

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

20 17 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания кафедр и иных структурных подразделений
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева» на базе иных организаций

Рассмотрено и утверждено решением Ученого
совета университета 31 августа 2017 года
(Протокол № 1)

Вводится с 01 сентября 2017 года.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Заведующий отделом учебных и производственных практик	Л.В. Сурова <i>Сурова</i>	29.08.2017
Согласовано	Первый проректор	С.Н. Борычев <i>Борычев</i>	29.08.2017
Согласовано	Начальник учебного управления	Г.В. Зуденкова <i>Зуденкова</i>	29.08.2017
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова <i>Харламова</i>	29.08.2017
Согласовано	Проректор по развитию и качеству образовательного процесса	И.Г. Шашкова <i>Шашкова</i>	30.08.17
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина <i>Сиротина</i>	29.08.2017
Регистрационный номер	10-3-17-2-139	Страниц 14	

г. Рязань, 2017

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке создания базовых кафедр и иных структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» на базе иных организаций (далее - Положение) определяет порядок создания и функционирования кафедр (далее - Кафедры) и иных структурных подразделений (далее – структурные подразделения) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее – Университет, ФГБОУ ВО РГАТУ), обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю образовательных программ ФГБОУ ВО РГАТУ. Положение подготовлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 14 августа 2013г. № 958 «Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы»;

- Приказом Минобрнауки России от 06 марта 2013г. № 159 «Об утверждении Порядка создания образовательными организациями, реализующими образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ и другими локальными нормативными правовыми актами.

1.2 Кафедры/структурные подразделения Университета обеспечивают развитие образовательного процесса, усиления материально-технической базы учебной и научной работы, привлечение к преподаванию исследователей, а также специалистов, обладающих достаточным практическим опытом по направлению профессиональной деятельности, соответствующей образовательным программам Университета, улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности процесса обучения, использование в образовательной деятельности результатов научно-исследовательских работ, проведение совместных научных исследований и внедрение результатов научной, исследовательской работы в производство.

1.3 Содержание и регламент работы профессорско-преподавательского состава Кафедр/структурных подразделений определяют: Положение о структурном подразделении ФГБОУ ВО РГАТУ, должностные инструкции, трудовые договоры, учебные планы ФГБОУ ВО РГАТУ, индивидуальные планы работы педагогических работников, утвержденные расписания учебных занятий. Содержание и регламент работы других работников Кафедр/структурных подразделений определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.4 Положение о конкретной Кафедре/структурном подразделении разрабатывается на основании настоящего Положения и утверждается по согласованию с базовым предприятием.

Кафедры/структурные подразделения могут использовать для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную и материально-техническую базу Университета, базовых организаций, а также сторонних предприятий и учреждений на договорной основе.

2. Условия и цели создания кафедры/структурного подразделения

2.1 Кафедра/структурное подразделение создается в соответствии с настоящим Положением приказом ректора Университета на основании:

- решения Ученого совета Университета;
- договора о создании и деятельности базовой кафедры/структурного подразделения, заключенного между Университетом и Предприятием.

2.2 Кафедры/структурные подразделения создаются при соблюдении следующих условий:

а) соответствие реализуемой Университетом образовательной программы профилю деятельности организации;

б) наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности кафедры/структурного подразделения;

в) обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, на кафедре/структурном подразделении;

г) обеспечение организацией условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензирования выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;

д) создание безопасных условий обучения;

е) соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.3 Кафедры/структурные подразделения создаются на базе:

- организаций, осуществляющих деятельность по профилю реализуемых ФГБОУ ВО РГАТУ образовательных программ;

- научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность.

2.4 Кафедры/структурные подразделения создаются в целях:

- практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций и включающей возможность проведения учебных занятий и осуществления научной деятельности;

- совершенствования качества образования путем использования в образовательной деятельности результатов научно-исследовательских работ, новых знаний и достижений науки и техники;

- расширения исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательной деятельности, в том числе привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, кадрового обеспечения научных исследований;

- эффективного использования инновационного и материально-технического потенциала базовых организаций и Университета.

