МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"

Подписано цифровой подписью: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"
DN: c=RU, st=Рязанская область, street=ул. Костычева, д.1, l=г. Рязань, title=Ректор, ou=Ректорат, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА", 1.2.643.100.1=1202D31303236323031303734393938, 1.2.643.100.3=1208305923885003995383738, 1.2.643.100.4=1204363232393030303063433, 1.2.643.3.131.1.1=120C363232383131383930343737, email=university@rgatu.ru, givenName=Александр Владимирович, sn=Шемякин, cn=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА"
Дата: 2023.01.26 16:44:19 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ
_____ А.В. Шемякин
«26» 01 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе качества образования управления развития образовательного процесса, дополнительного профессионального образования, цифровой трансформации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого совета университета «26» 01 2023 г.
(Протокол № 6)

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Проректор по развитию образовательного процесса и цифровой трансформации	И.Г. Шашкова	16.01.2023
Согласовано	Начальник управления по правовым вопросам и делопроизводству	Н.Ю. Харламова	16.01.2023
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина	16.01.2023
Регистрационный номер 15.1-2-2023-2-2		Страниц 6	

г. Рязань, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об отделе качества образования управления развития образовательного процесса, дополнительного профессионального образования, цифровой трансформации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» распространяется на деятельность отдела качества образования (далее – отдел) и устанавливает цели, задачи, направления деятельности, его структуру, права и ответственность, служебные взаимоотношения.

1.2 Отдел является структурным подразделением управления развития образовательного процесса, дополнительного профессионального образования, цифровой трансформации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее – управление, университет) и подчиняется проректору по развитию образовательного процесса и цифровой трансформации.

1.3 В своей деятельности отдел руководствуется:

- федеральным, региональным законодательством РФ и локальными нормативными документами по вопросам выполняемой работы;

- методическими материалами по соответствующим вопросам;

- Уставом университета;

- правилами внутреннего трудового распорядка университета;

- настоящим Положением.

1.4 Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, утверждаемым проректором по развитию образовательного процесса и цифровой трансформации.

1.5 По итогам года составляется письменный отчёт о проделанной работе отдела.

1.6 Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по решению Учёного совета университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Цели:

- определение направлений и механизмов управления качеством образовательного процесса;

- содействие структурным подразделениям университета в нормативном обеспечении внедрения и эффективного использования системы качества с целью достижения требуемого уровня предоставляемых образовательных услуг и подготовки высококвалифицированных специалистов, востребованных в России и за рубежом;

- формирование инновационной инфраструктуры университета, обеспечивающей повышение качества образовательных услуг на базе системной интеграции образования, науки и производства.

2.2 Задачи:

- формирование и развитие постоянно действующей системы управления качеством образовательной деятельности, проектирование нормативных и информационных материалов в области менеджмента качества;

- мониторинг (внутренний и внешний) уровня удовлетворенности заинтересованных сторон деятельностью университета;

- подготовка университета к успешному прохождению государственной аккредитации основных образовательных программ.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Осуществление системы мероприятий по аудиту и мониторингу качества образования в университете и структурных подразделениях, обеспечение возможности квалифицированного использования их результатов для принятия управленческих решений.

3.2 Описание процессов и видов деятельности университета.

3.3 Разработка и внедрение механизмов управления процессами по критериям эффективности и результативности.

3.4 Проведение внутренних аудитов.

3.5 Подготовка СМК университета к внешней проверке (сертификации).

3.6 Систематический анализ результатов внутренних проверок системы менеджмента качества с целью оценки ее эффективности и координации путей развития; совершенствование СМК университета в соответствии с российскими, международными требованиями и ожиданиями заинтересованных сторон.

3.7 Анализ проведения обучающимися оценки содержания, организации и качества образовательного процесса.

3.8 Изучение требований потребителей к качеству подготовки выпускников университета.

3.9 Контроль соответствия расписания и фактического проведения занятий.

3.10 Информационная поддержка структурных подразделений университета в сфере обеспечения качества обучения и внедрения инновационных технологий в образовательную деятельность.

3.11 Вычитка положений, разрабатываемых структурными подразделениями университета, регистрация локальных нормативных актов по образовательной деятельности, общего характера, положений о структурных подразделениях университета.

3.12 Контроль за размещением портфолио обучающихся на официальном сайте университета.

3.13 Информирование руководства, заинтересованных сторон о результатах деятельности отдела.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1 Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор исходя из условий и особенностей деятельности университета по представлению проректора по развитию образовательного процесса и цифровой трансформации и по согласованию с управлением кадров.

4.2 Должностные обязанности и требования к квалификации начальника отдела прописаны в должностной инструкции.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Отдел качества образования имеет право:

- оказывать методическую помощь в проведении внутреннего аудита, в совершенствовании системы менеджмента качества в структурных подразделениях университета;

- запрашивать в структурных подразделениях университета сведения, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач.

- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- проводить совещания и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений и экспертов сторонних организаций для участия в рассмотрении и выполнении работ по вопросам, входящим в компетенцию отдела в соответствии с настоящим положением.

5.2 Отдел качества образования несёт ответственность за:

- за надлежащее и своевременное выполнение целей, задач и основных направлений деятельности;

- организацию в отделе оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации сотрудниками отдела строго в служебных целях;

- соблюдение правил и техники пожарной безопасности;

- соблюдение трудовой дисциплины.

Ответственность сотрудников отдела качества образования устанавливается их должностными инструкциями.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ)

6.1 Для реализации целей, задач и направлений деятельности отдел качества образования взаимодействует с:

- учебным управлением по вопросам контроля качества образовательной деятельности и учебной документации;
- факультетами, кафедрами по вопросам функционирования и непрерывного совершенствования системы качества образования;
- управлением по правовым вопросам и делопроизводству по правовым вопросам;
- другими структурными подразделениями университета и сторонними организациями по вопросам деятельности отдела.

Приложение – лист ознакомления с положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению
об отделе качества образования управления развития
образовательного процесса, дополнительного
профессионального образования, цифровой трансформации
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с положением об отделе качества образования управления развития образовательного процесса, дополнительного профессионального образования, цифровой трансформации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

№ п/п	дата	фамилия, имя, отчество	подпись
	27.01.2023	Долина Е.В.	

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО

6 (шесть)листа (ов)

Зав.канцелярией Е.И. Санкова

« 26 » февраля 2023