасности, затрагивающей национальные интересы России это: *(выбрать несколько вариантов ответа)* а.) массовые миграции отдельных категорий граждан; б.) наличие в различных районах мира очагов военных конфликтов; в.) стремление отдельных государств (или группировок) доминировать в различных регионах, используя в решении спорных вопросов военную силу; г.) нестабильность политической обстановки в мире, в сочетании с наращиванием некоторыми государствами своего военного потенциала вблизи границ России.	ОК 5
Тема 3.2. **Основы военной службы**	19* Участвовать в забастовках военнослужащие могут: а. В свободное от службы время на территории воинской части; б. В свободное от службы время вне территории воинской части; в. Участие военнослужащих в забастовках запрещается.	ОК 9
	20*Уклонившимся от исполнения воинской обязанности считается гражданин: а) не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок без уважительной причины; б) явившийся по вызову военного комиссариата без необходимых документов; в) не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок, даже имея уважительную причину.	ОК 11
	21**Основные правовые документы, определяющие военную службу: *(укажите ответ с правильной последовательностью)* а. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «О воинской обязанности и воинской службе», «Об учебе в военных учебных	ОК 3

	заведениях»; б. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «Об обороне», «О статусе военнослужащих»; в. Конституция РФ, федеральные законы «Об обороне», «О воинской обязанности и воинской службе», «О статусе военнослужащих».	
	22* Воинская честь - это а) огромное значение для духа армии и морально-психологического климата каждого коллектива; б) нравственные внутренние качества и принципы воина (воинского коллектива), характеризующие его поведение, отношение к выполнению воинского долга; в) беззаветная преданность своей Родине и постоянная готовность к ее защите.	ОК 6
	23*** Дополните фразу: Военнослужащий- это патриот, осуществляющий защиту_____, не жалеющий для этого своей жизни.	ОК 10
	24*****Граждане Российской Федерации проходят военную службу: а) по призыву и в добровольном порядке (по контракту); б) только по призыву; в) только в добровольном порядке (по контракту); г) в порядке воинской повинности.	ОК 2
	25* В воспитательных целях на солдат, матросов, сержантов и старшин могут налагаться дисциплинарные взыскания в виде ареста с содержанием на гауптвахте солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту, сроком: а) до 5 суток; б) до 7 суток; в) до 10 суток; г) до 14 суток.	ОК 8

Тестовые задания
(Вариант 2)

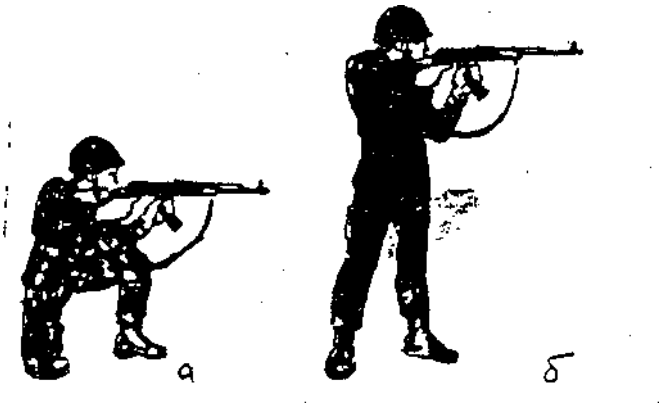
Тема	Номер, Содержания задания	*(расшифровка ОК)*
1	2	*3*

Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту		
	1*. Риск, который сочетает в себе технические, экономические, социальные и политические аспекты и представляет некоторый компромисс между уровнем безопасности и возможностями еѐ достижения, называется: а) индивидуальный риск; б) приемлемый риск; в) социальный риск.	ОК 3
	2*. Регион бывшей биосферы, преобразованный людьми с помощью прямого или косвенного воздействия технических средств в целях наилучшего соответствия своим материальными социально-экономическим потребностям, называется: а) гидросфера; б) литосфера; в) техносфера.	ОК 7
Тема 1.2. Пожарная безопасность	3*** Дополните фразу: Пожар — это_____горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.	ОК 4
Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	4** Место для разведения костра лучше всего подходит: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) открытое, но защищенное от ветра и дождя; б) на торфяных болотах; в) рядом с сухими деревьями, где достаточно топлива; г) вблизи воды; д) зимой — под большими деревьями.	ОК 9
	5* РСЧС создана с целью: а) прогнозирования ЧС на территории РФ и организации проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ; б) объединения усилий органов власти, организаций и предприятий, их сил и средств в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; в) первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях на территории Российской Федерации.	ОК 10
	6** Последствиями аварий на химически опасных предприятиях могут быть: *(укажите несколько вариантов ответа)*	ОК 11

