

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

20 09 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре технологии металлов и ремонта машин  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический  
университет имени П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого  
совета университета «20» сентября 2017 г.  
(Протокол № 2)

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Заведующий кафедрой	Г.К. Рембалович	18.09.2017
Согласовано	Декан	А.Н. Бачурин	18.09.2017
Согласовано	Первый проректор	С.Н. Борычев	18.09.2017
Согласовано	Проректор по развитию и качеству образовательного процесса	И.Г. Шашкова	18.09.2017
Согласовано	Начальник учебного управления	Г.В. Зуденкова	18.09.2017
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина	18.09.2017
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	18.09.2017
Регистрационный номер 24.2-3-17-2-133		Страниц 17	

г. Рязань, 2017

## **1. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность кафедры технологии металлов и ремонта машин (сокращённо - кафедра ТМ и РМ), определяет направления деятельности, организационную структуру и порядок организации работы, материально-техническое обеспечение.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Настоящее положение о кафедре технологии металлов и ремонта машин разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»;
- Правила внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»;
- Положение о локальных нормативных актах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»;
- Типовое положение о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский

государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

### **3. Общие положения**

3.1. Кафедра технологии металлов и ремонта машин является основным учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее ФГБОУ ВО РГАТУ, университет) без правомочий юридического лица, находящимся в непосредственном подчинении декана инженерного факультета, которое осуществляет:

- образовательную деятельность;
- научно-исследовательскую деятельность;
- инновационную деятельность;
- воспитательную работу;
- подготовку кадров высшей квалификации;
- профориентационную работу.

#### 3.2. Специфика кафедры:

По роли в процессе подготовки обучающихся кафедра является выпускающей и несёт ответственность за качество подготовки выпускников по специальности 23.05.01 - Наземные транспортно-технологические средства; по направлению подготовки 35.03.06 - Агроинженерия, 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, 23.03.01 - Технология транспортных процессов; по направлению подготовки 35.04.06 – Агроинженерия 23.04.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Педагогические работники кафедры руководят курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 - Агроинженерия, выпускными квалификационными работами обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и 35.04.06 – Агроинженерия, а также

выпускными квалификационными работами аспирантов, организуют проведение производственной и преддипломной практик и участвуют в государственной итоговой аттестации обучающихся.

По некоторым дисциплинам кафедра технологии металлов и ремонта машин осуществляет подготовку студентов для других специальностей и направлений подготовки.

Кафедра несёт полную ответственность за качество подготовки выпускников в рамках дисциплин, закрепленных за кафедрой.

3.3. Кафедра технологии металлов и ремонта машин осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- нормативно-методическими документами Минобрнауки, Рособрнадзора;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ;
- локальными нормативными актами университета по образовательной деятельности.

3.4. План работы кафедры на учебный год рассматривается на заседании кафедры и утверждается деканом инженерного факультета.

3.5. Создание, реорганизация (разделение, слияние), переименование или ликвидация кафедры осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО РГАТУ по представлению декана инженерного факультета.

## **4. Основные направления деятельности кафедры**

### **4.1. Образовательная деятельность кафедры.**

Образовательная деятельность – это деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования по направлениям

подготовки и специальностям и подготовки кадров высшей квалификации, направленная на подготовку высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов.

В рамках образовательной деятельности кафедры:

- проводит по всем формам обучения лекции, лабораторные, практические, семинарские и другие виды учебных занятий по профилю кафедры в соответствии с утвержденными учебными планами, РП, руководит самостоятельными занятиями обучающихся, осуществляет прием экзаменов и зачетов;

- организует самостоятельную работу обучающихся;

- руководит производственной и преддипломной практиками, организует защиту обучающимися отчетов по практике, руководит курсовым и дипломным проектированием. Осуществляет подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации, проводит предзащиту выпускных квалификационных работ;

- осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации, дополнительных профессиональных программ, в том числе в процессе промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