2.5 Кафедры/структурные подразделения входят в состав факультетов, реализующих образовательные программы, соответствующие профилю кафедры.

3. Структура и управление

3.1 Структура и штатное расписание кафедры/структурного подразделения утверждаются приказом ректора Университета по согласованию с базовой организацией.

3.2 Штаты кафедры/структурного подразделения формируются кафедрой в соответствии с учебной нагрузкой и объемом выполняемых работ.

3.3 Кафедру/структурное подразделение возглавляет руководитель, который назначается на должность приказом ректора ФГБОУ ВО РГАТУ по представлению декана факультета, согласованному с руководителем организации (организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательных программ Университета, научной организации и пр. – далее вместе Предприятие), из числа научно-педагогических работников факультета ФГБОУ ВО РГАТУ с ученой степенью и ученым званием или из числа наиболее квалифицированных и авторитетных ведущих специалистов соответствующего профиля Предприятия.

В случае назначения руководителя Кафедры/структурного подразделения из числа научно-педагогических работников факультета ФГБОУ ВО РГАТУ со стороны Предприятия назначается ее ответственный представитель. В случае назначения руководителя Кафедры/структурного подразделения из числа специалистов Предприятия со стороны ФГБОУ ВО РГАТУ назначается его ответственный представитель.

Руководитель кафедры/структурного подразделения непосредственно подчиняется декану факультета и функционально руководителю Предприятия.

Ответственный представитель со стороны ФГБОУ ВО РГАТУ непосредственно подчиняется руководителю этой кафедры/структурного подразделения.

Ответственный представитель со стороны Предприятия непосредственно подчиняется - руководителю Предприятия, а функционально – руководителю кафедры/структурного подразделения.

4. Функции

4.1 В соответствии с возложенными целями кафедра/структурное подразделение выполняет следующие основные функции:

- проведение учебно-методической работы, в том числе: участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), разработка (на основе ФГОС ВО и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам, практикам, учебных и методических пособий;

- организация и проведение всех видов практик на Предприятии с использованием технологических возможностей Предприятия;

- участие в разработке и корректировке основной образовательной программы и ее компонентов по направлениям подготовки (специальностям);

- организация и проведение научных исследований с привлечением обучающихся;

- участие в рецензировании выпускных квалификационных работ;

- оценка качества подготовки выпускников.

4.2 По повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников кафедры/структурного подразделения ФГБОУ ВО РГАТУ и Предприятия:

- участие в повышении профессионального и научно-практического уровня руководителей и специалистов Предприятия путем проведения семинаров, круглых столов и других форм взаимодействия, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

- участие в организации стажировок работников факультета.

4.3 По совместному проведению прикладных научных исследований и разработок по профилю ФГБОУ ВО РГАТУ:

- участие в научно-исследовательской работе, соответствующей профилю факультета и направлению подготовки (специальности) ФГБОУ ВО РГАТУ и интересам Предприятия;

- участие в консалтинговой деятельности Предприятия на условиях хозяйственных договоров.

4.4 Материально-техническая база кафедры/структурного подразделения, необходимая для обеспечения учебной деятельности и выполнения научной, исследовательской работ, создается и совершенствуется Предприятием совместно с Университетом.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

5.1 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

5.2 Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся в связи с вступлением в силу новых федеральных законов либо изменением действующих, или нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, изменением локальных актов Университета.

5.3 Положение может быть изменено и (или) дополнено при изменении организационной структуры Университета, при изменении наименования, задач и направлений деятельности Университета.

5.4 Изменения и (или) дополнения оформляются как дополнительные соглашения, которые являются неотъемлемой частью Положения с оформлением отдельных документов.

5.5 Предложения о необходимости внесения изменений, дополнений в Положение либо его отмены могут представляться ректору сотрудниками Университета письменно, с обязательным указанием причин необходимости таких изменений либо дополнений.

5.6 Ректор принимает решение о необходимости внесения в Положение таких изменений, дополнений либо их отмены и дает поручение о внесении изменений, дополнений в Положение ответственному за его составление лицу.

5.7 Подготовленные изменения, дополнения или измененное Положение передается в юридическую службу для правовой экспертизы документа. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта юридическая служба представляет свое заключение по нему.