	а) заражение окружающей среды опасными ядовитыми веществами; б) разрушение наземных и подземных коммуникаций, промышленных зданий в результате действий ударной волны; в) резкое повышение или понижение атмосферного давления в зоне аварии и на прилегающей к ней территории; г) массовые поражения людей, животных и растений.	
	7** Если землетрясение застало на улице, необходимо: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) укрыться около высокого здания; б) при необходимости передвигаться, укрываясь у стен зданий; в) выйти на открытое место; г) при необходимости передвигаться в удалении от зданий; д) не подходить к полуразрушенным зданиям; е) укрыться у полуразрушенного здания.	ОК 6
	8** Чрезвычайные ситуации в зависимости от количества людей, пострадавших в чрезвычайной ситуации, размера материального ущерба, а также границ зон распространения поражающих факторов делятся на: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) локальные; б) местные; в) территориальные; г) региональные; д) федеральные; е) трансграничные; ж) глобальные; з) государственные.	ОК 2
	9* Какой опасный фактор пожара приводит к быстрому обрушению конструкций, человек может быть также поражен ударной волной, разлетающимися осколками и элементами конструкций? а) открытое пламя и искры; б) токсичные продукты горения; в) повышенная температура окружающей среды; г) взрыв; д) обрушение и разрушение несущих конструкций зданий.	ОК 9
Тема 2.2. **Способы защиты населения от чрезвычайных**	10* Основными способами защиты населения от сильно действующих ядовитых веществ СДЯВ являются: а) профилактические прививки от СДЯВ; б) использование средств индивидуальной защиты	ОК 7

ситуаций	органов дыхания и кожи; в) использование защитных сооружений (убежищ); г) временное укрытие населения в жилых и производственных зданиях; д) эвакуация населения из зон возможного заражения	
	11* Прибыв на место размещения в случае эвакуации из зоны аварии с выбросом ОВ, необходимо: а) немедленно зарегистрироваться; б) снять верхнюю одежду, принять душ с мылом, промыть глаза, прополоскать рот: в) помочь эвакуируемым разместится на сборных пунктах, пройти на пункт питания;	ОК 8
	12* Ядерное оружие — это: а) высокоточное наступательное оружие, основанное на использовании ионизирующего излучения при взрыве ядерного заряда в воздухе, на земле (на воде) или под землей (под водой); б) оружие массового поражения взрывного действия, основанное на использовании светового излучения за счет возникающего при взрыве большого потока лучистой энергии, включающей ультрафиолетовые, видимые и инфракрасные лучи; в) оружие массового поражения взрывного действия, основанное на использовании внутриядерной энергии.	ОК 9
	13**Основными способами защиты от ЧС являются: *(выбрать несколько вариантов ответа)* а) укрытие людей в защитных сооружениях; б) эвакуация (рассредоточение) персонала объектов экономики и населения за пределы пострадавшей зоны; в) самостоятельной ликвидации ЧС силами и средствами организаций; г) использование средств индивидуальной защиты.	ОК 1
	14**Безопасными местами в доме при внезапном урагане, смерче или буре являются: *(укажите несколько вариантов ответа)* а) места вблизи окон, чтобы можно было наблюдать за обстановкой на улице; б) ниши в стенах; в) дверные проемы в капитальных стенах; г) балконы и лоджии; д) встроенные шкафы; е) под прочными полками.	ОК 8
	15*. Производственные аварии и катастрофы относятся к: а) ЧС экологического характера; б) ЧС природного характера;	ОК 2

	в) ЧС техногенного характера; г) стихийным бедствиям.	
Тема 3.1. **Основы обороны государства**	16* К видам Вооруженных Сил Российской Федерации относятся: а) Ракетные войска стратегического назначения, Сухопутные войска, Военно-Воздушные Силы, Военно-Морской Флот; б) Сухопутные войска, воздушно-десантные войска, танковые войска, мотострелковые войска; в) Ракетные войска стратегического назначения, артиллерийские войска, войска противовоздушной обороны, мотострелковые войска.	ОК 1
	17*** Дополните фразу: Основным органом оперативного управления войсками и силами флота Вооруженных Сил Российской Федерации является_ _____	ОК 6
	18**Воинские звания, соответствующие солдатам и матросам: *(укажите ответ с правильной последовательностью)* А. Рядовой (курсант), ефрейтор, матрос (курсант), старший матрос; Б. Солдат, старший солдат, матрос, старший матрос; В. Рядовой (курсант), старший рядовой (курсант), матрос (курсант), старший курсант.	ОК 2
	19**Доказательства существования военной опасности, затрагивающей национальные интересы России это: *(выбрать несколько вариантов ответа)* а.) массовые миграции отдельных категорий граждан; б.) наличие в различных районах мира очагов военных конфликтов; в.) стремление отдельных государств (или группировок) доминировать в различных регионах, используя в решении спорных вопросов военную силу; г.) нестабильность политической обстановки в мире, в сочетании с наращиванием некоторыми государствами своего военного потенциала вблизи границ России.	ОК 9
Тема 3.2. **Основы военной службы**	20**Рассмотрите рисунок и укажите, что он иллюстрирует, а также расшифруйте, что обозначено буквами «а» и «б». *(укажите ответ с правильной последователь-*	ОК 9