- проводит консультации обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального развития на основе наблюдения за освоением обучающимися (совершенствованием) компетенций;

- обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: разрабатывает новые подходы и методические решения в области преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей), внедряет в обучение инновационные технологии, интерактивные формы обучения;

- проводит систематические занятия научной, методической и иной практической деятельностью, соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям);

- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: разрабатывает (обновляет) рабочие программы, планы занятий учебных курсов, дисциплин (модулей), осуществляет подготовку (обновление) учебников, учебных пособий, включая электронные, научно-методические и учебно-методические материалы;

- рассматривает индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава кафедры, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших педагогических работников, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

- проводит работу по расширению и укреплению связей с профильными:

***министерствами:***

- Министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области;

- Министерство промышленности, инновационных и информационных технологий Рязанской области;

- Министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области.

***организациями:***

- МУП «Рязанская автоколонна 1310»;

- ООО «Рязань МАЗ Сервис»;

- ООО «ЭкоНива-Техника»;

- ООО «Кузница»

- др.

***Организациями АПК Рязанской области, в том числе:***

- ООО «Рязанские сады»;

- колхоз им. Ленина;

- ЗАО «Победа»;

- КФХ Бычкова В.Н., Губарев В.А., Кузнецов А.Ю.; Гусев Е.А.
- др.

Сотрудничество включает в себя подготовку специалистов, направленное на овладение студентами профессиональными навыками, методами организации труда и управления; использование информационных технологий в производстве.

- участвует в подготовке кадров высшей квалификации: заслушивает отчеты аспирантов о выполнении индивидуальных учебных планов, рассматривает диссертации, представляемые к защите как членами кафедры, так и другими лицами;

- осуществляет связь с научной библиотекой по вопросам книгообеспеченности дисциплин, закрепленных за кафедрой, формирует заказ на приобретение необходимых учебников и учебных пособий.

#### 4.2. Научно – исследовательская деятельность кафедры.

Научно-исследовательская деятельность кафедры включает в себя организацию и проведение научных исследований в соответствии с профилем кафедры в рамках международных, российских, региональных или университетских научно-исследовательских программ или проектов, а также научных исследований на хоздоговорной основе.

Сферой научной деятельности кафедры являются:

1. Разработка технологических процессов и оборудования для восстановления изношенных деталей сельскохозяйственных машин.

2. Обоснование технического уровня и эффективности технического сервиса сельскохозяйственных машин.

3. Повышение эффективности использования транспортных и технологических машин путем совершенствования технологии и технических средств производства, транспортировки, погрузки и разгрузки плодоовощной продукции.

4. Совершенствование технологий, разработка и повышение надежности технических средств уборки, транспортирования и хранения картофеля в условиях сельскохозяйственных предприятий Рязанской области

5. Технологии и средства механизации для подготовки зернофуража к скармливанию сельскохозяйственным животным.

В рамках научно-исследовательской деятельности кафедры:

- принимает участие в конкурсах на финансирование научных исследований;

- проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам по профилю кафедры;

- рецензирует научные работы членов кафедры, сторонних соискателей, дает заключение для опубликования научно-исследовательских работ;

- обсуждает законченные диссертационные работы и принимает решение о рекомендации их к защите; рецензирует представленные к защите диссертации, выполненные вне кафедры и присланные на отзыв в университет по соответствующей научной специальности;

- осуществляет научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной деятельности обучающихся;

- осуществляет контроль и рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся;

- организует подготовку и проведение научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся;

- представляет студенческие доклады на межвузовские и Всероссийские студенческие конференции;

- инициирует проведение и участвует в организации региональных, федеральных, международных тематических научных конференций, проводимых университетом. Организует участие преподавателей, аспирантов, докторантов, кафедры в конкурсах, конференциях, семинарах, симпозиумах,



тендерах и т.п.;

- налаживает связи с предприятиями, учреждениями, организациями, а также с образовательными организациями с целью обмена передовым опытом, оказания научных (научно-технических) услуг, получения научных консультаций;

- самостоятельно или совместно с другими подразделениями готовит к изданию научную и учебную литературу. Ежегодно кафедра вносит предложения по включению в План изданий университета актуальной научной и учебной литературы.