5.8 Принятие и вступление в силу изменений и (или) дополнений в Положение происходит в том же порядке, что и принятие самого Положения.

6. Заключительные положения

6.1 Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете Университета, если Ученый совет не примет другого решения, и утверждения ректором Университета.

6.2 Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке создания базовых кафедр и иных структурных подразделений.

6.3 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ.

6.4 За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении, сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ.

Приложение:

Приложение № 1 – Типовое положение о базовой кафедре;

Приложение № 2 – Типовой договор о базовой кафедре ФГБОУ ВО РГАТУ;

Приложение № 3 – Лист ознакомления с Положением

Приложение № 1
к положению о порядке создания кафедр
и иных структурных подразделений
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный
агротехнологический университет
имени П.А. Костычева» на базе иных организаций

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

_____ Н.В. Бышов
« _____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о базовой кафедре _____
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический
университет имени П.А. Костычева»**

Рассмотрено и утверждено решением Ученого
совета университета _____ 20__ года
(Протокол № _____)

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Заведующий кафедрой		
Согласовано	Руководитель организации		
Согласовано	Первый проректор	С.Н. Борычев	
Согласовано	Декан факультета		
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	
Согласовано	Проректор по развитию и качеству образовательного процесса	И.Г. Шашкова	
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина	
Согласовано	Главный бухгалтер	Е.Н. Панкратова	
Согласовано	Начальник отдела планирования и анализа	Е.В. Емельяненко	
Регистрационный номер	_____	Страниц _____	

г. Рязань, 20_____

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о базовой кафедре (далее – Положение)

(далее – Кафедра) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (Университет, ФГБОУ ВО РГАТУ) и локальными нормативными актами _____ (Предприятие).

1.2 Положение определяет статус Кафедры, ее задачи и направления деятельности, структуру, функции и управление.

1.3 Кафедра представляет собой структурное учебно-научное подразделение _____ факультета ФГБОУ ВО РГАТУ, осуществляющее деятельность в сфере образования и науки при соблюдении безопасных условий обучения и специальных условий для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе Договора о создании и деятельности Кафедры между ФГБОУ ВО РГАТУ и _____.

(Предприятие).

1.4 Кафедра _____ создана приказом ректора Университета от « _____ » _____ 20 ____ года № _____ на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО РГАТУ от « _____ » _____ 20 ____ года № _____.

1.5 В своей деятельности Кафедра руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ, Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО РГАТУ, локальными нормативными актами Предприятия, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора Университета, решениями Ученого совета Университета и совета факультета, Договором о создании и деятельности Кафедры.

1.6 Работа Кафедры выполняется в соответствии с годовым планом работы Кафедры. Конкретные решения по основным вопросам деятельности Кафедры, связанные с планированием, организацией и исполнением всех видов работ в рамках годового плана, принимаются на заседаниях Кафедры с участием работников Предприятия.

1.7 Факультет рассматривает результаты работы Кафедры не реже _____ раз в учебном году.

1.8 Кафедра не является юридическим лицом и не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность.

1.9 Место расположения Кафедры _____ : _____ на площадях Предприятия.

2. Структура и управление Кафедрой

2.1 Кафедра входит в состав факультета _____.

2.2 Структура Кафедры определяется поставленной целью, принятыми средствами ее достижения, направлениями подготовки и переподготовки и требованиями организационного и методического обеспечения процесса обучения.

2.3 Кафедру возглавляет руководитель, который назначается на должность приказом ректора ФГБОУ ВО РГАТУ по представлению декана факультета, согласованному с руководителем Предприятия, из числа научно-педагогических работников факультета ФГБОУ ВО РГАТУ с ученой степенью и ученым званием или из числа наиболее квалифицированных и авторитетных ведущих специалистов соответствующего профиля Предприятия.

В случае назначения руководителя Кафедры из числа научно- педагогических работников факультета ФГБОУ ВО РГАТУ со стороны Предприятия назначается ее ответственный представитель. В случае назначения руководителя Кафедры из числа специалистов Предприятия со стороны ФГБОУ ВО РГАТУ назначается его ответственный представитель.

Руководитель Кафедры непосредственно подчиняется декану _____ факультета и функционально руководителю Предприятия.

