

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

« 31 » августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-научном инновационном центре «Агротехнопарк»
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого
совета университета «31» августа 2017 г.

(Протокол № 1)

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Директор УНИЦ «Агротехнопарк»	Ю.В. Доронкин	29.08.17г.
Согласовано	Начальник управления международных связей и опытно-производственной деятельности	Д.В. Виноградов	29.08.2017
Согласовано	Первый проректор	С.Н. Борычев	29.08.17
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина	29.08.2017
Согласовано	Проректор по развитию и качеству образовательного процесса	И.Г. Шашкова	29.08.17
Согласовано	Главный бухгалтер	Е.Н. Панкратова	29.08.17г.
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	29.08.2017
Регистрационный номер	1934-17-2-160	Страниц	9

г. Рязань, 2017

1. Общие положения

1.1. Учебно-научный инновационный центр «Агротехнопарк» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева», сокращенное наименование УНИЦ «Агротехнопарк» ФГБОУ ВО РГАТУ (далее по тексту УНИЦ «Агротехнопарк»), создан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и Уставом университета.

1.2. УНИЦ «Агротехнопарк» является структурным подразделением университета и входит в состав управления международных связей и опытно-производственной деятельности, создан решением Ученого совета от 28.03.13 г., протокол № 170-1.

1.3. УНИЦ «Агротехнопарк» не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения.

1.4. УНИЦ «Агротехнопарк» возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора университета. На должность директора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы не менее 3 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы не менее 3 лет.

1.5. В своей деятельности УНИЦ «Агротехнопарк» руководствуется законодательством РФ, нормативными правовыми актами Рязанской области, Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ, иными локальными нормативными актами университета, а также настоящим Положением.

1.6. Ежегодно директором УНИЦ «Агротехнопарк» составляется план работы, на основании которого осуществляется деятельность, и письменный отчет.

1.7. УНИЦ «Агротехнопарк» ведет статистическую отчетность в порядке, установленном Российской законодательством, представляет университету и другим государственным органам необходимую информацию о ведении хозяйствования.

1.8. УНИЦ «Агротехнопарк» реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета университета.

1.9. При прекращении деятельности или реорганизации УНИЦ «Агротехнопарк» обязан обеспечить учет и сохранность документов и имущества, а также их своевременную передачу на хранение в установленном порядке.

2. Цели и задачи

2.1. Целями деятельности УНИЦ «Агротехнопарк» являются:

- методическое и материально-техническое обеспечение учебной и научно-производственной деятельности университета на основе образовательной, консультационной, выставочной, научно-исследовательской, проектной, инновационной, коммерческой и иных форм деятельности;
- проведение семинаров и консультаций руководителей и специалистов сельскохозяйственного производства.

2.2. Основными задачами УНИЦ «Агротехнопарк» являются:

- обеспечение учебно-производственной деятельности структурных подразделений университета, организация практического обучения обучающихся по отдельным специальностям, направлениям подготовки, предоставление услуг сторонним юридическим и физическим лицам;
- организация и дальнейшее развитие учебно-производственных предприятий по производству и переработке сельскохозяйственной

продукции, учебных подсобных производств, учебно-торговых предприятий;

- проведение экспериментальной научно-исследовательской работы, апробация и внедрение научных разработок;

- организация и проведение научно-технических выставок и ярмарок научных разработок и инвестиционных проектов, семинаров, совещаний, конференций, школ, стажировок специалистов;

- реализация производимой продукции;

- организация и проведение выставок оборудования по производству и переработке продукции сельскохозяйственного назначения зарубежных и отечественных товаропроизводителей;

- практическая подготовка обучающихся на базе постоянно действующего производства;

- производство элитно-семеноводческой продукции, разработка новых технологий, создание перспективных сортов и гибридов сельскохозяйственных растений и их реализация предприятиям и хозяйствам всех видов собственности;

- создание информационной базы для оказания информационно-консультационных услуг юридическим и физическим лицам по научным, техническим и технологическим направлениям;

- профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов АПК.

3. Основные направления деятельности

3.1. Организация научных исследований, выполняемых структурными подразделениями университета.

3.2. Практическая подготовка обучающихся, знакомство с новой техникой, технологиями и т.д.

3.3. Организация практической подготовки обучающихся по отдельным специальностям и направлениям подготовки.

3.4. Участие в выставочной и информационной деятельности, включая

организацию представительского участия.

3.5. Создание базы данных выпускаемых и предлагаемых отечественными и зарубежными фирмами товаров, техники, оборудования, технологий.

3.6. Комплектование выставочных экспозиций.

3.7. Научно-техническое консультирование сельскохозяйственных производителей и переработчиков.

3.8. Производство сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

3.9. Другие направления деятельности, предусмотренные Уставом университета.