#### 4.3. Инновационная работа кафедры.

Инновационная деятельность кафедры технологии металлов и ремонта машин включает в себя выполнение работ или оказание услуг по созданию, освоению или практическому применению новых или усовершенствованных образовательных технологий, научных и технических достижений в сферах технологии конструкционных материалов, надежности и ремонта машин в АПК, на транспорте, в машиностроении и в других отраслях народного хозяйства.

#### 4.4. Воспитательная работа кафедры.

Кафедра ведет в процессе обучения воспитательную работу, направленную на создание педагогических условий для развития обучающихся, и осуществляет:

- социально-педагогическую поддержку обучающихся в профессиональной деятельности и профессионально-личностном развитии;
- организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся;
- организационно-педагогическую поддержку развития самоуправления обучающихся.

4.5. Подготовка кадров высшей квалификации на кафедре включает в себя подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре.

#### 4.6. В области профориентационной деятельности кафедра:

- проводит профориентационную работу по обеспечению набора в

университет наиболее одаренной молодежи;

- устанавливает и поддерживает контакты со школами и образовательными организациями среднего профессионального образования города и региона;

- участвует в проведении Дней открытых дверей.

4.7. Поддерживает в актуальном состоянии информационные стенды и страницу кафедры на официальном сайте университета.

4.8. Разрабатывает предложения по модернизации оснащения учебных помещений (кабинетов, лабораторий и иных мест занятий), закреплённых за кафедрой.

4.9. Осуществляет иные функции в соответствии с локальными актами ФГБОУ ВО РГАТУ.

## **5. Организационная структура и порядок работы кафедры**

5.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание доцента. Выборы заведующего проводятся в соответствии с положением «О порядке проведения выборов заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева». Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно декану факультета, в состав которого входит кафедра. Заведующий кафедрой может являться членом Учёного совета факультета, Учёного совета университета, имеет право участвовать в работе всех подразделений университета, где обсуждаются вопросы кафедры, осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается деканом факультета.

5.2. В состав кафедры входят профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, научные сотрудники, учебно-вспомогательный, инженерно-технический персонал.

5.3. В состав кафедры могут входить внутренние и внешние совместители.

5.4. К кафедре могут быть прикреплены аспиранты (соискатели ученой степени кандидата наук) и докторанты (соискатели ученой степени доктора наук), права и обязанности которых регламентируются соответствующими положениями и приказами по университету (факультету).

5.5. Комплектование кафедры профессорско-преподавательским составом осуществляется в соответствии с Уставом университета, с Регламентом организации и проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского состава кафедры ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.6. До истечения срока трудового договора сотруднику, работающему по срочному трудовому договору, предлагается принять участие в очередном конкурсном отборе. Работник, не прошедший своевременно по той или иной причине конкурсный отбор, увольняется из университета в связи с истечением срока трудового договора.

5.7. Обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности рекомендуется организовывать не реже одного раза в 3 года.

5.8. Педагогические работники обязаны проходить в установленном университетом порядке обучение и проверку знаний в области охраны труда.

5.9. Штатное расписание ППС кафедры, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала определяется объемом и структурой учебных поручений, выполняемых кафедрой, и утверждается ректором.

5.10. Кафедра обладает полномочиями по предоставлению руководству университета предложений о внесении изменений в штатное расписание, перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении и наказании.

5.11. При кафедре могут создаваться учебные, научные и научно-исследовательские лаборатории, учебно-методические кабинеты и другие подразделения для обеспечения образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности, руководители которых подчиняются заведующему

кафедрой.