Ответственный представитель со стороны ФГБОУ ВО РГАТУ непосредственно подчиняется руководителю этой кафедры.

Ответственный представитель со стороны Предприятия непосредственно подчиняется - руководителю Предприятия, а функционально - руководителю Кафедрой.

2.4 Руководитель Кафедры руководит всей деятельностью Кафедры, том числе:

- обеспечивает выполнение решений Ученого совета Университета, ученого совета _____ факультета, приказов ректора Университета и руководителя Предприятия в части подготовки специалистов.

- обеспечивает взаимодействие Кафедры и Предприятия в выполнении стоящих перед Кафедрой задач.

- организует выполнение НИР.

2.5 Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава Кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, календарные учебные графики.

2.6 Содержание и регламентацию работы других работников Кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

2.7 Штатное расписание и организационная структура Кафедры утверждается ректором Университета по согласованию с руководителем Предприятия.

2.8 Работники Кафедры из числа руководителей и специалистов Предприятия участвуют в учебном процессе по совместительству или на условиях почасовой оплаты в установленном порядке с использованием материальной и информационной базы Предприятия.

3. Цель и основные задачи

3.1. Кафедра создается в целях практической подготовки обучающихся по основной образовательной программе по направлению подготовки 00.00.00 _____, путем реализации Университетом части образовательной программы, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

3.2. Основными задачами Кафедры являются:

- повышение качества образовательной деятельности путем привлечения высококвалифицированных специалистов-практиков в соответствующих областях для ведения специальных курсов дисциплин, руководства научной работой студентов, руководства практиками и выпускными работами;

- расширение исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательного процесса;

- проведение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки специалистов Предприятия;

- углубление и расширение научных, учебных и производственных связей между ФГБОУ ВО РГАТУ и Предприятием.

3.3 В интересах оптимизации деятельности кафедр ученым советом _____ факультета по согласованию с Предприятием могут уточняться задачи, решаемые Кафедрой.

4. Основные функции

В соответствии с возложенными задачами Кафедра выполняет следующие основные функции:

4.1 Для решения задач по реализации образовательной деятельности по программе высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 _____:

- проведение учебно-методической работы, в том числе: участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), разработка (на основе ФГОС ВО и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам, практикам, учебных и методических пособий.
- организация и проведение всех видов практик студентов на Предприятии с использованием технологических возможностей Предприятия;
- участие в разработке и корректировке основной образовательной программы и ее компонентов по направлениям подготовки 00.00.00 _____, по специальности 00.00.00 _____.
- организация и проведение научных исследований с привлечением обучающихся;
- оценка качества подготовки выпускников.

4.2 По повышению квалификации и профессиональной подготовке работников кафедры ФГБОУ ВО РГАТУ и Предприятия:

- участие в повышении профессионального и научно-практического уровня руководителей и специалистов Предприятия путем проведения семинаров, круглых столов и других форм взаимодействия, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- участие в организации стажировок работников факультета.

4.3 По совместному проведению прикладных научных исследований и разработок по профилю ФГБОУ ВО РГАТУ:

- участие в научно-исследовательской работе, соответствующей профилю факультета, направлению подготовки (специальности) ФГБОУ ВО РГАТУ и интересам Предприятия;
- участие в консалтинговой деятельности Предприятия на условиях хозяйственных договоров.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1 К деятельности Кафедры могут быть привлечены сотрудники подразделений Предприятия, профессорско-преподавательский состав, научные работники, студенты, аспиранты и докторанты других кафедр и подразделений ФГБОУ ВО РГАТУ, деятельность которых по профилю совпадает с выполнением учебной и научной работы Кафедры.

5.2 Для выполнения своих функций и реализации предоставленных прав Кафедра взаимодействует с структурными подразделениями Университета в соответствии с кругом решаемых ими задач и вопросов.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение Кафедры

6.1 Деятельность Кафедры может осуществляться на безвозмездной основе, за счет выделяемых ФГБОУ ВО РГАТУ в установленном порядке средств федерального бюджета, внебюджетных средств, поступающих в ФГБОУ ВО РГАТУ от исполнения хозяйственных договоров, спонсорской помощи, грантов и других источников.

