

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. КОСТЫЧЕВА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГАТУ

Н.В. Бышов

20/09 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре технической эксплуатации транспорта

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени
П.А. Костычева»

рассмотрено и утверждено решением Ученого
совета университета «20» сентября 2017 г.
(Протокол № 2)

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработчик	Заведующий кафедрой	И.А. Успенский	18.09.17
Согласовано	Декан автодорожного факультета	Е.В. Лунин	18.09.17
Согласовано	Первый проректор	С.Н. Борычев	18.09.17
Согласовано	Проректор по развитию и качеству образовательного процесса	И.Г. Шанкова	18.09.17
Согласовано	Начальник учебного управления	Г.В. Зуденкова	18.09.2017
Согласовано	Начальник управления кадров	Г.В. Сиротина	18.09.2017
Согласовано	Начальник юридической службы	Н.Ю. Харламова	18.09.2017
Регистрационный номер 25.4-3-17-2-141		Страниц 15	

г. Рязань, 2017

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность кафедры технической эксплуатации транспорта: определяет направления деятельности, организационную структуру, порядок организации работы, материально-техническое обеспечение.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение о кафедре технической эксплуатации транспорта разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»;
- Правила внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева»;
- Положение о локальных нормативных актах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А.Костычева»;
- Типовое положение о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева».

3. Общие положения

3.1. Кафедра технической эксплуатации транспорта (сокращенное название ТЭТ) является основным учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева» (далее ФГБОУ ВО РГАТУ, университет) без правомочий юридического лица, находящимся в непосредственном подчинении декана автодорожного факультета, которое осуществляет:

- образовательную деятельность;
- научно-исследовательскую деятельность;
- инновационную деятельность;
- воспитательную работу;
- подготовку кадров высшей квалификации;
- профориентационную работу.

3.2. Специфика кафедры:

По роли в процессе подготовки обучающихся кафедра является выпускающей и несёт ответственность за качество подготовки и выпуск специалистов по специальности «Наземные транспортно-технологические средства»; бакалавров по направлению подготовки «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»; магистров по направлению подготовки «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»; техников по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Преподаватели кафедры ведут учебную, научную и методическую работу по дисциплинам специальности «Наземные транспортно-технологические средства»; направления подготовки «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (уровень бакалавриата), направления подготовки «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (уровень магистратуры); направления подготовки «Технология транспортных процессов» и специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», осуществляют организацию самостоятельной работы обучающихся, консультирование обучающихся, руководство курсовыми и выпускными квалификационными

работами, организуют проведение практик и участвуют в государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Кафедра осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- нормативно-методическими документами Минобрнауки, Рособрнадзора;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом ФГБОУ ВО РГАТУ;
- локальными нормативными актами университета по образовательной деятельности.

3.4. План работы рассматривается на заседании кафедры и утверждается деканом автодорожного факультета.

3.5. Создание, реорганизация (разделение, слияние), переименование или ликвидация кафедры осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО РГАТУ по представлению декана автодорожного факультета.

4. Основные направления деятельности кафедры

4.1 Образовательная деятельность кафедры.

Образовательная деятельность – это деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования по направлениям подготовки и специальностям, направленная на подготовку высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов.

В рамках образовательной деятельности кафедра:

- проводит по всем формам обучения все виды учебных занятий по профилю кафедры в соответствии с утвержденными учебными планами;
- организует самостоятельную работу обучающихся;
- руководит практиками, организует защиту обучающимися отчетов по практике, руководит курсовым и дипломным проектированием. Осуществляет подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации, проводит предзащиту выпускных квалификационных работ;

- осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации, в том числе в процессе промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

- проводит консультации обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального развития на основе наблюдения за освоением обучающимися (совершенствованием) компетенций;

- обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: разрабатывает новые подходы и методические решения в области преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей), внедряет в обучение инновационные технологии, интерактивные формы обучения;

- проводит систематические занятия научной, методической и иной практической деятельностью, соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям);

- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: разрабатывает (обновляет) рабочие программы, планы занятий учебных курсов, дисциплин (модулей), осуществляет подготовку (обновление) учебников, учебных пособий, включая электронные, научно-методические и учебно-методические материалы;

- рассматривает индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава кафедры, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших педагогических работников, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

- проводит работу по расширению и укреплению связей с учреждениями, организациями по профилю кафедры. Развивает сотрудничество с предприятиями в подготовке специалистов, направленное на овладение обучающимися профессиональными навыками, трудовыми методами организации труда и управления:

Министерствами:

- Министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области;

- Министерством промышленности, инновационных и информационных технологий Рязанской области;

- Министерством транспорта и автомобильных дорог Рязанской области;

Профильными организациями:

- ООО «МегаАльянс»;

- ООО «Чехия Авто»;

- ООО «Компания Автоимпорт»;

- ООО «Автотехстрой»;

- ООО «Автоспеццентр на Бирюзова»;

- ООО «Автодорстрой».