4. Организационная структура

4.1. УНИЦ «Агротехнопарк» возглавляет директор, который выполняет функции и обязанности по обеспечению деятельности УНИЦ «Агротехнопарк», подчиняется начальнику управления международных связей и опытно-производственной деятельности университета.

4.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью УНИЦ «Агротехнопарк» и по вопросам его компетенции действует на принципах единонаучания.

4.3. Внутренняя структура УНИЦ «Агротехнопарк» и штатное расписание формируется его директором, исходя из коммерческой целесообразности, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, Уставом университета и настоящим Положением, и утверждается ректором.

4.4. Прием и увольнение сотрудников УНИЦ «Агротехнопарк» осуществляется ректором университета по представлению директора в порядке, установленном трудовым законодательством РФ. УНИЦ «Агротехнопарк» вправе привлекать на основе совместительства, договора подряда специалистов, не работающих в университете.

4.5. Структура УНИЦ «Агротехнопарк»:

- опытная агротехнологическая станция;
- демонстрационный центр ресурсосберегающих технологий сельскохозяйственного производства.

5. Финансовая деятельность

5.1. Приносящая доход деятельность УНИЦ «Агротехнопарк» осуществляется через расчетный счет университета как в части формирования доходов, так и в части расходования денежных средств.

5.2. Перечень услуг (работ), осуществляемых УНИЦ «Агротехнопарк» на платной основе (приносящая доход деятельность):

- производство и реализация продукции растениеводства и продуктов ее переработки;
- организация и проведение выставок оборудования по производству и переработке продукции сельскохозяйственного назначения зарубежных и отечественных товаропроизводителей;
- консультационные услуги.

5.3. Размер платы за услуги (работы) определяется на основе расчета затрат и утверждается ректором университета.

5.4. Приносящая доход деятельность ведется УНИЦ «Агротехнопарк» в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой ректором университета на календарный год либо иной календарный период в пределах календарного года.

6. Права и ответственность

6.1 УНИЦ «Агротехнопарк» имеет право:

6.1.1 Получать от всех структурных подразделений университета сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач.

6.1.2. Представительствовать в установленном порядке от имени университета по вопросам, относящимся к компетенции УНИЦ

«Агротехнопарк», во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими организациями и учреждениями.

6.1.3. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию УНИЦ «Агротехнопарк».

6.1.4. Участвовать в совещаниях по вопросам учебной и научной деятельности университета.

6.1.5. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений университета, экспертов сторонних организаций для участия в рассмотрении и выполнении работ по вопросам, входящим в его компетенцию в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и основных направлений деятельности УНИЦ, перечисленных в настоящем Положении, несет директор.

6.3. На директора УНИЦ возлагается персональная ответственность за:

6.3.1. Организацию деятельности УНИЦ и его структурных подразделений по выполнению задач и основных направлений деятельности;

6.3.2. Формирование сметы доходов и расходов, штатное расписание;

6.3.3. Определение кадровой структуры, круга полномочий, обязанностей и ответственности работников;

6.3.4. В пределах своей компетенции издание указаний, обязательных для всех работников УНИЦ и структурных подразделений в его составе.

6.4. В своей деятельности УНИЦ «Агротехнопарк» учитывает интересы потребителей, их требования к качеству продукции, работ, услуг и другие условия выполнения обязательств.

6.5. УНИЦ «Агротехнопарк» несет ответственность перед собственником за сохранность принадлежащего ему имущества, надлежащую эксплуатацию и использование его по назначению.

6.6. УНИЦ «Агротехнопарк» несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных и расчетных обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населению, а равно нарушение других правил хозяйствования.

7. Служебные взаимоотношения

7.1. Для выполнения задач и реализации прав и обязанностей УНИЦ «Агротехнопарк» взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета:

- с ректором: по основным вопросам ведения хозяйства;
- с управлением кадров: при составлении штатного расписания;
- с отделом планирования и анализа: по вопросам получения и передачи данных, необходимых для финансового и хозяйственного планирования, прогнозирования и анализа;
- с административно-хозяйственным управлением: по вопросам хозяйственной деятельности;
- с учебным управлением, факультетами университета: по вопросам проведения практик
 - юридической службой: по правовым вопросам;
 - с иными структурными подразделениями университета: по вопросам, касающимся выполнения задач, возложенных на УНИЦ «Агротехнопарк» настоящим Положением.

7.2. УНИЦ «Агротехнопарк» свободен в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с предприятиями, не противоречащих действующему законодательству, Уставу университета, иным локальным нормативным актам и настоящему Положению.

Приложение №1 Лист ознакомления с Положением

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению
об учебно-научном инновационном
центре «Агротехнопарк»
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего
образования «Рязанский
государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество	подпись
1	01.09.2017	Виноградов Валерий Валерьевич	
2	01.09.2017	Форонкин Юрий Михайлович	

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО

9 (зеленое) листа(ов)

Ректор Н.В. Былов

«31 » августа 2012 года