6.2 Кафедра может самостоятельно проводить работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания услуг и выполнения НИР в порядке, установленном в Университете.

6.3 Оплата труда персонала Кафедры осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели ФГБОУ ВО РГАТУ и Предприятием.

7. Права

Кафедра в лице руководителя имеет следующие права:

- запрашивать и получать от других структурных подразделений Предприятия необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Кафедры.
- проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Кафедры и участвовать в таких совещаниях.
- подготавливать проекты организационно-распорядительных документов для выполнения поставленных задач и закрепленных функций в пределах своей компетенции.

- привлекать в установленном порядке руководителей и специалистов структурных подразделений Предприятия для решения поставленных задач в пределах установленных компетенций.

8. Ответственность

Кафедра в лице руководителя несет ответственность за:

- ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- создание условий для повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов Предприятия.
- соблюдение сотрудниками Кафедры трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии и экологии, установленных на Предприятии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- своевременность и качество подготовки документов и исполнения поручений руководства Университета и Предприятия.
- использование полученной служебной, коммерческой, иной охраняемой законом информации строго в служебных целях и ее неразглашение.
- обеспечение сохранности и эффективного использования имущества.
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Ликвидация и реорганизация кафедры

9.1 Кафедра реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

9.2 Предложение о ликвидации Кафедры по решению одной из сторон должно быть представлено другой стороне не позднее, чем за месяц до начала нового учебного года.

При реорганизации или ликвидации Кафедры ее Положение утрачивает силу.

10. Порядок утверждения и внесения изменений (дополнений) в настоящее Положение

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета по согласованию с руководителем Предприятия.

10.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся по предложению Университета и Предприятия и утверждаются ректором Университета по согласованию с руководителем Предприятия.

ДОГОВОР
о создании и деятельности базовой кафедры

г. Рязань

« ____ » _____ 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее Университет) в лице ректора Бышова Николая Владимировича, действующего на основании Устава, и _____ (далее Предприятие) в лице генерального директора _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «стороны» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Создание и обеспечение деятельности базовой кафедры «_____» (далее Кафедра), являющейся структурным подразделением Университета и осуществляющей свою деятельность на базе Предприятия в целях повышения уровня профессиональной подготовки студентов, расширения и укрепления творческого сотрудничества работников образовательной организации и производства.

1.2 Целью создания Кафедры является улучшение подготовки квалифицированных специалистов, усиление практической направленности учебного процесса обучающихся по образовательным программам 00.00.00 _____, 00.00.00 _____, путем реализации части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, а также проведение научных исследований и внедрение их результатов в производство.

1.2 Разработка и реализация эффективных форм сотрудничества Предприятия и Университета в учебно-воспитательной и научно-методической деятельности путем реализации партнерских образовательных отношений и эффективного использования научного и инновационного потенциала Университета при проведении совместных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам Предприятия.

1.4 Работа Кафедры проводится на базе Предприятия, штат Кафедры формируется из сотрудников кафедры _____ и Предприятия.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1 На основании части 3 статьи 27 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» создать на Предприятии базовую кафедру _____ в качестве структурного подразделения Университета.

2.1.2 Деятельность Кафедры осуществлять в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Кафедре _____, другими локальными нормативными актами Университета.

2.1.3 Организовать на Кафедре учебный процесс в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.1.4 Обеспечить Кафедру высококвалифицированными сотрудниками.

2.1.5 Обеспечить квалифицированное руководство работой Кафедры, в том числе:

- разработать план работы;
- составить учебный график;

— составить штатное расписание.

2.1.6 Согласовать тематику курсовых и выпускных квалификационных работ и научных исследований с учетом потребностей Предприятия.

2.1.7 Оказать содействие в повышении квалификации сотрудников Предприятия.

2.1.8 По согласованию с Университетом привлекать к образовательному процессу сотрудников Предприятия.

2.1.9 Содействовать организации и проведению совместных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам Предприятия.

2.2 Университет имеет право:

2.2.1 Запрашивать и получать информацию о планируемой потребности Предприятия в подготовке специалистов по профилю Кафедры.