Организациями АПК Рязанской области, в том числе:

- ООО «Авангард»;

- ООО «Рязанские сады»;

- ООО «Каширинское» и др.

- участвует в подготовке кадров высшей квалификации: заслушивает отчеты аспирантов о выполнении индивидуальных учебных планов, рассматривает диссертации, представляемые к защите как членами кафедры, так и другими лицами;

- осуществляет связь с научной библиотекой по вопросам книгообеспеченности дисциплин, закрепленных за кафедрой, формирует заказ на приобретение необходимых учебников и учебных пособий.

4.2. Научно-исследовательская деятельность кафедры.

Научно-исследовательская деятельность кафедры включает в себя организацию и проведение научных исследований в соответствии с профилем кафедры в рамках международных, российских, региональных или университетских научно-исследовательских программ или проектов, а также научных исследований на хоздоговорной основе. В рамках научно-исследовательской деятельности кафедра:

принимает участие в конкурсах на финансирование научных исследований;

проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам по профилю кафедры;

рецензирует научные работы членов кафедры, сторонних соискателей, дает заключение для опубликования научно-исследовательских работ;

обсуждает законченные диссертационные работы и принимает решение о рекомендации их к защите; рецензирует представленные к защите диссертации, выполненные вне кафедры и присланные на отзыв в университет по соответствующей научной специальности;

осуществляет научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной деятельности обучающихся;

осуществляет контроль и рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся;

организует подготовку и проведение научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся;

представляет студенческие доклады на межвузовские и Всероссийские студенческие конференции;

инициирует проведение и участвует в организации региональных, федеральных, международных тематических научных конференций, проводимых университетом. Организует участие преподавателей, аспирантов, докторантов, кафедры в конкурсах, конференциях, семинарах, симпозиумах, тендерах и т.п.;

налаживает связи с предприятиями, учреждениями, организациями, а также с образовательными организациями с целью обмена передовым опытом, оказания научных (научно-технических) услуг, получения научных консультаций;

самостоятельно или совместно с другими подразделениями готовит к изданию научную и учебную литературу. Ежегодно кафедра вносит предложения по включению в План изданий университета актуальной научной и учебной литературы.

4.3. Инновационная деятельность кафедры.

Инновационная деятельность кафедры включает в себя выполнение работ или оказание услуг по созданию, освоению или практическому применению новых или усовершенствованных образовательных технологий, научных и технических достижений.

4.4. Воспитательная работа кафедры.

Кафедра ведет в процессе обучения воспитательную работу, направленную на создание педагогических условий для развития обучающихся, и осуществляет:

- социально-педагогическую поддержку обучающихся в профессиональной деятельности и профессионально-личностном развитии;
- организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся;
- организационно-педагогическую поддержку развития самоуправления обучающихся.

4.5. Подготовка кадров высшей квалификации на кафедре включает в себя подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.6. В области профориентационной деятельности кафедра:

проводит профориентационную работу по обеспечению набора в университет наиболее одаренной молодежи;

устанавливает и поддерживает контакты со школами и образовательными организациями среднего профессионального образования города и региона;

участвует в проведении Дней открытых дверей.

4.7. Поддерживает в актуальном состоянии информационные стенды и страницу кафедры на сайте университета.

4.8. Разрабатывает предложения по модернизации оснащения учебных помещений (кабинетов, лабораторий и иных мест занятий), закреплённых за кафедрой;

4.9. Осуществляет иные функции в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО РГАТУ.

5. Организационная структура и порядок работы кафедры

5.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора технических наук, ученое звание профессора. Выборы заведующего проводятся в соответствии с положением «О порядке проведения выборов заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева». Заведующий кафедрой

подчиняется непосредственно декану автодорожного факультета, в состав которого входит кафедра. Заведующий кафедрой является членом Учёного совета факультета, Учёного совета университета, участвует в работе всех подразделений университета, где обсуждаются вопросы кафедры, осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается деканом автодорожного факультета.

5.2. В состав кафедры входят профессора, доценты, учебно-вспомогательный персонал.

5.3. В состав кафедры могут входить внутренние и внешние совместители.

5.4. К кафедре могут быть прикреплены аспиранты (соискатели ученой степени кандидата технических наук) и докторанты (соискатели ученой степени доктора технических наук), права и обязанности которых регламентируются соответствующими Положениями и приказами по университету и факультету.

5.5. Комплектование кафедры профессорско-преподавательским составом осуществляется в соответствии с Уставом университета, с Регламентом организации и проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского состава кафедры ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.6. До истечения срока трудового договора сотруднику, работающему по срочному трудовому договору, предлагается принять участие в очередном конкурсном отборе. Работник, не прошедший своевременно по той или иной причине конкурсный отбор, увольняется из университета в связи с истечением срока трудового договора.