	стью)  А. Положение при стрельбе: а) «сидя», б) «с упором на левую ногу»; Б. Положение при стрельбе: а) «с колена», б) «стоя»; В. Положение при стрельбе: а) «с упором на левое колено», б) «с упором на правое плечо».	
	21* Военнослужащие несут ответственность за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и воинской чести: а) административную; б) уголовную; в) дисциплинарную.	ОК 11
	22* Комиссия по постановке граждан на воинский учет предусмотрена в следующем составе: а) заместитель руководителя местной администрации, военный комиссар района, руководитель органа внутренних дел района, секретарь комиссии, врачи-специалисты; б) военный комиссар района или его заместитель, представитель местной администрации, специалист по профессиональному психологическому отбору, секретарь комиссии, врачи-специалисты; в) заместитель военного комиссара района, специалист по профессиональному психологическому отбору, секретарь комиссии, врачи-специалисты.	ОК 3
	23* Военнослужащие несут ответственность за самовольное оставление части на срок свыше двух суток: А. Гражданско-правовую; Б. Дисциплинарную; В. Уголовную.	ОК 6

	24**Основные правовые документы, определяющие военную службу: *(укажите ответ с правильной последовательностью)* а. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «О воинской обязанности и воинской службе», «Об учебе в военных учебных заведениях»; б. Конституция РФ, федеральные законы «О призыве на военную службу», «Об обороне», «О статусе военнослужащих»; в. Конституция РФ, федеральные законы «Об обороне», «О воинской обязанности и воинской службе», «О статусе военнослужащих».	ОК 8
	25* В воспитательных целях на солдат, матросов, сержантов и старшин могут налагаться дисциплинарные взыскания в виде ареста с содержанием на гауптвахте солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту, сроком: а) до 5 суток; б) до 7 суток; в) до 10 суток; г) до 14 суток.	ОК 10

ШКАЛА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 – 100 (23-25)	5	отлично
70 – 89 (18-22)	4	хорошо
50 – 69 (12-17)	3	удовлетворительно
менее 50 (менее 12)	2	неудовлетворительно

7. Приложения

Основная литература:

1.Резчиков,Е.А.Безопасностьжизнедеятельности:учебникдлясреднегопрофессиональногообразования/Е. А.Резчиков,А. В. Рязанцева. —2-еизд.,перераб.идоп. —Москва:ИздательствоЮрайт,2022.— 639 с. — (Профессиональноеобразование). —ISBN978-5-534-13550-3.— Текст:электронный//Образовательнаяплатформа Юрайт[сайт].— URL: https://urait.ru/bcode/495884(датаобращения: 04.07.2022).

Дополнительная литература:

1. **Беляков, Г. И.** Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях **[**Электронный ресурс**]**: учебник для СПО / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. :

Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03180-5. — Режим доступа : HYPERLINK https://biblio-online.ru/bcode/436500 **ЭБС Юрайт**

2. Каракеян, В. И. Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09151-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433762 (дата обращения: 28.05.2019).- **ЭБС Юрайт**

Интернет-ресурсы :

1. Первые шаги граждан в чрезвычайных ситуациях (памятка о правилах поведения граждан в чрезвычайных ситуациях)
http://www.novgorod.fio.ru/projects/Project1583/index.htm

1. Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях http://kombat.com.ua/stat.html

3. Культура безопасности жизнедеятельности. [Электронный ресурс] / Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидациям последствий стихийных бедствий: сайт // Режим доступа: http://www.culture.mchs.gov.ru/testing/?SID=4&ID=5951.

4.Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа:.http://www.mchs.gov.ru/.

5. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. — URL:http://bzhde.ru

6.Журнал «Безопасность жизнедеятельности»-
URLhttp://novtex.ru/bjd/ -

Учебно-методические издания:

Методические рекомендации по самостоятельной работе по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»[Электронный ресурс]/..Жирков Е.А. Рязань: РГАТУ, 2022- ЭБ «РГАТУ»

Методические указания к практическим работам по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» [Электронный Жирков Е.А. - Рязань: РГАТУ, 2019- ЭБ «РГАТУ

Лист о внесении изменений в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с приказом № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» **внести изменения** в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего специального профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Изложить в следующей редакции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Изменения в УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей утверждены на заседании методического совета ФДП и СПО « 19» октября 2022 г. (протокол № 02).