2.2.2 Согласовывать и определять сотрудников Предприятия, ведущих образовательный процесс по программам, реализуемым базовой кафедрой.

2.2.3 Формировать штаты Кафедры, в том числе за счет средств, перечисляемых Предприятием с учетом необходимости организации профессиональной переподготовки сотрудников Предприятия на основании согласованной сторонами сметы.

2.3 Предприятие принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1 Выделить и оборудовать учебные помещения для проведения занятий с обучающимися без взимания арендной платы;

2.3.2 Предоставить оборудование и инструменты, необходимые для проведения занятий и научных исследований;

2.3.3 Обеспечить безопасные условия труда обучающихся и преподавателей;

2.3.4 Заключать договора на проведение практик обучающихся;

2.3.5 Обеспечить условия по подготовке обучающимися выпускных квалификационных работ, и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой.

2.3.6 Принимать участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, предусмотренных образовательной программой.

2.3.7 Обеспечение научного руководства и рецензирования выпускных квалификационных работ и иных работ, предусмотренных образовательной программой.

2.3.8 Оказать содействие в сборе необходимой информации для подготовки выпускных квалификационных работ.

2.3.9 Обеспечить условия для участия в работе Кафедры, в том числе на условиях совместительства, квалифицированных специалистов Предприятия.

2.3.10 Содействовать организации и проведению совместных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

2.3.11 Оказывать помощь в поддержании оборудования Кафедры в работоспособном состоянии.

2.4. Предприятие имеет право:

2.4.1 Участвовать в разработке и согласовании основных документов, касающихся организации деятельности Кафедры и содержания образовательного процесса.

2.4.2 Запрашивать и получать информацию о деятельности Кафедры.

2.4.3 Получать результаты исследовательских работ по улучшению эффективности работы предприятия, для внедрения их на производстве

3. Срок действия договора

3.1 Настоящий договор вступает в силу с _____ 20__ года.

Срок действия настоящего договора составляет пять лет.

3.2 Настоящий договор может быть продлен по соглашению Сторон составленному в письменной форме.

4. Условия изменения и прекращения договора

4.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации.

4.2 Все изменения и дополнения настоящего договора оформляются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

4.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной стороны, уведомив об этом другую за один месяц до момента расторжения.

5. Порядок разрешения споров

5.1 Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров.

5.2 В случае невозможности урегулирования возникающих споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в суде в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6. Ответственность сторон

6.1 Стороны несут ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Университет несет ответственность перед Предприятием за сохранность и эффективное использование предоставленных для ведения учебного процесса помещений и оборудования.

7. Прочие условия

7.1 Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7.2 Взаимные финансовые расчеты осуществляются на основании дополнительных соглашений в соответствии со сметами подписываемыми сторонами.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Университет

ФГБОУ ВО РГАТУ

Почтовый адрес: ул. Костычева, 1, г. Рязань, Рязанская область, 390044 Тел.(4912) 35-35-01

E-mail: University@rgatu.ru

Банковские реквизиты:

ИНН 6229000643, КПП 622901001 УФК по Рязанской области (ФГБОУ ВО РГАТУ, л/с 20596X28790) Р/с 40501810700002000002

в Отделение Рязань, г. Рязань, БИК 0461260001

ОКТМО 617 01 000, ОКПО 00493480,

ОГРН 102 620 107 4998

КБК 0000000000000000130

Ректор _____ Н.В. Бышов

м.п.

Предприятие

Почтовый адрес: 390000 _____, Рязанский р-н, Рязанская область, с. _____

E-mail _____

Банковские реквизиты:

Генеральный директор _____
м.п.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с положением о порядке создания кафедр и иных структурных подразделений
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный агротехнологический университет
имени П.А. Костычева» на базе иных организаций

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество	Подпись
1.	30.08.2017	Бакулина Галина Николаевна	
2.	30.08.2017	Бачурин Алексей Николаевич	
3.	30.08.2017	Быстрова Ирина Юрьевна	
4.	30.08.2017	Лунин Евгений Васильевич	
5.	30.08.2017	Черкасов Олег Викторович	
6.			

Прошито и пронумеровано,
скреплено печатью 14
(*четырнадцать*) листов

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