5.7. Обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности организовывается не реже одного раза в 3 года.

5.8. Педагогические работники обязаны проходить в установленном университетом порядке обучение и проверку знаний в области охраны труда.

5.9. Штатное расписание ППС и учебно-вспомогательного персонала кафедры определяется объемом и структурой учебных поручений, выполняемых кафедрой, и утверждается ректором.

5.10. Кафедра обладает полномочиями по предоставлению руководству университета предложений о внесении изменений в штатное расписание, перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении и наказании.

5.11. При кафедре могут создаваться учебные, научные и научно-исследовательские лаборатории, учебно-методические кабинеты и другие подразделения для обеспечения образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности, руководители которых подчиняются заведующему кафедрой.

5.12. Заседания кафедры проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости. В заседаниях участвует весь состав кафедры. Голосование осуществляется всеми присутствующими на заседании членами кафедры. В голосовании по вопросам рекомендации на должность профессорско-преподавательского состава принимают участие штатные преподаватели. По отдельным вопросам определяется форма голосования – открытая или тайная. Каждый член кафедры имеет один голос. При равенстве голосов голос заведующего кафедрой является решающим. На заседании кафедры ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем. Протокол заседания оформляется в соответствии с Инструкцией по ведению организационно-распорядительной документации в ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.13. На кафедре устанавливается режим рабочего времени в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.14. Кафедра ведёт документацию в соответствии с номенклатурой дел университета.

5.15. Кафедра представляет отчетные материалы в структурные подразделения университета в соответствии с установленным порядком в ФГБОУ ВО РГАТУ.

5.16. Непосредственный контроль за деятельностью кафедры осуществляется деканом автодорожного факультета.

6. Права и ответственность

6.1. Права и ответственность, а также должностные обязанности заведующего

кафедрой, профессорско-преподавательского состава кафедры определяются должностными инструкциями и годовыми индивидуальными планами их работы, а также особыми условиями, оговоренными в трудовом договоре.

6.2. Права и ответственность, а также должностные обязанности учебно-вспомогательного персонала определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

7. Материально-техническое обеспечение деятельности кафедры

7.1. Университет обеспечивает кафедру помещениями, где располагаются служебные и учебные кабинеты, учебные лаборатории, компьютеры, оргтехника, средства связи и иные предметы организации трудовой деятельности.

7.2. Имущество, переданное университетом кафедре, находится в оперативном управлении и состоит на балансе ФГБОУ ВО РГТУ.

7.3. Материально-техническое обеспечение кафедры осуществляется за счёт средств, предусмотренных законодательством РФ.

7.4. Кафедра следит за соблюдением правил эксплуатации помещений и оборудования, поддерживает в рабочем состоянии техническое оснащение лабораторий и кабинетов, совместно с соответствующими службами реализует мелкий текущий ремонт и профилактику технического оснащения, принимает меры по обновлению устаревшего и пришедшего в негодность оборудования.

7.5. Совместно со службами университета кафедра проводит периодическую инвентаризацию предоставленного ей оборудования.

7.6. За кафедрой закреплены:

№ аудитории	Название	Назначение	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Паспорт аудитории
4	Лаборатория типажа и эксплуатации технологического оборудования; кабинет технического обслуживания и	Проведение научных исследований, лабораторных, практических и семинарских занятий	Автосканер АВТОАС F – 16, газоанализатор 4-х комп. АВТОТЕСТ, дымомер, компрессометр КА-672, компрессор GG0480 100/360, подъемник 11-97, прибор для измерения исправности тормозной системы	Приложение 2

	ремонта автомобилей, мастерская демонтажно-монтажная		«Эффект», прибор регулирования фар ОП, станок балансировочный ЛС 1-01, станок дископравный, станок для монтажа /демонтажа колес грузовых машин, стробоскоп, установка для экспресс-замены масла, газоанализатор GEAM 2901, компрессор FIAC, люфтомер К-524, мойка автомобилей высокого давления, тестер давления системы, тельфер 1,5, токарно-винторезный станок, установка для промывки топливных систем, стенд схождения/развала колес оптический, макеты-тренажеры узлов и агрегатов автомобиля (карбюратор, аккумулятор, генератор, стартер, КПП, АКПП; карбюраторный, дизельный и инжекторный двигатели), стол для ремонтных работ с тисками, набор инструментов 102 пр. слесарно-монтаж, слесарный молоток, домкрат подкатной профессиональный 2,5 т., осмотровая канава, пускозарядно-диагностический прибор Т-1007У, ареометр, денсиметр, трехзахватный съемник мод. И 803.05.00, специальная дрель, макеты деталей автомобиля (бампер, фильтрующий элемент воздухоочистителя, фильтр тонкой очистки топлива), масляный съемник, съемник самоподводящий колодок (суппортов), копировально-шлифовальный станок 3М433У, прибор К-187, стенд КАД-300, краскопульт	
63	Лаборатория эксплуатационных материалов; Лаборатория автомобильных эксплуатационных материалов	Проведение занятий по определению качественных показателей топлива и смазочных материалов,	аквадистиллятор, вытяжной шкаф – 2 шт., полевая лаборатория ПЛ -2МГ, персональный компьютер, принтер Samsung ml 12-00, лаборатория для анализа отработанных газов ЛАОН-2	Приложение 3

