

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

20 11 / 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о столовых

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого  
совета университета «13» ноября 2016 г.  
(Протокол № 4 )

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Проректор по АХР	С.В. Корнилов	21.11.16
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина	21.11.16
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	22.11.16
Согласовано	Начальник управления развития и качества образовательного процесса	И.Г. Шашкова	22.11.16
Согласовано	Главный бухгалтер	Е.Н. Панкратова	22.11.16
Согласовано	Начальник финансово-экономического управления	Е.В. Емельяненко	22.11.16
Регистрационный номер	14.10-1-16-2-113		Страниц 6

г. Рязань, 2016

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные направления деятельности, организационную структуру, права, ответственность и взаимоотношения (служебные связи) столовых.

1.2. Столовые входят в состав административно-хозяйственного управления.

1.3. Столовые возглавляют заведующие.

1.4. На должность заведующего столовой назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1.5. Работники столовых назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

1.6. В своей деятельности столовые руководствуются действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами, касающимися организации общественного питания, организационно-распорядительными документами самого университета и настоящим Положением.

1.7. Столовые создаются, реорганизируются и ликвидируются решением Ученого совета университета.

## 2. Цели и задачи

2.1. Организация питания студентов и сотрудников университета.

2.2. Охрана и укрепление здоровья студентов и сотрудников университета.

2.3. Обеспечение высокого качества приготовления пищи и высокой культуры обслуживания посетителей.

## 3. Основные направления деятельности

3.1. Производственно-хозяйственная и торгово-обслуживающая деятельность столовых и буфетов, обеспечивающая высокое качество приготовления пищи и высокую культуру обслуживания посетителей в строгом соответствии с технологией и с соблюдением санитарных норм Российской Федерации.

3.2. Производство и хранение собственной продукции, продуктов питания и расходных материалов, полученных от поставщиков, в строгом соответствии с условиями хранения, сроками хранения и санитарно-технологическими



требованиями Российской Федерации. Производственный контроль технологического процесса в столовых.

3.3. Содержание помещений столовых в состоянии, отвечающем требованиям санитарно-гигиенических норм и правил для предприятий общественного питания, осуществление противоэпидемиологических мероприятий.

3.4. Внедрение новой техники и технологии, прогрессивных форм обслуживания и организации труда. Систематический контроль за исправностью и своевременной модернизацией производственного оборудования, участвующего в технологическом процессе столовых.

3.5. Изучение спроса потребителей на продукцию общественного питания.

3.6. Рациональное разделение труда в торгово-обслуживающей деятельности столовых.

3.7. Соблюдение правил торговли и ценообразования.

3.8. Осуществление организации ведения нормативно-справочной информации, относящейся к деятельности столовых.

#### 4. Организационная структура

4.1. Структуру и штатную численность столовых утверждает ректор университета по представлению проректора по АХР и по согласованию с начальником управления кадров.

4.2. В состав структурного подразделения входят следующие сектора общественного питания:

столовая №1 (г. Рязань, ул. Вишневая, д. 35)

столовая №2 (г. Рязань, ул. Костычева, д. 1)

столовая №4 (г. Рязань, ул. Костычева, д.3)

столовая №5 (г. Рязань, ул. Черновицкая, д.54)

4.3. Распределение обязанностей между сотрудниками столовых производится заведующими столовых.

4.4. Должностные обязанности сотрудников столовых устанавливаются должностными инструкциями.

#### 5. Финансовая деятельность

5.1. Финансовая деятельность столовых осуществляется через расчетный счет университета как в части формирования доходов, так и в части расходования денежных средств.

5.2. Перечень услуг, осуществляемых столовыми на платной основе:

- деятельность столовых при предприятиях и учреждениях;



- приобретение, изготовление, поставка и реализация продукции общественного питания.

5.3. Размер платы за услуги определяется локальным нормативным актом университета.

5.4. Финансовая деятельность столовых ведется в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной ректором университета, на календарный год либо иной календарный период в пределах календарного года.

## 6. Права и ответственность

### 6.1. Столовые имеют право:

- получать поступающие в университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- запрашивать в других структурных подразделениях необходимую информацию для надлежащего исполнения своих функций;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы столовых;
- вносить предложения руководству университета по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников столовых и других структурных подразделений университета по своему профилю деятельности;
- представлять в установленном порядке от имени университета по вопросам, относящимся к компетенции столовых, во взаимоотношениях с налоговыми, финансовыми органами, органами государственных внебюджетных фондов, а также иными организациями и учреждениями.

### 6.2. Столовые несут ответственность за :

- выполнение возложенных на столовые функций и задач;
- организацию работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в столовых, выполнение работниками своих функциональных обязанностей;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности столовых;

- готовность столовых к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.

## 7. Служебные взаимоотношения

Столовые осуществляют свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

Приложение №1 - лист ознакомления с Положением о столовых.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
 к Положению  
 о столовых  
 федерального государственного  
 бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования «Рязанский  
 государственный агротехнологический  
 университет имени П.А. Костычева»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество	подпись
1	24.11.2016	Воронцова Юлия Ренат	[Подпись]
2	24.11.2016	Шашкина Елена Сергеевна	[Подпись]

Прошито и пронумеровано 6  
( шесть ) листов

Ректор Н.В. Бышов