5.12. Заседания кафедры проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости. В заседаниях участвует весь состав кафедры. Голосование осуществляется всеми присутствующими на заседании членами кафедры. В голосовании по вопросам рекомендации на должность профессорско-преподавательского состава принимают участие штатные преподаватели. По отдельным вопросам определяется форма голосования – открытая или тайная. Каждый член кафедры имеет один голос. При равенстве голосов голос заведующего кафедрой является решающим. На заседании кафедры ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем. Протокол заседания оформляется в соответствии с Инструкцией по ведению организационно-распорядительной документации в ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.13. На кафедре устанавливается режим рабочего времени в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.14. Кафедра ведёт документацию в соответствии с номенклатурой дел университета.

5.15. Кафедра представляет отчетные материалы в структурные подразделения университета в соответствии с установленным порядком в ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.16. Непосредственный контроль за деятельностью кафедры осуществляется деканом факультета.

## **6. Права и ответственность**

6.1. Права и ответственность, а также должностные обязанности заведующего кафедрой, профессорско-преподавательского состава кафедры определяются должностными инструкциями и годовыми индивидуальными планами их работы, а также особыми условиями, оговоренными в трудовом договоре.

6.2. Права и ответственность, а также должностные обязанности учебно-вспомогательного персонала и инженерно-технического персонала определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **7. Материально-техническое обеспечение деятельности кафедры**

7.1. Университет обеспечивает кафедру помещениями, где располагаются служебные и учебные кабинеты, учебные лаборатории, компьютеры, оргтехника, средства связи и иные предметы организации трудовой деятельности.

7.2. Имущество, переданное университетом кафедре, находится в оперативном управлении и состоит на балансе ФГБОУ ВО РГТУ.

7.3. Материально-техническое обеспечение кафедры осуществляется за счёт средств, предусмотренных законодательством РФ.

7.4. Кафедра следит за соблюдением правил эксплуатации помещений и оборудования, поддерживает в рабочем состоянии техническое оснащение лабораторий и кабинетов, совместно с соответствующими службами реализует мелкий текущий ремонт и профилактику технического оснащения, принимает меры по обновлению устаревшего и пришедшего в негодность оборудования.

7.5. Совместно со службами университета кафедра проводит периодическую инвентаризацию предоставленного ей оборудования.

7.6. За кафедрой закреплены:

№ аудитории	Название	Назначение	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Паспорт аудитории
79	Кабинет заведующего	Кабинет заведующего кафедрой	Ноутбук Lenovo B570e, имеющий выход в Интернет	Приложение 2
151	Преподавательская	Кабинет преподавателей	ПК LG, имеющий выход в Интернет – 1 шт.; МФУ Canon LaserBase MF4410 - 1 шт.; компьютер Neo – 1	Приложение 3

			шт.; принтер Samsung ML-2015 – 1 шт.; сканер Canon ConoScan Lide200 -1 шт.; сканер HP ScanJet G2710 – 1 шт.; холодильник «Атлант»	
20	Учебная лаборатория сварки; мастерские кузнечно-сварочные	Проведение учебных занятий	компьютер Neo – 1 шт.; машина контактная электросварочная тип МШМ-25; установка для наплавки под слоем флюса; полуавтомат для наплавки в среде углекислого газа ПДГ-305 У3; сварочное оборудование ПДГ-508; сварочный полуавтомат А547.	Приложение 4
21	Учебная лаборатория обработки металлов; лаборатория ремонта автомобилей; мастерские токарно-механические; мастерская по слесарной практике; слесарные мастерские	Проведение учебных занятий	токарно-винторезный станок ФТ-11; вертикально-фрезерный станок 6М-12П; горизонтально-фрезерный станок 6Н81Г; токарно-винторезный станок 1К62; вертикально-сверлильный станок 2А135;	Приложение 5
22	Учебная лаборатория надёжности и ремонта машин; лаборатория технического обслуживания автомобилей; лаборатория ремонта автомобилей; лаборатория технического обслуживания и ремонта машин	Проведение учебных занятий	круглошлифовальный станок модель 3А423; балансировочная машина модель БМ-4У; сварочный трансформатор; контрольно-испытательный стенд модель 532М; расточной станок модель 278;	Приложение 6
58	Учебная лаборатория технологии металла; лаборатория материаловедения;	Проведение учебных занятий	Мультимедийный проектор BenQ ; металлографический микроскоп; приборы для определения	Приложение 7