		используемых в автомобильной и тракторной технике	классная доска	
93	Кабинет заведующего	Кабинет заведующего кафедрой	Телевизор LQ 21 E39, Ноутбук Toshiba	
95	Лаборатория информационных технологий на транспорте	Проведение занятий дисциплин кафедры связанных с применением информационных технологий, а также научных исследований ППС, аспирантов и соискателей кафедры. Проведение тестирования по дисциплинам кафедры	мультимедийный проектор, Acer X 1261, ноутбук HP Celeron M, персональный компьютер, персональный компьютер DEPO Neos 220 WP (14 штук), принтер Canon LBP-800, принтер hpLaserjet 1005, сканер HP PI/A4 ScanJet экран настенный рулонный классная доска	Приложение 4
97	Преподавательская кафедры	Предназначена для работы ППС кафедры, аспирантов и соискателей	персональный компьютер (4 шт.) Принтер лазерный Samsung ML-2015, Принтер Canoni-Sensys LBP-3010, МФУ Samsung SCX-3200 лазерный, Принтер HPPSCF380	Приложение 5
98	Аспирантская	Предназначена для проведения научных исследований научно-педагогическими работниками кафедры	Персональный компьютер, МФУ KYOCERA FS-1025MFP лазерный	Приложение 6
113	Препараторская	Архив для хранения курсовых и дипломных проектов	Аналого-цифровой преобразователь La20-USB, библиотечный фонд, видеоплеер LQ 172 TW, Перфоратор 710 Вт, растяжка 10т гидравлическая, экран на штативе подпружиненный ScreenMedia	Приложение 7
137	Учебная аудитория	Проведение практических и семинарских занятий по дисциплинам кафедры	классная доска	Приложение 8

8. Служебные взаимоотношения

8.1. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по направлениям деятельности.

9. Порядок разработки, оформления, утверждения, внесения изменений и дополнений

9.1. Положение разрабатывается заведующим кафедрой в соответствии с Типовым положением о кафедре ФГБОУ ВО РГТУ и рассматривается на заседании кафедры.

9.2. Рассмотренный на заседании кафедры проект положения согласовывается с деканом автодорожного факультета, первым проректором, проректором по развитию и качеству образовательного процесса, начальником учебного управления, начальником управления кадров, начальником юридической службы. Визы проставляются на титульном листе.

9.3. Согласованный проект положения передается на заседание Учёного совета для рассмотрения и утверждения.

9.4. Порядок оформления, утверждения, введения в действие, внесения изменений и дополнений определяется Положением о локальных нормативных актах ФГБОУ ВО РГТУ.

9.5. Утвержденное положение хранится в канцелярии ФГБОУ ВО РГТУ, копия положения и приложения № 2 -№ -8 паспорта аудиторий - на кафедре.

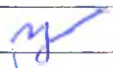
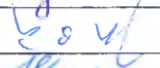
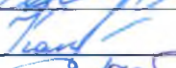
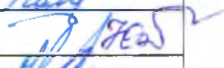
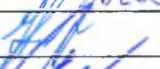
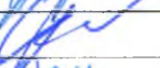
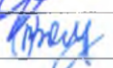
Приложение № 1: лист ознакомления

Приложение № 2-8 паспорта аудиторий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению о кафедре технической
эксплуатации транспорта
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«Рязанский государственный
агротехнологический университет
имени П.А. Костычева»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	дата	фамилия, имя, отчество	подпись
1	21.09.2017	Успенский Иван Алексеевич	
2	21.09.2017	Кокорев Геннадий Дмитриевич	
3	21.09.2017	Колчин Николай Николаевич	
4	21.09.2017	Симдянкин Аркадий Анатольевич	
5	21.09.2017	Колотов Антон Сергеевич	
6	21.09.2017	Колупаев Сергей Васильевич	
7	21.09.2017	Юхин Иван Александрович	
8	21.09.2017	Ушанев Александр Игоревич	
9	21.09.2017	Филюшин Олег Владимирович	
10	21.09.2017	Волченкова Виктория Александровна	

ПРОШЕНО, ПРОНУМЕРАВАНО

15 (*пятинацать*) листа(ов)

Н.В.Бышов

Ректор

09 2017 года