	лаборатория технологии конструкционных материалов; кабинет материаловедения		твердости; сварочное оборудование; станок точильный	
78	Учебная лаборатория. Лаборатория научно-исследовательской работы	Проведение учебных занятий	станок сверлильный «Корвет»; МФУ Canon I-Sensis MF211; Принтер Canon I-Sensys LBP-6360B; Экран настенный Digis Optimal-C; компьютеры – 5 шт.	Приложение 8
109	Учебная лаборатория метрологии, стандартизации и сертификации; лаборатория основ технологии производства и ремонта ТИТМО; лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения качества	Проведение учебных занятий	Штангенциркуль 125 ШЦ-1; индикаторы часового типа ИЧ-10; набор «Меры длины концевые» КМД; микрометры различных типоразмеров электрон. МКЦ	Приложение 9
77	Кабинет профессора	Кабинет профессора	ПК BenQ – 1 шт.; принтер Canon i-Sensys LBP-3010 – 1 шт.; компьютер Neo – 1 шт.; сканер HP ScanJet G2710 – 1 шт.;	Приложение 10
18	Лаборатория	Препараторская	Дорожное колесо CST/Berger RT 312M; влагомер Micro Hidro CONDROL; измеритель прочности бетона	Приложение 11

## 8. Служебные взаимоотношения

8.1. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по направлениям деятельности.

## 9. Порядок разработки, оформления, утверждения, внесения изменений и дополнений

9.1. Положение разрабатывается заведующим кафедрой в соответствии с Типовым положением о кафедре ФГБОУ ВО РГАТУ и рассматривается на заседании кафедры.

9.2. Рассмотренный на заседании кафедры проект положения согласовывается с деканом факультета, первым проректором, проректором по развитию и качеству образовательного процесса, начальником учебного управления, начальником управления кадров, начальником юридической службы. Визы проставляются на титульном листе.

9.3. Согласованный проект положения передаётся на заседание Учёного совета для рассмотрения и утверждения.

9.4. Порядок оформления, утверждения, введения в действие, внесения изменений и дополнений определяется Положением о локальных нормативных актах ФГБОУ ВО РГАТУ.

9.5. Утвержденное положение хранится в канцелярии ФГБОУ ВО РГАТУ, копия положения и приложения № 2 – № 11 – паспорта аудиторий – на кафедре.

Приложение 1: лист ознакомления с положением

Приложения № 2-11 – паспорта аудиторий



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к положению о кафедре  
технологии металлов и ремонта машин  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Рязанский государственный  
агротехнологический университет  
имени П.А. Костычева»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ

№ п/п	дата	фамилия, имя, отчество	подпись
1	26.09.2017	Рембалович Георгий Константинович	
2	26.09.2017	Борисов Геннадий Александрович	
3	26.09.2017	Рязанцев Анатолий Иванович	
4	26.09.2017	Костенко Михаил Юрьевич	
5	26.09.2017	Беляев Владимир Николаевич	
6	26.09.2017	Санникова Марина Львовна	
7	26.09.2017	Безносюк Роман Владимирович	
8	26.09.2017	Чурилов Дмитрий Геннадьевич	
9	26.09.2017	Якутин Николай Николаевич	
10	26.09.2017	Старунский Андрей Васильевич	
11	26.09.2017	Буренина Елена Ивановна	
12	26.09.17	Щипачев Николай Николаевич	
13	26.09.2017	Желтова Наталья Викторовна	

ПРОШУ, ПРОУМЕРОВАНО И

СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

14 ( сентябрь ) Листов

Ректор Н.В. Бышов

«20» 09 2014 года

